



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-458/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-110/26-B

Název	Mateřská škola Mikulov, Pod Strání 6, okres Břeclav, příspěvková organizace
Sídlo	Pod Strání 1290/ 6, 692 01 Mikulov
E-mail	reditelka@msmikulov.cz
IČO	70 876 991
Identifikátor	600 111 601
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Táňa Daniel
Zřizovatel	město Mikulov
Místo inspekční činnosti	Pod Strání 1290/6, Mikulov
Inspekční činnost na místě	2. 3. 2026 – 4. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Mikulov, Pod Strání 6, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola sídlí v městské sídlištní zástavbě ve zrekonstruované starší budově. U školy je rozsáhlá školní zahrada.

V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 115 dětem ve třech třídách (85 % celkového nejvyššího povoleného počtu), z toho 33 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky, pět dětí speciální vzdělávací potřeby a čtyři děti měly odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve vedení školy došlo k 1. 8. 2024 ke změně na vedoucím pracovním místě ředitelky a od 1. 9. 2025 i pozici zástupkyně. V průběhu této doby došlo i k obměně poloviny pedagogického sboru a dosažení názorové jednoty v dalším směřování vzdělávání školy. Řízení školy je nadstandardně promyšlené jako plně funkční celek pro poskytování kvalitního předškolního vzdělávání. Vše v oblasti řízení je směřováno k dosažení hlavního cíle formulovaném v koncepci i ve školním vzdělávacím programu tak, aby získávání nových poznatků bylo pro děti radostným procesem s uplatněním vlastní iniciativy. Škola se zaměřuje na rozvoj dětí na základě jejich možností a zájmů, a to jak po stránce tělesné, psychické, sociální i duchovní. Ve vedení školy je znát dobrá orientace v předškolní problematice. Ve vnitřních dokumentech jsou jasně stanovená pravidla pro zajištění bezproblémového chodu školy s důrazem na bezpečnost a zdraví dětí. Vytváření bezpečného prostředí je ve škole věnována náležitá pozornost. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola nastavené preventivní mechanismy, včetně interních pokynů k zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku. Děti jsou vhodnou formou poučovány o pravidlech bezpečného chování ve třídách, na školní zahradě i při aktivitách mimo školu. Nedostatky však byly zjištěny na školní zahradě, kde nebylo dosud provedeno adekvátní zajištění venkovního bazénu. Škola prostor zabezpečila, ve spolupráci se zřizovatelem se pokusí o optimální řešení, jak z hlediska bezpečnosti, tak i z pohledu možného využití prostoru pro osvěžení dětí v letních měsících. Promyšlenými strategiemi, pomocí výrazné spolupráce se zákonnými zástupci dětí, škola cíleně směřuje k vytvoření optimálních podmínek pro naplňování individuálního osobnostního rozvoje každého dítěte a zajištění pohody při jeho vzdělávání. K plnění záměrů výrazně přispívá systematické řízení, založené na plánovaných jednáních pedagogické rady, která pravidelně projednává pedagogickou problematiku i organizační chod školy. Učitelky si vzájemně předávají zkušenosti, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a společně připravují nové aktivity. K tomu využívají nově vybudovaný prostor sborovny. Při plánování osobního rozvoje pedagogů vychází ředitelka z koncepce a z vnitřního hodnocení tříd, ale zatím ne z poznatků z hospitační činnosti. Všechny pedagogické pracovnice se průběžně zúčastňují četných seminářů a vzdělávacích akcí. Ředitelka je v tomto směru příkladem, sama se aktivně vzdělává především v oblasti řízení, využívání nových metod a postupů v oblastech jednotlivých gramotností. Evaluační systém je provázaný a téměř ve všech oblastech obsahuje jasně formulované závěry, které škola efektivně využívá v plánování. Jen záznamy o dětech ještě nemají jasně pojmenované oblasti potřebné individuální podpory, které by mohla škola využívat při plánování vzdělávání. To ovšem neplatí u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich osobní rozvoj je pečlivě plánován na základě doporučení školských poradenských zařízení a pravidelně hodnocen. Uplatňovaný partnerský styl pedagogického vedení školy se pozitivně promítá do kvality pedagogického procesu, výsledků vzdělávání

a efektivní spolupráce zaměstnanců. Kvalitní vzdělávání, bezpečné podmínky i překrývání pedagogů v exponovaných časech denního režimu zajišťuje personálně velmi dobře obsazený tým pedagogů složený z ředitelky, učitelek, asistentek pedagoga. Všechny pedagogické pracovnice dokážou efektivně aplikovat svou profesionální odbornost při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a při pravidelně prováděném hodnocení. Všichni zaměstnanci školy podporují rozvoj týmové spolupráce a kolegiálních vztahů a vzájemně se respektují. Realizují své nápady a náměty ke zlepšení prostředí školy i ke zkvalitnění vzdělávací práce. Jejich vzájemná spolupráce vede k příznivému klimatu školy. Škola ve spolupráci se zřizovatelem považuje zajištění optimálních podmínek a péče o jejich účelné využívání za základ pro dosažení vysoké kvality vzdělávání. Materiální podmínky ve vnitřních prostorách školy umožňují realizovat předškolní vzdělávání na dobré úrovni. Celý interiér působí podnětně a zejména vycházky do velmi inspirativního blízkého okolí. Školní jídelna svým nutričně vyváženým jídelníčkem s důrazem na konzumaci zeleniny a ovoce podporuje zdravé stravovací návyky dětí, čímž přispívá k upevňování zásad zdravého životního stylu. Dětem je nabízen v rámci doplňkových jídel talíř s rozmanitými druhy ovoce, nebo zeleniny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech třídách probíhalo v příjemné, vlnivé a tvůrčí atmosféře, což vedlo k bezproblémovému začlenění dětí do nabízených činností. Při ranních a odpoledních činnostech měly děti dostatek času na volnou hru, vzájemně mezi sebou komunikovaly, spolupracovaly a vybíraly pomůcky a hry podle vlastního zájmu. Cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu byly naplňovány realizací pestré vzdělávací nabídky a široké škály aktivit. Při plánování vzdělávací nabídky vycházely učitelky z očekávaných výsledků učení stanovených ve školním vzdělávacím programu a zároveň do plánování zapojovaly i děti – reagovaly na jejich aktuální zájmy, potřeby a spontánní nápady. Vyhodnocování vzdělávacích témat je však vhodné dále rozpracovat. Zaměřit by se mělo nejen na popis realizovaných činností, ale také na hlubší sebereflexi učitelky, jaké metody a formy vzdělávání byly použity, jak podpořily učení dětí a jaké podmínky byly pro vzdělávání připraveny. Součástí vyhodnocení by mělo být i posouzení, zda byly tyto podmínky pro děti dostatečně podnětné, bezpečné a rozvojově vhodné, a jak případně upravit další plánování. Vzdělávací nabídka byla ve třídách rozmístěna v centrech aktivit, která byla dětmi průběžně využívána. Děti se do činností spontánně zapojovaly podle svého zájmu a potřeb. Centra aktivit byla tematicky i obsahově pestrá – například výtvarný koutek, pohybový koutek, stavitelský koutek, hudební koutek, smyslový koutek či přírodovědný a badatelský koutek. Tato centra podporovala samostatnost dětí, jejich tvořivost, experimentování a rozvoj kompetencí napříč vzdělávacími oblastmi. Pro bezproblémové fungování měla jasně stanovená pravidla.

Učitelky vhodně uplatňovaly frontální, individuální i skupinové organizační formy práce a obsahově bohaté činnosti byly pro děti zajímavé, v průběhu celého dne vhodně tematicky propojené, nabízely možnosti pro pozorování a bádání a byly zaměřené na rozvoj pohybových, hudebních, výtvarných a pracovních schopností a dovedností dětí. Spontánní činnosti se přirozeně střídaly s pestrou nabídkou didakticky zacílených úkolů. K obohacení vzdělávací nabídky a rozvoji informační gramotnosti dětí přispívalo využívání interaktivní techniky. Do vzdělávacího procesu byly začleňovány preventivně logopedické aktivity. U dětí v povinném předškolním vzdělávání se učitelky zaměřovaly na formování dovedností potřebných pro jejich bezproblémový přechod do základní školy. Učitelky ve spolupráci s asistentkami pedagoga kladly na děti srozumitelné a přiměřené požadavky. Zajišťovaly

individuální přístup a vhodné podmínky pro sociální učení dětí. Pedagožky poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu, která je motivovala, uplatňovaly prvky formativního hodnocení a podporovaly děti v sebehodnocení průběhu i výsledků jejich aktivit. Děti tak měly příležitost reflektovat vlastní pokroky, vyjadřovat, co se jim podařilo, a pojmenovávat oblasti, ve kterých se chtějí dále zlepšovat. Pravidla třídního soužití byla vytvářena společně s dětmi, což podporovalo jejich porozumění i přijetí. Byla umístěna v úrovni dětských očí, vizuálně srozumitelná a dětmi snadno dostupná. Díky tomu se s nimi lépe identifikovaly a přirozeně je dodržovaly. Celý vzdělávací proces vhodně doplňovala průběžná svačina, která podporovala plynulost denního režimu a umožňovala dětem uspokojovat své potřeby bez narušení probíhajících činností. Při pobytu venku učitelky vytvářely podmínky pro objevování a vhodnými pedagogickými metodami vedly děti k pozorování přírodních jevů a vytváří příležitosti pro rozvoj prosociálního chování. V průběhu vzdělávání byl podporován rozvoj funkčních gramotností. Pedagogické pracovnice podporovaly děti v rozvoji sebeobslužných dovedností s ohledem k jejich možnostem, vedly je k upevňování společenských návyků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti spontánně navazovaly komunikační kontakt s vrstevníky i s dospělými. Nejmladší děti se bezpečně orientovaly v prostředí mateřské školy, byly začleněny do kolektivu, zvládaly základní praktické dovednosti. U dětí v posledním roce docházky do školy pedagožky stimulují rozvoj jednotlivých složek školní připravenosti. Učitelky provádějí pedagogickou diagnostiku a zaznamenávají pozorování do diagnostických záznamů i dětských portfolií. Tyto podklady poskytují základní přehled o úrovni rozvoje dětí v jednotlivých oblastech, avšak postrádají jasně formulované závěry, které by bylo možné systematicky využívat při plánování vzdělávací nabídky. Právě jejich doplnění by umožnilo lépe propojit zjištěné potřeby dětí s následným pedagogickým působením a zvýšit cílenost i efektivitu vzdělávací práce.

Velmi přínosná byla spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga, která se pozitivně promítala do vzdělávacích výsledků dětí. Asistentky pedagoga se systematicky věnovaly nejen dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, ale podle aktuální potřeby také ostatním dětem ve třídách. Jejich podpora přispívala k bezpečnému zapojení dětí do činností, k posilování jejich samostatnosti a k naplňování individuálních vzdělávacích cílů. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami asistentky vedly podrobné deníky, v nichž zaznamenávaly průběh práce, zvolené podpůrné strategie a konkrétní pokroky dětí. Tyto záznamy umožňovaly průběžně sledovat individuální rozvoj dětí, vyhodnocovat účinnost zvolených postupů a přizpůsobovat další vzdělávací podporu jejich aktuálním potřebám. Systematické vedení dokumentace tak významně přispívalo k cílenému plánování a k dosažení pozitivních vzdělávacích výsledků.

Škola vytváří podnětné a spolupracující prostředí, které podporuje rozvoj dětí i aktivní zapojení jejich rodin. Systematicky realizuje širokou škálu společných aktivit pro děti a rodiče, například tematické dílny, vánoční besídky s jarmarkem či slavnostní rozloučení s předškoláky. Tyto akce posilují komunitní charakter školy a přispívají k rozvoji sociálních, komunikačních a kulturních kompetencí dětí. Vzdělávací nabídka je pravidelně obohacována o projektové dny, jako je Bláznivá středa, Den laskavosti nebo Ponožkový den. Tyto aktivity podporují tvořivost, prosociální chování a schopnost dětí reflektovat různá témata v širších souvislostech. Součástí nabídky je také kurz plavání, který přispívá k rozvoji pohybových dovedností a zdravého životního stylu. Škola zajišťuje doplňkové programy

a kulturní vystoupení ke Dni matek, čímž posiluje spolupráci s rodinami a transparentnost své činnosti. Významnou součástí činnosti je spolupráce s další místní mateřskou školou, se kterou společně pořádá akce, jako je lampionový průvod nebo dětská olympiáda. Škola se aktivně zapojuje také do komunitního dění prostřednictvím spolupráce se zřizovatelem, například při akci Vánoce pod radnicí. V oblasti přípravy na vstup do základního vzdělávání škola organizuje Edukativně stimulační skupiny vedené vlastními pedagogickými pracovníky. Na závěrečné lekce docházejí učitelky ze základní školy, což podporuje kontinuitu vzdělávací dráhy dětí a usnadňuje jejich adaptaci na školní prostředí. Škola své aktivity průběžně vyhodnocuje a získané poznatky využívá k dalšímu zkvalitňování vzdělávací nabídky. Tento systematický přístup přispívá k pozitivním vzdělávacím výsledkům a k celkovému rozvoji dětí v souladu s jejich individuálními potřebami.

Rodiče jsou o dění ve škole pravidelně informováni prostřednictvím webových stránek, nástěnek, elektronického systému, třídních schůzek a individuálních konzultací. Tyto formy komunikace umožňovaly rodičům průběžně sledovat vzdělávací nabídku, organizaci dne i pokroky dětí. Škola zároveň aktivně pracovala se zpětnou vazbou rodičů – pravidelně realizovala dotazníková šetření, jejichž výsledky využívala k reflexi vlastní práce a k úpravám podmínek či postupů podle aktuálních potřeb rodin. Tímto způsobem škola posiluje partnerskou spolupráci s rodiči a podporuje jejich zapojení do vzdělávání dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě ředitelky školy od 1. 8. 2024.
- Ukončení činnosti pracoviště Hraničářů, snížení kapacity školy a počtu tříd.
- Výrazné zlepšení v úrovni řízení školy, v pedagogickém vedení, v kvalitě předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Otevřenost školy, její prezentace na veřejnosti a četné doplňkové aktivity školy obohacují proces vzdělávání, rozšiřují poznatky dětí o okolní prostředí. (1.5)
- Osobní invence ředitelky a její účinný systém řízení přispěly k výraznému pozitivnímu rozvoji školy. Ředitelka pravidelně monitoruje a analyzuje práci školy a přijímá ve všech oblastech účinná opatření. (2.1)
- Spolupracující pedagogický tým a jeho jednotné působení se kladně projevuje v příznivé atmosféře pro vzdělávání dětí. (2.2)
- Plynulá organizace vzdělávání podporuje osobní rozvoj dětí a jejich samostatnosti a odpovědnosti. (3.4)
- Pestrá vzdělávací nabídka motivuje děti k činnostem, využívání metod prožitkového učení podporuje zájem dětí o vzdělávání, podněcuje jejich samostatnost, komunikativnost a tvůrčí aktivity. (4.2)
- Vysoká úroveň poskytované podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na základě vlastní stanovené strategie práce s dětmi s potřebou podpory a vyhodnocování jejich výsledků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky

- Prováděná pedagogická diagnostika není zcela systematická a neobsahuje jasně formulované závěry nezbytné pro efektivní plánování individualizovaného vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit na školní zahradě bezpečné prostředí (vyřešení situace s bazénem).
- Zaměřit se na systematické využívání zjištění z pedagogické diagnostiky při třídním plánování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy
3. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
4. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

11. 3. 2026