



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-295/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-60/25-H

Název	Základní škola a mateřská škola, Libčany
Sídlo	503 22 Libčany 1
E-mail	info@zslibcany.cz
IČO	70 996 067
Identifikátor	650 064 992
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Šlechtová
Zřizovatel	Obec Libčany
Místa inspekční činnosti	Libčany 1, Libčany Libčany 244, Libčany
Inspekční činnost na místě	12. 3. 2025 – 14. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Libčany (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti bylo ve třech třídách MŠ zapsáno celkem 60 dětí, z toho v posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo 21 dětí. V ZŠ se v patnácti třídách vzdělávalo 297 žáků. Do čtyř oddělení ŠD docházelo 104 účastníků zájmového vzdělávání. Škola umožňuje žákům ZŠ stravování ve školní jídelně, děti v MŠ se stravují ve školní jídelně-výdejně. Školní jídelna v rámci své doplňkové činnosti zajišťuje obědy i pro školy v okolí. Podrobné informace o škole lze získat prostřednictvím školních internetových stránek www.zslibcany.cz, na sociálních sítích a v místních periodikách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci dlouhodobě, od roku 2006. Při řízení školy využívá manažerské i pedagogické zkušenosti ze svého předchozího pedagogického působení ve škole a dobrou znalost místního prostředí. Na řízení školy se v rámci delegovaných kompetencí podílí i její dvě zástupkyně. Vize a strategie rozvoje všech součástí školy vychází z realistických koncepčních materiálů na období let 2024-2030, konkrétní cíle jsou rozvržené do dílčích kroků s identifikovanými silnými a slabými stránkami, příležitostmi a hrozbami. Plánování ředitelky školy vychází z této koncepce a z aktuálních potřeb školy. Spolupracují na něm její zástupkyně a je realizováno v součinnosti se zřizovatelem školy. Další směřování celého subjektu spatřuje ředitelka školy především v pokračujícím zlepšování prostorových a materiálních podmínek školy a k tomu, aby se škola stala otevřeným komunitním centrem nejen obce, kde se bude scházet i vzdělávat širší veřejnost, včetně dospělých lidí i seniorů, ale i centrem široké efektivní spolupráce s dalšími školami v regionu.

Ve své kontrolní činnosti se ředitelka školy zaměřuje systematicky podle plánu kontrol na všechny oblasti řízení školy. Zvláštní důraz klade na bezpečnost, ochranu zdraví dětí a žáků i prevenci úrazů, je zřejmá snaha školy o celkové zajištění bezpečného prostředí. Případná opatření přijímá škola bezodkladně. Kvalitu výuky ověřuje ředitelka školy dle svého plánu hospitační činnosti na daný školní rok, který vychází ze situační analýzy a potřeb školy. Četnost hospitací v celé délce vyučovací hodiny je spíše nižší, více je kratších vstupů do vyučovacích hodin. Předložené hospitační záznamy vedení školy obsahovaly konkrétní doporučení vedoucí ke zlepšení pedagogické práce učitelů. Vzájemné hospitace pedagogů nejsou četné a dle předložených záznamů neposkytovaly vždy přínosnou zpětnou vazbu. K hodnocení pedagogických pracovníků využívá ředitelka školy především formu osobního rozhovoru. Pozitivnímu klimatu školního prostředí přispívají i dobré vztahy mezi pedagogickými pracovníky, žáky a vysoká estetičnost vnitřních prostor školy.

Funkční vnitřní i vnější informační systém školy je založený na efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávacího procesu, na každodenním osobním kontaktu vedení školy, pedagogů a žáků, na častém písemném kontaktu vedení školy s pedagogy a se zákonnými zástupci dětí a žáků, na pravidelných poradách a jednáních pedagogické rady. Pedagogové uplatňují své požadavky písemnou formou na začátku školního roku a dále dle aktuálních potřeb v jeho průběhu. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v nynějším školním roce vychází především z aktuálních potřeb školy a je v souladu s koncepčními záměry. Výběr vzdělávacích akcí je dále realizován též na základě podnětů a požadavků pedagogů. Aktuálními prioritami jsou například oblast přípravy žáků na přijímací řízení na střední školy, oblast speciálních vzdělávacích potřeb žáků, využití umělé inteligence pro vzdělávání,

formativní hodnocení, environmentální problematika, činnost školního parlamentu či rozvoj digitálních kompetencí. Ředitelka školy na svém profesním rozvoji dále pracuje. V současnosti se zaměřuje zejména na kariérové poradenství a práci se žáky, kteří mají psychické problémy. Vzdělávání dětí a žáků zajišťuje stabilní a většinově kvalifikovaný pedagogický sbor. Většina pedagogů využívá svých specifických zájmů či dobrých znalostí místního prostředí při plánování přínosných akcí pro děti a žáky.

Vedení školy v úzké spolupráci se zřizovatelem efektivně pracuje na zkvalitňování a modernizování prostor a vybavení školy. Velmi aktivně a úspěšně získává finanční prostředky i z mimorozpočtových zdrojů, včetně dotací a sponzorských darů, cíleně se zapojuje do různorodé projektové činnosti. Proběhly rekonstrukce několika odborných učeben a kabinetů učitelů, revitalizace sportovišť, dokončena byla rekonstrukce a přístavba v mateřské škole včetně její přilehlé zahrady. Zlepšily se podmínky v oblasti ICT vybavení školy, posílena byla konektivita. Zakoupeny byly tablety a notebooky pro rozšíření digitálních kompetencí dětí i žáků a pro podporu žáků ze sociálně slabého prostředí, dále pomůcky pro robotiku a tělesnou výchovu. Proběhla rekonstrukce elektroinstalace ve třídách. V areálu školy byl vystavěn venkovní multifunkční výukový pavilon. Došlo k navýšení počtu dětí, žáků a pedagogických pracovníků, nově byl sbor doplněn o školního asistenta. Postupně tak probíhá celková obnova a rozšíření součástí školy, jejího materiálního zázemí i personálních zdrojů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování nabídky činností v MŠ bylo realizováno v souladu s integrovanými vzdělávacími bloky školního vzdělávacího programu. Pedagožky připravovaly pestrout nabídku aktivit zaměřenou na rozvoj komunikačních dovedností a kooperaci mezi dětmi. Během hospitací byla zaznamenána rovnováha mezi spontánními a řízenými činnostmi. Vstřícný přístup učitelek podporoval děti v dokončování činností vlastním tempem v souladu s jejich individuálními možnostmi. V hospitovaných hodinách byly zaznamenány každodenní rituály a pravidelné pohybové aktivity, včetně zdravotně preventivních cvičení, čímž byly děti účelně podporovány v rozvoji hrubé motoriky. Ranní komunitní kruh sloužil jako systematický nástroj pro společné uvítání a motivaci k následujícím činnostem. Ve výuce dominovaly individuální a skupinové formy práce, které rozvíjely samostatnost, rozhodovací kompetence a aktivní zapojení dětí. Frontální výuka byla efektivně kombinována s variabilními metodami a motivačními strategiemi. Diferenciace nabízených činností účelně podporovala individuální úroveň dětí. Vzdělávací aktivity byly efektivně zařazovány tak, aby integrovaly poznatky z jednotlivých oblastí vzdělávání a umožňovaly dětem získat praktické zkušenosti. Pedagožky kladly důraz na podporu tvořivosti, rozvoj fantazie, jemné motoriky a polytechnických dovedností. Nabídka činností účelně zahrnovala i aktivity zaměřené na čtenářskou a matematickou pregramotnost prostřednictvím jazykových her, práce se slovy a využití digitálních pomůcek. Důsledně byl podporován rozvoj komunikačních dovedností dětí. Učitelky průběžně poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována individuální podpora, často ve spolupráci s asistentem pedagoga, což účelně přispělo k celkové kvalitě vzdělávacího procesu. Klima v jednotlivých třídách bylo pozitivně ovlivněno otevřenou komunikací a vstřícným přístupem pedagožek. Pobyt venku byl systematicky propojen s dopoledními vzdělávacími činnostmi a zaměřen na rozvoj pohybových dovedností a environmentální výchovy. Sebeobslužné činnosti byly účelně přizpůsobeny věku dětí. Efektivně byly podporovány jejich sociální a kulturní kompetence vedením k dodržování

nastavených pravidel chování. Pro děti s nižší potřebou spánku byly zařazovány nespací aktivity odpovídající jejich individuálním potřebám.

Hospitované hodiny na 1. stupni byly připraveny kvalitně. Na začátku i v průběhu většiny z nich proběhla aktivizace žáků. Vzdělávací cíl byl v úvodu hodin vždy stanoven a následně splněn. Ve zhlédnutých hodinách převažovala skupinová a samostatná práce žáků. Frontální výuka se vyskytla zřídka, avšak byla efektivní. Vyučující zařazovali moderní metody výuky a do procesu učení se zapojovali aktivně všichni žáci. Díky jasně a srozumitelně nastaveným pravidlům se práce ve třídách dařila a výuka měla efektivní spád. Učitelé komunikovali s žáky s respektem, rozvíjeli jejich kritické myšlení a zaměřovali se na jejich postoje. V průběhu všech hospitovaných hodin nechybělo propojení učiva s běžnými situacemi ze života, což vedlo k účelnému posilování klíčových dovedností. Rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti byl součástí většiny zhlédnutých hodin. Dostatečné pozornosti se dostávalo žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V některých třídách byl v průběhu výuky přítomen asistent pedagoga, který efektivně spolupracoval s vyučujícím. Jeho pozornost byla zaměřena na žáka a jeho potřeby. V několika případech byla do výuky vhodně zařazena práce s chybou, která vedla k rozvoji kritického myšlení žáků, stejně tak mezipředmětové vztahy. Byly využívány rozmanité pomůcky, hry, pracovní listy a učebnice. Atraktivitu výuky zvyšovalo v některých hodinách zařazení digitálních technologií. Do aktivit spojených s jejich využitím se zapojovali všichni žáci. Vyučující kladli důraz na poskytování dostatečného množství času pro dokončení úloh, opakovaně ověřovali pochopení zadané práce, žáky pozitivně motivovali, podporovali a oceňovali jejich aktivitu a zájem. Hodnotili formativně, ojediněle bylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení. Žáci sdělovali své názory a postoje otevřeně, byli aktivní a projevovali radost z procesu učení, hodnotili sebe a svoji práci. Komunikovali otevřeně, ochotně spolupracovali a pomáhali si. Příjemné a bezpečné třídní klima a podpora ze strany vyučujících zaměřená na rozvoj sociální a emocionální inteligence žáků pozitivně dotvářely kvalitu výuky na 1. stupni.

Hospitovaná výuka na 2. stupni probíhala v příznivé pracovní atmosféře, která podporovala otevřenou komunikaci a bezpečný prostor pro chybování žáků. Většina vyučujících efektivně pracovala s chybou jako nástrojem pro hlubší porozumění a trvalejší zapamatování učiva. Žáci respektovali stanovená pravidla chování a vyučujícím se většinou dařilo aktivně je zapojovat do výuky. Na začátku většiny hodin pedagogové jasně formulovali vzdělávací cíle. Ve výuce využívali různorodé metody a formy práce, přičemž nejčastěji byla zařazována frontální výuka vhodně doplněná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Méně často byly využívány kooperativní metody práce ve dvojicích či skupinách. V několika hodinách žáci smysluplně objevovali nové poznatky prostřednictvím badatelských aktivit, pracovali s různými informačními zdroji a tím rozvíjeli své kritické myšlení. Někteří učitelé zařadili efektivní využití digitálních technologií, nejčastěji pro prezentaci učiva, samotní žáci je však využívali pouze okrajově. Diferenciace učebních úloh podle individuálních vzdělávacích potřeb a možností žáků byla zaznamenána jen výjimečně. Závěry většiny hodin sloužily k reflexi dosažení vzdělávacích cílů. V několika případech byli žáci vedeni k sebehodnocení, vrstevnické hodnocení se však objevovalo pouze ojediněle. Prvky formativního hodnocení nebyly ve výuce systematicky zaznamenány.

Při sledovaných činnostech v ŠD vytvářely vychovatelky účastníkům zájmového vzdělávání dostatek příležitostí pro relaxaci, pohyb i rozvoj jejich individuálních zájmů. Na základě vlastního výběru se mohli žáci účastnit aktivit z nabídky tvořivých, pohybových, herních a vzdělávacích činností. Od vychovatelek vždy dostávali potřebnou účinnou podporu a zpětnou vazbu. Venkovní pohybové, kreativní a odpočinkové činnosti byly přizpůsobeny věku, možnostem a zájmům jednotlivých účastníků a jsou nedílnou součástí každodenního dění v ŠD. Komunikace při zhlédnutých činnostech byla respektující a přívětivá.

Vychovatelky kladly důraz na osobnostní rozvoj a vztahy mezi žáky. Ti mezi sebou i s dospělými komunikovali s respektem a dodržovali nastavená pravidla. Vychovatelky též kladly patřičný důraz na bezpečnost žáků. Podpora zdravého životního stylu nechyběla v žádné z aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky MŠ využívají diagnostický nástroj k systematickému monitorování individuálních vzdělávacích výsledků dětí. Tento nástroj jim umožňuje efektivně získávat relevantní informace o jejich vývoji a pokroku, které následně promyšleně začleňují do plánování vzdělávací nabídky. Portfolia dětí však mají spíše sběrný charakter, obsah portfolií nepřispívá k diagnostické činnosti a není účelně zaměřen na posouzení vývoje a pokroku dítěte. Pedagogický sbor pravidelně a systematicky analyzuje vzdělávací výsledky dětí a na základě této evaluace přijímá opatření směřující k optimalizaci jejich výkonů. Děti se aktivně zapojují do jednotlivých činností a her, dodržují pravidla vzájemného soužití a orientují se v časových pojmech. Mají odpovídající slovní zásobu, zvládají recitaci básní a písní a v komunikaci s dospělými prokazují rozvinuté sociální kompetence. Škola aktivně komunikuje se zákonnými zástupci dětí prostřednictvím individuálních konzultací a elektronicky. Výsledky vzdělávání dětí jsou pravidelně vystavovány v prostorách MŠ formou výtvarných prací a dalších výrobků. V rámci komunitní spolupráce se MŠ zapojuje do aktivit se svou kmenovou ZŠ, zajišťuje kulturní dění v obci a spolupracuje s plaveckým bazénem a lyžařskou školou.

Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá v ZŠ podle pravidel stanovených školním řádem. Pedagogové získávají dostatek podkladů pro hodnocení žáků průběžně během celého klasifikačního období. Na pravidelných jednáních pedagogické rady a metodických orgánů učitelé projednávají vzdělávací výsledky a chování žáků, naplňování cílů školního vzdělávacího programu, organizaci školního roku a pestrého spektra akcí školy, vyhodnocení splnění úkolů z předešlého období a stanovení nových. O průběžných vzdělávacích výsledcích jsou žáci, učitelé, vedení školy a zákonní zástupci žáků informováni od 1. do 2. ročníku prostřednictvím papírové žákovské knížky, od 3. ročníku přes elektronický informační systém Bakaláři, zákonní zástupci také na pravidelných třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. Dosažená úroveň vzdělávacích výsledků žáků není systematicky ověřována interními, ani externími nástroji, s výsledky není dále cíleně pracováno s ohledem na další učení žáků. V rámci předcházení školní neúspěšnosti žáků učitelé na základě vlastní diagnostiky a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků postupují podle interních pravidel, především podle strategie předcházení školní neúspěšnosti, žákům nabízí dle potřeby individuální konzultace či doučování. Žákům 9. ročníku je poskytována cílená podpora při přípravě na přijímací zkoušky na střední školy prostřednictvím matematického klubu a volitelných předmětů praktikum z matematiky a praktikum z českého jazyka. Kvalita této přípravy se odráží ve velmi dobrých výsledcích žáků u přijímacího řízení v porovnání s ostatními školami v regionu. Úspěšnost absolventů v dalším vzdělávání škola cíleně nezjišťuje a nevyhodnocuje, informace jsou získávány namátkově přímo od daných žáků.

Škola všestranně podporuje žáky v rozvoji jejich zájmů a osobnosti ve výuce i nad její rámec prostřednictvím pestré nabídky nejrůznějších pravidelných i nově zařazovaných akcí, projektových dnů a kroužků různého zaměření, rozvíjejících především nadání umělecké, přírodovědné, technické a sportovní. Žáci se účastní množství kulturních akcí, besed, olympiád a soutěží, z nichž například recitační a řemeslnou v oboru truhlářství škola organizuje ve spolupráci se Střední školou technickou a řemeslnou Nový Bydžov

i pro okolní školy v regionu. Vzájemná spolupráce s touto střední školou spočívá i v účasti žáků 9. ročníku v soutěži v různých řemeslech, kde si mohou již tradičně s velmi úspěšnými výstupy vyzkoušet praktickou stránku mnoha řemeslných činností. Škola v rámci své prezentace a organizace soutěží široce spolupracuje i s několika dalšími středními i základními školami v regionu. Aktivní spoluprací se zřizovatelem a dalšími externími subjekty přínosně využívá finanční podpory a množství aktivit pro děti a žáky a propojuje je se životem v obci a regionu. Lesní závod je jedním z projektů prohlubování spolupráce s místními firmami, spolky a okolními obcemi. Projekt věnovaný J. G. Jarkovskému je přínosně zaměřený na společenské chování, sportování, výuku a překladatelství, další projekty jsou třídní, zacílené například na finanční gramotnost. Škola dále spolupracuje s Klubem rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Libčany, s místními akčními skupinami, s členy integrovaného záchranného systému, organizuje akce i pro zákonné zástupce dětí a žáků a veřejnost. Významným krokem je zapojení žáků do aktivit environmentální výchovy „Recyklohraní“, které zahrnují úkoly na ekologii, třídění odpadů a sběry druhotných surovin a přispívají k budování odpovědného vztahu mezi člověkem a prostředím. Pro myslivecký spolek žáci sbírají kaštiny a žaludy, škola je zapojena do akce Uklidme Česko. Zvýšení psychické pohody žáků přispívají adaptační aktivity v 1. a 6. ročníku, výlety a exkurze, sportovní výcvik plavecký a lyžařský, škola v přírodě, výuka venku či schránka důvěry. Žákovský parlament se podílí i na chodu školy, organizuje různé školní akce a podporuje smysluplné trávení volného času svých spolužáků. Zařazovány jsou výukové programy, orientované například na dopravní výchovu.

Schůzky členů školního poradenského pracoviště probíhají flexibilně dle potřeby, a to jak prezenčně, tak on-line. Pravidelně jsou vedeny záznamy z těchto schůzek, včetně měsíčních plánů a řešených problémových situací. Škola má vytvořen kvalitní systém podpory žáků s problémy ve vzdělávání a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Úzká personální provázanost a častá neformální setkávání pedagogického sboru umožňují pravidelný přenos informací o problémech a vzdělávacích potřebách žáků. Na základě těchto informací vedení školy vyhodnocuje a nastavuje opatření. Pokud se nedaří navržená opatření realizovat třídními učiteli, vstupuje škola do komunikace se zákonnými zástupci žáků a školskými poradenskými zařízeními. V kooperaci vedení školy a pedagogů dochází k úpravám podpůrných opatření. Pro stanovení správné podpory ředitelka školy provádí náhledy do vyučovacích hodin. Téma prevence jsou zahrnuta také během vzdělávání v konkrétních předmětech a probíhají ve formě dalších aktivit a akcí, v nichž škola dbá na vzájemné poznávání žáků a jejich spolupráci. Mezi preventivní programy patří aktivity zaměřené na úctu k životu, spolupráce s Armádou ČR a divadelní představení s výchovnými tématy. Aktivně jsou podporováni i nadaní žáci. Kariévní poradenství je součástí výuky napříč školou, přičemž nejintenzivnější podpora je poskytována v 8. ročníku. Ve škole působí speciální pedagožka s odborným zaměřením též na logopedii. Diagnostika poruch řeči žáků probíhá i během zájmového vzdělávání v ŠD a následně ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků a poradenskými zařízeními. Školní poradenské pracoviště pracuje systematicky a funkčně. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění vedení dokumentace a organizace poradenských aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k výraznému zlepšení materiálně-prostorových podmínek školy. Byly zakoupeny nové výukové pomůcky, včetně digitálních. Proběhly rekonstrukce několika odborných učeben a kabinetů učitelů, revitalizace sportovišť, dokončena byla rekonstrukce

a přístavba v mateřské škole včetně její přilehlé zahrady. Posílena byla konektivita školy a proběhla rekonstrukce elektroinstalace ve třídách. V areálu školy byl vystavěn venkovní multifunkční výukový pavilon.

- Došlo k navýšení počtu dětí, žáků a pedagogických pracovníků, nově byl pedagogický sbor doplněn o školního asistenta.
- Navýšil se počet tříd mateřské školy o jednu třídu, počet tříd základní školy o dvě třídy, počet oddělení školní družiny o jedno oddělení.

Silné stránky

- Účinná spolupráce se zřizovatelem a dalšími externími partnery vede ke zkvalitňování činnosti školy ve prospěch dětí a žáků. (1.5)
- Škola aktivně získává finanční prostředky z mimorozpočtových zdrojů pro zkvalitňování vzdělávání, naplňování cílů školních vzdělávacích programů a stanovených koncepčních záměrů, pro průběžnou modernizaci vybavení školy i celkovou postupnou revitalizaci a rozšíření prostor školy, jejího technického a materiálního zázemí využívaného dětmi i žáky. (2.4)

Mateřská škola

- Učitelky dětem připravují a při vzdělávání realizují pestrou a promyšlenou vzdělávací nabídku, účinně propojují různé formy a metody vzdělávání, uplatňují prožitkové a situační učení a učení hrou. (4.2)
- Mateřská škola účinně poskytuje logopedickou pomoc každému dítěti, které to potřebuje. (6.2)

Základní škola

- Výuka na 1. stupni rozvíjí potenciál celého spektra žáků, podporuje jejich sociální a emocionální intelekt a přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji. (4.4)
- Škola všestranně podporuje žáky v rozvoji jejich zájmů a osobnosti ve výuce i nad její rámec prostřednictvím pestré nabídky nejrozličnějších pravidelných i nově zařazovaných akcí, projektových dnů a kroužků různého zaměření. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit četnost hospitací, podporovat vzájemné hospitace pedagogů.
- Zaměřit se v mateřské škole na obsahovou stránku portfolií tak, aby obsahovaly informace ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům a podpoře jejich dalšího vývoje.
- Zařazovat do výuky na 2. stupni základní školy častěji vzájemné vrstevnické a formativní hodnocení jako běžný způsob hodnocení žáků.
- Zařazovat do výuky na 2. stupni základní školy častěji kooperativní formy práce pro podporu rozvoje sociálních a komunikačních dovedností žáků.
- Zohledňovat ve výuce na 2. stupni základní školy specifické vzdělávací potřeby žáků a jejich odlišné pracovní tempo dle jejich individuálních předpokladů prostřednictvím diferencované výuky a zadáváním úloh různé kognitivní náročnosti.

- Ověřovat systematicky dosaženou úroveň vzdělávacích výsledků žáků nastavením interního testování, využívat pro objektivní porovnání nástrojů externího testování a s výsledky dále cíleně pracovat s ohledem na další učení žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2024/2025
2. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy vedená ve školním roce 2024/2025
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2024/2025
4. Výjimka z počtu dětí ve třídě mateřské školy vydaná zřizovatelem na dobu neurčitou ode dne 1. 9. 2013, ze dne 30. 8. 2013
5. Koncepce rozvoje školy na období let 2024-2030
6. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2023/2024
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
8. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy ve školním roce 2024/2025
9. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025
10. Diagnostické záznamy o dětech mateřské školy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Zuzana Sochová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Ludmila Linda Muchová, školní inspektorka
PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor
Jolana Medková Faltysová, školní inspektorka
Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

15. 04. 2025