



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-144/14-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Stará Ves, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	Stará Ves 49, 750 02 Přerov
E-mail školy/školského zařízení	skola.staraves@centrum.cz
IČO	75 026 511
Identifikátor	600 146 545
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ludmilou Nevřalovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Stará Ves, Stará Ves 75, 750 02 Přerov
Místo inspekční činnosti	Stará Ves 49, 750 02 Přerov 751 18 Říkovice 1
Termín inspekční činnosti	4., 5. a 7. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Stará Ves, okres Přerov, příspěvková organizace (dále škola nebo subjekt) je právnickou osobou, která vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny (dále ŠJ) a školní jídelny – výdejny.

Od roku 1993 je zařazena do sítě škol „Školy podporující zdraví“ (program Státního zdravotního ústavu) a od roku 2005 mezi „Školy udržitelného rozvoje“ (program Klubu ekologické výchovy). Cílem tohoto programu je vytvořit ze školy nejen místo aktivního poznávání, ale také respektovat různorodost každého žáka a přihlížet k jeho individuálním potřebám a pracovnímu tempu. Tyto cíle škola naplňuje nejen ve výuce, ale také v mimoškolních aktivitách. Využitím zajímavých a motivujících metod a forem práce (prožitkové a činnostní učení, komunitní kruh, celoškolní setkávání všech žáků, třídní a celoškolní projekty) jsou žáci vedeni k podpoře a úctě ke zdraví, k odpovědnosti za své chování, k posilování odolnosti vůči stresům a negativním zážitkům, ke sblížení kolektivu a k vytváření příznivého klimatu školy. Součástí strategie školy podporující zdraví jsou také aktivity žáků v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO) a přírodovědného vzdělávání. Žáci třídí odpad, pečují o zeleň, zapojují se do ekologických aktivit a v rámci EVVO spolupracují s dalšími subjekty. Všechny školou organizované aktivity přispívají ke sblížení kolektivu a k vytváření příznivého klimatu celé školy. Na principech programu „Škola podporující zdraví“ byly vypracovány příslušné školní vzdělávací programy.

MŠ vykonává činnost na dvou pracovištích, a to v budově Základní a mateřské školy Stará Ves a v obci Říkovice, kde byla MŠ přiřazena do subjektu k 1. září 2009. Obě pracoviště mají po jedné věkově smíšené třídě (Stará Ves má 25 zapsaných dětí, v Říkovicích je kapacita 18 dětí naplněna pouze 13 dětmi). V aktuálním školním roce je zapsáno 38 dětí, z celkového počtu je v posledním ročníku před nástupem do základního vzdělávání 12 dětí, tři děti jsou mladší tří let. Do ZŠ děti odcházejí do obce Stará Ves, Horní Moštěnice a Kostelec. Z okolních obcí dojíždí 3 děti. Provoz obou pracovišť byl stanoven po dohodě se zákonnými zástupci dětí od 6:30 do 15:15 hod. ŠJ zajišťuje stravování pro obě pracoviště MŠ i ZŠ. Škola ve Staré Vsi ani v Říkovicích nemá bezbariérový přístup.

ZŠ je málotřídní škola s 1. - 5. ročníkem. K 30. září 2013 vykazovala 34 žáky. V době inspekční činnosti vykazovala 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), s motivačním názvem „Škola pro radost“. Školu navštěvují zejména místní žáci, po absolvování 5. ročníku žáci pokračují ve školní docházce nejčastěji v základních školách v Horní Moštěnici a v Kostelci. Školní družina měla ke dni inspekce zapsán 34 účastníky, služeb školního stravování využívalo celkem 59 strávníků z řad dětí a žáků.

Škola poskytuje mnohé informace také na svých webových stránkách www.zsstaraves.cz, které prezentují činnost školy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání škola postupovala v souladu se stanovenými kritérii. Dokumentace MŠ byla vedena přehledně, školní matrika (potvrzení o očkování



děti) a školní řád (chybějící kapitoly) byly v průběhu inspekční činnosti dány do souladu s příslušnými právními předpisy. Školní vzdělávací program (dále ŠVP PV), s názvem „Školka je náš kamarád“, platný pro obě pracoviště MŠ, ředitelka školy obsahově postavila na principech zdravé mateřské školy. Škola však pouze částečně odstranila nedostatky v ŠVP PV (na základě textové analýzy provedené Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v roce 2009), jeho aktuální verze tak nebyla v hlavních kritériích v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Škola je povinna ve stanoveném termínu provést jeho inovaci.

Školní program doplňuje řada dílčích projektů, preventivní program výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu, akce pořádané školou nebo akcí, na kterých se děti aktivně účastní (např. dny otevřených dveří, oslavy svátků, rozloučení se školáky, výlety se základní školou). Děti se také prezentují při vítání občánků, škola připravuje vzdělávací aktivity ve spolupráci s myslivci, hasiči, podporuje ekologickou výchovu (např. třídění, sběr papíru) a další. Všechny tyto aktivity umožňují dětem setkávat se s širším sociálním prostředím a tím i vytvářet kvalitní postoje sounáležitosti s místem, kde žijí.

Řízení obou pracovišť mateřské školy si ponechala ve své kompetenci ředitelka subjektu, má povědomí o specifice předškolního vzdělávání, metodách, formách a pedagogických přístupech. Je odpovědná za kvalitu ŠVP PV a jeho aktuální potřebou inovaci. Je zásadním inovátorem a metodickou podporou učitelkám v MŠ. Bude také inovovat ŠVP PV, neboť učitelky MŠ mají ve svých povinnostech pouze jeho realizaci a naplňování vzdělávacích záměrů.

Pedagogický tým MŠ tvoří celkem čtyři pedagogická pracovníce, z nich dvě jsou kvalifikované (na každém pracovišti jedna). Dvě nekvalifikované, z nichž jedna (s vysokoškolským vzděláním v jiném oboru) působí ve Staré Vsi, si aktuálně odborné vzdělání doplňuje. Na pracovišti Říkovice vykonává vzdělávací činnost s dětmi v odpoledních hodinách (na poloviční úvazek) nekvalifikovaná učitelka, která je současně školnicí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v MŠ ředitelka zaměřila na dlouhodobý vzdělávací projekt Informatorium (hrazený z prostředků Evropské unie), jehož zásadní výstupy byly prezentovány na pedagogických poradách a jsou přínosem pro práci všech učitelek.

Také psychohygienickým podmínkám je na obou pracovištích věnována soustavná pozornost. Na pracovišti v Říkovicích je aktuálně snížený počet dětí, což významně ovlivnilo možnosti individuálního přístupu při respektování jejich rozdílných vzdělávacích potřeb. Učitelky na obou pracovištích MŠ věnují správné životosprávě a sebeobsluze (např. zacházení s jídelním příborem i u malých dětí), otužování, střídání aktivních a klidových činností cílenou pozornost, čímž naplňují zásady zdravého životního stylu. Dílčím rizikem správného stolování je však výška jídelních stolů ve společné jídelně pro děti i žáky ve Staré Vsi, čímž byla částečně snížena kvalita stolování pro děti.

Obě pracoviště MŠ měla odpovídající prostorové podmínky, dostatek hraček a didaktického materiálu pro naplňování ŠVP PV. Dětský nábytek byl velikostně přizpůsoben vzrůstovým potřebám dětí. Uspořádání herny na pracovišti Stará Ves (centra aktivit ve smyslu programu Začít spolu) umožňovaly dětem tvořit přirozené herní skupiny, což pozitivně ovlivňovalo jejich dovednost spolupracovat, kooperovat i společně hodnotit. Pravidelné zařazování tělovýchovných aktivit ve školní tělocvičně (v budově školy) vedou děti nejen ke správnému držení těla, rozvoji lokomoce, pohybovosti orientace apod., ale jsou i základem pro upevňování návyků zdravého životního stylu. Na pracovišti



Říkovice je prostor velké herny uspořádán a využíván k častým pohybovým aktivitám. Přílehlé školní zahrady obou budov jsou místem pro hry a rozvoj pohybových dovedností, nevýhodou školní zahrady v Říkovicích je volná přístupnost širší veřejnosti, což činí vyšší personální nároky a bezpečnostní zajištění dětí.

Zavedený vnitřní informační systém, založený vzhledem k velikosti školy, na bezproblémové komunikaci všech zaměstnanců přispíval k pozitivnímu pracovnímu klimatu. Informační systém směřovaný k rodičům byl funkční a operativní, časté pochvaly psané učitelkami do dětských deníčků byly motivací ke spolupráci s rodiči i odměnou dětem za jejich aktivitu a výsledky své činnosti.

Podmínky obou pracovišť mateřské školy jsou standardní, umožňují naplňovat cíle ŠVP PV a podporují příznivý rozvoj osobnosti dítěte. Je však třeba upravit výšku jídelních stolů tak, aby vyhovovala dětem ve věku od 3 do 7 let.

ŠVP PV není v souladu s RVP PV, škola ho musí inovovat tak, aby vyhovoval integrovanému způsobu vzdělávání, který škola aktuálně realizuje převážně intuitivně; tento nedostatek se odráží v nemožnosti školy cíleně vyhodnocovat kvalitu vzdělávání i celkové výsledky své činnosti.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu pro základní vzdělávání

Dílejší nedostatky zjištěné Českou školní inspekcí při komparační analýze ŠVP ZŠ v roce 2009 byly odstraněny pouze částečně. Není dodržena struktura ŠVP ZV daná platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), která zároveň s opakujícími se údaji ztěžuje orientaci v ŠVP ZV. Chybí popis zabezpečení výuky žáků se zdravotním znevýhodněním, charakteristiky vyučovacích předmětů neobsahují výchovné a vzdělávací strategie a v kritériích pro hodnocení žáků chybí stupeň nehodnocen. Další změny provedené v RVP ZV platné od 1. září 2013 byly školou respektovány, obsah ŠVP ZV byl doplněn v souladu s tímto dokumentem (zařazení zlomků, desetinných čísel a finanční gramotnosti do vzdělávacího obsahu matematiky, začlenění témat k problematice zdraví, bezpečí a ochrany člověka, dopravní výchova, korupce a obrana státu).

Učební plán je dodržen, disponibilní časová dotace je využita k posílení hodinových dotací ve vyučovacích předmětech Český jazyk, Anglický jazyk, který škola nabízí od 1. ročníku, Matematika, Hudební výchova a ve všech předmětech vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Vzdělávání žáků vhodně doplňují exkurze, besedy, divadelní představení, výukové programy mimo školu, realizace řady projektů a další všestranně zaměřené akce s cílem podpory občanských a činnostních kompetencí. Velmi dobré podmínky pro rozvoj individuálních zájmů žáků umožňuje také široká nabídka zájmových útvarů (kroužek keramiky, taneční, skupinový tanec, cvičení dětí, flétna, kytara, klávesy, informatika).

Rozvrh hodin je sestaven v souladu s učebním plánem. V organizaci vzdělávání, při stanovení začátku a konce vyučování, bylo přihlédnuto k dojíždění žáků, počet vyučovacích hodin v jednom dni, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími je v souladu s příslušným právním předpisem. Velká přestávka mezi 2. a 3. hodinou je prodloužena na 30 minut, žákům jsou v tuto dobu umožněny relaxační aktivity, volný pohyb v prostorách školy a pobyt na školním dvoře nebo zahradě.



Zájmové vzdělávání se k termínu inspekční činnosti uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD) s motivačním názvem „Budeme se bavit, budeme se si hrát. Nebudeme se nudit, budeme si hrát“ (příloha ŠVP ZV) platného od 1. září 2013, který však nebyl vypracován v souladu s ustanovením školského zákona. Nestanovoval délku, formu a časový plán vzdělávání, průběh a ukončování vzdělávání, popis ekonomických podmínek a podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání uskutečňuje. Ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti přijala opatření a ŠVP ŠD přepracovala. Aktuální verze s motivačním názvem „Ať je teplo nebo zima, v družině je stále prima“, s platností od 7. února 2014, byla zpracována dle ustanovení školského zákona.

Činnost a aktivity ŠD ve sledovaném období navazovaly a rozvíjely vzdělávací aktivity ZŠ. ŠD má k realizaci své činnosti příznivé podmínky, k dispozici má samostatnou hernu včetně vhodného materiálu a vybavení, běžně ke své činnosti využívá i ostatní prostory školy.

Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, avšak školní řád ZŠ, vnitřní řád ŠD a Výroční zpráva za školní rok 2012/2013 nebyly k termínu inspekční činnosti zpracovány v souladu s příslušným ustanovením školského zákona, neupravovaly všechny závazné ukazatele. Rizikem je zjištění, že jako součást školního řádu ZŠ nebyla zpracována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V průběhu inspekční činnosti přijala ředitelka školy adekvátní opatření a vydala k 7. únoru 2014 inovovaný školní řád ZŠ včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků i inovovaný vnitřní řád ŠD. Oba aktuálně vydané řády byly zpracovány v souladu se školským zákonem, upravují všechny závazné ukazatele. V době konání inspekční činnosti byly oba řády zveřejněny na přístupném místě ve škole.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti, v kontrolovaném subjektu ji vykonává již od roku 1992. Zřizovatel školy ji v roce 2012 ve funkci potvrdil na dobu určitou šesti let.

Reálným předpokladem pro naplňování cílů ŠVP ZV jsou vynikající personální podmínky školy. Pedagogický sbor je stabilizovaný, k termínu inspekční činnosti jej tvořilo 5 pedagogů (ředitelka školy, 2 učitelky, vychovatelka ŠD a asistentka pedagoga). Všechny učitelky ZŠ splňují podmínky odborné kvalifikace pro daný typ školy. Ve ŠD působí vychovatelka, která splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti. V aktuálním školním roce z celkového počtu týdně vyučovaných hodin je pouze 6 hodin odučeno nekvalifikovaně (vychovatelkou ŠD).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) většinou zohledňovalo potřeby školy jako celku, bylo zaměřeno zejména na osvojení nových metod a inspirací pro oblast zážitkové pedagogiky v rozvoji klíčových kompetencí, rozvíjení čtenářské gramotnosti v angličtině, EVVO a přírodovědnou gramotnost. Příležitostí ke zlepšení DVPP je oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), neboť škola tyto žáky také vzdělává.

Pro všechny uchazeče o přijetí k základnímu vzdělávání vytvořila škola ve sledovaném období rovné podmínky. Zákonní zástupci byli o zápisu do 1. ročníku informováni v řádném termínu způsobem v místě obvyklým. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014, odkladu školní docházky i při přestupu žáků ve školním roce 2012/2013 nebyly zjištěny nedostatky, ředitelka školy postupovala v souladu s příslušnými



ustanoveními školského zákona. K 1. září 2013 nastoupilo do 1. ročníku 5 žáků. Přijetí dalšího žáka k základnímu vzdělávání (přestup) proběhlo rovněž v souladu se správním řádem.

Škola nemá ustanovené funkce školního metodika prevence a výchovného poradce, tuto činnost ve sledovaném období suplovala ředitelka školy s tím, že poradenské služby školy byly primárně zaměřeny zejména na úspěšný přechod a adaptaci žáků 5. ročníku na 2. stupeň ZŠ, dále na koordinační činnosti v oblasti rizikového chování žáků, včetně omezení vzniku školních úrazů a spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

V rámci zkvalitnění poskytované péče škola rozvíjí partnerské vztahy s dalšími subjekty participujícími na činnosti školy, prioritní je komunikace se zřizovatelem, který finančně zabezpečuje provoz a materiální zázemí školy, finanční podporu škole poskytuje rovněž obec Říkovice. Bezproblémová a účelná je také spolupráce se školskou radou. Škole se daří úspěšně rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Mimo běžné formy (třídní schůzky, individuální konzultace) organizuje škola rovněž společné programy a veřejná vystoupení pro děti a rodiče i občany v obci. Spoluprací s místními i okolními organizacemi škola rozvíjí nejen základní kulturně společenské návyky a dovednosti, ale také postojů žáků v oblasti ekologické výchovy a přírodovědného vzdělávání. Přínosná pro oblast vzdělávání a přechodu žáků na vyšší stupeň školy je neformální spolupráce s okolními ZŠ. Za účelem úspěšné individualizace vzdělávání škola spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními, zejména pro žáky se SVP.

Ve sledovaném období škola disponovala převážně s finančními prostředky normativně přidělenými ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a z výnosů vlastní činnosti. Mimo rozpočtované prostředky byly škole přiděleny ze státního rozpočtu další finanční prostředky na účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Škola se aktivně zapojila v roce 2011 do projektu Evropské unie - Peníze školám, který byl ukončen v říjnu 2013. Prostředky ze státního rozpočtu pokryly mzdové náklady. Jsou však nedostačující k pořízení učebnic a učebních pomůcek i např. na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Tyto byly hrazeny zejména z projektu Evropské unie a z finančních prostředků zřizovatele, stejně jako výdaje spojené s provozem. Z investičních prostředků zřizovatele byla ve sledovaném období realizována v letech 2011 a 2012 rozsáhlá rekonstrukce školní jídelny a v roce 2013 obnova dlažby na jednom z pracovišť školní kuchyně ve Staré Vsi. Z příspěvku na provoz od Obce Říkovice bylo v mateřské škole v Říkovicích vybudováno nové schodiště a nainstalovány zábrany pro bezpečnost dětí.

ŠVP ZV i ŠVP ŠD nebyly zpracovány v souladu se školským zákonem, tento nedostatek však neměl negativní dopad na vzdělávání žáků. V případě ŠVP ŠD škola přijala opatření v průběhu inspekční činnosti a ŠVP ŠD inovovala, v případě ŠVP ZV je povinna přijmout opatření ve stanovené lhůtě.

Primární prevence je přirozenou součástí projektu podpory zdraví, zaměřuje se na eliminaci sociálně patologických jevů a na vytváření příznivého klimatu v třídních kolektivech.

Podmínky vzdělávání a poskytování školských služeb jsou vzhledem k potřebám málotřídní ZŠ spojené s MŠ na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Z inspekčních hospitací bylo zřejmé, že všechny učitelky mají pěkný vztah k dětem, vytváří pro ně příjemné prostředí, děti k činnostem vhodně motivují a podporují jejich další rozvoj zejména směřující hlavně k praktickým dovednostem, prožitkovému učení, částečně i samostatnému řešení problému, u nejstarších dětí pak i odpovědnosti za výsledky své činnosti. Škola v průběhu inspekční činnosti realizovala formou projektového vyučování (hlavně na pracovišti Stará Ves) téma karnevalového veselí, jehož tematika provázela všechny činnosti dne.

Vzdělávání probíhalo v přátelském a bezpečném sociálním prostředí, které dětem umožňovalo uspokojování sociálních a emočních potřeb. Děti měly dostatek prostoru a příležitostí pro volné herní činnosti a praktickou seberealizaci v nich. K jejich zdravému tělesnému rozvoji směřovalo otužování a čištění zubů po obědě, pravidelné zařazování zdravotního, relaxačního cvičení, pohybových her a činností vedoucích k podpoře tělesné zdatnosti. Děti byly také vedeny k bezpečnému a šetrnému zacházení s vybavením školy, k praktickému dodržování pořádku ve svých věcech i v přehledně uspořádaných policových skříňkách a herních koutech. Ve sledovaném období nebyl zaznamenán žádný úraz, což svědčí o systematickém vedení dětí k bezpečnému pohybu nejen v prostorách školy, ale i při aktivním pobytu venku.

Děti prokázané komunikativní dovednosti a rozsah jejich aktivního slovníku měly požadovanou úroveň, děti se nebály aktivně komunikovat, vést dialog mezi sebou i s dospělými osobami, uměly bezprostředně sdělovat své postřehy, zážitky a osobní dojmy. V průběhu inspekční činnosti byla zjištěna četná vadná výslovnost dětí, a to i děti v posledním roce před nástupem do dalšího vzdělávání, které škola diagnosticky cíleně nesleduje.

V průběhu inspekčních hospitací děti prezentovaly standardní úroveň vědomostí a praktických dovedností. U dětí před nástupem do základního vzdělávání škola průběžně, aktivně a prostřednictvím zajímavých činností podporovala rozvoj všech požadovaných kompetencí.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

Sledované výuka měla velmi dobrou až nadstandardní úroveň (matematika, prvouka, přírodověda). Motivujícím prvkem ve vyučovacích hodinách byly ústní i písemné informace a počítačová prezentace aktuálního světového dění - olympijských her. Ve spojených ročnících byly činnosti organizovány účelně. Frontální práce byla střídána se skupinovou výukou, samostatnou prací, zařazena byla rovněž projektová výuka. Žákům se SVP byla věnována individuální péče s podporou asistentky pedagoga. Jako výrazné pozitivum lze hodnotit její spolupráci a koordinaci s vyučujícími. Z vyrovnávacích a podpůrných opatření byly využívány např. redukce obsahu učiva a specifické přístupy při zadávání písemných prací žákům (zejména prodloužení času pro splnění úkolu). Promyšleným střídáním aktivit, činnostním učením, prací s chybou, cyklickým opakováním učiva, možností prezentace vlastního názoru a poznatků žáků, využitím mezipředmětových vztahů, doplněním učiva řadou zajímavostí, pomůckami vytvářely



vyučující prostor pro rozvoj kompetencí komunikativních, kompetencí k učení a k řešení problémů.

Ve výuce prvouky byla efektivně využita prezentační technika, což výrazně přispělo k podpoře názornosti, srozumitelnosti a přehlednosti prezentovaného učiva. Zavedené a důsledně dodržované pracovní návyky společně s aktivitami zaměřenými na vzájemnou pomoc a spolupráci mezi žáky vytvářely vhodné předpoklady pro rozvoj kompetencí pracovních a sociálních. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, umožňovalo aktivní zapojení všech žáků (včetně žáků se SVP) do procesu. Jako příklad dobré praxe lze hodnotit výuku Matematiky (4. a 5. ročník), a to nejen z hlediska pestrosti a efektivit využitých metod a forem výuky, aktuálními a zajímavými pracovními materiály pro žáky, výbornými názornými pomůckami, ale také zájmem a zapojením žáků do všech činností a výbornou úrovní jejich znalostí. Trvalý důraz klade škola na rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj komunikativních dovedností, které jsou podporovány nejen prací s učebními texty a důrazem na čtení s porozuměním, ale také recitací, společnou četbou, vedením čtenářských deníků, zapojením do projektů (např. Celé Česko čte dětem), využívat mohou žáci publikace ze školního fondu knih. Ke zdokumentování pokroků jednotlivých žáků jsou ve všech ročnících využívána žákovská portfolia. Ve sledovaných hodinách převažovala klidná pracovní atmosféra, pozitivem bylo rovněž průběžné a závěrečné motivující hodnocení, partnerský přístup i způsob komunikace vyučujících.

Úsilí školy v aktuálním školním roce však nezaznamenalo patřičné výsledky v oblasti čtenářské gramotnosti v 1. ročníku, úroveň čtení měla nižší úroveň, např. vlivem logopedických vad žáků a nedůslednou domácí přípravou. Příležitostí školy je poskytnutí širší poradenské podpory rodičům (např. doporučení odborné logopedické péče).

Průběh vzdělávání měl velmi dobrou, v některých případech až nadstandardní úroveň. Sledovaná výuka byla cíleně a účelně zaměřená na rozvoj osobnosti žáka, realizované metody a formy práce ve sledovaných hodinách odpovídaly věku a schopnostem žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Systemové hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (elektronicky vedené diagnostické záznamy) jsou méně účinné pro rozvoj osobnosti dítěte ve sledovaných oblastech (bez přijímání a realizace) potřebných kroků k cílené podpoře dalšího rozvoje. V případě potřeby učitelky průkazně informovaly rodiče a doporučovaly zákonným zástupcům dětí spolupráci zejména s logopedem nebo pedagogicko-psychologickou poradnou.

Kvalita celkových výsledků vzdělávání byla sledována částečně na pedagogických poradách, výsledky zjištění v některých oblastech však nekorespondovaly se zjištěními provedenými inspekčním týmem (např. výsledky péče o děti s vadami řeči). MŠ na obou pracovištích chybí stanovené indikátory kvality, které škola zatím nevytvořila. Z toho důvodu je hodnocení převážně popisné a neumožňuje přijímat vždy účinná opatření k dalšímu kvalitativnímu posunu.

Na kvalitní úrovni byla zaznamenána účinná podpora rozvoje osobnosti dítěte v oblastech sociálních a přírodovědných dovedností na obou pracovištích, škola cíleně využívá



heterogenní věkové složení tříd na obou pracovištích i příznivých přírodních podmínek. Děti svým vzájemným chováním i prezentovanými znalostmi o přírodním prostředí a jeho ochraně prokázaly dobrou úroveň poznatků i elementárních postojů. Zjišťováním úspěšnosti dětí v 1. ročníku základní školy učitelky získávaly zpětnou vazbu o jejich připravenosti k zahájení školní docházky.

U 86 % dětí starších tří let byly školou diagnostikovány vady řeči, které u nejstarších dětí mohou být rizikovým faktorem pro budoucí čtení, psaní i mluvní projevy. Učitelky (obě absolvovaly kurz logopedické prevence) sice sdělují rodičům informace o potřebě logopedické péče, systematická péče však není cíleně realizována tak, aby vedla u mladších dětí k předcházení vad a upevňování správné výslovnosti hlásek v běžných mluvních projevech dětí, které jsou v péči logopeda.

Evaluace vlastního procesu vzdělávání i průběžné vyhodnocování individuálních pokroků dětí neprobíhá cíleně. Je potřeba ji nastavit tak, aby poskytovala kvalitní zpětnou vazbu o zvolených pedagogických postupech a umožňovala sledovat a dokumentovat osobnostní pokroky a rozvoj každého dítěte i celkové výsledky práce na obou pracovištích MŠ. Špatnému stavu výslovnosti dětí u převážné většiny dětí škola věnuje nedostatečnou pozornost.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

Škola zveřejňuje výsledky vzdělávání žáků ve výročních zprávách o činnosti školy formou přehledu o celkovém prospěchu žáků, hodnocení chování sníženým stupněm, počtu omluvených a neomluvených hodin. Z přehledů hodnocení tříd a žáků vyplynulo, že ve sledovaném období vykazovali žáci velmi dobré výsledky. Na konci posledních dvou školních roků prospělo s vyznamenáním průměrně 86 % žáků, neprospívající žáky škola nemá. Škola řeší problematiku žáků s rizikem neúspěchu zejména poskytováním konzultací a doučováním na základě individuální domluvy a průběžné spolupráce se zákonnými zástupci. V případě přetrvávajících problémů jsou využívány služby školských poradenských zařízení. Oblast prevence sociálně patologických jevů je přirozenou součástí projektu podpory zdraví (viz výše), který škola dlouhodobě realizuje. Chování žáků ve škole v době inspekce bylo vstřícné, milé a bezprostřední. Výsledkem úspěšnosti realizovaného programu školy, je absence všech negativních jevů, ve sledovaném období nebyla žákům udělena snížená známka z chování ani žádná výchovná opatření (napomenutí, důtky). Příležitostí školy v této oblasti je udělování a zaznamenávání pochval (např. za projev školní iniciativy, déletrvajících úspěšnou práci) jako dalších motivačních prvků vedoucích žáky ke zlepšování výsledků, posilování sebevědomí a zodpovědnosti za vlastní chování a jednání.

Ke zjišťování kvality vzdělávání škola využívá vlastní evaluační nástroje, mezi které patří mj. systém zadávání a hodnocení pololetních písemných prací z českého jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na pedagogických radách, ale opatření k eliminaci zjištěných negativních poznatků nejsou přijímána. Systematická analýza dosažených výsledků směřující ke zlepšení stavu nebyla prováděna. Škola využívá ke sledování výsledků vzdělávání i komerční testování, které probíhalo ve sledovaném období v 5. ročníku.



Žákům s diagnostikovanými SVP škola nabízí a umožňuje vzdělávání formou individuální integrace v běžných třídách s možností vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), v případě potřeby i vzdělávání s podporou asistenta pedagoga. Ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekční činnosti, škola identifikovala 6 žáků se SVP, z toho 4 žáky se zdravotním postižením a 2 žáky se zdravotním znevýhodněním. Formou individuální integrace s využitím IVP je vzděláváno 5 žáků, 1 žák (zdravotní znevýhodnění) je zohledňován. Počet žáků se SVP v jednotlivých třídách nepřekračoval povolený limit pěti žáků na třídu. Kontrolované IVP byly zpracovány v souladu s daným právním předpisem, korespondovaly s doporučeními školských poradenských zařízení, obsahovaly požadované údaje o obsahu, rozsahu, průběhu a způsobu poskytování speciálně pedagogické péče žákovi. Evidence integrovaných žáků je vedena přehledně, termíny kontrolních vyšetření i platnost integračních posudků byly průběžně sledovány. U všech integrovaných žáků byl doložen informovaný souhlas zákonných zástupců. Nedostatkem je zjištění, že pedagogičtí pracovníci, kteří aktuálně vzdělávají individuálně integrovaných žáků realizují, absolvovali vzdělávání v této oblasti již před mnoha lety.

Informovanost zákonných zástupců žáků o prospěchu a chování žáků byla zjištěna jako nedostatečná. Žáci mají zavedeny žákovské knížky, ale průběžná klasifikace je buď neúplná (známky jsou uvedeny bez formy a obsahu učiva), nebo chybí zcela (výchovné předměty). Zákonní zástupci jsou informováni zejména prostřednictvím sešitů a písemných prací, které si žáci odnášejí domů, příp. ústně. Příležitostí školy je poskytování ucelených informací o průběhu vzdělávání a zajištění objektivitu poskytovaných informací v souladu se školským zákonem. Sebehodnocení žáků je realizováno formou pololetních hodnocení na samostatných listech, kde si žáci vybírají z nabídky – „daří se mi, nedaří se mi, chci se zlepšit“. Vzhledem k velikosti školy probíhá hodnocení a sebehodnocení zpravidla ústně, což je vzhledem k velikosti subjektu dostačující.

Škola má vytvořený systém sledování a zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků s využitím vlastních i komerčních evaluačních nástrojů. Výsledky analyzuje na pedagogických radách, ale nepřijímá další opatření k eliminaci nedostatků. Odporující péče byla věnována žákům se SVP s podporou asistentky pedagoga. Rezervy byly shledány v informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků.

Závěry

- a) Výrazným pozitivem řídicí práce ředitelky školy je aktivní přístup k plnění úkolů a jejich řešení, projektová činnost (se zaměřením na zdravou školu) a trvalá snaha o zlepšování školního klimatu, podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.
- b) Pedagogický styl, který uplatňují učitelky na obou pracovištích MŠ a ZŠ, a způsob, jakým jsou děti a žáci vedeni, je podporující, sympatizující a odráží se v přímé, vstřícné a empatické komunikaci. Děti a žáci nacházejí potřebné zázámy, pohodu a kamarádské společenství.
- c) Ke zdravému rozvoji dětí a žáků přispívá cílené pravidelné zařazování pohybových aktivit, rozvoje příznivých sociálních vztahů, poznávání přírody, praktická ekologická výchova, seznamování se s širším sociálním společenstvím. Děti v posledním roce před nástupem do dalšího vzdělávání získávají potřebné znalosti,



dovednosti i postoje umožňující na individuální úrovni zahájit povinnou školní docházku.

- d) Slabou stránkou školy je absence systematické péče o děti a žáky s vadami řeči, v této oblasti je nutno ze strany školy přijmout opatření a navázat funkční spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků s odborným logopedem.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. ledna 2014
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Stará Ves, okres Přerov, ze dne 25. listopadu 2009, s účinností od 12. října 2009
3. Potvrzení do funkce ředitelky školy, ze dne 26. června 2012
4. Osvědčení o Studiu pro ředitele škol a školských zařízení (FS II), ze dne 31. srpna 2005
5. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2012, 2013 (pracoviště MŠ Stará Ves, Říkovice)
6. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2011, 2012 a 2013
7. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2011, 2012 a 2013
8. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2011, 2012 a 2013
9. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2011, 2012 a 2013
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Školka je náš kamarád“ ze dne 1. ledna 2002 bez data platnosti (platný pro obě pracoviště MŠ)
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro radost“, platnost od 1. září 2013
12. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) „Budeme se bavit, budeme si hrát. Nebudeme se nudit, budeme se smát.“ – příloha ŠVP ZV, platnost od 1. září 2013 do 6. února 2014
13. Školní vzdělávací program školní družiny „Ať je teplo nebo zima, v družině je stále prima.“ – platnost od 7. února 2014
14. Školní řád MŠ bez data platnosti (pro obě pracoviště MŠ), inovovaný ke dni 7. února 2014
15. Školní řád základní školy, platnost od 1. září 2007 (bez pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků)
16. Školní řád základní školy (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), vydaný 7. února 2014, doba účinnosti neuvedena
17. Vnitřní řád školní družiny – ze dne 1. září 2012 a s platností od 7. února 2014



18. Spisy: Přijetí k základnímu vzdělávání čj.: 1/2013 – 5/2013, pro školní rok 2013/2014, obsahují: Zápisní lístek – zároveň žádost zákonného zástupce o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí ředitelky školy k přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2013/2014, ze dne 18. ledna 2013
19. Spis: Přestup žáka čj.: 12/2013, pro školní rok 2013/2014, obsahuje Žádost zákonného zástupce o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí ředitelky o přestupu žáka, ze dne 20. června 2013
20. Spis: Odklad školní docházky čj.: 6/2013, pro školní rok 2013/2014, obsahuje: Žádost zákonného zástupce o odklad školní docházky, doporučení k odkladu školní docházky ze školského poradenského zařízení a lékaře pro děti a dorost
21. Souhlas s výukou předmětu anglický jazyk od 1. ročníku v ZŠ a MŠ Stará Ves, školní rok 2013/2014
22. Záznam o práci v zájmovém útvaru (kroužky) včetně jmenných seznamů žáků ve školním roce 2013/2014 (kroužek keramiky, taneční, skupinový tanec, cvičení dětí, flétna, kytara a klávesy, informatika)
23. Rozvrhy tříd – 1. a 2. pololetí školního roku 2012/2013 a 2013/2014
24. Rozpis – zvonění, přestávky – od 1. září 2013
25. Záписy z jednání školské rady – školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
26. Záписy z pedagogických rad – školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014, ke termínu inspekce
27. Školní matrika (katalogové listy, elektronická podoba) žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2013/2014
28. Třídní výkazy žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2013/2014
29. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD – školní roky 2012/2013 (23 žáci) a 2013/2014 (18 žáků)
30. Žákovské knížky žáků 1. – 5. ročníku – školní rok 2013/2014 k termínu inspekční činnosti (namátkový výběr)
31. Sebehodnocení žáků – bez data, namátkový výběr – 4. a 5. ročník
32. Čtenářské deníky žáků 2. – 5. ročníku – namátkový výběr
33. Portfolia žáků 1. – 5. ročníku, namátkový výběr
34. Osvědčení o přijetí do sítě programu „Škola podporující zdraví“, ze dne 2. září 2013 (Státní zdravotní ústav – Garant projektu Zdravá škola a Zdravá mateřská škola v ČR)
35. Posouzení inovovaného školního projektu podpory zdraví, ze dne 5. září 2013, včetně Slovního hodnocení k zaslanému dokumentu
36. Dohoda o spolupráci mezi Státním zdravotním ústavem Praha a Základní školou a mateřskou školou Stará Ves, okres Přerov zařazenou v síti škol podporujících zdraví, ze dne 2. září 2013



37. Projekt Zdravá škola – Evaluace 2013, za období 2008 – 2013
38. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2011/2012, ze dne 12. července 2012 a 2012/2013, ze dne 12. července 2013
39. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
40. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně druhu postižení, vzdělávání dle IVP a individuální integrace ve školním roce 2013/2014 k termínu inspekční činnosti
41. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (složky) – žádosti zákonných zástupců žáků o povolení vzdělávání podle IVP, Rozhodnutí – povolení vzdělávání podle IVP (4krát), doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – zdravotním postižením (3krát) a zdravotním znevýhodněním (1krát), speciálně pedagogická a psychologická vyšetření, informované souhlasy zákonných zástupců žáků – školní rok 2013/2014 (4krát)
42. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP – školní rok 2013/2014 k termínu inspekční činnosti (4krát)
43. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy včetně asistentky pedagoga (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty ze vzdělávacích akcí) k termínu inspekční činnosti
44. Přehled úvazků – pedagogičtí pracovníci, školní rok 2013/2014
45. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
46. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (přehledy o účasti a typu akce včetně osvědčení a certifikátů) – školní roky 2011/2012 a 2012/2013
47. Minimální preventivní programy (školní preventivní programy) na školní roky 2011/2012 ze dne 26. srpna 2011, 2012/2013 ze dne 20. srpna 2012 a 2013/2014 ze dne 20. srpna 2013 včetně Ročních plánů akcí
48. Kritéria přijetí dítěte do mateřské školy ze dne 1. února 2011 (platná pro obě pracoviště MŠ)
49. Přihlášky k předškolnímu vzdělávání (včetně dokladu o proočkování dítěte) na školní rok 2013/2014
50. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2012, 2013
51. Výjimka z maximálního počtu dětí ve třídě MŠ Stará Ves (25 dětí) ze dne 1. září 2008
52. Evidenční listy dětí vedené ve školním roce 2013/2014
53. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce (obě pracoviště MŠ)
54. Přehledy docházky vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 (obě pracoviště MŠ)



55. Třídní vzdělávací program na jednotlivé měsíce ve školním roce 2013/2014 (platné pro obě pracoviště MŠ)
56. Pedagogicko-organizační opatření 2013/2014: pracovní doba učitelek MŠ září – listopad 2013, prosinec – červen 2014 (pracoviště Stará Ves), září 2013 – červen 2014 (pracoviště Říkovice)
57. Záписy z pedagogických rad (porad) MŠ vedené ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 (platné pro obě pracoviště MŠ)
58. Hodnotící listy týdne vedené ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekce (obě pracoviště MŠ)
59. Záznamy o dítěti (vedené elektronicky) ve školním roce 2013/2014 (obě pracoviště MŠ)
60. Doklady o požadovaném vzdělávání pedagogických pracovních v MŠ, osvědčení o absolvování DVPP (obě pracoviště MŠ)
61. Provoz mateřské školy bez data platnosti (obě pracoviště MŠ)
62. Roční plán 2013/2014 (měsíční akce ZŠ a MŠ)
63. Pracovní náplně pedagogických pracovních MŠ ze dne 23. listopadu 2012
64. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014
65. Kniha úrazů
66. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 1. ledna 2012 včetně přílohy: Postup přihlášení, vyšetřování a projednávání zpráv o všech typech úrazů (podepsáno jednotlivými zaměstnanci v termínu od 10. ledna 2012 do 12. ledna 2012 a 3. prosince 2013)
67. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole ze dne 1. ledna 2012 (podepsáno jednotlivými zaměstnanci v termínu od 10. ledna 2012 do 12. ledna 2012 a 1. listopadu 2012)
68. Kniha úrazů vedená od 3. září 1996 a od 1. září 2013 (ve školním roce 2011/2012 zapsán 1 úraz, ve školním roce 2012/2013 zapsány 4 úrazy, ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti 1 úraz)
69. Záznam o úrazu, pořadové číslo záznamu číslo 1, 2/2012/2013, 1/2011/2012
70. Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků (osnova), nedatováno
71. Osvědčení školení pro vedoucí zaměstnance z bezpečnosti práce a požární ochrany ze dne 11. ledna 2012
72. Rizika možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a žáků – Aktualizace provozní porada 9. října 2012 a 28. srpna 2013
73. BOZP hlavní úkoly – Prověřka BOZP 2013 konaná dne 8. listopadu 2011, 5. září 2012 a 28. srpna 2013
74. Školení BOZP, PO a PP ze dne 16. listopadu 2011, 9. října 2012 a 3. září 2013 včetně přehledu termínů zdravotní prevence zaměstnanců



75. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Rozpočet přímých nákladů na rok 2012 (UZ 33353) – úpravy rozpočtu za r. 2012 a r. 2013
76. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2012 a 2013
77. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2012 a k 31. prosinci 2013, v tom zejména Výkaz zisku a ztráty
78. Hlavní kniha analyticky: Rok 2012, 2013 – v členění: ICT, učebnice, učební pomůcky, školení a vzdělávání (konta nákladových účtů)
79. Inspekční zpráva Základní a mateřské školy Stará Ves ze dne 10. a 11. ledna 2005
80. Inspekční zpráva Mateřské školy Říkovice, okres Přerov ze dne 20. a 21. října 2004

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu, csi.m@csicr.cz, s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

P. Pyšný v. r.

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

L. Vrbová v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

V Olomouci dne 20. února 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Nevřalová, ředitelka školy

Ludmila Nevřalová v. r.

Ve Staré Vsi dne 4. března 2014

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.