



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-127/12-P

Název kontrolované osoby: 63. mateřská škola Plzeň, Lábkova 30, příspěvková organizace

Sídlo: Lábkova 30, 318 00 Plzeň

IČ: 70941521

Identifikátor: 600 069 435

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Alenou Držalovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Statutární město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň

Místo inspekční činnosti: mateřská škola Lábkova 30, Karla Steinera 27

Termín inspekční činnosti: 31. ledna – 2. února 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu v mateřské škole.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále „MŠ“) má dvě místa poskytovaného vzdělávání. Kmenová škola s 6 třídami sídlí na adrese Lábkova 30, v klidné části sídlištní zástavby na okraji města. Zde je také zřízena speciální, věkově smíšená třída poskytující dětem logopedickou péči. Dalším pracovištěm je nedaleká čtyřtřídní MŠ v ulici Karla Steinera. Budovy škol jsou pavilonového typu a obklopují je školní zahrady. Do tříd jsou děti rozděleny podle

věku nebo jsou třídy částečně věkově smíšené. Provoz školy je od 6,00 do 16,00 hodin, úplata za celodenní docházku činí 480,- Kč měsíčně. Ve školním roce 2011/2012 je zapsáno celkem 252 dětí, čímž je naplněna kapacita školy. V posledním roce předškolního vzdělávání navštěvuje MŠ 86 dětí, z toho 12 s odloženou školní docházkou. Z kapacitních důvodů nebylo vyhověno 37 žádostem o umístění. Na situaci v převisu poptávky v posledních letech reagoval zřizovatel otevřením 2 tříd na odloučeném pracovišti a 1 třídy v kmenové škole (poslední z těchto tříd byla otevřena v roce 2011).

Pedagogickou činnost školy zabezpečuje 20 pedagogů pracujících na plný úvazek a 1 asistentka pedagoga na zkrácený úvazek. Předškolní vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „JÁ & MY a náš dobrý den ve školce“. Vzdělávací nabídku ŠVP PV obohacují některé doplňkové programy. Probíhá např. seznamování dětí s anglickým jazykem. Jako lektoři působí kmenoví pedagogové, absolventi certifikovaných kurzů výuky angličtiny v MŠ. Nabídka dalších zájmových aktivit se zaměřuje na oblast hudebně-pohybovou, ekologickou či hravou přípravu na školní docházku.

V materiálním zázemí došlo od poslední inspekce k některým zlepšením. Budovy byly částečně zatepleny - včetně fasády, proběhla výměna oken, obnova několika herních prvků na zahradách, rekonstrukce hygienického zázemí pro děti. Pořízena byla interaktivní tabule, klimatizace objektů apod. Přes tyto investice nedosahují budovy a jejich vybavení nadstandardu sledovaného u většiny jiných mateřských škol v Plzni. Negativně působila v době konání inspekce nefunkčnost několika toalet či zanedbaný stav školní zahrady MŠ v ulici K. Steinera.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Hlavní záměry ŠVP PV jsou orientovány především na rozvoj dětské osobnosti. Zásadní prioritou je umožnění seberealizace každého dítěte včetně co největšího rozvinutí a uplatnění jeho osobního potenciálu. Důraz je kladen na podporu prosociálního chování a pozitivních vzájemných vztahů. ŠVP PV je zpracován podrobně, rozsáhle, avšak přehledně. Obsahuje konkrétní údaje, má požadovanou strukturu a dobrou výpovědní hodnotu. Tím je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Navržené integrované bloky ŠVP PV jsou blíže rozpracovány v třídních programech. Tyto programy mnohdy až příliš upřednostňují didaktizující pojetí na úkor potřebnější činnosti složky. Přes tento nedostatek však inspekční hospitace i záznamy v třídních knihách dokládají, že ŠVP PV je v praxi naplňován.

Pedagogický proces byl inspekci sledován na obou pracovištích MŠ, celkem v 7 třídách. Vyznačoval se kvalitní úrovní spontánních činností, kdy děti prokázaly schopnost spolupracovat, navzájem komunikovat, soustředit se na hru a samostatně ji dále rozvíjet. Aktivity řízené učitelkami se často orientovaly na podporu pohybu a obratnosti. Vhodná motivace přispěla k tomu, že děti cvičily rády. Velmi dobře zvládaly pohybové dovednosti, dokázaly napodobit jednoduchý pohyb, přizpůsobit jej podle pokynu, sladit s rytmem říkadla či písně. Činnostem zaměřeným více na oblast poznávací či řečovou mnohdy chyběl větší podíl hravosti, hlubší práce s fantazií a spontánními nápady dětí. Sledovaná dílčí rizika spočívala v přílišné naučnosti, využívání nezábavných slovních metod či v předávání poznatků slovním poučováním a vysvětlováním. Ve třídách, kde se učitelky dobře orientují v obsahu a požadavcích RVP PV, vycházel pedagogický proces z tzv. činnostního a prožitkového učení, ze hry, experimentování a z vlastní aktivity dětí.

Speciální logopedická třída naplňovala svoje poslání. Děti byly spokojené, posun v jejich řečovém vývoji je proti zaznamenanému počátečnímu stavu znatelný. Speciálně pedagogická práce nenásilně prolínala denním režimem formou individuální i kolektivní. Asistentka pedagoga vhodně spolupracovala s učitelkou.

Úspěšné působení MŠ bylo zaznamenáno také v oblasti prosociálního chování. Ve všech třídách panovalo příjemné a klidné ovzduší, patrné bylo dodržování společně stanovených pravidel, přirozená kázeň a pozornost dětí. Mají mezi sebou navzájem i směrem k učitelkám vytvořeny přátelské vztahy a vazby. Jsou samostatné v sebeobsluze, při zacházení s pracovními nástroji nebo výtvarnými materiály. Rozlišují barvy, zvládají prostorové vztahy, orientaci v jednoduchých početních představách atd. Podpora poznávání se projevuje v bohatých znalostech dětí z různých oblastí (lidské tělo, dopravní prostředky apod.).

Organizace vzdělávání je převážně efektivní. V době řízených činností pracují souběžně dvě učitelky, funguje adaptační program a nespavý režim. V několika třídách vhodně probíhají skupinové svačiny. Spontánní a řízené aktivity byly v průběhu inspekce většinou vyvážené, potřebný čas náležel volné hře i pobytu venku.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Pro přijímání dětí jsou stanovena kritéria, zájem o MŠ ale není možné z kapacitních důvodů uspokojit. V souladu s požadavky školského zákona jsou přednostně přijímány děti v posledním roce před zahájením základního vzdělávání.

Škola provádí diagnostiku řečových vad a ve speciální třídě zajišťuje v součinnosti s klinickými logopedy a dalšími specialisty systematickou logopedickou péči. K tomuto záměru má dobré personální předpoklady, neboť v MŠ působí učitelky s kurzy logopedického asistenta, asistent pedagoga a 1x za 14 dnů externí logoped. Rodičům dětí je nabízeno poradenství. Třída má ke své činnosti dostatek metodického materiálu i vhodné prostory. Ředitelka též spolupracuje se speciálně-pedagogickými centry a s pedagogicko-psychologickou poradnou. Ve všech třídách je pečlivě a funkčně vedena pedagogická diagnostika, dvanácti dětem s odkladem školní docházky je poskytována potřebná individuální podpora.

Personální podmínky příspěvkové organizace jsou velmi dobré, všichni učitelé pracují na plný úvazek, v pedagogickém sboru je několik vysokoškolsky vzdělaných či studujících pedagogů. Nekvalifikované učitelky jsou zaměstnány na dobu určitou nebo si v současné době odbornost doplňují studiem příslušného oboru. Probíhá také další vzdělávání pedagogických pracovníků. Účast na odborných seminářích je pravidelná, v minulosti byla četná, v současné době se snížila. Příkladné je sebevzdělávání ředitelky. V loňském roce zakončila magisterské studium předškolní pedagogiky, nadále se aktivně účastní seminářů s širokou odbornou tematikou a provádí i lektorskou činnost. Pedagogům prokazatelně poskytuje metodickou podporu (např. odborné konzultace, pedagogické rady, tzv. burzy nápadů, metodické schůzky a porady apod.). Výsledky tohoto působení byly však v odborné práci učitelek zaznamenány jen částečně.

Ředitelka školy má bohaté manažerské zkušenosti. Snaží se v celé MŠ podporovat pozitivní mezilidské vztahy a přenášet řadu pracovních kompetencí na svého jmenovaného zástupce i na další zaměstnance. Pravidelně svolává pedagogickou radu, která se zabývá otázkami předškolního vzdělávání, zásadními pedagogickými dokumenty, vyhodnocováním ŠVP PV atd. Probíhá kontrolní a hospitační činnost, pořizované záznamy z hospitačí jsou ale často příliš popisné a závěry vesměs pozitivní. Chybí hlubší analýza

pedagogického procesu včetně konkrétního vymezení případných kladů, nedostatků či doporučení. Hodnotící zprávy o činnosti školy jsou systematické, přehledné a vypovídající.

Materiální zázemí příspěvkové organizace splňuje požadavky dané RVP PV a umožňuje plnění ŠVP PV. Děti mají k dispozici dostatek hraček, stavebnic a různých dalších didaktických pomůcek a materiálů. Herny jsou vybaveny převážně zánovním nábytkem. Interiér v některých třídách vkusně doplňují tvořivé dětské práce vypovídající o využívání pestrých výtvarných technik i materiálů. Celková obnova vnitřního i vnějšího prostředí obou škol probíhá, ale je málo výrazná. Vybavení školních zahrad je poměrně chudé, i přesto, že bylo pořízeno několik nových venkovních herních prvků.

Silnou stránkou činnosti MŠ jsou aktivity společně prožívané zejména s rodiči dětí, ale i s dalšími partnery. Formy spolupráce jsou velmi zajímavé a přitažlivé. Netradiční kulturní, sportovní i společenské akce pořádané spolu s rodičovskou veřejností se odehrávají v obou MŠ, často jsou pro tyto účely využívány také školní zahrady. O nápaditě a vtipně pojatých soutěžích, školních slavnostech, sezónních činnostech či rekreačních aktivitách svědčí kvalitně a výstižně zpracovaná fotodokumentace. Informace rodičovské veřejnosti jsou také předávány na schůzkách, prostřednictvím nástěnek a webových stránek. MŠ úzce spolupracuje se spádovými základními školami, základní uměleckou školou, s dětským domovem Domino, s pedagogickými fakultami a s řadou dalších institucí. V oblasti seznamování dětí s anglickým jazykem probíhají dlouhodobé kontakty s britskou Univerzitou of Plymouth.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a celkově vykazuje požadovaný stav. Školní vzdělávací program je v praxi naplňován, odpovídá zásadám školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Řízení školy je důsledné, systematické, poskytuje prostor pro týmovou práci a je podpořeno kvalitně zpracovanou dokumentací. V poměrně velké příspěvkové organizaci probíhá pravidelný přenos informací i kontrola obou pracovišť. Ředitelce se v uplynulém období podařilo zvládnout otevření několika nových tříd a zabezpečit jejich provoz personálně i materiálně. Po stránce odborné zatím nedocílila potřebného sjednocení pedagogického stylu. Jen část učitelek v praxi důsledně používá metody a formy práce deklarované ŠVP PV i RVP PV, progresivní pedagogické postupy a inovační prvky. Materiální zázemí, které bylo při poslední inspekci hodnoceno jako nadstandardní, je v současné době na standardní úrovni.

Naopak výborná je oblast sociálních vztahů - příznivé klima všech tříd, vlídné, přátelské a nekonfliktní prostředí, kultivované projevy v chování dětí. Nadstandardní je i nabídka doplňkových zájmových aktivit či mimoškolních akcí včetně spolupráce s různými partnery.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kopiníkova 26, 301 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Domažlicích dne 15. února 2012

(razítko)

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorkaRatzová v. r.

Mgr. Ivana Krýslová, školní inspektorkaKrýslová v. r.

Helena Melicharová, přizvaná osoba ...Melicharová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 16. února 2012

(razítko)

Mgr. Alena Držalová, ředitelka školyDržalová v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina 63. Mateřské školy Plzeň, Lábkova 30, příspěvkové organizace, včetně Dodatku č.1, 2, vydalo statutární město Plzeň dne 16. 3. 2004
2. Rozhodnutí ve věci změny v rejstříku škol a školských zařízení, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje, čj. ŠMS/11897/11 dne 7. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky čj. ŠMS/1100/01, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje dne 27. 12 2001, s účinností od 1. 1. 2002
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 dle stavu k 30. 9. 2011
5. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 dle stavu k 30. 9. 2011
6. Organizační řád, čj. 63MŠ/6/2012, vydala ředitelka školy
7. Školní řád platný od 1. 9. 2011, vydala ředitelka školy
8. Provozní řády MŠ, školní jídelny, zahrady
9. Jednací řád pedagogické rady, Zápisy z jednání pedagogické rady – 2010 - 2012
10. Zápisy provozních porad – 2010 - 2012
11. Kniha úrazů
12. Výjimka z počtu dětí na třídu pro školní rok 2011/2012
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogů od roku 2010/2011 do 2011/2012
14. Certifikáty z navštívených seminářů
15. Doklady kvalifikace pedagogů
16. Dokumentace logopedické třídy
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Já a my a náš dobrý den ve školce“ – platný od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2012
18. Třídní vzdělávací programy všech tříd včetně evaluace tematických celků
19. Třídní knihy všech tříd
20. Individuální pedagogická diagnostika dětí
21. Školní matrika
22. Rozhodnutí o odkladu školní docházky (12 x)
23. Evidence docházky dětí ve školním roce 2011/2012
24. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti 2010 - 2012
25. Vlastní hodnocení školy za období září 2009 – srpen 2011
26. Portfolia dětských prací, fotodokumentace z akcí školy

Zpracovala

V Domažlicích dne 15. února 2012

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

Převzala

V Plzni dne 16. února 2012

Mgr. Alena Držalová, ředitelka školy

Držalová v. r.