



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1089/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Linhartice
Sídlo	Linhartice 116, 571 01 Moravská Třebová
E-mail právnické osoby	zslinhartice@centrum.cz
IČO	75 017 342
Identifikátor	600 100 375
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Janou Richterovou, ředitelkou
Zřizovatel	Obec Linhartice
Místo inspekční činnosti	Linhartice 116, 571 01 Moravská Třebová Linhartice 16, 571 01 Moravská Třebová
Termín inspekční činnosti	16. a 18. říjen 2013

Inspekční činnost v Základní škole a Mateřské škole Linhartice (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

Charakteristika

Mateřská škola, s provozem od 7:00 do 16:00 hodin, je jednotřídní, zajišťuje vzdělávání dětem od dvou do sedmi let. Kapacita 25 míst byla v posledních letech využita průměrně z 84 %. V době inspekční činnosti bylo zapsáno 19 dětí, z toho čtyři mladší tří let. V posledním roce před vstupem do 1. ročníku základní školy bylo evidováno šest dětí,



dvě z nich mají odklad povinné školní docházky. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Pojď si se mnou hrát“ (ŠVP PV).

V základní škole se ve školním roce 2013/2014 ve dvou třídách vzdělává celkem 14 žáků. Společně jsou vyučováni žáci 1. ročníku se čtvrtým a 2. ročníku se třetím. Žáky 5. ročníku základní škola letos nemá, její kapacita je využita z 35 %. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Tvořivá škola (4)“ (ŠVP ZV). Školní družinu navštěvuje 13 žáků, její činnost probíhá na základě Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Odpočivej aktivně“.

Škola k 30. září 2013 nevykazovala žádné dítě ani žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka školy, dvě kvalifikované učitelky zajišťující předškolní vzdělávání, dvě vyučující v základní škole a vychovatelka školní družiny. K 1. červenci 2010 došlo ke změně ve vedoucí funkci.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy působí ve funkci čtvrtým rokem. Zkušenosti s vedením školy měla již z dřívějšího působení v jiném subjektu a také z pozice školní inspektorky. Delegování pravomocí a úkolů na ostatní pedagogické pracovnice je vzhledem k malé velikosti školy ztížené, přesto funkční. Za předškolní vzdělávání včetně vedení dokumentace zodpovídá vedoucí učitelka mateřské školy, která má sníženou přímou vyučovací povinnost o dvě hodiny týdně. Informační systém je založen na každodenním osobním kontaktu vyučujících a ředitelky. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává pedagogická rada. Záznamy z jednání dále dokladují řešení převážně organizačních záležitostí, odborná pedagogická diskuze zejména v mateřské škole téměř neprobíhá. Pravidelně jsou uskutečňovány porady vedoucí učitelky s ředitelkou školy, což svědčí o možnosti pedagogických pracovníků mateřské školy podílet se na strategickém i dílčím plánování. Ve vnitřních dokumentech školy byly zjištěny menší nepřesnosti, jež byly odstraněny již v průběhu inspekční činnosti.

Personální obsazení školy umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Na velmi dobré úrovni je kvalifikovanost pedagogického sboru. Nekvalifikovaná je pouze jedna učitelka v základní škole, která zde pracuje na částečný úvazek, vyučuje pět hodin týdně. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází ze stanoveného plánu, zájmu učitelek a z finančních možností organizace. V mateřské škole probíhá v menší míře (1x za rok).

Mateřská škola je umístěna v historické budově v blízkosti základní školy. Pro účely předškolního vzdělávání bylo adaptováno její přízemí. Prostorové předpoklady se jeví jako dostatečné. Interiéry třídy jsou většinou účelně členěny do herních a pracovních koutků tak, aby byl dětem poskytnut prostor pro volnou hru. Některé zařízení (dětská sedací souprava, paraván, koberec) je již opotřebované. Průběžně obnovované didaktické pomůcky, hračky i další materiál jsou dětem zpravidla volně přístupné a využívány. Naopak je tomu u dětské literatury, což snižuje možnost kvalitně rozvíjet u dětí předčtenářské dovednosti. Školní jídelna pro žáky základní školy je umístěna v 1. patře budovy mateřské školy. Z hlediska bezpečnosti je velmi nevhodné nošení uvařeného jídla a nádobí ke stolování o patro výš, po schodech. Výtah k dispozici není.



Základní škola má dostatečné prostorové i materiální podmínky pro svoji činnost. Kromě dvou kmenových tříd disponuje další učebnou, ve které je instalována interaktivní tabule. Všechny místnosti jsou účelně zařízeny a vybaveny. Ke kvalitativnímu posunu došlo v oblasti informačních technologií, do níž směřovala část financí z projektu EU peníze školám. Pro realizaci sportovních aktivit je pozitivem přítomnost tělocvičny, která plně vyhovuje současnému počtu žáků. Nevhodné je však její prostředí, v němž byla cítit vlhkost a plíseň. Též prostory bývalého bytu nejsou ideální pro činnost školní družiny. Škola není bezbariérová.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují realizaci vzdělávání dle školních vzdělávacích programů. Úplata za předškolní vzdělávání činí 150 Kč měsíčně, za zájmové vzdělávání 100 Kč za stejné časové období.

Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Pozitivem je poměrně vysoká míra odborné kvalifikovanosti učitelek. Rizikem z hlediska zdravotního je vlhkost v přízemí budovy základní školy. Řízení školy vychází z demokratických principů, informační systém je založen na každodenním kontaktu ředitelky se všemi pracovníky školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pojď si se mnou hrát“ respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, je zpracován přehledně a srozumitelně, věcně informuje o záměrech mateřské školy.

Sledované aktivity dětí probíhaly podle třídního vzdělávacího programu zpracovaného v souladu s přijatým ŠVP PV, obsah odpovídal stanoveným cílům. Organizace vzdělávání byla zajištěna přímou pedagogickou činností učitelek, struktura využití pracovní doby a jejího naplňování (souběžné působení obou pedagogických pracovníků) však nekorespondovaly s potřebami individualizace vzdělávání.

V průběhu spontánních činností měly děti dostatečný prostor pro samostatné rozhodování při výběru hry, herního materiálu i místa ke hře. Vedle tradičních vzdělávacích metod bylo uplatňováno učení hrou, činnostní i smyslové. Střídání učebních stimulů a podnětná motivace většinou udržovaly zájem, pozornost a aktivní zapojení dětí (zejména při výtvarných a pracovních činnostech). Děti měly dostatek prostoru k řečovým projevům, bezprostředně spolu komunikovaly. V podmínkách věkově smíšené skupiny bylo účinně podporováno prosociální chování dětí. Na individuální i skupinové činnosti s dětmi v posledním roce před nástupem povinné školní docházky se učitelky zaměřují především během dopoledního scházení a odpoledních aktivit. Opakovaně pro ně byla zařazena skupinová práce se zaměřením k právě probíhajícímu tématu, současně jim byla dána možnost vyhledávání informací v encyklopediích.

Řízené činnosti byly organizovány frontálně, bez diferenciací k individuálním možnostem jednotlivých dětí. Převažovaly metody manipulační, rozhovory a vyprávění. Hodnocení dětí bylo průběžné, chybělo jejich vedení k sebehodnocení vlastní úspěšnosti. Pedagogický styl se vyznačoval klidem a schopností vycítit potřeby dětí.

Učitelka v programu dne uplatnila s dětmi převážně spontánní pohyb a pohybové hry. Absence zápisů v třídní knize neprokázala pravidelné zařazování zdravotně preventivních cvičení v přímé vzdělávací činnosti. Při stolování a v sebeobslužných činnostech byla podporována samostatnost dětí, které vzhledem ke svému věku a individuálním



možnostem zvládaly základní hygienické, společenské a kulturní návyky. Pozitivem je pravidelné předčítání pohádek a příběhů učitelkami při odpoledním odpočinku. Pro posílení správné výslovnosti jsou občas do vzdělávacího procesu zařazovány aktivity se zaměřením na logopedickou prevenci. Na základě požadavků rodičů se starší děti seznamují s anglickým jazykem.

Při vzdělávání převažovaly spíše tradiční způsoby práce s frontální i skupinovou organizací vzdělávacích činností, ale pouze s částečnou diferenciací. Na podporu zdraví a zdravého životního stylu, dobré tělesné kondice a správného držení těla chybělo v průběhu denního programu třídy systematické cvičení se zdravotním účinkem. Průběh vzdělávání měl standardní úroveň zejména v dosahovaných sociálních záměrech.

Základní škola

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola (4)“ byl k 1. září 2013 inovován v souladu s aktualizovaným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Organizace výuky umožňovala jeho realizaci, učební plán byl naplňován. Disponibilní dotace přispěla přibližně z 93 % k navýšení vyučovacích hodin ve vzdělávacích oblastech Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Vyučovací proces probíhal při spojení dvou, tří i všech čtyř ročníků.

Při výuce byl zejména využíván frontální způsob činnosti jednoho oddělení souběžně se samostatnou, převážně písemnou prací dalšího. Malé počty žáků v některých ročnících nedovolují zařazovat kooperativní techniky učení, naopak často byl uplatňován individuální přístup. Tak je umožněno i zapojování žáků, kteří mají ve větších kolektivech problémy. Pozitivem vzdělávacího procesu bylo propojení učiva s reálným životem, zařazené aktivity motivovaly žáky, podporovaly jejich zájem. Procvičování a upevňování učiva věnovaly učitelky dostatek času. V případě potřeby poskytovaly žákům pomoc, většinou nechyběla zpětná vazba. Výuka byla podpořena pracovními sešity a názornými pomůckami, žáci pracovali také s počítači a s interaktivní tabulí. Vesměs používané průběžné slovní hodnocení povzbuzovalo žáky k dalším výkonům. Méně byli vedeni k sebereflexi.

Komunikativní dovednosti odpovídaly úrovni přiměřené věku žáků, učitelky je dále rozvíjely. Důraz je kladen na cizojazyčnou gramotnost, povinná výuka anglického jazyka je v každém ročníku, kde se vyučuje, posílána o jednu hodinu. Součástí vzdělávání nebylo jen osvojování učiva, ale také formování postojů žáků.

V rámci vzdělávacího procesu byla nejčastěji uplatňována společná činnost žáků, kombinovaná se samostatnou prací dalšího ročníku. Z důvodů malého počtu žáků v některých ročnících je problematické využívat skupinovou práci. Klíčové kompetence jsou rozvíjeny rovnoměrně.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

O své činnosti, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení škola informuje veřejnost prostřednictvím vlastních internetových stránek www.zslinehartice.webnode.cz, dále na nástěnkách, vývěskách apod. Při přijímání dětí k předškolnímu i základnímu vzdělávání postupuje ředitelka školy podle platných právních předpisů.

Zákonným zástupcům škola zajišťuje běžné poradenské služby a v případě potřeby (např. posouzení školní zralosti) poskytuje kontakty na školská poradenská zařízení. Pravidelná kooperace mateřské a základní školy podporuje oboustranné poznání a účinně



napomáhá vytvářet podmínky pro nestresující a plynulý přechod dětí do 1. ročníku základního vzdělávání. Děti a žáci se společně prezentují při akcích pro rodiče i veřejnost (Světluškové loučení s létem aj.).

Škola je úspěšná z hlediska ochrany zdraví a bezpečnosti dětí a žáků. Pozornost je věnována seznamování s bezpečnostními a zdravotními riziky v prostředí školy i při mimoškolních akcích. Dlouhodobě nedochází k dětským ani žakovským úrazům, které by podléhaly ohlašovací povinnosti. Prevence sociálně patologických jevů vychází z reálných podmínek školy, je přizpůsobena nejmladší věkové skupině.

Mateřská škola

Odpovídající pozornost je věnována upevňování pracovních dovedností a rozvoji výtvarného projevu. Práce dětí jsou součástí výzdoby školních prostor a souvisí s tématy, jimž se děti aktuálně věnují. Vzdělávací strategie vzhledem k dětem nastupujícím do základního vzdělávání jsou orientovány na podporu rozvoje jejich předčtenářských, předmatematických a přírodovědných dovedností. V menší míře jsou aplikovány metody experimentu a záměrné vytváření herních aktivit, které vedou děti k rozličnému zkoumání či vlastnímu řešení problémů. Podpoře grafomotorických dovedností dětí chybí systematické a metodicky správné vedení (posloupnost cviků, přiměřená náročnost atd.).

Učitelky se periodicky zabývají hodnocením jednotlivých dětí obvykle dvakrát ročně. Záznamy vyjadřují dílčí postřehy o každém dítěti, neobsahují však způsob podpory jejich dalšího rozvoje. Pro děti s odkladem povinné školní docházky nebyly doloženy individuální vzdělávací plány, přestože jejich vypracování škola deklaruje v platném ŠVP PV. Pro děti s narušenou komunikační schopností je za účasti zákonných zástupců zajištěna depistáž a následná péče logopeda.

Základní škola

Vyučování průběžně doplňují aktivity, které posilují utváření sociální gramotnosti, časté jsou mimoškolní akce přispívající ke stmelování žakovského kolektivu – spaní ve škole, výlety atd. Své dovednosti žáci prezentují při vystoupeních např. ke Dni matek nebo pro Klub seniorů. Sociální cítění a soudržnost podporuje charitativní činnost (Život dětem, Fond Sidus atd.). Žáci se účastní také sbírky pro občanské sdružení CPK CHRPA, které se zabývá výcvikem koní pro hiporehabilitaci. Vyučující se systematicky věnují environmentální výchově, vedou žáky k ekologickému myšlení a ochraně životního prostředí. Základní škola je zapojena do programu Recyklohraní, v průběhu školního roku probíhají různé sběrové akce (papír, pomerančová kůra, kaštany apod.). Žáci třídí odpad, starají se o úklid okolí školy, spolupracují se záchrannou stanicí Zelené Vendolí. K efektivnímu naplnění volného času žáků přispívá činnost několika zájmových útvarů. Základní škola vydává i svůj občasník Pomůžteš Pepíčkovi?.

Úroveň znalostí a dovedností žáků učitelky zjišťují vlastními evaluačními nástroji (pozorování, písemné práce). Kvalitu vzdělávání ověřovaly také prostřednictvím celostátních testů. Z analýzy celkového prospěchu žáků vyplývá nulový podíl neprospívajících, více než tři čtvrtiny z celkového počtu prospěly s vyznamenáním. K méně úspěšným žákům vyučující přistupují individuálně, poskytují jim podporu například formou doučování. Zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání získává ředitelka školy také ze zapojení žáků do různých soutěží. Nejúspěšnější jsou ve výtvarných přehlídkách.

Vzájemná spolupráce mateřské a základní školy přináší dětem plynulý přechod do 1. ročníku základního vzdělávání. Děti a žáci jsou vedeni k uvědomování si potřeby ochrany vlastního zdraví a bezpečnosti. V mateřské škole není pravidelné hodnocení



pokroku dětí propojeno s přijímáním podpůrných opatření. V základní škole je kvalita vzdělávání posuzována na základě vlastních evaluačních nástrojů. Škola se zapojuje do různých charitativních akcí, důraz je kladen i na environmentální výchovu.

Další zjištění

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Odpocívej aktivně“ odpovídá požadavkům školského zákona.

Závěry

- a) Ke zjištěným pozitivům patří vysoká míra kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Škola vytváří příznivé klima pro vzájemné vztahy, děti a žáci jsou dobře vedeni k sociální soudržnosti, ke spolupráci a toleranci. V základní škole byla výuka vhodně propojována s reálným životem, na velmi dobré úrovni byly aplikovány mezipředmětové vztahy.
- b) V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny drobné nedostatky v dokumentaci školy.
- c) Rezervy byly shledány v efektivitě nastavení organizace přímé pedagogické činnosti s ohledem na zajištění optimální pedagogické péče v mateřské škole. Realizace grafomotorických cvičení, logopedické prevence a zdravotně preventivních cvičení postrádala systematičnost.
- d) V průběhu následujícího období je třeba vzhledem k možnému zdravotnímu riziku zjistit a odstranit příčiny vlhkosti v přízemí budovy základní školy.
Příležitost ke zlepšení spočívá také v dalším vzdělávání učitelek mateřské školy (včetně samostudia didaktických a metodických materiálů) v oblasti diferenciací činností s ohledem na individuální předpoklady jednotlivců.
- e) Od minulé inspekční činnosti došlo k částečnému zlepšení vybavení mateřské školy. Zpracování aktuálního ŠVP PV a následné rozpracování v třídním vzdělávacím programu doznalo pozitivních změn nejen v obsahu, ale i v zavedení funkčního evaluačního systému naplňování učebních dokumentů.
V základní škole se zvýšila míra kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola (4)“ je nyní zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Negativním trendem je pokles počtu žáků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 15. května 2008
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 13 207/03-21, ze dne 22. dubna 2003
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 234/2006-21 ze dne 9. června 2006
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 11 374/2007-21 ze dne 2. května 2007



5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 19 989/2010-21 ze dne 6. srpna 2010
6. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 29. června 2010
7. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků, čj. 387/2013, ze dne 10. září 2013
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pojď si se mnou hrát“, platný od 1. září 2012
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola (4)“, platný od 1. září 2013
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Odpočivej aktivně“, platný od 1. září 2012
11. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2013/2014 (mateřská škola)
12. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy - školní rok 2013/2014
13. Třídní výkazy a katalogové listy žáků základní školy - školní rok 2013/2014
14. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
15. Školní řád (mateřská škola), platný ke dni 1. září 2012
16. Školní řád (základní škola), platný ke dni 1. září 2012
17. Vnitřní řád školní družiny, platný ke dni 1. září 2012
18. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. září 2011
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2013/2014 (mateřská škola)
20. Rozvrhy hodin tříd - školní rok 2013/2014 (základní škola)
21. Třídní knihy - školní roky 2012/2013, 2013/2014
22. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2013/2014
23. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
24. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2012/2013, 2013/2014
25. Výroční zpráva mateřské školy za školní rok 2011/2012, 2012/2013
26. Výroční zpráva za školní rok 2011/2012, 2012/2013 (základní škola)
27. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 19. září 2012
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2013/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mgr. Mirka Machková v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

V Pardubicích 15. listopadu 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Richterová, ředitelka

Mgr. Jana Richterová v. r.

V Pardubicích 22. listopadu 2013



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.