



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIU-937/10-U**

**Název kontrolované osoby:** Základní škola Jirkov, Nerudova 1151, okres Chomutov

**Sídlo:** 431 11 Jirkov, Nerudova 1151

**IČO:** 00 830 283

**Identifikátor:** 600 077 438

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** Mgr. Petrem Jiráčkem, ředitelem školy

**Zřizovatel:** Město Jirkov

**Místo inspekční činnosti:** 431 11 Jirkov, Nerudova 1151

**Termín inspekční činnosti:** 15., 16. a 18. listopad 2010

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola Jirkov, Nerudova 1151, okres Chomutov má platnou zřizovací listinu a splňuje podmínky pro zařazení do školského rejstříku. Vykonává činnost základní školy s kapacitou 660 žáků, školní družiny s kapacitou 100 žáků a školní jídelny s kapacitou 400 stravovaných. V době inspekce vzdělávala 303 žáků v 16 třídách podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání bez motivačního názvu a žáky 5. ročníku podle dobiehajícího vzdělávacího programu Základní škola. Trendem posledních let je snižování počtu žáků (přibližně o 15%) a tříd, úměrně tomu klesá i počet pedagogických pracovníků. V posledních třech letech postupně proběhla kompletní rekonstrukce sociálních zařízení včetně sprch u tělocvičen a vzhledem k výši finančních prostředků pouze částečná výměna oken. Škola realizuje projekt EU peníze školám. Od září 2010 se zaměřila na individualizaci výuky ve vybraných třídách a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Při přijímání žáků je dodržován princip rovného přístupu ke vzdělávání. Škola zajišťuje podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením, vhodná organizace vyučování a zařazení ambulantní nápravy umožňují integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro tyto žáky jsou vytvářeny individuální vzdělávací plány, avšak informovanost pedagogů o integrovaných žácích v jednotlivých třídách je nedostatečná. Z toho vyplývala minimální péče o tyto žáky ve sledovaných hodinách. Výchovná poradkyně zaměřuje poradenské služby spíše na volbu povolání a problémy s tím související. Důsledné je řešení neomluvené absence žáků výchovnou komisí. Přestože se pozvaní rodiče mnohdy k jednání nedostaví, podařilo se snížit počet kázeňských opatření a počet neomluvených hodin na 1 žáka za školní rok (z 12,91 na 1,37). V obou posledních ukazatelích se osvědčily pohovory s rodiči i se samotnými žáky. Výchovné cíle se daří naplňovat a chování žáků se postupně zlepšuje.

Systém prevence a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy je dobře popsán ve školním řádu a je účinný. Škola je pro žáky i zaměstnance bezpečným prostorem, počet úrazů v posledních 3 letech nevykazuje stoupající tendenci.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou pravidelně a prokazatelným způsobem informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí (žakovské knížky, třídní schůzky, osobní konzultace). Mají možnost se seznamovat s činností školy prostřednictvím webových stránek, na veškeré akce jsou písemně zváni (den otevřených dveří, besídka, ples školy a další).

Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, který se podílí se především na modernizaci technického stavu školní budovy. Ředitel vytváří podmínky pro práci školské rady. Informuje ji a předkládá jí k projednání dokumenty o činnosti školy. Škola spolupracuje i s dalšími partnery, kteří přispívají ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání a obohacování vzdělávací nabídky (např., knihovna Jirkov, Hasičský záchranný sbor, Městská policie Jirkov a další).

Učební plány obou deklarovaných vzdělávacích programů jsou naplňovány. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení povinných předmětů a k nabídce volitelných předmětů. Žáci si od 7. ročníku vybírají ze tří předmětů rozličného zaměření a mohou tak uplatnit širokou škálu svých zájmů, prioritně se jedná o další cizí jazyk a informatiku. Nově je v 6. ročníku

zařazen povinný předmět společenská výchova. Vzdělávací nabídku v tomto školním roce doplňuje 10 zájmových kroužků. Vyučující plní cíle školního vzdělávacího programu, rezervy však byly shledány ve využívání výchovných a vzdělávacích strategií. Převažovala frontální práce s dominantním učitelem a tradiční stavba hodin bez diferencovaných činností, nebyly vytvořeny příležitosti pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo nadané. Málo prostoru je věnováno vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků. Pozitivem navštívených hodin bylo příznivé klima a vhodná práce s textem, a to nejen v hodinách českého jazyka.

Úroveň výstupů a individuálních výsledků žáků je zjišťována především pomocí interních hodnotících prostředků (testy, čtvrtletní práce). Výsledky jsou porovnávány v paralelních třídách. Celkovou úspěšnost žáků v 5. a 9. ročnících v průběhu uplynulých let ukazují výsledky externích textů, které se pohybovaly pod republikovým průměrem, v úrovni obecných dovedností na úrovni kraje. Externí hodnocení v roce 2010 ukazuje na vyšší úroveň dosažených klíčových kompetencí u žáků 1. stupně školy. Celkové výsledky vzdělávání i individuální úspěšnost žáků pravidelně hodnotí pedagogická rada, přehledy výchovně vzdělávacích výsledků jsou zveřejňovány ve výročních zprávách a statisticky analyzovány ve vlastním hodnocení školy. V průběhu sledovaného období se snížil počet neprospívajících žáků. Příčiny neprospěchu spočívají v jejich individuálních schopnostech. Těmto žákům a žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí je nabízeno doučování a pomoc s domácími úkoly. Talentovaní žáci se dle zájmu zapojují do školních kol předmětových a sportovních soutěží, nejúspěšnější z nich reprezentují v okresních kolech, kde se velmi dobře umísťují (do 10. místa). Úspěšnost v soutěžích se za poslední 3 roky zvýšila.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce a plní povinnosti, které mu ukládá zákon. Škola pravdivě vykazuje údaje o své činnosti a vede školní matriku. Dokumentace podle § 28 školského zákona je v požadované kvalitě, drobné nedostatky v třídních knihách (rozdílné názvy předmětu český jazyk, datum platnosti školního vzdělávacího programu) byly odstraněny v průběhu inspekce. Ředitel školy přijal opatření na základě komparační analýzy školního a rámcového vzdělávacího programu. Některé uvedené nedostatky již byly odstraněny, na dopracování osnov (očekávané výstupy, výchovné a vzdělávací strategie jednotlivých předmětů) učitelé doposud pracují. Naplňování očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu a úroveň klíčových kompetencí žáků jsou sledovány vedením školy především v průběhu hospitační činnosti.

Kvalita vlastního hodnocení školy (zpracováno 2007 a 2009) má vzrůstající tendenci, objektivně zobrazuje stav školy a z těchto zjištění vycházejí jednotlivé roční plány. Delegování pravomocí a stanovení úkolů jednotlivým pracovníkům je účelné a odpovídá možnostem a potřebám školy. Kontrolní systém je nastaven, jeho uplatňování je však nedůsledné a někdy se mívá účinkem, což se odráží např. v nedostacích v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (viz kapitola Hodnocení hlavních výsledků ve vzdělávání ve vztahu k ŠVP) nebo v neprůkazných zápisech o průběhu vzdělávání v třídních knihách.

Škola má stabilní pedagogický sbor. Z 22 učitelů (včetně vedení školy) jsou pouze 3 nekvalifikovaní, z toho 2 studují vysokou školu a doplňují si tak potřebné předpoklady pro výkon učitelské profese. Systém plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá zjištěním vlastního hodnocení školy a navazuje na úkoly stanovené

v ročních plánech práce. Je zaměřeno na moderní formy a metody práce a na zlepšení kompetencí učitelů při práci s informačními a komunikačními technologiemi. Vzhledem k finančním možnostem školy se objem prostředků na další vzdělávání v roce 2009 zmenšil o polovinu.

Plán personálního rozvoje počítá s postupnou obměnou pedagogického sboru v souvislosti s odchody do důchodu. Prioritou školy je získání aprobovaných učitelů anglického jazyka. Ředitel školy jmenoval výchovnou poradkyni, metodičku prevence, koordinátorku školního vzdělávacího programu a metodika informačních a komunikačních technologií. Kromě koordinátorky školního vzdělávacího programu nemá žádný ze specialistů požadované vzdělání k výkonu této funkce.

Vzhledem k naplněnosti školy pod 50 % kapacity jsou prostorové podmínky školy velmi dobré. Škola má 2 tělocvičny, travnaté hřiště na kopanou a škvárový atletický ovál. Areál školy působí příjemně a podnětně. Pro výuku jsou k dispozici kromě kmenových i odborné učebny. Využití 2 počítačových učeben připojených na internet (z toho jedna s interaktivní tabulí) a interaktivní tabule na 1. stupni je vedením školy pravidelně sledováno a koordinováno. Na přípravu mají učitelé k dispozici, kromě počítačů v odborných učebnách, další 4 počítače. Žákovský nábytek - především v odborných učebnách - není vždy výškově uzpůsoben tělesným potřebám žáků. Inovace učebních pomůcek je průběžná, probíhá podle požadavků metodických orgánů a podle množství finančních prostředků.

Škola hospodaří s finančními prostředky získanými ze státního rozpočtu (včetně rozvojových programů MŠMT), od zřizovatele (včetně grantů), z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičen), sponzorských darů (především drobní podnikatelé) a z plateb rodičů (náklady na materiál - kroužky, školní družina). Zvláště v roce 2008 byl zaznamenán značný propad přidělených finančních prostředků na pokrytí nákladů. V roce 2009 byl pokles částečně eliminován, ale rozpočet nedosáhl úrovně roku 2007. Vzhledem k nižšímu objemu financí na ostatní neinvestiční výdaje ředitel školy upřednostnil zajištění finančními prostředky plavání a náklady na nákup učebnic a učebních pomůcek. Finanční prostředky jsou použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, ale zajištění školních potřeb pro žáky 1. ročníku a integrovaných žáků není v účetnictví školy prokazatelné.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Základní škola dodržuje principy rovného přístupu ke vzdělávání. Bezpečnost a ochrana žáků před sociálně patologickými jevy jsou zajištěny. Personální, materiální a finanční předpoklady umožňují naplňovat školní vzdělávací program. Učební plány jsou naplňovány, v plnění školního vzdělávacího programu jsou rezervy ve využívání deklarovaných výchovných a vzdělávacích strategií a v rozvoji vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků. Dále je třeba se více zaměřit na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Potřebná péče je věnována žákům sociálně znevýhodněným. Ve výsledcích vzdělávání převažují pozitivní trendy. Snižuje se počet neomluvených hodin, kázeňských přestupků a počet neprospívajících žáků. Předpoklady školy a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.***

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 30. listopadu 2010

(razítko)

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Podešvová v.r.

Mgr. Alena Dlouhá, školní inspektorka

Dlouhá v.r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

Hornová v.r.

Mgr. Věra Konyová, školní inspektorka

Konyová v.r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jirkově dne 3. 12. 2010

(razítko)

Mgr. Petr Jiráček

### Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

## **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 2542/2007-21 s účinností od 1.9. 2007, ze dne 1. 2. 2007
2. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 26. 2. 2004 s účinností dnem 26. 2. 2004 včetně Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2 ze dne 16. ledna 2009
3. Jmenování do funkce ředitele základní školy na základě konkurzního řízení ze dne 10. 6. 1997 s účinností od 1. srpna 1997
4. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010, k 30. 9. 2009 ze dne 8. 10. 2009, k 30. 9. 2008 ze dne 8. 10. 2008
5. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010
6. Výroční zprávy o činnosti školy – 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
7. Vlastní hodnocení školy 2006/2007
8. Hodnocení školy 2009/2010 ze dne 27. 9. 2010
9. Hlavní úkoly školy, školní roky 2007/2008, 2009/2010, 2010/2011
10. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (pro školní rok 2010/2011)
11. Přehled DVPP za školní roky 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
12. Rámcový plán kontrolní a řídicí činnosti
13. Koncepce školy na školní roky 2009/10 – 2011/12
14. Rozvrhy hodin a úvazky učitelů
15. Školní řád s účinností od 2. 5. 2007 včetně pravidel pro hodnocení žáků
16. Přehled dozorů, školní rok 2010/2011
17. Třídní knihy vedené od školního roku 2008/2009
18. Třídní výkazy platné ve školním roce 2010/2011
19. Matrika v elektronické podobě
20. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od roku 2008
21. Zápisy z jednání metodických orgánů
22. Záznamy z kontrol a hospitací
23. Žákovské knížky - vzorek
24. Sešity a práce žáků – vzorek
25. Materiály metodicky prevence včetně minimálního preventivního programu
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu na rok 2009, ze dne 12. 1. 2010
27. Přehled čerpání prostředků ONIV za rok 2009, 2008 a 2007
28. Plán výchovného poradce na školní rok 2010-2011
29. Seznam integrovaných žáků pro školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
30. Harmonogram přijímacího řízení ve školním roce 2010/2011
31. Zápisy z jednání výchovné komise školní rok 2008/2009, 2009/2010
32. Výsledky externího testování
33. Písemné práce a prověrky – vzorek

**Zpracoval**

V Lounech dne 30. listopadu 2010

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Podešvová v.r.

**Převzal**

V Jirkově dne 3. 12. 2010

Mgr. Petr Jiráček, ředitel školy

Jiráček v.r.