



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1552/14-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Gymnázium, Hranice, Zborovská 293
Sídlo	Zborovská 293, 753 11 Hranice
E-mail právnické osoby	gymnazium.hranice@gym.hranet.cz
IČ	70 259 909
Identifikátor	600 017 788
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PhDr. Radovanem Langerem, ředitelem školy
Zřizovatel	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti	Zborovská 293, 753 11 Hranice
Termín inspekční činnosti	19. – 21. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro gymnázia, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2012 - 2014 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Gymnázium, Hranice, Zborovská 293 (dále „škola“) vzdělává žáky v šestiletém studijním cyklu (obor 79-41-K/61 Gymnázium) a čtyřletém studijním cyklu (obor 79-41-K/41 Gymnázium). Zaměření školy je všeobecné, jejím hlavním cílem je především vytvoření kvalitních podmínek pro vzdělávání a přípravu žáků ke studiu na vysokých školách, případně vyšších odborných školách. Mimo uvedené priority škola deklaruje snahu připravit také absolventy, kteří by se i bez dalšího pokračování ve studiu mohli úspěšně realizovat na trhu práce a uplatnit zde zejména své znalosti cizích jazyků a dovednosti v oboru ekonomie a informačních technologií. Profilaci žáků škola podporuje zejména širokou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů a cizích jazyků. V posuzovaném období posledních tří školních roků došlo k poklesu počtu žáků o 17 % (škola uvádí organizační důvody – snížení povoleného počtu žáků v 1. ročnících vzdělávání). Ve školním roce 2012/2013 se ve škole vzdělávalo 353 žáků, ve školním roce 2013/2014 318 žáků a ve školním roce 2014/2015 294 žáků. V době inspekční činnosti bylo ve škole 8 tříd šestiletého gymnázia a 3 třídy čtyřletého gymnázia. Vzdělávali se zde dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), mimořádně nadané žáky škola nevykazovala.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola úspěšně realizuje nastavenou koncepci rozvoje. Hlavními prioritami vedení školy jsou stabilizace kolektivu zaměstnanců, podpora pozitivního klimatu školy a modernizace a zlepšení materiálního vybavení za efektivního využití nabízených finančních zdrojů, zejména na základě účasti školy v projektech. Stanovená organizační struktura školy podpořená systémem vnitřních směrnic a delegováním kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky vytváří předpoklady pro účelné fungování subjektu. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, ředitel školy plní své povinnosti dané školským zákonem. Využívání zpětnovazebních mechanismů (hospitační činnost, vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání, dotazníková šetření aj.) spolu se zohledňováním podnětů z jednání pedagogické rady, předmětových komisí a dalších poradních orgánů vedení školy, žáků i jejich zákonných zástupců a rovněž aktivní spolupráce se sociálními partnery školy přispívá k úspěšné realizaci cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu (dále „SVP“). Dílčí nedostatek v řídicí a kontrolní práci vedení školy představuje chybějící zpětnovazební mechanismus v oblasti systematického vyhodnocování účinné péče o žáky

se SVP (viz oblast poradenských činností školy). Vedení školy se také nepodařilo účinně eliminovat nedostatky v metodické práci vyučujících zjištěné při poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledky vzdělávání (školní rok 2009/2010) - často chybějící motivační shrnutí učiva a omezené využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce (viz kapitola Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům).

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola realizuje jeden ŠVP pro šestileté i čtyřleté gymnaziální vzdělávání, který je zpracovaný podle požadavku školského zákona a v souladu se zásadami rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia. Jeho obsah škola systematicky inovuje tak, aby odpovídal zásadám a cílům



vzdělávání stanoveným školským zákonem, strategiím školy, profilu absolventa a školou realizovaným projektům.

Organizace vzdělávání je stanovena v souladu s požadavky právních předpisů, odpovídá vzdělávacím cílům daným ŠVP i potřebám žáků. Učební plány včetně využití disponibilní časové dotace jsou sestaveny v souladu s profilem absolventa a spolu s nastavenými vzdělávacími strategiemi umožňují účinnou podporu všestranného rozvoje osobnosti žáka.

Školní matrika obsahuje všechny požadované údaje o žácích, včetně údajů o jejich ŠVP. Informace jsou přístupné všem učitelům, elektronická podoba matriky je pravidelně aktualizována a doplňována informacemi o průběžné klasifikaci žáků a udělených kázeňských opatřeních.

Pro realizaci ŠVP má škola vytvořeny odpovídající prostorové a materiální podmínky. Škola sídlí v jedné budově, jejichž součástí je moderní tělocvična s posilovnou. Kromě kmenových tříd je zde také 13 odborných učeben. U jednotlivých odborných učeben jsou k dispozici kabinety, vybavené potřebnými učebními pomůckami. Od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zlepšení materiálních podmínek. Na základě realizace projektů financovaných z prostředků Evropské unie byla nově zřízena učebna informační a výpočetní techniky a 3 stávající odborné učebny byly přebudovány a nově vybaveny (biochemie, fyzikální posluchárna a laboratoř). Ostatní učebny a třídy jsou systematicky vybavovány moderní didaktickou technikou a postupně je obnovován školní nábytek. Podle finančních možností jsou postupně prováděny nutné opravy a údržba. Jedním z dlouhodobých záměrů školy v této oblasti, který se však doposud nepodařilo zrealizovat, je výměna oken, která by přispěla ke snížení energetických nároků a následně také ke zlepšení finančních podmínek školy.

Přestože škola přijímá úsporná opatření, nejsou finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu plně dostačující, větší část přímých ostatních neinvestičních nákladů vynaložených na vzdělávání (cestovné, učební pomůcky, pojištění odpovědnosti) musí být hrazena z prostředků zřizovatele. I když hospodaření školy v hlavní činnosti bylo za poslední dva kalendářní roky ztrátové, tyto ztráty škola vždy pokryla ziskem z doplňkové činnosti (pronájem bytových i nebytových prostor). Významným přínosem pro školu bylo zapojení do rozvojových programů. Zejména v oblasti vybavení školy informační a prezentační technikou to byla realizace projektu EU – peníze středním školám a dobíhajícími projekty CAD – počítačem podporované technické kreslení do škol a Svět práce v každodenním životě.

Pedagogický sbor školy je dlouhodobě stabilizovaný, v době inspekční činnosti zajišťovalo výuku 28 učitelů a 1 externí zaměstnanec. Všichni uvedení vyučující splňují podmínky odborné kvalifikace pro vykonávanou přímou pedagogickou činnost, což umožňuje škole v plném rozsahu uskutečňovat záměry a cíle realizovaného ŠVP. Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje možná personální rizika a k jejich odstraňování přijímá opatření. Začínajícím pedagogům je poskytována podpora prostřednictvím uvádějících učitelů, důraz je kladen rovněž na odborný rozvoj vyučujících podporou jejich účasti na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které je organizováno plánovitě, odpovídá potřebám školy s přihlédnutím k zájmům a požadavkům jednotlivých pedagogů. Vzhledem k nedostatku finančních prostředků bylo v posuzovaném období zaměřeno zejména na průběžné vzdělávání učitelů cizích jazyků, příp. oborové/předmětové vzdělávání a vzdělávání související s novým pojetím maturitní zkoušky. Škola v této oblasti využila mj. finanční prostředky v rámci realizací projektů operačních programů Vzdělávání pro konkurenceschopnost a seminářů organizovaných zdarma zřizovatelem. Nové poznatky a zkušenosti z DVPP vedly ke zkvalitnění vyučovacího procesu, pozitivně se odrazily ve studijních výsledcích žáků a v jejich umístění v regionálních i celorepublikových soutěžích. Prioritou školy stanovenou



koncepti jejího rozvoje zůstává i nadále vzdělávání v oblasti sebeevaluace i přístupu k celkové evaluaci školy.

Systém poradenských služeb je principiálně nastaven směrem k podpoře osobnostního rozvoje žáka a jeho individuálních potřeb a k ochraně jeho práv, není však v praxi dostatečně funkční. Kompetence výchovného poradce a školního metodika prevence jsou rozděleny mezi dva pedagogy. Ve škole je rovněž ustanovena výchovná komise, která v případě nutnosti operativně řeší závažnější kázeňské problémy žáků. Výchovná poradkyně zajišťuje v rámci tzv. kariérového poradenství standardní poskytování informací žákům o možnostech dalšího vzdělávání na vysokých a vyšších odborných školách, případně o jejich potencionálním uplatnění na trhu práce. Škola usiluje o získávání zpětnovazebních informací za účelem zjišťování efektivity poskytovaného vzdělávání, a to jednak monitoringem úspěšnosti svých absolventů v přijímacích řízeních k dalšímu studiu a dále také formou spolupráce s úřadem práce. Nedostatky ze strany školy byly zjištěny v péči o žáky se SVP. Práce výchovné poradkyně v této oblasti je plánovitá, není však systematicky dokladována ani vyhodnocována. Škola eviduje tyto žáky na základě doporučení školských poradenských zařízení, výchovná poradkyně však následně pouze ústně informuje vyučující o vhodné formě podpory těchto žáků. Nejsou plně podchyceny zpětnovazební informace o účinnosti této podpory vzhledem k hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Preventivní aktivity školy jsou nastaveny neformálně s ohledem na skutečné potřeby žáků (např. protidrogová tematika, kouření, alkohol), konkrétní úkoly vyplývající z Minimálního preventivního programu jsou promyšleně rozloženy do jednotlivých ročníků vzdělávání a jejich plnění je průběžně vyhodnocováno. Dílčím negativem v oblasti prevence negativních projevů chování žáků je pouze nízký zájem některých vyučujících o aktivní spolupráci v této oblasti.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví (dále „BOZ“) žáků především preventivními opatřeními a vytvořeným bezpečným a úpravným prostředím. Technický stav budovy ani jejich zařízení nevykazoval v době inspekční činnosti žádné závažnější nedostatky. Škola zabezpečila vchod do objektu proti vniknutí cizí osoby, odstranila tak nedostatek zjištěný při poslední inspekční činnosti. Základní pravidla provozu, vnitřního režimu školy, organizaci vzdělávání

i realizaci mimoškolních aktivit včetně podmínek pro zajištění BOZ stanovuje školní řád a další interní směrnice. O nutnosti dodržování zásad bezpečnosti jsou žáci pravidelně poučováni

na začátku i v průběhu školního roku, což dokladují zápisy v třídních knihách a zápisy o BOZ před jednotlivými školními akcemi. Ve školním roce 2012/2013 i 2013/2014 byly evidovány 23 úrazy, které vznikly převážně v hodinách tělesné výchovy, příp. při sportovních akcích (bez cizího zavinění). Všechny úrazy jsou řádně evidovány v knize úrazů, záznamy o úrazu žáků byly ve sledovaném období odesílány příslušným adresátům.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O oborech vzdělávání a podmínkách přijetí ke vzdělávání škola informuje zájemce i veřejnost na svých webových stránkách, propagačními materiály, v regionálním tisku, na prezentacích středních škol, při pořádání různých veřejných, společenských a vzdělávacích akcí. Škola také spolupracuje se základními školami na různých projektech a volnočasových aktivitách.

Pro přijímání do prvního ročníku na školní rok 2014/2015 měla škola stanovena jednotná kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče. Žákům školy je umožňován rovný přístup ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu nebo zdravotního stavu.



Při přijímání ke vzdělávání bylo postupováno podle platných zákonných ustanovení. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí uchazeče vydával ředitel školy v souladu s právním předpisem. Pro přijetí do prvních ročníků vyhlásil ředitel školy jedno kolo přijímacího řízení.

V průběhu sledované výuky, studiem dokumentace ani při přímém pozorování chodu školy nebyly zjištěny nerovné podmínky pro vzdělávání žáků. Na základě analýzy dokumentace o maturitních zkouškách bylo zjištěno, že škola vytváří rovné podmínky pro všechny žáky i pro ukončování vzdělávání.

V rámci hodnocení průběhu vzdělávání byly hospitovány vybrané vyučovací hodiny. Napříč všemi navštívenými hodinami byla rozvíjena čtenářská gramotnost, další gramotnosti (hlavně jazyková, matematická a přírodovědná) byly rozvíjeny v příslušných vzdělávacích oblastech. Společným znakem většiny vyučovacích hodin bylo pozitivní klima (vstřícný vztah učitelů k žákům, vzájemná tolerance a příjemná pracovní atmosféra). Hodiny měly jasně stanovený cíl. Zvolené tempo, metody a formy práce byly přiměřené věkovým schopnostem žáků, patrný byl v tomto směru rozdíl mezi nižším a vyšším stupněm gymnázia. Individuální přístup a zohledňování žáků se SVP však bylo zřetelné pouze v omezené míře. Ve většině sledovaných hodin byla vhodně a účelně využita projekční technika a další učební pomůcky (audiotechnika, slovníky, obrazové materiály apod.). Kladně lze hodnotit rovněž kázeň žáků jak v hodinách, tak i během přestávek, jejich kultivované chování a vysokou úroveň vyjadřování. Dílčím nedostatkem byla chybějící zpětná vazba pro žáky – v závěru některých hospitovaných vyučovacích hodin scházelo motivační shrnutí učiva a hodnocení práce žáků, případně širší prostor pro jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace je ve škole realizována v širokém rozsahu, zahrnuje předměty český jazyk a literatura a výuku cizích jazyků, kde kromě povinné výuky anglického jazyka jsou jako volitelné vyučovány jazyky německý, ruský a francouzský. Úroveň výuky cizích jazyků byla nadstandardní jak po stránce odborné, tak i metodické. Všechny hodiny cizích jazyků byly vedeny výhradně ve vyučovaném jazyce, pouze s minimální oporou v mateřském jazyce, a to jen v případě vysvětlování nového gramatického učiva. Hospitované hodiny byly zaměřeny nejen gramaticky, ale také konverzačně, což podporovalo rozvoj komunikativních a jazykových kompetencí žáků. Uplatňována byla jak frontální výuka, tak i skupinová práce, účelně byla využívána také forma rozhovoru, a to nejen v interakci učitel – žák, ale často také rozhovory žáků ve dvojicích. Téměř se nevyskytla přežitá překladová metoda výuky, učitelé vhodně využívali ke zjišťování porozumění cíleně kladené otázky. Jejich odbornou jazykovou připravenost lze hodnotit jako nadstandardní. K výuce jsou využívány vhodně vybrané učebnice, škola disponuje dostatečným množstvím didaktických pomůcek pro všechny cizí jazyky s výjimkou ruského. Poměrně vysoké tempo výuky respektovalo schopnosti žáků. Pozitivní klima ve třídách, otevřená komunikace mezi učiteli a žáky fungující na bázi vstřícné spolupráce a v případě vyučující ruského jazyka i její maximální osobní zainteresovanost a nadšení podporovaly zájem žáků o výuku a vedly k jejich značné aktivitě. Ve sledované výuce českého jazyka a literatury byla vhodně zařazena samostatná práce a práce s textem. Stanovené výukové cíle byly přiměřené cílové skupině žáků. Účelně volenými metodami a formami práce byli žáci motivováni k aktivní spolupráci s vyučujícími. V hodinách převládala příjemná studijní atmosféra umocněná vstřícným přístupem učitelů k žákům, byly uplatňované pracovní postupy v souladu s výukovými strategiemi, deklarovanými ve ŠVP. Ve všech hodinách docházelo k rozvoji komunikativních dovedností žáků přiměřeně dle jejich schopností a s ohledem na stanovený profil absolventa.



Plánování a příprava výuky ve vzdělávací oblasti Člověk a společnost jsou prováděny kvalifikovaně, systematicky a zúročují pedagogickou erudici vyučujících. Získávání vědomostí, dovedností a návyků žáků probíhá v souladu se schválenými dokumenty vymezujícími cíle vzdělávacího programu školy. Ve většině hodin byly použity vyučovací metody adekvátní daným předmětům i tématům, vyučovací čas byl efektivně využit. Odborná vyspělost učitelů se odrazila i v tom, že učivo bylo vykládáno věcně správně a v souladu s novými trendy v daném oboru. Převládaly efektivní metody a formy vzdělávací a výchovné práce orientované především na problémové učení, příprava referátů, práci s textem, učebnicemi a informacemi. Nové učivo bylo většinou vyvozováno ve spolupráci a dialogu s žáky, učitelé přitom navazovali na jejich dřívější znalosti a rozvíjeli je. Průběžné hodnocení žáků i jejich klasifikace odpovídaly úrovni jejich výkonu a byly objektivní. Přímé pozorování ve vyučovacích hodinách potvrdilo dobrou úroveň znalostí a dovedností. V procesu výuky ve všech sledovaných hodinách byl vytvářen dostatečný prostor pro komunikaci žáků a uplatnění jejich aktivit.

Způsob výuky ve vzdělávacích oblastech Člověk a příroda a Matematika a její aplikace přispěl zejména k rozvoji kompetencí k řešení problému, logického myšlení, hledání vztahů a souvislostí. Účelně byla rozvíjena přírodovědná, čtenářská i matematická gramotnost. Vhodně byl kladen důraz zejména na užívání odborné terminologie, na využívání dříve nabytých vědomostí a dovedností při aplikaci nového učiva, na mezipředmětové vztahy a propojení teorie s praxí. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce většiny žáků s vyučujícími byly na vynikající úrovni, používání základních vztahů, odborné terminologie a odvozování vzájemných souvislostí nečinilo žákům potíže. Učitelé vhodně zaměřili svoji činnost na podněcování aktivity žáků a podporu jejich zájmu o výuku, byly zařazovány i aktivizační prvky (samostatná práce, demonstrace fyzikálních jevů, vhodné výukové programy). Při činnostech zaměřených na zopakování učiva, utřídění a upevnění získaných poznatků prokazovala většina žáků dobré znalosti a dovednosti.

K rozvíjení individuálních zájmů, potřeb a schopností žáků realizuje škola také nepovinné vzdělávací aktivity formou výuky nepovinných předmětů, které jsou otevírány v závislosti na zájmu žáků a na finančních možnostech školy v daném školním roce. Mezi nabízené nepovinné předměty patří například konverzace z německého jazyka. Žáci školy jsou připravováni na mezinárodní zkoušky z anglického, francouzského a německého jazyka. Na škole působí i komorní sbor Vokalamita, který reprezentuje školu na různých kulturních vystoupeních.

K naplnění profilu absolventa a prohloubení klíčových kompetencí škola organizuje různé exkurze, besedy, přednášky, výstavy, zájezdy do divadel, lyžařské výcvikové a vzdělávací kurzy a sportovně turistické kurzy.

V posledních dvou školních letech studia si žáci volí semináře humanitního a přírodovědného zaměření, které vycházejí z jejich zájmu a umožňují lepší přípravu k profilové maturitní zkoušce, resp. studiu na vysoké škole. Pro lepší uplatnitelnost absolventů škola nabízí i předmět ekonomika, ze kterého mohou žáci skládat profilovou část maturitní zkoušky. V loňském školním roce tuto možnost využilo 19 žáků. Část z nich pokračuje ve studiu na příslušných vysokých školách ekonomického zaměření.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vyhodnocování úrovně výstupů stanovených ve ŠVP a výsledků vzdělávání žáků patří k prioritám činnosti školy. Soustavně a systematicky je sledována úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Výsledky vzdělávání žáků za jednotlivá klasifikační období jsou



pravidelně vyhodnocovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady, v předmětových komisích, třídními učiteli na třídnických hodinách i vyučujícími ve svých předmětech. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy. Zákonní zástupci žáků jsou průběžně informováni o prospěchu zejména na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Škola má ve školním řádu a ŠVP podrobně a jednoznačně vypracovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, včetně hodnocení žáků se SVP. Jejich dodržování je vedením školy pravidelně sledováno.

Ze statistických přehledů vyplynulo, že v posuzovaném období posledních tří školních roků nedošlo k výrazným změnám celkového průměrného prospěchu žáků, ten se stabilně pohybuje mezi hodnotami 1,8 – 1,9 a svědčí o tom, že si škola stále udržuje svoji velmi dobrou úroveň

ve vzdělávání. Rovněž průměry prospěchu v jednotlivých předmětech nevykazují výraznější odchylky. Prospěchu s vyznamenáním na konci 2. pololetí dosahuje téměř čtvrtina žáků, počet žáků, kteří neprospěli, je minimální. Realizovaná výchovná opatření jsou účinná, škole se daří omezovat výskyt negativních jevů mezi žáky. Výrazně převažují pochvaly žáků nad kázeňskými opatřeními. Absence žáků ve výuce nepředstavuje pro úspěšnou realizaci vzdělávání zásadní problém, stabilně se pohybuje pod hranicí 60 hodin na žáka za pololetí. Neomluvená nepřítomnost byla zpravidla 0,2 hodiny na žáka za celý školní rok, v letošním školním roce k datu inspekce neomluvené hodiny u žáků doposud zaznamenány nebyly. Absence je důsledně sledovaná a vyhodnocovaná třídními učiteli, jsou činěna opatření zaměřená na její snižování. Neprospívajícím žákům a žákům s problémy při zvládnutí učiva jsou příslušnými vyučujícími nabízeny konzultační hodiny, případně je hledáno řešení v rámci výchovného poradenství nebo i konzultace se zákonnými zástupci. Většina žáků nabízených konzultací využívá a své nedostatky ve vzdělávání se snaží odstranit a doplnit. I přes tuto realizovanou podporu se však některým žákům nedaří splnit požadavky stanovené ve školním systému hodnocení. Mimo jiné i v důsledku toho zanechalo ve školním roce 2012/2013 vzdělávání 6 žáků (1,7 % z celkového počtu žáků školy), ve školním roce 2013/2014 celkem 4 žáci (1,3 % z celkového počtu žáků školy). K nejčastějším příčinám předčasného ukončení vzdělávání patřilo zanechání vzdělávání na vlastní žádost, a to zejména po ukončení povinné školní docházky, zpravidla z důvodu zhoršeného prospěchu. Tito žáci většinou přestoupili na jiný typ školy. Počet žáků přijatých do vyššího ročníku v průběhu školního roku se pohybuje v průměru kolem pěti.

Úspěšnost vykonání maturitní zkoušky v hodnoceném období byla 100%. V roce 2014 ve společné části maturitní zkoušky dosáhli žáci průměrného prospěchu 2,00 a v didaktických testech z anglického jazyka a z českého jazyka a literatury se žáci svými výsledky umístili v první polovině v rámci hodnocení gymnázií Olomouckého kraje. Kolem 90 % absolventů pokračuje ve studiu na vysokých školách humanitního, přírodovědného nebo technického zaměření.

Jedním z opatření vedoucích k naplňování ŠVP je podpora talentovaných žáků a jejich individuálních zájmů, a to nejen širokou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů, ale také formou přípravy a samotné účasti žáků na soutěžích a olympiádách. Školních kol těchto akcí se vždy účastní většina žáků, úspěšní z nich pak pokračují v okresních, krajských i národních kolech, kde mnohdy dosahují velmi dobrých výsledků, umísťují se často na předních místech, především v olympiádách z chemie, fyziky a soutěžích jazykových nebo sportovních.

Závěry



- a) K výrazným kladům práce vedení školy patří zejména účinná podpora pozitivního klimatu ve škole a soustavné zlepšování materiálních a personálních podmínek pro poskytování vzdělávání. Silnou stránkou školy je zejména stoprocentní kvalifikovanost a odborná erudovanost pedagogického sboru. Všestrannému rozvoji osobnosti žáka přispívá i široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů a organizování školních a mimoškolních akcí pro žáky. Pozitivním důsledkem systematické práce školy je úspěšné naplňování cílů stanovených ve ŠVP, vykazované dobré výsledky žáků ve vzdělávání, jejich vysoká úspěšnost v soutěžích a při přijímání k dalšímu studiu na vysokých školách.
- b) Dílčí nedostatek s potencionálním dopadem na efektivitu vzdělávací činnosti školy se projevil ve spolupráci pedagogů se zřetelem na poskytování individuální podpory žákům se SVP. V této oblasti nejsou nastaveny funkční zpětnovazební mechanismy zajišťující systematické vyhodnocování účinnosti této podpory.
- c) Příležitost ke zlepšení má škola ve zkvalitnění metodické práce vyučujících, a to zejména v uplatňování individuálního přístupu k žákům, v širším využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a motivačního shrnutí učiva na konci vyučovací jednotky. Podpoře výuky ruského jazyka by přispěla modernizace a dovybavení příslušnými učebními pomůckami.
- d) V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání došlo zejména k celkovému zlepšení materiálních podmínek školy, a to především díky jejímu dalšímu zapojení do projektů. Podařilo se stabilizovat pedagogický sbor školy a zajistit jeho plnou odbornou kvalifikovanost.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. c).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium, Hranice, Zborovská 293, ze dne 5. listopadu 2014
2. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2012, 30. září 2013 a 30. září 2014
3. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. září 2012, 30. září 2013 a 30. září 2014
4. Výkazy o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích (S 5-01) podle stavu k 31. květnu 2012, 31. květnu 2013 a 31. květnu 2014
5. Inspekční zpráva, čj. ČŠI - 271/09-M, ze dne 2. listopadu 2009
6. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Gymnázia, Hranice, Zborovská 293, Intellegere, novisse, scire (Víme, známe, umíme), ze dne 1. září 2009
7. Školní řád, ze dne 27. srpna 2010
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, ze dne 27. září 2012
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013, ze dne 30. září 2013
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014, ze dne 30. září 2014



11. Rozvrh vyučovacích hodin, platný od 14. září 2014
12. Složka: Zápisy z pracovních porad a z jednání pedagogické rady školy, Zápisy z porad vedoucích předmětových komisí, Zápisy z porad třídních učitelů, školní rok 2014/2015
13. Složka: Zápisy z pracovních porad a z jednání pedagogické rady školy, Zápisy z porad vedoucích předmětových komisí, Zápisy z porad třídních učitelů, školní rok 2013/2014
14. Složka: Zápisy z pracovních porad a z jednání pedagogické rady školy, Zápisy z porad vedoucích předmětových komisí, Zápisy z porad třídních učitelů, školní rok 2012/2013
15. Projekt rozvoje školy (2008 – 2015), z listopadu 2007
16. Plán práce na školní rok 2014/2015, ze dne 26. srpna 2014
17. Složka: Plány práce na září 2012 – červen 2013
18. Složka: Plány práce na září 2013 – červen 2014
19. Složka: Plány práce na září – listopad 2014
20. Třídní knihy všech tříd školy vedené ve školním roce 2012/2013
21. Třídní knihy všech tříd školy vedené ve školním roce 2013/2014
22. Třídní knihy všech tříd školy vedené ve školním roce 2014/2015
23. Třídní výkazy všech tříd školy vedené ve školním roce 2014/2015
24. Školní matrika vedená v tištěné a elektronické podobě, k termínu inspekční činnosti
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání a účasti na akcích DVPP), školní rok 2014/2015
26. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Rozpočet přímých nákladů na rok 2013 (poslední úprava) Školy a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi
27. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu OK za rok 2013 Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu OK s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 13. ledna 2014
28. Rozbory hospodaření za rok 2013, ze dne 14. února 2014
29. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2013, v tom zejména Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa), období: 12/2013
30. Kniha úrazů se záznamy za období od roku 2008 k termínu inspekční činnosti
31. Směrnice ředitele školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při výchově a vzdělávání – Poučení studentů, četnost, rozsah, osnova poučení, včetně Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na školní akci a seznamu zúčastněných žáků, ze dne 4. ledna 2010
32. Osnova k poučení o bezpečnosti žáků, ze dne 1. září 2014
33. Složka: Provozní řády jednotlivých učeben školy
34. Příkaz ředitele Gymnázia Hranice k provedení roční prověrky bezpečnosti práce a požární ochrany, ze dne 15. dubna 2014
35. Plán výchovného poradce, školní rok 2014/2015, ze dne 22. září 2014
36. Žáci se SVP, dokumentace včetně doporučení školských poradenských zařízení, školní rok 2014/2015
37. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015
38. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2014/2015, ze dne 22. května 2014
39. Statistické výkazy prospěchu jednotlivých tříd v 1. a 2. pololetí školních roků 2012/2013 a 2013/2014
40. Statistické výkazy prospěchu školy v 1. a 2. pololetí školních roků 2012/2013 a 2013/2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

D. Náhlík v. r.

Mgr. Hana Mikulková Skalická, školní inspektorka

Hana Mikulková Skalická v. r.

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v. r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

V Olomouci dne 15. prosince 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)



PhDr. Radovan Langer, ředitel školy

Langer v. r.

V Hranicích dne 16. 12. 2014