



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-989/20-J

Název	Mateřská škola Budišov - příspěvková organizace
Sídlo	675 03 Budišov 306
E-mail	ms.budisov@seznam.cz
IČ	70 987 769
Identifikátor	600 120 813
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Michaela Večeřová
Zřizovatel	Městys Budišov
Místo inspekční činnosti	675 03 Budišov 306
Termín inspekční činnosti	14. 12. 2020 – 16. 12. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Budišov – příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve školním roce 2020/2021 škola poskytuje ve dvou třídách předškolní vzdělávání 46 dětem, z nichž 14 plní povinné předškolní vzdělávání a 1 dítě má odklad povinné školní docházky. V mateřské škole (dále MŠ) ke dni inspekční činnosti není žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřská škola má jasně formulovanou strategii svého rozvoje popisující komplexně všechny součásti řízení. V praxi je průběžně naplňována např. v oblastech materiálních a personálních podmínek, organizaci vzdělávání, zajištění poradenských služeb. Cílem je výchova dětí v sociálních hodnotách v úzké spolupráci se zákonnými zástupci (podařilo se již naplnit jejich zapojení do aktivit školy (školní dílničky – Advent, Velikonoce). Další dílčí cíle směřují do kvality vzdělávání, propojenosti celého subjektu - provázané plánování a spolupráce se školní jídelnou v návaznosti na zaměření a realizaci Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) - podpora zdravého životního stylu, zdravého stravování, pohybu apod., se postupně úspěšně realizují.

Ředitelka sleduje naplňování strategie prostřednictvím plánované kontrolní, hospitační činnosti a řízených rozhovorů s pedagogy. K závěrům z kontrol jsou stanovována opatření, následně je sledována jejich realizace, což podporuje další rozvoj školy a vzdělávání dětí. Systém přenosu informací a řízení probíhá prostřednictvím osobního každodenního styku pracovníků, či pomocí mailů a nástěnek. Jednání pedagogické rady v MŠ je efektivní, řeší úspěšně podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá ve vzájemné kooperaci ředitelky a učitelek účastí na vzdělávacích akcích jako je Matematická pregramotnost, Grafomotorika, Komunikace pedagogů se zákonnými zástupci a další. Poznatky ze vzdělávání jsou projednávány na poradách a následně jsou úspěšně aplikovány do vzdělávacího procesu dětí.

Mateřská škola v zájmu zohledňování vzdělávacích potřeb dětí ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonnými zástupci pojmenovává, eviduje a následně zajišťuje individuální potřeby dětí (například velmi dobrá logopedická péče). Několik učitelek je odborně proškolených v logopedii a poskytují dětem v této oblasti velmi kvalitní pomoc a péči i ve spojení se speciálními pedagožkami školského poradenského zařízení Březejc.

Modernizované vybavení školy (díky velkému zájmu zřizovatele v oblasti materiálního zabezpečení) vede k příznivým, příjemným a úspěšným podmínkám ve vzdělávání dětí. K výzdobě prostor školy jsou využívány dětské práce. Účelně jsou využívány venkovní prostory školy (zahrada, hřiště, okolní příroda) pro zdravý tělesný vývoj dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v MŠ vychází ze stanovených cílů ŠVP PV. V průběhu inspekční činnosti učitelky pracovaly v rámci integrovaného bloku, který byl dále rozpracován v třídním plánování (Vánoční čas, Mikuláš a Čert.). Při spontánních hrách děti dle svého zájmu efektivně využívaly také připravené vzdělávací nabídky vztahující se k probíhajícímu tématu.

V rámci komunitních kruhů úspěšně a efektivně zařazovaly učitelky časové pojmy a analyticko-syntetickou metodu při slabikování slov. Vzdělávání dětem poskytovalo

dostatek vhodných příkladů využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. V průběhu inspekčních hospitací byly zaznamenány dovednostní a praktické metody i dobře volená motivace (říkanky, básničky ke zvýšení zájmu dětí o vzdělávání, písničky). Vhodně bylo zařazováno problémové učení a práce s chybou, které podporují u dětí zvědavost a vedou tak ke kritickému myšlení. V dostatečné míře byla zařazena hravá cvičení pro jemnou motoriku (například polytechnické stavebnice, grafomotorická cvičení). Spontánní činnosti probíhaly v připraveném a dostatečně podnětném prostředí. Učitelky dokázaly úspěšně improvizovat a reagovat na momentální potřeby dětí.

Znalosti, schopnosti, dovednosti a postoje, které děti při inspekčních hospitacích prokázaly, odpovídaly očekávaným výstupům ŠVP PV. Diferenciace činností probíhala s ohledem na věkovém složení tříd a umožňovala dětem zažít úspěch. I přes vyšší počet dětí ve třídách se dařilo zajistit potřebný individuální přístup, což vedlo k velkému přínosu ve vzdělávání dětí. Průběžné hodnocení dětí bylo rovněž formulováno samotnými dětmi.

Při didakticky zacílených činnostech u nejstarších dětí v době poledního odpočinku nabídka vzdělávání obsahovala problémové učení a práci s obrázkovým materiálem. Po hospitačních návštěvách i pohospitačních pohovorech bylo zjištěno, že u předškolních dětí nedochází k soustavnému a cílevědomému rozvoji informační gramotnosti. U nejstarších dětí bylo efektivně využíváno sebehodnocení dětí.

Děti prokázaly správnou znalost kultury stolování. Nejstarší děti bezproblémově používaly kompletní jídelní příbor. Pitný režim byl zajištěn po celý den, dětem bylo umožněno samostatně se obsluhovat a regulovat tak individuální potřebu žízně.

Děti se v průběhu inspekční činnosti projevovaly klidně a spokojeně, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s pedagogy. Ve většině případů učitelky poskytovaly dětem pochvalu a účinnou zpětnou vazbu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má nastavená pravidla pro průběžné i celkové hodnocení výsledků vzdělávání dětí. Vedení školy společně s učitelkami hodnotí podmínky, průběh a výsledky vzdělávání za celý školní rok ve vlastním hodnocení školy s opatřeními pro následující školní rok. Průběžně získávané informace využívají pro přípravu vzdělávací nabídky. Pedagogická diagnostika je vedena přehledně, účelně a je s ní efektivně pracováno.

Na velmi dobré úrovni měly děti rozvinuty základy sociálních a komunikativních kompetencí. Děti spolu přirozeně hovořily, uměly formulovat otázky či odpovědi. Projevovaly se bezprostředně a přátelsky, dodržovaly pravidla soužití, navzájem se respektovaly. Dokázaly organizovat a rozvíjet své činnosti a také plnit povinnosti související s úklidem.

Škola věnuje přípravě dětí na přechod do základní školy pozornost a má zavedenou řadu aktivit, například zaměřuje se na předcházení čtení a psaní, které tuto připravenost podporují. Požadovanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Byla pozorována částečná znalost písmen, poznávání grafické podoby svého jména či užívání základních matematických pojmů. Většina dětí dokázala samostatně řešit běžné problémy.

Vzhledem k samostatnému subjektu mateřské školy je spolupráce s místní základní školou přínosná. Úspěšná spolupráce se projevuje v oblasti seznamování se s prostředím nebo při společných aktivitách (veřejná vystoupení). Rovněž v oblasti vzájemné znalosti metod

a forem práce a vzdělávacích programů školy velmi dobře spolupracují (předcházení možným adaptačním problémům při přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání).

Podporou pro posilování kompetencí dětí je spolupráce s místními spolky a organizacemi, např. Sbor dobrovolných hasičů, Zemědělské družstvo nebo ženské spolky. Výsledky školy jsou prezentovány veřejnými vystoupeními na kulturních akcích. Velmi dobré a úzké vztahy se zákonnými zástupci dětí se úspěšně a pozitivně promítají do společných aktivit (dílňičky, společné akce na školní zahradě, loučení s budoucími školáky apod.), participace zákonných zástupců na chodu školy i částečná spolupráce v oblasti pedagogické diagnostiky dětí.

Pozitivním přínosem ke zlepšování výsledků vzdělávání je podpora zřizovatele v oblasti zlepšování materiálních podmínek či práce školy v oblasti logopedické péče.

Závěry

Vývoj školy

- stabilizace kolektivu a kvalitativní posun v oblasti materiálních podmínek školy

Silné stránky

- velmi dobrá logopedická péče učitelek o děti v průběhu vzdělávání
- rozvinutá spolupráce se zákonnými zástupci podporující aktivity v mimoškolní činnosti dětí

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- malá míra využívání informačních technologií ve vztahu k rozvoji a posilování informační gramotnosti předškoláků

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zvýšit informační gramotnost předškoláků

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Kouzelná je příroda – s kamarády je pohoda, s platností od 1. 9. 2014
2. Přehled témat pro školní rok 2020/2021

3. Záznamy z hospitací ve školním roce 2020/2021
4. Integrované bloky, třídní vzdělávací programy pro třídy Hrášků a Fialek (evaluace) pro školní rok 2020/2021
5. Školní matrika
6. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě Mateřské školy Budišov, ze dne 25. 5. 2020
7. Roční plán mateřské školy školní rok 2020/2021, ze dne 26. 8. 2020
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2020/2021
9. Plán provozně-pedagogických porad ve školním roce 2020/2021
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021
11. Hodnocení mateřské školy za rok 2019/2020
12. Výkazy za školní rok 2020/2021
13. Třídní knihy ve školním roce 2020/2021, třídy Hrášci a Fialky

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Hudeček v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Bc. Renáta Hánová v. r.

V Jihlavě 13. 2. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Michaela Večeřová,
ředitelka školy

Bc. Michaela Večeřová v. r.

V Budišově 20. 1. 2021