



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-220/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-29/25-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Bohdík, okres Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo	Bohdík 48, 789 64 Bohdík
E-mail	reditel@zsbohdik.cz
IČO	70 984 531
Identifikátor	600 147 941
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tomáš Rajnoha
Zřizovatel	obec Bohdík
Místo inspekční činnosti	Bohdík 48, 789 64 Bohdík Bohdík 114, 789 64 Bohdík Raškov 159, 789 64 Bohdík
Inspekční činnost na místě	5. – 7. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Bohdík, okres Šumperk, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání na dvou samostatných pracovištích na adresách Bohdík 114 a Raškov 159. K termínu inspekční činnosti se vzdělávalo celkem 56 dětí ve dvou heterogenních třídách a jedné třídě pro vzdělávání dětí od dvou do tří let. Z nich bylo 13 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce včetně čtyř dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky a dvou dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně. Škola vzdělávala 11 dětí mladších tří let.

V základní škole bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 60 žáků prvního až pátého ročníku, kteří byli vzděláváni ve čtyřech třídách (spojený 2. a 3. ročník), škola evidovala dvanáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání organizovala škola pro 60 žáků ve dvou odděleních školní družiny. Stravování dětí a žáků v Bohdíkově bylo zajišťováno školní jídelnou, dětem mateřské školy Raškov zajišťovala stravování včetně pitného režimu školní jídelna – výdejna.

Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výroční zprávě o činnosti školy, v obecním zpravodaji a na webových stránkách školy (www.zsbohdkov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve vedoucí pracovní pozici od srpna 2023. Jeho koncepce rozvoje školy se opírá o analýzu současného stavu, vychází z vize postavené na porozumění potřebám dětí, žáků, zaměstnanců a současného stavu školy jako celku. Při koncipování strategie rozvoje školy na období let 2023–2029 byly rovněž zohledněny výsledky evaluačního dotazníkového šetření a záměry zřizovatele. Strategie rozvoje školy je sdílena všemi pedagogy a postupně realizována ve všech plánovaných oblastech.

Organizační struktura založená na delegování dílčích kompetencí na zástupkyni ředitele školy a dvě zástupkyně pro předškolní vzdělávání pro každé pracoviště mateřské školy odpovídá velikosti subjektu a zajišťuje efektivní přenos informací. Řízení pedagogického procesu je prováděno prostřednictvím jednání pedagogických rad, provozních porad a denního kontaktu. Ředitel školy má nastavené mechanismy ke sledování a kontrole všech důležitých oblastí subjektu. Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitel školy pravidelně, plánovitou hospitační činnost v mateřské škole se záměrem zkvalitňování poskytovaného vzdělávání realizoval ve spolupráci se svými zástupkyněmi. Zatím však není dostatečně zacílena na všechny stěžejní oblasti poskytovaného vzdělávání, dílčí nedostatky byly zaznamenány především v organizaci vzdělávacích aktivit v homogenní třídě nejmladších dětí. Hospitační činnost, která je realizována v základní škole je zaměřena na všechny aspekty výuky a pedagogům je poskytována odpovídající zpětná vazba.

Ředitel školy podporuje a zajišťuje podmínky pro profesní rozvoj učitelek. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází zejména z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Absolvované vzdělávací akce a semináře byly v hodnoceném období zaměřeny v souladu s nastavenými prioritami školy na oblasti, které souvisí s moderními trendy ve vzdělávání, formativním hodnocením, metodami a formami práce s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a primární prevencí. Pedagogové využívají i příležitostí ke sdílení zkušeností formou vzájemných

hospitací. K výměně námětů ke zkvalitňování předškolního vzdělávání jsou využívány rovněž návštěvy do blízkých mateřských škol prostřednictvím MAS Horní Pomoraví.

K naplňování vzdělávacích cílů má subjekt příznivé personální podmínky. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. V mateřské škole je kolektiv částečně obměněn, jedné začínající učitelce je věnována potřebná pozornost přispívající k jejímu úspěšnému začlenění do pracovního kolektivu. Posílení sboru o asistentky pedagoga účinně rozšířilo možnosti práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami a různým tempem vývoje. V mateřské škole poskytují podporu dětem s přiznanými podpůrnými opatřeními dvě asistentky pedagoga, žákům v základní škole tři asistentky pedagoga.

Mateřská škola disponuje podnětným prostředím pro vzdělávání dětí, vedení školy se ve spolupráci se zřizovatelem daří průběžně obě pracoviště modernizovat a naplňovat vize vycházející z koncepce rozvoje subjektu. Třídy jsou vhodně vybaveny interaktivními dotykovými panely a didaktickými pomůckami. Obě pracoviště disponují prostornými pestře vybavenými přírodními zahradami pro všestranné venkovní vzdělávací aktivity dětí, obohacené o herní prvky a vyvýšené záhony. Do modernizování a údržby školních zahrad se pravidelnými brigádami zapojují i zákonní zástupci dětí. Přízemní prostory základní školy procházejí nyní rozsáhlou rekonstrukcí, jelikož byly na podzim 2024 zasaženy povodní, která poničila šatny, místnosti využívané školní družinou, hudebnu, cvičnou kuchyňku a tělocvičnu. Značným osobním nasazením zaměstnanců školy, s pomocí veřejnosti a zřizovatele se situaci podařilo zvládnout. Výuka i zájmové vzdělávání probíhají ve třídách v prvním poschodí a všechny prostory jsou pro poskytování vzdělávání zcela vyhovující, třídy disponují interaktivními tabulemi a potřebnými didaktickými pomůckami.

Stravování dětí a žáků probíhá ve školní jídelně v Bohdíkově a jídelně – výdejně v Raškově. Při stravování jsou děti vedeny k sebeobsluze, po celý den mají zajištěn pitný režim. Organizace stravování dětí však není efektivně nastavena, není přihlíženo k individuálním zvláštnostem heterogenní skupiny, při stravování byly zaznamenány velké prostoje. Stravování žáků je v rámci doplňkové činnosti podpořeno poskytováním dopoledních přesnídávek, což přispívá k vytváření zdravých stravovacích návyků a k výchově ke zdravému životnímu stylu. Žákům sociálně znevýhodněným jsou poskytovány obědy zdarma.

Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy s řadou subjektů. Kromě zřizovatele je přínosná zejména spolupráce s Centrem sociálních služeb a speciální ZŠ a SŠ Pomménka Šumperk, o.p.s. a občanským sdružením Komunitní škola Bohdík, z. s., jehož prostřednictvím se škola stala otevřeným místem pro žáky i širší veřejnost. Škola žije do pozdních odpoledních hodin i v době prázdnin, aktivně se podílí na komunitním životě v obci a poskytuje žákům i veřejnosti nadstandardní nabídku volnočasových aktivit. Mateřská škola organizuje v rámci systematické přípravy na vstup dětí do základního vzdělávání pravidelná setkávání se zákonnými zástupci střídavě na jednotlivých pracovištích a v úzké spolupráci se základní školou. Dlouhodobě je nastavena i mezinárodní spolupráce se slovenskou mateřskou a základní školou, probíhají výměnné pobyty.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky pro předškolní vzdělávání vycházelo z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených školním vzdělávacím programem. Třídní vzdělávací program byl rozpracován, stanoveny byly dílčí vzdělávací a individuální cíle učitelk. Důraz je kladen zejména na přirozený rozvoj osobnosti dítěte, samostatnost

a podporu pohybových dovedností. Mezi dětmi a pedagogy panovala důvěra postavená na partnerské komunikaci a vstřícném přijetí. Věkově smíšené třídy podněcovaly děti ke spontánnímu sociálnímu učení přirozenou nápodobou. Ve třídě pro nejmladší děti byl kladen důraz na sebeobsluhu a zapojení do činností. Během ranních her měly děti prostor pro rozhodování při volbě činností, učitelky připravovaly dětem pestrou vzdělávací nabídku vztahující se k právě probíhajícímu tématu. Po příchodu do třídy se děti mohly postupně zapojovat do individuálních aktivit u stolů, pracovat na interaktivní tabuli, v herně si samy rozvíjely konstruktivní nebo jiné spontánní aktivity. Řízené činnosti probíhaly frontálně, skupinově i individuální formou s praktickými činnostmi, uplatňováno bylo také prožitkové učení. Právě probírané téma se dařilo učitelkám propojovat činnostmi během celého dne, realizované i při pobytu venku. Dostupná interaktivní technika pro podporu a rozvoj digitální pregramotnosti byla efektivně v průběhu inspekční činnosti využívána při řízených didakticky zacílených aktivitách. Zdravotní tělovýchovné chvílky byly zařazovány pravidelně před dopolední přesnídávkou, logopedické a hudebně pohybové aktivity prolínaly celým vzdělávacím procesem. Ve dvou třídách byla zaznamenána menší míra diferenciací a individualizace činností a zohledňování jejich náročnosti se zřetelem na schopnosti a potřeby jednotlivých dětí, na jejich dosavadní zkušenosti i aktuální znalosti. Vzdělávací postupy a organizace dne ve třídě nejmladších dětí jsou pedagogy postupně nastavovány s ohledem na individuální možnosti a psychohygienické potřeby dětí. Po ukončeném bloku poskytovaly učitelky dětem prostor pro zhodnocení prostřednictvím slovního vyjádření i za pomoci názorných smajlíků, obrázkových symbolů dané třídy i vlastních značek.

Ke zdravému vývoji dětí a rozvíjení jejich pohybových dovedností přispíval dostatečně dlouhý pobyt venku. Kladný vztah k přírodě byl podporován při procházkách do lesa a blízkého okolí, kde byly děti podněcovány k ohleduplnosti a péči o životní prostředí. Při stravování byly děti vedeny k sebeobsluze, po celý den měly zajištěn pitný režim na dostupném místě. V rámci odpoledního odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku, dětem s nízkou potřebou spánku byl k dispozici výběr klidových činností u stolečku.

Hodnocené vyučovací hodiny v základní škole byly organizačně i obsahově dobře připravené, výukové cíle pedagogové vyvozovali a přispívali tak k posilování motivace žáků k dalším činnostem. Efektivitu vzdělávání zvyšovalo propojování teoretických poznatků s reálnými situacemi v životě a uplatňování mezipředmětových vztahů, které žákům napomáhaly k pochopení vzdělávacího obsahu v širších souvislostech. Vyučujícím se dařilo vhodně volenými výukovými metodami a organizačními formami motivovat žáky k jejich aktivnímu podílu na vzdělávání a udržovat jejich koncentraci zařazováním relaxačních nebo pohybových chvil. Frontálně vedená výuka byla nejčastěji doplňována samostatnou prací žáků, v některých vyučovacích hodinách pedagogové volili i práci žáků ve dvojicích či skupinách. Žáci tak dostávali příležitost ke vzájemnému porovnávání navrhovaných řešení zadaných úkolů. Párové aktivity či skupinová práce však byly často založené na vypracování stejného zadání. Názornost výuky byla zpravidla podpořena vhodnými učebními pomůckami, ve většině vyučovacích hodin učitelé účelně použili didaktickou techniku. Vlastní aktivní práce samotných žáků s didaktickou technikou však byla méně častá. Jen výjimečně byli žáci vedeni k samostatnému objevování a vyvozování poznatků a k práci s různými zdroji informací. Nebyl tak dostatečně podněcován rozvoj jejich kritického myšlení a podporováno formulování vlastních úsudků. Připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva, ale bez využití diferenciací směrem k individualitě žáků. Pouze v části vyučovacích hodin byla zaznamenána snaha pedagogů o zadávání úkolů s přihlédnutím k rozdílným vzdělávacím

možnostem a potřebám jednotlivých žáků stupňováním náročnosti společných úloh pro všechny žáky nebo stupňováním náročnosti úloh odlišným obsahem. Asistentky pedagoga pomáhaly nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale vhodným způsobem poskytovaly podporu i žákům ostatním a napomáhaly tak plynulosti vzdělávacího procesu. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela především z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, formativní hodnocení vedoucí k posílení motivace k učení bylo též zaznamenáno. V závěru vyučovacích hodin proběhlo alespoň stručné shrnutí vzdělávacího obsahu a žáci byli vybízeni k sebehodnocení. Žákovská sebereflexe však neměla vždy dostatečně vypovídající hodnotu ve vztahu k dosažení stanoveného výukového cíle. Vzájemné hodnocení neprobíhalo.

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívá také činnost školní družiny, jejíž vzdělávací program doplňuje a rozšiřuje základní vzdělávání. Promyšlené a smysluplné aktivity, pestré formy práce, účinná motivace v průběhu hodnoceného zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly znalosti a dovednosti žáků, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci a společenskému chování. Žáci pracovali se zájmem, vyměňovali si názory a přirozeně tak posilovali kompetence pracovní, sociální a komunikativní. Rozmanité aktivity podporovaly i individuální dovednosti žáků a napomáhaly tak k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. V malé míře se však učitelky zaměřovaly na vlastní sebereflexi v oblasti aplikovaných metod a forem vzdělávání včetně stanovování potřebných závěrů pro své další pedagogické působení. Děti prokazovaly znalosti ze světa lidí a přírody, přiměřeně věku prezentovaly některé osvojené znalosti a dovednosti, dokázaly obhájit svůj názor. Přirozeně se zapojovaly do vzdělávacích aktivit, byly vedeny k zodpovědnosti a dodržování společenských pravidel. Učitelky realizují nadstandardní aktivity u dětí s povinným předškolním vzděláváním a dětí s odkladem školní docházky. K dosahování požadovaných výsledků vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě, příznivé klima i profesionální komunikace s rodiči, kteří mají možnost využívat denního kontaktu s učitelkami ke konzultacím a účastnit se programů školy. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedených portfolií, pedagogická diagnostika o pokrocích a vzdělávacích výsledcích dětí je pravidelná. Výstupy z pedagogické diagnostiky jsou zároveň funkční oporou při posuzování úrovně školní zralosti, v menší míře se však v průběhu hodnocených činností promítaly do diferenciací vzdělávací nabídky.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu, v případě potřeby mají možnost individuálních konzultací. Dlouhodobě se daří rozvíjet spolupráci mateřské školy se základní školou.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků s využitím interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení, zapojuje se rovněž do externího testování, ve kterém žáci dosáhli nadprůměrných výsledků. Ve vybraných vyučovacích předmětech a ročnících učitelé zařazují čtvrtletní písemné práce, což umožňuje porovnávat dosažené výsledky

s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a poskytovat vyučujícím zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Výsledná data z interní evaluace jsou jednotlivými učiteli pouze konstatována, avšak informace získané z testování nejsou dále dostatečně analyzovány. Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd projednává pedagogická rada, aktuálně však chybí jejich detailnější rozbor a stanovení dalších postupů, jak účelně vyrovnávat a využívat vzdělávací předpoklady všech žáků.

Škola poskytuje žákům ohroženým školním neúspěchem podporu prostřednictvím doučování či individuálních konzultací. Prioritou školy je oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, která je založena na vzájemné důvěře. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek s průběžným měsíčním sebehodnocením žáka, na třídních schůzkách a individuálních konzultacích. Informace o úspěšnosti žáků pokračujících v základním vzdělávání na plně organizované škole se k pedagogům dostávají od žáků nebo jejich zákonných zástupců neformálním způsobem, ale také spoluprací s vedením plně organizované školy. Tento osvědčený způsob umožňuje získávat potřebné informace o adaptaci žáků po přestupu na druhý stupeň základní školy a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného vzdělávání. Škola doplňuje vzdělávací nabídku o různorodé školní a mimoškolní aktivity včetně zapojení do mezinárodních projektů (Záložka do knihy spojuje školy) a nabízí žákům možnost pravidelně se zapojovat do soutěží zaměřených sportovně a umělecky. Společně s mateřskou školou rozvíjí provázanost mezi jednotlivými stupni vzdělání a realizovanými aktivitami pozitivně ovlivňuje podmínky pro vzdělávání dětí i žáků školy.

Poradenské služby školy zabezpečuje školní poradenské pracoviště v účinné spolupráci s třídními učiteli a asistenty pedagoga. Jeho činnosti jsou plánovité a průběžně vyhodnocované. Efektivně nastavený systém komunikace a přenosu informací mezi všemi účastníky vzdělávání napomáhá k včasné identifikaci vzdělávacích či výchovných obtíží žáků a přispívá k formování podpůrného prostředí pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Strategie školy v oblasti primární prevence se promítají do celého výchovně vzdělávacího procesu, projevy rizikového chování žáků jsou eliminovány v počátcích, při jejich výskytu jsou ve spolupráci se zákonnými zástupci důsledně řešeny. Škola klade důraz na budování otevřeného prostředí, posilování příznivých sociálních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a jejich soudržnosti s obcí. Cíleně tak organizuje projekty i pro širší veřejnost obce, brigády, soutěže či zájezdy, prezentuje se vydáváním školních časopisů základní i mateřské školy, nabízí různorodé zájmové útvary a zapojuje žáky do spolupráce s dětmi v mateřské škole.

Závěry

Vývoj školy

- V srpnu 2023 byl do vedoucí pracovní pozice jmenován současný ředitel školy.
- Došlo ke zlepšení podmínek pro výuku tělesné výchovy výstavbou nové školní tělocvičny.
- Mateřská škola Raškov byla ve školním roce 2024/2025 nově rozšířena o třídu pro děti mladší tří let.
- Ve spolupráci se zřizovatelem probíhá postupná modernizace a rozšiřování prostorových podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.

Silné stránky

- Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků a přispívá k významnému podílu školy na společenském životě v obci. (1.5)
- Vedení školy vytváří podmínky pro rozvoj spolupráce mezi pedagogy všech součástí subjektu a v průběhu roku také příležitosti pro vzájemnou spolupráci pedagogů a rodičů v oblasti přípravy dětí na zahájení školní docházky. (2.2, 3.3)

Základní škola

- Ředitel školy má plán vlastního manažerského a pedagogického rozvoje, který realizuje v souladu s koncepčními záměry a vzdělávacími cíli pro zkvalitňování pedagogického procesu. (2.5)
- Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními, dovednostními i postojeovými cíli definovanými v dokumentech školy. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Systematicky prováděná pedagogická diagnostika je v menší míře využívána při plánování vzdělávací nabídky a organizaci jednotlivých aktivit s ohledem na individuální zvláštnosti či potřeby zejména dětí mladších tří let. (4.3)
- Pouze částečné provázání zjištěných výsledků z pedagogické diagnostiky dětí do plánování a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, což bylo nejvíce patrné při řízených didakticky zacílených činnostech. (5.1)

Základní škola

- Pedagogové zohledňují individuální vývoj jednotlivých žáků, avšak ve vyučovacích hodinách pouze v malé míře nabízejí aktivity umožňující dosahování náročnějších, ale i jednodušších cílů s ohledem na jejich vzdělávací potenciál. (4.3)
- Škola soustavně získává informace o posunech výsledků každého žáka ve všech vzdělávacích oblastech, avšak systém přijímání opatření a následného ověřování jejich účinnosti není účelně nastaven. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využít pestré metody a formy ve vzdělávacím procesu mateřské školy, při plánování vzdělávání vycházet z individuálních potřeb a věkových zvláštností dětí.
- V předškolním vzdělávání se zaměřit se na cílené využívání výstupů z pedagogické diagnostiky. Záznamy o výsledcích a vzdělávání dětí provádět tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání.
- Přijímat konkrétní opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků a zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření v rámci jednání pedagogické rady nebo metodického sdružení.

- Diferencovat vzdělávací obsah, který by vycházel z individuálních vzdělávacích potřeb a možností jak žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, tak žáků se zájmem o daný předmět či žáků nadaných.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na pracovní místo ředitele právnické osoby Základní škola a Mateřská škola Bohdík, okres Šumperk, příspěvková organizace, účinnost od 1. 8. 2023
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Bohdík, okres Šumperk, příspěvkové organizaci, ze dne 20. 1. 2025
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
4. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Bohdík 2023-2029, ze dne 14. 5. 2024
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, nedatováno
6. Pedagogická diagnostika, portfolia dětí, školní rok 2023/2024, 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
7. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2024/2025
8. Záznamy z hospitací, školní roky 2023/2024, 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Souhrnná dokumentace k poradenským službám za školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
10. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2024
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci)
13. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
14. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

27. 2. 2025