



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2390/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	<b>Dům dětí a mládeže "Na Výstavišti", Mladá Boleslav, Husova 201</b>
Sídlo	<b>Husova 201, 293 01 Mladá Boleslav II</b>
E-mail právnické osoby	<b>ddm-mb@ddm-mb.cz</b>
IČ	<b>00873373</b>
Identifikátor	<b>600027899</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Hana Suková Pelantová</b>
Zřizovatel	<b>Středočeský kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Husova 201, Jaselská 1475, Purkyňova 224, 293 01 Mladá Boleslav II a Mírová 69, 259 01 Mnichovo Hradiště</b>
Termín inspekční činnosti	<b>31. 10. 2016 – 2. 11. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Školské zařízení (dále „DDM“ nebo „středisko“) vykonává činnost v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Pracoviště v Benátkách n. Jizerou, Pražská 227/73 a Bezdědicích 42 nebyly místem inspekční činnosti. Počet účastníků pravidelné zájmové činnosti roste (z 893 účastníků ve školním roce 2014/2015 na 941 ve školním roce 2015/2016). DDM realizuje školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (dále ŠVP) platný od 1. září 2016. Program obsahuje všechny formy zájmového vzdělávání, zaměřuje se na environmentální výchovu, na práci s mládeží a mezinárodní projekty (celkový rozvoj osobnosti člověka). Účastníci aktivit představují široké věkové spektrum, nejpočetnější skupinu tvoří žáci základních škol. Nejvyšší zastoupení má nabídka pro účastníky do 12 let. Nadání talentovaných jedinců rozvíjí DDM individuální práci s nimi při činnostech divadelních, sportovních a technických.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Středisko má vypracovaný program dalšího směřování - *Koncepci rozvoje 2014-2016*, cíle jsou reálné a daří se je plnit. Stanovuje priority rozvoje a určuje podmínky pro jejich dosažení.

ŠVP obsahuje všechny požadované náležitosti. Zařízení umožnilo partnerům (rodiče, zřizovatel) ovlivňovat obsah ŠVP, tato možnost zůstala nevyužita.

Organizační struktura DDM vytváří vhodné předpoklady pro efektivní řízení. Vnitřní předpisy stanovují postup pro komunikaci všech zúčastněných (pedagogové volného času, rodiče, účastníci, zřizovatel), zpětná vazba od zákonných zástupců není systematická. Středisko aktivně nepodněcuje a přímo nezapojuje rodiče do tvorby pravidel a mechanismů svého fungování.

Vedení zařízení věnuje odpovídající pozornost bezpečnosti i ochraně zdraví účastníků. Prevence vzniku rizikových jevů a úrazů je účinná. Úrazy se v posledních dvou letech nevyskytly. DDM zajišťuje účastníkům podmínky pro zdravý životní styl a psychické bezpečí. Pravidla stanovená ve vnitřním řádu byla během inspekční činnosti dodržována. Předložená dokumentace obsahuje všechny relevantní informace o jednotlivých druzích činností. Deníky zájmových útvarů (dále ZÚ) prokazatelně zachycují průběh vzdělávání střediska.

DDM aktivně spolupracuje se zřizovatelem (Středočeský kraj), městy Mladá Boleslav a Mnichovo Hradiště. Kooperuje s místními zájmovými organizacemi a školami (využívá bezúplatně jejich prostory – např. tělocvična pro *Taneční kroužek*), vstupuje do zahraničních projektů. Středisko realizuje pro mateřské školy pravidelné výukové programy (např. keramické činnosti). Širokou nabídku ekologických akcí hojně využívají základní školy města i regionu formou výukových a zážitkových programů (např. *Zvířátka na statku*, *Hrajeme si s přírodou*). Účelně spolupracuje s okolními školskými zařízeními zejména v oblasti předávání výměny zkušeností. Sounáležitost s regionem podporuje pořádání veřejných akcí např. *Mikuláš*, *Vodník Česílko*, *Masopust* a pořádání společných příležitostných aktivit s městem Mladá Boleslav. Ve spolupráci se zřizovatelem připravuje okresní a krajská kola soutěží a olympiád organizovaných MŠMT. Při zajišťování činnosti odborných soutěžních komisí spolupracuje DDM s pedagogy místních i okolních příspěvkových organizací.

Zájmové vzdělávání zajišťuje 16 interních pedagogických pracovníků, podílí se na komplexní přímé pedagogické činnosti, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Počet externích pracovníků (ke dni inspekce 27), vykonávajících dílčí přímou pedagogickou činnost, není stálý, mění se dle momentálního počtu zájmových útvarů. K datu inspekce

5 externích pracovníků odbornou kvalifikaci zatím nemá, doplňují si ji příslušným studiem. Ředitelka zařízení prokázala, že usiluje o zajištění zájmové činnosti pedagogickými pracovníky (opakovanou inzercí volného místa pro pedagogického pracovníka na webových stránkách DDM a veřejných vývěskách).

Ředitelka splňuje požadavky stanovené pro výkon funkce, kterou vykonává od roku 2012. Aktivně řídí pedagogické procesy. Na základě hospitační činnosti vedení DDM (ředitelka, zástupkyně) jsou přijímána opatření ke zlepšení práce jednotlivých oddělení i zájmových útvarů. Účelně využívány jsou i vzájemné hospitace. Z předložené dokumentace vyplývá, že pedagogové u jednotlivých akcí svou činnost vyhodnocují. Nastavený systém kontroly ZÚ (jednou za měsíc) celkově poskytuje vedení nezbytné informace a slouží jako nástroj účinného řízení. Ředitelka vytváří podmínky pro kvalitní spolupráci mezi pedagogy. Podporuje jejich profesní rozvoj. Většinou pozitivní klima bylo při inspekční činnosti sledováno mezi pedagogy navzájem, mezi pedagogy a účastníky i mezi účastníky. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účelně zahrnuje např. doplnění kvalifikačních předpokladů pedagogů, určuje konkrétní úkoly a podněty jednotlivým pracovníkům, podporuje jejich účast rozmanitými formami (kurzy, semináře a školení - *Výchova k dobrovolnictví, Environmentální výchova – nové cesty, Dramatická výchova – celostátní dílna, Repetitorium školské legislativy* apod.). Cílená a systematická pozornost je věnována začínajícím pedagogům formou vedení zástupkyně ředitelky a spoluprací s DDM v regionu. Poznatky pedagogů volného času z jejich dalšího vzdělávání se pozitivně odrážejí v kvalitě činnosti DDM.

Prostory pro účastníky i pro práci pedagogů, které má středisko k dispozici (vila, pavilon, zahrada), jsou vyhovující. Optimální prostorové podmínky vzdělávání umožňují plnit ŠVP. Funkční zařízené učebny, herny i venkovní areál (*Zahrada*) umožňují účastníkům realizovat určené činnosti. Estetické a účelné vnitřní prostředí podporuje příznivé pracovní klima, slouží nejen ke vzdělávání účastníků, ale i k jejich inspiraci a relaxaci. Kvalitní je vybavení učebními pomůckami, audiovizuální a výpočetní technikou i speciálními přístroji. Ředitelka zajišťuje jejich pravidelnou obnovu a vyhodnocuje využití. Jedno z pracovišť tzv. *Ekocentrum – Zahrada* ve středu města nabízí možnosti prohlídky rostlin (botanický skleník), domácích a cizokrajných živočichů, včetně stanice pro handicapované živočichy. Prostory *Zahrady* jsou přístupny veřejnosti podle daných pravidel a za symbolickou úplatu. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami podporuje DDM, např. organizací akcí, jejichž náplní je náprava řeči (*Logopedie*). Středisko přijímá taková opatření, aby organizované činnosti byly dostupné všem účastníkům bez rozdílu.

Školské zařízení hospodaří s více zdroji financování. Kromě poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu, příspěvku zřizovatele a úplaty za vzdělávání a poskytované školské služby disponuje ještě finančními dary od měst (Mladá Boleslav, Mnichovo Hradiště a Benátky nad Jizerou), kde probíhají činnosti ZÚ, sponzorskými dary (soukromé firmy a fyzické osoby) a grantem z fondu hejtmana. DDM je využívá na pořádání kulturních akcí pro účastníky ZÚ (návštěva Německa, divadelní představení k patnáctiletému výročí divadelních souborů) a akcí pro veřejnost (masopust, čerti), úhrady energií, na nákup krmení zvířat v tzv. Minizoo a platbu mezinárodního programu („Mezinárodní cena vévody z Edinburghu“). O přestavbu Ekocentra se postaral příspěvkem zřizovatel ze Středočeského fondu životního prostředí a zemědělství a investiční fond střediska. Doplňková činnost nepatrnou částkou podporuje rozpočet.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pracovníci ČŠI hodnotili pravidelnou zájmovou, individuální a spontánní činnost.

Sledované formy a metody práce respektovaly většinou požadavek na pedagogické přístupy uplatňované v zájmovém vzdělávání. Pedagogové činnosti promyšleně připravovali. Snažili se rozvíjet talent a nadání účastníků, usilovali o jejich aktivní zapojení, pocítění vlastního úspěchu a vyhodnocování dosaženého cíle. Byla patrná srozumitelnost zadání, jeho návaznost na předchozí zkušenosti účastníků a vzájemná zdvořilost a respekt. Převážně činnostní charakter vzdělávání motivoval účastníky k aktivnímu přístupu. Činnosti probíhaly v klidném prostředí, bez stresujících rysů. Zřetelná byla snaha alespoň částečně je diferencovat podle schopností účastníků. Patrné bylo pravidelné využívání prvků zážitkové pedagogiky. Vedoucí při vzdělávání využívali většinou účelně různé metody a formy, zpravidla poskytovali účastníkům zpětnou vazbu. Ve sledovaných aktivitách bylo zřejmé formativní hodnocení. Vedoucí hodnotili účastníky výhradně slovně. V případě nutnosti je citlivě upozorňovali na nedostatky. Odůvodňování výsledků práce mělo pro účastníky motivační charakter. Bylo zřejmé, že účastníci tento způsob hodnocení akceptovali. Málo využívali sebereflexi a hodnocení práce kamarádů. Ve všech ZÚ bylo pracovní klima se vzájemným respektem a spoluprací. Mladší účastníky, kteří někdy nedodržovali zásady dialogu, vedoucí vhodně usměrňovali. Materiálně technické zajištění sledovaných vzdělávacích programů mělo běžnou úroveň. Všichni účastníci obdrželi potřebné vybavení, pomůcky a různé doplňkové materiály. Dostupné učební pomůcky vedoucí i účastníci efektivně využívali.

Ke dni inspekce pracovalo ve středisku v rámci *pravidelné zájmové činnosti* 79 ZÚ. V loňském školním roce činila průměrná docházka ZÚ 75 %, nejvyšší vykazoval kroužek *IQ Klubík*. Skupina mládeže má možnost výběru několika ZÚ. V době inspekce tito účastníci navštěvovali např. ZÚ *Dobrovolníci* (organizátoři – pomocníci akcí DDM), *Městský parlament dětí a mládeže*, účastnili se mezinárodního projektu *Cena vévody z Edinburghu*. Hudebně zaměřené zájmové útvary měly velmi dobrou úroveň (*Kytara, Muzikálové zpívánky aj.*). Obsah konkrétní činnosti přizpůsobovali vedoucí osobním potřebám účastníků, vedli je k celkovému estetickému cítění. Proporcionálně zařazené pěvecké a taneční části umožňovaly jejich uvolnění a relaxaci. Patrný byl pozitivně pěstovaný vztah k hudbě a schopnost využít dovednosti ve své další životní praxi. Účastníci jsou svými vedoucími pravidelně připravováni na kultivovaný projev před veřejností.

Navštívený ZÚ *Keramika* probíhala podle časového rozpisu v určených prostorách pod vedením interních pracovníků (i za účasti rodičů). V přípravě, organizaci i vlastním průběhu byla zřejmá odborná úroveň vedoucích i jejich úzký vztah k provozovaným činnostem. Úvodní motivace podporovala představitost účastníků a vzbuzovala u nich zájem o obor. Kvalitní výsledky umožňovalo prostorové uspořádání keramické dílny a její materiální zabezpečení. Motivační hodnocení probíhalo především pochvalou, povzbuzováním, případně s názornou ukázkou správného provedení.

Vedoucí ZÚ *Klub Šneček* měli program pečlivě připravený pro společné aktivity maminek a jejich dětí. Efektivní střídání činností rozvíjejících jemnou i hrubou motoriku udržovalo u dětí pozornost a zájem o hry. Vedoucí vždy názornou ukázkou předvedli úkol. Kladli jasné požadavky a ověřovali si, zda jim účastníci porozuměli. Děti napodobovaly, objevovaly, experimentovaly a úspěšně plnily činnosti. K rozvoji komunikace sloužila vhodně volená říkadla dle věku dětí i s pohybovým doprovodem, dramatizace i rozhovory. Během činností vedoucí děti motivačně povzbuzovali, chválili a podporovali je k dalšímu úspěchu. Účinnou spoluprací všech účastníků a vedoucích byly posilovány především sociální kompetence.

Činnost v přírodovědných ZÚ probíhala v prostorách *Zahrady* s využitím chovaných zvířat tzv. Minizoo a botanického skleníku. Při sledované činnosti ZÚ *Mladý chovatel* zájemci poznávali základní životní potřeby jednotlivých druhů živočichů, seznamovali se s riziky ohrožující volně žijící zvířata v přírodě. Učili se citovému vztahu k živým tvorům a veškeré přírodě s důrazem na ekologii.

Vhodné podmínky pro *individuální práci* a rozvoj nadání mají ZÚ *Kytary, Televizní studio, Divadelní soubor, Rybáři*. Plně byl využit prostor pro tvořivost a aktivitu účastníků při sledované činnosti ZÚ *Kytary*. Jako aktivizační prvek sloužily rozhovor, soutěže i práce v týmu. Formativní hodnocení práce probíhalo průběžně, se zaměřením na specifickosti zájmového vzdělávání, tj. rozvoj osobnosti a zájmu členů ZÚ. Z přímého pozorování výchovně vzdělávací práce pravidelných zájmových útvarů vyplynulo, že poskytované vzdělávání bylo velmi kvalitní.

Nabídku *spontánních činností* během inspekce využívali efektivně zejména účastníci čekající na zahájení ZÚ, popř. jednotlivci i skupiny ze základních a středních škol. Pod pedagogickým dohledem konali činnosti podle vlastního uvážení (*společenské hry, výtvarné aktivity* apod.). K dispozici měli přiměřeně velký prostor místnosti Zahrady s relaxačním koutkem, včetně dostatečného herního vybavení. Nárůst počtu účastníků byl sledován v odpoledních hodinách. Podmínky a využití spontánních činností převážně žáky základní školy byly na velmi dobré úrovni také na pracovišti v Mnichově Hradišti.

*Zájmová činnost příležitostná* probíhá během celého školního roku. Program příležitostných činností a příměstských táborů, ve spolupráci s městy Benátky n. Jizerou, Mnichovo Hradiště, Mladá Boleslav, je určen především pro rodiny s dětmi. Z předložené dokumentace vyplynulo, že ve školním roce 2015/2016 bylo uskutečněno 520 akcí, kterých se zúčastnilo celkem 23 044 zájemců. Počet účastníků se ve srovnání s rokem 2014/2015 zvýšil. Každý měsíc se konalo několik tematicky orientovaných aktivit, realizovány byly o víkendových i všedních dnech. Aktivity DDM byly cílené pro děti i dospělou veřejnost, středisko zajišťovalo tradiční a oblíbené akce (*Masopust, Vila plná řemesel, Moštobraní, Pravidelné divadelní představení pro veřejnost*) výlety, zájezdy, výstavy, řemeslné dílny, výtvarné činnosti, taneční soutěže, turnaje aj. Příležitostnou činnost pořádaly také některé ZÚ (např. *Vodáci* sjížděním řek).

Důležitou součástí aktivit je organizace *táborové činnosti*, zpravidla formou pobytových letních táborů realizovaných v jednom školním roce, pro účastníky převážně školního věku s rekreačně sportovním zaměřením. Táborová činnost probíhala toto léto ve 13 pobytových táborech s tematickými názvy podle zaměření např. *V zemi za zrcadlem, Piráti, Cesta do pravěku, Putování strojem času*. Příměstské tábory DDM organizuje pro účastníky se sportovním nebo tematickým zaměřením (např. taneční) a probíhají na pracovištích střediska. V loňském školním roce DDM zorganizoval 8 příměstských táborů. Turnusy táborové činnosti byly téměř plně obsazené účastníky od 6 do 18 let. V začátku letošního školního roku DDM pořádal i adaptační kurzy pro žáky 1. ročníků středních škol (obec Bezdědice).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

DDM průběžně zjišťuje výsledky a získává aktuální informace o pokroku účastníků vzdělávání. Výsledkům činností zájmových skupin věnuje ředitelka dostatečnou pozornost při pedagogických poradách. Sleduje vedení účastníků k aktivnímu využívání volného času, k rozvíjení individuálních předpokladů a zájmů. K evaluaci využívá jejich úspěchy na různých soutěžích a přehlídkách. Nejvýznamnější aktivity jsou hodnoceny veřejně na webových stránkách, v regionálním tisku a ve výroční zprávě. V širším měřítku provádí srovnávání činnosti s ostatními středisky. Celkové hodnocení uskutečňuje ředitelka při závěrečné pedagogické poradě, dokladovatelná zpětná vazba od zákonných zástupců účastníků chybí. Z předložené dokumentace vyplývá, že ředitelka přijímá účinná opatření ke zlepšování průběhu činností a výsledků vzdělávání, vyhodnocuje efektivitu uskutečněných akcí. Středisko věnuje dostatečnou pozornost propagaci a motivaci účastníků zájmového

vzdělávání. Vedení DDM vhodně a rychle reaguje nabídkou nových ZÚ dle aktuální poptávky veřejnosti (např. ZÚ *Nerfliga* - airsoftové zbraně). Dosahované výsledky účastníků jsou v souladu s realizovaným ŠVP.

Úsilí pedagogů v rámci pravidelné zájmové činnosti a účelná práce s talenty a nadanými účastníky přináší dlouhodobé kvalitní výsledky. Divadelní soubory *Jitřenka a Kašpárek* pravidelně připravují úspěšná představení pro veřejnost a školy. Nejlepší jednotlivci nebo skupiny se účastní soutěží a přehlídek zpravidla zejména na regionální úrovni. Část z nich získala ocenění v rámci programu *Mezinárodní cena vévody z Edinburghu*. Účastníci jsou dostatečně motivováni k dosahování dobrých výsledků. Vhodně využívají kvalitního personálního a materiálního zajištění činnosti.

Největších úspěchů dosáhl člen kroužků *Mladý chovatel*, který obsadil 1. místo v celostátním kole *Olympiády mladých chovatelů* a reprezentoval ČR v *Mezinárodním kole Olympiády mladých chovatelů*, kategorii Exotické ptactvo. Kroužek *Rybářů* se probojoval do celostátního kola soutěže *Zlatá udice*, kde získal 3. místo. Členové tanečních kroužků *Street dance* pravidelně získávají přední místa v nadregionálních akcích. Účastníci ZÚ *Dětská televize* natočili snímek „Restart“ a získali 1. místo na celostátním festivalu *Černá věž*. V deskových hrách účastníci ZÚ *Activity* získali velmi dobrá umístění v mistrovství České republiky. DDM dlouhodobě organizuje celostátní taneční soutěže, vědomostní matematické soutěže, Olympiády v Českém a Anglickém jazyce, divadelní *Festival pana Pipa*. Vhodnou příležitostí pro reprezentaci činnosti většiny účastníků jsou přehlídky *Vánoční těšení* a *Letní těšení*. Pravidelnou akcí je festival pod širým nebem *Zeměfest*.

Po ukončení aktivit získávali účastníci certifikáty ve formě např. Absolventských listů.

Závěrem školního roku vedoucí sebehodnotili celoroční činnost (např. účast a úspěšnost v soutěžích) v nepravidelném občasníku DDM *Slunečník*.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- zlepšení personálního zajištění působení střediska
- rozšíření aktivit ekocentra
- zvýšená nabídka ZÚ a nárůst počtu účastníků
- rozšíření nabídky spontánních aktivit

### **Silné stránky**

- poznatky pedagogů volného času z jejich dalšího vzdělávání se pozitivně odrážejí v kvalitě činnosti DDM

### **Slabé stránky**

- DDM nemá daná jasná pravidla pro komunikaci s rodiči

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zapojit zákonné zástupce do evaluace zařízení

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výroční zprávy za školní roky 2014/ 2015 a 2015/2016
2. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků ve školním roce 2016/2017
3. Rozvržení přímé pedagogické práce ve školním roce 2016/2017
4. Personální zabezpečení ve školním roce 2016/2017 vydané dne 1. září 2016
5. Zápisy z pedagogických porad od školního roku 2015/2016 ke dni inspekce
6. Plán DDM k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017
7. Plán hospitací a kontrol na školní rok 2016/2017 ze dne 1. září 2016
8. Záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2015/2016
9. Vnitřní řád DDM Mladá Boleslav ze dne 1. září 2016
10. Deník pro zájmový útvar, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
11. Přihláška do zájmového útvaru, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
12. Přihláška na letní tábor 2016 - výběr
13. Přihláška na příměstský tábor pro školní rok 2015/2016 - výběr
14. Školní vzdělávací program DDM Mladá Boleslav 2016/2017 ze dne 1. září 2016
15. Knihy úrazů platné pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017
16. Dokumentace příměstských táborů ve školním roce 2015/2016
17. Školní matrika platná ve školním roce 2016/2017
18. Inspekční zpráva čj. ČŠI-646/09-02 ze dne 17. dubna 2009
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ke dni inspekce
20. Koncepce rozvoje 2014 - 2016
21. Dohody o pracovní činnosti externích pracovníků
22. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201, čj. 078353/2016/KUSK, vydané Středočeským krajem dne 25. května 2016 na dobu neurčitou
23. Výpis správního řízení čj. 130623/2015/KUSK o zápisu místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb na adrese Jaselská 1475, 293 01 Mladá Boleslav a výmaz místa na adrese Rybní důl 294 01 Bakov nad Jizerou s platností od 23. listopadu 2015 vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje dne 23. listopadu 2015
24. Zřizovací listina vydaná Středočeským krajem dne 18. září 2001 ve znění Dodatku č. 1 až 6 ze dne 11. března 2013
25. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2015, Finanční vypořádání dotací poskytnutých z kapitoly 05 Krajského úřadu v roce 2015
26. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2015
27. Příprava a organizace a zajištění letního / příměstského tábora pro léto 2016
28. Hodnocení akcí (letní tábor) 2016

29. Dokumentace k pobytovým akcím 2016 (denní režim, táborový řád, prohlášení rodičů, zdravotnický deník tábora, přihláška, školení táborových pracovníků)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Mgr. Václav Zemek v. r.

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šmídová v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba, zájmové vzdělávání

Mgr. Helena Zahradníčková v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Borůvková v. r.

V Praze 8. listopadu 2016

**Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Bc. Hana Suková Pelantová, ředitelka školského zařízení

Bc. Hana Suková Pelantová v. r.

V Mladé Boleslavi 6. prosince 2016