



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-593/23-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Ludvíkovice, příspěvková organizace
Sídlo	407 13 Ludvíkovice 68
E-mail	demuthova@zsludv.cz
IČO	72742313
Identifikátor	600076466
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Demuthová
Zřizovatel	Obec Ludvíkovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 68, č. p. 71, č. p. 180, Ludvíkovice
Inspekční činnost na místě	25. 4. 2023 – 27. 4. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Ludvíkovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy s prvním stupněm (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání probíhá v místech poskytovaného vzdělávání Ludvíkovice 71 a Ludvíkovice 180. Ve dvou věkově smíšených třídách je zapsáno 35 dětí, z nichž jsou tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Povinnou předškolní docházku plní deset dětí, z toho dvě děti s odkladem začátku povinné školní docházky. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Veselá školka“.

Ve čtyřech třídách ZŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo 76 žáků včetně 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dva žáci mají odlišný mateřský jazyk. Žáci prvního, čtvrtého a pátého ročníku jsou vzděláváni v samostatných třídách, žáci druhého a třetího ročníku se vzdělávají společně v jedné třídě. Základní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Škola pro všechny“.

V době inspekční činnosti bylo ve dvou odděleních školní družiny evidováno celkem 58 účastníků. Zájmové vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu, který navazuje na vzdělávací program pro základní vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsludv.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy ve svých koncepčních záměrech klade důraz na poskytování kvalitního vzdělávání s ohledem na individuální možnosti dětí a žáků, přístup k informacím a vedení k toleranci a zodpovědnému chování. Prioritou je otevřenost školy veřejnosti a budování pozitivních vztahů se zákonnými zástupci. K naplňování cílů vzdělávání je přínosná spolupráce se zřizovatelem.

Dlouhodobě je rozvíjeno partnerství s malotřídními školami v okolí při organizování sportovních akcí. Společně realizované tradiční akce prohlubují spolupráci mateřské a základní školy.

Vnitřní informační i kontrolní systémy jsou založeny na každodenním osobním kontaktu ředitelky školy se zaměstnanci. Vyučující spolu úzce spolupracují, každodenně si předávají informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí a žáků. Ředitelka jim poskytuje zpětnou vazbu ke kvalitě jejich práce, v případě potřeby přijímá účinná opatření. Vzhledem ke zjištěním z inspekční činnosti je potřeba hospitační činnost v MŠ i ZŠ zaměřit na diferenciaci vzdělávání a systematickou podporu individuálního vzdělávacího potenciálu dětí a žáků.

Školní klima nepříznivě ovlivnila nedostatečná komunikace školy se zákonnými zástupci a nedůsledné řešení nespokojenosti některých rodičů se vzděláváním žáků v průběhu školního roku 2021/2022. Ředitelka přijala opatření ke zlepšení navýšením četnosti hospitační činnosti se zaměřením na klima třídy, v prvním ročníku také na adaptaci žáků na školní prostředí a jejich začlenění do výuky. Svou kontrolní činnost zaměřila také na jednání a komunikaci učitelek se zákonnými zástupci, zejména při individuálních konzultacích a třídních schůzkách. Pedagogické pracovnice jsou ředitelkou vedeny k individuálnímu přístupu k žákům a k citlivému reagování na jejich potřeby. V průběhu inspekční činnosti nebyla zaznamenána v této oblasti žádná negativní zjištění, vyučující svým vstřícným

přístupem k žákům vytvářely příjemnou pracovní atmosféru a bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Úspěšnou realizaci vzdělávacích programů podporuje odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků. Učitelce, která v ZŠ pracuje od března 2023, je poskytována systematická metodická podpora. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází jak z potřeb školy, tak z individuálního zájmu jednotlivých pedagogů. V současné době je zaměřeno na speciální pedagogiku, informatiku a anglický jazyk. Ředitelka si prohlubuje odborné znalosti a dovednosti v oblasti právních předpisů, hospitační činnosti, motivace a hodnocení zaměstnanců. Učitelky mateřské školy využívají převážně samostudia. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je potřeba vzdělávání zefektivnit a zaměřit na individualizaci vzdělávání, oblast formativního hodnocení a v MŠ také na metody a formy práce a využívání pedagogické diagnostiky.

V době inspekční činnosti efektivně plnila veškeré kompetence a povinnosti školního poradenského pracoviště ředitelka školy. Účinnou podporu žákům se SVP poskytuje speciální pedagog z pedagogicko-psychologické poradny přímo ve škole.

Prostředí pro vzdělávání je didakticky i esteticky podnětné, dle finančních možností a za podpory zřizovatele je materiálně-technické vybavení postupně modernizováno a zkvalitňováno. V základní škole je nově zrekonstruovaná šatna pro žáky. Třidy mateřské školy jsou vybaveny dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček, k dispozici jsou knihy, výtvarný materiál, tělovýchovné náčiní. Interaktivní tabule v každé třídě přispívá k rozvoji digitální dovednosti žáků. Školní hřiště, zahrada s herními prvky umožňuje dětem i žákům rozmanité vzdělávací, sportovní a relaxační aktivity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhalo v příjemném pracovním prostředí, z interakcí mezi dětmi a pedagogickými pracovníky byla patrná vzájemná důvěra. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu, jen ojediněle však z pedagogické diagnostiky dětí. V souladu s tématem týdne učitelky vytvářely dětem příležitosti pro poznávání pohádek. Promyšlenou vzdělávací nabídkou podporovaly osobnostní rozvoj dětí. Jako motivačního prostředku vhodně využívaly maňásky, uplatňovaly prvky tvořivé dramatiky (aktivní poznávání, ztvárňování rolí dětmi). V průběhu ranních a odpoledních činností děti měly čas na volné hry. Dokázaly se vzájemně respektovat, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, spolupracovaly. Se zájmem se zapojovaly do aktivit rozvíjejících výtvarné, hudební a pohybové dovednosti. V rámci řízených činností pedagožky volily frontální nebo skupinový způsob vzdělávání, náročnost úkolů nebyla zpravidla diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována náležitá podpora. Učitelky oceňovaly pozitivním hodnocením snahu i dílčí pokroky dětí, pouze ojediněle je však vedly k rozvoji hodnotících dovedností.

Stanovené cíle zaměřené na harmonický rozvoj osobnosti dětí a podporu zdravého životního stylu se daří naplňovat pestrou vzdělávací nabídkou, která je vhodně obohacena projektovými dny, kulturními představeními, výlety. Zájemci se mohou účastnit kroužku keramiky vedeného externí lektorkou, který je však nevhodně zařazen dvakrát měsíčně bezprostředně po obědě, čímž nejsou respektovány psychohygienické potřeby dětí (individuální potřeba odpočinku, spánku).

Společnými pozitivními znaky výuky hospitované v základní škole byla příjemná a klidná pracovní atmosféra a vstřícný vzájemný vztah mezi učitelkami a žáky. Organizační struktura

hodin byla promyšlená. Ve třídách spojených ročníků pedagožky efektivně pracovaly s jednotlivými ročníky. Na počátku seznámily žáky spíše s tématem než s cílem vyučovací hodiny, což ztěžovalo ověření jeho naplnění v závěru hodin. Převažovala frontální výuka s aktivizujícími prvky a samostatná práce žáků, v menší míře byly využity skupinové činnosti či práce ve dvojici. Velmi dobře zvládnuté byly hodiny přírodovědy, výuka byla dynamická, pedagožky vhodně zařazovaly aktivizační prvky i činnosti na podporu udržení pozornosti, žáci vytvářeli vlastní lapbook. Při rozvoji kompetencí žáků v anglickém jazyce bylo střídáním různých metod a forem účelně procvičováno a upevňováno probírané učivo. Efektivitu výuky podpořila názornost včetně didaktických pomůcek. Žáci využívali zkušenosti z reálného života, byli vedeni k práci s různými informačními zdroji a rozvoji kritického myšlení. Diferenciace vzdělávací nabídky dle odlišných schopností a získaných dovedností žáků však nebyla zařazena v žádné z hospitovaných hodin. Pedagožky motivovaly žáky průběžným hodnocením k úspěšnému zvládnutí úkolů, poskytovaly jim zpětnou vazbu k jejich práci. Méně efektivní bylo využití sebehodnocení žáků zařazeného jen v některých hospitovaných hodinách, vzájemné hodnocení žáků se nevyskytlo. Účinná byla spolupráce asistentek pedagoga s učitelkami ve výuce, jejich práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i s ostatními žáky a koordinace činností ze strany vyučujících.

Na základní vzdělávání vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině, které nabízí četné aktivity zaměřené např. na sport, tanec, doplněné o besedy se zajímavými osobnostmi. Vhodným přístupem se vychovatelkám daří zkvalitňovat a posilovat vzájemné vztahy účastníků a zapojovat je do aktivit s environmentální a multikulturní tematikou. Účastníci se zabývali spontánními činnostmi, pohybovými hrami, přiměřený čas měli i na relaxaci. Promyšlená příprava vychovatelek při plánování činností školní družiny a jejich profesionalita umožňují účastníkům aktivní a smysluplné využití času po vyučování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci jsou informováni o vzdělávací nabídce MŠ a výsledcích vzdělávání svých dětí především při denním kontaktu. Základní škola pravidelně informuje zákonné zástupce o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek a v případě potřeby při individuálních konzultacích. Výsledky vzdělávání jsou prezentovány na webových stránkách školy a obce, facebooku, při akcích pro veřejnost (vystoupení v kapliče, karneval).

Učitelky mateřské školy sledují individuální výsledky vzdělávání a vyhodnocují pokroky jednotlivých dětí. Získané informace však nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích. Při posuzování školní zralosti a realizaci podpůrných opatření dle doporučení škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. K rozvoji osobnosti dětí a k naplňování vzdělávacích cílů přispívá oboustranně otevřená komunikace mezi dětmi a pedagogickými pracovníky. Pravidelně jsou zařazovány aktivity, které podporují školní připravenost dětí. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v rozvoji čtenářské pregramotnosti. Přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách a formou praktických činností je podněcován zájem o přírodu a ochranu životního prostředí. Cílená podpora výtvarných dovedností dětí se pozitivně odráží ve výsledcích dosahovaných v této oblasti. Pomocí situačního učení učitelky vedou děti k ohleduplnosti a toleranci, což se projevilo v úrovni jejich sociálních dovedností. Děti velmi dobře reagovaly na pokyny učitelek, dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky. Uplatňovaly zdvořilostní a společenské návyky. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby a přirozeně vyprávěly, co zažily. Starší

děti zvládaly postupovat podle pokynů, dokázaly se na činnosti cíleně soustředit a udržet pozornost.

Výsledky vzdělávání žáků za jednotlivá klasifikační období škola sumarizuje, na jednáních pedagogické rady projednává a vyhodnocuje. Ke zlepšování výsledků vzdělávání přispívá úzká spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga, které vzájemně konzultují průběh vzdělávání, domlouvají použité strategie a výukové metody. Škola zohledňuje individuální pokrok žáků a jejich odlišné vzdělávací potřeby.

Ředitelka školy v úzké spolupráci s učitelkami, školskými poradenskými zařízeními a střediskem výchovné péče efektivně koordinuje integraci žáků se SVP. Speciální pedagožka zajišťuje účinnou podporu žákům prostřednictvím pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče. Při výskytu vzdělávacích obtíží a rizika vzdělávacího neúspěchu je žákům poskytováno doučování. Pro žáky s odlišným mateřským jazykem škola vytváří plán pro výuku českého jazyka. Efektivita realizace podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována.

Prevence rizikového chování je dlouhodobě zaměřena na vytváření podmínek pro aktivní využití volného času žáků, podporu jejich osobnosti a úzkou spolupráci školy se zákonnými zástupci. Probíhají komunitní kruhy, třídnické hodiny, žáci se účastní sportovních akcí, probíhají besedy se zástupci externích organizací. V případě vzniklých projevů rizikového chování škola postupuje podle nastavených pravidel, důraz klade na společné působení školy a zákonných zástupců na žáky. Přijímaná opatření jsou efektivní, rizikové projevy v chování žáků se daří minimalizovat.

Funkční partnerství v rámci celé školy přispívá ke snazšímu přechodu dětí do základního vzdělávání a umožňuje učitelkám mateřské školy sledovat jejich úspěšnost. Při přípravě žáků na druhý stupeň vzdělávání škola efektivně kooperuje se spádovou základní školou. Úspěšnost žáků v navazujícím vzdělávání je průběžně sledována při neformálním setkávání s žáky při akcích pořádaných školou.

K podpoře sounáležitosti žáků a zákonných zástupců se školou přispívají tradiční akce pořádané školou. Spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému rozvíjí klíčové kompetence žáků a obohacuje vzdělávání. Přípravou žáků na soutěže (Mladý zdravotník, McDonald's Cup) a olympiády umožňuje škola rozvíjet jejich talent a nadání. Vzdělávací program základní školy je vhodně doplňován o besedy, exkurze, vzdělávací akce, výlety a ozdravné pobyty.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti se ředitelce školy se podařilo vytvořit erudovaný pedagogický sbor. Pokračuje efektivní spolupráce asistentek pedagoga s učitelkami. Průběžně se zlepšují materiálně-technické podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.

Silné stránky

- Vstřícný přístup a pozitivní komunikace pedagogických pracovníků v mateřské škole přispívají k rozvoji prosociálního chování dětí.
- Čtenářská pregramotnost dětí v mateřské škole je účinně podněcována pravidelným předčítáním textů, zařazováním činností zaměřených na dramatizaci, rozvoj zrakového a sluchového vnímání.

- Efektivně nastavená spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga umožňuje poskytování účinné individuální podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Zařazování školních a mimoškolních akcí, vzdělávacích a kulturních aktivit podporuje rozvoj gramotností, osobnostních a sociálních kompetencí dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní a hodnotící mechanismy nejsou zcela účinné, zejména v oblasti individualizace vzdělávání.
- Informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí v mateřské škole nejsou cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu, vzdělávací nabídka není dostatečně diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí.
- Nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky v základní škole neumožňuje plně rozvíjet individuální potenciál žáků.
- V některých hodinách nebyli žáci vedeni k sebereflexi a vzájemnému hodnocení v souvislosti s ověřením naplnění vzdělávacího cíle vyučovací hodiny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pedagogické vedení v mateřské i základní škole zaměřovat na diferenciaci a individualizaci vzdělávání.
- Systematicky využívat pedagogickou diagnostiku při plánování a individualizaci vzdělávací nabídky v mateřské škole.
- Při zařazování nadstandardních aktivit respektovat psychohygienické potřeby dětí.
- Pravidelně vést děti a žáky k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, používat různé techniky formativního hodnocení. Získávat zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacího cíle prostřednictvím reflexe ze strany žáků.
- Sledovat školní klima získáváním zpětné vazby od zákonných zástupců a otevřenou komunikací nadále posilovat jejich důvěru v kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina s účinností od 1. 11. 2009 (na dobu neurčitou)
2. Jmenování ředitelky ze dne 10. 7. 2000
3. Potvrzení ve funkci Č. j. RO-13/2015/06/3-3 s účinností od 1. 8. 2012 v pracovním poměru na dobu neurčitou
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 27. 4. 2023

5. Výkaz o mateřské škole (S 1) podle stavu k 30. 9. 2022
6. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2022
7. Výkaz o školní družině (Z 2) podle stavu k 31. 10. 2022
8. Školní řád mateřské školy vydaný s účinností od 1. 9. 2017 včetně Dodatku ke Školnímu řádu – distanční vzdělávání a Dodatku ke slovnímu hodnocení s účinností od 1. 1. 2019
9. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 1. 9. 2016 včetně příloh a Dodatku s účinností od 14. 10. 2020
10. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2016
11. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2012
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Veselá školka“ včetně aktualizace (ze dne 25. 8. 2021)
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ (ze dne 5.9. 2009) včetně aktualizací
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu (ze dne 1. 9. 2016) včetně dodatku
15. Koncepce rozvoje školy na období 2019-2023 (ze dne 26. 8. 2019)
16. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2021/2022
17. Záznamy z jednání pedagogických rad, školní rok 2022/2023
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti ze dne 31. 8. 2022 včetně záznamů z hospitací
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (ze dne 1. 9. 2022)
20. Certifikáty z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2021/2022, 2022/2023
21. Školní matrika dětí a žáků vedená v elektronické podobě (vzorek)
22. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
23. Žákovské knížky žáků (vzorek)
24. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence vedená k datu inspekční činnosti
25. Inspekční zpráva České školní inspekce Č.j. ČŠIU-659/17-U (ze dne 19. 5. 2017)
26. Webové stránky školy www.zsludv.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

PhDr. Ing. Bc. Lucie Kejvalová, kontrolní
pracovnice

Mgr. Stanislava Kudrmanová, školní
inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.