



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-561/17-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola, Městec Králové, Nám. Republiky 303
Sídlo	Nám. Republiky 303, 289 03 Městec Králové
E-mail právnické osoby	info@zs-mesteckralove.cz
IČ	70837414
Identifikátor	600021955
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Romana Tůmová
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Nám. Republiky 303, 289 03 Městec Králové
Termín inspekční činnosti	28. 3. 2017 – 30. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jsou do ní především zařazováni žáci s různým stupněm mentálního postižení, autismem, závažnými poruchami chování a učení, souběžným postižením více vadami. Vzdělávání jsou žáci z města a nejbližšího okolí, dojíždí jich přibližně polovina. Stravování je zajištěno v jídelně nedaleké základní školy. Budova školy není bezbariérová.

Počet žáků školy se v posledních dvou letech nemění, právnická osoba aktuálně vzdělává 21 žáků. Ve dvou třídách s prvním až devátým ročníkem v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola (dále ZŠ) se vzdělává 14 žáků v jedné z nich je 8 žáků s lehkým mentálním postižením, v druhé 6 žáků s jiným typem zdravotního postižení. Ve třetí třídě je 6 žáků prvního až desátého ročníku vzdělávajících se v oboru vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální (dále ZŠS), dva z nich v ředitelkou povoleném individuálním vzdělávání (podle § 41 školského zákona). Zájmové vzdělávání je poskytováno 18 účastníkům ve dvou oddělení školní družiny (dále ŠD).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnost školy probíhá v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení. Koncepce školy odpovídá jejímu zaměření, je naplňována zapojením do projektových aktivit s cílem co největší míry rozvoje gramotností žáků, jejich socializace a předcházení negativnímu chování. Zahrnuje celou problematiku školy, je v ní stanoveno přesné časové vymezení a postupy, kterými bude dosaženo stanovených cílů.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle ŠVP „Standard“ pro základní vzdělávání a podle ŠVP „Praktik“ pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, ve kterém je začleněn i ŠVP pro ŠD. V ZŠS probíhá výuka podle ŠVP „Speciál“. Všechny ŠVP jsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem.

V letošním školním roce byl aktualizován ŠVP pro první i druhý stupeň oboru základní vzdělávání a správně obsahuje nastavení systému poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto ŠVP jsou zaměřeny především na rozvoj praktických dovedností žáků a rozvoj čtenářské a informační gramotnosti. V učebních plánech je proto posílána zejména časová dotace vzdělávacích oborů český jazyk a literatura, člověk a svět práce (předmět pracovní vyučování), informační a komunikační technologie (dále ICT). Na prvním stupni je v rámci vzdělávacího oboru český jazyk a literatura rozšířena výuka českého jazyka o vyučovací předmět čtení s porozuměním, který u žáků pozitivně rozvíjí chápání obsahu přečteného. Žáci na druhém stupni využívají nabídky volitelných předmětů např. informatika nebo konverzace v anglickém jazyce. ŠVP pro ZŠS zohledňuje možnosti žáků s potřebou vyšší míry podpůrných a vyrovnávacích opatření, navýšení hodin povinných předmětů přispívá k rozvoji sociální gramotnosti a individuality žáků. Zařazeny jsou předměty speciálně pedagogické péče logopedie a zdravotní tělesná výchova.

ŠVP školní družiny navazuje na všechny ŠVP, je strukturován do měsíčních bloků rovnoměrně rozvíjejících všechny vzdělávací oblasti. Výchovná, vzdělávací a zájmová činnost je vhodně přizpůsobena žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci ZŠ navštěvují zájmovou činnost stolní tenis.

Povinná dokumentace (třídní knihy, matrika, výroční zpráva o činnosti školy, školní řád, kniha úrazů, záznamy o úrazech) obsahuje požadované údaje. Pravidla pro slovní hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení, správně nastavená ve školním řádu, ale nejsou

v praxi naplňována. Organizace výuky splňuje požadavky právního předpisu i psychohygieny.

Při zařazování žáků ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017 do speciálního vzdělávání (povolení přestupu z jiné školy, převedení do vzdělávacího programu), naplňování podpůrných opatření (povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, ustanovení funkce asistenta pedagoga) a při povolování individuálního vzdělávání postupuje ředitelka v souladu se školským zákonem. Počet žáků i účastníků ve statistických výkazech škola uváděla ve shodě se skutečností.

Kontroly plnění ročních plánů a průběhu činnosti základní školy i ŠD jsou obecně dobře nastaveny a uskutečňovány, jejich vyhodnocování je většinou efektivní.

Ředitelka spolupracuje se všemi členy pedagogického sboru. Výsledky vnitřních hodnotících šetření a rozhovory inspektorky s pedagogy potvrzují demokratický styl jejího řízení a pozitivní atmosféru vzdělávání (prostředí, vztahy). Záznamy z pedagogické rady a pracovních aktivit dokládají projednávání zásadních otázek týkajících se činnosti školy, ředitelka se opírá o jejich závěry. Jejich podněty se zabývá, na jejich základě došlo např. ke změnám v ŠVP, v organizaci vzdělávání. Ředitelka je koordinátorkou ŠVP (splňuje požadavky specializačního studia), další řídicí a specializační kompetence účelně rozdělila mezi ostatní pracovníky – zástupkyni, výchovnou poradkyni a metodičku prevence.

Ke dni inspekce poskytovalo vzdělávání 6 pedagogů (včetně ředitelky), z nich dva nekvalifikovaní, dvě asistentky pedagoga a dvě vychovatelky. Ředitelka prokazatelně přijímá opatření k zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Učitelky zastávající specializované pozice neabsolvovaly požadované studium, i přes tento nedostatek je oblast poradenství funkční. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), pedagogové úspěšně uplatňují v praxi poznatky získané např. z oblasti společného vzdělávání, environmentální výchovy (dále EVVO), prevence sociálně patologických jevů a výchovného poradenství, krizové komunikace, duševní hygieny pedagogů. DVPP dostatečně reaguje na potřeby školy. Plánování opomíjí oblast hodnocení žáků, což se projevilo nedostatečným využíváním sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ZŠ v hospitovaných hodinách. Přínosem pro kvalitu výuky žáků je sdílení zkušeností s pedagogy obdobných škol.

Prostředí je vkusné, vyzdobené pracemi žáků. Všechny učebny školy jsou účelně vybaveny variabilním nábytkem, didaktickými, kompenzačními, reedukačními a rehabilitačními pomůckami, které jsou v dostatečné míře používány. Pro výuku žáků slouží také dílny, ve kterých došlo k rekonstrukci sociálního zařízení, ICT učebna, školní pozemek, který je využíván také jako třída v přírodě v rámci projektových dnů, cvičná kuchyň, kde je umístěna nová keramická pec. Tělesná výchova je vyučována v tělocvičně blízko základní školy a v zařízení města. Škola postupně obměňuje a efektivně ve výuce využívá pomůcky i prostředky ICT, interaktivní tabule, televize. Dále tablety, které získala díky kooperaci spolku Ruka v ruce, města Městec Králové a Středočeského kraje v rámci tematického zadání „Podpora hejtmana“, které žáci alternativně využívají ve výuce. Celá škola je opatřena bezdrátovým připojením.

O průběhu a výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni běžnými způsoby (např. žakovskými knížkami, notýsky). Pravidelné měsíční informace o činnosti školy jsou rodičům i veřejnosti poskytovány na informační tabuli, stojanech na městském úřadě, vydáváním školního časopisu, výstavách žakovských prací, Dni otevřených dveří a v místních médiích. Webové stránky uvádějí aktualizované údaje. Předávání informací uvnitř školy je funkční.

Projevem dobré spolupráce se zákonnými zástupci žáků jsou častá setkávání při akcích školy (např. Drakiáda, škola v přírodě, vánoční a velikonoční setkání atd.).

Každoročně škola pořádá prezentační akce, žáci se zapojují do nápaditých inkluzivních činností se základními a mateřskými školami. Škola se účastní různých aktivit konaných veřejností či jinými organizacemi, při kterých probíhá přirozené začleňování žáků do společnosti. Ředitelka vytváří potřebné podmínky pro činnost školské rady, včas jí předkládá předepsané dokumenty. Úzká spolupráce probíhá se spolkem Ruku v ruce, který finančně přispívá žákům školy na všestranné aktivity. Při řešení zdravotních a sociálních problémů žáků vedení školy kooperuje s příslušnými státními institucemi. V oblasti preventivních aktivit škole pomáhá policie. Pro rozvoj kulturního povědomí žáků škola využívá nabídky kulturních městských institucí.

Žákovský samosprávný orgán ve škole není zřízen, žáci se neformálním způsobem podílejí na organizaci výstav a dalších aktivitách školy, učí se podle předem jasně stanovených pravidel aktivně partnersky spolupracovat s vedením školy. Žáci školy se zapojují do přípravy školního časopisu „Školní aktuality“.

Poradenské služby jsou většinou účinné při prevenci sociálně patologických jevů. Minimální preventivní program je naplňován formou vhodných aktivit (např. projekty, besedy a soutěže) zaměřených na předcházení projevů rizikového chování. Obsahuje i krizový plán s konkrétními způsoby řešení předvídaného rizikového chování. Preventivní činnosti jsou zařazovány průběžně na úrovni přiměřené individuálním schopnostem a věku žáků. Pedagogové účinně řešili v letech 2015 a 2016 neomluvenou absenci (záškoláctví mnohdy kryté zákonnými zástupci), nevhodné a agresivní chování žáků a náznaky šikany.

Výchovné poradenství se vhodně zaměřuje na prevenci a řešení výukových problémů (individuální pomoc, domácí příprava, změna učebního stylu), rizikového chování žáků, na poskytování, sledování a vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření a na kariérové poradenství (spolupráce s výchovným poradcem blízkého středního odborného učiliště, exkurze, poradenství zákonným zástupcům i žákům). V rámci profesní přípravy se žáci zúčastňují soutěže mladých odborníků „Já už to umím, znám“.

Pro zlepšení stravovacích návyků je škola zapojena do projektu „Ovoce a zelenina do škol“. Finanční prostředky, se kterými škola hospodaří, tj. ze státního rozpočtu a příspěvku od zřizovatele na provozní výdaje jsou využívány účelně ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání.

V rámci udržitelnosti projektu „Modernizace výuky pomocí ICT“ byly ve školním roce 2015/2016 inovovány interaktivní výukové materiály a vytvořeny nové, které podporují využívání techniky moderními způsoby při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pronajímatel budovy školy (město Městec Králové) uhradil vybudování bezbariérového nájezdu před vstupem a instalaci osvětlení k únikovému východu. Zřizovatel poskytl škole mimořádné finanční prostředky, ze kterých byl pořízen nový nábytek do ředitelny, vytvořeno místo pro administrativní pracovníci, financována výměna oken a zabezpečení školy monitorovacím zařízením při vstupu atd.

Škola dbá na zajišťování bezpečného prostředí. Žáci i účastníci jsou pravidelně poučováni o pravidlech bezpečnosti při pobytu v prostorách školy i mimo ni, což dokladují zápisy v třídních knihách a přehledech výchovně vzdělávací práce. Ředitelka stanovila dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při školou pořádaných akcích. Příčiny úrazů jsou pravidelně vyhodnocovány a škola přijímá a realizuje opatření vedoucí ke snižování jejich četnosti. Školou nastavená pravidla vycházejí z vyhodnocování bezpečnostních rizik.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zásady a cíle ŠVP byly naplňovány ve třídách ZŠS formami a metodami práce, které nepostrádaly pestrost. Bylo zapojeno smyslové vnímání a využívání prožitku žáků. Cíle –

rozvíjení rozumových schopností, orientačních dovedností, zlepšování sociální komunikace, sebeobsluhy a dalších dovedností potřebných k úspěšné integraci do společnosti byly realizovány. Z dokumentace i rozhovorů inspektorky s pedagogy bylo ve výuce patrné pravidelné zařazování logopedických postupů. Učitelkám se dařilo střídání výuky, odpočinku a hry, které odpovídalo individuálním potřebám žáků. Názornost výuky byla podporována častým využíváním pomůcek, žáci používali individuální pracovní listy a interaktivní tabuli. Vyučující poskytovali žákům prostor pro vlastní vyjádření, pracovali s nimi taktně, poskytovali jim dostatek času k práci, podporovali jejich samostatnost, záměrně navozovali situace s nácvikem řešení úloh z praktického života. Žáci byli účinně motivováni, hodnocení bylo prováděno průběžně a přiměřenými formami.

Ve třídách ZŠ byly vzdělávací cíle zaměřeny zejména na upevňování znalostí a dovedností žáků z přechozích ročníků. Zařazována byla práce ve dvojici i skupinová činnost. Rovnoměrně byly rozvíjeny vědomostní, dovednostní i postoje složky osobnosti žáků. Průběžná motivace a uplatňování zásady názornosti (s ohledem na speciální vzdělávací potřeby žáků) byly využity. Žáci prokázali dobré dovednosti a pracovní návyky ve využívání počítačové techniky. Do výuky matematiky byly účinně začleněny prvky finanční gramotnosti. Pozitivem vzdělávání bylo vstřícné třídní klima podporující učení a většinou efektivní individuální podpora rozvoje kognitivních i sociálních dovedností. Vyjadřování žáků během výuky bylo většinou na požadované úrovni. Učitelky kladly na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovaly jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. Žáci většinou prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a očekávaným výstupům podle ŠVP. Aktivitu a dovednosti žáků hodnotily převážně učitelky, žáci v minimální míře, ojediněle se objevilo vzájemné hodnocení a sebehodnocení.

Učitelky za výrazné systematické pomoci asistentek pedagoga jak v ZŠ, tak v ZŠS poskytovaly žákům individuální péči a diferencované činnosti v souladu s jejich potřebami. Časové rozvržení činností ŠD se řídí požadavky psychohygieny. Řízené i spontánní aktivity účastníků byly vychovatelkami dobře vedeny. Využívaly přiměřená podpůrná a vyrovnávací opatření. Pedagogové uplatňovali individuální přístup a diferenciaci při výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti podle speciálních vzdělávacích potřeb účastníků. Dostatečný prostor byl věnován relaxaci. Na účastníky jsou kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky, formy a metody vzdělávání odpovídaly stanoveným vzdělávacím cílům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou sledovány při jednání pedagogické rady, vyhodnocovány komunikací členů pedagogického sboru (hospitační činnost, konzultace, pracovní aktivity) a evidovány ve školní matrice.

Škola využívala pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků výhradně příkladně zpracované vnitřní hodnotící nástroje. Je vyhodnocováno nejen zvládnutí kompetence a dovednosti prostřednictvím školních průzkumů, které probíhají už od školního roku 2012/2013 v oblastech efektivity práce s ICT, čtení s porozuměním, matematické gramotnosti, ale i pokrok žáků. Následně v souladu se závěry hodnocení jsou přijímána opatření pro další pedagogický postup (úprava vzdělávacích cílů, individuálního časového rozvržení učiva podle možností žáků, změna metod, zvýšení či zaměření kontrolní činnosti). Při přijímání žáků ZŠ škola využívá nástroje vstupních diferenciacních testů, které zjišťují aktuální úroveň vědomostí, dovedností, případně pracovních návyků. Získané poznatky slouží jako podklad pro další vzdělávání žáka. Na tyto testy navazují ve 3., 5., a 9. ročníku takzvaná výstupní hodnocení, kterými si učitelé a vedení školy zjišťuje dosaženou úroveň vzdělávání žáků na konci příslušného období. Pravidelně čtvrtletně hodnotí pedagogové úroveň

gramotností žáků jednotlivých předmětů v ročnících. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením je vyhodnocováno naplňování individuálních vzdělávacích plánů, doplňován a upravován je zejména rozsah hodin, případně úprava očekávaných výstupů.

Individuální výsledky účastníků ŠD jsou hodnoceny bezprostředně po činnostech a průběžně formou slovního hodnocení.

Ve školním roce 2015/2016 evidovala škola 8 žáků s rizikem školní neúspěšnosti. Ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti se tento počet snížil na 5 žáků. Je jim, věnována účinná individuální podpora třídním učitelem nebo vyučujícím daného předmětu.

Zdvořilé chování žáků při vzdělávání se promítlo do jejich kladného bezprostředního hodnocení pedagogy. Udělována pozitivní výchovná opatření za plnění školních povinností, účast v soutěžích a další reprezentaci školy jsou v převaze nad negativními. Znamky z chování byly sníženy za opakované porušování pravidel školního řádu a neomluvenou absenci v souladu s pravidly pro hodnocení.

Významnými pozitivními prostředky přispívajícími ke kvalitnějším výsledkům vzdělávání a vytváření pocitů sounáležitosti žáků se školou byly školní projekty a akce (Den ve tmě, E - Bezpečí, EVVO v praxi na školní zahradě, Den Země, Recyklohraní atd).

Dlouholetou tradicí, kterou se škola profiluje, je oblast dopravní výchovy. Teoretické znalosti, které žáci získávají v rámci spolupráce školy s Ústředním automotoklubem a Výzkumným ústavem pedagogickým, prolíná většinou předmětů a seznamuje žáky s obsahem dopravní výchovy, které následně využívají jak v běžném životě, tak v různých dopravních soutěžích.

Závěry

Hodnocení vývoje

- vzdělávací proces i hodnocení výsledků vzdělávání pokračuje obdobným, tj. kvalitním způsobem jako při minulém inspekčním hodnocení v roce 2011,
- zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek s pozitivním vlivem na výuku,
- pokrytí bezdrátovým internetovým připojením.

Silné stránky

- účelný individuální přístup se zaměřením na sociální a osobnostní rozvoj žáků a úspěšné vytváření podmínek pro jeho realizaci (empatický pedagogický sbor, pedagogickými pracovníky poskytována podpora žákům),
- účinná podpora sounáležitosti žáků ke škole (ZŠ, ZŠS) prostřednictvím jejich zapojování do tradičních celoškolních a mimoškolních aktivit,
- zapojení žáků do projektových činností, které efektivně rozvíjejí vědomostní, dovednostní a sociální složky jejich osobnosti,
- využívání kvalitních nástrojů pro získávání informací v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Slabé stránky

- nedostatečné řízení pedagogických procesů v oblasti chybějící odborné kvalifikace dvou učitelek.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nadále aktivně usilovat o zajištění výuky odborně kvalifikovanými pedagogy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Městec Králové, Nám. Republiky 303 vydaná Středočeským krajem dne 18. září 2001, čj. OŠMS/3039/2001 ve znění dodatku č. 3 ze dne 30. listopadu 2009
2. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Základní škola, Městec Králové, Nám. Republiky 303, vydané Středočeským krajem dne 25. května 2016, čj. 79795/2016/KUSK
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby Základní škola, Městec Králové, Nám. Republiky 303, čj. 4 920/2010-21, ze dne 30 dubna 2010, s účinností od 1. září 2010
4. Povolení výjimky z počtu žáků (počet žáků I. třídy ZŠ speciální:10) vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 30. září 2015, čj. 126191/2015/KUSK
5. Povolení výjimky z počtu žáků (obor vzdělávání 79-01-C/01 Základní škola, počet žáků třídy: II. B – 5), vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 3. listopadu 2016, čj. 140459/2016/KUSK ze dne 3. listopadu 2016
6. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Středočeského kraje dne 30. dubna 2015, čj. 067997/2015/KUSK o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga
7. ŠVP pro základní vzdělávání „Praktik“ - s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením účinný od 1. září 2012, včetně přílohy ŠVP pro školní družinu
8. ŠVP pro základní vzdělávání „Standard“ účinný od 1. září 2016
9. ŠVP pro základní školu speciální „Speciál“ účinný od 1. září 2010 s dodatkem č. 1 ze dne 27. srpna 2012 a dodatkem č. 2 ze dne 1. září 2016
10. Školní řád účinný od 1. září 2016
11. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. září 2016, čj. 0376/2016/ZSNNB
12. Hodnotící dotazník prevence rizikového chování na škole 2015/2016
13. Školní preventivní strategie Základní škola, Městec Králové, Nám. Republiky 303, 2017 – 2021 ze dne 2. prosince 2016
14. Školní poradenské pracoviště ze dne 1. září 2016
15. Minimální preventivní program rizikového chování, školní rok 2016/2017 ze dne 3. listopadu 2016
16. Zápisy ze schůzek výchovné komise
17. Směrnice k prevenci rizikového chování, čj. 0321/2016/ZSNNB, s platností od 7. září 2016
18. Záznamy z pedagogické rady ze školní roky 2015/2016 a 2016/2017
19. Dlouhodobý záměr rozvoje školy na období 2016/2017 a 2017/2018 ze dne 23. srpna 2016
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy na školní rok 2016/2017 a 2016/2017
21. Hlavní úkoly pro rok 2017 ze dne 22. února 2017
22. Plán práce školy na školní rok 2016/2017 ze dne 17. října 2016
23. Plán DVPP 2016/2017 a dlouhodobý plán DVPP ze dne 1. září 2016
24. Výkazy o ZŠ M 3 podle stavu k 30. září 2015 a 2016
25. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2015 a 2016
26. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2015 a 2016

27. Rozvrhy hodin tříd a učitelů na školní rok 2015/2016, 2016/2017
28. Personální dokumentace včetně seznamu nekvalifikovaných učitelů
29. Třídní knihy za školní rok 2015/2016 a 2016/2017
30. Evidence vzdělávaných (školní matrika v elektronické i listinné formě včetně rozhodnutí ředitelky) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce – vybraný vzorek žáků a účastníků zájmového vzdělávání
31. Kniha úrazů založena dne 1. ledna 2010
32. Kopie vysvědčení žáků za školní rok 2015/2016 - vzorek
33. Organizační řád školy, čj. 0324/2016/ZSNNB, ze dne 25. srpna 2016 s účinností od 1. září 2016
34. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD, školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
35. Provozní řád, čj. 23/2003, ze dne 23. ledna 2013 s účinností od 1. ledna 2013
36. Osobní spisy žáků ke dni inspekce (namátkový výběr)
37. Internetové stránky školy <http://www.zs-mesteckralove.cz>
38. Zápisy ze zasedání školské rady školní roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
39. Plán činnosti školní družiny školní rok 2016/2017 ze dne 1. září 2016
40. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
41. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1079/11-S ze dne 8. června 2011
42. Účetní závěrka za rok 2016
43. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2016
44. Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace Středočeského kraje za rok 2016 ze dne 13. února 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Čiháková, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Jüstelová, v. r.

V Nymburku 10. dubna 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Romana Tůmová, ředitelka školy

Mgr. Romana Tůmová, v. r.

V Městci Králové 24. dubna 2017