



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2158/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-441/25-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Nedvědova 17, příspěvková organizace
Sídlo	Nedvědova 366/17, 779 00 Olomouc
E-mail	skola@zsnedvedova.cz
IČO	61 989 851
Identifikátor	600 140 253
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Pala
Zřizovatel	statutární město Olomouc
Místo inspekční činnosti	Bieblova 165/7, Olomouc Husitská 356/19, Olomouc Nedvědova 366/17, Olomouc Nedvědova 447/13, Olomouc
Inspekční činnost na místě	9.–11. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Nedvědova 17, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od dvou do sedmi let na třech odloučených pracovištích. K termínu inspekční činnosti se zde v patnácti třídách vzdělávalo celkem 285 dětí, z tohoto počtu bylo 97 dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání, včetně 14 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Do předškolního vzdělávání byly začleněny děti s odlišným mateřským jazykem a děti s přiznanými podpůrnými opatřeními. V režimu individuálního vzdělávání byly evidovány čtyři děti. Mateřská škola je vstřícná k přijímání dětí mladších tří let, v době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 23 těchto dětí.

Ve školním roce 2025/2026 vykazala základní škola k 30. září 2025 celkem 467 žáků zařazených ve 21 třídách. Mezi nimi byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci nadaní, mimořádně nadaní i žáci s odlišným mateřským jazykem. Individuálně vzdělávané žáky škola k termínu inspekční činnosti neevidovala.

Zájmové vzdělávání je realizováno v šesti odděleních školní družiny s ranním i odpoledním provozem. K pravidelné docházce bylo v tomto školském zařízení v době inspekční činnosti zapsáno celkem 180 účastníků. Stravování dětí a žáků zajišťuje vlastní školní jídelna a školní jídelna – výdejna, jejichž pracoviště jsou situovány na jednotlivých místech poskytovaného vzdělávání.

Podrobnější informace o škole jsou dostupné ve vstupních prostorách jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách (www.zsnedvedova.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Realizované školní vzdělávací programy pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání zohledňují skutečné podmínky a možnosti školy. Vzdělávací strategie deklarované v těchto dokumentech umožňují naplňování potřebných vědomostí a dovedností, formování klíčových kompetencí a rozvoj funkčních gramotností u dětí a žáků. Důraz je kladen zejména na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince. Podporován je také rozvoj prosociálních vztahů a vytváření pozitivního přátelského klimatu mezi dětmi, žáky, jejich zákonnými zástupci a pedagogy. Velký důraz je ze strany školy rovněž kladen na tělovýchovné aktivity, zdravý pohyb a pobyt v přírodě (např. dvě mateřské školy zařazují pravidelné výlety do přírody mimo město). Patrná je rovněž snaha školy podnítit zájem, vzdělávací aktivity a nadání dětí a žáků. Ředitelem stanovené koncepční záměry školy deklarují převážně základní priority a pouze obecně stanovují nástroje, postupy a časový horizont pro jejich naplňování. Podrobněji jsou pak pracovní úkoly zaměstnancům předkládány v krátkodobých plánech pro daný školní rok a aktualizované také v pokynech vedení školy na měsíční či týdenní období. Každá mateřská škola má svoji vlastní dílčí koncepci rozvoje, o jejíž naplňování se snaží všechny učitelky. Jedna z mateřských škol již pracuje podle nového školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který vychází z novelizovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Organizační uspořádání a způsob delegování kompetencí na jednotlivé pracovníky odpovídají velikosti a charakteru subjektu. Na řízení základní školy a školní družiny se spolu

s ředitelem školy efektivně podílejí dva jeho zástupci, v pedagogické oblasti pak také vedoucí metodických sdružení, předsedové jednotlivých předmětových komisí, třídní učitelé a členové školního poradenského pracoviště. Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady, opírá se o výsledky neformální práce metodických orgánů a účelně využívá další zpětnovazební mechanismy. K nim patří zejména vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání žáků, výstupy z hospitační činnosti, zohledňování podnětů žáků, ať již individuálních nebo kolektivních na základě závěrů jednání žakovské samosprávy, jejich zákonných zástupců, zřizovatele, školské rady a dalších partnerů.

I přes nastavený organizační systém se však doposud nepodařilo v rámci subjektu vytvořit provázaný a funkční proces řízení mateřských škol. Ředitel školy některé své kompetence delegoval na tři zástupkyně pro předškolní vzdělávání, koordinováním mateřských škol pak pověřil jednu z nich. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání provádějí hospitační a kontrolní činnost, která je na všech pracovištích méně četná, jen v malé míře přispívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávací práce a není podkladem k cílenému plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřských škol.

Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován běžným kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání, pomocí elektronického systému a plánovitě také na pravidelných schůzkách pracovníků vedení školy a v rámci jednání pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných pedagogických postupů řešeny i organizační záležitosti. Se zákonnými zástupci dětí a žáků komunikují pedagogové elektronickou formou, neformálně při setkáních ve škole, v rámci společných akcí určených pro děti, žáky a veřejnost i na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. Při pořádání akcí a zajištění péče o děti a žáky škola spolupracuje také se soukromými subjekty i s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními, s kulturními a tělovýchovnými organizacemi a se školami v okolí. Vzájemná spolupráce jednotlivých pracovišť mateřské školy a základní školy v rámci subjektu je vhodně realizována formou společných vzdělávacích aktivit, které usnadňují dětem přechod do základního vzdělávání.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který odpovídá velikosti a charakteru subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky zejména v metodickém vedení průběhu předškolního a základního vzdělávání a v identifikaci a odstranění bezpečnostních rizik.

Ředitel školy usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Pedagogický sbor je průběžně doplňován o nové členy, kterým je v základním vzdělávání poskytována podpora k jejich začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci v pracovním kolektivu. V předškolním vzdělávání je však systém pomocných nástrojů směřem k učitelkám s krátkou dobou pedagogické praxe stanoven pouze okrajově a aktuálně není dobrým předpokladem ke zvyšování jejich profesních dovedností. I když je spolupráce mateřských škol formálně nastavena, vzájemných hospitací, které by vedly k průběžné výměně námětů ke zkvalitňování vzdělávacího procesu či podpoře začínajících pedagogů, v předškolním vzdělávání škola téměř nevyužívá.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Vedení školy dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje stav materiálního zázemí pro zajištění vzdělávání a plánuje jeho průběžnou obnovu. Realizaci tohoto plánu, zejména finančně, usnadňuje tradičně vstřícný přístup zřizovatele k navrhovaným požadavkům. Materiální podmínky a vybavení hračkami, didaktickými, kompenzačními a relaxačními pomůckami v mateřské škole umožňují bezproblémové naplňování stanovených cílů předškolního vzdělávání. Základní škola disponuje

dostatečným počtem kmenových i odborných učeben. Vzdělávání je podporováno účelným využitím informačních technologií včetně rozmanitých didaktických pomůcek. Prostředí je zde podnětné a přátelské, na úpravě a výzdobě školy se velkou měrou podílejí také děti a žáci. Školní družina má k dispozici i vlastní prostory, které jsou vhodné k uskutečňování volnočasových aktivit v rámci zájmového vzdělávání. Pro sportovní činnost má škola kvalitní podmínky. Její součástí je plavecký bazén, který je využíván v rámci tělesné výchovy pro žáky všech ročníků základní školy a k předplaveckému výcviku v předškolním vzdělávání, dále tělocvična a venkovní hřiště. Řadu možností pro pohybové aktivity a pro environmentální vzdělávání dětí mateřské školy poskytují zahrady jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání, okolní hřiště a nedaleký městský park.

Při vytváření bezpečného prostředí škola vychází z průběžného vyhodnocování a vyhledávání možných rizik hrozících v průběhu vzdělávání. Na základě nich jsou pak stanoveny podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Zpracovány jsou ve školních řádech, vnitřních řádech a v některých dalších dokumentech školy. Seznamování s možnými riziky a poučení dětí a žáků o bezpečnosti a ochraně jejich zdraví jsou vhodně zahrnuty do celého průběhu vzdělávání. I přes nastavený systém vyhodnocování bezpečnostních rizik byly v průběhu inspekční činnosti zjištěny dílčí nedostatky v materiálním zabezpečení školního prostředí v prostorách mateřské školy.

Školou je podporován správný tělesný i duševní vývoj a společensky odpovědné chování jednotlivce, a to zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný společenský rozvoj. Zdravý životní styl dětí a žáků a jejich stravovací návyky jsou ze strany školní jídelny účelně podporovány pestrou nabídkou pokrmů, dostatkem čerstvého ovoce a zeleniny a zařazováním netradičních potravin.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřských školách vycházely ze školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, třídního plánování a z aktuálních podmínek a situací. Vzdělávací cíle však byly voleny bez důsledné provázanosti s pedagogickou diagnostikou, nekorespondovaly tak s individuálními vzdělávacími potřebami každého dítěte ve třídě a nevedly k efektivní diferenciaci vzdělávací nabídky. Všechny učitelky vytvářely přátelské prostředí, projevovaly vstřícnost a respekt ke každému dítěti a svým jednáním podporovaly jejich prosociální chování. Zvolená témata se prolínala všemi spontánními i řízenými vzdělávacími aktivitami. Připravená nabídka činností byla pestrá, podporovala rozvoj smyslového vnímání, funkčních gramotností a většinou umožňovala dětem i dostatek pohybu.

V průběhu ranních i odpoledních činností měly děti dostatek podnětů k přirozené vlastní aktivitě, dařilo se jim při tom respektovat své okolí. Učitelky jim poskytovaly prostor k nezávazným dětským hrám, pohybu a spontánnímu sociálnímu učení. Spontánní aktivity probíhaly převážně v malých skupinách, děti si dle vlastní volby vybíraly z konstruktivních her nebo didaktických pomůcek, starší děti posilovaly své sociální kompetence formou společenských zpravidla karetních her. Okrajově bylo začleňováno kooperativní učení a hry rozvíjející spolupráci. Využívaly byly také interaktivní didaktické pomůcky pro rozvoj digitálních kompetencí dětí. V homogenních třídách, ve kterých byly většinou soustředěny děti s povinnou předškolní docházkou, byly zařazovány dostatečně náročné aktivity, které přispívaly k přípravě předškolních dětí na vstup do základní školy.

K zahájení řízených aktivit učitelky využily zpravidla verbální komunikaci v ranním kruhu. Frontální způsob vzdělávání byl následován většinou prací ve skupinách, kde každé dítě pracovalo samostatně na úkolech s různým zaměřením. Patrná tak byla diferenciací obsahu vzdělávání, v některých třídách s ohledem na věkové odlišnosti dětí. Učitelky však nepracovaly účelně se vzdělávacími cíli a záměrnou diferenciací úkolů ve vztahu k individuálním schopnostem a dovednostem dětí. Vzhledem k velikosti subjektu byly v průběhu řízených činností zaznamenány rozdíly v pedagogických přístupech jednotlivých učitelek. Mateřská škola v místě poskytování vzdělávání na adrese Nedvědova 447/13, Olomouc (dále „mateřská škola Nedvědova“) využívala k podpoře dětí práci asistentek pedagoga téměř ve všech třídách. Práce těchto pedagogických pracovníků byla efektivní s ohledem na děti s přiznanými podpůrnými opatřeními i pro děti ostatní. Mateřská škola v místě poskytování vzdělávání na adrese Husitská 356/19, Olomouc (dále „mateřská škola Husitská“) do výchovně vzdělávací činnosti zařazuje mimo jiné témata vztahující se k prevenci sociálně patologických jevů a vhodnou formou s nimi děti seznamuje. Vyšší zastoupení učitelek s krátkou pedagogickou praxí na tomto pracovišti představuje riziko snížení efektivity výchovně vzdělávací práce. Učitelky se většinou potýkaly s nejistotou a nedostatečnými zkušenostmi či schopnostmi pohotově a efektivně reagovat na vzniklé situace. Zpravidla chyběly prvky učení řešení problému, které by podpořilo především zvědavost a kritické myšlení temperamentních dětí. Velice zdařilé bylo projektové vzdělávání předškolních dětí v mateřské škole v místě poskytování vzdělávání na adrese Bieblova 165/7, Olomouc (dále „mateřská škola Bieblova“), které výrazně podporovalo rozvoj kreativity dětí, vytvářelo prostor pro aktivní experimentování a objevování a přispívalo k posilování schopnosti řešit problémy.

Na všech pracovištích je pravidelně realizováno preventivní zdravotní cvičení či pohybové aktivity zdařile motivované aktuálním tématem. Učitelky se rovněž věnují rozvoji grafomotoriky, který však není realizován s ohledem na věkové či individuální potřeby jednotlivých dětí. Příležitostí je také zařazování preventivních logopedických chviliek k podpoře motoriky mluvidel, ovládání dechu a posílení komunikativních kompetencí dětí.

Do denního programu jsou efektivně zařazovány hudební a hudebně pohybové činnosti, s využitím reprodukováné hudby či s doprovodem klavíru. K pobytu dětí venku jsou využívány prostorné školní zahrady a okolí mateřských škol. Pozitivně lze hodnotit výjezdy dětí mateřské školy Bieblova a Husitská do přírody mimo město, které poskytují dětem řadu možností pohybovat se v rozmanitém přírodním prostředí, poznávat základní prvky přírody, vnímat její změny, chápat její význam pro relaxaci organismu, podporovat u dětí environmentální citění a současně rozvíjet jejich pohybové dovednosti.

Hodnocení dětí probíhalo převážně jako průběžná motivační pochvala, prvky formativního hodnocení se dařilo zařazovat ojediněle. Dětem byl většinou dán prostor k sebehodnocení, které se vztahovalo k oblibě dané činnosti, méně pak k její obtížnosti. K vrstevnickému hodnocení nebyly děti motivovány.

Učitelky vedly děti k uplatňování hygienických a společenských návyků, děti prokazovaly samostatnost při sebeobsluze i stravování, byly motivovány k ochutnávání, výběru z nabídky ovoce a zeleniny, starší děti i k samostatnému mazání pečiva. Učitelky rovněž podporovaly používání kompletních příborů. Odpolední klidové činnosti respektovaly individuální potřeby spánku a relaxace jednotlivců, dětem s nižší potřebou odpočinku byly nabízeny klidové aktivity. Pitný režim byl připraven ve všech třídách, nabídku nápojů ve třídě využívaly děti převážně až po pobídce učitelky.

Společným rysem hodnocených vyučovacích hodin v základním vzdělávání byla především pozitivní pracovní a sociální atmosféra. Pedagogové vytvářeli příznivé klima upevňující

prosociální vztahy ve třídě. Vzájemná vstřícnost a respekt podporovaly otevřenou komunikaci mezi učiteli a žáky, což pozitivně ovlivňovalo průběh vzdělávání. Učitelé se nedopouštěli komunikačních chyb a žáci neměli obavu vyjádřit svůj vlastní názor. V průběhu hodnocených vyučovacích hodin nebyly zaznamenány žádné negativní postoje žáků. Vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin byly stanoveny v souladu s očekávanými výstupy realizovaného školního vzdělávacího programu i s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Náznost ve vzdělávání byla podpořena vhodnými didaktickými pomůckami. Projekční technika však byla využívána v menší míře a převážně k prosté prezentaci vzdělávacího obsahu, pouze výjimečně k práci za spoluúčasti žáků, i když se tato možnost v mnoha případech jako vhodná nabízel. Také snaha o uplatňování kritického myšlení zejména u starších žáků nebyla vždy dostatečně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji. V tomto směru žáci na druhém stupni základního vzdělávání pouze občas vyhledávali informace na internetu s využitím vlastních mobilních telefonů. I metody kritického myšlení přizpůsobené věku a schopnostem žáků, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace, se ve vyučovacích hodinách vyskytly pouze výjimečně.

Výuka byla většinou založena na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování doplněné o rozhovor nebo diskusi a kombinované se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. Aktivita žáků byla občas vhodně podpořena kooperativními činnostmi ve flexibilních skupinách nebo s využitím práce žáků ve dvojicích. Učitelé pracovali tempem, které většině žáků vyhovovalo. Žáci neměli problém si v případě potřeby požádat o zopakování diktovaného textu nebo o prodloužení doby ke splnění zadaného úkolu. Časová a obsahová diferenciacce učiva směrem k žákům se zvýšeným zájmem o vzdělávání a rychlejším tempem práce však nebyla zaznamenána. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl uplatňován především formou jejich zohledňování v průběhu samostatné práce. Asistenti pedagoga se v průběhu výuky těmto žákům věnovali, cíleně korigovali a usměrňovali jejich činnosti. Jejich přímá aktivní součinnost s vyučujícími však nebyla v hodnocených vyučovacích hodinách vždy patrná. Především v přírodovědných vyučovacích předmětech byla zřejmá snaha učitelů nepředkládat žákům hotové informace, dařilo se jim prostřednictvím otázek přecházet do řízeného rozhovoru. Vzdělávací obsah se učitelé snažili doplňovat praktickými pokusy a ukázkami, v menší míře však také zařazováním problémových úkolů rozvíjejících logické myšlení a tvořivost žáků. Dostatečný prostor byl věnován práci s chybou, žáci měli možnost upozornit na chybu a analyzovat její příčiny. Učitelé motivovali žáky v průběhu vzdělávání pochvalou. Formativní hodnocení však bylo jako motivační prvek využito jen minimálně. Patrná byla snaha vyučujících aktivně zapojovat žáky do zhodnocení vyučovacích jednotek formou sebehodnocení. Naopak vzájemné hodnocení žáků bylo realizováno pouze sporadicky. Méně prostoru bylo rovněž věnováno zopakování a ověření pochopení vzdělávacího obsahu žáky a následné společné stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.

Vzdělávací nabídka základní školy vhodně doplňuje činnost školní družiny, která žákům umožňuje účelné využívání volného času v době mimo školní vyučování. Zájmové aktivity jsou zde voleny s jasným záměrem a vycházejí ze školního vzdělávacího programu, který je následně rozpracováván v celoročním plánu práce, který je pro všechna oddělení jednotný. Činnost účastníků byla v hodnoceném průběhu vzdělávání smysluplná, užité metody a formy práce pestré, nechyběly účinné motivační prvky i průběžné hodnocení. Realizované aktivity účastníků zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly jejich znalosti a dovednosti

a vytvářely jim potřebný prostor pro tvůrčí činnost a seberealizaci. V průběhu sledovaného vzdělávání převládala klidná pracovní atmosféra, všichni zúčastnění pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali. Přístup vychovatelek byl vstřícný, účastníci měli prostor pro volbu činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným ve školních vzdělávacích programech pro předškolní vzdělávání. Při plánování činností byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Evaluace předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích záměrů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. V malé míře se však učitelky zaměřovaly na vlastní sebereflexi v oblasti aplikovaných metod a forem vzdělávání včetně stanovování potřebných závěrů pro své další pedagogické působení.

Přístup učitelek a asistentek pedagoga k dětem, zejména v mateřské škole Nedvědova, s přiznanými podpůrnými opatřeními i k dětem s odlišným mateřským jazykem směřoval k jejich rozvoji, postupné socializaci, ohleduplnosti a zdravému přijetí ostatními dětmi ve třídách. Činnosti směřující k rozvoji dovedností dětí potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání probíhaly přirozeně během celého dne. U dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky se učitelky zaměřovaly na rozvoj jejich oslabených oblastí. Pozornost byla věnována také dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka, pro které byly zpracovány plány pedagogické podpory, jejichž účinnost byla vyhodnocována. V mateřské škole Bieblova učitelky efektivně zařazovaly do vzdělávacího procesu projektové aktivity.

Pedagogická diagnostika dětí poskytuje učitelkám přehled o jejich vývoji, i v této oblasti však byla zaznamenána dílčí nejednotnost mezi jednotlivými pracovišti. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky se na všech pracovištích pouze částečně promítaly do plánování vzdělávacího procesu, přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, což bylo nejvíce patrné při některých řízených didakticky zacílených činnostech. Všem pracovištím mateřské školy se zatím méně daří navázat systematickou aktivní vzájemnou spolupráci, realizovat společná pracovní setkání pedagogů s cílem sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe.

Úzká a efektivní spolupráce mezi mateřskou a základní školou včetně organizace společných akcí, profesní komunikace a interakce přispívá k adaptaci dětí na školní prostředí i k plynulému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu, zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném sledování výkonů žáka a jeho aktivity a na uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu.

Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé pravidelně zařazují písemné práce, ať už menšího či většího rozsahu, které umožňují hodnotit pokrok žáka v daném jevu či souborně tematického celku. Výsledky písemných prací jsou však analyzovány převážně neformálně. Chybí zpětná vazba, která by prokázala, jaká příslušná opatření ze zjištěných nedostatků vyplývají.

Pedagogická rada projednává čtvrtletně výsledky vzdělávání žáků jednotlivých tříd, na výsledky vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou tato hodnocení specificky zacílena. Škola identifikuje

potenciální žáky s rizikem školního neúspěchu zejména prostřednictvím třídních učitelů, jejich výsledky jsou předmětem jednání pedagogické rady. Záznamy z jejího jednání se zaměřují převážně na stručná vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd, detailnější rozbor a návrh konkrétních opatření pro práci s jednotlivými žáky ohroženými školním neúspěchem a následné systematické vyhodnocování individuální podpory a pokroku těchto žáků je projednáváno na metodických sdružení prvního a druhého stupně. Žákům, u nichž se vyskytnou v průběhu vzdělávání prospěchové problémy, nabízí škola možnost konzultací a doučování podle jejich zájmu a na základě doporučení jednotlivých vyučujících. Chování žáků v průběhu školního roku hodnotí většinou třídní učitelé, ukládání kázeňských opatření je řešeno a projednáváno, včetně dopadu do hodnocení chování žáků na vysvědčení. Počet udělených pochval je zejména na prvním stupni výrazně vyšší než počet uložených kázeňských opatření.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží, které jsou zaměřené vědomostně, umělecky a sportovně nebo na olympiádách. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady.

Hodnocení účastníků zájmového vzdělávání školní družiny je vhodně zaměřeno zejména na rozvoj jejich klíčových kompetencí, jako jsou sociální dovednosti, schopnost spolupráce, řešení problémů a vzájemné komunikace. Vychovatelky ve školní družině hodnotí výsledky vzdělávání zejména na základě pozorování chování žáků a jejich pokroku v průběhu prováděných různých aktivit, provádějí s nimi pohovory, vedou je k sebereflexi. Poznatky konzultují se zákonnými zástupci žáků a s učiteli základní školy, společně přijímají opatření doplňující podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Poradenské služby školy jsou zajišťovány školním poradenským pracovištěm, jehož součástí jsou výchovná poradkyně, školní metodik prevence, psychologka, speciální pedagog, zástupce ředitele pro druhý stupeň základní školy a vedoucí učitelka pro první stupeň základní školy. Jejich činnost je plánovitá a průběžně vyhodnocovaná. Ve škole je dále zřízena funkce koordinátora pro nadané a mimořádně nadané žáky, který ve spolupráci s třídními učiteli identifikuje tyto žáky a v rámci výuky s nimi realizuje individuální či skupinové aktivity na podporu a rozvíjení jejich nadání.

Pozitivně je hodnocen funkční žakovský parlament, jehož zvolení zástupci tříd se pravidelně setkávají a aktivně se podílejí na navrhování a spoluutváření činností školy. Jeho činnost systematicky přispívá k rozvoji občanských kompetencí žáků, k porozumění principům demokracie a k posilování jejich osobní odpovědnosti. Zároveň podporuje rozvoj komunikačních a sociálních dovedností, zejména schopnosti formulovat vlastní názory, argumentovat, vyjednávat a spolupracovat, a vytváří prostor pro uplatňování iniciativy žáků v reálném školním prostředí. Škola vhodně realizuje adaptační programy nejen pro členy žakovského parlamentu, ale i pro žáky šestých ročníků.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně i operativně informováni o individuálních vzdělávacích potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola realizuje také vlastní podpůrná opatření prvního stupně, zejména formou pedagogické intervence, a zajišťuje výuku předmětu speciálně pedagogické péče. Poskytování podpůrných opatření přímo ve výuce však není systematicky sledováno prostřednictvím cíleně zaměřené hospitační činnosti zejména vedením školy. Průběžně není vyhodnocována ani činnost asistentů pedagoga ve vyučovacích hodinách a efektivita jejich spolupráce s vyučujícími.

Strategie školy v oblasti primární prevence se promítají do výchovně-vzdělávacího procesu a jsou zaměřeny na podporu bezpečného školního prostředí a posilování pozitivních sociálních vztahů mezi účastníky vzdělávání. Preventivní působení školy je realizováno také

prostřednictvím tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek a preventivních programů. V případě tříd, u nichž se dlouhodoběji objevují výchovné či vztahové obtíže, škola navazuje intervenční spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Projevy rizikového chování žáků jsou zachycovány v raných fázích a ve spolupráci se zákonnými zástupci jsou důsledně řešeny. V případech složitějších či dlouhodobějších obtíží škola navazuje spolupráci s dalšími sociálně-právními orgány. Přes uvedená opatření se však škole nedaří zcela eliminovat některé projevy nevhodného chování žáků, zejména v oblasti dodržování základních pravidel soužití a respektu k prostředí školy a jejímu vybavení, což nadále představuje oblast vyžadující zvýšenou pozornost.

Kariérové poradenství je vhodně zaměřeno na podporu žáků při orientaci v možnostech dalšího studia a uplatnění na trhu práce. Škola prostřednictvím neformální zpětné vazby sleduje úspěšnost svých absolventů v dalším vzdělávání.

Základní informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště nebyly v době inspekční činnosti propagovány účelně na webových stránkách školy, uvedeny byly pouze kontakty na jeho pracovníky. Žáci mají potřebné informace zveřejněny na nástěnkách ve škole. Své názory mají možnost anonymně vyjádřit prostřednictvím schránky důvěry.

Závěry

Vývoj školy

- V souladu s vymezenými strategickými cíli škola pokračuje v součinnosti se zřizovatelem v postupném zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání a v realizaci efektivně nastaveného systému práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské škole Nedvědova.
- V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělání, která se ve škole uskutečnila ve školním roce 2022/2023, došlo k navýšení počtu o jednu třídu v mateřské škole Husitská, koordinací vedení jednotlivých pracovišť mateřské školy byla pověřena jedna ze zástupkyň ředitele školy pro předškolní vzdělávání. V základní škole byla zřízena funkce koordinátora pro nadané a mimořádně nadané žáky, který se podílí na realizaci aktivit podporujících rozvíjení nadání těchto žáků.

Silné stránky

Mateřská škola, základní škola, školní družina

- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

Mateřská škola

- Formou společné projektové činnosti a vzájemných návštěv dětí a žáků školy dochází k systematickému sledování úspěšnosti dětí po zahájení školní docházky v základní škole, s výsledky škola efektivně pracuje s cílem zvýšení kvality přípravy dětí pro úspěšné začlenění do dalšího stupně vzdělávání. (5.3)

Základní škola

- Aktivní a koordinovaná činnost žakovské samosprávy pozitivně ovlivňuje kvalitu školního prostředí, přispívá k podpoře rozvoje zodpovědnosti žáků a posílení jejich sounáležitosti se školou. (3.4)

Školní družina

- Pestrá činnost školní družiny navazující na vzdělávání v základní škole napomáhá formování osobnosti žáků, rozvoji jejich zájmu a talentu a také účelnému využití jejich volného času. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Školou nastavený systém vyhodnocování bezpečnostních rizik nevedl k identifikaci a eliminaci nedostatků v materiálním zabezpečení školního prostředí v některých prostorách mateřské školy. (1.4)
- Snížená účelnost kontrolních a hodnotících mechanismů vedení školy s ohledem na její velikost a organizaci a navazující nedostatečný důraz na přijímání opatření k odstranění či prevenci zjištěných nedostatků nepříznivě ovlivňují účinné řízení subjektu v oblasti předškolního vzdělávání. Systém hospitační činnosti v procesu řízení mateřské školy neposkytuje dostatečnou zpětnou vazbu pedagogům ve všech jejich součástech. Malá pozornost je v tomto směru věnována zejména učitelkám s krátkou dobou pedagogické praxe. (2.1)
- Profesní rozvoj učitelek v oblasti vzájemných hospitací v jednotlivých mateřských školách i napříč subjektem s cílem předávání poznatků a sdílení zkušeností ke zkvalitňování předškolního vzdělávání probíhá pouze okrajově. (3.3)
- Nedostatečné zařazování takových vzdělávacích metod a forem, které by umožňovaly diferencované vzdělávání dětí s ohledem na jejich věkové a individuální potřeby. Méně časté začleňování preventivně logopedických aktivit. (4.2)
- Systém vedení průběžné pedagogické diagnostiky nevede k efektivní cílené přípravě konkrétních didaktických postupů a opatření při vzdělávání každého dítěte s ohledem na jeho věkové a individuální potřeby. (4.3)

Základní škola

- V části hodnocených vyučovacích hodin byly jen ojediněle zaznamenány činnosti vedoucí k rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci pouze občas pracovali s různými informačními zdroji. (4.2)
- Formativní hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků byly využívány v omezené míře. Méně intenzivně bylo uplatňováno vzájemné hodnocení žáků a rovněž podpora jejich aktivního zapojení do evaluačních činností při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. (4.3)
- V malé míře docházelo v průběhu vzdělávání k obsahové a časové diferenciaci výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit důsledný kontrolní systém ze strany vedení školy, a to zejména v oblasti řízení pedagogických procesů a ve vyhodnocování a eliminaci bezpečnostních rizik.
- Hospitační činnost vedení školy více zaměřit v rámci celého subjektu zejména na metodické prvky výuky. Provádět podrobné rozборы výsledků hospitační činnosti na jednáních pedagogické rady v předškolním i základním vzdělávání, v základní škole také na schůzkách metodických sdružení a jednotlivých předmětových komisí. Promyšleně směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na témata inovativních metod a forem výuky. Podpořit v tomto směru realizování vzájemných hospitací vyučujících v předškolním vzdělávání a zajistit zde efektivní metodické vedení učitelek s krátkou dobou pedagogické praxe. Rozbory dosahovaných výsledků vzdělávání dětí a žáků efektivně využívat k podpoře kvality pedagogického procesu.
- Do procesu předškolního vzdělávání více zařazovat činnosti, které by umožňovaly diferencované vzdělávání dětí s ohledem na jejich věkové a individuální potřeby. Pravidelně zde začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Zaměřit se v předškolním vzdělávání na stanovení vzdělávacích cílů na základě kvalitně vedených záznamů průběžného pedagogického diagnostikování tak, aby bylo vzdělávání diferencované a individualizované dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb všech dětí.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Systematicky je vést k samostatnému objevování poznatků, uvažování a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků ve vzdělávání.
- Častěji zařazovat pestřejší metody a organizační formy výuky v základním vzdělávání (např. heuristické metody, objevování, podporu čtenářských a komunikačních dovedností), které vedou ke zvýšení aktivity a zájmu o vzdělávání u žáků.
- Účinně zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak mají své učení dále řídit.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací obsah a výukové aktivity vzhledem k různým vzdělávacím schopnostem a zájmům žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola a Mateřská škola Olomouc, Nedvědova 17, příspěvková organizace, ze dne 9. 12. 2025
2. Dokumentace škol a školských zařízení subjektu vedená podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Krátkodobá koncepce rozvoje školy 2023-2026, ze dne 30. 6. 2023
4. Koncepce rozvoje jednotlivých mateřských škol na období 2023–2026
5. Záписы z jednání metodických sdružení 1. a 2. stupně základní školy a z jednání předmětových komisí základní školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026, ze dne 28. 8. 2026
8. Souhrnné přehledy výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, písemné práce z vyučovacích předmětů český jazyk, cizí jazyk a matematika (namátkový výběr), školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Školní elektronický informační systém jednotlivých škol a školských zařízení subjektu vedený k termínu inspekční činnosti
10. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k požadované odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
11. Souhrnná dokumentace poradenských služeb v základní škole, školní rok 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
12. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
14. Třídní vzdělávací programy mateřské školy včetně evaluačních záznamů, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
15. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy a školnímu stravování, roky 2024 a 2025 k termínu inspekční činnosti
16. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
17. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1243/22-M, ze dne 5. 1. 2023
18. Přijatá opatření k inspekční činnosti, ze dne 19. 1. 2023
19. Webové stránky školy www.zsnedvedova.cz [vid. 9. 12. 2025]

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vlasta Macháčová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Mgr. Dana Truksová, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

7. 1. 2026