



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-271/20-B

Název	Střední zahradnická škola Rajhrad, příspěvková organizace
Sídlo	Masarykova 198, 664 61 Rajhrad
E-mail	rajhrad@skolarajhrad.cz
IČ	00055468
Identifikátor	600014096
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Marek Kňážík
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Rajhrad, Masarykova 198 a 305
Termín inspekční činnosti	24. – 26. únor 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední zahradnická škola Rajhrad, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a školního hospodářství.

Ve školním roce 2019/2020 škola vzdělává ve 14 třídách 297 žáků. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž čtyři jsou vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Škola realizuje v denní formě vzdělávání obory 16-01-M/01 Ekologie a životní prostředí, 41-44-M/01 Zahradnictví a dvouletý obor 41-44-L/51 Zahradnictví ukončené maturitní zkouškou (dále maturitní obory). Absolventi tříletého učebního oboru 41-52-H/01 Zahradník získají výuční list.

Teoretická i praktická výuka probíhá v areálu školy, jehož součástí je i dendrologická zahrada a úseky pro jednotlivá odvětví zahradnictví. Odbornou praxi žáci konají ve smluvních pracovištích zahradnických firem v jihomoravském regionu, z nich je jmenován jako Školní závod podnik v Brně-Tuřanech. Zástupci z těchto podniků se průběžně podíleli na tvorbě školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Žáci školy mají možnost se ubytovat v domově mládeže, který je součástí komplexu školních budov. Ve školském zařízení je ubytováno 64 žáků, kteří jsou rozděleni do tří výchovných skupin. Školní jídelna zajišťuje obědy pro žáky i celodenní stravování pro ubytované.

Škola patří mezi největší tuzemské školy zaměřené čistě na zahradnické obory, od roku 2017 je Centrem odborné přípravy s cílem zvýšit kvalitu odborného vzdělávání u zahradnických oborů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy je založeno na úzké spolupráci mezi ředitelem školy (dále ředitel), jeho dvěma zástupci (pro praktickou a teoretickou výuku) i vedoucím ekonomického úseku. Management se pravidelně věnuje plánování chodu školy a jejím ekonomickým záležitostem. Jako poradní orgány fungují pedagogická rada, předmětové a výchovné komise, jejichž činností je analyzování průběžných možností týkajících se výchovně vzdělávací oblasti. Postupně si určují a nastavují vhodná pravidla pro vzdělávání žáků, následně provádí realizaci v praxi a zabývají se postupným zlepšováním jejich podmínek.

Vedení školy si ve strategických dokumentech pevně stanovilo konkrétní cíle. Dlouhodobým záměrem školy je zachovat prostupnost jednotlivých oborů podle schopností žáků, zaměřit se na východiska směřovaná na trh práce, požadavky budoucích zaměstnavatelů. Rozšířením oborové nabídky v souladu se svými reálnými možnostmi škola reaguje jak na plány zřizovatele, tak na zájem žáků ze základních škol. Cíle jsou konkretizovány v jednotlivých plánech školy, které se zabývají zabezpečením co nejlepší výuky všech oborů. Část vytyčených záměrů se zatím škole nedaří naplňovat, především v oblasti kvality výuky se zaměřením na rozvoj jazykové gramotnosti u maturitních oborů a následné snížení neúspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Informovanost pedagogického sboru je účelně podpořena vnitřním elektronickým informačním systémem.

Škola má stabilizovaný pedagogický sbor, kterému vedení školy poskytuje zpětnou vazbu pomocí hospitační činnosti zahrnující jak oblast teoretického, tak praktického vyučování. Tato činnost je zajišťována v dostatečné míře především zástupci ředitele, vedoucími předmětových komisí i při vzájemných hospitacích. Na základě daných zjištění jsou stanovena doporučení, jejichž realizace je následně kontrolována. Nedostatečně se tato činnost promítá do výsledků žáků u maturitní zkoušky především v oblasti jazyků. Škola

žákům nabídla konzultace nebo doučování ve škole i na domově mládeže. Nastavená opatření se daří realizovat pouze částečně například v loňském roce v českém jazyce a literatuře vyjma nastavbového studia došlo ke zlepšení výsledků. Zpětnou vazbu má škola pro svou další práci i z dotazníkových šetření žáků.

Ředitel podporuje profesní rozvoj učitelů, rozšiřováním jejich dovedností podle potřeb školy. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), kdy si každý z nich cíleně zvyšuje kompetence nejméně dvakrát za rok. Vzdělávají se především v cizích jazycích, kdy je využívají při výjezdech s žáky do zahraničí, prohlubování odborných znalostí, na povědomí o potřebách žáků se SVP směřované na IVP a plány pedagogické podpory. Vychovatelky své další vzdělávání směřují na aktivity v domově mládeže. Ne vždy však pedagogové dokázali získané znalosti uplatnit při výuce např. při vedení výuky v cizím jazyce, využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení, což se projevilo i při hospitační činnosti.

Poradenské služby na škole zajišťují v rámci školního poradenského pracoviště výchovná poradkyně a metodička prevence. V případě potřeby se setkávají a řeší aktuální problémy žáků, třídních kolektivů, zabývají se také podněty od vyučujících. Mají mezi sebou promyšleně rozdělené kompetence odpovídající standardním činnostem poradenských pracovníků školy. Výchovná poradkyně systematicky koordinuje péči o žáky se SVP, informuje vyučující o vzdělávacích potřebách žáků, v případě nutnosti spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Na náležité úrovni má škola vytvořený vlastní systém preventivních opatření ke snížení neomluvené a dlouhodobě vysoké absence žáků. Za tímto účelem se pravidelně konají výchovné komise, jichž se mimo jiných vždy účastní výchovná poradkyně i metodička prevence. Realizaci zavedených opatření se škole úspěšně daří absenci žáků minimalizovat.

Oblast kariérového poradenství zajišťuje ve spolupráci s výchovnou poradkyní zástupkyně ředitele školy. Pro oblast rizikového chování má škola vytvořenu preventivní strategii, jejíž naplňování zajišťuje metodička prevence. Škola je zapojena do projektu Kraje pro bezpečný internet podporující zodpovědné chování v kybersvětě. Metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli průběžně sleduje a vyhodnocuje klima v jednotlivých třídách (pravidelně jsou žákům zadávány vstupní a výstupní dotazníky monitorující situaci v oblasti rizikového chování žáků). Žákům nově vznikajících kolektivů je nabízena účast na adaptačním kurzu. Z dokumentace vedené metodičkou prevence vyplývá, že škola se rizikovým chováním žáků zabývá, v případě negativních zjištění přijímá operativně vhodná opatření.

Rozsáhlá modernizace objektů školy a odborného výcviku přispěla ke zlepšení bezpečného prostředí pro žáky ve škole i při praktické výuce. Vyučování převážně probíhá v areálu školy, kde jsou pro jeho realizaci optimální podmínky. Žáci mají k dispozici moderní prostory, které jim umožňují nejen rozvoj odborných kompetencí, ale zároveň pozitivně ovlivňují jejich estetické vnímání a vytváří podnětné prostředí pro výuku. Škola v poslední době podpořila praktické vyučování nákladnými učebními pomůckami včetně výukového vodního prvku. Záměrem je neustále žákům zprostředkovávat dostupnost moderní techniky, vidět a získávat přehled o možnostech zahradnických prvků a získat zručnost při jejich údržbě.

Škola doplnila finanční prostředky jednak vlastní hospodářskou činností i zapojením se do řady projektů a rozvojových programů. Získané finanční prostředky dobře využila ke zkvalitnění podmínek pedagogických pracovníků, vzdělávání žáků například z tzv. Šablon při realizaci školou pořádaných odborných kurzech, přednáškách i výuce odborníků z praxe. Školu podporuje i Ministerstvo zemědělství a při mimoškolní činnosti i Spolek STUDENT Rajhrad.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl ovlivněn pozitivní pracovní atmosférou spočívající ve vstřícném vztahu učitelů k žákům, vzájemném respektu a toleranci. Lepší pochopení probíraného učiva podporovalo jeho propojení s praktickým životem a jinými předměty. V průběhu výuky vyučující často využívali didaktickou techniku, avšak žáci s ní pracovali ojedinele. V malé míře uplatňovali učitelé k žákům individualizovaný přístup. Žáci často dostávali zadávány stejné úkoly, čímž nedocházelo k diferencování učiva vzhledem k jejich schopnostem, možnostem a potřebám. V teoretických předmětech byla méně věnována pozornost závěrečnému motivační shrnutí učiva a zhodnocení výuky. Účinné vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, jež by vedlo k posouzení jejich pokroku a motivaci k následnému rozvoji, bylo realizováno ojedinele. V učební praxi a při odborném výcviku učitelé v odpovídající míře podporovali názornost výuky využitím vhodných učebních pomůcek a didaktické techniky, což zvyšovalo kvalitu výuky.

Hospitované hodiny ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace měly rozdílnou úroveň. Úvodní seznámení žáků s plánovaným průběhem vyučovací hodiny bylo jen ojedinele propojeno se stanovením vzdělávacího cíle. Ve vyučovacích hodinách s převahou frontálního způsobu výuky většina žáků jen pasivně přijímala předkládané informace a do řízených rozhovorů iniciovaných pedagogy se zapojovali titíž jednotlivci. V cizích jazycích kladli vyučující dotazy převážně v rodném jazyce a odpovědi žáků byly spíše jednoslovného charakteru. Naopak ve vyučovacích hodinách se zařazenou prací ve dvojicích či skupinách byli žáci aktivními aktéry výuky a zabývali se plněním rozdílných úkolů, tyto kooperativní činnosti jim poskytovaly dostatek prostoru pro rozvoj komunikativních a sociálních dovedností. Například v tomto typu hodin se komunikovalo v cizím jazyce a žáci uplatňovali svoji dobrou výslovnost. V některých vyučovacích hodinách byli žáci v menší míře vedeni k souvislému mluvenému vyjadřování. V části vyučovacích hodin byli žáci cíleně vedeni k práci s textem, což přispívalo ke zdařilé podpoře čtenářské gramotnosti.

Při hospitaci odborných předmětů vyučující vhodně zařazovali praktické poznatky, zkušenosti a mezipředmětové vztahy. Důraz byl kladen na používání odborné terminologie, praktické řešení problémů, získávání nových informací, znalostí a dovedností na základě dříve získaných poznatků. Učitelé podle možností volili úkoly s ohledem na dosavadní znalosti žáků a jejich návaznost na využití v praktické výuce nebo reálném životě. Pedagogové používali většinou frontální způsob výuky, snažili se zapojit žáky formou řízeného rozhovoru, avšak často hlavní aktivita zůstávala na straně učitele. Žáci se někdy do výuky zapojovali, měli potřebný prostor k prezentaci vlastních názorů, což napomáhalo k rozvoji jejich komunikačních dovedností. Ve většině hodin bylo zřejmé, že žáci probíranou látku chápou. Průběžně byli žáci v hodinách odkazováni na hledání informací v učebnicích a pracovních listech, zde byla velmi dobře podpořena čtenářská gramotnost. Ojedinele byly využívány učební pomůcky k lepší názornosti při výkladu. Sporadicky žáci využili ke své prezentaci získaných poznatků didaktickou techniku, i když v každé třídě byla dostupná, někdy tato technika sloužila jen k přepisu textu bez zpestření obrázkou, grafy nebo náčrtu.

Ve všeobecně vzdělávacích předmětech byli učitelé dobře připraveni a většinou se jim dařilo splnit stanovený vzdělávací cíl. V části hodin žáci prezentovali svoje referáty, při kterých aktivně argumentovali a náležitě je obhajovali před třídou, čímž docházelo k účelnému upevňování komunikativních kompetencí. Ojedinele žáci pracovali ve skupinách, kde se snažili porozumět zadanému textu nebo se zdařile věnovali řešení problémových úloh. V těch hodinách, kde převažovala frontální výuka, byla podpořena aktivní diskusí celé třídy. Kooperativní výuka byla využita sporadicky. V navštívených hodinách matematiky žáci s účinnou pomocí vyučujících pracovali samostatně i ve skupinách a učitelé jim poskytovali

adekvátní zpětnou vazbu. Pedagogové dbali na dodržování logických postupů, průběžně se dotazovali žáků na pochopení učiva a kontrolovali jejich výpočty. Při pohybových aktivitách se projevovala správná metodika cvičení i organizace práce. U herních soutěží se pozitivně rozvíjely komunikativní a sociální kompetence žáků. Skupinové herní soutěže probíhaly za dodržování bezpečnosti.

Odborný výcvik probíhal na pracovištích školy, kde měli žáci dostatek prostoru i výukového materiálu pro získávání odborných dovedností. Aktivní individuální přístup učitelů k žákům, vhodné instruktážní ukázky jednotlivých úkonů, motivovaly žáky k dodržování technologických postupů. Žáci pod vedením učitelů aplikovali získané teoretické znalosti do praktické výuky. Pracovali převážně samostatně na zadaných úkolech, učitelé jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k jejich práci. V průběhu výuky byli žáci vedeni k upevňování znalostí a vlastnímu popisu vykonávaných činností, čímž byly průběžně rozvíjeny jejich komunikační dovednosti. Během činností dbali učitelé na upevňování zásad bezpečné práce a ochrany zdraví.

V průběhu sledované učební praxe, která byla realizována v prostorách skleníku, byli žáci vedeni k osvojení obecných oborových dovedností, propojení získaných znalostí s jejich praktickou zručností. Při činnostech žáci vzájemně spolupracovali a komunikovali.

Činnost domova mládeže vychází ze zpracovaného vzdělávacího programu, zohledňuje zájmy ubytovaných a je organizována napříč výchovnými skupinami. Ubytování žáci jsou motivováni k zájmové činnosti, která přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji, a jsou vedeni k efektivnímu využívání volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Všechny informace k výsledkům vzdělávání jsou snadno přístupné všem aktérům vzdělávání včetně zákonných zástupců přes sdílený elektronický systém školy. Zákonní zástupci mohou také využívat pravidelné třídní schůzky a konzultace s jednotlivými vyučujícími. Škola o své činnosti dobře informuje širokou veřejnost jak na svých internetových stránkách, tak na různých akcích, které pořádá.

Pedagogové průběžně ověřují znalosti a dovednosti žáků formou standardních hodnotících nástrojů. Využívají k tomu převážně běžných evaluačních nástrojů jako je ústní a písemné zkoušení nebo praktické ověřování znalostí. Škola se zapojuje do testování Vektor, které je pro ni podkladem pro dlouhodobou evaluaci.

Škola zaznamenala zvýšenou absenci a v reakci na tento fakt přijala v roce 2018/2019 nápravná opatření. Porovnáním absence za jednotlivá pololetí bylo zjištěno, že realizací nastavených opatření došlo k výraznému snížení absence ve výuce. Ve škole je malý výskyt žáků se sníženým stupněm z chování a tento trend se daří dlouhodobě udržovat.

Vzhledem k tomu, že výsledky žáků při ukončování vzdělávání u maturitních oborů prokazovaly v posledních třech letech kolísavou úroveň, zpracovala si škola analýzu neúspěšnosti u maturitní zkoušky. Například ve školním roce 2018/2019 došlo ke zhoršení výsledků ve společné části maturit u cizího jazyka až na 17,9 % ve srovnání s republikovým průměrem. Příčinou, která má vliv na tyto výsledky, je zejména nižší motivace žáků ke studiu.

Žáci učebního oboru prospívají během vzdělávání s průměrným prospěchem bez větších problémů. U některých neprospívajících škola přijala stejná patření jako u maturitních ročníků. Ve školním roce 2018/19 uspěli v učebním oboru Zahradník u závěrečných zkoušek všichni žáci.

Profesní a osobnostní rozvoj žáků podle jejich schopností a individuálního nadání podporuje škola jejich zapojením do odborných soutěží a produktivních prací pro sociální partnery. Výborných úspěchů žáci dosahují v mezinárodních soutěžích pořádaných „Společenstvím Evropských zahradnických škol“, jehož je škola členem, se žáci pravidelně umísťují na čelních místech. Žáci mají možnost se účastnit prestižních produktivních zakázek pro významné státní organizace, jejich zapojení jim pomáhá získávat a prohlubovat odborné kompetence. Pedagogové motivují žáky k aktivní práci na přípravě i realizaci různých školních akcí pro veřejnost a žáky základních škol v okolí, dochází k posílení jejich sounáležitost se školou i s místem, kde se vzdělávají např. práce pro hospic, charitu, pořádání jarního jarmarku nebo školního reprezentačního plesu. Touto týmovou prací se u žáků vhodně rozvíjí sociální a komunikativní dovednosti. Škola je dlouhodobě zapojená do mnoha mezinárodních projektů s aktivní účastí žáků školy, v poslední době např. „Floristický seminář“ v ERAZMUS + nebo „Mezinárodní program Globe“. Škola se snaží žáky zapojovat do mnoha projektů, v rámci kterých dochází k prohlubování a upevňování cizího jazyka ve spolupráci se zahraničními školami i pracovišti.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole ke zkvalitnění materiálních podmínek, zlepšily se hygienické, pracovní a bezpečnostní podmínky pro vzdělávání, což příznivě ovlivňuje kvalitu jeho průběhu.
- Rozšířila a posílila se spolupráce se sociálními partnery i na mezinárodní úrovni.

Silné stránky

- Přínosná spolupráce s mnoha partnery, jež pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků, podporuje rozšiřování jejich odborných dovedností a znalostí, přispívá k rozšíření jejich komunikativních, pracovní i sociálních kompetencí.
- Cílená podpora rozvoje odborných kompetencí žáků se projevovala především v praktickém vyučování.
- Záměrná podpora rozvoje nadaných žáků jejich účastí v odborných soutěžích konaných i na půdě školy, napomáhá jejich rozšiřování vědomostí a dovedností i sociálních kompetencí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Systém kontroly průběhu vzdělávání nebyl v některých teoretických hodinách natolik účinný, aby vedl ke zvyšování kvality výuky.
- Příležitostí ke zlepšení je nastavení funkčního systému podpory úspěšnosti žáků při ukončování vzdělání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Sdílet pozitivní zkušenosti pedagogů ve výuce jazyků s cílem zlepšit průběh vzdělávání.
- Vést žáky k využívání různých informačních zdrojů k rozvíjení dovedností pro úspěšné uplatnění na trhu práce.
- Zlepšit práci se závěry vyučovacích hodin.

- V odborných předmětech více využívat učebních pomůcek k lepšímu pochopení učiva.
- V průběhu vzdělávání efektivně využívat diferenciaci zadávaných úkolů i vzdělávacích cílů podle individuálních potřeb žáků.
- Zvyšovat u žáků motivaci ke studiu a důsledně vytrvat v nastavených přijatých opatřeních vedoucích k postupnému zlepšování výsledků vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 31. 8. 2020 přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Střední škola IZO: 107 870 746, Domov mládeže IZO: 110 016 777, Školní hospodářství IZO: 000 093 157, Školní jídelna IZO: 110 016 785, tisk ze dne 20. února 2020
2. M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2019 z 3. října 2019, Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2019 ze dne 8. listopadu 2019, Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 ze dne 7. listopadu 2019
3. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2023, revidováno 2019
4. Strategický plán rozvoje dalšího vzdělávání na škole na období 2019-2023
5. Vyhodnocení činnosti a vize rozvoje školy na období 2019-2023
6. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2018/2019
7. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2019/2020
8. Školní řád č. j. SZaŠ/619/2019 s účinností od 1. září 2019
9. Vnitřní řád domova mládeže č.j. SZaŠ/665/2019 ze dne 1. července 2019
10. Personální dokumentace (vzorek), plnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán DVPP včetně vyhodnocení ve školním roce 2019/2020
11. Třídni knihy a rozvrhy tříd platné ve školním roce 2019/2020
12. Záznamy z hospitací ve školním roce 2019/2020
13. ŠVP – Zahradnictví 41-44-L/51 (nástavbové vzdělání č. j. 1270/2014/SZaŠ účinnost od 1. září 2014 včetně 4 dodatků (poslední z 1. září 2018), Zahradník 41-52-H/01 č. j. 00818/2014/SZaŠ účinnost od 1. září 2014 včetně 5 dodatků (poslední 1. září 2018), Ekologie a životní prostředí 16-01-M/01 č. j. 1269/2014/SZaŠ účinnost od 1.

- září 2014 včetně č dodatků (poslední dne 1. 9. 2018), Zahradnictví 41-44-M/01 č. j. 00962/2014/SZaŠ účinnost od 1. září 2014 včetně 4 dodatků (poslední z 1. září 2018
14. Školní vzdělávací program domova mládeže, č.j. SZaŠ/766/2018, platný od 1. září 2018
 15. Program poradenských služeb 2019/2020 ze dne 2. září 2019, včetně plánu výchovného poradenství 2019/2020
 16. Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020
 17. Vyhodnocení plánu práce výchovného poradce za 1. a 2. pololetí školního roku 2019/2020
 18. Evaluace minimálního preventivního programu 2018/2019 ze dne 1. července 2019
 19. Zápisy z výchovných komisí vedených ve školním roce 2019/2020
 20. Přijatá opatření ke snížení absence žáků ze dne 28. srpna 2019
 21. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2019/2020
 22. Individuální vzdělávací plány vedené ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
 23. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2019/2020
 24. Deníky evidence učební praxe oboru Zahradnictví ve školním roce 2019/2020
 25. Dokumentace domova mládeže (vnitřní řád, organizace, seznam ubytovaných, zápisy z úsekových porad, plán kontrol)
 26. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti, směrnice č. 25/2019
 27. Souhrnná statistika tříd za školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
 28. Klasifikační konference za školní rok 2018/2019 a 2019/2020
 29. Přehled prospěchu jednotlivých tříd za školní rok 2018/2019 a výsledků maturitních zkoušek za školní rok 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
 30. Analýza neúspěšnosti žáků u maturitní zkoušky v období školního roku 2017 - 2019
 31. Písemné testy žáků (vzorek)
 32. Dokumentace k ekonomickému hodnocení školy
 33. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví
 34. Elektronický informační systém školy
 35. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-194/14-B ze dne 3. března 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	<i>Ing. Lenka Skotáková v. r.</i>
Mgr. Helena Ondřejková, školní inspektorka	<i>Mgr. Helena Ondřejková v. r.</i>
Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka	<i>Ing. Ilona Ptáčková v. r.</i>
PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor	<i>PhDr. Jiří Wasserburger v. r.</i>
Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník	<i>Ing. Jiří Koc v. r.</i>

V Brně 20. března 2020

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PaedDr. Marek Kňážík, ředitel školy	<i>PaedDr. Marek Kňážík v. r.</i>
-------------------------------------	-----------------------------------

V Rajhradě 4. května 2020