



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-344/19-P

Název	Mateřská škola Sušice, Tylova 920, okres Klatovy, příspěvková organizace
Sídlo	Tylova 920, 342 01 Sušice
E-mail	stebetalka@mstylova.cz
IČ	60610379
Identifikátor	600068170
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Miroslava Oudesová
Zřizovatel	Město Sušice
Místo inspekční činnosti	Tylova 920, 342 01 Sušice
Termín inspekční činnosti	2. 4. – 3. 4. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Šestitřídní mateřská škola (dále „škola“) se nachází v klidné zóně města Sušice. Jednotlivé třídy jsou rozmístěny ve čtyřech samostatných budovách. Součástí školy je rozlehlá, herními prvky vybavená zahrada, kterou děti využívají pro pohybové a rekreační aktivity. Předškolní vzdělávání je dětem poskytováno v jedné věkově homogenní a v pěti věkově smíšených

třídách. Do povinného ročníku předškolního vzdělávání je přijato 54 dětí, z nichž osm má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Dvě děti jsou na žádost zákonných zástupců vzdělávány individuálně. Škola eviduje pět dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Několikaleté působení ředitelky ve vedení školy pozitivně ovlivňuje kvalitu jejího řízení. Koncepční záměry, zaměřené na sociální a osobnostní rozvoj dětí, smysluplně prolínají do ŠVP.

Ředitelka řídí mateřskou školu na základě pravidel, která nejsou formální a vycházejí z konkrétních podmínek školy. Vymezené podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí však ohrožuje absence zabezpečení školy proti vniknutí a vstupu cizích osob do areálu a jednotlivých tříd.

V mateřské škole je předškolní vzdělávání personálně zajištěno odborně kvalifikovanými učitelkami a asistentkami pedagoga. V návaznosti na závěry předchozí inspekční činnosti vyvíjí ředitelka snahu řídit pedagogické procesy aktivně. Svoji pozornost cíleně zaměřila na monitoring a hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání v jednotlivých třídách a jeho souladu s koncepcí školy. Předložené záznamy z kontrolní a hospitační činnosti potvrdily výrazné zlepšení v oblasti metodického vedení pedagogů. Toto zjištění dokládá i záznam pedagogické rady, ze kterého prokazatelně vyplývá projednání mj. i kvalitně zpracovaného souhrnného hodnocení pedagogické práce za první pololetí aktuálního školního roku včetně stanovení dalších postupů. V důsledku systematického pedagogického vedení ředitelka dosáhla sjednocení pedagogického stylu téměř u všech učitelek.

Ředitelka svým způsobem jednání ovlivňuje klima školy pozitivně, což se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky (zaměstnanci, dětmi, rodiči). Uplatňovaný řídicí styl tak vytváří podmínky pro rozvoj vzájemné spolupráce a výměnu pedagogických zkušeností. V oblasti profesního rozvoje pedagogů využila ředitelka efektivně finanční prostředky z Operačního programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ (Šablony I). Jeho prostřednictvím získaly učitelky včetně ředitelky dovednosti, znalosti a kompetence v oblasti matematické a čtenářské pregramotnosti, specifikace práce asistenta pedagoga, řízení a vedení mateřské školy, výchovy dětí z méně podnětného prostředí a komunikační dovednosti zaměstnanců mateřské školy.

Uvedený systém autoevaluce, zaměřený na hodnocení výsledků vzdělávání ve všech oblastech, poskytuje nejen konkrétní zpětnou vazbu, ale slouží i jako východisko k dalšímu směřování školy. O tom svědčí, kromě efektivního zajištění personálních podmínek, i materiální vybavení jednotlivých tříd dostatečnou zásobou didaktických her, pomůcek a hraček, notebooky a kvalitně vybavenou dětskou i učitelkou knihovnou. K financování činností školy byly v hodnoceném roce 2018 použity prostředky z více zdrojů. Především se jednalo o finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a úplata za předškolní vzdělávání. Na financování školy se podílel zřizovatel příspěvkem na provozní náklady organizace. Mimorozpočtové zdroje jsou posilovány i získáváním sponzorských darů. Významným a efektivně využívaným zdrojem financí jsou pro školu evropské fondy, z nichž čerpá finance v rámci výše uvedeného Operačního programu, ve kterém je samostatným příjemcem i partnerem jiné střední školy. Ve spolupráci se střední odbornou školou jsou pro děti realizovány zájmové aktivity mateřské školy zaměřené na polytechnickou výchovu. Všechny získané finanční zdroje škola účelně využívá k zajištění vzdělávání v souladu s realizovanými učebními dokumenty a ke zlepšení jeho podmínek

Hodnocení průběhu vzdělávání

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že kromě jedné třídy měly cíle vzdělávání přímou spojitost se záměrem integrovaného bloku uvedeného v ŠVP, popř. byly konkretizovány na úrovni třídních vzdělávacích programů. V důsledku toho učitelky adekvátně přihlížely k věkovému složení třídy, specifickým či individuálním potřebám dětí a jejich dosavadním znalostem a zkušenostem. Vzdělávací nabídka směřovala k naplňování stanovených cílů, dětem byla obsahově blízká, ne vždy však plně odpovídala specifikům předškolního vzdělávání zejména ve věkově homogenní třídě. V průběhu vzdělávání pedagogové využívali kvalitního materiálního vybavení jednotlivých tříd. Vzdělávací nabídka vedla děti k tvořivosti, aktivitě a sebe prezentaci. Časový prostor pro spontánní a řízené aktivity byl až na výjimku vyvážený. Učitelky nenásilně a účelně podporovaly rozvoj herních dovedností, námětových, tvořivých a konstruktivních her. Děti při hrách využívaly znalosti získané z předchozích činností. Užité výchovně vzdělávací strategie pomáhaly dětem vytvářet pozitivní vztahy a pocit bezpečí. Činnosti ve věkově smíšených třídách byly požadovaným způsobem diferencované a odpovídaly možnostem a schopnostem jednotlivých dětí. Z pedagogického působení v těchto třídách bylo patrné, že učitelky velmi dobře chápou význam věkově smíšené skupiny nejen pro sociální, ale i pro kognitivní a řečový rozvoj dítěte. Vzdělávání bylo ve většině tříd organizačně dobře promyšlené. V těchto třídách odpovídaly užité metody a formy zvoleným cílům a byly v souladu se vzdělávacími strategiemi školy. Vhodným způsobem bylo zařazeno pozorování, experimentování, smyslové vnímání, situační či problémové učení. Učitelky vytvářely dostatek podnětů ke komunikaci, k řešení problémů, využívaly nápadů dětí a společně s nimi ověřovaly funkčnost navrhovaného řešení. Efektivně bylo rovněž využíváno skupinové či kooperativní učení. V důsledku vhodně zvolených metod a forem práce (frontální činnosti byly až na výjimky zařazovány v přiměřeném rozsahu) byly děti vnitřně motivovány k aktivnímu zapojení se do činností a udržení pozornosti. Učitelkám se tím dařilo vytvářet příjemné klima podporující učení i pozitivní vzájemné vztahy. Z posouzení komunikace mezi dospělými a dětmi byl patrný vstřícný a empatický přístup pedagogů i ostatních zaměstnanců k dětem. Vzájemná komunikace probíhala zdvořilým a přátelským způsobem. Vzdělávání se vyznačovalo pestrostí využívaných výukových metod a účelnou organizací činností. V době pobytu dětí venku byla dodržována pravidla bezpečnosti, doba vymezená v ŠVP pro pobyt dětí venku byla využita efektivně. Nabídka a cíle činností v průběhu vycházek smysluplně tematicky navazovaly na dopolední aktivity.

Výše uvedené metody a formy pedagogické práce se nedařilo uplatňovat ve věkově homogenní třídě. Vedení pedagogického procesu v této třídě zcela odporovalo zaměření mateřské školy uvedeného v ŠVP i přesto, že na nevhodnost uplatňovaných metod a forem práce ředitelka ve své hospitační činnosti opakovaně poukazuje a stanovuje metodická doporučení zaměřená na jejich zkvalitnění a zefektivnění. V průběhu činností řízených učitelkou tak docházelo k dlouhodobému statickému zatěžování dětí, nevýrazné motivaci k jejich samostatným řečovým projevům, nedostatku příležitostí založeným na jejich vlastní zkušenosti a převažujícímu důrazu na pamětní učení a mechanickou reprodukci. Uvedená rizika významně ohrožovala úspěch vzdělávacích záměrů učitelky.

Pedagogové sledují a průběžně doplňují učební pokrok dětí v záznamových arších a ze záznamů dokáží zpětně zjistit jejich rozvoj ve sledovaných oblastech ve většině tříd. Individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jsou stanoveny odpovídajícím způsobem.

Součástí ŠVP je i seznamování se s anglickým jazykem. V průběhu inspekční činnosti probíhala výuka v rámci dopoledních řízených činností, vedená jednou z třídních učitelek. Děti se formou hry seznamovaly se základní slovní zásobou, jednoduchými pokyny

a písničkami. Škola k této aktivitě vhodně využívá výukový program MY LITTLE ENGLISH, který je akreditován Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

V rámci posilování bráničního dýchání a dýchacích svalů je pro děti organizována jedenkrát týdně výuka hry na zobcovou flétnu, v průběhu které si upevňují rytmické a intonační cítění, čímž získávají základy pro jejich případný další hudební vývoj. Vzdělávací nabídka školy cíleně podporuje rozvoj pohybových schopností dětí nejen prostřednictvím tělovýchovných aktivit realizovaných v průběhu dopoledních činností, ale i organizováním předplavecké výchovy, týdenního kurzu bruslení a lyžování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve třídách, kde učitelky systematicky sledují a zaznamenávají vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte, získávají podněty k tomu, jak odhalovat jeho potřeby či eliminovat nerovnosti ve vývoji. Důležitou součástí záznamů o dítěti je portfolio, ve kterém jsou vedeny soubory výtvorů dítěte, které dokumentují jeho vývoj. V těchto třídách dokáží učitelky plánovat aktivity tak, aby vzdělávací nabídka byla důsledně diferencovaná a individualizovaná. Toto zjištění dokládají i záznamy v třídních knihách včetně hodnocení tematických celků na úrovni třídy. Neprofesionálně byly evaluační záznamy o naplnění tematického celku vedeny v jedné ze tříd. Učitelka v nich nevhodně a nekorektně zaměřovala své hodnocení na chování dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami nebo dětí s potřebou podpůrných opatření prvního stupně.

Většina hospitovaných učitelek efektivně uplatňovala integrované učení, jehož cílem bylo rozvíjet celou osobnost dítěte. V důsledku respektování pedagogických zásad a forem učení dosahovaly děti vzhledem ke svým věkovým a individuálním možnostem velmi dobrých výsledků ve všech vzdělávacích oblastech. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobovaly pohyb podle vzoru a pokynu, ovládaly koordinaci ruky a oka, samostatně a smysluplně vyjadřovaly své myšlenky ve vhodně zformulovaných větách, zvládaly porovnávání, přiřazování i elementární počet. Dětem s odloženou povinnou školní docházkou byla poskytována podpůrná opatření v oblastech, ve kterých selhávají. Asistentky pedagoga aktivně spolupracovaly s třídními učitelkami. Výše uvedené skutečnosti výrazně napomáhají tomu, že výsledky dětí odpovídaly očekávaným výstupům uvedeným v ŠVP a třídních vzdělávacích programech. Děti ve většině sledovaných tříd spontánně projevily aktivitu a zájem o nabízené činnosti, vzájemně spolupracovaly, vědomě dodržovaly nastavená pravidla, byly samostatné v rozhodování, dokázaly spolupracovat ve skupině, smysluplně se vyjadřovat, reagovat na pokyny, rozdělovat si role a samostatně plnit a dokončit úkol. Pedagogický styl nevhodně zvolený v jedné ze tříd potlačoval autonomní chování dětí v zájmu dosažení jejich vnější disciplíny a poslušnosti. V důsledku toho nebylo posilováno zdravé sebevědomí dětí a jejich důvěra ve vlastní činnosti.

Vzdělávací nabídka školy doplňuje neformální spolupráce se dvěma základními školami prostřednictvím vzájemných návštěv, společných kulturních či sportovních akcí apod. Děti z mateřské školy mají možnost navštívit v základní škole keramickou dílnu, školní družinu, první třídu nebo se účastnit hodiny tělesné výchovy. Učitelky mateřské a základní školy se vzájemně seznamují s obsahem školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání.

V rámci spolupráce s Policií ČR a Hasiči pořádá mateřská škola besedy a akce, při kterých si děti upevňují pravidla bezpečného jednání a chování.

Závěry

Vývoj školy

- z důvodu odchodu učitelek do důchodu došlo k téměř 50% obměně pedagogického sboru, v rámci vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami bylo personální zabezpečení posíleno o tři asistentky pedagoga,
- byla provedena rekonstrukce dětských umýváren, obměněna a modernizace nábytku ve třídách, hraček a didaktických pomůcek, školní zahrada byla dovybavena novými herními prvky.

Silné stránky

- efektivní využití finančních prostředků z Operačního programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“ ve prospěch kvality poskytovaného předškolního vzdělávání,
- sjednocený pedagogický styl ve všech věkově smíšených třídách,
- kvalitní zajištění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- pedagogický styl uplatňovaný v jedné ze tříd je v rozporu s hlavními principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- chybějící funkční zabezpečení areálu školy proti vstupu cizích osob v době provozu mateřské školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- metodické vedení důsledně zaměřit na uplatňování pedagogického stylu v souladu s hlavními principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání ve věkově homogenní třídě.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Sušice, Tylova 920, okres Klatovy, příspěvkové organizace vydaná dne 11. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Rozhodnutí KÚPK o posouzení žádosti ve věci návrhu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 1. 9. 2005 Č.j.: ŠMS/6665/05 s účinností od 1. 9. 2005
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2018

4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2018
5. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Sušice, Tylova 920 ze dne 25. 3. 2001 s účinností od 1. 4. 2001
6. Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ Sušice, Tylova 920 ve funkci ze dne 27. 6. 2012 na základě usnesení Rady města Sušice č. 142 na dobu 6 let
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, vydaný pod Č.j.: 98/14 platný od 1. 9. 2014, aktualizace č. 2 a č. 3
8. Školní řád, vydaný bez Č.j. platný od 1. 9. 2017
9. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, IVP)
10. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
11. Plán uvádění do praxe – školní rok 2018/2019
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy na školní rok 2018/2019
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti
14. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogické rady
16. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti - šk. rok 2018/2019
17. Vlastní hodnocení práce mateřské školy za období školního roku 2017/2018
18. Kniha úrazů
19. Docházka dětí – září 2018 – březen 2019
20. Třídní knihy – školní rok 2018/2019
21. Účetní výkazy k 31. 12. 2018
22. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-372/13-P ze dne 3. 6. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Eva Brabcová v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková v. r.

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

Mgr. Marie Sládková v. r.

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice

Ing. Václava Matasová v. r.

V Plzni 25. dubna 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Bc. Miroslava Oudesová, ředitelka školy

Bc. Miroslava Oudesová v. r.

V Sušici 3. 5. 2019