



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-280/10-H

Název školy:	Základní škola Skuhrov nad Bělou, okres Rychnov nad Kněžnou
Adresa:	517 03 Skuhrov nad Bělou 71
Identifikátor:	650 053 818
IČ:	70 980 462
Místo inspekce:	Základní škola
Termín inspekce:	22. - 26. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti základní školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti, výchovy ke zdraví a environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením všech zřizovatelů podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Zřizovatelem školy je obec Skuhrov nad Bělou sídlící na adrese 517 03 Skuhrov nad Bělou 84. Právní subjekt je tvořen základní školou (ZŠ), školní družinou (ŠD), školním klubem

(ŠK) a školní jídelnou (ŠJ). V době inspekce navštěvovalo ZŠ 192 žáků (kapacita 280), ŠD 29 žáků (počet zapsaných žáků ve školní družině překračuje kapacitu stanovenou na 25 žáků), ŠK 30 žáků (kapacita neuvedena). ŠJ má kapacitu 300 stravovaných, přihlášeno je 192 strážníků – žáků, 23 vlastních zaměstnanců a 30 cizích strážníků). Počet žáků je v posledních letech stabilizovaný.

ZŠ zajišťuje základní vzdělávání v rozsahu 1. – 9. ročníku. Je zde 10 tříd, paralelní třídy jsou zřízeny pro žáky 7. ročníku. Výuka probíhá v 1. – 3. a 6. – 8. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (ŠVP ZV), ve 4., 5. a 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola. Školní družina má jedno oddělení. ZŠ navštěvují kromě místních také žáci z Kvasin, Liberka (místní části Uhřínov), Osečnice, Lukavice, výjimečně Solnice, Rychnova n. K. a Dobrého. Dojíždějící žáci představují 49 % z jejich celkového počtu.

Od poslední inspekce došlo díky několika změnám v personálním obsazení ZŠ ke snížení věkového průměru pedagogického sboru. V roce 2007 proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy školní jídelny a školní družiny a bylo vybudováno menší školní hřiště s umělým povrchem. Částečně bylo modernizováno materiální vybavení ZŠ. V roce 2009 byla ukončena činnost dva roky fungující třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy (zaměřené na běžecké lyžování).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Základní škola hospodařila v letech 2007 až 2009 jako příspěvková organizace s finančními prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a s účelovými neinvestičními dotacemi ze státního rozpočtu, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s peněžními prostředky získanými doplňkovou činností a se sponzorskými dary.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu pokrývaly v průměru 81 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Byly využity především na platy zaměstnanců, na ostatní osobní náklady a zákonné odvody, dále pak na pořízení učebnic, učebních pomůcek, na vzdělávání zaměstnanců a na další činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou základního vzdělávání.

Z rozpočtových zdrojů MŠMT škola obdržela účelové neinvestiční dotace určené na rozvojové programy. V roce 2007 získala dotaci na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. V letech 2008 a 2009 získala škola finanční prostředky na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce při realizaci kurikulární reformy. V roce 2009 byly škole přiděleny prostředky na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, které umožnily dofinancování jejich platových tarifů, osobních příplatků a odměn. V rámci rozvojového programu „Hustota a specifika“ obdržela škola dotaci na podporu financování specifických problémů školy, která byla využita na posílení objemu prostředků na platy všech zaměstnanců. Další finanční prostředky získala škola na pořízení školního vybavení pro žáky 1. ročníku a ty byly použity na nákup učebnic, pracovních sešitů a školních potřeb pro tyto žáky. Finanční prostředky poskytnuté v rámci rozvojových programů byly využity v souladu s účely, na které byly určeny. Umožnily ředitelce školy vytvářet vhodné podmínky pro motivování a stabilizaci pedagogického sboru i nepedagogických zaměstnanců a pořízení kvalitních pomůcek pro žáky.

V rámci projektu „Bereme to sportovně“ získala škola z rozpočtu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje finanční podporu. V roce 2008 ji použila na zakoupení sportovního vybavení pro míčové hry, atletiku, florbal a materiálů pro pořádání sportovních akcí pro žáky školy i okolních málotřídnicích škol. V roce 2009 byla finanční

podpora použita jako příspěvek na dvě sportovní soustředění žáků. Cílem projektu bylo vytvořit vhodné podmínky pro rozšířenou výuku tělesné výchovy a podpořit další sportovní aktivity žáků a jejich bezproblémový přechod z málotřídních škol do plně organizované školy.

Příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele umožňoval, vedle zajištění základních provozních nákladů, revizí a oprav v budovách základní školy a školní jídelny, také pořízení dalšího vybavení (např. výškově stavitelný žakovský nábytek, automatická pračka, čistící zóna ve vchodu budovy, vymalování učeben a chodeb, renovace kabinetu 1. stupně, interaktivní tabule, software pro učebnu informatiky). Pro provoz školního stravování byl nakoupen rovněž software, nábytek do kanceláře a do skladu, nerezový pracovní stůl a nádoby.

Dalším zdrojem příjmů školy byl zisk z doplňkové činnosti, jejímž předmětem je pronájem tělocvičny a hostinská činnost. Účelem doplňkové činnosti je maximální využití prostor a vybavení školy a především získání finančních prostředků na rozvoj hlavní činnosti.

Vedení školy bylo úspěšné při získávání sponzorských darů, převážně se jednalo o příspěvky z řad rodičovské veřejnosti při příležitosti pořádání konkrétních akcí.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Základní škola informuje o své vzdělávací nabídce dostupným způsobem. Informace jsou zveřejněny především na školním webu, dále v místním tisku a vývěsce v obci. Rodiče mají možnost navštívit školu a zúčastnit se výuky. ZŠ úzce spolupracuje s místní mateřskou školou v projektu nazvaném „Začínáme spolu“, který podporuje zejména aktivity usnadňující dětem vstup do povinného vzdělávání.

K základnímu vzdělávání jsou přijímány všechny děti, které splňují zákonem stanovené podmínky. Přijatí žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou integrováni do běžných tříd. Při inspekční činnosti bylo kontrolováno správné řízení vedené při zápisu žáků do první třídy. Ředitelka školy dodržela dané administrativní postupy, všechna rozhodnutí splňovala náležitosti dle platných právních předpisů. Přijati byli všichni uchazeči bez jakékoli diskriminace.

Základní škola vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Letos je ve školní matrice evidováno 17 individuálně integrovaných žáků, z toho 16 žáků s diagnózou specifické poruchy učení (SPU) a jeden žák trpí středně těžkou poruchou sluchu. Při vzdělávání těchto žáků škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, kvalitní spolupráce je zejména s Pedagogicko psychologickou poradnou v Rychnově nad Kněžnou. Třídní učitelé v součinnosti s výchovným poradcem vypracovávají pro žáky se SVP individuální vzdělávací plány. Ty jsou pravidelně aktualizovány, splňují všechny předepsané náležitosti, jsou přehledné a funkční. Údaje o žácích se SVP jsou zachyceny v elektronické matrice školy. Žáci, kterým byly diagnostikovány SPU a doporučena reedukace těchto poruch, pracují pod vedením reedukačních asistentů. Ti jsou na prvním stupni zároveň jejich třídními učiteli, proto je náprava poruch učení systematická a může probíhat i v rámci běžného vyučování. Při inspekci byl sledován individuální přístup vyučujících k integrovaným žákům. Škola vytváří také podmínky pro odstraňování vad řeči, do školy pravidelně dojíždí klinická logopedka.

Učitelé sledují žáky s riziky neúspěšnosti ve výuce a přijímají opatření k podpoře jejich vzdělávání. Mezi nejúčinnější patří navázání intenzivní spolupráce s rodiči, případně doučování těchto žáků. Ve škole se vzdělávají také žáci sportovně nadaní, kterým škola

vytváří podmínky pro rozvoj jejich talentu cílevědomou spoluprací s místním sportovním oddílem, nabídkou příslušných volitelných předmětů a úpravou rozvrhu hodin s ohledem na jejich tréninkový plán.

Škola zajišťuje rovné podmínky při ukončování vzdělávání. Všem žákům odcházejícím studovat střední školy je vystaveno výstupní hodnocení vyjadřující dosaženou úroveň vzdělání a obsahující všechny náležitosti dané právním předpisem.

Ve škole pracuje jeden kvalifikovaný výchovný poradce, který v současné době studuje rozšiřující modul specializačního studia pro výchovné poradce. Jeho činnosti jsou podrobně rozpracovány v plánu práce na aktuální školní rok. V oblasti kariérového poradenství spolupracuje výchovný poradce s tradičními partnery, zejména se středními školami a s Úřadem práce Rychnov nad Kněžnou. Intenzivně spolupracuje s metodičkou prevence sociálně patologických jevů, zejména v oblasti organizace volnočasových aktivit žáků. Významná je součinnost s farní charitou při integraci žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí. Oblast vzdělávání žáků se SVP výchovný poradce konzultuje se všemi vyučujícími školy, sám také aktivně napravuje SPU u žáků 2. stupně. Informace žákům a jejich zákonným zástupcům podává v době konzultačních hodin a rodičovských schůzek, případně formou informačních a propagačních materiálů na nástěnce ve škole, pravidelně také publikuje na školním webu. Škola je zapojena do úspěšné akce „Řemeslo má zlaté dno“, jejíž součástí je účast žáků na exkurzích ve výrobních podnicích a firmách v regionu.

Školní vzdělávací programy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je přehledný a srozumitelný. Na jeho sestavení se podíleli všichni vyučující. Koordinátorkou byla ředitelka školy, která je pro tvorbu ŠVP ZV proškolená. Porovnání s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) provedl dvoučlenný inspekční tým Královéhradeckého inspektorátu v září 2009. Ten konstatoval, že ŠVP ZV v době provádění komparace byl v částečném souladu s RVP ZV. Nedostatky se týkaly učebního plánu (formální nedostatky v základních údajích, disponibilní hodiny byly stanoveny nesprávně, povinná minimální dotace stanovená RVP ZV nebyla rovněž u některých předmětů uváděna správně). Tyto nedostatky byly do zahájení inspekce odstraněny a nyní je ŠVP ZV plně v souladu s podmínkami RVP ZV. Program je přístupný v ředitelně školy a byla s ním seznámena školská rada. Školní družina pracuje podle vlastního vzdělávacího programu.

Vedení školy

Ředitelka školy byla jmenována v roce 1992 na základě konkurzního řízení a znovu potvrzena ve funkci v roce 2003 v souvislosti s přechodem školy do právní subjektivity. Splňuje stanovené předpoklady pro výkon funkce. Vede dokumentaci podle školského zákona, zabezpečila postupný přechod na výuku podle školních vzdělávacích programů a efektivně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Spolupráci se širším vedením školy, které se schází několikrát ročně na poradách, hodnotí ředitelka školy jako bezproblémovou. Důležité materiály jsou pedagogům předávány ihned, vnitřní informační systém je funkční.

Ředitelka školy zpracovala aktuální koncepci rozvoje školy, která stanovuje nejen hlavní záměry školy, ale i kroky k dosažení stanovených cílů. Koncepce není v rozporu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Královéhradeckého kraje. Vedení školy má ujasněnou představu o současných a budoucích potřebách školy a naplňuje ji. Plánování je provázané. Na roční plán práce školy navazují velmi podrobné měsíční plány. Učitelé při výuce vycházejí z vlastních

tematických plánů. Plnění vzdělávacích programů vedení školy prověřuje kontrolou třídních knih a hospitační činností. Ředitelka školy zpracovala množství směrnic, pokynů a dalších vnitřních materiálů, pokrývajících všechny podstatné oblasti činnosti školy. Organizační řád tvoří ucelený dokument, který jednoznačně a komplexně popisuje organizaci činnosti školy. Delegování pravomocí v rámci školy a rozdělení úkolů je jednoznačně stanoveno a vyhovuje potřebám školy.

Ředitelka školy projednává v pedagogické radě všechna důležitá opatření, úroveň vzdělávací činnosti, výchovné problémy a zásadní dokumenty školy. Pro výuku jednotlivých předmětů a pro výuku na 1. stupni ZŠ jsou stanoveni koordinátoři, metodické orgány ustanoveny nejsou. Schůze pedagogické rady jsou doplňovány provozními poradami.

Autoevaluaci školy věnuje ředitelka školy patřičnou pozornost. Vlastní hodnocení ZŠ je velmi kvalitní a může sloužit jako východisko pro další rozvoj školy. Výroční zprávy o činnosti obsahují všechny náležitosti stanovené právním předpisem a jsou předkládány školské radě i zřizovateli.

Kontrolní činnost ředitelky školy a jejího zástupce nespočívá jen v hospitační činnosti, ale v systému kontrol, které komplexně pokrývají celou problematiku práce školy. Záznamy z hospitačí jsou přehledně zakládány a jsou využívány pro další metodickou činnost.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuka je personálně kvalitně zajištěna, a to především díky vysoké kvalifikovanosti pedagogického sboru. Ten tvoří patnáct pracovníků, z nichž jsou pouze dvě učitelky nekvalifikované. Obě však v současné době ukončují příslušné magisterské studium a v kvalitě jejich práce se nesplnění podmínek odborné kvalifikace neprojevovalo. Pedagogický sbor ZŠ je stabilizovaný. Interpersonální vztahy v kolektivu jsou velmi dobré a přispívají k dobrému klimatu školy. Vedení školy podporuje a umožňuje profesní růst všem pedagogickým pracovníkům. Všichni učitelé navštěvují z vlastní iniciativy vzdělávací akce a neopomíjejí ani možnosti samostudia.

Materiální podmínky výuky jsou rovněž kvalitní. Ucelený a účelně uspořádaný areál školy působí estetickým dojmem. Čisté a upravené prostředí je podnětné pro výchovnou a vzdělávací činnost. Škola využívá celkem 16 učeben, z toho 6 odborných. Učebny jsou vybaveny novým stavitelným žákovským nábytkem. Na některé z nich navazují odborné kabinety. Ty jsou vybaveny dostatečným množstvím pomůcek, literatury a počítači, propojenými do funkční školní sítě. Pro tělesnou výchovu škola využívá moderní tělocvičnu a venkovní víceúčelové hřiště. Na chodbách vedle informačních nástěnek jsou vhodně rozmístěny aktuální odborné materiály, vkusně uspořádané výtvarné práce žáků a ukázky výsledků projektové výuky. Pro žáky se SPU je škola kvalitně vybavena speciálními pomůckami, mj. výukovými programy, pracovními listy a rozmanitými texty. Ředitelka školy dle finančních možností pomůcky doplňuje a obměňuje. Činnost školní družiny probíhá v samostatně učebně vybavené novým nábytkem. ŠD má vlastní sociální zařízení, samostatný vchod a šatnu. Školní klub využívá učebny ZŠ.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnuje škola stálou pozornost. Pravidla bezpečných podmínek pro vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu ZŠ, vnitřního řádu ŠD, provozních řádů všech odborných učeben, tělocvičny a venkovních prostor. Všichni žáci jsou s nimi včas a pravidelně seznamováni. Dohled nad žáky o přestávkách je zajišťován. Všechny prostory školy využívané žáky se jevily v době inspekce jako bezpečné. Vedení školy, ve spolupráci s odborně způsobilou osobou pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika ve škole

a neodkladně přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci. Tomu odpovídá i celkově nízký počet závažnějších úrazů žáků, který se dlouhodobě výrazně nemění.

Průběh vzdělávání

Vzdělávací proces probíhá v souladu s učebními plány. Posilování výuky některých předmětů pomocí disponibilních hodin je provedeno účelně a v souladu se ŠVP ZV. Povinná výuka je doplněna nabídkou volitelných předmětů (německý jazyk, sportovní výchova, společenskovední seminář, pěstitelství, cvičení z českého jazyka a cvičení z matematiky) a nepovinným předmětem náboženství. Škola organizuje množství dalších aktivit (projekty, výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce, soutěže, návštěvy výstav, besedy). Nabídka zájmové činnosti je bohatá. V letošním školním roce aktivně pracuje 11 kroužků vedených pedagogickými pracovníky.

Organizace vyučování probíhá v souladu s právním předpisem. Maximální počet vyučovaných hodin dopoledního vyučování i délka vyučovacích hodin a přestávek jsou stanoveny správně. Předložené rozvrhy většinou respektovaly pedagogické zásady, nevhodné je zařazení tělesné výchovy v rozvrzích 8. ročníku (dívky), 7. A (chlapci), 7. B (chlapci), 6. ročníku (dívky) ihned po přestávce na oběd.

Průběh vzdělávání je hodnocen na základě inspekční činnosti vykonané na obou stupních ZŠ se zaměřením na rozvoj klíčových kompetencí žáků, úroveň komunikace v cizích jazycích, matematickou gramotnost, výchovu ke zdraví a uplatňování prvků environmentální výchovy a vzdělávání ve výuce. Kvalita hospitovaných hodin byla velmi dobrá a docházelo při nich k rozvíjení požadovaných kompetencí žáků. Vyučovací hodiny byly pečlivě připravené a měly logickou stavbu. Učitelé motivovali žáky a povzbuzovali jejich aktivitu. Žáci prokazovali, že umí řešit zadávané úkoly na úrovni přiměřené svému věku, dovedou samostatně pracovat i vzájemně spolupracovat. Dodržovali stanovená pravidla chování. Svým zájmem a soustředěním přispěli ke splnění stanovených vzdělávacích cílů.

Učitelé organizovali výuku s přehledem. Jejich nároky na žáky byly přiměřené. Žáky hodnotili objektivně, málo je však vedli ke zhodnocení vlastní práce a práce spolužáků. V průběhu vyučování učitelé měnili často metody práce se žáky. Zejména na 1. stupni nechyběly relaxační chvílky, individuální práce s talentovanějšími žáky a různé formy motivace, např. soutěžemi, kvízy apod. Pozitivní byla snaha o vyvození závěrů samotnými žáky a využívání mezipředmětových vztahů. Učitelé vedli žáky k otevřené komunikaci. Dařilo se jim vytvářet příznivé pracovní klima, což mělo kladný vliv na průběh a výsledky vzdělávání.

Základní škola nabízí výuku dvou cizích jazyků. Podle učebního plánu ŠVP se žáci učí anglický jazyk v dotaci tří hodin týdně od 3. ročníku. V 7. – 9. ročníku získávají základy německého jazyka v dotaci dvou hodin týdně. Ve druhém ročníku byla žákům velice vhodně nabídnuta zájmová výuka angličtiny. V jedné hodině týdně, které se účastní všichni žáci 2. ročníku, získávají základní slovní zásobu, seznamují se s receptivní složkou jazyka a osvojují si základní anglické fráze. Zahájení povinné výuky v následujícím roce je pak pro ně mnohem snadnější.

Vyučující umožňují žákům získané vědomosti uplatňovat v praxi. Žáci se pravidelně účastní olympiády v anglickém jazyce na okresní úrovni, v hodinách vypracovávají projekty z okruhu konverzačních témat. Školu každoročně navštěvují zahraniční studenti, se kterými jsou organizovány besedy. Žáci tak mají možnost prakticky ověřit své dovednosti a zároveň aktivně získávají informace z dané jazykové oblasti. Dále žáci pracují se slovníky, nástěnnými obrazy s přehledy učiva a mapami jazykových oblastí.

K procvičování a opakování učiva vyučující využívají doplňkový jazykový materiál, ze kterého žákům vytvářejí pracovní listy.

Upevňování slovní zásoby probíhá většinou hravou formou, soutěžemi či za pomoci pracovních listů. Žákům 5. ročníku ještě činilo problém spojit jednotlivé výrazy do vět, pracovat s gramatickým časem. Jsou však schopni nápodoby výslovnosti a intonace. Při osvojování slovní zásoby vyučující vhodně využil příkladů z praxe. Sledované hodiny jazyků na druhém stupni probíhaly v odborné učebně s využitím interaktivní tabule. Ta nesloužila jen k frontální práci, ale i k ověřování výsledků žakovské práce a vyučující ji využila pro vytvoření okruhu slovní zásoby k nácviku interaktivních jazykových dovedností. Všechny činnosti ve sledovaných hodinách probíhaly v logickém sledu, žáci spolupracovali, téměř všichni byli po celou dobu aktivní. V jedné z hodin směřovaly procvičované činnosti k zopakování učiva pro písemné shrnující opakování, v hodině německého jazyka bylo cílem vytvořit jednoduchý rozhovor, který však páry pouze přečetly, nebyla vytvořena přirozená interakce mezi žáky.

Matematická gramotnost žáků je rozvíjena na dobré úrovni. Obsah i organizace hodin byly dobře didakticky promyšlené. Učitelé probíranou učební látku žákům trpělivě a důsledně vysvětlovali, žáci byli pozorní a aktivně s učiteli komunikovali. Kvalitu plnění úkolů učitelé průběžně sledovali a hodnotili, případné chyby analyzovali a společně se žáky opravovali. Názornost výuky byla zvyšována účelným využíváním tradiční didaktické techniky (zpětný projektor) i moderními prostředky (např. formou prezentace promítané na interaktivní tabuli). Tempo výuky odpovídalo možnostem žáků, schopnějším žákům byla dána příležitost k individuální práci. Učitelé průběžně zdůrazňovali nutnost a smysl pečlivé práce, kladli důraz na logický úsudek a používání matematické terminologie a symboliky. V závěru hodin nebylo vždy důsledně vyhodnoceno dosažení vzdělávacích cílů, většinou z časových důvodů nebylo někdy provedeno ani závěrečné shrnutí získaných poznatků. Část žáků prováděla zápis do sešitu nedbale.

Základní škola se systematicky zabývá výchovou ke zdraví. Jednotlivá témata jsou integrována do vzdělávacích předmětů. Na prvním stupni je to zejména prvouka, přírodověda a informatika. Na druhém stupni se touto problematikou zabývá zejména předmět výchova ke zdraví, jehož týdenní dotace je jedna hodina v 6. – 8. ročníku. V současném 9. ročníku jsou tato témata probírána v předmětech občanská výchova a rodinná výchova. Témata výchovy ke zdraví jsou dále integrována do přírodopisu a okrajově i do všech dalších předmětů učebního plánu. Prakticky je pak učivo aplikováno v předmětu tělesná výchova a ve volitelném předmětu sportovní příprava. Žáci absolvují kurz plavání, lyžařský výcvik, kurz dopravní výchovy a účastní se několika projektů během školního roku. Škola podporuje pohybové aktivity žáků i vhodnou nabídkou zájmové činnosti. Oblíbený je florbal, kam se mohou hlásit žáci 1. – 9. ročníku. Pro žáky 1.– 3. ročníku jsou určeny pohybové hry, které tvoří přípravu pro následnou sportovní specializaci.

Škola žákům umožňuje aktivní trávení přestávek a volného času zejména při čekání na dopravní spoje. V areálu školy se nachází asfaltová plocha s basketbalovými koši a víceúčelové hřiště s umělým povrchem. Ve třídách prvního stupně žáci k relaxaci využívají koberce, vyučující zařazují odpočinkové chvilky a zejména při delších statických činnostech dbají na správné držení těla žáků.

Vhodnými aktivitami škola podporuje zdravou výživu. Žáci a zaměstnanci školy se stravují podle zásad zdravé výživy v moderní jídelně. Škola je zapojena do akce „Mléko do škol“. Žáci se seznamují s pěstováním léčivých rostlin a s léčitelstvím. Prakticky si tyto informace mohou ověřit na školním pozemku, jehož součástí je bylinková zahrádka,

skleník, záhony a ovocné stromy. Každoročně se účastní besed věnovaných problematice návykových látek, životosprávě a duševnímu zdraví.

Škola se odpovědně věnuje plnění vlastního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO), spolupracuje s centrem ekologické výchovy SEVER (projekt M.R.K.E.V.). Učitelé pro žáky organizují mnoho zajímavých akcí zaměřených na problematiku přírodovědného vzdělávání a EVVO (exkurze do ZOO, botanické zahrady, návštěva zahradnictví, malé vodní elektrárny, kamenolomu, čističky odpadních vod, naučné stezky Bělá, vycházky a besedy s přírodovědnou tematikou, pořádání projektového dne ke Dni Země, sběrové aktivity). Výborných výsledků dosáhli žáci v okresním kole v poznávání rostlin a živočichů. V rámci ekologizace provozu školy se zajímají žáci o úspory energií, třídění odpadu a pečují o zeleň ve škole a jejím okolí.

Partnerství

Ředitelka školy hodnotí velmi pozitivně spolupráci se zřizovatelem a vytváří podmínky pro činnost školské rady. Škola spolupracuje s rodiči, firmami a organizacemi. Rodiče jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků při konzultačních dnech a třídních schůzkách. Pro rodiče a veřejnost škola pořádá vánoční koncerty, školní ples, besídku ke Svátku matek, rozloučení s vycházejícími žáky. Některé akce jsou organizovány společně se sdružením rodičů a přátel školy. S kulturními zařízeními v okolí škola spolupracuje při organizování hudebních, divadelních a jiných akcí. Žáci 9. ročníku besedují s pracovníky Policie ČR. Při pořádání sportovních soutěží škola spolupracuje s dalšími školami a zájmovými organizacemi. Prostřednictvím pravidelných návštěv předškolních dětí ve škole dobře funguje nenásilná spolupráce s místní mateřskou školou. Obec navázala příhraniční spolupráci s polskou obcí Jaszkowa Dólina, v rámci níž navštívila školu polská delegace složená z představitelů obce, školy a sportovního svazu. Dobře zajišťovaná spolupráce s partnery kladně ovlivňuje celkový rozvoj školy. O činnosti školy je veřejnost pravidelně aktuálně informována kromě webových stránek školy www.zsskuhrov.cz také prostřednictvím Skuhrovského zpravodaje vydávaného obcí Skuhrov nad Bělou, jeho odpovědným redaktorem je zástupce ředitelky školy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Dosahovanou úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech sledují učitelé průběžně po celý rok formou ústního zkoušení, kontrolních písemných prací, prověrek a testů. Výsledky žáků se pravidelně zabývá pedagogická rada školy. Závěry jsou kvalitně shrnuty a prezentovány ve výročních zprávách školy. K širšímu zjišťování a srovnávání vzdělávacích výsledků slouží škole především čtvrtletní práce z hlavních předmětů, zadávané žákům 3. až 9. ročníků. Škola dále často využívá k testování komerční testy. V předešlých letech se v celkovém testování (český jazyk, matematika) žáci umísťovali spíše nad celostátním průměrem. Kromě sportovních ocenění dosahují pravidelných úspěchů také ve školních, okresních, jednotlivě i krajských a celostátních soutěžích a olympiádách. Slabším žákům věnuje škola stálou pozornost. Počet neprospívajících žáků byl v posledních letech malý.

Celkové hodnocení školy

Základní škola Skuhrov nad Bělou, okres Rychnov nad Kněžnou poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola účelně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Aktivním zapojováním do rozvojových programů a projektů, provozováním doplňkové činnosti a oslovováním sponzorů získává další zdroje. Výše finančních prostředků ze státního

rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a z dalších zdrojů umožňuje škole vytvářet dobré materiální a finanční podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu a dosahování stanovených cílů. Kvalitní spolupráce se zřizovatelem vytváří dobrý předpoklad pro další rozvoj školy.

Škola vzdělává své žáky podle dvou vzdělávacích programů: dobíhajícího programu Základní škola a Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, který byl v době inspekce plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Škola vytváří rovné podmínky při přijímání ke vzdělávání pro všechny uchazeče. Správní řízení vedené v této souvislosti splňuje veškeré požadavky zákonné normy. Při přijímání dětí do první třídy spolupracují učitelky prvního stupně a výchovný poradce s mateřskou školou.

Základní škola vytváří dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a zástupci žáků. Výchovný poradce a vyučující vypracovávají IVP dle pokynů odborníků. Pro žáky se specifickými poruchami učení je organizována dyslektická náprava. Škola podporuje rozvoj sportovně nadaných žáků.

Ředitelka školy vykonává všechny povinnosti vyplývající z její funkce a velmi svědomitě vede veškerou předepsanou povinnou dokumentaci. Spolu se zástupcem ředitele mají výrazný osobní podíl na průběžném zlepšování podmínek výuky. Systém řízení základní školy je ověřený a funkční.

Personální zajištění výuky je velmi dobré, příkladné je další vzdělávání pedagogických pracovníků. Tato skutečnost se kladně projevuje v celkovém klimatu školy a v úrovni dosahovaných výsledků žáků školy.

Škola vytváří všem žákům bezpečné a zdravé prostředí pro jejich vzdělávání a výchovu. Cíleným vyhledáváním zdravotních a bezpečnostních rizik a přijímáním následných opatření se maximálně snaží snižovat počet žákovských úrazů. Přijímaná preventivní opatření jsou účinná.

Sledovaná výuka byla postavena jak na využití tradičních vyučovacích metod, tak na aplikaci moderních způsobů výuky. Žáci byli v hodinách aktivní, většina z nich požadované učivo ovládala, při práci párové či skupinové bez problémů spolupracovali. Učitelé velmi dobře a často využívali výpočetní a didaktickou techniku a zajišťovali názornost výuky. Klíčové kompetence žáků byly rozvíjeny v požadované míře. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, respektovali zavedená pravidla. Výsledky žáků učitelé průběžně sledují a pravidelně se jimi zabývá pedagogická rada. Méně časté bylo vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Skuhrov nad Bělou, okres Rychnov nad Kněžnou ze dne 26. 9. 2002
2. Dodatek č. 2 Zřizovací listiny Základní školy Skuhrov nad Bělou, okres Rychnov nad Kněžnou ze dne 15. 12. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT (čj. 6 164/2007-21) ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (čj. 13556/SM/2007-03) ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 31. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007

5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení právnické osoby Základní škola Skuhrov nad Bělou, okres Rychnov nad Kněžnou ze dne 2. 3. 2010
6. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 1. 1. 2003
7. Výroční zprávy o činnosti školy (2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009)
8. Koncepce školy – školní rok 2009/2010
9. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od 26. 6. 2006
10. Zápisy z provozních porad vedené od 19. 5. 2008
11. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2009/2010
12. Hospitační záznamy ředitelky školy a zástupce ředitele školy (vzorek)
13. Vlastní hodnocení školy za období 2007/2008 ze dne 7. 9. 2008
14. Plán práce na školní rok 2009/2010
15. Úkoly na měsíc únor 2010
16. Plány projektů, besed a exkurzí – I. stupeň a II. stupeň, 2009/2010
17. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ze dne 12. 10. 2010
18. Tematické plány učitelů – 2009/2010
19. Organizační řád platný od 1. 9. 2009
20. Přidělení sbírek a funkcí ve školním roce 2009/2010
21. Vzorek pracovních náplní pedagogických pracovníků platných v době inspekce
22. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce a kopie osvědčení získaných v DVPP od školního roku 2008/2009
23. Učební plány pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 podle vzdělávacího programu Základní škola
24. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – plán, školní rok 2009/2010
25. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, čj. 25 018/98-22, s platností od 1. 9. 1998
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, verze platná v době inspekce
27. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2009
28. Třídní knihy (2008/2009, 2009/2010)
29. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2008/2009
30. Přehled zájmových kroužků ve školním roce 2009/2010
31. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2009/2010
32. Individuální vzdělávací plány žáků vedené ve školním roce 2009/2010
33. Zpráva z vyhodnocení plnění IVP z 15. 12. 2009
34. Reeducace ve školním roce 2009/2010 – přehled
35. Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání
36. Rozhodnutí o odkladu školní docházky
37. Výstupní hodnocení žáka 9. ročníku – vzorek
38. Kniha úrazů – 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
39. Provozní řady odborných učeben, tělocvičny, školního hřiště, školního pozemku a cvičné školní kuchyně
40. Provozní a vnitřní řád školní družiny platný v době inspekce

41. Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010 ze dne 21. 9. 2009
42. Zpráva o provedení prověrky BOZP ze dne 6. 5. 2009
43. Přehled pedagogických dozorů o přestávkách – 2009/2010
44. Poučení žáků o bezpečnosti a chování ve škole a na školních akcích (součást třídních knih)
45. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně
46. Vzorek sešitů, notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ
47. Zápisy z jednání školské rady vedené od 4. 1. 2006
48. Výsledky externího testování žáků (SCIO) v letech 2008 a 2009
49. ICT plán ZŠ pro školní rok 2009/2010
50. Výkaz o zahájení školní docházky S 53-1 k 28. 2. 2010
51. Traumatologický plán platný ve školním roce 2009/2010
52. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009 (ÚIV)
53. Výkazy Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 a k 31. 10. 2009 (ÚIV)
54. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2008 a za školní rok 2008/2009 ze dne 2. 9. 2009
55. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009
56. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 a k 31. 10. 2009 (ÚIV)
57. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2007, 2008 a 2009 (ÚIV)
58. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání na roky 2007, 2008 a 2009
59. Formuláře závěrečné zprávy a vyúčtování finanční podpory z programu SMR2008 a SMR2009, projekt „Bereme to sportovně“ ze dne 19. 1. 2009 a ze dne 6. 1. 2010
60. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007, 2008 a 2009
61. Výkazy zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
62. Podklady pro přiznání odměn zaměstnancům školy za rok 2009
63. Hlavní knihy za roky 2007, 2008 a 2009
64. Směrnice o vnitřní kontrole na úseku hospodaření a účetnictví ze dne 12. 1. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 14 dnů zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku:

Počet zapsaných žáků ve školní družině překračuje stanovenou kapacitu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. října 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku.

Obě zprávy zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Antonín Kačírek	A. Kačírek, v. r.
Mgr. Renata Nehybová	R. Nehybová, v. r.
Mgr. Martin Fiala	Fiala, v. r.
Mgr. Ladislav Kosa	Kosa, v. r.
Bc. Věra Petrášová	Petrášová, v. r.

V Rychnově nad Kněžnou dne 26. 4. 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Brandejsová	Mgr. Hana Brandejsová, v. r.

Ve Skuhrově nad Bělou dne: 6. 5. 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.