



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1664/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola křesťanská, Opava, Mnišská - příspěvková organizace
Sídlo:	Mnišská 7/5, 746 01 Opava
IČ:	478 132 37
Identifikátor:	600 141 799
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Marií Kostelnou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Opava, Horní náměstí 69, 746 26 Opava
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Mnišská 7/5, 746 01 Opava
Termín inspekční činnosti:	19. – 21. září 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola s křesťanským zaměřením Mnišská 7/5, 746 01 Opava (dále škola, MŠ) je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Statutární město Opava.

V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává výše uvedená právnická osoba činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 100 dětí a školní jídelny - výdejny. Kontrolou dokumentů osvědčující vznik školy bylo zjištěno, že údaje uvedené ve statistických výkazech a v Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže

a tělovýchovy (MŠMT) o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení jsou v plném souladu se skutečností.

Čtyřtřídní MŠ poskytuje předškolní vzdělávání dětem zpravidla od 3 do 6 – 7 let. Pro školní rok 2011/2012 je k pravidelné docházce zapsáno celkem 100 dětí, což znamená stoprocentní naplnění kapacity školy. Ředitelka školy, s ohledem na požadavky zákonných zástupců, stanovila provozní dobu MŠ od 6:00 do 18:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte (školné) činí 500,- Kč měsíčně.

MŠ sídlí ve dvoupodlažní budově v centru Opavy ve starší městské zástavbě, nedaleko hlavního náměstí a dominanty města - městské věže Hlásky. Škola má k dispozici čtyři účelně uspořádané třídy propojené s hernami, odpovídající dětská sociální zařízení a dětské šatny. Na budovu bezprostředně navazuje prostorná školní zahrada se vzrostlou zelení, udržovanými herními sestavami a stabilním sportovním vybavením. Její součástí jsou také netradiční dřevěné vitríny, které slouží k prezentaci dětských výtvarných prací, fotografií i informačních článků o aktivitách MŠ. Vybavení zahrady umožňuje maximální zapojení dětí do provozování různorodých sezónních, tělovýchovných i zdravotně zaměřených činností. Školní zahrada je zapojena do projektu *Otevřená zahrada* a dle provozního řádu je o víkendech a v odpoledních hodinách pracovních dnů přístupná dětem a jejich zákonným zástupcům z centra města.

Vzdělávání dětí zabezpečuje 8 učitelek. Úklid, přípravu stravy i ekonomickou agendu zajišťují 4 správní zaměstnankyně. Pracovní tým MŠ se pod vedením ředitelky dlouhodobě zaměřuje na vytváření příznivé pracovní atmosféry a budování školy rodinného typu, která preferuje křesťanská pravidla vzájemného soužití, jako je sociální citlivost, tolerance a respekt k sobě i druhým.

Pedagogové ve své vzdělávací činnosti kladou značný důraz na rozvíjení osobnosti dítěte a jeho individuality, podporu dětského zájmu o učení a vytváření základů etického způsobu života. Do celodenního působení učitelky nenásilně, avšak cíleně, vkládají prvky náboženské výchovy, která je založena na postupném seznamování dětí se svátky církevního roku. Vzdělávací program škola již dlouhodobě rozšiřuje o programy pro děti, jejich zákonné zástupce i širokou veřejnost. K tradičním aktivitám patří zájmové kroužky (angličtina, hra na flétnu, keramika, gymnastika, folklórní tance), výuka plavání, návštěvy solné jeskyně, školní výlety, exkurze, odpolední pracovní dílny pro rodiče a tvořivé výstavy k Vánocům i Velikonocům. Mezi netradiční činnosti, které MŠ také realizuje, patří vystoupení dětí u řádových sester v Klubu sv. Anežky i u osob s mentálním a vícenásobným postižením v Marianu Opava, návštěvy kostela Sv. Vojtěcha, autorské čtení příběhů s křesťanskými motivy nebo výlety pedagogů a rodin na poutní a kulturně známá místa České i Polské republiky.

Od poslední inspekční činnosti, konané v roce 2005, došlo ke zlepšení materiálně technického vybavení školy i školní zahrady a dalšímu zkvalitnění vzdělávací nabídky vzhledem k dětem i veřejnosti. Za značné finanční podpory zřizovatele jsou kromě pravidelné údržby objektu školy a školní zahrady prováděny i potřebné a plánované opravy např. rekonstrukce elektroinstalace a rozvody vodovodního potrubí.

Pod vedením současné ředitelky škola velmi významně rozšiřuje a zkvalitňuje služby směrem k rodičovské veřejnosti a neustále zvyšuje svou prestiž. Do svého vzdělávacího programu zařazuje širokou nabídku standardních i nadstandardních aktivit, zlepšuje podnětnost prostředí školy a tvoří důležitou součást společensko-kulturního života v Opavě. Mateřská škola si udržuje vysokou kvalitu ve všech oblastech svého působení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola informuje zákonné zástupce o svém školním vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti ředitelka a učitelky využívají zejména každodenního osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí, formálních i neformálních rozhovorů na školou pořádaných akcích, centrální informační tabule, nástěnek v šatnách dětí a vitrín na školní zahradě. Škola se dále prezentuje na vlastních webových stránkách (www.mskrestanska.eu), webových stránkách zřizovatele (www.opava-city.cz), ve zpravodaji města *Hláška* a regionálním tisku *Opavský region*. Netradiční, avšak účinné je využití krajského a celostátního tisku *Informátor KVIC*, *Informatorium 3 – 7, Okno* i televizního vysílání *Televize Noe* a regionálního zpravodajství Ostravské televize.

Ředitelka při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v plném souladu s platnými právními předpisy. V rámci přijímacího řízení preferuje bezprostřední kontakt se zákonnými zástupci dětí i dětmi samotnými. Pozitivně je hodnocena skutečnost, že nově přijaté děti mají se svými rodiči možnost v rámci adaptačního programu účastnit se *Dnů otevřených dveří*, návštěv *Otevřené zahrady* a vybraných aktivit MŠ. Ředitelka taktéž zpracovala pro potřeby zákonných zástupců nově přijatých dětí informační manuál *Dopis pro rodiče* s přehlednými informacemi o provozu a nabídce školy.

Vzdělávání dětí probíhá dle kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu *Společnou cestou* (ŠVP), který zohledňuje reálné podmínky i možnosti školy a jasně deklaruje vzdělávací cíle i záměry pedagogického působení vzhledem k dětem. ŠVP plně respektuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a akceptuje přirozená vývojová specifika dětí předškolního věku. Na ŠVP navazují podrobně zpracované třídní vzdělávací programy *Se Sedmikráskem krok za krokem celým církevním rokem*, do kterých učitelky zaznamenávají dostatečně širokou, pestrou a zajímavou nabídku vzdělávacích podnětů a příležitostí. Nedílnou součástí TVP jsou také tradiční akce školy a tříd, doplňkové programy i projektové dny, které jsou zaměřeny na křesťanskou výchovu, environmentální vzdělávání, zdravý životní styl i prevenci sociálně patologických jevů. Realizovaný ŠVP garantuje rozvoj základních klíčových kompetencí dětí všech věkových kategorií a maximálně podporuje jejich individuální fyzický i osobnostní vývoj. Zpracování a uplatňování výše uvedených dokumentů v praxi školy je hodnoceno jako příkladné.

Inspekční tým, který při hodnocení MŠ vycházel z pozorování organizace vzdělávání, studia dokumentace školy, hospitací a rozhovorů s ředitelkou i zaměstnanci, zaznamenal vysoce pozitivní rodinnou atmosféru, která podstatně přispívá k naplňování vizí a cílů školy.

Funkční poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí poskytují učitelky jejich zákonným zástupcům při běžném denním kontaktu, na konzultačních schůzkách a pravidelných společných akcích (drakiáda, Mikulášská nadílka, vánoční a velikonoční dílny, oslavy Dne matek, rozloučení s předškoláky, dětské mše atd.). MŠ spolupracuje s Pedagogicko - psychologickou poradnou v Opavě, Speciálně pedagogickým centrem Srdce, dětskými lékaři, stomatologem a v opodstatněných případech i s odborem sociálně-právní ochrany dětí. Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru a potřebám školy.

MŠ aktuálně nevykazuje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, ani dítě mimořádně nadané. Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí všech věkových skupin využívají učitelky kvalitně zpracované diagnostické,

grafomotorické, pracovní a výtvarné záznamy. Vysoce profesionálně učitelky přistupují také k dětem s odloženou školní docházkou (5 dětí k termínu inspekční činnosti), pro které připravují individuální činnosti, aktivity na interaktivní tabuli i návštěvy naučných programů *Cesta kolem světa za 200 školních dnů* a *Držet v ruce celý svět* v Základní škole Šrámkova, Opava. Předložená dokumentace podchycuje vývoj schopností a dovedností dětí, má velmi dobrou informativní úroveň a vypovídá o systematické práci učitelek s dětmi. Výběr a způsob vedení diagnostických záznamů koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení dětí.

Prostředí MŠ i školní zahrady je udržováno v čistotě a umožňuje realizovat předškolní vzdělávání. Zaměstnanci průběžně usilují o podporu zdravého sociálního, psychického i fyzického vývoje dětí. Oblast prevence rizikového chování dětí je nedílnou součástí denního vzdělávacího programu a děti jsou prokazatelně informovány o možném ohrožení svého zdraví. Vedení školy zpracovalo pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí ve škole, na školní zahradě i mimo prostory MŠ, ty jsou průběžně uplatňovány.

Z provedených hospitací vyplynulo, že stanovený denní režim je přizpůsoben dětem předškolního věku a v případě nutnosti umožňuje pedagogům operativně reagovat na vzniklé vzdělávací situace. Správnou životosprávu zajišťují pravidelný pobyt dětí venku, pestrá nabídka stravy včetně dostatečné nabídky ovoce a zeleniny, funkční pitný režim a dodržování intervalů mezi jídly.

V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací aktivity ve všech třídách MŠ. Organizace činností byla plynulá a nenásilná, vzdělávací i materiální nabídka odpovídala potřebám dětí, byla dostatečně pestrá, široká i přiměřeně náročná. Učitelky v dopoledních činnostech využívaly společné znalosti a zážitky dětí, literární i hudební zdroje, zdravotně zaměřené podněty i metodické postupy vedoucí k rozvoji grafomotoriky i správné výslovnosti. Motivace vzbuzovala u dětí zájem a pozitivně působila na jejich city. Učitelky ve spontánních i řízených aktivitách respektovaly možnost svobodného výběru z nabídky her, hraček a činností. Formy a metody práce pedagogů byly vzhledem k dětem aktivační a prožitkové. Vzdělávací činnosti byly smysluplné, respektovaly potřeby a individuální zájmy dětí, pedagogický styl byl výrazně podporující, vyznačoval se vstřícností i empatií. Dětem se dostávalo jasných a srozumitelných pokynů, pochvaly a pozitivního ocenění. Ve vztazích mezi dospělými a dětmi byla evidentní vzájemná důvěra a tolerance. Učitelky průběžně podporovaly vzájemnou spolupráci a komunikaci mezi dětmi, rozvíjely u nich kooperativní dovednosti, průběžně je seznamovaly s pravidly chování, vedly je k ohleduplnosti a ochotě si pomáhat. Pravidla soužití dětí úměrně k věku chápaly a uplatňovaly.

Výrazným pozitivem celoročních vzdělávacích aktivit je skutečnost, že pedagogové vřazují do programu MŠ i netradiční činnosti, jako je např. autorské čtení. Děti se při čtení a následných rozhovorech seznamují s příběhy založenými na etickém přístupu k životu a uplatňování mravních hodnot v běžném životě.

MŠ systematicky a účinně podporuje úspěšnost každého dítěte a usiluje o jeho bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Úroveň vzdělávání a strategie pedagogického procesu jsou hodnoceny jako nadstandardní, mohou sloužit jako příklad dobré praxe.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Oblast personálních podmínek včetně věkové skladby pedagogů je optimální. Předškolní vzdělávání zajišťuje 8 učitelů. Odbornou kvalifikaci splňuje 7 z nich, jedna vysokoškolsky vzdělaná učitelka (magistra filologie) si kvalifikaci od 1. 9. 2011 doplňuje. Současné složení pedagogického sboru umožňuje v plné míře naplňovat cíle vzdělávacího programu školy a harmonicky rozvíjet osobnost všech dětí. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ředitelka systematicky podporuje profesní růst pedagogického týmu. Učitelky se pravidelně účastní nejen akreditovaných akcí vzdělávacích agentur, ale také studií vedoucích k rozšíření kvalifikace na vysokých školách. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu na DVPP jsou účelně využívány a poznatky získané pedagogy v rámci vzdělávání pozitivně ovlivňují úroveň vzdělávacích činností s dětmi.

Strategie řízení školy a zavedené hodnotící systémy odpovídají velikosti MŠ, počtu dětí i zaměstnanců. Řízení je založeno především na osobním kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci, otevřeném informačním a komunikačním systému, efektivně fungujících pravidlech a účinné průběžné kontrole. Ředitelka řídí MŠ s vysokou mírou osobní zainteresovanosti, podporuje plynulý chod školy, pozitivní pracovní klima i kvalitní naplňování ŠVP. V řídicí práci ředitelky jsou dále adekvátně zastoupeny dovednosti delegovat pravomoci na ostatní pracovníky, určit priority v oblasti managementu školy a přijímat účinná opatření na základě pravidelné kontrolní činnosti. Dlouhodobá koncepce rozvoje MŠ vychází z vizí vedení, potřeb aktuálně přijatých dětí i požadavků veřejnosti. Pedagogický kolektiv pod vedením ředitelky průběžně inovuje koncepční i provozní záměry a pravidelně je projednává na pedagogických radách, pracovních schůzkách a operativních poradách. Řízení školy je vysoce účinné a systematické, může sloužit jako příklad dobré praxe.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Řádně si plní své právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, zodpovědně zpracovává dokumentaci školy a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání.

Povinná školní i třídní dokumentace je vedena věcně správně, přehledně a precizně. Plně akceptuje specifika dané MŠ i jednotlivých tříd. Funkčně zpracovaný dokument *Vlastní hodnocení školy* má předepsanou strukturu a slouží ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Jeho pozitivem je komplexní pojetí hodnocení školy, zohlednění priorit a detailní analýza podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. Závěry a opatření, které z materiálu vyplývají, jsou reálným východiskem pro další rozvoj školy. Školní řád, který vymezuje provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, podrobnosti k výkonu práv i povinností dětí a jejich zákonných zástupců, je taktéž v plném souladu s platnou legislativou. Kniha úrazů i školní matrika je vedena řádně a přehledně, v souladu s platnou legislativou. Mezi výrazná pozitiva v oblasti dokumentace je nezbytné uvést metodické materiály *Křesťanská výchova – rozbor církevního roku do okruhu náboženské výchovy*, *Environmentální výchova v Mateřské škole křesťanské* a *Logopedická intervence*. Tyto velice podrobně a erudovaně vypracované materiály připravila pro pedagogy MŠ ředitelka a učitelka zabývající se problematikou logopedické prevence. Výše citovaná dokumentace je v regionálním srovnání hodnocena jako nadstandardní.

Věcným podmínkám vzdělávání věnuje vedení školy stálou pozornost. V minulých letech bylo obměněno a zrekonstruováno materiálně technické zázemí školy i školní zahrady. V následujícím období se bude v revitalizaci MŠ, dle finančních možností školy

a zřizovatele, pokračovat. MŠ má ve vztahu k počtu dětí a ke svému vzdělávacímu programu odpovídající prostorové podmínky. Pozitivní je skutečnost, že ředitelka má jasné představy o dalším rozvoji a zkvalitnění zázemí MŠ.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škole byly v hodnoceném období přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz od zřizovatele, s prostředky z doplňkové činnosti za pronájem školního bytu a s vlastními prostředky získanými za úplatu za předškolní vzdělávání. Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře. Hospodářský výsledek školy byl ve všech sledovaných letech kladný. Dotace ze státního rozpočtu činily v hodnoceném období v průměru 71 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Škola je použila především na mzdové výdaje a s nimi spojené zákonné odvody, učební texty, učební pomůcky a na DVPP. Prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz činily v průměru 22 % z celkových ročních neinvestičních výdajů. Taktéž výdaje na platy, ostatní osobní výdaje, učební texty, učební pomůcky a školení byly částečně hrazeny z rozpočtu zřizovatele. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Mateřská škola úspěšně rozvíjí spolupráci především se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem, církví i partnery z regionu a zahraničí. Tradiční i novodobé akce školy jsou rodičovskou veřejností vyhledávány a hojně navštěvovány, mají pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a rozvoj dětí. Dění v MŠ je fotograficky zaznamenáváno a prezentováno na školních nástěnkách, v tisku a na CD i DVD nosičích, které jsou následně předávány dětem a jejich zákonným zástupcům. Vysoce pozitivně je hodnoceno zapojení MŠ do projektů *Partnerství škol – Komenius* a *Česko-polská příhraniční spolupráce Phare EU*, které úspěšně pokračuje i po jeho oficiálním ukončení a výraznou měrou obohacuje námětovou náplň vzdělávání školy.

Z dotazníkového šetření, jehož návratnost byla v loňském školním roce 80 %, vyplývá, že rodičovská veřejnost kladně hodnotí širokou nabídku nadstandardních zájmových aktivit, které probíhají v odpoledních blocích a doplňují vzdělávací program školy. Děti se dle svých zájmů, schopností a dovedností mohou pod vedením pedagogů MŠ účastnit zájmových a tvořivých kroužků - *keramika, angličtina, flétna, solná jeskyně, folklórní soubor Sedmikrásek*. Externí spolupracovníci školy zajišťují sportovní gymnastiku a předplavecký výcvik.

Úroveň znalostí, dovedností a schopností dětí vzdělávaných v MŠ odpovídá výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP PV. Učitelky systematicky rozvíjely základní klíčové kompetence a funkční gramotnosti dětí. V rámci celodenních aktivit poskytovaly dětem množství různorodých podnětů nezbytných pro vytváření základů celoživotního vzdělávání. Pedagogické strategie uplatňované ve škole jsou mnohostranné, účinné a dlouhodobě kvalitní. K rovnoměrnému rozvoji osobnosti dětí přispívá také efektivní využití pracovní doby všech zaměstnanců, společné působení učitelek ve třídách, každodenní empatický přístup pedagogů k dětem i pomoc správních zaměstnanců při organizačně náročnějších aktivitách. Z předložené dokumentace a přímého pozorování dopoledních bloků vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i zdravotním předpokladům dětí předškolního věku.

Závěry

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované statistické údaje i údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Ve vlastní činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu.

MŠ zajišťuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj. Pravidelně a systematicky vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Materiální, personální i finanční podmínky MŠ podporují realizaci ŠVP. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola užívá v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Erudice a osobní zainteresovanost ředitelky v oblasti řízení a rozvoje školy je spolu s propracovanou povinnou školní a třídní dokumentací i metodickými materiály hodnocena jako příkladná.

MŠ dlouhodobě usiluje o podporu úspěšnosti každého dítěte, vytváří kvalitní podmínky pro jeho rozvoj a bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Vzdělávací strategie pedagogů jsou systematické a promyšlené, umožňují komplexní rozvíjení klíčových kompetencí dětí a funkčních gramotností v rozsahu jejich individuálních možností a potřeb.

Informační, hodnotící i vzdělávací systémy školy jsou plně funkční. Mimořádně příznivá atmosféra v jednotlivých třídách, úzká spolupráce s rodičovskou veřejností, církví, regionálními i zahraničními partnery jsou dokladem úspěšného vývoje mateřské školy.

MŠ dlouhodobě realizuje velmi kvalitní předškolní vzdělávání a udržuje si vysokou úroveň ve všech oblastech svého působení. MŠ jako instituce plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se zásadami a požadavky školského zákona. V regionálním srovnání je hodnocena jako nadstandardní.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 6. října 2011

(razítko)

Mgr. Hana Slaná, školní inspektorka

Hana Slaná, v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Jana Franková, v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Blanka Benčíčová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Opavě dne 17. října 2011

(razítko)

Marie Kostelná, ředitelka školy

Marie Kostelná, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

1. 11. 2011

Připomínky nebyly podány.