



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Pardubice

---

## Inspekční zpráva

**Mateřská škola Letohrad, U Dvora 708**

**U Dvora 708, 561 51 Letohrad**

**Identifikátor zařízení: 600 103 897**

**Zřizovatel: Město Letohrad, MěÚ Komenského, 561 51 Letohrad**

**Školský úřad Ústí nad Orlicí, Špindlerova 1167, 562 01 Ústí nad Orlicí**

**Termín konání následné orientační inspekce: 22. září 1999**

|           |                 |
|-----------|-----------------|
| Čj.       | 105 279/99-1006 |
| Signatura | nj5at101        |

## VÝSLEDKY KONTROLY ODSTRANĚNÍ NEDOSTATKŮ UVEDENÝCH V PROTOKOLE O KONTROLE ČJ. 105 217/98-1006

**Porušení § 45b odst. 1a zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů:**

**a) u dvou dětí nebyla vedena povinná dokumentace:**

- kontrolou bylo zjištěno odstranění tohoto nedostatku. Na všechny děti v MŠ je vedena povinná dokumentace.

**b) evidence dětí neobsahovala předepsané údaje o přijetí, průběhu a ukončení docházky do MŠ:**

- ředitelka učinila opatření k odstranění tohoto nedostatku. Zápis dětí do MŠ pro školní rok 1999/2000 proběhl v rámci správního řízení. Rodičům bylo vydáno rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ. Evidence dětí, která je vedena prostřednictvím přihlášek do MŠ, evidenčních listů a denní docházky, obsahuje předepsané údaje.

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

ČŠI projevila zájem o zjištění současného stavu v oblasti kontrolního a informačního systému školy, neboť při poslední orientační inspekci (viz Inspekční zpráva čj. 105 201/98-1006) zde byla zjištěna slabá místa.

### Kontrolní systém školy

Ředitelka nově zpracovala systém vnitřní kontroly školy. Vypracovaný plán hospitační a kontrolní činnosti je součástí ročního plánu pro školní rok 1999/2000. Kontrolní úkoly jsou stanoveny v návaznosti na pedagogické cíle školy. Vedle krátkodobých orientačních vstupů do tříd, kontroly pedagogické dokumentace je plánováno ve větší míře využití hospitací. Vytvořený plán je pro ředitelku pracovním materiálem, který bude v průběhu roku podle aktuálních potřeb doplňován. Od poslední inspekční návštěvy byl zaznamenán pozitivní posun především v tom, že byl zpracován vnitřní systém kontrolní činnosti, který se stal nedílnou součástí procesu řízení školy a který ředitelka plánuje využít jako prostředku ke zvyšování kvality vzdělávací činnosti školy.

### Informační systém školy

Ve vnitřním informačním systému školy došlo též k posunu vpřed. Především byla nově stanovena pravidla konání pedagogických porad, týkající se jejich četnosti, obsahu i způsobu vedení. V zápisech z porad je přehledně zaznamenáván průběh včetně stručné pedagogické diskuze a stanovení závěrů. Na základě zjištěných skutečností přispělo zavedení společných porad pedagogických a provozních pracovníků ke zlepšení vzájemné informovanosti i komunikaci.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. září 1998

- Inspekční zpráva čj. 105 201/98-1006
- Protokol o kontrole čj. 105 217/98-1006
- Písemná zpráva o odstranění zjištěných nedostatků ze dne 30. června 1998
- Evidence dětí - přihlášky do MŠ, rozhodnutí o zařazení dítěte do MŠ, evidenční listy, denní docházka
- Roční pracovní plán MŠ pro školní rok 1999/2000
- Plán hospitací a kontrolní činnosti pro školní rok 1999/2000
- Plán pedagogických porad pro školní rok 1999/2000

## **ZÁVĚR**

Nedostatky uvedené v protokole o kontrole čj. 105 217/98-1006 byly odstraněny.

### **Datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Ústí nad Orlicí dne 24. září 1999

Razítko

**Školní inspektorka**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

PaedDr. Jaroslava Břízová

.....

### **Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 29. září 1999

Razítko

**Eva Foglová**

.....

Podpis ředitelky

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### **Další adresáti inspekční zprávy**

|         |                                         |                                                  |
|---------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|---------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|

|              |            |                     |
|--------------|------------|---------------------|
| Školský úřad | 1999-10-18 | Mgr. Kučík, v. r.   |
| Zřizovatel   | 1999-10-18 | čj. 105 300/99-1006 |

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení**

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                 |
|-------|-----------------------------|----------------------|
|       |                             | Připomínky nepodány. |