



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1357/19-J

Název	Speciální mateřská škola Třebíč
Sídlo	Družstevní 1079, 674 01 Třebíč
E-mail	spmstrebic@seznam.cz
IČ	70 283 320
Identifikátor	600 025 713
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Michaela Pyrochtová
Zřizovatel	Město Třebíč
Místo inspekční činnosti	Družstevní 1079
Termín inspekční činnosti	15. – 17. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Speciální mateřská škola Třebíč (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve školním roce 2019/2020 škola poskytuje ve třech třídách předškolní vzdělávání 22 dětem, z toho 13 plní povinné předškolní vzdělávání a 2 děti plní povinné předškolní vzdělávání formou individuálního vzdělávání. Ke dni inspekční činnosti mají 2 děti odklad povinné školní docházky. Škola poskytuje vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídách zřízených podle §16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

Ke své činnosti využívá víceúčelovou budovu a další společné prostory Denního rehabilitačního stacionáře pro děti a mládež (dále stacionář).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení celé organizace vychází ředitelka školy z funkčně nastavené koncepce rozvoje a analýzy potřeb dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Nejvýznamnější záměry jako komplexnost poskytované péče a podpory při vzdělávání dětí se daří velmi dobře naplňovat.

Řízení vykazuje nedostatky v oblasti kontrolní a hospitační činnosti, které jsou nesystematické. Poskytovaná zpětná vazba k činnosti jednotlivých pedagogů není cílená, dostatečně efektivní s absencí konkrétních závěrů.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, posílený o asistenty pedagoga a externího psychologa. Škola dále využívá externí pracovnice stacionáře, které poskytují odbornou podporu dětí v oblasti oftalmoterapie a fyzioterapie. Komunikace v rámci pedagogického sboru s odbornými pracovníky stacionáře je účelná ve prospěch dětí. Pouze v omezené míře jsou využívány efektivní formy sdílení zkušeností (např. vzájemné hospitace, videotréninky).

Začínajícím učitelům je věnována podpora např. prostřednictvím vzájemných hospitací učitelů školy. Ředitelka plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků formou vzdělávacích akcí přímo ve škole nebo prostřednictvím samostudia se zaměřením hlavně na problematiku specifických problémů dětí.

Rozvoji materiálních podmínek je věnována výrazná pozornost. Podařilo se zřídit funkční a esteticky podnětné prostředí pro vzdělávací činnosti dětí ve škole. Školní zahrada je vhodně vybavena a využívána ke vzdělávání, relaxaci, rehabilitaci (např. prostřednictvím vzduchové trampolíny) a hrám podporujícím všestranný pohybový rozvoj dětí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaný průběh vzdělávání byl prováděn příjemnou atmosférou. Prostředí bylo stimulační, s akcentem na funkční využití všech prostor (pracovna ortoptické sestry, pracovna logopedie, pracovna fyzioterapie). Vzájemná interakce a kooperace jednotlivých činností mezi učitelkami, ortoptickou pracovnící, logopedkou, fyzioterapeutkou a asistentkami pedagoga byla účelná a reflektující na specifika jednotlivých dětí. Činnosti byly vyvážené a systematicky plánované v harmonogramech tak, aby nedošlo k přetížení dítěte.

Vzdělávací nabídka byla v souladu se vzdělávacími vědomostními, dovednostními a postojoými cíli. Organizace výuky byla promyšlená a respektovala doporučení školských poradenských zařízení (speciálně pedagogická intervence, logopedická intervence individuální a skupinová, ortoptická individuální podpora, fyzioterapeutická intervence).

V jednotlivých třídách byla poskytována individuální podpora a skupinová cílená práce. Ve třídě pro děti s poruchou autistického spektra byl zřejmý propracovaný systém strukturální výuky a vizualizace. Byl zde patrný i propracovaný motivační a hodnotící systém pro jednotlivé děti. Učitelky se orientovaly v diagnostice dítěte a systematicky s ní pracovaly. Systém práce byl zaměřen na individuální rozvoj dětí dle jejich specifických možností. Byla zde patrná práce s vnitřní motivací dítěte a motivační systém byl uzpůsobený předpokladům jednotlivých dětí.

Dětská hra byla podporována celým týmem pracovníků třídy (pedagog, asistent pedagoga, druhý pedagog). Cílem dětské hry byla spolupráce jednotlivých dětí s odlišnými specifiky speciálních potřeb, řešení problémů a situací. Důraz byl kladen na práci s emocemi dítěte. Děti byly motivovány k proaktivnímu zvládnutí emocí a byly oceňovány za zvládnutí svého chování v kooperaci. V opačném případě byla situace podrobně probrána s dítětem a následně s týmem pracovníků. Byl hledán spouštěč negativní emoce a pracovalo se formou preventivních opatření.

Důraz byl kladen na komunikační dovednosti dítěte a schopnost dorozumění dítěte s okolím. Komunikace probíhala cíleně a efektivně s důrazem na individuální možnosti jednotlivých dětí. Děti byly podporovány v samostatné komunikaci, byl jim poskytnut dostatečný prostor k vyjádření potřeb a názorů. Komunikace byla respektující, povzbuzující a pozitivně laděná. Ve třídách byla nastavena pravidla, která byla funkční, názorná, srozumitelná a dětmi dodržována.

Činnosti byly diferencované tak, aby děti měly možnost zažít úspěch a zdravé sebevědomí. Hodnocení dětí bylo prolínající celým dnem. Pedagogové oceňovali jednotlivé děti za činnost a snahu formou pochvaly a povzbuzení. Vedli jednotlivé děti k schopnosti sebehodnocení a reflexi na své možnosti. Hodnocení dětí aktivizovalo a motivovalo k další činnosti. Probíhalo zde i motivační hodnocení od externích pracovníků (ortoptická sestra, fyzioterapeutka, logopedka). Děti byly schopny samostatně pracovat s externí pracovnící. Zpětná vazba z nadstandardních externích činností byla poskytována bezprostředně po činnosti a následně byla předána informace pedagogům třídy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro sledování vzdělávacích výsledků dětí v mateřské škole je vytvořen systém. Svým pojetím příliš nepřispíval k získávání aktuálních informací a zachycování vzdělávacích pokroků každého dítěte. Spíše formální záznamy o dětech neposkytovaly údaje o tom, jaká opatření pro plánování činností cíleně zaměřených na vyrovnávání individuálních nerovnoměrností ve vývoji dětí budou přijímána. Stejně tak, u dětí nejstarších a s odkladem školní docházky nebylo zřejmé, jak je ověřována jejich připravenost na přechod do základního vzdělávání.

Celkově však znalosti a dovednosti dětí, byly s ohledem na jejich věk i speciální vzdělávací potřeby odpovídající. Dokázaly plnit úkoly podle pokynů a využívaly přitom svoje individuální zkušenosti a poznatky. Méně samostatné byly v rozhodování a v řešení běžných problémů, kdy se často obracely na dospělé. Dobře měly upevněné hygienické a zdvořilostní návyky a s ohledem na svoje možnosti projevovaly odpovídající míru samostatnosti v sebeobsluze. Nízkou úroveň prokazovaly v kultuře stolování a správném držení lžice a příboru. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně, vstřícně spolupracovaly, přirozeně komunikovaly mezi sebou a s dospělými. Nejstarší z nich zvládaly základní znalosti a dovednosti potřebné pro vstup do základního vzdělávání.

Výsledky, které děti s poruchami autistického spektra a třída dětí s nejtěžším postižením dosahovaly ve znalostech, sebeobsluze, motorických a komunikačních dovednostech

odpovídaly jejich individuálním možnostem a schopnostem v závislosti na druhu a rozsahu jejich postižení. Dosahovali pozitivní výsledky také v sociální gramotnosti a osvojování žádoucích pravidel soužití. Projevovalo se to zejména v jejich převážně ochotné komunikaci s pedagogy a u dětí se středně těžkým postižením převážně dobrou vzájemnou snášenlivostí. Spolupráce s externími pracovníky vedla k získání sociálních kompetencí dítěte.

Strategickým partnerem pro školu jsou zákonní zástupci dětí. Většina z nich s ní spolupracuje způsobem podporujícím rozvoj dětí. Každoročně jsou oslovovány dotazníkem. Jejich názorům je věnována pozornost. Byla přijata opatření ke zlepšení stavu např. stravování, facebookové stránky. Škola zákonné zástupce nejen informuje, ale poskytuje jim všestrannou podporu při výchově a vzdělávání (společné aktivity, třídní schůzky, odborně zaměřená tematická setkávání na zvýšení kvality předškolního vzdělávání, problematice využití pomůcek).

Škola průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneři jsou vybíráni s cílem podpořit strategické záměry školy a maximální rozvoj dětí. Jedná se o základní školy v rámci přípravy dětí na plynulý přechod k povinné školní docházce. Velmi přínosná je spolupráce např. se Speciálním pedagogickým centrem Březejc, které zajišťuje logopedickou intervenci pro děti s vadami řeči a muzikoterapii.

Nezastupitelnou úlohu má všestranná podpora ze strany zřizovatele, jehož záměry škola zohledňuje ve své koncepci např. sportovní aktivity, spolupráce se seniory s pozitivním přínosem pro rozvoj dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Nově zřízena, vybavena a v průběhu inspekční činnosti využívána další učebna pro individuální logopedickou intervenci

Silné stránky

- Individualizace vzdělávání, využití nadstandardních služeb odborných pracovníků stacionáře

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická kontrolní a hospitační činnost

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Oblast řízení nastavit s vyšším podílem zapojení většího počtu zaměstnanců

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 9. 2019
2. Statistické výkazy, školní rok 2018/2019 a 2019/2020
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, účinnost od 1. 9. 2019, č. j. Dru4/2019
4. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (3ks)
5. Školní řád mateřské školy, účinnost od 1. 9. 2019
6. Vnitřní řád školní jídelny, účinnost od 2. 9. 2019
7. Školní matrika, seznam dětí na školní rok 2019/2020
8. Třídní knihy, docházka dětí
9. Dokumentace dětí s potřebou podpůrných opatření
10. Pedagogická diagnostika, školní rok 2018/2019 a 2019/2020
11. Dotazníky pro rodiče, školní rok 2018/2019
12. Písemné dohody speciální mateřské školy se zákonnými zástupci o docházce dítěte
13. Doklady o pedagogické kvalifikaci pedagogických pracovníků
14. Plány práce pedagoga a asistenta pedagoga vedené v roce 2018/2019
15. Stanovení přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků (včetně ředitelky), školní rok 2019/2020
16. Portfolia pedagogických pracovníků dalšího vzdělávání, přehled absolvovaného vzdělávání
17. Harmonogram terapií, školní rok 2019/2020
18. Dohody o podávání léků, školní rok 2019/20210
19. Plán jednání pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020
20. Záписy z jednání pedagogické rady na školní rok 2018/2019 a 2019/2020
21. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2018/2019 a pro školní rok 2019/2020
22. Hospitační záznamy za školní rok 2018/2019 ke dni inspekční činnosti
23. Plán autoevaluace a hodnocení výsledků vzdělávání dětí, školní rok 2018/2019
24. Hodnotící zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019
25. Minimální preventivní program školy, s účinností od 2. 9. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Bekeová, v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Bc. Renáta Hánová, v. r.

PhDr. Ljubica Váchová Nováková,
odborník na speciální pedagogiku

PhDr. Ljubica Váchová Nováková,
v. r.

V Jihlavě 25. října 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Michaela Pyrochtová,
ředitelka školy

Bc. Michaela Pyrochtová, v. r.

V Třebíči 15. 11. 2019