



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Hradec Králové

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola T. G. Masaryka Borohrádek,  
okres Rychnov nad Kněžnou**

**Adresa: T. G. Masaryka 396, 517 24 Borohrádek**

**Identifikátor školy: 600 097 226**

**Zřizovatel: Město Borohrádek, Husova 240, 517 24 Borohrádek**

**Školský úřad Rychnov nad Kněžnou, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou**

**Termín konání orientační inspekce: 1. - 3. listopad 2000**

<b>Čj.</b>	093 366/00-5073
<b>Signatura</b>	oi6cu101

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Borohrádek je úplnou základní školou s právní subjektivitou, sdružuje školní jídelnu a školní družinu. Budova má dvě části, původní z roku 1939 a přístavbu z devadesátých let, ve které jsou umístěny třídy druhého stupně a školní jídelna. V letošním školním roce má škola pět tříd prvního stupně a sedm tříd druhého stupně. V době inspekce navštěvovalo školu celkem 216 žáků z Borohrádku a několika blízkých obcí. Dobré prostorové podmínky jsou plně využívány, odborné učebny jsou zároveň kmenovými třídami. Samostatné jsou odborné učebny pro výuku informatiky, přírodopisu a fyziky a chemie. Všichni žáci školy jsou vyučováni podle vzdělávacího programu MŠMT ČR čj. 16 847/96-2, Základní škola.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Předměty na prvním stupni

#### **Český jazyk a matematika**

Hodnocení úrovně vzdělávání v předmětech český jazyk a matematika vychází z celkového počtu devíti uskutečněných hospitací v pěti třídách prvního stupně. Navštíveno bylo celkem pět hodin českého jazyka a čtyři hodiny matematiky.

Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá učebnímu plánu, členění učiva v jednotlivých ročnících je v souladu s učebními osnovami. Učebnímu plánu odpovídá i proporcionalita jednotlivých složek českého jazyka. Je dodržena kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky, nedochází k obsahové duplicitě tematických celků.

Výuka v prvním až čtvrtém ročníku je zabezpečena učitelkami, které splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. V pátém ročníku vyučují sledované předměty učitelé ze druhého stupně s odbornou způsobilostí pro výuku českého jazyka s hudební výchovou a matematiky s fyzikou. Nesplňují tím podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost je v rozporu s § 3 odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 1, § 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Dvě učitelky jsou proškoleny v kurzu reedukace specifických vývojových poruch učení a plně se této činnosti věnují.

Prostory pro výuku na prvním stupni odpovídají potřebám školy. Třídy jsou prostorné, světlé, odpovídají psychohygienickým zásadám. Ve třídách jsou umístěny koberce, které jsou využívány při vyučování a o přestávkách. Všechny třídy se vyznačují estetickou, funkční výzdobou, velkým množstvím vlastních pomůcek a obrazového materiálu vyučujících.

Ve sledovaných hodinách byla struktura a stanovené cíle přiměřené věku žáků. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné. V hodinách docházelo k častému střídání činností, učitelky využívaly rozmanité aktivizační metody. Často zařazovaly relaxační chvílky, které měly různou podobu. Vyučovací čas byl využíván s vysokou efektivitou. V hospitovaných hodinách nebyla použita audiovizuální technika. Ve většině hodin bylo zaznamenáno využití mezipředmětových vztahů. V úvodu vyučovacích hodin byl téměř vždy sdělen výchovně vzdělávací cíl. U žáků jsou zřejmé upevněné pracovní návyky. Všechny sledované hodiny byly na závěr zhodnoceny, učivo shrnuto, učitelky ocenily dobrou práci žáků.

Motivace v hodinách vycházela ze znalostí a zkušeností žáků, opakování navazovala na probrané a procvičené učivo. Hodnocení práce žáků bylo vždy objektivní. Učitelky respektovaly žáky se specifickými vývojovými poruchami učení. Úroveň písemného projevu žáků je velmi pěkná. Sešity jsou pravidelně kontrolovány a opravovány.

Komunikace při výuce byla založena na vzájemné důvěře, žáci dostávali v průběhu vyučování dostatečný prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Již od prvního ročníku učitelky důsledně dbají na akceptování dohodnutých pravidel komunikace. Žáci jsou k sobě tolerantní, je zřejmá snaha o vzájemnou pomoc. Verbální i neverbální projev všech učitelek podporuje kladný vztah žáků ke škole.

*Výuka ve sledovaných předmětech na prvním stupni je na velmi dobré úrovni.*

## **Předměty na druhém stupni**

### **Matematika**

Časová dotace hodin matematiky je v učebním plánu školy pro letošní školní rok stanovena takto: šestý ročník čtyři hodiny týdně, sedmý až devátý ročník pět hodin týdně. Kontrolou třídních knih bylo zjištěno plnění tohoto učebního plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu, kontinuita výuky je sledována předmětovou komisí, obsahová duplicita nebyla zjištěna. Časové rozvržení učiva v tematických plánech vyučujících je plněno.

Po personální stránce je výuka matematiky zajištěna velmi kvalitně. Všechny tři vyučující splňují zákonné podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku tohoto předmětu. Tato skutečnost se příznivě projevila na kvalitě navštívených hodin. Materiální zajištění výuky je dobré, hodiny matematiky probíhají v jednotlivých třídách. Učebny jsou světlé a prostorné, odpovídají psychohygienickým zásadám. Jejich vybavení je vyhovující, účelné a působí dobrým estetickým dojmem. Používané učebnice tvoří ucelenou řadu, ve třídách bylo dostatek názorných pomůcek a nástěnných tabulí s probíranou tematikou. Při výuce byly pomůcky používány účelně a v dostatečné míře. Didaktická technika nebyla při navštívených hodinách využita.

Celkově byly uskutečněny čtyři hospitace ve všech ročnících druhého stupně u všech vyučujících tohoto předmětu. Výukové cíle a struktura všech navštívených hodin odpovídala věku žáků. Hodiny byly řízeny účelně, pokyny všech tří učitelek byly srozumitelné, přesné, optimálně stručné. Opakování a procvičování učiva respektovalo jeho návaznost, probíhalo většinou frontálně. Formy a metody práce byly střídány, dostatečný prostor byl věnován samostatné práci. Při ní byly úkoly často zadávány diferencovaně, vyučující se věnovaly individuální pomoci žákům, kteří měli s řešením příkladů problémy. Při zkoušení byly kladeny otázky přesně, s důrazem na souvislosti a přesnost. Hodnocení žáků bylo pozitivně formulováno, známka zdůvodněna. Nové učivo bylo vyvozováno za aktivní účasti žáků, zobecněné závěry a pravidla si zapsali do sešitů. Prostor k projevení vlastního názoru a alternativního řešení byl dán žákům jen v některých hodinách. Učivo bylo interpretováno ve všech hodinách věcně správně, na velmi dobré odborné úrovni. Vyučovací čas byl využit efektivně, menší pozornost byla věnována psychohygienickým požadavkům a potřebné relaxaci. Žáci měli možnost pracovat individuálním tempem.

Cílený motivační úvod byl pozorován jen v jedné hodině. Průběžnou motivaci používaly všechny vyučující citlivě a v dostatečné míře. Hodnocení konkrétních úkolů bylo prováděno pozitivně, s přihlédnutím k individuálním schopnostem žáků. Hodnocení práce a shrnutí v závěru hodin bylo zaznamenáno ve většině hodin.

V komunikaci bylo možné pozorovat vzájemnou důvěru, otevřenost a přátelské vztahy. Žáci respektovali domluvená pravidla, jejich slovní projev byl na dobré úrovni. Byli vedeni k souvislé komunikaci, přesným formulacím a zodpovědnosti za sdělené myšlenky. Celkově lze v této oblasti hodnotit kladně přátelskou a pracovní atmosféru hodin bez rušivých vlivů.

***Kvalita výuky matematiky je celkově velmi dobrá.***

### **Přírodovědné předměty**

V průběhu inspekce byly navštíveny dvě hodiny fyziky, tři hodiny chemie a jedna hodina přírodopisu, celkem u tří učitelů. Výuka probíhala v souladu se schváleným učebním plánem školy a učebními osnovami. Nedostatkem je fakt, že současný devátý ročník měl na druhém stupni následující časovou dotaci: 1997/1998 - 1 hodina týdně, 1998/1999 - 2 hodiny, 1999/2000 - 1 hodina a 2000/2001 - 1 hodina. Tím, že nebyl dodržen minimální celkový počet hodin výuky přírodopisu, stanovený učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu, byl porušen §3 odst.1 zákona č.564/1990Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Vedení školy po dohodě s vyučujícím tuto situaci částečně kompenzuje zavedením volitelného předmětu seminář z přírodopisu s dotací 1 hodiny týdně v devátém ročníku. Úpravy časového sledu jednotlivých témat jsou v souladu se schváleným učebním dokumentem. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna, obsahová duplicita nebyla pozorována. Všichni učitelé mají jednotně zpracované tematické plány, při jejich sestavování vycházeli především z obsahu používaných učebnic.

Chemie v osmém a devátém ročníku je vyučována odborně a pedagogicky způsobilým učitelem. Výuka fyziky je zabezpečena ze dvou třetin kvalifikovaně, jednu třetinu vyučuje učitel bez odborné způsobilosti pro tento předmět. Přírodopis v šestém až devátém ročníku vyučuje učitel bez odborné způsobilosti pro výuku tohoto předmětu. Tato skutečnost se do kvality výuky nepromítla. Personální zajištění výuky fyziky a přírodopisu je v rozporu s § 3 odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 1, § 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Ve škole jsou zřízeny dvě odborné učebny pro výuku přírodopisu a pro výuku fyziky a chemie. Vyučovací prostory jsou vhodné a odpovídají psychohygienickým požadavkům, jejich estetická úroveň je velmi dobrá. Vybavení učebními pomůckami umožňuje ve všech předmětech zabezpečení názornosti výuky i samostatné práce žáků. Ve většině sledovaných hodin byly názorné pomůcky vhodně a účelně používány.

Struktura všech hodin odpovídala výukovým cílům, výběr učiva byl odpovídající věku žáků. Dominantní používanou metodou byl ve všech případech rozhovor se žáky. Prostor pro samostatné a aktivní učení byl vytvořen v menší části sledovaných hodin, zpravidla při opakování učiva. Žáci ale měli dostatek možností pro vyjádření vlastního názoru a sdělení svých zkušeností a poznatků. Všichni učitelé interpretovali učivo věcně správně a efektivně využívali vyučovací čas. Namátkovou kontrolou bylo zjištěno, že laboratorní práce ve všech sledovaných předmětech byly prováděny ve stanoveném rozsahu.

Ve všech sledovaných hodinách učitelé látku aktualizovali, využívali mezipředmětových vztahů, regionálních a výchovných prvků. Menší pozornost byla věnována úvodní motivaci a závěrečnému shrnutí učiva včetně zhodnocení výkonu žáků. Hodnocení bylo objektivní a ve většině případů obsahovalo analýzu chyb. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené.

Ve většině hospitovaných hodin byla komunikace mezi žáky a učitelem velmi dobrá, verbální projev učitelů nadprůměrný. Rozvíjení komunikativních schopností žáků bylo často v zájmu rychlého a plynulého spádu vyučovacích hodin věnováno méně pozornosti.

***Kvalita výuky sledovaných přírodovědných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Výtvarná výchova**

V učebním plánu školy je výtvarné výchově přidělen minimální týdenní počet hodin určený vzdělávacím programem Základní škola. Tematické plány souhlasí obsahově s okruhy, materiály a technikami navrženými v učebních osnovách, kontrolou zápisů v třídních knihách na školní rok 2000/2001 byl zjištěn časový soulad. Při jejich sestavení využila vyučující náměty a metodické návody pracovního sešitu *Výtvarná výchova v projektech* autora I. Zhoře. Stanovené výukové cíle navštívených hodin respektovaly návaznost v osvojování dovedností a vědomostí v oblasti výtvarného umění.

Kontinuita výuky v jednotlivých ročnících je dodržena, předmět vyučuje ve všech ročnících druhého stupně jedna učitelka. Pro výuku výtvarné výchovy nemá odbornou způsobilost, splňuje pouze podmínky pedagogické způsobilosti. Tento fakt je v rozporu s § 3 odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, § 51 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 1, § 2 odst. 1, 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Nedostatek odborné způsobilosti neovlivňuje zásadním způsobem kvalitu výuky tohoto předmětu. Materiální a prostorové podmínky jsou dobré. Odborná pracovna, ve které je výtvarná výchova vyučována je zároveň kmenovou třídou. Je velká, světlá, umožňuje dodržovat psychohygienické požadavky. Pomůcky a výtvarný materiál jsou umístěny v kabinetě, přímo ve třídě jsou nejpoužívanější potřeby. Jejich množství a výběr je dostatečný. Učební prostředí je podnětné, vlastní práce žáků jsou prezentovány přímo ve třídě i na chodbách školní budovy, kde jsou součástí celkové výzdoby interiéru školy.

Hospitace byly uskutečněny celkem ve čtyřech vyučovacích jednotkách v šestém, sedmém a osmém ročníku. Všechny hodiny byly po stránce materiální i organizační velmi dobře připravené. Vzhledem k projektovému způsobu výuky měly dobrou návaznost a vhodný výběr námětů pro využití časové dotace. Úvodní motivace byla vedena formou besedy či četby vhodného textu. Po seznámení se zvolenou technikou práce a použitým materiálem bylo žákům umožněno pracovat vlastním tempem. Byli citlivě korigováni, usměrňováni a povzbuzováni. Pokyny vyučující byly zřetelné, věcné, její projev byl klidný. Vzájemná komunikace byla otevřená, žáci pracovali se zaujetím a snahou plnit stanovený cíl. Výsledky práce byly v závěru hodin hodnoceny slovně i známkou. Protože známka byla mnohdy dost přísná, nepůsobila jako pozitivní motivace.

***Úroveň výuky výtvarné výchovy je celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***Na základě inspekčních zjištění je plánování a příprava výuky hodnoceno jako velmi dobré. Podmínky materiální, personální a psychohygienické jsou na velmi dobré úrovni. Organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, stejně jako interakce a komunikace, jsou na velmi dobré úrovni.***

***Celkově je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.***

### Plánování

Koncepci rozvoje školy zpracoval ředitel školy po analýze podmínek a prostředí. Vycházel z dlouhodobé znalosti školy, ve které několik let před nástupem do funkce externě vyučoval. Koncepce je obsahově vyvážená, všímá si všech hlavních složek chodu školy. Mezi priority je zařazena v oblasti výchovně vzdělávací kvalitní příprava žáků na střední školy s důrazem na jejich znalosti jazykové a ovládnutí základů výpočetní techniky. V oblasti personální je cílem stabilizace učitelského sboru a dosažení co nejvyšší odbornosti výuky ve škole. Další prioritou je provést funkční změny v materiálně technickém zabezpečení. Vhodnější umístění školní družiny, dobudování učebny výpočetní techniky, dokončení úpravy školního hřiště a výměna osvětlení tříd umístěných ve starší části budovy.

Na celkovou koncepci navazují plán práce na školní rok 2000/2001 a měsíční plány. Úkoly jsou v nich konkretizovány včetně stanovení zodpovědnosti za jejich plnění. Součástí jsou časové harmonogramy a termíny pedagogických rad a dalších plánovaných akcí v tomto školním roce. Pracovníci školy se projednávání a sestavování koncepčních záměrů aktivně zúčastňovali, přicházeli s vlastními návrhy a požadavky. Realizaci základních úkolů jsou nápomocni Obecní úřad Borohrádek i Školský úřad Rychnov nad Kněžnou. O záměrech školy je pravidelně informována rodičovská veřejnost při třídních schůzkách a prostřednictvím *Zpravodaje pro rodiče a přátele školy*, který je vydáván každý měsíc. Koncepční záměry, roční plán a měsíční plány tvoří ucelený systém plánů s vymezenými základními cíli.

Učební plán školy je sestaven tak, aby umožnil plnit koncepční záměry školy s přihlédnutím k potřebám a zájmům žáků. Týdenní dotace matematiky je v sedmém až devátém ročníku posílena na 5 hodin, 5 hodin českého jazyku týdně má osmý a devátý ročník. Volitelný předmět informatika je dotována 1 hodinou týdně v sedmém až devátém ročníku. Pro pátý a šestý ročník je zaveden zájmový kroužek informatiky. Při sestavení učebního plánu byl porušen § 3 odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů tím, že nebyla dodržena minimální hodinová dotace předmětu přírodopis pro letošní devátý ročník. Žáci devátého ročníku také při splněním minimálním počtu hodin volitelného předmětu během povinné školní docházky neměli žádnou hodinu volitelného předmětu ve školním roce 1998/99, t.j. když byli v sedmém ročníku.

Pro žáky se specifickými poruchami učení jsou zpracovány individuální plány. Reedukaci celkem 14 žáků se věnují podle stanoveného rozvrhu hodin dvě dyslektické asistentky čtyři dny v týdnu. Náprava poruch je prováděna v malých skupinkách žáků. Dva dny v týdnu probíhá pod vedením učitelky s logopedickým vzděláním náprava řeči postižených žáků.

***Kvalita plánování je vzhledem k jeho systematičnosti a přes uvedené nedostatky hodnocena jako velmi dobrá.***

### Organizování

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy vychází z příkladně zpracovaného organizačního řádu školy, který zahrnuje strukturu školy včetně systému podřízenosti pracovníků. Kompetence zaměstnanců školy jsou jasně stanoveny a formulovány písemně. Vnitřní řád školy obsahuje přílohu - práva a povinnosti pracovníků školy a žáků. V obou případech jde převážně o výčet povinností. Pracovní náplně jsou zpracovány a podepsány. Při organizování vedení školy využívá spolupráce s metodickými orgány školy, pedagogickou radou školy i jednotlivými učiteli. Zvolená organizační struktura umožňuje účinné řízení školy.

V rámci inspekční činnosti byla provedena namátková kontrola povinné a další dokumentace školy. Dokumentace je vedena ve stanoveném rozsahu předepsanou formou. Na prvním stupni jsou katalogové listy bez závad, na druhém stupni byly v malém počtu případů zjištěny nestandardní opravy údajů - přepisování známek. V třídních knihách a výkazech nedostatky zjištěny nebyly. Personální dokumentace je vedena a řádně uložena, ochrana osobních dat je zajištěna.

Kontrolou rozvrhu hodin a přestávek byl zjištěn nesoulad s obecně závazným předpisem. Vzhledem k odjezdům autobusů je polední přestávka krácena na 55 minut, žádost o výjimku z paragrafu 9 vyhlášky 291 MŠMT ČR ze dne 14. června 1991 o základní škole byla ze strany MŠMT ČR kladně vyřízena.

Informovanost pracovníků je zajišťována konáním pravidelných pedagogických a provozních porad, operativních porad a prostřednictvím informační nástěnky umístěné ve sborovně školy. Zápisy ze všech porad jsou vedeny a uloženy v ředitelně školy. Vzhledem k poměrně malému počtu zaměstnanců je vedení školy v denním bezprostředním kontaktu s pracovníky. Informovanost žáků je zabezpečována prostřednictvím třídních učitelů a nástěnek.

Ve škole dosud není zřízeno rodičovské sdružení, jeho ustavení vedení školy připravuje v současné době. Vnější informační systém je založen na pravidelných třídních schůzkách rodičů, konaných čtyřikrát ročně a na individuálních schůzkách učitelů s rodiči. Vedení školy nepravidelně podle potřeby zasílá rodičům informační zpravodaj. Žáci vydávají jednou měsíčně školní časopis *Školoviny* a pravidelně připravují školní rozhlasové vysílání. Pedagogové školy pravidelně přispívají aktuálními informacemi o činnosti školy do Orlického týdeníku a Zpravodaje města Borohrádek, občas do denního tisku s celostátní působností.

Výroční zpráva školy má požadovanou strukturu a zahrnuje všechny důležité informace. Představuje objektivní zdroj informací o aktuálním stavu školy jak pro pracovníky školy, tak pro veřejnost.

Rozhodnutí ředitele jsou jasná a adresná. Školským úřadem i starostou obce je práce vedení školy hodnocena velmi příznivě, vzájemná spolupráce je označena jako velmi dobrá.

***Organizování je celkově hodnoceno jako velmi dobré.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Nástroje řízení používané vedením školy jsou účelné, styl je výrazně demokratický, často volí vlastní příklad. Každý měsíc na provozní poradě je prováděno hodnocení plnění úkolů měsíčního plánu a seznámení s plánem na další měsíc. Z těchto provozních porad a všech pedagogických rad jsou vedeny písemné záznamy. S náměty a iniciativou přichází metodické orgány, z jejichž jednání jsou pořizovány zápisy. Zájem o další vzdělávání pedagogů je vedením školy podporován. Většina učitelů využívá nabídky Pedagogického centra Hradec Králové, protože je dopravně dostupnější než okresní centrum v Rychnově nad Kněžnou. Na prvním stupni je v současné době dosaženo téměř plné kvalifikovanosti. Pomoc začínajícím učitelům je zajištěna formou garantů - zkušených učitelů.

V morálním a hmotném stimulování je zaveden systém, ředitel a jeho zástupce mají ve svém plánu činnosti zahrnutu i kontrolu práce pedagogů. Pravidla pro hodnocení pracovníků a stanovení nenárokových složek jsou písemně zpracována, všichni učitelé jsou s nimi seznámeni. Hodnocení a stanovení výše osobního příplatku je prováděno čtvrtletně, mimořádné odměny jsou přiznány za konkrétní práci nepravidelně a podle finančních možností. Do systému sebehodnocení školy lze zařadit vlastní vstupní a výstupní testy z matematiky mezi jednotlivými ročníky. Určitým ukazatelem výsledků vzdělávání je i zpětná informace o úspěšnosti žáků na středních školách.

***Vedení a motivování pracovníků je na velmi dobré úrovni.***

### **Kontrolní mechanizmy**

Ředitel školy má na školní rok 2000/ 2001 zpracovaný plán kontroly a hospitací. Hospitační činnost je promyšlená, systematicky rozpracovaná do jednotlivých měsíců. V měsíčním plánu je zakomponovaná kontrola osobní dokumentace, práce výchovného poradce, školního protidrogového koordinátora, lyžařského výcviku, dokumentace školní družiny, školní knihovny. Rozdělení hospitační činnosti se zástupkyní ředitele školy odpovídá aprobačnímu zaměření. Prioritou pro letošní školní rok je kontrola dodržování učebních osnov, organizace, metody a formy práce, individuální činnost s nadprůměrnými žáky, jejich příprava přechodu na střední školy, individuální práce s žáky se specifickými vývojovými poruchami učení.

Pro hospitační činnost používá ředitel i zástupkyně ředitele školy hospitační formulář. Součástí formuláře je záznam o plnění opatření z minulých hospitací, závěry a doporučení. V každém záznamu je uvedeno datum konání hospitačního rozhovoru a podpisy zúčastněných. V uplynulém školním roce provedlo vedení školy přibližně 30 hospitací na prvním i druhém stupni.

Třídní knihy kontroluje pravidelně každý týden zástupkyně ředitele školy. V každém čtvrtletí je prováděna kontrola žákovských knížek, úrovně písemného projevu žáků, kontrolních písemných prací a prověrek.

Ředitel školy využívá evaluačních nástrojů pro sledování práce pedagogů a hodnocení výsledků vědomostí žáků. Pro všechny ročníky druhého stupně jsou zavedeny vstupní a výstupní prověrky žáků z českého jazyka a matematiky. Dále jsou používány prověrky sestavené sekcí učitelů matematiky při pedagogickém centru. Prověrky jsou hodnoceny bodovým systémem, což zajišťuje objektivitu při závěrečném posuzování. Pro sledování úrovně výsledků učení žáků je měřítkem i jejich úspěšnost při přechodu do středních škol a víceletých gymnázií.

Hospodaření školy s finančními prostředky je pravidelně kontrolováno hospodářkou školy a ze strany zřizovatele. Každý měsíc je prováděno vyhodnocení a rozbor hospodaření. Analýza výsledků je zahrnuta do následných opatření. Ředitel školy provádí pravidelnou kontrolu čerpání prostředků FKSP.

Několikrát ročně provádí kontrolu činnosti školní jídelny, vedení skladovacích prostor a příslušného vybavení.

Ředitel školy má pro své potřeby zpracovaný zvláštní osobní plán činnosti, který má formu lhůtníku s přesně zachycenými termíny plnění úkolů a poznámkami pro následující období.

***Kontrolní mechanizmy mají vynikající úroveň.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Celkově je úroveň kvality řízení hodnocena jako velmi dobrá.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Školským úřadem Rychnov nad Kněžnou dne 7. 4. 2000 pod čj. SIT 26/2000,
- udělení výjimky z délky přestávek MŠMT ČR čj. 12 970/2000-22 ze dne 10. 3. 2000,



- Výroční zpráva o činnosti Základní školy T. G. Masaryka Borohrádek za školní rok 1999/2000,
- Koncepce rozvoje ZŠ T. G. Masaryka v Borohrádku ze dne 12. října 1999,
- plán práce na školní rok 2000/2001 - nedatováno,
- plán práce na říjen 2000,
- plán kontrolní činnosti - 2000/2001,
- osobní příplatky - kritéria a hodnocení,
- ustanovení metodických orgánů - 2000/2001,
- učební plány školy pro školní roky 1997/1998 až 2000/2001,
- zpravodaj pro rodiče a přátele školy - říjen 2000,
- informace o stavu školní budovy a vybavení adresovaná starostovi MěÚ Borohrádek,
- vnitřní řád školy pro školní rok 2000/2001 ze dne 23. 3. 2000,
- rozvrh hodin a přestávek pro školní rok 2000/2001,
- tematické plány vyučujících pro školní rok 2000/2001,
- třídní výkazy a katalogové listy,
- třídní knihy pro školní rok 2000/2001,
- záznamy z pedagogických rad,
- seznam integrovaných žáků a plán reedukací pro školní rok 2000/2001,
- laboratorní práce z chemie, fyziky a přírodopisu za školní rok 1999/2000,
- personální dokumentace školy,
- podkladová inspekční dokumentace.

## ZÁVĚR

### **Pozitiva:**

- vstřícný vztah vyučujících k žákům,
- celkově velmi dobrá úroveň navštívených hodin,
- estetické prostředí ve třídách a na chodbách,
- dobré psychohygienické podmínky pro výuku,
- výrazné prvky demokratického způsobu řízení školy,
- systematické plánování a účelné organizování chodu školy,
- kvalitní prezentace školy na veřejnosti.

### **Negativa:**

- neplnění podmínek odborné a pedagogické způsobilosti,
- neplnění učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola.

**Doporučení:**

- dodržovat důsledně učební plán vzdělávacího programu,
- dbát na dodržování podmínek kvalifikovanosti výuky.

*V průběhu inspekční činnosti nebylo zjištěno neefektivní vynakládání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.*

*Na základě výše uvedených zjištění je činnost školy v oblasti vzdělávání a řízení celkově hodnocena jako velmi dobrá.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Pavel Baštář	Pavel Baštář v. r.
Členové týmu	Mgr. Martina Bělková	Martina Bělková v. r.
	PaedDr. Antonín Kačírek	Antonín Kačírek v. r.

V Náchodě dne 29. listopadu 2000

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. 12. 2000

Razítko

<b>Ředitel školy</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Karel Příbyl	Karel Příbyl v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnoticí stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad	18. prosince 2000	093 441/00-5073
Zřizovatel	18. prosince 2000	093 442/00-5073

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nepodány.