



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1112/12-E

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola, Chrudim 2, Na Valech 693
Sídlo: Na Valech 693, 537 01 Chrudim 2
IČO: 75 015 307
Identifikátor: 600 089 649
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Lenkou Markovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Město Chrudim
Místo inspekční činnosti: Na Valech 693, 182, 193 a Sladkovského 31,
537 01 Chrudim 2
Termín inspekční činnosti: 3. - 5. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola, Chrudim 2, Na Valech 693 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 - 16:30 h), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Škola je v současné době osmitřídní s kapacitou 202 dětí. Poslední změna nastala k 1. září 2010, kdy v prostorách bývalé základní školy v sousedství vznikly dvě nové třídy pro 46 dětí. Škola nyní sídlí ve čtyřech budovách, které spolu se školní zahradou tvoří jeden areál. Věkové složení dětí ve třídách je rozdílné. Ve třech z nich jsou děti rozděleny podle stejného věku (3-4, 4-5

a 5-6 let), tři třídy jsou částečně (3-5 a 4-6 let) a dvě zcela věkově smíšené (3-6 let). Naplňovány jsou s přihlédnutím k prostorovým a hygienickým podmínkám od 18 do 28 dětí. Úplata za předškolní vzdělávání je třetím rokem stanovena ve výši 400,- Kč měsíčně.

Kapacita školy byla v uplynulém období zcela naplněna. Přestože byla opakovaně navýšena, 26 dětí nebylo pro letošní školní rok možné k předškolnímu vzdělávání přijmout. Z celkového počtu přijatých dětí je 89 v posledním roce před vstupem do základní školy a 12 z nich s odkladem školní docházky. K začátku školního roku bylo 10 dětí mladších tří let. Školu navštěvují také dvě děti s cizí státní příslušností a dvě, které škola identifikuje jako sociálně znevýhodněné.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Čtyřlístek - krůček ke štěstí“ platného od 1. září 2010.

Vzdělávací proces zabezpečuje 16 pedagogických pracovníků, jedna z nich na zkrácený úvazek a čtyři s pracovní smlouvou na dobu určitou. Ředitelka školy má požadované vzdělání a dlouholeté pedagogické zkušenosti. Věkové složení a délka praxe pedagogického sboru je různorodá. Tři učitelky jsou začínající, dvě nekvalifikované, jedna z nich si odborné vzdělání doplňuje. Ve škole pracuje pět učitelek s profesními předpoklady k péči o komunikační dovednosti dětí (jedna s vysokoškolským vzděláním v oboru speciální pedagogika a čtyři, které absolvovaly logopedický kurz).

Škola a její vybavení prochází postupnou obnovou. Zrekonstruovány byly prostory pro dvě nové třídy se zázemím v bývalé základní škole, další ze starších budov byla celkově zmodernizována a proběhly zde opravy podlah. U většiny tříd bylo přebudováno hygienické zázemí, zvětšeny a upraveny byly i prostory školní kuchyně. Vyměněna či repasována byla některá okna a vstupní dveře. Postupně je pořizován nový nábytek ve třídách a šatnách dětí, doplňovány hračky, knihy a didaktické pomůcky. Zakoupena byla také výpočetní technika a kopírovací stroje pro potřeby pedagogického sboru. Část školní zahrady byla upravena podle návrhu architekta a zařízena herními prvky pro pohybové využití dětí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání. O své vzdělávací nabídce informuje způsobem dostupným široké veřejnosti. Prezentuje se v rámci dne otevřených dveří, prostřednictvím webových stránek i řadou kulturních akcí připravených pro rodiče i širokou veřejnost. Vzdělávací nabídka školy představená v ŠVP PV je doplněna o pravidelné zájmové činnosti zajišťované kmenovými pedagogy (hra na flétnu, hrátky s angličtinou, hudebně dramatický soubor Paraplíčko, logopedická prevence). Externě a za úplatu probíhá pod vedením instruktorů taneční kroužek, předplavecký a lyžařský výcvik. Množství akcí na jedné straně obohacuje ŠVP PV, na straně druhé jsou náročné na organizaci a skloubení se vzdělávacím procesem školy.

Připravená vzdělávací nabídka byla přiměřená věku dětí a jejich schopnostem, směřovala ke všem klíčovým kompetencím, ale její šíře se v jednotlivých třídách lišila - od pestré, nápadité a individuálně zacílené, až po velmi chudou. I při její následné realizaci byly při inspekční činnosti zaznamenány rozdíly. Ne vždy se dařilo klíčové kompetence rovnoměrně naplňovat, a to z důvodu ne zcela zažitého integrovaného způsobu vzdělávání.

Vzdělávací nabídka byla tematicky propojená a děti zpravidla zaujala. Vhodnými prostředky podporovala rozvoj manipulačních a matematických dovedností. Děti

se dokázaly na činnosti soustředit, pracovat podle instrukcí. Projevovaly dobrý postřeh, prakticky porovnávaly a třídily předměty, orientovaly se v číselné řadě i prostorových pojmech. Výrazná podpora byla věnována rozvoji jemné motoriky ruky prostřednictvím grafomotorických cvičení. Přesto některé nejstarší děti dosud nemají zafixován správný úchop. Cíleně je rozvíjena čtenářská gramotnost. Při častých literárních aktivitách se děti seznamují s dětskou knihou. Vypráví a drammatizují pohádky, tvořivě vymýšlí nové příběhy. Znájí řadu říkadel, básní a písní, dovedou je reprodukovat, rytmizovat a doprovázet pohybem. Získané dovednosti prezentují při slavnostních příležitostech ve škole i ve městě.

Na dobré úrovni je rozvoj sociálních vztahů. Děti znají pravidla soužití a jsou vedeny k jejich respektování. Ve vzájemných vztazích projevují citlivost a ohleduplnost, mezi sebou i s dospělými komunikují slušně. Případná nedorozumění některé dosud nedokáží samy řešit. Úroveň řečových dovedností nejstarších dětí není příznivá. Nesprávnou výslovnost má více než jedna třetina nejstarší dětí. Škola přijala opatření, garantem odborné péče stanovila učitelku - speciální pedagožku. V součinnosti s klinickou logopedkou a vyškolenými učitelkami je dětem poskytována cílená pomoc při odstraňování poruch ve výslovnosti. Podpora logopedické prevence je zřetelná i ze zápisů v třídních knihách. S výsledky ale není škola dosud příliš spokojena, neboť se plně nedaří zainteresovat a nalézt podporu u všech rodičů. Pro děti s odkladem školní docházky a sociálně znevýhodněné byly na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny vypracovány individuální vzdělávací plány. Při jejich vzdělávání je využívána především forma individuálního přístupu, jsou jim vytvářeny příležitosti k osobnímu rozvoji v souladu s jejich možnostmi.

Pedagogický styl vedení dětí byl sympatizující a podporující, ale ne vždy počítal s jejich aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním při řešení myšlenkových i praktických problémů. Z větší části převládaly frontální formy učení, ve kterých děti plnily pokyny, ale vlastní aktivita se omezila. Naopak při práci ve skupinách samy řešily úkoly a učily se spolupracovat. Při spontánních aktivitách děti měly dostatek času i prostoru uspokojit svoji potřebu hry. Svobodně si volily hračky i kamarády a hru samy rozvíjely.

Méně byly ve vzdělávací nabídce zastoupeny aktivity na podporu výchovy ke zdraví. Děti měly prostor pro uspokojení spontánního pohybu především při pobytu na školní zahradě, která ale nabízela jen omezené příležitosti pro rozvoj jejich fyzické zdatnosti. Vzhledem k tomu, že děti jsou zde téměř každodenně, je vzdělávací nabídka včetně pohybových činností málo rozmanitá a opakovaně jednostranná. Z průběhu inspekční činnosti i ze zápisů z třídních knih vyplynulo, že řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity jsou do denního programu zařazovány jen ojediněle. Pitný režim je ve třídách zajištěn samoobslužně, dosud ne plně mají děti zafixován návyk průběžného doplňování tekutin.

Škola je otevřena novým podnětům a příležitostem, využívá kontaktů i s místními organizacemi a sdruženími k obohacení vzdělávacího programu (hasiči, vojsko, akce v rámci projektu Zdravé město aj.). Škola dosahuje dobrých výsledků ve spolupráci se zákonnými zástupci dětí. Rodiče se zajímají o činnost školy, podílí se na organizaci některých aktivit. Oslavy svátků, tvořivá odpoledne rodičů a dětí či sportovní akce mají vysokou návštěvnost. Škola má navázány kontakty se základní školou na Školním náměstí. Prostřednictvím vzájemných častých návštěv a společných akcí jsou nejstarší děti pozitivně stimulovány k dalšímu vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV podává aktuální a ucelený obraz o škole, je dobrým východiskem pro realizaci záměrů předškolního vzdělávání. Doplněn byl v podmínkách vzdělávání a vzdělávacím obsahu o pravidla směřující k efektivní organizaci vzdělávání, přípravě a realizaci vzdělávací nabídky v souladu s RVP PV. Evaluační systém zahrnuje všechny oblasti a hodnotící procesy přinášejí potřebné informace o průběhu, výsledcích i většině podmínek vzdělávání. Zjišťování individuálních potřeb dětí umožňuje sledování jejich vývoje v úrovni získaných dovedností, znalostí i sociálního zrání. Doplněno je portfoliem kresby lidské postavy. Škola díky těmto aktivitám získává dostatek informací, dosud jen v některých třídách je však využívá k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. srpna 2008 a splňuje předpoklady pro její výkon. Svě znalosti v oblasti řízení i odborné problematice si rozšířila vysokoškolským studiem a průběžně i vhodně zacíleným dalším vzděláváním. V rámci efektivy řízení delegovala část kompetencí na svou zástupkyni, která se účinně podílí na organizaci chodu školy i vedení pedagogického procesu. Dobrým předpokladem pro další posun školy v realizaci jejích záměrů je schopnost identifikace slabých míst a stanovení vhodných strategií k jejich minimalizaci. Prostřednictvím jednání pedagogických rad jsou předávány závěry a doporučení z hospitační a evaluační činnosti, probíhá pedagogická diskuse k problematice naplňování ŠVP PV. Stanovovány jsou také priority ve vzdělávání (systém logopedické péče, záměry pro školní rok atd.). Již méně se daří přijatá opatření naplňovat, což shodně s výsledky inspekčních zjištění potvrdila i ředitelka školy.

Vnitřní dokumenty stanovují organizaci a vnitřní režim školy s ohledem na zajištění bezpečného prostředí. Stěžejní pravidla i osobní odpovědnost ve vztahu k rodičům jsou určeny ve školním řádu. Prevence úrazů je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, děti jsou přiměřenou formou seznamovány s ochranou zdraví a možným nebezpečím. Přesto došlo v uplynulém období k vysokému počtu vážných úrazů, především při pobytu dětí na školní zahradě. Příčinou je její ne zcela vhodné vybavení, vysoká koncentrace dětí spolu s méně účelnou organizací pobytu a využitím času, který zde děti tráví. Ředitelka školy přijala opatření k minimalizaci úrazů kladoucí zvýšené požadavky na zajištění bezpečnosti ze strany pedagogických pracovníků. V průběhu inspekční činnosti však bylo zřejmé, že nejsou důsledně dodržována.

Personální podmínky školy jsou příznivé po stránce odborné kvalifikace i věkového složení pedagogického sboru. Učitelky využívají svého zaměření k obohacení vzdělávací nabídky a aktivně přistupují i k dalšímu vzdělávání. Strategie školy v této oblasti je vhodně nastavena, ředitelka školy každoročně určuje priority, zapojuje školu do vzdělávacích projektů a učitelky doplňují své vlastní záměry včetně studia odborné literatury. Pozitivním zjištěním je frekvence navštívených seminářů a jejich zaměření k získávání odborných dovedností ve využívání informačních technologií, pedagogice a psychologii, ve speciálně pedagogických přístupech včetně komunikativních dovedností dětí.

Velmi kladně je ředitelkou školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem, který se o činnost školy zajímá a je vstřícný k jejím potřebám. Prostorové předpoklady tříd jsou převážně dobré, jejich členění vytváří příznivé podmínky pro hru dětí, částečně jejich soukromí i diferenciaci odpoledního odpočinku. Ne všechny třídy však nabízejí dostatek příležitostí např. k pohybovému vyžití dětí, podpoře čtenářské, informační či přírodovědné

gramotnosti. Prostředí školy je čisté a vyzdobené výrobky dětí, vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je standardní a převážně dětem volně dostupné.

Závěry

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV. Méně zřetelná je dosud realizace vzdělávací nabídky prostřednictvím různorodých forem a metod práce s dětmi. Ředitelka školy uplatňuje v řízení své manažerské dovednosti i získané znalosti z dalšího vzdělávání. Podporuje profesní růst pedagogických pracovníků, dobré interpersonální vztahy a vzájemnou pomoc všech zaměstnanců.

Materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV jsou dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostčuje k zabezpečení vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu a umožňují postupnou obnovu jejího vybavení.

Škola je úspěšná v organizování slavnostních, zábavných a sportovních akcí pro rodiče a děti. Daří se jí vytvářet příznivé sociální klima s důrazem na přijetí pravidel vzájemného soužití. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Ve směřování k individualizaci vzdělávání je škola na začátku tohoto procesu, ale má proto příznivé podmínky.

Zdravý fyzický vývoj dětí škola podporuje zařazováním doplňujících aktivit, méně již cílenou každodenní vzdělávací nabídkou ve třídách a při pobytu venku. Ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí, přijatá opatření přinášejí dílčí úspěchy ve snížení počtu úrazů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 21. června 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol ze dne 17. srpna 2010, čj. SpKrÚ 46289/2010
3. Výpis správního řízení o provedení změny v rejstříku škol ze dne 31. srpna 2012, čj. SpKrÚ 51657/2012
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 15. dubna 2008
5. Výjimka z počtu dětí v mateřské škole ze dne 4. května a 29. srpna 2012
6. Školní matrika - školní rok 2012/2013
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013
8. Záznamy o dítěti - školní rok 2012/2013
9. Třídní knihy - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
10. Přehledy docházky - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Čtyřlístek - krůček ke štěstí“ čj. 178/2010 platný od 1. září 2010
12. Školní řád ze dne 1. září 2012, aktualizace ze dne 3. října 2012
13. Organizační řád ze dne 1. září 2010
14. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole ze dne 20. srpna 2012
15. Poučení dětí (včetně osnovy) o bezpečnosti a ochraně zdraví ze dne 20. srpna 2012
16. Provozní řád školní zahrady ze dne 20. srpna 2012
17. Kniha úrazů vedená od 1. září 2009
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
20. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
21. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
22. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
23. Zápisy ze schůzek s rodiči ze dne 7. června a 25. září 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 15. října 2012

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Chrudim dne 18. října 2012

(razítko)

Mgr. Lenka Marková, ředitelka školy

Lenka Marková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.