



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Kopřivnice, 17. listopadu okres Nový Jičín

17. listopadu 1225, 742 21 Kopřivnice

Identifikátor školy: 600 137 937

Termín konání inspekce: 9. – 12. prosinec 2003

Čj.:	n4-1009 /04-11128
Signatura:	on4cx114

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným dokumentům
- ❖ Materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným dokumentům
- ❖ Průběhu a podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Plně organizovaná základní škola je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Město Kopřivnice (MěÚ sídlí na adrese Záhumení 1152, 742 21 Kopřivnice). Právní subjektivitu získala k 1. lednu 1993, její součástí jsou školní jídelna, školní družina a školní knihovna. Škola s kapacitou 750 žáků organizuje ve školním roce 2003/2004 výuku 521 žáků ve 24 třídách. Sedmnáct žáků nemá v Kopřivnici trvalé bydliště a do školy dojíždí z okolních obcí. Výchovně-vzdělávací proces se řídí učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola, v rámci vnitřní diferenciaci je ve 3. a 6. ročníku zřízena speciální (dyslektická) třída a v 9. ročníku třída s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy.

Školní družina s kapacitou 120 žáků má v současné době tři oddělení s 64 žáky zapsanými k pravidelné docházce a provoz od 6:00 hodin do 16:05 hodin.

Školní jídelna má kapacitu 900 jídel a připravuje obědy pro 390 žáků.

Škola je zapojena do celorepublikového ekologického projektu *Ozón* a do projektu *Regiony pro partnery* v rámci projektu *EU Socrates-Comenius*. S cílem účelného naplnění volného času žáků a rozvoje individuálních zájmů organizuje čtyři nepovinné předměty a deset zájmových kroužků s různorodým zaměřením. Sportovní aktivity zajišťuje i školní sportovní klub, který je při škole zřízen. Žáci i rodičovská veřejnost mohou využívat školní studijní a informační centrum, kde je k dispozici mimo jiné i moderní audiovizuální a výpočetní technika.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogický kolektiv tvoří 34 učitelé a 3 vychovatelky školní družiny, požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost má 32 pedagogů. Částečnou kvalifikaci mají tři učitelky, zbývající dvě jsou nekvalifikované. Ředitel školy je ve funkci od roku 1996, má 25 let pedagogické praxe a plnou kvalifikaci k výuce na školách 1. cyklu (aprobace český jazyk-dějepis). Výchovná poradkyně má 11 let pedagogické praxe, ve funkci je od roku 2000, kvalifikační studium absolvovala v roce 1999. Třídní učitelka dyslektické třídy vystudovala speciální pedagogiku. Skladba úvazků potvrzuje optimální využití odborné a pedagogické způsobilosti a současně speciálního studijního zaměření (aprobace). Škola vykazuje 100% aprobovanost výuky deseti předmětů (českého jazyka, matematiky, zeměpisu, dějepisu, přírodopisu, fyziky, chemie, občanské, tělesné a hudební výchovy). Schází kvalifikovaní (absolventi vysokoškolského studia cizího jazyka) učitelé anglického jazyka. Navíc požadavek na jejich počet se vzhledem k zájmu rodičů o výuku tohoto jazyka zvyšuje na úkor výuky jazyka německého.

Ředitel jmenoval dvě zástupkyně, a to pro oblast personálně-ekonomickou a výchovně-vzdělávací. Vytvořená organizační struktura zajišťuje efektivní činnost jednotlivých úseků a jejich útvarů prostřednictvím nižších stupňů řízení a poradních orgánů (rozšířené vedení školy, kolektiv třídních učitelů, žakovský samosprávný orgán). Pravidla organizace a provozu školy jsou jednoznačně dána systémem vnitřních řídicích norem – *Organizačním řádem, Provozním řádem a Řádem školy*. Součástí kompetencí zástupců nižších stupňů řízení je i okamžitý, kvalitní přenos aktuálních informací vztahujících se k danému úseku. Informační systém dále zahrnuje provozní porady, pedagogické rady, měsíční plány práce a jejich vyhodnocení.

Kromě širšího vedení, které tvoří zástupci úseků, jsou poradními orgány metodické útvary. Sedm předmětových komisí a dvě metodická sdružení působí v oblasti plánování (podílí se na tvorbě a změnách koncepce i celoročního plánu činnosti školy, přednáší požadavky na materiální zajištění a koordinuje vzdělávací aktivity), kontroly (kontroluje soulad učebních plánů s osnovami a konkrétním učivem) a organizace (připravuje hodnoticí materiály, provádí výběr kulturně-vzdělávacích akcí, zajišťuje účast v soutěžích). Spolupráce poradních orgánů s vedením školy je oboustranně efektivní.

Kontrolní systém je promyšlený a pokrývá všechny úseky a oblasti práce školy. Úkoly stanovené pro vedoucí pracovníky jsou konkrétní a termínované. Na výchově-vzdělávací proces je zaměřen *Plán kontrolní a hospitační činnosti*, zahrnující hospitační činnost ředitele a odpovědného zástupce ředitele. Do doby inspekce se podle doložených záznamů uskutečnilo 36 hospitací, což je velmi dobrý stav. Hospitace jsou zaměřené na kvalitu výuky nebo úroveň znalostí žáků v daném předmětu v celé škole nebo ročníku. K závěrům zjištění přijímá vedení školy opatření, funkční zpětná vazba je doložitelná. Např. v letošním školním roce byla takto hodnocena výuka tělesné výchovy, závěry byly projednány na společné poradě všech vyučujících tělesné výchovy (zápis předložen). Závěry výsledků tříd a ročníků jsou prokazatelně projednávány s třídními učiteli. Kontroly sledují dokumentaci, úkoly zajišťující hygienu a bezpečnost žáků, estetickou úroveň výzdoby a písemnosti žáků. Výsledky kontrolní a hospitační činnosti jsou podkladem pro hodnocení učitelů, aktualizaci plánu kontrolní a hospitační činnosti a změny v operativním plánování. Kontrola a následná kontrola výsledků přijatých opatření probíhá systematicky. Ověřuje účinnost plánovacího a efektivitu organizačního systému, plynulost vnitřního provozu školy a kvalitu výchovně-vzdělávací činnosti.

Plánování v oblasti lidských zdrojů řeší zajištění výuky plně kvalifikovanými učiteli cizích jazyků.

Systém sebevzdělávání a odborného růstu je vytvořen a zahrnuje všechny pedagogické pracovníky. Plán dalšího vzdělávání má písemnou podobu, priority jsou stanoveny s ohledem na trvalé požadavky a potřeby školy. Učitelé mají o vzdělávání zájem a absolvovali již řadu odborných kurzů. V poslední době se zaměřují na informační gramotnost, jazykové vzdělávání, oblast zdravého životního stylu a pedagogické inovace. S úspěchem jsou organizovány vzdělávací akce ve škole pro celý pedagogický kolektiv.

Hodnocení pracovníků má podle ředitele i členů kolektivu vždy pozitivně motivační charakter. K tomu přispívají jednoznačně stanovená a zveřejněná kritéria pro stanovení nadtarifních složek platu (osobního platu i mimořádných odměn). Se zaměstnanci jsou tyto částky projednávány a písemná forma dokumentu je součástí personální dokumentace. Zveřejněné průběžné informace o plnění dílčích úkolů ročního plánu práce a analýzy měsíčních plánů poskytují jednotlivým zaměstnancům příležitost k posouzení vlastních aktivit a následné sebehodnocení. Vzhledem ke školním i mimovyučovacími aktivitám učitelů je možné konstatovat, že hodnocení je aktivizuje k odbornému růstu i k profesním aktivitám. Prostřednictvím výstupů kontrolní činnosti a dalších informací např. o výsledcích účasti žáků

v soutěžích, o úspěšnosti kulturně-společenských a sportovních aktivit škola provádí pravidelné a podrobné sebehodnocení na pedagogických radách a operativních poradách. Shrnující zpráva je součástí závěrečné pedagogické rady a výroční zprávy práce školy.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pavilónová škola je součástí sídlištní zástavby v okrajové části města. Všechny budovy jsou vzájemně propojeny, a tak je zajištěn bezproblémový přístup žáků do školní družiny, jídelny i do tělocvičen. Ve venkovním atriu tráví žáci za příznivého počasí přestávky. Areál školy je udržovaný a působí úpravným dojmem. Komplex budov poskytuje dostatek vhodných výukových prostorů i potřebné sociální zázemí. Chodby umožňují bezpečné přesuny žáků i pohybové aktivity v průběhu přestávek. Dvě tělocvičny a přilehlý sportovní areál vytvářejí kvalitní zázemí pro výuku tělesné výchovy i mimovyučovací sportovní aktivity. Venkovní prostory dosud postrádají vybavení k odpočinku a hrám žáků v rámci činností školní družiny. K dispozici je cvičný pozemek, skleník a Fitness centrum, které škola vlastní a pronajímá.

Škola má vynikající prostorové podmínky. Vedle 24 kmenových tříd je k dispozici 13 odborných učeben (výtvarné, hudební a technické výchovy, chemie, fyziky, ručních a pěstitelských prací, dvě pro výuku cizích jazyků, dvě učebny informatiky, cvičný byt, keramickou dílnu) a studijní a informační centrum.

Rovněž materiálně-technické podmínky jsou s ohledem na množství a aktuální stav didaktické techniky a učebních pomůcek vynikající. Součástí vybavení kmenových tříd je promítací plátno (elektrostabil) a zpětný projektor, pracovní prostředí dotváří nástěnné metodické tabule a přehledy učiva. Učebny působí úpravně, výzdoba je estetická. Všechny další odborné učebny mají rovněž kvalitní technické zázemí. V kabinetech je k dispozici řada pomůcek např. pro jazykovou výuku pravidla českého pravopisu, stručné mluvnice českého i cizích jazyků, slovníky spisovné češtiny a cizojazyčné slovníky, pro matematiku sbírky příkladů, poloodborná literatura, názorné prostorové a rovinné pomůcky, nástěnné tabule. Podle požadavků metodických orgánů probíhá jejich modernizace. Pestrý výběr výukových materiálů mají učitelé zajištěn při práci s didaktickou technikou např. videozáznamy, televizní výukové programy a další doplňkové materiály získávané z internetu. Pro celkem 25 počítačů které slouží výuce jsou k dispozici výukové programy pro předměty český, německý a anglický jazyk, matematiku, fyziku, chemii, zeměpis, přírodopis, občanskou, rodinnou a výtvarnou výchovu a informatiku.

Všichni žáci mají převážně aktualizované učebnice, cvičebnice a podle potřeby doplňkové učební materiály. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje pomůcky doporučené pracovníky pedagogicko-psychologické poradny.

Oblast materiálně-technického zajištění výuky je součástí plánu kontrolní činnosti ředitele. Potřeby vyučujících eviduje a nárokuje u vedení školy vedoucí příslušného metodického orgánu. Na základě posouzení stavu je nutno konstatovat, že podmínky pro kvalitní práci učitelů jsou z pohledu materiálně-technického zajištění výuky optimální.

Škola umožňuje využívat materiálně-technické zázemí i občanské veřejnosti. Např. třikrát týdně pro bývalé žáky školy a jejich rodiče otevírá studijní a informační centrum. V prostorách školy probíhají *Univerzita třetího věku*, vzdělávání učitelské veřejnosti, nyní prezentační akce projektu *Regenerace životního prostředí sídliště Sever*. Organizacím působícím na území města pronajímá tělocvičny, v nájmu je i Fitness centrum, které je

majetkem školy. Prostory i vybavení školy slouží a jsou účelně využívány i občanskou veřejností.

Plánování v této oblasti potvrzuje, že vedení školy systematicky modernizuje a zkvalitňuje materiálně-technické podmínky tak, aby plně odpovídaly potřebám moderního vyučování.

Materiálně-technické podmínky jsou vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Výuka probíhá v 1. – 9. ročníku podle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2 s platností od 1. 9. 1996 ve znění úprav čj. 25018/98-22 s platností od 1. 9. 1998 a úpravy čj. 31172/2002-22 s platností od 1. 9. 2003, včetně poznámek. Ve škole je v 9. ročníku jedna třída, kde se výuka řídí učebním plánem pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy čj.: 29 738/96-22-50 ze dne 30. dubna 1996. Realizovaný vzdělávací program je v souladu se zařazením do sítě škol. Součástí individuálních vzdělávacích programů jsou individuální vzdělávací plány pro integrované žáky s poruchami učení a náprava poruch probíhající v doporučeném rozsahu.

Vzdělávací program je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Učební plán 8. a 9. ročníku byl upraven navýšením o jednu hodinu, a to v 8. ročníku matematiky a v 9. ročníku českého jazyka. Ve čtyřletém cyklu je v souhrnu posílena výuka matematiky, českého jazyka a dějepisu o dvě hodiny, fyziky, přírodopisu a praktických činností o jednu hodinu. Pružnost a variabilitu učebního plánu škola využívá podle pedagogických záměrů (učební plán pro třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy) i v rámci vnitřní diferenciací (např. dělená výuka matematiky a českého jazyka v 1. ročníku, cizího jazyka ve 4. a 5. ročníku, dvě dyslektické třídy). V 7. a 8. ročníku se vyučuje pět a v 9. ročníku čtyři volitelné předměty z nabídky – domácnost, informatika, užité výtvarné činnosti, sborový zpěv, technické činnosti, ruský jazyk.

Srovnáním učebního plánu s rozvrhem hodin a třídními knihami se potvrdila jednotnost plánů a reálné skutečnosti. Tematické plány jsou v souladu s osnovami a ty byly v době inspekce plněny.

Výše uvedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu.

Kontrola dodržování učebních osnov je součástí plánované kontrolní činnosti. Po konzultaci učitelů v rámci metodického sdružení a předmětových komisí byly tematické plány učiva nově zpracovány. Kontrolu provedli jejich vedoucí. Ověřování plnění osnov provádí ředitel a jeho zástupkyně při pravidelných kontrolách třídních knih a při hospitacích. Vedoucí metodických orgánů podávají souhrnnou zprávu vždy na pedagogické radě. Písemné podklady jsou doložitelné.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Organizace vyučování probíhá ve shodě se závaznými právními předpisy (počet hodin v jednom sledu, délka přestávek). Stavba rozvrhu hodin na obou stupních odpovídá psychohygienickým zásadám. Na potřebu pohybových aktivit žáků reaguje *Provozní řád* např. formami trávení přestávek a nabídkou zájmových kroužků (lehká atletika, baseball, volejbal-3 skupiny). Bezpečnost žáků je zajištěna systémem dozorů pedagogů. *Školní řád*

podrobně rozpracovává všechny vyhláškou stanovené okruhy a vymezuje pravidla vnitřního režimu. Jeho významnou součástí jsou práva žáků. Vnější informační systém školy je vůči veřejnosti otevřený. Dokumenty vztahující se k provozu zařízení a písemné materiály o aktuálních akcích jsou zveřejněny ve společných prostorách a ve sborovně. Na začátku školního roku vydává škola *Informátor*, jehož prostřednictvím získávají rodiče všechny potřebné informace k organizaci školního roku (včetně výňatků ze školního řádu), nabídku zájmové oblasti, konzultačních hodin, informací SRPDŠ (viz dále). Zdrojem informací o životě a práci školy jsou např. vlastní internetové stránky školy, možné návštěvy rodičů ve výuce v 1. ročníku a v dyslektické třídě, školní časopis *Sedmnáctka*, tradiční celoškolní akce a akce rodičů s dětmi. Rada školy není zřízena, aktivně pracuje *Sdružení rodičů a přátel dětí školy*. Významným zjištěním je ochota rodičů ke spolupráci při přípravě a zajišťování mimovyučovacích akcí v rámci školy i města. Přímý kontakt s prací školy pozitivně ovlivňuje důvěru v objektivitu ostatních informací.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství je ve škole promyšlené. Realizaci úkolů vztahující se k této oblasti zajišťují ve spolupráci s výchovnými partnery (třídními učiteli, vyučujícími rodinné a občanské výchovy, rodiči, etopedem a pracovníky pedagogicko-psychologické poradny v Novém Jičíně) výchovná poradkyně a metodička prevence. Výchovná poradkyně se zabývá výchovou k volbě povolání, vede agendu žáků s poruchami učení, organizuje reedukaci poruch a koordinuje postupy učitelů při práci s těmito žáky. Zpracovala rovněž plán začlenění vymezených obsahových okruhů vzdělávací oblasti *Výchova k volbě povolání* do výuky povinných předmětů (občanské výchovy, rodinné výchovy, praktických činností). Zajišťuje rodičům i žákům servis ve směru profesního poradenství, a to konzultační hodiny, aktuální informační materiály a návštěvu úřadu práce a středních škol ve městě. V evidenci výchovné poradkyně bylo v době inspekce celkem 29 žáků s diagnostikovanou specifickou poruchou učení zařazených do běžných tříd (integrovaných žáků). Z toho s poruchami učení 26 žáků, s tělesným postižením jeden žák (má k dispozici asistenta), s jiným postižením dva žáci. Speciální pomůcky, které žáci potřebují, mají k dispozici. Nápravu poruch v rozsahu doporučeném pracovníky pedagogicko-psychologické poradny provádí dvě zkušené učitelky, jedna vystudovala speciální pedagogiku. Individuální vzdělávací plány podléhají podle pokynu odboru školství krajského úřadu kontrole metodika z řad zaměstnanců poradny, který byl škole přidělen. Oblast péče o žáky s poruchami učení je zabezpečena kvalitně.

Metodik školní prevence koordinuje preventivní činnost školy. Eviduje negativní jevy a ve spolupráci s výchovnou poradkyní a etopedem (který má ve škole své pracoviště) navrhuje výchovná opatření. Vnější partnerem, se kterým výchovná poradkyně a metodik prevence spolupracují a který přijímá účinná opatření, je oddělení *Péče o rodinu a děti* MěÚ v Kopřivnici. Vzhledem k širokému spektru mimovyučovacích a mimoškolních aktivit je zřejmé, že preventivní systém se zaměřuje na smysluplné naplňování volného času jako nejúčinnější formu prevence.

Výchovné působení školy je intenzivní, výchovná opatření směřující k posílení kázně jsou využívána často. Frekvence výskytu negativních jevů (záškoláctví, vandalismus) je přímým důsledkem sociální skladby obyvatel sídlištní zástavby, kde je školy umístěna. Za 1. čtvrtletí školního roku 2003/2004 udělil ředitel školy šest důtek. Podle jeho slov a slov zástupkyně ředitele jsou tato výchovná opatření nutná a účinná.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

Hospitace se uskutečnily ve třídách 2. – 9. ročníku celkem u jedenácti učitelů. Vyučovací cíl byl vždy konkrétní, jeho náročnost respektovala aktuální složení žakovského kolektivu zejména v dyslektické třídě. Učivo logiky navazovalo na probírané téma, ve dvou hodinách na téma učiva geometrického. Pracovní charakter hodin potvrzoval zodpovědnou přípravu vyučujících.

Všichni učitelé vyučující matematiku mají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, na 2. stupni i příslušnou aprobaci. Tuto skutečnost potvrzovala odbornost výuky, práce s odbornými pojmy, dodržování didaktických zásad i uplatňování výchovných prvků (vedení k a přehlednosti zápisů, pečlivosti, pracovitosti).

Hodiny matematiky probíhaly v prostorově vyhovujících, běžně uspořádaných kmenových třídách, jedna hodina v počítačové učebně. V některých třídách velikost žakovského nábytku již neodpovídá vzrůstu současné populace. Učebnicemi je výuka zajištěna, na 1. stupni nebyla delší doba provedena jejich aktualizace. Převážná většina vyučujících uplatňovala při výuce různé formy názoru (číslnou osu, počítadla, modely a nákresy těles) a žáky k práci s názorem i vedla. Na 1. stupni byla velmi frekventovanou pomůckou a současně pracovním nástrojem připravená tabule případně učebnice, pouze v několika hodinách měli žáci možnost pracovat s dalšími materiály. Na 2. stupni všichni vyučující účelně využívali zpětný projektor. Podnětnost a estetická úroveň výzdoby učeben je rozdílná, nápaditější a pestřejší je na 1. stupni. Ve vyšších ročnících např. nejsou žákům trvale k dispozici jako zdroje informací nástěnné metodické tabule, kterými lze zvýraznit učební charakter prostředí. Zcela nevyužity jsou ve smyslu aktualizace učiva magnetické tabule.

Hodiny byly s ohledem na dosažení stanoveného cíle a efektivitu vyučovacího procesu vyrovnané, z pohledu podílu aktivního učení žáků již rozdílné. Pozitivní změny v pojetí a v přístupu k výuce byly sledovány zejména na 2. stupni. Učitelé nižších ročníků stavěli na osvětlených metodách a postupech, v malé míře uplatňovali diferenciaci (s výjimkou dyslektické třídy). Zjevná byla tendence vypočítat plánované množství úloh se všemi žáky.

Ze způsobu řízení výuky bylo zřejmé, že učitelé volbou výukových činností zohledňují především výchovně-vzdělávací cíle. Výrazně řídicí úlohu přebírali v nižších ročnících, kde bylo potřebné zvládnout nácvik početního úkonu, případně upevnit návyk či dovednost. Vyučovací čas byl využit efektivně, ale žáci byli v delších časových úsecích zaměstnávání jednotvárnými činnostmi (řízená písemná samostatná práce), scházel nácvik logické úvahy prostřednictvím jednoduchých úloh z běžného života. Učitelé 2. stupně žákům vytvářeli prostor pro sebevzdělávání a poskytovali jim potřebné informace. Nové učivo vyvozovali s aktivní spoluúčastí žáků a s vědomím potřeby doplňování systému znalostí. Hodina, při níž si žáci IX. třídy ověřovali úroveň zvládnutí daného tematického celku, probíhala v počítačové pracovně. Prostřednictvím optimálně připravené skupinové práce měli možnost vzájemně spolupracovat, získané znalosti aplikovat při řešení připravených úloh, výukový program jim umožnil sebekontrolu a sebehodnocení.

Až na jednu výše uvedenou výjimku byla prováděna hromadná výuka s rozdílnou spoluúčastí žáků. Převažovala písemná samostatná práce. V rámci několika hodin byly účelně zařazeny skupinové aktivity (práce ve dvou a vícečetných skupinách). Pracovní tempo se přizpůsobovalo zpravidla slabším jedincům. V dostatečné míře nebyly využívány odpočinkové a relaxační prvky (účelový pohyb, střídání pracovních míst a poloh, hravé činnosti), pouze v několika hodinách učitelky zařadily pohybovou aktivitu.

Aktivizaci a motivaci žáků učitelé prováděli formami přiměřenými věku žáků (písničkou, básničkou, numerickou rozcvičkou, opakováním pojmů, ověřováním stavu znalostí). Průběžné podněty ze strany učitelů směřovaly k samostatnosti a k úspěšnému dokončení

úkolu, využíváno bylo slovní hodnocení dílčího výkonu, pochvala, výjimečně i klasifikace. Žáci prokazovali schopnost aplikace osvojených postupů a odpovídající dovednosti.

Způsob řízení výuky přispíval k pohodové pracovní atmosféře, vzájemná interakce učitel-žák byla v nižších ročnících podporována emocionálními prvky. Pracovní součinnost učitele a žáků podněcovaly již zmíněná motivace, přiměřenost látky, její názorné podání, vhodné učební pomůcky, problémové otázky a práce s chybou. Tvorbu komunikativních dovedností podporovala tvorba učebních situací vyvolávajících potřebu diskuse o správnosti postupu či výsledku řešení. Při odpovědích bylo dbáno na přesnost definování matematických výrazů a pojmů, a to i v nižších ročnících. Prvky podporující osobnostní a sociální rozvoj žáků byly zařazovány cíleně a působily jako přirozená součást výchovně-vzdělávacího procesu. Nevhodné chování žáků zaznamenáno nebylo.

Pro utvrzování a ověřování znalostí probíraného učiva byl až na výjimky vytvořen dostatečný prostor. Vše směřovalo k podpoře tvorby systému elementárních znalostí a dovedností. Vyučující průběžně kontrolovali samostatnou práci žáků a poskytovali jim vždy možnost zpětné vazby a porovnání vlastního výkonu v rámci kolektivu. Aktuální informace o dílčích výsledcích poskytovaly žákům možnost sebehodnocení. Dílčí klasifikace samostatné práce ale zvýhodňovala velmi dobré žáky, kteří již učivo zvládli. K ověřování výsledků učení učitelé přistupují průběžně, a to prostřednictvím vlastních hodnoticích nástrojů. Hodnotí dílčí výsledky (samostatné práce), zvládnutí tematického celku (kontrolní písemné práce), srovnávají výsledky učení v rámci ročníku (čtvrtletní písemné práce) a ověřují individuální možnosti žáků ústním zkoušením.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované výuce matematiky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a dějepise

Hospitace proběhly u všech učitelů českého jazyka a dějepisu v 6. – 9. ročníku. Požadovaná kvalifikace včetně aprobovanosti se velmi příznivě projevily na kvalitě hospitované výuky. Stanovené výukové cíle byly přiměřené konkrétním třídám, výuka byla vedena bezchybně po stránce věcné i metodické, výchovné prvky nenásilně podporovaly osobnostní rozvoj žáků.

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků byla kontrolována u všech vyučujících českého, anglického a německého jazyka a dějepisu. Všichni až na jednu učitelku němčiny splňují kvalifikační podmínky pro výuku všeobecně vzdělávacích předmětů na 2. stupni ZŠ.

Výuka probíhala v kmenových učebnách, v učebně hudební výchovy a v informačním centru. Všechny místnosti skýtají pracovní prostředí vysoké estetické úrovně, jsou vybaveny didaktickou technikou (zpětné projektory, video a CD přehrávače, piano v hudebně) a moderními nástěnnými pomůckami (historické mapy, fotografie, gramatické přehledy, portréty známých osobností). Vybavení školního informačního centra splňuje nejnáročnější požadavky na výuku. Jsou zde tři místnosti – počítačová pracovna, knihovna a učebna v níž je speciální školní nábytek ustavený pro skupinovou práci. Pracovní stůl učitele je vybaven počítačem a telefonem, na stěnách je množství historických map a demonstračních nástěnných pomůcek pro výuku dějepisu. Video je umístěno tak, aby mohlo být dobře sledováno z každého žakovského místa. Ve všech hospitovaných hodinách byly jak didaktická technika, tak pomůcky účelně využívány a přispěly ke zvýšení jejich efektivity.

Hospitované hodiny měly značně členitou strukturu s množstvím střídajících se činností a využíváním netradičního uspořádání ve třídě – části hodin probíhaly tak, že žáci spolu s učitelkami při práci seděli v neformálním kroužku v přední či zadní části učebny. Frontální výuka oslovující celou třídu byla prokládána ústními nebo písemnými úkoly k řešení individuálnímu, ve dvojicích nebo ve skupinách. Převládaly různé metody dialogické,

podporující aktivitu žáků a dávající jim prostor pro vyjádření vlastního názoru. Potřeby žáků s vývojovými poruchami učení byly respektovány výběrem vhodných metod výuky.

Vstupní motivace se vztahovala k minulému učivu např. prostřednictvím hravých cvičení (křížovek) a problémových cvičení – tzv. *Pětlistku*. Motivace v průběhu vyučovacích hodin měla rozmanité podoby: spojování učiva s názornými pomůckami, obrázky, cedulkami umožňujícími různé kombinace údajů, s recitací, poslechem literárních ukázek z CD, shlédnutím krátkého videoprogramu. Vyučující dějepisu používali názorné pomůcky z vlastních zdrojů (např. obraz, porcelán, knihy v hodině dějepisu), pracovali s historickými prameny a obrazovými uměleckými publikacemi, byla zařazena poslechová ukázka a samostatné referáty žáků. V samostatné individuální nebo skupinové práci byly uplatněny prvky problémového vyučování a mezipředmětové vztahy, zejména mezi češtinou a dějepisem, odkazy na četbu, zážitky a zkušenosti žáků. Znalosti žáků byly prověřovány individuálně i frontálně, hodnocení bylo objektivní, provázené zdůvodněním, důsledným opravováním chyb, ale i návodem k jejich předcházení a povzbuzením k lepším budoucím výkonům. Učitelé sledovali, jak žáci učivo pochopili, prováděli závěrečné shrnutí.

Interakce a komunikace byla ve všech třídách poměrně živá, fungující oboustranně mezi učiteli a žáky i mezi žáky navzájem. Z jejich přirozeného chování bylo zřejmé, že jde o zavedenou praxi s všeobecně akceptovanými pravidly, probíhající v atmosféře důvěry, vstřícnosti a dobré spolupráce. Učitelé poskytovali žákům dostatek možností k projevení vlastního názoru, k diskusi; využívali podnětů obsažených v jejich odpovědích, přispívali tak k dalšímu rozvoji komunikativních dovedností a k formování kladného vztahu žáků k výuce. Celkový projev pedagogů byl na velmi dobré úrovni.

Výsledky vzdělávání učitelé zjišťují standardními evaluačními nástroji, převážně ústním zkoušením s následnou klasifikací, kontrolními písemnými cvičeními, diktáty a slohovými pracemi. Ověření znalostí probíhá průběžně.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledované výuce českého jazyka a dějepisu jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích

Výuka cizích jazyků probíhá v týdenní hodinové dotaci odpovídající vzdělávacímu programu Základní škola. Hospitace proběhly v hodinách anglického a německého jazyka v 6., 7., 8. a 9. ročníku u všech pěti učitelek těchto jazyků. Němčina se vyučuje ve třech třídách, ve většině tříd je vyučována angličtina v souladu se zájmem žáků a jejich rodičů.

Vyučující byly na hodiny zodpovědně připraveny, stanovené výukové cíle byly přiměřené věku žáků a odpovídaly aktuálnímu stavu třídy. Probírané učivo navazovalo na předcházející látku, individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány. Nedostatky byly zjištěny v plánování a rozvržení učiva německého jazyka. Nároky kladené na žáky jsou příliš nízké. Při současném množství probraného učiva v 9. ročníku není zaručeno splnění učebních osnov.

Všechny učitelky anglického a německého jazyka až na jednu (učitelku německého jazyka) splňují kvalifikační požadavky pro učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů na 2. stupni základní školy, nemají však aprobační kvalifikaci. Tato skutečnost se projevila při výuce např. nepřesnostmi ve výslovnosti nebo jistou jednotvárností při užívání didaktických metod. Cizím jazykům se vyučuje ve dvou specializovaných jazykových učebnách a v kmenových třídách. Odborné učebny jsou vybavené starším školním nábytkem sestaveným do půlkruhových řad, televizory s videorekordéry, zpětnými projektory, kazetovými magnetofony a stahovacími plátny. Jsou zde skřínky se slovníčky a doplňkovými materiály z časopisů, na zdech převládá esteticky příznivá nástěnná výzdoba s mapami anglicky a německy mluvících zemí, gramatickými přehledy, nástěnkami a vystavenými žákovskými

projekty. Výuka anglického jazyka je zajištěna kvalitními britskými učebnicemi a cvičebnicemi. Ve většině hospitovaných hodin byly použity audioorální programy k nácvičku poslechu s porozuměním, ne vždy však dostatečně účinně. Kladně motivační charakter mělo používání názorných pomůcek vyrobených učitelkami a doplňkových materiálů.

Výuka cizích jazyků byla z hlediska psychohygieny v rozvrhu vhodně zařazena do dopoledních hodin s výjimkou dvou vyučovacích jednotek v 9. ročníku. Jednotlivé hodiny se lišily jak v efektivitě využívání času, určeného k výuce, tak ve využívání aktivizačních forem výuky, v motivaci, cizojazyčné komunikaci a ve využití relaxačních prvků. Tempo výuky bylo přiměřené až volnější. Výjimku tvořila jedna hodina angličtiny, která probíhala výhradně v tomto jazyce v rychlém tempu za střídání forem výuky od frontální po skupinovou a individuální, s využitím didaktické techniky a procvičováním všech jazykových kompetencí. Žáci měli k dispozici učebnice, pracovní sešity, slovníčky a další pozitivně motivační doplňkové materiály. Požadavky žáků se speciálními výukovými potřebami byly při cizojazyčné výuce zohledňovány.

Při interakci a komunikaci mezi učitelkou a třídou i mezi žáky navzájem byl dorozumivacím prostředkem cizí i mateřský jazyk. Vyjadřovací schopnosti žáků byly rozdílné jak z hlediska různých tříd, tak při srovnání jednotlivců. Většinou měli dobře zvládnutou probranou slovní zásobu a uměli používat jednoduchou frazeologii. Všechny učitelky projevovaly ve sledovaných hodinách pozitivní vztah k žákům, výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci ukázněně spolupracovali, kázeňské problémy po dobu inspekční činnosti nebyly zaznamenány.

Prověřování vědomostí a dovedností s následnou klasifikací bylo prováděno výjimečně. Výsledky vzdělávání jsou zjišťovány průběžně, a to ústním a písemným zkoušením (diktáty, testy, prověrky slovní zásoby, třídní projekty).

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém a německém jazyce jsou hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů společenskovedního charakteru

Učební osnovy sledovaných předmětů – občanské a rodinné výchovy jsou rozpracovány do jednotných tematických plánů. Množství předávaných informací bylo přiměřené, ve shodě s vytýčenými cíli a s učebními osnovami. Kvalitní příprava všech vyučujících se ve sledovaných hodinách pozitivně promítala v promyšlené stavbě vyučovacích hodin, obsahovém rozvržení učiva a logické návaznosti jeho jednotlivých částí.

Výuka sledovaných předmětů je zajištěna učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Vyučování probíhalo v odborné učebně – informačním a studijním centru, v učebně informatiky, ale také v kmenových třídách. Vedle učebnic pracovali žáci s atlasy a mapou, doprovodnými nakopírovanými texty a ilustračními materiály. Také byly využity ukázky z literatury a audiovizuální technika. K vypracování zadaných úkolů mohou žáci využít odborných publikací uložených ve školní knihovně nebo v kabinetech vyučujících, jsou vedeni k práci s dalšími informačními zdroji (rozšiřující odbornou literaturou, časopisy a internetem).

Struktura sledovaných hodin odpovídala výukovým cílům. Sled a množství informací byly téměř vždy přiměřené náročnosti učiva a věku žáků. Organizace výuky poskytla v maximální míře žákům prostor pro aktivní a problémové učení i diskusi, z níž bylo patrné, že se dobře v problematice orientují.

Žáky se podařilo v dostatečné míře zaujmout, byli motivováni v úvodu jednotlivých hodin, často i v jejich průběhu. Individuální zkoušení bylo ve sledované výuce zastoupeno, výkony žáků byly hodnoceny a zdůvodněny. Atmosféra hodin byla pracovní, korektní a přátelská.

Důsledné ověřování pochopení učiva a průběžné oceňování práce žáků probíhalo ve všech hodinách. Otázky vyučujících byly zaměřené na řešení problémů a směřovaly i k rozvoji komunikativních dovedností. Mnozí žáci přicházeli s vlastními podněty a funkčními dotazy, které byly zodpovězeny tak, že přispěly k dalšímu rozšíření jejich znalostí.

Průběh vzdělávání ve skupině společenskovědních předmětů je hodnocen jako velmi dobrý.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v esteticko–výchovných předmětech

V rámci bloku esteticko-výchovných předmětů bylo provedeno 12 hospitací na obou stupních školy sledujících hudební a výtvarnou výchovu. Učivo bylo součástí osnov, které učitelé rozpracovali do tematických plánů. Plány rámcově vymezují učivo a vhodně člení jeho obsah do jednotlivých měsíců. Na 1. stupni probíhala výuka většinou bez výraznější návaznosti na ostatní předměty. Zápisy v třídních knihách dokumentují, že ve výtvarné výchově není ve všech třídách zachována kontinuita výuky tak, aby byly dostatečně osvojeny technické dovednosti při práci s výtvarnými technikami.

Výuka je zajištěna převážně učiteli, kteří mají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Pouze výtvarná výchova na 2. stupni je vyučována nekvalifikovaně (učitelka je absolventkou Umělecko-průmyslové školy Uherské Hradiště). Z inspekčního zjištění vyplynulo, že kvalita výuky je vzhledem k dlouholeté pedagogické i výtvarné zkušenosti učitelky na vysoké úrovni.

Materiálně-technické podmínky výuky sledovaných předmětů byly celkově velmi dobré, pozitivně ovlivňovaly možnosti výuky esteticko-výchovných předmětů, výrazněji na 2. stupni. Pravidelně byly využívány kvalitně vybavené odborné pracovny pro oba předměty i vhodné učební pomůcky a audiotechnika (např. v hudební výchově, hudební texty).

Organizace výtvarné výchovy průběžně sleduje zapojení žáků do výzdoby školy. Tím posiluje esteticko-výchovné působení a praktický význam předmětu. Výsledky prezentující tvořivý přístup k obsahu výuky jsou zřejmé zejména z výzdoby na 2. stupni.

Ze sledovaného průběhu a výsledků výtvarné i hudební výchovy na obou stupních školy vyplynuly rozdíly v pedagogických přístupech výrazně ovlivňující kvalitu výuky. Na 2. stupni byly častěji uplatňovány metody aktivizující žáky a podporující jejich tvořivost. Také tematická orientace výuky byla zejména ve výtvarné výchově zajímavá a motivující zájem žáků o předmět. Při hodnocení byl zdůrazňován osobitý a aktivní přístup k činnosti. V hodinách hudební výchovy aktivně s vyučující spolupracovali členové pěveckého sboru. Jejich hudební dovednosti a aktivní přístup k předmětu pozitivně ovlivňovaly průběh výuky.

Na 1. stupni omezovala neúčelná konkretizace tematických plánů (např. určení výtvarných technik a námětů, výběr textů apod.) pestrost metod v jednotlivých třídách. Předmět byl vyučován frontálně s účelovou motivací, zdůrazňující stanovený výsledek činnosti žáků a ustálenou organizaci hodiny. Orientace na tvůrčí prožitek žáků a rozvoj fantazie byla ojedinělá.

Výsledky výtvarných činností byly vyučujícími posuzovány s pozitivním podtextem. Vlastní hodnocení výtvarného projevu nebylo směrem k žákovi vždy konkrétní.

Škola projevuje výrazné aktivity při zapojování do výtvarných soutěží a projektů. Činnost pěveckého sboru na 2. stupni rozšiřuje vzdělávací nabídku a podporuje rozvoj individuálních zájmů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledované výuce výtvarné a hudební výchovy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Vedení školy ověřuje systematicky výsledky učení s využitím standardizovaných i vlastních hodnoticích nástrojů. Cílené hospitace v daném časovém úseku sledují výsledky vzdělávání a výchovy učení v daném předmětu nebo ročníku (v letošním školním roce byla takto hodnocena např. tělesná výchova) a stejný úkol mají i písemné hodnoticí nástroje. Pravidelně to jsou čtvrtletní srovnávací práce, písemné práce zadávané ředitelem školy (v letošním školním roce v českém jazyce pro 7. ročník, v matematice pro 7. ročník a 9. ročník). Sledována byla již i úroveň čtení v 10 třídách 3., 4., 5. a 6. ročníku. Ve školním roce 2002/2003 škola k tomuto účelu využila standardizované testy *Kalibro* a to: 5. ročník – čtení a práce s informacemi, 7. a 9. ročník – anglický a německý jazyk. V letošním roce se škola přihlásila k aktivitě Moravskoslezského kraje, který spolu s firmou SCIO připravil projekt *Kvalita 2004*.

Analýza konkrétních zjištění a následné vyhodnocení jsou formulovány v závěrech směřujících ke konkrétním vyučujícím, ale i k metodickým orgánům. Výsledky opatření si vedení získává prostřednictvím informací zpětné vazby. Přímou vazbu na obsah a cíle vzdělávání i na používané vyučovací metody potvrzují náplň plánované hospitační činnosti, hospitační záznamy a závěry z hospitací, analýzy písemných kontrolních prací a záznamy z pedagogických rad, které se zjištěným stavem zabývají.

Průběh vzdělávání a výchovy ve škole je celkově hodnocen jako velmi dobrý.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

V průběhu inspekce se ve škole uskutečnilo sledování výchovy a vzdělávání k lidským právům a toleranci, v jehož rámci byl žákům 9. třídy zadán dotazník. Zjištění této tematické inspekce budou zpracována v celostátním měřítku a výsledky budou zveřejněny v souhrnné zprávě za školní rok 2003/2004.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Kopřivnice, 17. listopadu 1125 okres Nový Jičín, vydaná Zastupitelstvem města Kopřivnice dne 21. prosince 1992 včetně Dodatku č. 3 výše uvedené Zřizovací listiny ze dne 2. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003, není v souladu s aktuálním Rozhodnutím o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j.: 24/21/98-17 ze dne 21. prosince 1998 s účinností od 1. září 1998.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 24/21/98-17 ze dne 21. prosince 1998 s účinností od 1. září 1998.
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Kopřivnice, 17. listopadu 1125 ze dne 21. prosince 1992 s účinností od 1. ledna 1994 vydaná Městským zastupitelstvem Kopřivnice.
3. Dodatek č. 3 zřizovací listiny vydaný Zastupitelstvem města Kopřivnice ze dne 2. ledna 2003 s účinností od 1. ledna 2003.
4. Jmenování ředitele čj.: 736/96-14 ze dne 27. června 1996 s platností od 1. července 1996.
5. Výsledek hodnocení ředitele školy (potvrzení platnosti jmenování) čj.:120/2000 ze dne 17. května 2000.
6. Třídní knihy II. A, II. B, III. A, III. C, IV. A, V. B, VI. A, VI. B, VII. A, VII. B, IX. B zavedené pro školní rok 2003/2004.
7. Třídní výkazy II. A, III. B, IV. B, V. A, V. B, VII. A, VII. C, VIII. B, VIII. C, IX. A, IX. B, IX., C.
8. Katalogové listy žáků tříd.: II. A, III. B, IV. B, V. A, V. B, VII. A, VII. C, VIII. B, VIII. C, IX. A, IX. B, IX., C.
9. Platný rozvrh hodin.
10. Úvazky učitelů – rozvrh hodin učitelů.
11. Učební plán realizovaného vzdělávacího programu Základní škola platný pro školní rok 2003/2004.
12. Učební plán realizovaného vzdělávacího programu Základní škola pro třídu IX. C s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy.
13. Řídící normy platné ve školním roce 2003/2004 – organizační schéma, organizační řád, provozní řád .
14. Řád školy schválený pedagogickou radou dne 28. srpna 2003.
15. Záznamy z pedagogické rady konané dne 28. srpna 2003.
16. Rozhodnutí ředitele o odkladech školní docházky na školní rok 2003/2004.
17. Protokoly o komisionálních zkouškách (opravné zkoušky, přezkoušení žáka na žádost rodičů).
18. Dokumentace integrovaných žáků s vývojovými poruchami učení včetně individuálních vzdělávacích plánů.
19. Personální dokumentace všech učitelů-doklady o nejvyšším vzdělání, dalším vzdělávání, vzdělání, náplň práce odpovídající pracovnímu zařazení včetně kompetencí.
20. Kritéria pro stanovení nenárokových složek platu.
21. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti.
22. *Plán práce školy na školní rok 2003/2004* a jeho přílohy: plán výchovného poradenství, školní družiny, spolupráce s mateřskými školami, dopravní výchovy, personálního rozvoje pedagogických pracovníků, preventivní program.
23. *Výhled školy* pro období let 2002/2003 až 2007/2008.
24. Měsíční plány práce včetně vyhodnocení stanovených úkolů.

ZÁVĚR

Materiálně-technické podmínky tvoří kvalitní zázemí výchovně-vzdělávacího procesu a v procesu učení jsou efektivně využívány. Četnost učebních prostor umožňuje udržovat všechny odborné pracovníky jako speciální pracoviště. Tak je zajištěna bezproblémová materiální příprava učitelů, využívání informačních zdrojů i didaktické techniky. Škola dává k dispozici prostory a jejich vybavení občanské veřejnosti a složkám působícím ve městě.

Skladba pedagogického kolektivu je z pohledu požadovaných kvalifikačních předpokladů velmi dobrá, odbornost učitelů je maximálně využívána. Organizace a vedení pedagogických pracovníků jsou promyšlené, podporované návazným systémem plánování, kontroly a vyhodnocování účinnosti následných opatření. Škola provádí pravidelnou sebekontrolu výsledků učení a důsledné sebehodnocení všech svých vyučovacích i mimovyučovacích činností, které působí jako motivační faktor další práce.

Výchovně-vzdělávací proces má celkově velmi dobrou úroveň, příčinou nižší kvality výuky cizích jazyků se jeví scházející odbornost vyučujících. Používané metody práce jsou účinné, aktivní podíl žáků na procesu učení je vyšší ve třídách 2. stupně. Na 1. stupni převažuje frontální výuka, jediným zdrojem informací je učitel. Vytvořený systém hodnocení výsledků vzdělávání využívá vlastní i standardizované nástroje.

Na základě závěrů inspekční zprávy z orientační inspekce, která se uskutečnila v prosinci roku 1999 je nutno konstatovat: škola si udržuje kvalitní materiálně-technické zázemí, které průběžně modernizuje. Rovněž personální oblast vykazuje zvýšení odbornosti výuky a zkvalitnění systému sebekontroly a sebehodnocení. Zvýšil se i zájem učitelů o odborný růst, přičemž získané poznatky pozitivně ovlivňují vyučovací styl.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Dufková
Členové týmu	Mgr. Olga Novotná
	Mgr. Magda Trávníčková
	Mgr. Jarmila Španihelová

V Novém Jičíně dne 3. ledna 2004

Přílohy

Příloha č. 1 Záznamový list

Příloha č. 2 Záznam z dotazníku pro žáky 9. tříd

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. leden 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Stoško

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-01-26	n4-1039/04-11128
Zřizovatel MěúU Kopřivnice	2004-01-26	n4-1038/04-11128
Rada školy není zřízena	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.

Záznamový list

Škola: název, adresa, telefon Základní škola Kopřivnice 17. listopadu 1225 okres Nový Jičín tel: 556 801 862	Signatura IZ: on4cx114	
	Identifikátor: 600137937	
	Počet sledovaných tříd	24
	Počet žáků ve škole	522

1. Vzdělávání dle platných učebních dokumentů

Ředitel školy prokazatelně doloží podle třídních knih z uzavřených ročníků (6. – 8.) a z aktuálního 9. ročníku základní školy nebo z odpovídajících ročníků gymnázia. Jako podpůrný materiál mohou být použity časově-tematické plány učiva, pokud je škola používá. Jiné předměty než občanská výchova na 2. stupni ZŠ téma lidských práv v samostatném tematickém celku explicitně neobsahují.

Předměty s tematickými celky k lidským právům : 1 - plní, 0 - neplní vzdělávací program				
Obč. výchova Tem. celky	ročník	Počet hodin	Stručná anotace tematického celku v rozsahu rubriky	
Člověk a morálka	7.,8., 9.,	1,10, 1		1
Člověk a lidská práva	7.,8., 9.	1,7,2,		1
Člověk a občanský život	6.,7., 8.,	8,8,9	9. roč. 11	1
Člověk a právo	6.,7., 8.,	1,1,7	9. roč. 8	1
Stát a právo	6.,7., 8.,	5,5,1,	9. roč. 3	1
Poznámka:				

2. Materiálně-technické podmínky k výuce v oblasti výchovy k lidským právům

2.1 Pomůcky – pro vyučování - hodnocení ve standardní pětistupňové škále IZ		
druh	Konkrétní příklady – v rozsahu rubriky	-----
Literatura	Učebnice SPN 6. - 9. ročník, učebnice Olomouc 6. – 9. ročník	1
Dokumenty	Ústava. Úmluva o právech dítěte, Zákoník práce, Základ. Listina práv a svobod	1
Audio-video	Mimořádné situace, Drogy, Kouření, Volnočasové aktivity, sociální práva, práva občanů, nemocenská, pojištění	1
PC software	EU, Volba povolání, internet	1
Jiné (vypsát)	Volba povolání, práva, týrání dětí, hlasování	1
Poznámka:		

Pod pojmem dokumenty rozumíme např. Listinu základních práv a svobod, Úmluvu o právech dítěte apod.

2.2 Přístup žáků k internetu ve škole v době mimo vyučování 1 ano, 0 ne <i>ŠI zjistí např. v rozvrhu počítačové učebny, podle volně přístupných PC ve škole apod.</i>		1
Počet dnů v týdnu	3	Počet přístupných stanic 10
<p>Poznámka: Přístup k internetu mají nejen současní, ale i bývalí žáci školy a rodiče, a to v rámci školního studijního a informačního centra (ŠSIC)</p>		

3. Organizace výchovy a vzdělávání – lidská práva v životě školy

3.1 Školní řád: 1 ano, 0 ne (platný školní řád)	
Žáci jsou s ním prokazatelně seznámeni	1
Je trvale k dispozici na veřejně přístupném místě	1
Jeho formulace jsou konkrétní a srozumitelné, a to již pro žáky od 1. ročníku (ZŠ) nebo primy (G)	1
Neobsahuje zmínku o úmluvě vůbec	0
Obsahuje pouze všeobecný odkaz na Úmluvu o právech dítěte	0
Obsahuje ve vyvážené míře práva a povinnosti žáků	1
Poznámka: Práva žáků ve školním řádu jsou formulována v souladu s Úmluvou o právech dítěte.	

3.2 Práva žáků ve školním řádu – k některým konkrétním ustanovením Úmluvy	
1 - ano, 0 - ne <i>Posuzuje se v platném školním řádu smysl textu, nikoli pouze přímé odkazy na literu Úmluvy.</i>	
Vyjádření vlastního názoru	1
Svoboda projevu s ohledem na svobodu, práva a důstojnost ostatních lidí	1
Podílet se prostřednictvím žákovské samosprávy na činnosti školy	1
Právo na vzdělání (např. všestranný rozvoj schopností, pomoc učitele)	1
Právo na nezasahování do soukromého života	0
Ochrana před násilím (např. šikana, výkon kázeňských opatření slučitelný s lidskou důstojností dítěte)	1
Respektování žákovy osobnosti	1
Ochrana osobních údajů	1*
Pomoc školy dítěti v obtížných situacích	1
Využití volného času (např. nabídka aktivit)	1
Vyjádření k obsahu a způsobu vyučování	1
Jiné – vypsat s odkazem na příslušné ustanovení Úmluvy	0
<p>Poznámka: * Toto právo je dáno zákonem, který škola důsledně respektuje. Dle stávající legislativy je povinnost školy upozornit příslušné instituce na neodpovídající rodinné poměry, na nedůslednou péči rodičů atd., - je to negativní zásah do soukromého života?</p>	

3.3 Interní dokumentace školy –rozpracované téma lidských práv - 1- ano, 0 - ne Všechny údaje nutno doložit v interní dokumentaci školy (koncepte, tematické plány učiva, zápisy metodických orgánů atd.) za školní rok 2002/2003 a část roku 2003/2004		
Koncepční materiál – participace žáků v životě školy (parlament, samospráva)		1
Koncepční materiál – participace veřejnosti v životě školy (rada školy, sdružení rodičů)		1
Plány učiva	Občanská výchova	1
	Jiné předměty vypsát dějepis, rodinná výchova	1
Metodický orgán	Občanská výchova	1
	jiný - vypsát	0
Jiná dokumentace – vypsát		0
Poznámka:		

3.4 Činnost výchovného poradce ve vztahu k výchově k lidským právům 1 - ano, 0 - ne <i>Všechny údaje nutno doložit v povinné (např. záznamy z pedagogické rady) a v interní dokumentaci školy (dokumentace výchovného poradce, zápisy výchovné komise apod. za školní rok 2002/2003 a část roku 2003/2004).</i>	
Prevence šikany a negativních jevů	9
Řešení projevů šikany	1
Řešení projevů xenofobie	0
Řešení projevů rasismu	0
Řešení jiných konfliktních situací	1
Jiné –vypsát Žák ublížil o přestávce svému spolužákovi	1
Poznámka:	

3.5 Činnost ředitele školy ve vztahu k výchově k lidským právům - 1 - ano, 0 - ne <i>Všechny údaje nutno doložit v povinné (např. záznamy z pedagogické rady) a v interní dokumentaci školy (zápisy z porad, plán kontrolní činnosti, hospitační záznamy apod.).</i>	
Sleduje ŘŠ výchovu a vzdělávání k LP v kontrolní činnosti? (za šk. rok 2002/2003 a část 2003/2004)?	1
Poznámka:	

4. Další aktivity školy (kulturní, společenské sportovní) ve vyučování i mimo vyučování zaměřené ke vzdělávání, k výchově a k praktickému naplňování lidských práv : Všechny údaje nutno doložit v interní dokumentaci školy za školní rok 2002/2003, maximálně dvě nejvýraznější vypsát	Počet akcí
Beseda	9
Kulturní – divadlo, film, koncert	0
Sportovní	2
Zájezd, exkurze	4
Jiné vypsát	0
Poznámka:	

4.1 Akce školy, které ředitel považuje za nejvýznamnější pro výchovu k lidským právům

Název 1. akce:	Exkurze žáků 9. ročníku do K- Centra v Novém Jičíně				
Ředitel dokáže spatřit a zřetelně vysvětlit konkrétní cíl akce	ANO	Poznámka:			
Ředitel umí vysvětlit (ví, jak zjistil), zda bylo cíle dosaženo	ANO	Poznámka:			
Podle ředitele bylo cíle dosaženo (zakroužkujte sebehodnocení ředitele):	silně nad očekávání	mírně nad očekávání	podle očekávání	mírně pod očekávání	silně pod očekávání

Název 2. akce:	dosud neproběhly				
Ředitel dokáže spatřit a zřetelně vysvětlit konkrétní cíl akce	ANO / NE	Poznámka:			
Ředitel umí vysvětlit (ví, jak zjistil), zda bylo cíle dosaženo	ANO / NE	Poznámka:			
Podle ředitele bylo cíle dosaženo (zakroužkujte sebehodnocení ředitele):	silně nad očekávání	mírně nad očekávání	podle očekávání	mírně pod očekávání	silně pod očekávání
Poznámka:					

5. Kontakty školy s účastí žáků se zahraničními školami: doložit v interní dokumentaci		
za šk. rok 2002/2003	Konkrétní příklady	počet
Jednorázové		0
Stálé		0
Společné projekty		0
Poznámka (přímý vztah k lidským právům): 2003/2004 – Sokrates-Comenius: Regiony pro partnery (zdejší ZŠ je organizátorem)		

6. Kontakty školy s účastí žáků s jinými subjekty (např. sociální a výchovná zařízení):		
Za šk.r. 2002/2003	Konkrétní příklady – max. dva řádky textu	počet
Jednorázové	Vystoupení pěveckého sboru školy v Domě pečovatelské služby VHS, 8. ročník v autoškole, na MU v Kopřivnici	5
Pravidelné	Úzká spolupráce s MŠ Česká a MŠ Francouzská (dle plánu práce)	2
Poznámka:		

Sociální zařízení - , např. domov důchodců, výchovné zařízení – např. školská zařízení pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče.

7. Komunikace žáci - učitelé, žáci - žáci

7.1 Žákovská samospráva (parlament, apod.) 1–ano, 0 – ne		1
<i>Všechny zaznamenané údaje je nutno prokazatelně doložit z písemných nebo jiných záznamů.</i>		
Počet schůzek za školní rok 2002/2003		10
Témata jednání 1 – ano 0 – ne	Náměty žáků na akce	1
	Úroveň školního stravování	0
	Podíl žáků na organizaci soutěží	1
	Připomínky k pořádku a kázni ve škole	1
	Výzdoba školy	1
	Projednávání činnosti školy	1
	Vyjádření k obsahu a způsobu vyučování \	0
Jiné - vypsát	0	
Poznámka:		

7.2 Schránka důvěry 1–ano, 0 – ne		1
Počet relevantních podnětů za šk. rok 2002/2003		27
Počet řešení přijatých na základě podnětu		15
Počty odpovědí jednotlivých subjektů	Ředitel školy	7
	Zástupce ředitele	0
	Výchovný poradce	0
	Jiný subjekt	8
Poznámka:		

8. Komunikace škola – rodiče, veřejnost, samospráva

8.1 Organizace rodičů, rada školy 1–ano, 0 – ne		
Rada školy		0
Partnerská organizace rodičů	podle zák. č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů	1
	neoficiální	0
Poznámka:		

8.2 Otevřenost školy vůči rodičům a veřejnosti - za uplynulý školní rok		Počet
Společné akce sportovní, kulturní, společenské – počet akcí		4
Pomoc při zajišťování školních akcí (ŠvP, plavání apod.) – počet akcí		8
Vedení zájmové činnosti – počet útvarů		10
Jiné vypsát – počet akcí Burza sportovních potřeb, společná brigáda s rodiči, vystupování školního sboru na veřejnosti, účast na projektu Regenerace ŽP sídliště sever, výstava žakovských prací		25
Poznámka:		

8.3 Informační systém, způsoby komunikace a prezentace školy 1 – ano, 0 – ne
Všechny údaje nutno doložit v listinné nebo jiné průkazné dokumentaci školy nebo je inspektor fakticky ověří.

Škola má vlastní webovou stránku	1
Všichni žáci mají možnost využívat ve škole vlastní e-mailovou schránku	1
Možnosti využití e-mailu rodiči v komunikaci se školou (omluvy absence, dotazy, připomínky apod.)	1
Prezentace v regionálním tisku	1
Jiné vypsát *	
Poznámka:	

*např. třídní schůzky, konzultace, dny otevřených dveří apod. Eventuálně uvést i do poznámky.

9. Sledování tematiky lidských práv ve vyučování: 6 – 9. ročník ZŠ, prima – kvarta G,

Č.	Ročník	Název předmětu	Sledované ukazatele						
			A	B	C	D	E	F	G
1	7.	Český jazyk	0	0	3	3	1	1	1
2	8.	Český jazyk	0	0	1	1	1	1	1
3	6.	Dějepis	0	0	1	1	1	1	1
4	9.	Dějepis	1	1	1	1	1	1	1
5	8.	Anglický jazyk	0	0	3	0	1	1	1
6	9.	Anglický jazyk	0	0	0	3	1	1	1
7	7.	Rodinná výchova	0	0	2	1	1	1	1
8	8.	Občanská výchova	0	0	3	3	2	2	2
9	9.	Občanská výchova	0	0	1	1	1	1	1
10	9.	Matematika	0	0	0	1	1	1	1

Sledované ukazatele:

<i>A</i>	<i>Historie LP</i>
<i>B</i>	<i>Obsah a význam LP</i>
<i>C</i>	<i>Vztah k národu, jeho kultuře, tradicím</i>
<i>D</i>	<i>Tolerance k odlišnosti</i>
<i>E</i>	<i>Vyjiádření vlastního názoru, prostor pro diskusi</i>
<i>F</i>	<i>Respektování názoru žáka (vzájemný respekt ve vztahu učitel – žáci)</i>
<i>G</i>	<i>Respektování názoru jiného žáka (ve vztahu žáci – žáci)</i>

Hodnocení A -D: označit křížkem v pravém sloupci jednu ze čtyř variant

Vhodné využití	organická součást vyučování, metody a formy podporující spolupráci, aktivitu,	1
Nevhodné využití	např. mentorování, nezáživné, neúčelné, formální, nepodporující spolupráci,	2
Nevyužitá možnost	vzhledem k obsahu a cílům vyučování	3
Nebylo využito	Nebyla možnost, vzhledem k obsahu a cílům vyučování	0
Hodnocení E – G:		
Možnost vyjádřit vlastní názor, vytvoření podmínek pro diskusi	<i>Rozhodně ano</i>	1
Respektování názoru žáka (vzájemný respekt ve vztahu učitel – žáci)	<i>Spíše ano</i>	2
Respektování názoru jiného žáka (ve vztahu žáci – žáci)	<i>Spíše ne</i>	3
	<i>Rozhodně ne</i>	0

10. Další poznámky: pokud školní inspektor uzná za vhodné, může k jednotlivým oddílům záznamového listu přidat detailnější informace (nutno řadit podle jednotlivých oddílů, např. Ad 2.1, Ad 4, atd.). Tento oddíl záznamového listu je pouze fakultativní.

Záznam z dotazníků pro žáky 9. ročníku nebo kvarty víceletých gymnázií

Škola: název, adresa Základní škola Kopřivnice 17. listopadu 1225 okres Nový Jičín	Signatura IZ: on4cx114	
	Identifikátor: 600137937	
	Školní rok: 2003/2004	
	Počet vyplněných dotazníků	25

Údaje o žácích:

Jsem									Dívka 19		Chlapec 6	
Označ měsíc narození	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	2	1	6	2	2	0	0	1	7	1	1	2
Doplň rok narození	1988 - 14				1989 - 11							
Doma všichni mluví česky								ano	ne	Nebudu odpovídat		
								25	0	0		
Známka z českého jazyka na konci minulého školního roku	1		2		3		4		5			
	6		13		2		4		0			
Známka z matematiky na konci minulého školního roku	1		2		3		4		5			
	3		13		4		5		0			

V pravém sloupci zaznamenat počet jednotlivých odpovědí

I.	Co je morálka?	----
1.	Nepsané zásady správného chování	16
2.	Pravidla společenského chování	9
3.	Nepsané zásady špatného chování	0
II.	Právo v nejširším slova smyslu znamená	----
1.	Mohu dělat, co chci, bez ohledu na okolí	0
2.	To, co je dobré a správné a co neomezuje svobodu ostatních lidí	24
3.	Mohu si dělat, co chci, pokud mi to neublíží	1
III.	Lidská práva jsou	----
1.	Zákony, které stanoví, jak se lidé mají chovat	2
2.	Morálně-právní zásady, které si lidé postupně utvářeli, uvědomovali a formulovali na cestě k humánní a demokratické společnosti	13
3.	Předpisy, co všechno lidé mohou dělat	8
IV.	Mezi nevládní organizace nebo hnutí na obhajobu lidských práv ve světě i v ČR v minulosti i nyní patří (existuje více možností)	----
1.	Organizace spojených národů	13
2.	Člověk v tísni	17
3.	Charta 77	12
4.	Poslanecká sněmovna PČR	0
5.	Amnesty International	7
V.	Listina základních lidských práv a svobod patří do ústavního pořádku ČR	----
1.	Od r. 1993	17
2.	Od r. 1998	8
3.	Od r. 2003	0
4.	Nepatří	0

VI.	Pro účely Úmluvy o právech dítěte se dítětem rozumí každá lidská bytost mladší	----
1.	10 let	0
2.	15 let	7
3.	18 let	18
4.	21 let	0
VII.	Co je znakem národa?	----
1.	Osobní majetek a bydliště	0
2.	Cestovní pas a státní občanství	1
3.	Jazyk a kultura	24
VIII.	Prvotní odpovědnost za výchovu a vývoj dítěte mají	---
1.	Rodiče nebo jiní zákonní zástupci	21
2.	Školy	3
3.	Nevím	1
IX.	Máš právo na život. Můžeš ohrožovat svůj vlastní?	----
1.	Mám právo dělat si co chci	5
2.	Nemám právo ohrožovat cizí ani vlastní život	15
3.	Nevím	4
X.	Která z následujících možností vystihuje smysl a obsah lidských práv?	----
1.	Hmotný prospěch člověka	2
2.	Úcta, vážnost a ohled (jedním slovem též respekt) k člověku	22
3.	Péče o životní prostředí	0
XI.	Lidé se mohou dožadovat svých lidských práv	----
1.	Bez jakéhokoliv omezení	6
2.	Musí mít současně odpovědnost vůči sobě i vůči ostatním lidem	11
3.	Pouze u soudu	7
XII.	Mezi lidmi vznikají spory. Jak bychom je měli nejlépe řešit?	----
1.	Nevím	1
2.	Děti nemohou spory řešit	2
3.	Podle sympatií	2
4.	Dohodou	20
XIII.	Má tvůj spolužák/spolužačka stejná práva jako ty?	----
1.	Nemá, protože je holka/kluk	0
2.	Nemá, protože není Čech, není odtud, protože je jiný	0
3.	Nemáme stejná práva. On má více práv právě proto, že je jiný	0
4.	Máme stejná práva, protože jsme všichni děti a lidé	24
XIV.	Označ všechny výroky, které podle tebe zřetelně odpovídají hlavním záměrům Úmluvy o právech dítěte. Můžeš zakroužkovat jakýkoli počet výroků od jednoho do pěti. - Mezi hlavní záměry Úmluvy patří	----
1.	Umožnit, aby nejlepší žáci mohli studovat na výběrových školách	9
2.	Zabezpečit stejná práva všech dětí, včetně např. cizinců a dětí nezaměstnaných rodičů	21
3.	Zabránit trestání nebo ponižování dětí za to, čím jsou, co si myslí nebo co provedli jejich rodiče, ať už to je cokoliv	24
4.	Chránit děti před dětmi zločinců	3
5.	Vychovávat k demokracii ve škole tím, že se v nich podpoří vznik žákovských parlamentů	2
XV.	Označ jeden z následujících činů, který by podle Tebe byl tím nejjasnějším	----

	porušením Úmluvy o právech dítěte	
1.	Pan učitel nebo paní učitelka by zkrátil(a) vyučovací hodinu	0
2.	Pan učitel nebo paní učitelka by přišel (přišla) pozdě na hodinu	1
3.	Pan učitel nebo paní učitelka by nařídil(a) uprostřed přestávky skupině dětí, aby šel každý po svém, protože zaslechl(a), že děti hovoří o věcech, u kterých chce být	21
4.	Pan učitel nebo paní učitelka by navrhl (navrhla) za vážný přestupek dvojku z chování dítěti, které má samé jedničky	3
XVI.	Označ jeden z následujících činů, který by podle tebe byl tím nejjasnějším porušením Úmluvy o právech dítěte	----
1.	Vyučující sebere na konci písemné práce sešit uprostřed rozepsané věty	1
2.	Vyučující přetáhne hodinu	0
3.	Dítě potřebuje použít při hodině mobilní telefon, ale vyučující to nedovolí	1
4.	Dvě děti (ne Češi) spolu mluví o přestávce svým jazykem a dospělý pracovník školy jim to zakáže	23
XVII.	Máme my děti nějaké povinnosti?	----
1.	Nemáme, protože jsme děti	0
2.	Máme povinnost poslechnout, když nám dospělý něco přikáže	2
3.	Máme povinnost uznávat práva druhých lidí	23
XVIII.	Kam se můžeš obrátit v případě týrání nebo ohrožení? (existuje i více možností)	---
1.	Na rodiče	22
2.	Na kamarády	9
3.	Na učitele	19
4.	Na policii	21
5.	Na někoho dalšího (napiš) - výskyt různých odpovědí v tomto bodě:	3
6.	Nevím	2
XIX.	Kdo ti pomůže při jakýchkoli nesnázích ve škole? (existuje i více možností)	----
1.	Spolužáci	14
2.	Třídní učitel	19
3.	Někdo další – výskyt různých odpovědí v tomto bodě:	3
4.	Nevím	1
XX.	Petr upadl na kole a poranil se. Musí ho lékař ošetřit?	----
1.	Musí, protože... - výskyt různých odpovědí v tomto bodě:	22 6
2.	Nemusí, protože - výskyt různých odpovědí v tomto bodě:	2 2
3.	Nevím	1