



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední průmyslová škola stavební, Třebíč, Václavské náměstí 44

Václavské náměstí 44, 674 01 Třebíč

Identifikátor školy: 600 015 441

Termín konání komplexní inspekce: 22. - 31. říjen 2001

Čj.	113 187/01-2201
Signatura	kk4fv201

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Vzdělávací program a počet žáků

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky pod čj. 26 854/2000-21 ze dne 31. 8. 2001 uvádí, že škola sdružuje střední průmyslovou školu stavební s kapacitou 320 žáků a domov mládeže s kapacitou 26 lůžek.

Přehled o třídách, studijních oborech a počtu žáků dokládá tabulka č. 1.

Tabulka č. 1: Členění podle tříd, studijních oborů a počet žáků

Poř.	Třída	Kód KKO	Název studijního oboru	Počet žáků
1.	P1	36-41-M/001	Pozemní stavitelství	31
2.	T1	36-45-M/002	Technická zařízení budov	31
3.	MS1	64-42-M/027	Management ve stavebnictví	29
4.	P2	36-41-M/001	Pozemní stavitelství	31
5.	T2	36-45-M/002	Technická zařízení budov	25
6.	P3A	36-41-M/001	Pozemní stavitelství	31
7.	P3B	36-41-M/001	Pozemní stavitelství	27
8.	T3	36-45-M/002	Technická zařízení budov	26
9.	P4	36-41-M/001	Pozemní stavitelství	28
10.	T4	36-45-M/002	Technická zařízení budov	23
11.	MS4	64-42-M/027	Management ve stavebnictví	27
Celkový počet žáků				309

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Hodinová dotace a obsah probíraného učiva odpovídají schváleným učebním dokumentům. Vyučující zpracovali funkční tématické a časové plány učiva, které zajišťují kontinuitu výuky v jednotlivých ročnících. Na sledované hodiny se vždy připravili pečlivě po stránce obsahové. Příprava organizačního a metodického vedení hodin nebyla vždy dostatečně promyšlena.

Výuku předmětu v plném rozsahu zajišťují učitelé s odbornou a pedagogickou způsobilostí dle znění vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Výuka probíhala v kmenových učebnách zařízených zčásti starším, zčásti zcela novým nábytkem. Učebny měly průměrnou estetickou úroveň. Z didaktické techniky mají učitelé možnost využívat např. televizory, zpětné projektory, audio- a videopřehrávače atd. V průběhu inspekční činnosti však s nimi pracováno nebylo.

Školní knihovna obsahuje většinou starší tituly beletrie i literatury odborné a pedagogické. V posledním období je knihovna intenzivně doplňována především nezbytnými jazykovými příručkami. Ve sledovaných hodinách žáci v omezené míře používali učebnice a kopírované texty. Obrazové publikace a materiály ke zvýšení názornosti výuky využívali učitelé výjimečně. Výuku vhodně doplňují tematické exkurze a návštěvy divadelních představení.

Ve struktuře hospitovaných hodin výrazně převažovaly frontální metody, především výklad, řízený rozhovor a zápis učiva. V části hospitovaných hodin byla zařazena práce s odborným nebo literárním textem. Sledované hodiny se vyznačovaly nízkou variabilitou prováděných činností a absencí relaxačních prvků. Při výuce vždy dominovala osobnost vyučujících, kteří byli hlavním zdrojem informací podávaných vesměs jasně, věcně správně, na odpovídající odborné úrovni.

V řízených rozhovorech učitelé usilovali o vedení žáků k aktivnímu myšlení a k aplikaci získaných poznatků. Čas určený pro výuku byl v části hodin neefektivně využíván k diktování a zapisování faktografických údajů běžně dostupných v učebnicích. V závěru hodin pak scházel čas na rekapitulaci, procvičení a utřídění nových poznatků. Vyučující nevytvořili vždy dostatek prostoru pro práci s konkrétním textem, jeho interpretaci v rovině jazykové, stylistické a literární. Kromě ústního zkoušení nebyly zaznamenány souvislé jazykové projevy žáků. Učitelé často tolerovali jednoslovné odpovědi na zadané otázky. Základní cíl předmětu, kterým je výchova ke kultivovanému jazykovému projevu, tak ustupoval poněkud do pozadí.

Ve většině sledovaných hodin věnovali vyučující malou pozornost motivačním metodám. V úvodu vždy sdělovali probíraná témata, cíle hodin orientované na konkrétní výkon žáka však nedeklarovali. V průběhu výuky motivační úlohu částečně plnilo zařazování mezipředmětových vztahů a aktualizace učiva. Hodnocení výkonů žáků prováděli učitelé objektivně, způsobem slovním i numerickým. Předložené písemné práce mají odpovídající úroveň. Podpora vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků zaznamenána nebyla.

Výuka probíhala v klidném prostředí vzájemného respektu. Prostor pro diskuzi byl vytvořen jen v části hospitovaných hodin. Absentoval zejména organizovaný nácvik kultivované komunikace polemického charakteru. Skupinová, kooperativní ani projektová činnost do výuky zařazena nebyla.

Personální podmínky výuky jsou vynikající. Plánování a příprava výuky, materiální a psychohygienické podmínky, organizace, formy, metody výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace mají průměrnou úroveň.

Kvalita výuky českého jazyka a literatury je hodnocena jako průměrná.

Cizí jazyky (anglický jazyk, německý jazyk, konverzace v anglickém jazyce)

Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schváleným učebním dokumentům. Učivo je rozpracováno v tematických plánech. U předmětů konverzace v anglickém jazyce a konverzace v německém jazyce obsahují tematické plány i odborná témata. Učební osnovy jsou plněny.

Snížení hodinové dotace cizího jazyka o jednu hodinu u oborů 36-41-M/001 Pozemní stavitelství a 36-45-M/002 Technická zařízení budov ve třetím ročníku je v kompetenci ředitele školy. Ve třetím a čtvrtém ročníku jsou zavedeny volitelné předměty konverzace v anglickém jazyce a konverzace v německém jazyce. Žáci jsou při výuce vždy děleni do skupin. Ve střední škole pokračují v jazyce, který navštěvovali v základní škole.

Cizí jazyky jsou vyučovány čtyřmi vyučujícími, z nichž tři splňují podmínky odborné

a pedagogické způsobilosti dle platné právní normy. Jeden vyučuje pouze se způsobilostí pedagogickou. Absence odborné způsobilosti neměla na kvalitu výuky negativní vliv.

Výuka probíhá v kmenových třídách a jedné funkčně vybavené jazykové učebně, do které je však přístup přes kmenovou třídu. K výuce jazyků je několikrát týdně rovněž využívána další místnost bez vhodného vybavení, jejíž podnětnost a estetičnost jsou na nízké úrovni. Vybavení studijními a testovými materiály, odbornou literaturou, mapami, didaktickou technikou a nahrávkami je velmi dobré. Doplnění pomůcek a obměně učebnic je věnována dostatečná pozornost.

Struktura hodin odpovídala zpravidla věku žáků a výukovým cílům. Organizační pokyny byly až na výjimky jasné a srozumitelné. Hodiny byly převážně vedeny v příslušném cizím jazyce. Při výuce bylo využíváno zejména učebnic, z nich také vycházely použité formy a metody práce. Několikrát byla použita didaktická technika. V hodinách konverzací byly využívány studijní texty, mapy a časopisy. Žáci nepracovali běžně se slovníky, ani samostatně s jinými zdroji informací. Neznámá slovíčka jim byla překládána. V několika hodinách, s nepřiměřenými nebo nedůslednými požadavky vyučujících, byla zaznamenána nižší efektivita práce. Práce ve skupinách byla zařazována, diferenční prvky nebyly uplatněny. Organizace hodiny ne vždy umožňovala naplňování psychohygienických zásad.

Jednotliví vyučující používali rozdílné motivační metody – od převážně verbálního působení až po aktivní zapojení žáků do výuky. Často byly využívány zkušenosti žáků, méně často byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Při práci byli žáci upozorňováni na klíčová úskalí. Klasifikace byla stručně zdůvodněna, někdy byli do hodnocení zapojeni i ostatní žáci. Hodnocení výkonů v závěru bylo provedeno jen některými vyučujícími. Závěrečné shrnutí učiva zpravidla chybělo.

Pravidla komunikace byla zřejmá a akceptovaná. Nežádoucí projevy chování žáků nebyly zaznamenány. Prostor vytvářený učiteli pro vyjádření názorů žáky a pro rozvoj jejich komunikačních dovedností byl v jednotlivých hodinách rozdílný.

Plánování, příprava výuky a personální podmínky jsou velmi dobré. Materiálně technické a psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou průměrné.

Kvalita výuky cizích jazyků je hodnocena jako průměrná.

Přírodovědné předměty (matematika, fyzika, deskriptivní geometrie)

Časová dotace předmětů odpovídá schváleným učebním dokumentům. Kontinuitu výuky mezi ročníky zajišťují zpracované tematické plány vyučujících, které jsou v souladu s učebními osnovami. Provedené přesuny a úpravy tematických celků byly vždy učiteli řádně zdůvodněny. Při stanovení výukových cílů hodin byl respektován aktuální stav tříd.

Naprostá většina hospitovaných hodin byla učena s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Pouze jedna hodina byla učena s odbornou způsobilostí, ale bez pedagogické způsobilosti pro střední školu. Absence pedagogické způsobilosti neměla přímý vliv na kvalitu práce.

Výuka probíhala v kmenových třídách. Jejich uspořádání a vybavení je na dobré úrovni. Učebna fyziky je vybavena didaktickou technikou. Psychohygienické podmínky byly ve všech hospitovaných hodinách velmi dobré.

Řízení výuky bylo účelné a v klidné pracovní atmosféře. Vyučovací cíle byly žákům vždy jasně

sděleny. Hodiny byly pedagogy připravené a promyšlené, založené na klasických didaktických postupech. V organizaci naprosto dominovaly frontální metody práce bez výraznější diferenciací úkolů. Kooperativní techniky učení a skupinové aktivity nebyly zaznamenány.

Výuka byla vedena verbálně správně, s dominantním postavením učitele. Žáci byli správně vedeni ke schopnosti osvojené učivo správně aplikovat. Možnosti alternativních postupů při řešení zadaných úkolů nebylo vždy využito.

Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Většinou se dokázali orientovat v probíraném učivu a v zadaných úkolech. Využití didaktické techniky a dalších zdrojů informací ve sledovaných hodinách, kromě výuky fyziky, nebylo zjištěno.

Při řešení úloh, pod přímým vedením vyučujících, byla žákům vždy poskytována okamžitá zpětná vazba. V žádné ze sledovaných hodin nebylo zjištěno vedení žáků k sebehodnocení a provádění sebereflexe. Prostor pro skupinovou nebo týmovou spolupráci nebyl v hodinách vytvořen. Velmi vhodně byla vyučujícími prováděna analýza chyb s ohledem na pochopení a dostatečné procvičení učiva. Kladem je možno označit vysokou odbornou a pedagogickou zdatnost vyučujících.

Žáci byli pozorní a ukáznění, vyučujícími byla oceňována jejich snaha o pokrok. V žádné z hospitovaných hodin nebyla zjištěna nekázeň žáků a neakceptování dohodnutých pravidel chování. Grafická úroveň písemných záznamů žáků je velmi dobrá.

Personální podmínky jsou vynikající. Plánování a příprava výuky, materiálně technické a psychohygienické podmínky, organizace, použité formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou velmi dobré.

Kvalita výuky přírodovědných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.

Společenskovědní předměty (dějepis, občanská nauka)

Časová dotace předmětů je v souladu s platnými učebními dokumenty a osnovami, které mají pedagogičtí pracovníci rozpracovány do rámcových tematických plánů.

Výuku dějepisu zabezpečují učitelky s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Výuka občanské nauky je realizována prostřednictvím vyučujících bez odborné způsobilosti, ale s pedagogickou způsobilostí pro střední školu. Tato skutečnost neměla bezprostřední negativní vliv na kvalitu výuky.

Hospitované hodiny probíhaly v kmenových učebnách vybavených nábytkem odpovídajícím psychohygienickým zásadám. V oblasti materiálního zabezpečení výuky byly shledány jisté rezervy. Škola disponuje pouze omezeným množstvím učebních pomůcek, didaktické techniky a odborné literatury. Ve sledovaných hodinách žáci neměli k dispozici učebnice. Tento nedostatek vyučující v menší míře kompenzovali poskytnutím kopírovaných materiálů a dílčím použitím dalších zdrojů informací. Mapy využívali učitelé pouze v části hodin dějepisu.

Zařazení efektivních metod a forem práce naráželo částečně na výše popsané materiální zázemí. Učitelé většinou organizovali práci transmisivním způsobem s převahou monologických vyučovacích metod doplněných frontálně kladenými otázkami a často zdoluhavým zápisem. Převažující verbalismus ze strany vyučujících omezoval aktivní účast žáků na výuce. Jednotvárnost zhoršovala psychohygienické podmínky výuky.

Názorné metody používali učitelé výjimečně, v části hodin zařadili práci s učebními texty a individuální referáty. Menší časový prostor byl vyčleněn pro vyjádření vlastního názoru žáků

v diskuzi, ve které by měli možnost rozvíjet komunikativní dovednosti. Výuku vedli vyučující odborně a věcně správně.

Ve většině sledovaných hodin chyběla dostatečně účinná vstupní motivace. Častější byly průběžné motivační metody, zejména příklady z praxe a využití zkušeností žáků. Vyučující hodnotili žáky objektivně, pochopení látky ověřovali v průběhu i v závěru hodin. Podpora sebehodnocení a sebereflexe zaznamenána nebyla. V hodinách neprobíhala skupinová ani kooperativní činnost.

Verbální i neverbální projevy vyučujících měly vesměs velmi dobrou úroveň. Učitelé i žáci vzájemně dodržovali dohodnutá pravidla komunikace. Nežádoucí projevy chování žáků v hodinách byly ojedinělé.

Personální podmínky výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace sledovaných předmětů jsou velmi dobré. Plánování a příprava výuky, materiálně technické podmínky, organizace, formy a metody mají průměrnou úroveň. Psychohygienické podmínky výuky jsou pouze vyhovující.

Kvalita výuky společenskovědních předmětů je hodnocena jako průměrná.

Tělesná výchova

Časová dotace hodin odpovídá schváleným učebním dokumentům. Členění učiva a provedené změny ve zpracovaných tematických plánech jsou v souladu s osnovou předmětu. Tematické plány vycházejí z reálných prostorových podmínek školy. Plánování učiva a bezprostřední příprava pedagogů je na velmi dobré úrovni.

Z hospitovaných hodin byly dvě učeny s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Dvě hodiny byly učeny s odbornou způsobilostí, ale bez pedagogické způsobilosti pro výuku ve střední škole. Absence této pedagogické způsobilosti neměla v žádné ze sledovaných hodin přímý negativní vliv na kvalitu výchovně vzdělávací práce. Celkově lze velmi kladně hodnotit přístup učitelů v motivačním působení a komunikaci se žáky.

Celkově jsou materiálně technické podmínky dobré. Škola má k dispozici prostornou tělocvičnu a školní hřiště. Struktura sledovaných hodin odpovídala výukovým cílům. Organizační pokyny byly vydávány jasně a srozumitelně, přiměřené věku a možnostem žáků. Výběr, sled a množství pohybových aktivit byl přiměřený k náročnosti a věkovým zvláštnostem žáků. Nedostatkem lze označit nutnost výuky dvou skupin žáků společně v jedné tělocvičně.

Pouze v části hospitovaných hodin byly žáci vedeni k přímému osvojování nových pohybových dovedností. Většina sledovaných hodin byla zaměřena na herní činnosti. V hodinách bylo možno jasně sledovat snahu učitelů k vedení žáků od spontánního pohybu k řízené pohybové aktivitě.

V části hospitovaných hodin byly vhodnou formou zohledňovány také individuální potřeby a schopnosti žáků. Bylo možno sledovat i přebírání organizačních úkolů od učitelů. Záměrně byly uplatňovány činnosti, při nichž žáci vstupují do různých sociálních rolí a skupinových vztahů. Žáci také měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a požadavků, čehož vhodnou formou využívali.

Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům. Řízení výuky bylo účelné. Jako klad lze hodnotit správně používanou metodiku nácviku pohybových dovedností. Dále bylo možno sledovat zvýšenou snahu pedagogů o bezpečnost žáků v průběhu cvičení. V části

hospitovaných hodin bylo zjištěno používání hovorové češtiny.

V hodinách bylo vhodně používáno k aktivizaci žáků motivačních metod. Zřetelným jevem bylo využívání pozitivních výzev a pozitivní hodnocení jednotlivých žáků. Při zadávání úkolů žákům byla respektována zásada přiměřenosti. Při hodnocení výkonů žáků byly zohledňovány individuální dispozice a jejich pohybové a výkonnostní rozdíly. Zároveň byla oceňována jejich snaha o pokrok. Hodnocení bylo prováděno objektivně, s využitím okamžité zpětné vazby a taktním upozorněním na konkrétní nedostatky.

Úroveň spolupráce mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy je velmi dobrá. Interakce a komunikace je založena na vzájemné důvěře. Ve všech hospitovaných hodinách byla vyučujícími respektována žákova osobnost. Hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře a vzájemné spolupráce. Celkově žáci projevovali k pohybovým činnostem pozitivní vztah.

Personální podmínky jsou vynikající. Plánování a příprava výuky, psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou velmi dobré. Materiálně technické podmínky jsou průměrné.

Kvalita výuky tělesné výchovy je hodnocena jako velmi dobrá.

Odborné předměty (architektura, betonové konstrukce, dřevěné a kovové konstrukce, pozemní stavitelství, výpočetní technika)

Časová dotace pro jednotlivé předměty je v souladu se schválenými učebními dokumenty. Na základě osnov byly zpracovány tématické plány, ve kterých jsou provedeny dílčí úpravy některých témat, popřípadě časové posuny. Výukový cíl v hospitovaných předmětech byl žákům vždy jasně sdělen. Lze konstatovat, že učitelé věnovali, s výjimkou jedné vyučovací hodiny, přípravě na vyučování dostatečnou péči.

Výuka byla zajišťována učiteli s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Jedna hospitovaná hodina byla vyučována bez pedagogické způsobilosti. V této sledované hodině byla evidentně podceňena metodická příprava, čemuž odpovídala částečná improvizace při výuce, ačkoliv učitel prokazoval ve vyučovací hodině vysokou odbornou způsobilost.

Výuka probíhala v kmenových učebnách, ve kterých byly pouze sporadicky nástěnné obrazy (ukázky písma, architektury, deskriptivní geometrie atp.). Pouze v jedné učebně byly zasklené vitríny s trojrozměrnými učebními pomůckami. Učitelé si pro výuku v těchto kmenových učebnách přinášeli názorné pomůcky. Škola má celkově k zabezpečení výuky velmi málo didaktické techniky, čímž mají učitelé značně ztíženou svoji činnost. Použití zpětného projektoru bylo zaznamenáno pouze v jedné vyučovací hodině. S ohledem na absenci audiovizuálních prostředků instalovaných přímo v učebně nemohou, pro lepší pochopení dané problematiky a vytvoření představy, využívat videopřehrávač a běžně používat dataprojektor apod. Učitelé jsou potom odkázáni na dvoj- a trojrozměrné názorné pomůcky a svoje verbální a grafické schopnosti.

Ve všech sledovaných hodinách byly vytvořeny dobré podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Žáci měli k dispozici učebnice a v části sledovaných hodin bylo zaznamenáno i použití dalších zdrojů informací, jako jsou tabulky, grafy apod.

Struktura vyučovacích hodin byla tradiční, s dominantní frontální činností a verbálním působením pedagoga. Množství informací, jejich výběr a sled odpovídaly věku žáků s ohledem na náročnost probíraného učiva. Organizace a metody v hodinách nevyužívaly skupinového vyučování ani uplatnění prvků samostatného aktivního učení.

Při absenci audiovizuální techniky lze velmi dobře hodnotit ve většině hospitovaných hodin použití názorných pomůcek, jako je poskytování nakopírovaných odborných informačních materiálů a sdělování dalších důležitých pramenů pro samostudium, včetně uvádění důležitých adres v síti internetu.

Sdělované informace při výkladu nového učiva i při diktování důležitých poznámek do sešitu byly věcně správné. Velmi dobře lze hodnotit jasné a srozumitelné vysvětlování všech nových pojmů a důsledné dodržování používání technické terminologie. Grafická úroveň písemných záznamů žáků byla dobrá. V některých třídách byla patrná i pravidelná kontrola správnosti zápisů a grafických projevů v sešitech pedagogy.

Ve všech sledovaných hodinách byly jasně patrné vazby na ostatní předměty a předchozí zkušenosti žáků, např. z exkurzí, odborné praxe pod. Toto bylo vhodně uplatňováno při výkladu nového učiva formou rozhovorů se žáky a vhodně volenými problémovými úkoly. Velmi často bylo v hodinách využíváno spojení teorie s praxí. Výrazně se uplatňovala i aktualizace učiva. Všichni učitelé v hospitovaných hodinách se prezentovali vysokou odborností a někteří i velkými zkušenostmi z vlastní odborné praxe.

Motivace žáků měla různou úroveň. Pozitivním prvkem bylo u převážné většiny pedagogů uplatňování zásad bezpečné práce související s tématem a také vazba na tvorbu a ochranu životního prostředí.

Většina učitelů prováděla rozbor a zdůvodnění klasifikace při hodnocení žáků. Zkoušení u tabule bylo v některých případech časově náročné. V převážné většině byla uplatňována zpětná vazba a několikeré opakování během vyučovací hodiny.

Ve všech hospitovaných hodinách byla pedagogie vytvořena příznivá pracovní atmosféra. Učitelé se k žákům chovali velmi pěkně a korektně. Bylo zjevné, že pravidla jednání jsou žákům známa a ti je také akceptovali. V části sledovaných hodin bylo zjištěno nevhodné chování žáků, což bylo dáno nízkou mírou autority vyučujícího.

Plánování, příprava výuky a personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré. Materiálně technické a psychohygienické podmínky, interakce a komunikace, organizace, metody a formy výuky, motivace a hodnocení žáků jsou průměrné.

Kvalita výuky odborných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a příprava výuky, personální podmínky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Materiálně technické a psychohygienické podmínky, organizace a použité formy a metody výuky jsou průměrné.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu vzdělávání jako velmi dobrou.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepce rozvoje v letech 1999 – 2004, zpracovaná ředitelem na základě analýzy výchozího stavu a analýzy postavení školy na trhu vzdělávacích služeb, určuje priority rozvoje školy a opatření podporující jeho realizaci v oblasti materiální, personální a výchovně vzdělávací.

Koncepce a stanovené cíle, s důrazem na kvalitativní rozvoj činnosti školy, jsou reálné a průběžně naplňovány. Z koncepce a hodnocení předchozího školního roku vycházejí Hlavní úkoly SPŠ stavební Třebíč na školní rok 2001/2002, což je komplex plánů postihující všechny oblasti činnosti školy včetně kontrolní činnosti.

V plánech je zaneseno časové rozvržení a určení osobní zodpovědnosti za plnění daných úkolů. Ze zápisů z pedagogických rad, provozních porad a především ze zápisů z porad vedení je zřejmé, že plnění stanovených úkolů je průběžně kontrolováno a výsledky analyzovány. Aktuální úkoly jsou dále rozpracovány v měsíčních plánech práce, které jsou zpracovávány za účasti poradních a metodických orgánů.

Studijní obory jsou vyučovány v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Provedené úpravy jsou plně v kompetenci ředitele školy a v souladu s poznámkami k učebním plánům. Plnění osnov je vedením školy věnována velká pozornost. Volitelné a výběrové předměty jsou zařazovány s ohledem na zájem a potřeby žáků. Z nepovinných předmětů se vyučuje ve 4. ročníku matematika a fyzika a ve 2. ročníku program Archicad.

Úroveň plánování je hodnocena jako příkladná.

Organizování

Ředitel školy má zpracován ucelený organizační řád, který obsahuje strukturu školy a strategie řízení v oblasti výchovně vzdělávací, personální, ekonomické i v oblasti externích vztahů. Dokument vymezuje systém podřízenosti, zastupitelnosti a základní kompetence vedoucích pracovníků, které upřesňují detailní náplně práce. Pro další zaměstnance je závazný obecně platný pracovní řád.

Pravidla provozu školy konkretizuje provozní řád. K žákům směřuje vnitřní řád školy vymezující podrobně jejich povinnosti, nikoli však práva.

Základními organizačními nástroji jsou pravidelné provozní porady členů vedení školy (ředitel, zástupce ředitele, vedoucí předmětu praxe), jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Písemné záznamy z jednání mají vypovídací hodnotu.

Funkci poradního orgánu plní i Sdružení rodičů při SPŠ stavební Třebíč. Důležitým zdrojem informací pro ředitele je tzv. studentský senát složený ze zástupců všech tříd, jehož jednání se ředitel školy pravidelně účastní. Zpětnou vazbu vedení školy poskytuje i pravidelně vydávaný studentský časopis. Pracovníci, žáci školy i jejich zákonní zástupci mají možnost se ke všem důležitým záležitostem vyjádřit. Vedení školy důsledně usiluje o dosažení konsenzu v zásadních otázkách.

Organizace vyučování respektuje platné právní předpisy. Předmět praxe je vyučován zčásti ve školních dílnách, zčásti na smluvně zajištěných pracovištích.

Vnitřní informační systém je standardní a funkční. Informace jsou operativně předávány

prostřednictvím počítačové sítě, nástěnek, vývěsek a osobního kontaktu. Zákonné zástupce žáků škola informuje v rámci schůzí SRPDS, pravidelných konzultačních dnů a v případě potřeby telefonicky nebo písemně.

Povinná dokumentace školy je vedena ve stanoveném rozsahu na předepsaných tiskopisech. Má dobrou administrativní úroveň. Ředitel vydává jednoznačná, konkrétní a včasná rozhodnutí se všemi formálními náležitostmi.

Škola se prezentuje na veřejnosti webovými stránkami internetu, články v regionálním tisku, účastí na vzdělávacích veletrzích a kontaktem se základními školami. Způsobem prezentace jsou dále výsledky žáků v odborných soutěžích (např. v projektování se SPIRITEM nebo v rámci studentské odborné činnosti), ve sportovních soutěžích a zejména vlastní aktivita žáků ve firmách v rámci učební a odborné praxe.

Velmi dobrou úroveň má spolupráce školy s Městským úřadem Třebíč (účast v projektu Zdravé město). Žáci se rovněž podílejí na úpravě a rekonstrukci významné historické a kulturní památky města – židovského hřbitova. Škola se zapojila do mezinárodního vzdělávacího programu COMENIUS. V rámci programu LEONARDO navázala kontakt se Střední průmyslovou školou stavební v Kremži.

Od května roku 2001 provozuje škola vedlejší hospodářskou činnost v oblasti obchodní, vzdělávací, odborného poradenství a poskytování ubytovacích služeb.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001 obsahuje všechny zákonem stanovené údaje. Byla projednána s pracovníky školy.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným předpisům, avšak rozvrhy, sestavené především s ohledem na dojíždějící žáky, nevytvářejí vždy podmínky pro zařazení polední přestávky.

Úroveň organizování je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel při vedení školy účelně používá nástroje operativního řízení a důsledně vychází z demokratických principů. Část řídicích i kontrolních kompetencí delegoval zejména na zástupce ředitele, vedoucího předmětu praxe a na předsedy jednotlivých předmětových komisí.

Soustavně usiluje o vytvoření vysoce profesionálního pedagogického sboru. K tomuto cíli směřuje přijímání nových pedagogických pracovníků i způsob řízení všech zaměstnanců preferující konzultativní styl se snahou o vytváření pozitivních mezilidských vztahů. Přístup ředitele k jednotlivým pracovníkům je založen na osobním kontaktu, podporování iniciativy, aktivity, tvořivosti a na maximálním využití jejich kvalifikace.

Vedení školy má zájem na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Umožňuje jim kvalifikační a rozšiřující studium. Podporuje účast na vzdělávacích akcích v rámci regionu, přičemž jsou využívány zejména nabídky odborných vzdělávacích programů v souladu s profilací školy, v menší míře i programy všeobecně vzdělávací.

Ve školním roce 2001/2002 si zvyšují kvalifikaci tři pedagogičtí pracovníci. Pomoc začínajícím a nekvalifikovaným učitelům zajišťuje vedení školy prostřednictvím uvádějících učitelů. Vzhledem k nízkému počtu pedagogických pracovníků zejména ve všeobecně vzdělávacích předmětech není tento způsob vždy dostatečně efektivní.

System hodnocení pedagogických i nepedagogických pracovníků stanoví vnitřní platový

předpis, přidělování nenárokových složek platu jeho příloha – kritéria pro přiznání osobních příplatků. Stanovená kritéria pokrývají široké spektrum hodnocených činností a jsou použitelná pro diverzifikované rozdělování nadtarifních složek mezd. S oběma dokumenty byli pracovníci seznámeni. Výše osobních příplatků je každoročně aktualizována.

Úroveň vedení a motivování pracovníků je hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanismy

Plán kontrol vychází z analýzy loňského školního roku 2000/2001 a pokrývá oblast hospitační, ekonomickou, vedení dokumentace, plnění osnov, dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany apod.

Výsledky kontrol jsou projednávány s jednotlivými pracovníky, na poradách vedení a dalších poradách, v případě potřeby také s předsedy předmětových komisí. Následně jsou přijímána účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Výsledky kontrolní činnosti jsou vedením školy průběžně analyzovány a využity v plánování.

Hospitační činnost v loňském školním roce měla nižší četnost a byla zaměřena především na začínající učitele nebo byla realizována na základě podnětů ze strany zákonných zástupců, žáků, metodických orgánů apod. V hospitační činnosti vedení školy a pověřených pracovníků, přes funkčně rozpracované zásady, jsou zjevné rezervy.

Škola využívá řadu dílčích vnějších a vnitřních evaluačních prostředků, jako např. testy SCIO, CERMAT, analýzu výsledků výuky, úspěšnost žáků v soutěžích a při přijímacím řízení na vysoké školy atd. Pravidelné sebehodnocení nemá však dosud plně systémový charakter a není důsledně zavedeno do pedagogické praxe.

Kvalita kontrolních mechanismů je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování je hodnoceno jako příkladné. Organizování, vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Česká školní inspekce hodnotí podmínky vzdělávání jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Likvidace cestovních příkazů

Při namátkové kontrole cestovních příkazů byl ve dvou případech zjištěn z hlediska organizace přeplatek zaměstnanců a v jednom případě nedoplatek. Kontrolované cestovní příkazy postrádají náležitosti dle zákona č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách, ve znění pozdějších předpisů.

Likvidace cestovních příkazů nebyla v souladu s právními normami.

Evidence pokladny a cenin

Hospodárka školy vede peněžní deník a knihu cenin dle jednotlivých druhů. V knize cenin jsou evidovány přírůstky a úbytky jednotlivých druhů cenin.

Dohodu o hmotné odpovědnosti má uzavřenu hospodárka a účetní školy. Pokladní limit byl stanoven v roce 2000 ve výši 3.000,-- Kč. V průběhu roku 2000 nebyl překročen. Namátkově kontrolované příjmové a výdajové pokladní doklady neměly náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Inventarizace pokladny a cenin není prováděna nejméně čtyřikrát ročně. Ke kontrole nebyly předloženy podpisové vzory odpovědných pracovníků.

Při evidenci pokladní hotovosti a cenin nebyly dodrženy právní normy.

Vedení předepsané evidence učebních pomůcek, inventarizace učebních pomůcek

Učební pomůcky jsou evidovány v inventárních knihách dle jednotlivých sbírek a zároveň je vedena duplicitní evidence u hospodárky školy za všechny sbírky. V inventárních knihách jsou uvedeny přírůstky a úbytky a záznam o provedení inventarizace. Namátkově byly zkontrolovány dílčí zápisy o inventarizaci učebních pomůcek. Inventurní soupisy učebních pomůcek jako součást inventarizace nebyly vypracovány.

Namátkově byl zkontrolován nákup učebních pomůcek v roce 2000:

- tiskárna HP DJ 840 C včetně kabelu, tiskárna byla označena celým názvem organizace a inventárním číslem, uložena byla v učebně výpočetní techniky,
- tiskárna DJ 610 C, tiskárna byla označena celým názvem organizace a inventárním číslem, v den kontroly se nacházela v kanceláři zástupce ředitele.

Zároveň byly zkontrolovány faktury na nákup uvedených tiskáren - faktura č. 20510 ze dne 28. 11. 2000 a faktura č. 20398 ze dne 27. 9. 2000.

Inventarizace učebních pomůcek nebyla v souladu s právními normami.

Hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb

Prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP) jsou uloženy na samostatném bankovním účtu. Počáteční a konečný zůstatek souhlasí s výpisy z bankovního účtu.

V organizaci je ustanovena odborová organizace. Kolektivní smlouva nebyla vyhotovena, odborová organizace nespolorozhodovala se zaměstnavatelem o stanovení přidělu do fondu a o jeho čerpání.

Ke kontrole byl předložen rozpočet a zásady pro užívání prostředků FKSP ze dne 19. 1. 2000 podepsané ředitelem školy. Uvedený rozpočet a zásady nejsou zpracovány v souladu s vyhláškou č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

Namátkově bylo kontrolováno čerpání prostředků FKSP na rekreace zaměstnanců. Dle vyjádření ředitele školy organizace hradí fakturu za rekreaci předloženou zaměstnancem, třebaže není evidentně vystavena na celkovou částku. Limitované prostředky na dary zahrnuté do rozpočtu na příslušný rok nejsou použity v následujících letech na týž účel, a to nad stanovený limit.

Při tvorbě rozpočtu a zásad pro užívání prostředků z FKSP na rok 2000 nebylo provedeno vypořádání roku 1999. V zásadách není uvedeno pro koho je FKSP určen, rovněž zde není uveden způsob poskytování příspěvku na penzijní připojištění a jeho výše, přestože je příspěvek na penzijní připojištění jedné zaměstnankyni vyplácen. V zásadách není dále uvedeno, zda byli všichni zaměstnanci seznámeni se stanovenými zásadami a rozpočtem.

V jednom případě byl vyplácen příspěvek z fondu FKSP na rekreaci zaměstnanci na jeho osobní účet na základě jím zaplaceného pokladního dokladu. Jedná se o akci, kterou organizace neorganizovala ani nespolororganizovala.

Hospodaření s fondem FKSP v roce 2000 nebylo v souladu s právními normami.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Kontrolní činností bylo zjištěno, že využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí není prováděno efektivně v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Učební dokumenty

Studijní obor 36-41-M/001 Pozemní stavitelství je vyučován podle učebního dokumentu, který MŠMT ČR schválilo dne 22. 9. 1997 pod čj. 30 209/97-71 s platností od 1. 9. 1997 počínaje 1. ročníkem.

Studijní obor 36-45-M/002 Technická zařízení budov je vyučován podle učebního dokumentu, který MŠMT ČR schválilo dne 11. 7. 1994 pod čj. 19 803/94-23 s platností od 1. 9. 1994

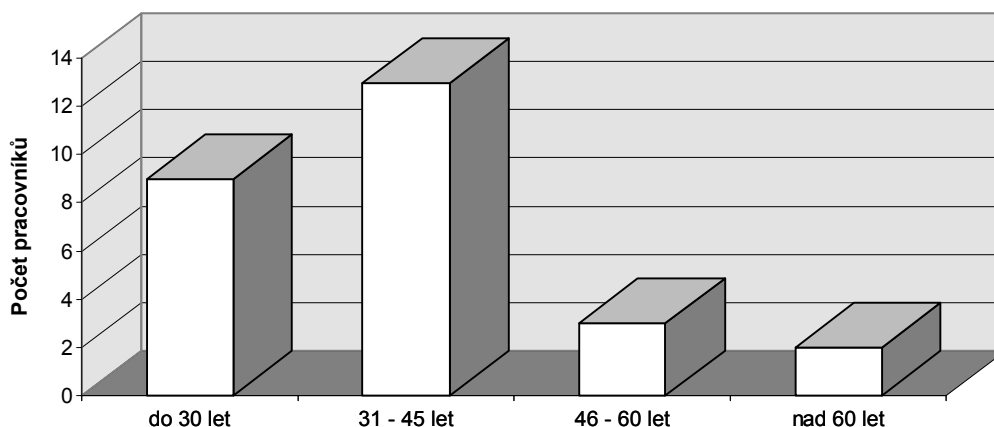
počínaje 1. ročníkem.

Studijní obor 64-42-M/027 Management ve stavebnictví je v 1. ročníku vyučován podle učebního dokumentu, který MŠMT ČR schválilo dne 22. 6. 1999 pod čj. 24 780/99-23 s platností od 1. 9. 1999 počínaje 1. ročníkem. Ve 4. ročníku je obor vyučován podle učebního dokumentu, který MŠMT ČR schválilo dne 3. 6. 1993 pod čj. 17 932/93-23 s platností od 1. 9. 1993 počínaje 1. ročníkem.

Personální podmínky výchovně vzdělávací práce školy

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje ve škole celkem 27 pracovníků. Pedagogický sbor je celkově stabilní, průměrný věk je 38,8 let. Věkové složení pedagogických pracovníků zajišťujících výuku dokládá graf č. 1.

Graf č. 1: Věkové složení pedagogických pracovníků



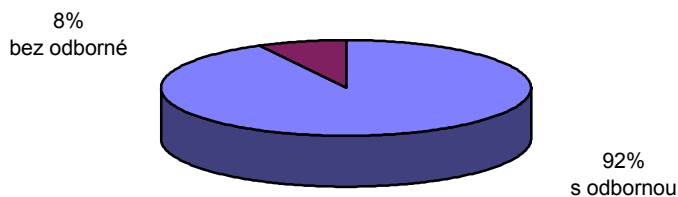
V rámci výchovně vzdělávacího procesu je ve škole týdně odučeno celkem 490 vyučovacích hodin. Přehled o způsobu zajištění výuky dokládá tabulka č. 2.

Tabulka č. 2: Počet hodin odučených týdně s odbornou a pedagogickou způsobilostí

Způsob zajištění výuky	Vyuč. hodin	Procenta
s odbornou a s pedagogickou způsobilostí	407	83,1
bez odborné, ale s pedagogickou způsobilostí	38	7,7
s odbornou, ale bez pedagogické způsobilosti	45	9,2
bez odborné a bez pedagogické způsobilosti	0	0,0
C e l k e m	490	100,0

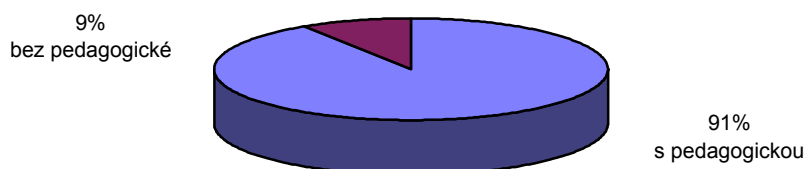
Týdně je s odbornou způsobilostí vyučováno 452 hodin z celkového počtu 490. Přehled o podílu hodin odučených s odbornou způsobilostí dokládá graf č. 2.

Graf. č. 2: Podíl hodin odučených s odbornou způsobilostí



Týdně je s pedagogickou způsobilostí vyučováno 445 hodin z celkového počtu 490. Přehled o podílu hodin odučených s odbornou způsobilostí dokládá graf č. 3.

Graf. č. 3: Podíl hodin odučených s pedagogickou způsobilostí



Kontrolou personální dokumentace bylo zjištěno, že pracovní smlouva je uzavřena i se dvěma pedagogy, kteří získali vzdělání na vysoké škole s jiným vyučovacím jazykem než českým. Tito učitelé dosud neprokázali znalost českého jazyka vykonáním zkoušky na pracovišti vysoké školy zaměřené na výuku českého jazyka, což je v rozporu s § 3 odst. 1 vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Domov mládeže

Domov mládeže se nachází v odloučeném pracovišti školy. V domově s kapacitou 26 lůžek je v letošním školním roce ubytováno 25 žáků, kteří tvoří jedinou výchovnou skupinu. Ředitel školy v souladu s platným právním předpisem udělil výjimku z maximálního počtu žáků ve skupině.

V budově je celkem šest pokojů druhé kategorie, čtyř a pětilůžkových, s nově rekonstruovaným sociálním zařízením na každém podlaží. Dle informací ředitele školy proběhne do konce roku 2001 rekonstrukce elektroinstalace. Pokoje jsou vybaveny standardním nábytkem, počítači a televizory. Žáci mají k dispozici kuchyňku se základními elektrospotřebiči a malou posilovnu. V budově se nachází místnost pro oddělené umístění žáka v případě náhlého onemocnění. Cena ubytování byla stanovena v souladu s platným předpisem. Provoz domova mládeže začíná v neděli v 17:30 hodin a končí v pátek ve 14:30 hodin.

Výchovně vzdělávací činnost zajišťují dva kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci, z nichž jeden zastává funkci vedoucího vychovatele. Vedení školy detailně stanovilo jejich povinnosti a náplň práce. Vnitřní řád domova mládeže respektuje vyhlášku MŠMT ČR č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže. Povinná dokumentace je vedena na předepsaných tiskopisech a má velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Realizace výchovně vzdělávací činnosti se řídí ročním plánem, který je rozpracován do měsíčních programů. Pozitivem je zejména individuální přístup pedagogických pracovníků k ubytovaným žákům a podporování jejich zájmů a aktivit. Vychovatelé soustavně sledují studijní výsledky žáků. Režim dne umožňuje pravidelnou přípravu na vyučování a dává dostatek prostoru pro aktivní relaxaci. Zájmové činnosti jsou zaměřeny především do oblastí sportovní, kulturní a do oblasti prevence sociálně patologických jevů. Žáci se podílejí na úklidu a úpravě ubytovacích prostor. Stravování je zajištěno čtyřikrát denně v centrální jídelně poblíž domova mládeže a v budově školy.

Komunikace s rodiči probíhá formou operativního osobního a telefonického kontaktu. Kontrolu provozu a činnosti domova mládeže provádí ředitel školy způsobem odpovídajícím velikosti a potřebám zařízení.

Kvalita výchovně vzdělávací činnosti domova mládeže je hodnocena jako velmi dobrá.

Výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů

Výchovné poradenství a prevenci sociálně patologických jevů vedení školy zajišťuje v souladu s platnými předpisy prostřednictvím dvou pedagogických pracovníků. Celková náplň probíhá dle plánů a je soustředěna do následujících dvou oblastí:

- profesní poradenství, které shromažďuje a poskytuje informace o možnostech dalšího vzdělávání a pracovního zařazení, kontakt s úřadem práce, individuální konzultace se studenty, pomoc při vyplňování přihlášek, účast na veletrhu pomaturitního vzdělávání apod.,
- prevence sociálně patologických jevů, v jehož rámci probíhá velké množství akcí pořádaných ve spolupráci s pedagogicko psychologickou poradnou a dalšími institucemi, které se zabývají problematikou prevence závislostí. Jde např. o organizování seznamovacích víkendových akcí pro první ročníky, zajišťování odborné přednáškové činnosti a besed k aktuální problematice, nabídka volnočasových, zejména sportovních aktivit apod.

Témata z oblasti výchovného poradenství jsou průběžně zařazována do výuky všeobecně vzdělávacích předmětů, zejména do předmětu občanská nauka a aplikovaná psychologie. Vytváření pozitivního klimatu školy výrazně napomáhá spolupráce vedení školy i vyučujících se studentským senátem a otevřená komunikace prostřednictvím školního časopisu.

Výchovnému poradenství je věnována nástěnka na chodbě školy s aktuálními informacemi, kontaktními adresami a telefonními čísly.

Úroveň zajištění výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů je hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- Organizační řád SPŠ stavební Třebíč,
- Provozní řád SPŠ stavební Třebíč,
- Hodnocení školního roku 2000/2001,
- Koncepce rozvoje SPŠ stavební Třebíč v letech 1999 – 2004,
- Hlavní úkoly SPŠ stavební Třebíč na školní rok 2001/2002,
- Plán činnosti výchovných poradců SPŠ stavební Třebíč,
- Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků,
- Plán propagace školy,
- Celoroční plán výchovy mimo vyučování při SPŠ stavební Třebíč,
- Pokyn ředitele školy k časovému rozvrhu praxe oboru technická zařízení budov,
- Příloha k učebnímu plánu studijních oborů pozemní stavitelství a technická zařízení budov platné od 1. září 2000,
- tematické plány vyučujících pro jednotlivé předměty,
- plány práce předmětových komisí,
- zápisy ze schůzí předmětových komisí,
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001,
- hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2000/2001 a 2001/2002,
- zápisy z pedagogických rad a provozních porad,
- zápisy z porad vedení školy,
- náplně práce vedoucích pracovníků,
- Minimální preventivní program – SPŠ stavební Třebíč,
- Vnitřní řád Domova mládeže při SPŠ stavební Třebíč,
- Kniha ubytovaných žáků Domova mládeže při SPŠ stavební Třebíč,
- Deník výchovné skupiny,
- osobní spisy žáků ubytovaných v domově mládeže,
- denní záznamy domova mládeže,
- týdenní plány práce domova mládeže,
- inventární knihy učebních pomůcek,
- účetní doklady fondu kulturních a sociálních potřeb,
- cestovní příkazy,
- příjmové pokladní doklady,
- výdajové pokladní doklady,
- pokladní deník,
- evidence cenin.

ZÁVĚR

V době od poslední orientační inspekce, která se konala ve dnech 10. - 11. 5. 2000, došlo ve škole k výrazným kvalitativním změnám v oblasti řízení.

Tyto změny, týkající se mimo jiné ucelené koncepce a snahy vedení školy o otevřenou komunikaci s pedagogy i se žáky, vytvářejí předpoklady pro vznik příznivých psychosociálních podmínek výchovně vzdělávacího procesu. Celkový systém řízení školy je velmi dobře zpracován a v pedagogické praxi účinně uplatňován.

Kvalita výuky odborných, přírodovědných předmětů a tělesné výchovy je velmi dobrá. Kvalita výuky mateřského jazyka, cizích jazyků a společenských věd je průměrná. Kvalita vzdělávání v hospitovaných předmětech je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita řízení školy je hodnocena jako velmi dobrá.

Domov mládeže si plní svoji funkci a kvalita jeho výchovně vzdělávací činnosti je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Výchovnému poradenství a prevenci sociálně patologických jevů je ve škole věnována odpovídající pozornost a je hodnoceno jako velmi dobré.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis	Razítko
Vedoucí týmu	PhDr. Milan Matějů	PhDr. Milan Matějů v. r.	
Členové týmu	PhDr. Jarmila Bílkovská	PhDr. Jarmila Bílkovská v. r.	
	PhDr. Dana Musilová	PhDr. Dana Musilová v. r.	
Další zaměstnanci ČŠI	PaedDr. Jaroslav Dolejší		
	Ing. Hana Vejvodová		

V Pelhřimově dne 5. listopadu 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

15. 11. 2001

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ředitel školy

Mgr. Alois Novák

Mgr. Alois Novák v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ, odbor školství, Jihlava	2001-12-10	229/01

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány