



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI A - 32/10

Název školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště
Adresa:	Drtinova 3/498, 150 00 Praha 5 - Smíchov
Identifikátor:	600005674
IČ:	45248001
Místo inspekce:	Drtinova 3/498, 150 00 Praha 5 - Smíchov Molákova 578, 186 00 Praha 8 - Karlín
Termín inspekce:	25. 1.– 1. 2. 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem a souladu dalších platných učebních dokumentů školy s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2007/2008 až 2009/2010 k datu inspekce.

Charakteristika školy

Právnícká osoba vykonávající činnost Střední odborné školy a Středního odborného učiliště sídlí v historické školní budově bývalého Smíchovského reálného gymnázia. Majitelem budovy a zřizovatelem školy je Hlavní město Praha se sídlem v Praze 1, Mariánské nám. 2. Škola je velmi dobře dopravně dostupná, a to i pro mimopražské žáky. Počet dojíždějících žáků ze Středočeského kraje je také významný (aktuálně 32 %). Středisko praktického vyučování pro obor Krejčí je dislokováno v Praze 8 – Karlíně, Molákova 578.

V souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení odborné učiliště vzdělává v oborech vzdělání:

- 31-58-H/001 Krejčí (dobíhající obor), tříletý
- 31-58-H/01 Krejčí – zakázková výroba (ŠVP), tříletý
- 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost (dobíhající obor), čtyřletý
- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost (ŠVP), čtyřletý
- 75-41-M/004 Sociální péče – sociálně správní činnost, čtyřletý

- 31-59-E/001 Šití oděvů, tříletý

K 30. 9. 2009 bylo ve škole zapsáno 480 žáků v 19 třídách (z toho 452 žáků ve čtyřletých oborech s maturitou). Počet zájemců o studium má v posledních třech letech mírně klesající tendenci (o cca 2 - 5% ročně – např. ve školním roce 2008/2009 škola evidovala 502 žáků). Zájem uchazečů o jednotlivé obory je nerovnoměrný. Počet zájemců o obor Krejčí je přes snahu školy (informační akce) naplňován obtížně (100% zájemců přijato po 3 kolech). Pro čtyřleté studijní obory s maturitou jsou přijímáni žáci s lepšími studijními předpoklady z předmětu český jazyk a cizí jazyk a je zohledněn i celkový prospěch ze základní školy. Pro tříletý studijní obor jsou přijímáni uchazeči s dobrým chováním, estetickým cítěním a manuální zručností. Důležitým předpokladem je také skutečný zájem o studium oboru. Pedagogický sbor je převážně plně kvalifikovaný (95 %), 4 učitelé si kvalifikaci doplňují. Poslední inspekce ČŠI proběhla ve škole v lednu 2004, která výsledky výchovy a vzdělávání hodnotila jako velmi dobré. Státní kontrola, jejímž výstupem byl protokol, se ve škole uskutečnila na podnět v únoru 2008.

Za poslední tři roky škola částečně zlepšila materiální podmínky. Šlo zejména o modernizaci sítě ICT, modernizaci osvětlení tříd a rekonstrukci plynové kotelny. Stravování žáků je zajištěno v sousední budově ZŠ Drtinova a v jídelně ve Štefánikově ulici, hojně je žáky využíván školní bufet s rychlým občerstvením. Škola má dvě tělocvičny, ale nestandardních, malých rozměrů a venkovní hřiště využívané mimo zimní období.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Právník SOŠ a SOU hospodařila ve sledovaném období (roky 2007 - 2009 do data inspekční činnosti) s finančními prostředky ze státní dotace, která činila od 77 % do 78 % všech neinvestičních výdajů školy, dále z příjmů od svého zřizovatele a z ostatních příjmů z produktivní práce žáků za své výrobky. Rovněž škola v malé míře využívala prostředky rozvojových programů státního rozpočtu (dále SR), které tvořily v posledním hodnoceném roce okolo 4 % objemu dotace ze SR. Kapacita střední školy (620 žáků) není plně využita. Výkazy o střední škole S 8-01 a Z 27-01 o středisku praktického vyučování podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009 hovoří o cca 80% naplněnosti. K poklesu počtu žáků došlo především ve Středním odborném učilišti. Škola integruje jednoho těžce tělesně postiženého žáka.

Na tohoto žáka však nepožadovala prostředky ze SR ani prostředky rozvojového programu pro asistenty pedagogů ve školách na individuální integraci žáků a studentů se zdravotním postižením. Ve školním roce 2007/2008 škola čerpala prostředky na modernizaci sítě a účelově určené prostředky rozvojového programu v projektu P II na informační gramotnost. Ve školním roce 2008/2009 škola obdržela prostřednictvím vyhlášených rozvojových programů MŠMT rovněž finanční prostředky na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*. V tomto školním roce škola využívá prostředky obdobných rozvojových programů určených k *posílení úrovně odměňování pro pedagogické i nepedagogické pracovníky*. Použití finančních prostředků rozvojových programů ze SR navýšilo celkové příjmy (i výdaje školy) v roce 2009 o 3,5 %. Škola použila prostředky dotace v souladu s účelem, tj. na pokrytí přímých nákladů na výchovu a vzdělávání (platy, ostatní osobní náklady a související zákonné odvody). V průběhu hodnoceného období docházelo k jejich mírnému nárůstu. Výrazně však stoupaly náklady na energie, a to přesto, že škola rekonstruovala kotelnu a snaží se v této oblasti efektivně hospodařit. V hlavní činnosti bylo hospodaření školy v roce 2008 mírně

ztrátové, a proto k vyrovnání účetní ztráty byly použity příjmy z činnosti doplňkové, kterou škola v malé míře provozuje (pronájem bufetů). Ve dvou ostatních letech bylo hospodaření vyrovnané. Z prostředků státního rozpočtu, z prostředků od zřizovatele na provoz a ze svých vlastních zdrojů (investiční fond) škola hradila i všechny další výdaje: služby, výkony spojů, opravy, nákup školních a učebních pomůcek, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků, vybavení tříd a ostatní výdaje vyplývající z provozních potřeb školy. V uplynulých letech byly postupně vybudovány plynová kotelna, instalovány topné hlavice, byl zřízen školní bufet a venkovní hřiště bylo rekonstruováno. Interiér je pravidelně malován, postupně je renovováno hygienické zařízení. Škola postupně vybavuje učebny novým osvětlením s parametry EU a výpočetní technikou. Se souhlasem zřizovatele k tomu pravidelně využívá investiční fond školy.

Hospodaření Střední odborné školy a Středního odborného učiliště bylo v hodnoceném období vyrovnané. Snižování počtu žáků, především v učebních oborech, a zvyšování nákladů na provoz (energie, postupná každoroční nutná obnova vybavení školy) může nepříznivě ovlivnit i materiální podmínky při realizaci školního vzdělávacího programu v příštích letech. Budova v Drtinově ulici je celkově prostorná, postrádá však např. žákovské šatny (žáci si odkládají svrchní oděv v učebnách) odborné učebny a dostatek odborných kabinetů pro učitele. Pozitivem je reprezentativní sál – aula (s kapacitou cca 120 osob), který slouží pro hudební výchovu, přednášky a kulturní a společenské akce školy. Školní žákovská knihovna byla zrušena vzhledem k dostupnosti informací na internetu a v knihovnách hlavního města; nyní slouží pro potřebu učitelů. Jako nevyužitý potenciál lze považovat dva vnitřní dvory školní budovy.

Materiální podmínky pro SPV oboru vzdělání 31-58-H/001 Krejčí na detašovaném pracovišti v Praze 8 - Karlíně jsou na velmi dobré úrovni. Dvě učebny (krejčovské dílny), přijímací místnost se zkušebnou pro klienty, stříhací místnost, zázemí pro vyučující s kuchyňkou jsou zařízeny novým moderním nábytkem. K vybavení pracoviště patří sklad materiálu, šatny pro žáky a sociální zařízení včetně sprchového koutu a pračky, vše nové a příkladně udržované. Žákům slouží k výuce 12 šicích strojů, z nichž 2 jsou speciální pro šití úpletu, 3 overloky a 1 na začišťování dírek. Šaty a jiné druhy oblečení si zkoušejí na 10 krejčovských pannách. Kromě žehlicích a stříhacích stolů používají žáci žehlicí prkna, fixační lis, rukávnický, klopnický k žehlení se 6 napařovacími a 2 těžkými žehličkami s napařovačem. Škola se z vlastních prostředků zásobuje pouze spodním materiálem (podšívky, vliselíny apod.), zbytky látek pro cvičné šití přinášejí učitelé, klienti nebo žáci sami. Pro zakázky si přinášejí zákazníci materiál vlastní.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila v hodnoceném období, byly účelně a hospodárně využity a umožnily fungování školy. Postupnou rekonstrukcí a obnovou vybavení se škole podařilo zajistit podmínky pro vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce, kritériích a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným všem uchazečům (webové stránky školy, dny otevřených dveří). Žáci nekonají přijímací zkoušky, jejich studijní předpoklady jsou vyhodnocovány na základě výsledků dosažených v 8. a 9. třídě základní školy.

Ředitelka při přijímání žáků respektuje právní normy, dodržuje ustanovení daná školským zákonem, vydává správní rozhodnutí včetně povolení individuálních vzdělávacích plánů (5 IVP pro školní rok 2009/2010 – 1 žákyně s vážným zdravotním postižením a 4 žáci, kteří se věnují vrcholovému sportu). Vzdělávání tělesně handicapované dívky (na vozíku), která patří prospěchově mezi nejlepší žáky školy, škola kvalitně zabezpečuje mimo jiné i tím, že vytváří podmínky pro účast ve výuce i pro její matku, která plní roli osobní asistentky.

Vzdělávací nabídka školy je v souladu se zápisem ve školském rejstříku. Organizace vzdělávání vychází z platných učebních dokumentů (68-43-001 Veřejnosprávní činnost, 75-41-M/004 Sociální péče – sociálněsprávní činnost a 31-58-H/001 Krejčí. Škola zatím vytvořila dva školní vzdělávací programy (ŠVP), jež byly zpracovány podle zásad příslušných rámcových vzdělávacích programů (68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost a 31-58-H/01 ŠVP s názvem *Krejčí-zakázková výroba*. Výuka podle těchto ŠVP započala 1. 9. 2009 v prvním ročníku.

Ve škole působí dvě výchovné poradkyně, zkušená pedagožka bez specializačního studia, která je zároveň koordinátorkou prevence sociálně patologických jevů, a ředitelka školy, která v této oblasti působí pro SOU. V plánování své činnosti vycházejí také z projektu *Vytvoření programu celoživotního interdisciplinárního učení v ochraně dětí*. Výchovná poradkyně vede žákovskou dokumentaci, sleduje přípravu a úspěšnost u maturit, zadává anonymní dotazníky. Vzdělávací a výchovné problémy řeší se žáky individuálně a konzultuje je se zákonnými zástupci i s vedením školy. Zabezpečuje též kariérní poradenství, prezentuje pomaturitní vzdělávání GAUDEAMUS, poskytuje potřebné informace o možnostech profesního uplatnění a metodickou pomoc pro zájemce o studium na vysoké škole, koordinuje jejich přípravu na přijímací zkoušky. Participuje na tvorbě IVP a spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 5, Linkou bezpečí a Policií ČR. Promyšlenou a účinnou strategii v oblasti prevence sociálně patologických jevů dokládá nejen Plán minimální prevence doplněný *Programem proti šikaně*, ale zejména minimální výskyt sociálně patologických jevů mezi žáky.

Princip rovného přístupu ke vzdělávání je školou zajišťován standardním způsobem, individuální potřeby handicapovaných žáků jsou zohledňovány.

Vedení školy

Ředitelka školy vykonává svou funkci, do níž byla původně jmenována rezortním ministerstvem, od roku 1991, resp. již od 1. 9. 1983, kdy byla jmenována ředitelkou předchozího SOU, zřizovaného Oděvní službou n.p. V průběhu let, kdy působí v této funkci, absolvovala kromě DPS řadu dalších vzdělávacích programů, školení a kurzů přispívajících k rozšíření kvalifikace, s výjimkou funkčního studia pro ředitele škol, protože k datu nabytí účinnosti zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, již vykonávala funkci ředitelky více jak 10 let (viz § 33 citovaného zákona).

Část výkonných pravomocí (z oblasti provozu školy) je přenesena na dvě zástupkyně ředitelky. Vedení školy projednává úkoly a problémy operativně podle potřeby, a podle vyjádření zástupkyň je tato forma kooperace vyhovující. Koordinátorkou ŠVP je statutární zástupkyně ředitelky.

Ředitelka školy deleguje kompetence i na další pracovníky školy, kteří se podílejí na vedení pedagogického procesu. Pedagogická rada je důležitým poradním orgánem ředitelky školy. Ve škole jsou ustanoveny předmětové komise, na které je částečně přenesena metodická, kontrolní a hodnotící činnost. Ředitelka školy se zaměřuje zejména na stanovení a dodržování pevných pravidel fungování školy, personální obsazení pedagogického sboru, na ekonomickou stabilitu školy a naplňování její kapacity, zejména řemeslných oborů. Vyдалa

školní řád, který byl po zjištění nedostatků ČŠI v roce 2008 přepracován a v současnosti vyhovuje legislativě. Je vyvěšen na přístupném místě ve škole a založen v každé třídní knize. Matrika je vedena v písemné i elektronické podobě. Obsahuje všechny údaje dle požadavků školského zákona (ve smyslu § 28 odst. 2) včetně rozhodnutí ředitelky školy, která jsou prováděna v průběhu školního roku. Škola předává všechny potřebné údaje zřizovateli.

Vedení školy se snaží podporovat a popularizovat učební obor Krejčí (viz projekt *Řemeslo žije*), a to nabídkovým letákem - výzvou základním školám i pozitivní motivací současných žáků oboru, např. jejich spoluprací s Národním divadlem v Praze.

Na zpracování dokumentu *Autoevaluace – výstupní hodnocení 2009 se* podíleli všichni učitelé za svůj předmět (prováděno průběžně), ale při jeho zpracování nebyl zcela respektován prováděcí právní předpis (vyhláška č. 15/2005 Sb.), dokument neobsahuje všechny požadované oblasti, ale pouze ty, ve kterých škola shledává opakovaně přínos, zjištění nejsou podložena užitými nástroji, nejsou stanoveny závěry a opatření pro další období.

Řízení školy je po manažerské i pedagogické stránce na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Materiální podmínky školy v Drtinově ulici lze označit za standardní, interiér školy byl průběžně přizpůsobován současným požadavkům výuky. Speciální odborné učebny jsou k dispozici pouze pro ICT a písemnou komunikaci. Cizí jazyky, biologie, chemie a fyzika (pro obor veřejnosprávní činnost) jsou vyučovány v běžných kmenových třídách. Zřízení specializovaných učeben naráží na prostorové možnosti školní budovy na Smíchově. Absenci odborných učeben se škola snaží řešit pravidelným zařazováním odborně zaměřených exkurzí do výuky.

Vybavení audiovizuální technikou neodpovídá plně současným požadavkům, škola má zatím k dispozici tři funkční dataprojektory, interaktivní tabuli nemá, vybavení učitelů počítači je sporadické.

Pro výuku a odborný výcvik oboru Krejčí, zaměření dámské (pánské) oděvy, je efektivně využíván celý karlínský objekt, jehož zařízení je na nadstandardní úrovni, neboť byl kompletně rekonstruován v roce 2003. Vzhledem k tomu, že se škola zabývá i zakázkovou výrobou oděvů, je středisko provozováno jako zakázkové krejčovství.

Vzdělávání ve všech programech personálně zajišťuje pedagogický sbor 40 učitelů, 11 z nich pracuje pouze na částečný pracovní úvazek. Složení pedagogického sboru je poměrně stabilní, dílčím rizikem je vyšší počet učitelů v důchodovém věku (cca 24%). Plně kvalifikovaných je 95% učitelů, chybějící odbornou kvalifikaci si vyučující doplňují. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zohledňuje potřeby školy a zároveň využívá jejich spontánního zájmu. Výroční zprávy za poslední tři roky hovoří o jejich studiu směřujícím ke zvýšení a rozšíření stávající kvalifikace, zlepšování metod výuky v duchu kurikulární reformy (DPS, různé jazykové kurzy, semináře pro výchovné poradce, integrace žáků se SVP, nová maturita, počítače ve výuce apod.). Téměř všichni se účastnili vzdělávání ICT. Nesporným přínosem je to, že někteří učitelé vedou pedagogickou praxi studentů PedF UK.

Materiální i personální podmínky školy jsou s ohledem na zaměření školy vyhovující, s výhradou k úrovni vybavení moderní audiovizuální technikou.

Průběh vzdělávání

Výuka podle školních vzdělávacích programů oboru Veřejnosprávní činnost a oboru Krejčí (*Zakázková výroba oděvů*), byla zahájena od 1. 9. 2009 počínaje 1. ročníkem. Pro obor Sociální péče – sociálně správní činnost je připravován ŠVP s účinností od 1. 9. 2010.

Většina učitelů se snaží k žákům uplatňovat otevřený a demokratický přístup, podněcuje jejich pozitivní motivaci k aktivnímu učení, usiluje o pozitivní pracovní atmosféru ve třídě.

Efektivita zvolených metod a forem pedagogické práce jednotlivých učitelů je zjišťována nejen standardní hospitační činností (ředitelky a zástupkyň ředitelky) ale i neformálními krátkými vstupy do hodin a rozhovory s vyučujícími (bez záznamu). Četnost evidovaných hospitací ve sledovaném období byla velmi nízká (pouze několik za školní rok) a zaměřovala se především na nové pedagogy a také na učitele (resp. třídy), kde byl signalizován nějaký výchovný problém. Důležitou formou prověřování znalostí žáků je pravidelná účast vedení školy na maturitních a závěrečných i komisionálních zkouškách.

Výuka cizích jazyků je orientována především na anglický jazyk (Aj), dále na německý (Nj - 35%), ruský (Rj - 28%), francouzský (Fj - 20%) a španělský jazyk (Šj - 6% - dobíhá). K výuce slouží vhodně zvolené učebnice a další nakopírované texty pro hlubší osvojení učiva. Témata v některých hodinách cizích jazyků maturitních oborů byla efektivně propojována s reálným životem, žáci si osvojovali komunikativní dovednosti k řešení situací každodenního života v cizím jazyce. Čtenářská gramotnost byla rozvíjena efektivní prací s textem a poslechem s porozuměním. Vlastní aktivita žáků a iniciativní přístup k činnostem však byly ojedinělé. Při výuce anglického jazyka ve tříletém oboru vyučující volila různé formy výuky, aktivizující metody a motivační postupy s důrazem na zásadu názornosti a zejména přiměřenosti. Zájem o studium jazyků byl podpořen realizací poznávacího zájezdu do Drážďan. Ze statistických údajů (podkladů pro čtvrtletní pedagogické rady) však vyplývá, že v předmětu anglický jazyk je výrazně nejslabší prospěch. Vedení školy zatím nevypracovalo analýzu příčin tohoto stavu, zaměřuje se na ústní pohovory se žáky (se zápisem v katalogu), schůzky učitelů cizích jazyků s výchovnou poradkyní, vzájemné hospitace apod. Práci s neprospívajícími žáky se věnuje i výchovná poradkyně, pozitivní výsledek se však zatím neprojevil.

V ostatních všeobecně vzdělávacích předmětech převažovala frontální výuka se srozumitelným výkladem, s aktivním přístupem vyučujících a snahou o zapojení co největšího počtu žáků do výuky. V řízeném rozhovoru převažovala iniciativa pedagogů před činností žáků. Přiměřeným způsobem byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a aktualizace obsahu vzdělávání ve vztahu k současnému životu. Chyběla však názorná podpora probírané látky, což se negativně projevilo zejména v odkazech na výtvarné umění, kde je vizualizace základem poznání (viz téma impresionismus). Využití dataprojektoru a další techniky, či ukázek obrazového materiálu nebylo při výuce v konkrétních hodinách zaznamenáno. Hodnocení žáků v hodinách bylo konzervativní, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se neuskutečnilo.

V hodinách odborného výcviku na detašovaném pracovišti v Karlíně byli žáci vedeni k praktickým dovednostem pod odborným dohledem dvou učitelek - mistrů (samostatnost, pečlivost, odpovědnost, šetrnost, relaxace). Vzorníky prací, rozpracované úkoly (halenky, sukně, šaty, vesty, kostýmy apod.) měly velmi dobrou úroveň, hotové oděvy byly mnohdy srovnatelné s výtvary žáků maturitních oborů na školách podobného zaměření. Vyučující motivovali žáky během praxe průběžným hodnocením, žáci sami sebe kriticky hodnotili. Povzbuzením pro žáky je trvalá klientela tohoto pracoviště a možnost finančního ohodnocení. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO) je zařazeno jako samostatný předmět *ekologie* pro žáky SOU. V SOŠ jsou již od 1. ročníku do některých předmětů začleněna témata environmentální výchovy, zdravého životního stylu a etiky (biologie a ekologie, základy přírodních věd, zdravotní nauka, společenská kultura) podporující rozvoj přírodovědné a sociální gramotnosti. Průřezové téma *Člověk a životní prostředí* žáci zpracovávají formou ročníkových seminárních prací v součinnosti s pedagogy společenskovedních předmětů. Kvalitní komponované pořady organizované MHMP a ve spolupráci se Stanicí mladých přírodovědců a Toulcovým dvorem v Hostivaři kultivují

postoje žáků ve vztahu k životnímu prostředí. Učitelé, kteří rozvíjejí environmentální výchovu, jsou kvalifikovaní pro výkon specializovaných činností - koordinátor environmentální výchovy, ŠVP a ICT. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* (dále DVPP) obsahuje konkrétní vzdělávací akce plánované pro školní rok 2009/2010. V rámci průběžného vzdělávání se učitelé za poslední tři roky účastnili mnoha kurzů a seminářů zaměřených zejména na prevenci šikany, komunikaci, nové poznatky příslušných vědních oborů (Pražská konference o ekologické výchově, Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy MRKEV, Ochrana dětí, Ochrana reprodukčního zdraví aj.).

Toto pozitivní úsilí pedagogů se poněkud míjí účinkem v zájmu žáků o výuku tělesné výchovy, důležité pro zdravý vývoj mladého člověka. Počet úplně či částečně uvolněných žáků z výuky tohoto předmětu (cca 33 %) je extrémně vysoký. K 19. 10. 2009 bylo 120 žáků zcela a 39 částečně uvolněných. Škola nemůže nevyhovět žádostem zákonných zástupců na základě lékařského potvrzení, počet uvolněných žáků však též nepřímo dokládá jejich vztah k tomuto předmětu.

Kromě environmentální výchovy škola rozvíjí i výchovu multikulturní (asi 2% žáků jsou cizinci) a výchovu k trvale udržitelnému rozvoji. Žákům cizincům je věnována náležitá pozornost, škola pro práci s nimi připravuje metodiku.

Režim školy a organizace výuky jsou v souladu s psychohygienickými potřebami žáků a podporují jejich bezpečnost. Případné úrazy žáků škola eviduje v souladu s právním předpisem, jejich počet byl v posledních třech letech minimální.

K utváření a rozvíjení klíčových kompetencí formulovaných v ŠVP má škola relativně dobré podmínky. Důležitým rizikem je stálý pokles zájemců o tříletý obor Krejčí, čímž se stává tento obor i s ohledem na rostoucí náklady za energie provozně velmi nákladným. Výtěžek z produktivní práce žáků nemůže tento propad kompenzovat.

Organizace vzdělávání, jeho metody a formy jsou na standardní úrovni škol podobného zaměření. Žáci výrazně upřednostňují aktivity, které je zajímají, je nutné analyzovat nízkou motivaci žáků k účasti na výuce tělesné výchovy.

Partnerství

Kontakty se zákonnými zástupci žáků se školou jsou zajištěny na třídních schůzkách prvních ročníků (třídní schůzky vyšších ročníků byly zrušeny pro údajný nezájem rodičů), prostřednictvím webových stránek školy a zejména individuálními konzultacemi, které vedení školy preferuje. Žáci si vedou studijní průkazy, v každé třídní knize je vložen klasifikační arch.

Jak vyplývá ze zápisů z jednání, pedagogická rada je efektivním poradním orgánem vedení školy. Některé zápisy neobsahují konkrétní úkoly a odpovědnost za jejich splnění. Aktuální problémy řeší vedení operativními schůzkami učitelů během velkých přestávek.

Šestičlenná školská rada (ŠR) byla ustanovena v listopadu 2005, svou činnost zahájila 13. 9. 2006. Nové volby do ŠR (zákonných zástupců žáků a pedagogů školy) se uskutečnily v září a říjnu 2008, doplňující volby proběhly v říjnu 2010. Rada hl. m. Prahy jmenovala svým usnesením č. 1545 z 20. 10. 2009 pouze 1 nového člena do šestičlenné školské rady SOŠ a SOU (místo dosavadních dvou), což vedlo k porušení § 167 odst. 2 školského zákona, který uvádí, že třetinu členů ŠR jmenuje zřizovatel.

ŠR projednávala v uplynulém období základní rozvojové a pedagogické dokumenty a výroční zprávy školy v předepsaných lhůtách, i když s častou absencí zástupců zřizovatele. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 byla projednána a schválena nekompletní školskou radou (viz výše).

Důležitými partnery školy jsou kromě zřizovatele a MČ Praha 5 další státní organizace a instituce, jako např. Ministerstvo práce a sociálních věcí, Exekutorský úřad, Úřad práce, Městský soud v Praze, Hlavní správa Policie ČR, Parlamentní institut, Centrum EU v Praze,

občanské sdružení LATA, Liga proti rakovině, Hasičský záchranný sbor ČR a také někteří přední módní návrháři. Z oblasti odborně pedagogické jsou to Zemědělská univerzita v Praze, PedF UK a FF UK v Praze, dále NIDV, a také veřejně prospěšné a charitativní organizace.

Kromě toho škola efektivně spolupracuje s dalšími organizacemi při zapojení do mezinárodních programů, např. s Technickou univerzitou v Drážďanech (praxe studentek germanistiky), Goethe institutem v Praze (promítání německých filmů), některými nakladatelstvími zaměřenými na vydávání učebnic. Výraznou podporou klíčových kompetencí žáků je kooperace s Committee international Mauthausen (CIM) v projektu *Příběhy bezpráví*. Spolu s Českým svazem bojovníků za svobodu a dalšími organizacemi s vazbou na 2. odboj škola reprezentovala Českou republiku na 65. výročí uctění památky umučených vězňů v Mauthausenu.

Široce rozvinuté partnerství školy podporuje rozvoj osobnosti žáků. Zjištěný nesoulad aktuálního složení školské rady s ustanovením § 167 školského zákona vznikl nesprávným postupem zřizovatele.

Výsledky vzdělávání dětí, žáků na úrovni školy

Škola pravidelně testuje dosaženou úroveň vzdělávání v jednotlivých předmětech, a to vnitřními i externími postupy. Výsledky vzdělávání porovnává s ostatními středními školami testováním SCIO, testováním přidané hodnoty, studijních předpokladů, přípravnými testy na novou maturitu TRENÉR.

Škola též sleduje uplatnění svých absolventů na trhu práce, které je velmi dobré. Počet maturantů, kteří pokračují ve studiu na některém typu vysoké školy, má výrazně vzrůstající tendenci (viz Autoevaluace 2008/2009) a přesahuje již 40%. Žáci ze sociálně právního oboru se pod odborným vedením dobrovolně zapojují do práce s rizikovou mládeží ve sdružení LATA. Žáci oboru Krejčí pod vedením zkušených učitelek odborného výcviku s úspěchem pracují na reálných zakázkách; podílejí se např. na výrobě historických kostýmů pro představení Národního divadla či pro přehlídku studentských modelů na slavnostní zahájení XII. ročníku mezinárodního setkání policistů i členů International Police Association. Škola se aktivně zapojila do projektu *Řemeslo žije* a v současné době pracuje na jednom z modelů, jež budou reprezentovat město Praha. Absolventi tohoto oboru nacházejí uplatnění v různých dílnách, firmách sériového šití, v obchodech s metráží s možností menších zakázek apod. Téměř polovina z nich pokračuje v nástavbovém studiu většinou v Praze.

Všestranný rozvoj osobnosti žáka je podporován i aktivním členstvím školy v Klubu mladého diváka (37 představení za sezónu), jehož se účastní 81 žáků školy, prostřednictvím kurzů pohybové výchovy a znakové řeči, aktivitami školního klubu historie a nově ustaveného školního pěveckého sboru. V rámci charitativní akce *Květinový den* získali 50 000 Kč, iniciovali sbírku na zakoupení části pozemku v Chráněné krajinné oblasti Český kras apod. Žáci se dobře umísťují i v republikových soutěžích *Nohejbal proti drogám*, *Co pro mne znamená Německo*, *Poznej hrad*, na úrovni obvodu v konverzační soutěži v německém jazyce. Celková výše zameškaných hodin je nižší, než je průměr středních škol podobného zaměření, což svědčí o svědomité práci třídních učitelů.

Výsledky vzdělávání školy na úrovni školy jsou srovnatelné s pražskými středními školami podobného zaměření. Nadstandardní jsou praktické výsledky žáků v oboru vzdělávání Krejčí.

Celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání v rámci přijímacího řízení i vyrovnáváním handicapů jednotlivých žáků.*
- *Škola účelně využívá materiální zdroje a finanční prostředky.*
- *Škola dbá na zajištění bezpečnosti žáků.*
- *ŠVP, podle nichž zahájila škola výuku ve dvou oborech vzdělávání, jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného RVP. Změna pojetí vzdělávání se promítá zejména do oblasti EVVO, kde je uplatňováno i projektové vyučování.*
- *Škola rozvíjí osobnost žáka spíše tradičními metodami s malou názorností výuky a bez využití možností ICT. Pozitivní je podpora zapojení žáků do mimoškolních aktivit.*
- *Škola svým aktivním přístupem usiluje o zachování tradičního českého řemesla.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 9530/09-21 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 5. 2009 s platností od 1. 9. 2009
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace SOŠ a SOU Praha 5, Drtinova 3 z 12. 5. 2008
3. Pracovní smlouva (ředitelky SOU) ze dne 1. 9. 1983 (bez č.j.)
4. Jmenovací dekret (NV hl. m. Prahy) ředitelky SOU místního hospodářství s účinností od 1. září 1984
5. Jmenovací dekret ředitelky školy (MV ČR) č.j. MH/2 – L0256/1346/91 ze dne 12. 9. 1991
6. Jmenovací dekret ředitelky školy (MŠMT) č.j. 24 876/97-60 z 30. 6. 1997 s účinností od 1. 9. 1997
7. Jmenovací dekret ředitelky školy (MHMP) č.j. 20 571/98-26 ze dne 10. 6. 1998 s účinností od 1. 7. 1998
8. Potvrzení ve funkci ředitelky školy č.j. SKU 09/792/2001 z 27. 8. 2001
9. Školní vzdělávací program *Zakázková výroba oděvů* pro obor Krejčí
10. Školní vzdělávací program pro obor Veřejnosprávní činnost
11. Učební osnovy všeobecně vzdělávacích předmětů pro tříleté učební obory SOU schválené MŠMT s platností od 1. 9. 1999, 1. 9 2000 a 1. 9. 2002, včetně přijatých změn
12. Učební osnovy oboru 31-58-H/001 Krejčí schválené MŠMT s platností od 1. 9. 2001
13. Učební dokumenty oboru 7541M Sociální činnost schválené MŠMT s platností od 1. 9. 1998
14. Učební dokumenty oboru 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost schválené MŠMT s účinností od 1. 9. 2003
15. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2009/2010

16. Výroční zprávy za školní rok 2006/2007 (z 27. 9. 2007), 2007/2008 (z 26. 9. 2008) a 2008/2009 (z 25. 9. 2009)
17. Výkaz o střední škole (SOŠ) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
18. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
19. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže za šk. rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
20. Rozhodnutí ředitelky školy o individuálních studijních plánech žáků
21. Školní řád vydaný ředitelkou školy s účinností od 1. 9. 2009 včetně přílohy Požadavky pro pololetní klasifikaci
22. Autoevaluace – výstupní hodnocení 2009
23. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009 a 2009/2010
24. Program proti šikanování pro školní rok 2009/2010
25. Žádosti žáků nebo jejich zákonných zástupců o uvolnění z Tv pro školní rok 2009/2010
26. Seznam žáků uvolněných rozhodnutím ředitelky z výuky Tv pro školní rok 2009/2010 ze dne 9. 10. 2009 a 19. 1. 2010
27. Inspekční zpráva ČŠI 01 0082/04-5154 z ledna 2004
28. Kniha školních úrazů vedená od škol. roku 2008/2009
29. Zápisy z jednání pedagogické rady ve šk. roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekce včetně přehledů o klasifikaci
30. Zápisy z třídních schůzek 1. ročníku ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
31. Zápisy z jednání školské rady za období 2007/2008 – 2009/2010
32. Jmenování člena školské rady za zřizovatele č.j. MHMP/85620/9 ze dne 22. 10. 2009
33. Plán dalšího vzdělávání ped. pracovníků pro šk. rok 2009/2010
34. Výkazy o střední škole S 8-01 a Z 27-01 o středisku praktického vyučování podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
35. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2007, 2008 a 2009
36. Sestava rozbor hospodaření příspěvkových organizací za hl. činnost k období 13/2007, 2008 a 2009
37. Finanční rozvaha pro rok 2007, 2008 a 2009
38. Vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2009, 2008 a za rok 2007
39. Výroční zpráva o hospodaření školy a komentář k výroční zprávě k hospodaření školy za kalendářní roky 2007, 2008 a 2009
40. Přehled prostředků vynakládaných na školení a vzdělávání podle typů školení a vzdělávání, hrazené v letech 2007, 2008 a 2009 (3 listy) ze dne 28. 1. 2010
41. Přehled příjmu dotací rozvojových programů podle ÚZ za roky 2007, 2008 a 2009 ze dne 28. 1. 2010 (3 listy)
42. Výkaz zisku a ztráty v druhovém členění rok 2007 a 2008
43. Výpis zápisů za období 13/2008 a 13/2009 sestava podle ÚZ 33005 na listu č. 1 ze dne 28. 1. 2010 (2 listy)
44. Výpis zápisů za období 13/2009 sestava podle ÚZ 33016 na listu č. 1 ze dne 28. 1. 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel škol podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Mgr. Stanislav Boloňský, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6 – Vokovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Boloňský v.r.
Mgr. Soňa Samková v.r.
Mgr. Jana Turečková v.r.
Bc. Jitka Koutová v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Eva Fetková, ředitelka školy

Praha 19. února 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.