



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-716/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Krhanice, okres Benešov
Sídlo:	Krhanice č. 149, 257 42 Krhanice
IČO:	75 033 049
Identifikátor:	600 042 458
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Petr Stříbný
Zřizovatel:	Obec Krhanice
Místo inspekční činnosti:	Krhanice č. 149, 257 42 Krhanice
Termín inspekční činnosti:	5., 8. - 9. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. Sledované období školní roky 2010/2011 až 2012/2013 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Organizace *Základní škola Krhanice, okres Benešov* vykonává činnost základní školy (dále *škola*), školní družiny a školní jídelny. Ke dni inspekce se vzdělávalo v 8 třídách 150 žáků 1. - 9. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro budoucnost“ (ŠVP ZV)*. Do II. třídy byli zařazeni žáci 2. a 4. ročníku. Podle *Školního vzdělávacího programu pro přípravnou třídu* se účastnilo výuky 14 dětí. Kapacita školy je naplněna na 82 %. Vzdělávací nabídka koresponduje s podmínkami, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Od poslední inspekční činnosti došlo několikrát ke změně ve vedení školy, k mírnému nárůstu počtu žáků a k obměně části pedagogického sboru. Zlepšilo se také prostorové zázemí a vybavení školním nábytkem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání i do přípravné třídy probíhá v souladu s právními předpisy. Škola vzdělává 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (ŠVP), které správně identifikuje; údaje o jejich zdravotním postižení eviduje. 7 z nich se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Při jejich vzdělávání učitelé zpravidla uplatňují individuální podporu a zohledňování při klasifikaci, v menší míře diferencované způsoby zadávání a plnění úkolů i slovní hodnocení. Pedagogickou diagnostiku aplikují zejména při průběžném vyhodnocování jednotlivých výsledků vzdělávání. Jednomu žákovi pomáhá asistentka pedagoga. Škola nabízí a realizuje také logopedickou nápravu. Příležitost k rozvoji jsou v rozšíření uplatňované škály podpůrných opatření, zejména reedukaci projevů zdravotního postižení mimo běžnou výuku, ve vzdělávání podle IVP. Podpora rozvoje nadaných žáků v rámci výuky je méně efektivní, naopak motivačně působí jejich příprava na vědomostní soutěže. Systém adaptace žáků 1. ročníku je funkční. Žákům s rizikem neúspěšnosti se nabízí tradiční postupy (individuální přístup, doučování). Předcházení školní neúspěšnosti má běžnou úroveň.

Prevenzi rizikového chování je věnována přiměřená pozornost. Témata této oblasti se realizují v rámci předmětů i prostřednictvím mimoškolních aktivit. Podíl na snížení výchovných problémů má činnost *Žákovského parlamentu*. Pokud se vyskytnou (šikana, záškoláctví, kouření), jsou bezodkladně řešeny zpravidla výchovnou komisí. Výsledky sociometrického šetření v problémových ročnících využívají úspěšně třídní učitelé. Zaměření minimálního preventivního programu na předcházení výskytu rizikového chování žáků a výchovu ke zdravému životnímu stylu je smysluplné.

Z výsledků sledování vzdělávacího procesu a obsahu nového ŠVP je patrná snaha o modernizaci výuky. Podpoře rozvoje funkčních gramotností v ŠVP vytváří škola odpovídající předpoklady. Projekty, soutěže i výukové programy motivují žáky a umožňují jim aplikovat získané poznatky. V oblasti čtenářské gramotnosti žáci prokázali znalosti a dovednosti na úrovni, která odpovídala jejich schopnostem a věku. Procvičovali tiché i hlasité čtení, byli vedeni k porozumění obsahu a k orientaci v textu. Při formulování základních myšlenek, tvorbě souvislých projevů a odpovědí žáci vždy nekomunikovali správným způsobem. Ke zdokonalení čtenářských dovedností, zvýšení jejich zájmu o četbu a literaturu se využívají různé aktivity (např. společná třídní četba, volné čtení, návštěvy knihovny, mluvnické a recitační soutěže). Pro rozvíjení cizojazyčné komunikace (*anglického a německého jazyka*) škola poskytuje žákům přiměřené podmínky. Výuka byla vedena převážně v cizím jazyce, převládala práce s texty a doplňovačkami, zaměřenými na osvojení a upevnění znalostí gramatiky a slovní zásoby. Vyučující dobře střídala činnosti, zařazovala frontální i samostatnou práci. Dostatečný prostor věnovala uplatnění poslechu s porozuměním. Pozitivem bylo průběžné motivační hodnocení výkonů žáků a rozvíjení jejich komunikačních dovedností na praktických situacích. Mezinárodní projekt „La Ngonpo“ na podporu multikulturního a globálního rozvojového vzdělávání umožňuje spolupráci se zahraniční partnerskou školou (Indie).

Matematická a přírodovědná gramotnost byla v hospitovaných hodinách rozvíjena na průměrné úrovni. Logické myšlení žáků podporovalo cílené zadávání slovních úloh. Žáci byli účelně vedeni k samostatné práci, většinou projevovali dovednost řešit problémové úlohy, operovali s obecně užívanými termíny a symboly a využívali výpočetní algoritmy. Menší pozornost byla věnována finanční gramotnosti. Hodiny přírodovědných předmětů měly standardní úroveň. Učitelé realizovali převážně frontální i efektivní skupinovou výuku, vhodně doplněnou samostatnou prací žáků. Aktivizující metody

zařazovali ve většině sledovaných hodin. Velmi dobře rozvíjeli mezipředmětové vztahy a propojovali teorii s praktickým životem. Kompetence k řešení problému žáci získávali v dostatečné míře. Systém environmentálního vzdělávání není zatím koncipován, učitelé ale tuto oblast běžně zařazují do výuky (např. ekologický projekt „Voda vypráví“).

Na 1. stupni se používaly aktivizující a komplexní metody, založené na kooperativním vyučování a samostatné práci žáků. Didakticky cílené činnosti jim vytvářely prostor pro tvořivost a aktivitu. Průběh vzdělávání na 2. stupni charakterizovalo spíše frontální pojetí s činnostními prvky. Žákům poskytovalo příležitost k rozvoji samostatného myšlení. Vyučující reagovali na jejich podněty. Uplatňováním krátkého mluveného projevu nebo dramatizace se snažili obohatit jejich slovní zásobu. Průběžné slovní hodnocení jim umožňovalo okamžitou zpětnou vazbu. Důraz byl kladen na názornost výuky, s výjimkou hodiny chemie. Nižší úroveň měl grafický projev žáků. Hodiny postrádaly strukturovaný závěr. Příležitosti ke zvýšení efektivity hodin jsou v diferenciaci učiva při skupinové i samostatné práci, v individualizaci práce žáků se SVP.

Hodnocení individuálních výsledků žáků probíhá tradičními postupy. Informace o prospěchu a chování předává škola zákonným zástupcům běžnými formami. Klasifikace některých předmětů není vyvážená (např. chemie). Zápisy v žákovských knížkách dokládají, chybějící hodnocení části předmětů (např. tělesná výchova) a přenášení vzdělávací povinnosti na rodiče. Při přechodu žáků z 1. na 2. stupeň dochází k výraznému zhoršení průměrného prospěchu. Pozitivní klima školy se projevuje v procentu žáků, kteří prospěli s vyznamenáním (1. stupeň 78 %, 2. stupeň 22 %). Příležitosti k dalšímu rozvoji má škola v efektivnějším využívání sebereflexe a hodnocení spolužáků v hodinách. Způsob zajištění systematického hodnocení výsledků vzdělávání školy má požadovanou úroveň.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Struktura ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Škola naplňuje učební plán ŠVP, účelně využila disponibilní hodiny především pro posílení výuky českého jazyka, matematiky a informatiky. Nedostatečná nabídka volitelných předmětů (pouze oblast cizích jazyků) neumožňuje uplatnit žákům svoje schopnosti v dalších možných oblastech (např. přírodovědné, manuální, výchovné).

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Výuka začíná v 7,55 hodin. Rozvrh vyučovacích hodin respektuje didaktické a psychohygienické zásady. Na vyžádání rodičů škola zajišťuje pobyt žáků mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Záznamy v třídních knihách uvádí úplné informace o probíraném učivu. Školní matrika (písemná i elektronická verze) zahrnuje potřebné informace. Výroční zprávy formálně obsahují všechny náležitosti stanovené právním předpisem. Ze zápisů z jednání pedagogické rady nejsou zpravidla patrná opatření ke zlepšení prospěchu žáků. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání a chování detailně uvádí školní řád. V kapitole *Celkové hodnocení žáka na vysvědčení* chybí stupeň nehodnocen.

Ředitel jmenovaný zřizovatelem od 1. února 2011, splňuje předpoklady pro výkon funkce, dokončuje manažerské studium. Spolu se zástupkyní reviduje naplňování ŠVP a obsah vzdělávání, nekvalifikovaným nebo učitelům bez větších pedagogických zkušeností věnuje zvýšenou péči. Cíleně sleduje a reaguje na podněty či aktivity učitelů i žáků. K hodnocení učitelů slouží tzv. personální rozhovory.

Učitelství sbor tvoří aktuálně 16 pedagogických pracovníků, z toho dvě vychovatelky a asistentka pedagoga. Je poměrně stabilizovaný s věkovým průměrem 47 let. Pět učitelů nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Výuku cizích jazyků zajišťují tři učitelé, jedna zahájila vysokoškolské pedagogické studium. Specializační studium absolvovala výchovná poradkyně. Pro reedukaci jsou k dispozici dvě speciální pedagožky. Další vzdělávání učitelů se zaměřuje na efektivní metody práce, na výuku cizích jazyků a moderní trendy v řízení. Cílem je systematické zvyšování profesních kompetencí. Účast na kurzech se hradí z evropských sociálních fondů (např. „*Kooperace a konkurenceschopnost*“).

Účelově zbudovaný objekt školy vyžaduje stavební úpravy proti prolínání vody do suterénních místností budovy. Bezbariérový přístup do všech jejích pater není zajištěn. Škola disponuje dostatečným počtem učeben umožňujícím i dělenou výuku. Prostor tzv. tělocvičného sálu neumožňuje, zejména v zimních měsících, v plném rozsahu plnit vzdělávací obsah tělesné výchovy. Provedené úpravy budovy společně s postupnou obnovou vybavení (školní nábytek) zlepšují estetický vzhled prostředí. Výpočetní technika užívaná žáky je zastaralá, vyhovující je stávající internetové připojení. Nedostatečné vybavení přírodovědných pracoven limituje učitele v zařazení demonstračních pokusů a experimentálního pozorování. Zlepšuje se zázemí učebnic a učebních pomůcek. Postupnou obměnu pomůcek a doplnění ICT vedení školy účelně realizuje z projektu „*EU peníze školám*“.

Přiměřenou pozornost věnuje vedení školy bezpečnosti a ochraně zdraví. Sleduje efektivitu úspěšnosti prevence v úrazovosti žáků. V posledním roce se projevuje vyšší míra školní úrazovosti. K aktivní relaxaci žáků o velké přestávce se účelně využívají prostory před školou. Bezpečnost žáků při všech činnostech organizovaných školou během inspekční činnosti byla zajištěna na požadované úrovni.

Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu škola použila na přímé náklady za vzdělávání a poskytování školských služeb, v rámci rozvojových programů MŠMT na odměňování zaměstnanců, plat asistenta pedagoga a vybavení žáků 1. ročníku. Rozpočet školy v hlavní činnosti posilují výnosy z doplňkové činnosti (pronájem učeben, stravování cizích strávníků) a úplaty za poskytování školských služeb. Zřizovatel hradil, kromě provozu, pořízení školního nábytku, učebnic a učebních pomůcek a vzdělávání pracovníků. Z investic se vybavila školní kuchyň a z účelové dotace učební pomůcky. Z rezervního fondu se zařizovaly učebny. Příspěvky sponzorů směřovaly do vybavení (např. rekonstrukce cvičné kuchyňky). *Unie rodičů a přátel školy při Základní škole Krhanice* přispívala na odměny i dopravu žáků. Zajišťovala organizaci a financování mimoškolní zájmové činnosti. Škola získala grant Středočeského kraje, „*Inovace vzdělávací oblasti Člověk a svět práce na ZŠ Krhanice*“, financovaný z evropských sociálních fondů.

Z jednání s ředitelem a z předložených dokumentů školy vyplývá, že spolupráce školy se zřizovatelem, školskou radou a zástupci veřejnosti je na dobré úrovni. Její prioritou bylo vybavení školy pomůckami, nábytkem a učebnicemi, které se za nadstandardní finanční spoluúčasti obce podařilo. Ve sledovaném období nebyla podána od těchto partnerů žádná stížnost. Podnět od jednoho z rodičů byl úspěšně vyřešen. Důraz škola klade na spolupráci se zákonnými zástupci a prezentaci své činnosti. Žáci i učitelé se aktivně účastní kulturně společenského života obce (např. vánoční besídka, zahradní slavnost). Dlouhodobě a efektivně probíhá součinnost s mateřskou školou, školskými poradenskými zařízeními, místní knihovnou a dalšími institucemi i sportovními a zájmovými organizacemi. Pro výuku a relaxaci se využívá hřiště místní TJ a nově zbudovaný sportovní areál OÚ. Účinná kooperace probíhá s partnerskými organizacemi při přípravě učitelů. Pravidelně se škola účastní veřejných ekologických akcí např. „*Čistá řeka Sázava*“ a „*Den Země*“.

Závěry

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání a informování zákonných zástupců je založeno na zásadách rovného přístupu.

Úroveň řízení školy i organizace vzdělávání umožňuje zajišťovat činnosti školy na požadované úrovni a napomáhá k jejímu postupnému rozvoji jak v oblasti personální, tak materiální.

Školní vzdělávací strategie se zaměřují na podporu rozvoje funkčních gramotností. Míra klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků dosahují běžné úrovně. Ve sledovaných hodinách se především na 2. stupni plně nedařilo zařadit účinnější metody pedagogické práce s přihlédnutím k individuální úrovni a potřebám jednotlivých žáků.

Škola čerpá hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem poskytnutí a vyvíjí snahu o podporu financování z dalších zdrojů.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 se vedení školy a zřizovateli podařilo doplnit a zkvalitnit materiálně technické vybavení školy. Pozitivní změna je patrná zejména v zapojení žáků do činnosti samosprávy a v atmosféře školy. Realizace projektů umožnila škole proškolení pedagogy v moderních metodách a formách práce.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku ve školním řádu. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce Černoleská 1997 256 01 Benešov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Organizační řád školy s platností od 1. ledna 2012
2. Školní řád úprava k 3. září 2012, Pravidla pro hodnocení žáků ze dne 1. září 2011
3. Pravidla používání víceúčelového hřiště ze strany Základní školy Krhanice
4. Provozní řád tělocvičného sálu, Řád učebny informatiky
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR, čj. 5 486/2011-251 od 18. února 2011
6. Jmenování do funkce ředitele vydané Obcí Krhanice dne 13. ledna 2011
7. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Krhanice, okres Benešov vydaná Obcí Krhanice 22. října 2009
8. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2012 a 2011
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2010 až 2012
10. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2010, 2011 a 2012
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012 včetně základních údajů o hospodaření
12. Rozpis přestávek-dozory školní rok 2012/2013
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro budoucnost“
14. Školní vzdělávací program školní družiny
15. Výkazy o základní škole S 3-01, M 3 podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – aktuální stav
17. Školní matrika – aktuální stav
18. Protokoly o komisionálních zkouškách, školní rok 2010/2011
19. Zápis z jednání výchovné komise, školní rok 2011/2012 a 2012/2013

20. Minimální preventivní program – školní rok 2012/2013
21. Výroční zpráva školního metodika prevence rizikového chování za rok 2011/2012
22. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
23. Žákovské knížky - výběr
24. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013
25. Kniha úrazů založená k 14. červnu 2005
26. Zápisy z jednání pedagogické rady školní roky 2011/2012 až 2012/2013 ke dni inspekční činnosti
27. Třídní knihy 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
28. Inspekční zpráva ČŠI-21408/07-02 ze dne 18. května 2007

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (dále ČŠI), a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Středočeský inspektorát, pracoviště Benešov, Černoleská 1997, 256 01 Benešov případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu nebo na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Benešově dne 15. dubna 2013

(razítko)

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

V. Zemek v. r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

A. Smrž v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

H. Borůvková v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba

H. Zahradníčková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Krhanicích dne 3. května 2013

(razítko)

Mgr. Petr Stříbný, ředitel školy

Petr Stříbný v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.