



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1117/19-T

Název	Mateřská škola Dobroslavice, příspěvková organizace
Sídlo	Slezská 23, 747 94 Dobroslavice
E-mail	ms.dobroslavice@seznam.cz
IČ	71005145
Identifikátor	600141641
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Ivana Břusková
Zřizovatel	Obec Dobroslavice
Místo inspekční činnosti	Slezská 41/23, 747 94 Dobroslavice Výstavní 179/17, 747 94 Děhylov
Termín inspekční činnosti	29. 5. 2019 – 31. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Dobroslavice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Poskytuje předškolní vzdělávání v obcích Dobroslavice a Děhylov. Na každém pracovišti mají jednu celodenní třídu s nejvyšším povoleným počtem 28 dětí. Tento počet byl v době inspekční činnosti naplněn na 76 % a naplněnost školy meziročně klesá. Školní stravování je zajištěno smluvně, pro děti je dovážena celodenní strava, kterou připravuje školní jídelna Základní školy Hlučín, Hornická 7, která poskytuje také dietní bezlepkovou stravu. Informace o dění ve škole byly zveřejňovány na nástěnkách v prostorách školy a na internetových stránkách www.msdobroslavice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání ve škole probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás“, který konkretizoval podmínky školy, její cíle a reálné možnosti při plnění Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Hlavní myšlenkou programu školy je tvorba základů zdravého životního stylu a podpora komunikace a vzájemné spolupráce mezi všemi aktéry vzdělávání. Přímou pedagogickou činnost vykonávají čtyři učitelky, které od září 2018, pod vedením nové ředitelky školy, začaly spolupracovat napříč pracovišti. Pedagogická rada jedná střídavě v obou budovách školy, a tak dochází ke sjednocování podmínek a výsledků vzdělávání. V mateřské škole Dobroslavice zajišťuje podporu dětem mladším tří let chůva a v mateřské škole Děhylov jsou výsledky a klidný průběh činností podporovány působením školního asistenta. Překrývání učitelek je směřováno do pobytů dětí venku k zajištění jejich bezpečnosti. Školní zahrada mateřské školy v Dobroslavicích nenavazuje bezprostředně na budovu školy, je dosažitelná pěšky i malým dětem, oplocená a pro delší pobyt vybavena sociálním zařízením. Její mobiliář je starší, udržovaný a poskytuje dětem možnosti pozorování, pokusů a pohybových aktivit. Školní zahrada v Děhylově je oplocená a zařízena pro klidnější i dynamické hry dětí. Učitelky těchto možností plně využívají, rozvíjejí zájem dětí o dění v přírodě a podporují přirozený dětský pohyb. Materiální podmínky školy jsou na dobré úrovni, aktivita dětí je podporována množstvím moderních didaktických pomůcek a materiálů ke tvoření. Učitelky důsledně dbají na upevňování návyků dětí. Prostředí, ve kterém se děti pohybují, udržují bezpečné.

Ředitelka školy působí ve funkci od 1. července 2018 a od svého nástupu se intenzivně věnuje sjednocení pedagogické i provozní spolupráce mezi jednotlivými pracovišti. V mateřské škole Děhylov zřídila svou druhou pracovnu u hlavního vchodu, aby měla kontakt se zákonnými zástupci dětí a mohla operativně řešit případné dotazy, náměty a denní program. Pravidelně toto pracoviště navštěvuje a monitoruje podmínky, průběh a výsledky vzdělávání. Její hospitační činnost byla pravidelná a poskytovala učitelkám dostatečnou zpětnou vazbu k jejich dalšímu působení. Koncepce školy zohledňuje nutnost vzájemného sdílení vědomostí a pedagogických zkušeností. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na osobnostní rozvoj pedagogů a uplatňování moderních přístupů při vzdělávání předškolních dětí. Ředitelka školy zdůrazňuje požadavky rozvoje pedagogů v nových pedagogických postupech a podporuje jejich vzdělávání směrem k přípravě dětí na vstup do základního vzdělávání. V tomto ohledu se učitelky orientují s odborností a dostatečnými znalostmi. Učitelkám schází také zpětná vazba ke svému vzdělávacímu působení navzájem. Vzájemné hospitace nebyly realizovány a návaznost či jednotnost působení v rámci školy tak nebyla podporována.

Škola se systematicky věnuje zajišťování fyzicky i psychicky bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. Ke zvýšení bezpečnosti přispělo zajištění vstupu obou budov elektronickým zabezpečovacím systémem.

Škola má zpracovaná poučení pro školní akce, dodržení těchto pravidel bylo ověřeno při předplaveckém výcviku, který probíhal v době inspekce. Zranitelnost dětí je brána v úvahu při každodenních aktivitách, učitelky kladly důraz na seznámení s možnými riziky. Celý systém je propracovaný a efektivně realizovaný, což se odráží v dlouhodobě nízké míře úrazovosti dětí.

Pro lepší podporu individuální práce s cizojazyčným dítětem využívá škola finanční prostředky z projektu na podporu vzdělávání cizinců.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací činnosti realizovaly učitelky dle školního vzdělávacího programu a s ohledem na aktuální dění. Všechny činnosti byly prováděny se záměrem propojení získaných poznatků s běžným denním životem. Aktivita byly dětem nabízeny s možností jejich svobodné volby a respektem k jejich zájmům. Ve spontánních činnostech převažovala samostatná práce dětí, skupinová práce a práce ve dvojicích. Učitelky připravovaly prostředí a pomůcky tak, aby nenásilně vzbudily zájem dětí a podpořily jejich samostatnost v rozhodování. Děti dokázaly komunikovat mezi sebou i s učitelkami, školní asistentkou a chůvou. Lze konstatovat, že spontánní činnosti významně přispívají k uspokojování potřeb dětí, jejich seberealizaci a samostatnosti. Úklid hraček a pomůcek probíhal podle předem stanovených pravidel, systematicky a s kontrolou učitelek. Upravené prostředí umožňovalo plynulý průběh dalších činností během dne a orientaci dětí v prostředí třídy. Řízené činnosti byly zaměřeny na předávání nových informací. Všechny nabízené aktivity byly podpořeny úvodní motivací s dostatkem vhodných pomůcek. Organizace vzdělávání však nebyla příliš promyšlená a v některých případech zbytečně prodlužovala přechody mezi činnostmi. Frontální formy byly doplňovány prací ve skupinách, kdy měly děti možnost aktivně se do činností zapojit. Jednalo se však o velmi jednoduché úkoly, které nevyžadovaly přílišnou soustředěnost a nutnost kriticky myslet. Nebyl využitý myšlenkový potenciál nejstarších dětí. Práce ve skupinách nepodporovala vzájemnou spolupráci, neboť většinou byla nabízena jako individuální. Učitelky nezohledňovaly věkovou různorodost tříd a individuální schopnosti dětí a vzdělávací nabídku nediferencovaly. Závěrečné vyhodnocení a ukončení činností učitelkou či dětmi nebylo zařazováno, a tím se zcela potlačila možnost zpětné vazby jako východiska pro plánování dalších aktivit. Tento postup nepodporoval plnohodnotné využití prvků prožitkového učení.

Pohybové aktivity probíhaly v hernách a při pobytech venku. K vytvoření základů zdravého životního stylu využívaly učitelky minimálně zdravotních cvičení s nácvikem správného držení zad a dýchání. Děti se dovedou pohybovat v prostoru školy i školních zahrad samostatně, učitelky cíleně podporují rozvoj celkové obratnosti dětí. Pro podporu zdravého způsobu života škola volí i nabídku základů plavání. Velmi intenzivně se věnují všechny učitelky logopedické prevenci. Pravidelně je v průběhu dne zařazována gymnastika mluvidel a cvičení sluchové percepce. V mateřské škole Děhylov probíhá školní logopedický projekt „Povídání s Fouskem“, jehož výsledkem je zlepšování řečových a komunikačních dovedností dětí.

V rámci přípravy dětí na vstup do základního vzdělávání zařazují učitelky skupinovou a individuální práci s nejstaršími dětmi dle „metody dobrého startu“ v kombinaci s „Hláskářem podle Elkonina“, které rozvíjejí percepce a dovednosti dětí potřebné pro budoucí nácvik čtení a psaní.

Odpolední relaxace na lehátku byla časově přizpůsobena individuálním potřebám. Dětem s nižší potřebou spánku byla dána možnost klidných činností a dokončování prací z dopoledne.

Činnosti pro děti od dvou do tří let byly připravovány s ohledem na jejich tempo a schopnosti. Adaptace a zvládnutí požadavků těchto dětí odpovídala očekávaným kompetencím a nečinila žádné překážky plynulosti aktivit.

Při stravování byly akceptovány individuální schopnosti a možnosti dětí, pedagogové vhodně děti motivovali, uplatňovali individuální přístup, aby děti získaly potřebné dovednosti při stolování a správné stravovací návyky. Méně intenzivně byly vedeny ke správnému sezení u stolů a držení lžice. Děti měly možnost výběru jídel a velikosti porcí dle svých potřeb. Návyk pitného režimu byl systematicky vytvářen po celou dobu pobytu. Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, rozvoji zdravých stravovacích návyků a k získání vztahu k vlastnímu zdraví: např. byla realizována projektová akce „Zdravá pětka“. Nácvik správných hygienických návyků probíhal s kontrolou učitelek, a tím bylo upevňováno jeho správné provádění.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání splňovaly dílčí cíle stanovené vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Děti dovedou plnit úkoly samostatně, správně reagují na pokyny, dovedou požádat o pomoc, mají bohatou slovní zásobu. Spolupráce se zákonnými zástupci je na dobré úrovni, při příchodu a vyzvedávání dětí docházelo ke krátkému předávání aktuálních informací o dětech. Akcí pořádaných školou se rodiče aktivně zúčastňují, a tím je zajištěna dobrá informovanost o dění ve škole.

Výsledky vzdělávání dokládají učitelky vytvářenými portfolii dětí, která plní diagnostickou funkci rozvoje dítěte. Jejich nevýhodou je obecné zaměření bez stanovení individuálních postupů u jednotlivých dětí podle toho, kde se právě ve vývoji nacházejí. Mnohdy není dodržen metodický postup rozvoje grafomotoriky a zcela bez promyšleného schématu jsou všem věkovým skupinám nabízeny shodné formáty papíru, grafomotorická cvičení a pracovní listy. Tento stav neodpovídá požadavkům na individualizaci a nepodporuje přístup k jednotlivým dětem podle stupně jejich vývoje.

Učitelkám schází také zpětná vazba ke svému vzdělávacímu působení navzájem. Vzájemné hospitace nebyly realizovány a návaznost či jednotnost působení v rámci školy tak nebyla podporována.

Škola se aktivně zapojuje do veřejného života. Spolupracuje s organizacemi v obci a vytváří pozitivní a aktivní vztah dětí k místu, ve kterém žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. července 2018 řídí školu nově jmenovaná ředitelka školy.

Silné stránky

- Řízení pedagogického procesu ředitelkou školy podporuje realizaci koncepce rozvoje školy.
- Nastavení pravidel vzájemné spolupráce obou pracovišť školy přispívá k obohacování pedagogických zkušeností a zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

- Zařazování pestrých a podnětných spontánních činností v denním režimu podporuje samostatnost dětí a umožňuje všem účastníkům vzdělávání využití individuálního přístupu k dětem a uspokojování jejich potřeb.
- Zaměření nabízených činností na rozvoj řečových a komunikačních dovedností dětí usnadňuje jejich vstup do základního vzdělávání.
- Vybavení vhodnými didaktickými pomůckami a uzpůsobení prostředí tříd podporuje vzdělávání dětí a rozvoj jejich vzájemných vztahů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V průběhu vzdělávání nebyla vždy uplatňována diferenciací a individualizace vzhledem k potřebám a učebním schopnostem jednotlivých dětí.
- Absence formativního hodnocení a sebehodnocení dětí jako zpětné vazby k dalšímu plánování a přípravě vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na adresné poskytování zpětné vazby dětem, vést je ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení v souvislosti s jejich dalším osobnostním rozvojem a motivací k učení.
- Zapojovat děti do procesu hodnocení a takto získané poznatky využívat při dalším plánování.
- Realizovat vzdělávací proces s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti, připravovat pestrou nabídku činností respektujících vzdělávací potenciál jednotlivých dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Dobroslavice
2. Jmenovací dekret ředitelky příspěvkové organizace Mateřské školy Dobroslavice dnem 1. 7. 2018, č. j. 218/2018
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání
4. Certifikáty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 (žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o přijetí, dohoda o délce docházky dítěte, evidenční list)

6. Minimální preventivní program č. j. MŠ 2/2019 ze dne 7. 1. 2019
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019 ze dne 30. 8. 2018
8. Plán jednání pedagogických rad ve školním roce 2018/2019, zápisy jednání pedagogické rady
9. Zápisy provozních porad ve školním roce 2018/2019
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 – elektronicky
11. Evidence docházky dětí ve školním roce 2018/2019
12. Záznamy z hospitací ve školním roce 2018/2019
13. Hodnocení výchovně-vzdělávací práce za 1. pololetí ve školním roce 2018/2019, mateřská škola Děhylov, mateřská škola Dobroslavice
14. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 27. 1. 2019
15. Výkaz zisku a ztráty období 12/2018 ze dne 27. 2. 2019
16. Hlavní kniha účetnictví období 13/2018 tisk dne 7. 3. 2019
17. Smlouva o poskytování školního a závodního stravování uzavřena se Základní školou Hlučín, Hornická 7, okres Opava, příspěvková organizace Hornická 7/1266, 748 01 Hlučín včetně dodatku č. 3/2018 ze dne 28. 2. 2018
18. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí ve školním roce 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková, v. r.

Mgr. Dana Hýlová, školní inspektorka

Mgr. Dana Hýlová, v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová, v. r.

V Ostravě 24. června 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Ivana Břusková, ředitelka školy

Bc. Ivana Břusková, v. r.

V Dobroslavicích 9. 7. 2019