



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-795/18-K

Název	Mateřská škola Šikulka Nová Role, příspěvková organizace
Sídlo	Mezirolí 67, 362 25 Nová Role
E-mail	msmeziroli@volny.cz
IČ	70939446
Identifikátor	600067009
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Šárka Vlasáková
Zřizovatel	Město Nová Role
Místo inspekční činnosti	Mezirolí 67, 362 25 Nová Role
Termín inspekční činnosti	15. 10. 2018 – 16. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Šikulka Nová Role, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 23 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 27 stravovaných.

V jednotřídní mateřské škole se k datu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 23 dětí ve věku od dvou do šesti let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se vzdělávalo deset dětí, škola eviduje dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz školy je stanoven od 6:30 do 16:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 400 Kč měsíčně. Informace o škole jsou pro veřejnost dostupné na nástěnkách v budově školy a webových stránkách <http://www.msmeziroli.estranky.cz/>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy vycházejí ze zpracované analýzy podmínek vzdělávání. O školu je ze strany veřejnosti zájem, ředitelka v posledních dvou letech nevyhověla všem žádostem o přijetí z důvodu naplnění kapacity školy. Mezi důležité priority patří udržení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru a zlepšení prostorových podmínek vzdělávání, které nejsou zcela vyhovující. Menší prostor ovlivňuje negativně organizaci dne, děti několikrát denně přecházejí z učebny v přízemí do patra ke stravování, odpočinku a někdy i ke cvičení. Škola se zřizovatelem proto plánuje využít dotačních programů, zamýšlí zvětšit vnitřní prostory budovy, a tím výrazně zlepšit podmínky vzdělávání dětí.

Nově zpracovaný školní vzdělávací program na období 2017 - 2020 vychází z potřeb školy, je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Materiální podmínky školy umožňují naplňování školního vzdělávacího programu, děti využívají volného přístupu k pracovním a výtvarným materiálům, mají k dispozici kvalitní hračky a didaktické pomůcky. Omezený prostor pro vzdělávání neumožňuje optimálně zařídit rozličné dětské koutky pro rozvoj námětových her. Učebny jsou vybaveny funkčním nábytkem, stolky a židle jsou přizpůsobeny výšce dětí. Škola ke vzdělávání vhodně využívá okolní přírodu a školní zahradu. Režim dne při scházení respektuje nejen potřeby dětí, ale vychází vstříc i zákonným zástupcům, děti mohou přivádět do školy podle svých časových možností.

Vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky školy a asistentky pedagoga, která si v době inspekční činnosti doplňovala vzdělání kvalifikačním studiem. Od předchozí inspekční činnosti konané v roce 2013 se škole daří zajišťovat vzdělávání dětí kvalifikovanou učitelkou. Ředitelka má s řízením dlouholeté zkušenosti, v malém kolektivu je přenos informací každodenní, což umožňuje všem zaměstnancům neprodleně reagovat na potřeby dětí. Systém řízení včetně nastavených kontrolních a hodnotících mechanismů slouží ke zjišťování potřeb školy a umožňuje přijímat opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Ředitelka má zpracovaný plán hospitační činnosti, závěry z provedených hospitací a kontrol hodnotí na pedagogické radě, zároveň vydává doporučení ke zlepšení stavu. Pedagogické pracovnice se zabývají návrhy na odklad povinné školní docházky pro děti s nerovnoměrným vývojem, aktivně podporují spolupráci s rodiči (zapůjčením odborné literatury). Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vytváří škola vhodné podmínky, řídí se doporučením školského poradenského zařízení, pomůcky zakoupené pro vzdělávání těchto dětí jsou aktivně využívány.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je uskutečňováno s ohledem na potřeby školy a zájem učitelek. Pozitivní je, že i přes omezené možnosti vzájemného zastupování v jednotřídní mateřské škole se daří vzdělávání organizačně zajišťovat. Ve školním roce

2017/2018 se učitelka zaměřila na problematiku pohybové aktivity dětí, ředitelka se zúčastnila semináře s tematikou řízení školy.

Děti jsou pravidelně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví na začátku svého pobytu ve škole a při dalších činnostech, např. výlety, sportovní aktivity. Pedagogický dohled byl zajištěn při všech pozorovaných činnostech. Zvýšenou pozornost v oblasti bezpečnosti a zdraví dětí je nutné udržovat v místnosti školy, která je denně využívána pro různé činnosti, tj. jako herna, ložnice a školní jídelna. Škola ve své dokumentaci vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí nevyhodnotila možná rizika ve všech oblastech výchovy a vzdělávání dětí (např. při výtvarných a pracovních činnostech, při pohybu dětí v budovách a mimo školu).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl tematicky a motivačně vhodně propojen, nabízené činnosti směřovaly ke splnění plánovaných cílů. Pozitivním prvkem při vzdělávání bylo poskytnutí dostatečně dlouhého času dětem při spontánních činnostech. I děti, které přicházely do školy později, měly možnost hru rozvíjet. Vstřícné klima třídy se projevilo ve vzájemných vztazích dětí, při činnostech komunikovaly, samy využívaly nabízených činností, které podporovaly rozvoj pracovních návyků. Při konstruktivních hrách děti uplatňovaly představivost, uměly pracovat ve dvojicích. Učitelky vhodně využívaly individuálního přístupu k dětem, věnovaly pozornost předčtenářské gramotnosti, slovní projev dětí dostatečně rozvíjely při rozhovorech nebo u četby z knížek.

Při organizovaných pohybových aktivitách byly děti omezeny velikostí prostoru, učitelkám se přesto dařilo realizovat intenzivnější pohyb pro zahřátí organismu dětí. V některých případech ale chybělo zařazení vhodných průpravných cviků vedoucích ke správnému držení těla. Při řízených činnostech zpravidla všechny děti plnily stejně obtížný úkol, učitelky opomíjely diferenciaci obtížnosti podle schopností dětí, mladší brzy ztrácely pozornost. Na takto méně vhodně plánovaný řízený úsek učitelky dobře reagovaly vhodnou pohybovou aktivitou. Úkoly zadávané učitelkami dětem byly obsahově přesné, někdy až příliš konkrétní, což u starších nebo pohotovějších dětí nepodporovalo logické myšlení a samostatnost při řešení problémových situací.

K větší pohybové zátěži byl dobře využit dostatečně dlouhý pobyt venku, děti reagovaly na pokyny učitelky, dodržovaly nastavená pravidla chování. Nabídka pohybových her motivovala k zájmu o pohyb především mladší děti.

Spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga byla přínosná jen v některých situacích, např. při organizaci stravování a přecházení dětí do jiných učeben. Přestože učitelky aktivně uváděly začínající asistentku do průběhu vzdělávání, nebyla její pomoc, i vzhledem ke krátké praxi, vždy v souladu s potřebami dětí.

Dostatečná pozornost byla věnována estetice stolování, upevňování hygienických i zdvořilostních návyků. Děti se samy obsluhovaly, nejmladší projevovaly snahu. Všechny děti mohly podle vlastního uvážení použít příbor, uklízely si po sobě místo. V době odpoledního odpočinku odcházely dřív nejstarší děti do učebny v přízemí, kde se věnovaly systematické přípravě na další vzdělávání.

Organizace odpočinku po obědě nerespektovala individuální potřeby dětí. Nejstarší děti při poslechu pohádky seděly a neodpočívaly na lehátku, tato organizace neodpovídá podmínkám životosprávy vyžadovaným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Následné aktivity v době odpočinku související zejména s přípravou dětí na další vzdělávání byly organizovány již v souladu s potřebami dětí. Škola

nerespektovala ani u mladších dětí individuální potřebu spánku. Těm, které neusnuly, nebyla nabídnuta klidová činnost mimo lůžko.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se k sobě chovají ohleduplně a vzájemně si pomáhají. Role učitelek je podporující, u dětí jsou vytvářeny žádoucí stereotypy v sebeobsluze, hygieně i stravování. Děti jsou vedeny k základním pracovním návykům, ke komunikačním dovednostem, dodržují jasně stanovená pravidla vzájemného soužití, orientují se v prostoru školy.

Výsledky vzdělávání dětí jsou pravidelně sledovány, učitelky ale využívají záznamy k plánování vzdělávací nabídky pouze ojediněle, což je ve věkově heterogenní třídě s ohledem na věkové zvláštnosti a individuální schopnosti dětí méně vhodné. Diferencovaná náročnost činností nebyla ani pravidelně uváděna v záznamech o průběhu vzdělávání. Učitelky se však aktivně zapojují do vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, respektují doporučení školského poradenského zařízení, využívají kompenzačních pomůcek, zpracovávají individuální vzdělávací plán. Správně monitorují u jiných dětí případný výrazný nerovnoměrný vývoj a ve spolupráci s rodinou konzultují pokroky dětí.

Škola pozitivně podporuje kulturní rozvoj dětí, divadelní a hudební představení organizuje ve spolupráci s blízkou mateřskou školou, spolupracuje se základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže. V oblasti environmentální výchovy jsou děti aktivně vedeny ke spolupráci s místním mysliveckým spolkem.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Škola se daří od poslední inspekční činnosti zajišťovat učitelku s odbornou kvalifikací, což se pozitivně projevuje v kvalitě vzdělávání.

Silné stránky

- Vhodně nastavený režim při scházení dětí ve škole vychází z potřeb dětí a zákonných zástupců.
- Vyváženost spontánních a řízených činností při vzdělávání vytváří pozitivní školní klima, které přesahuje do dobrých prosociálních vzájemných vztahů mezi dětmi.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vzdělávací nabídka není pravidelně a systematicky diferencovaná podle schopností dětí, nejsou tak respektovány jejich individuální a věkové zvláštnosti a potřeby.
- V pedagogické diagnostice chybí konkrétní specifikace vzdělávacích potřeb u všech dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účinněji vyhodnocovat výsledky všech dětí se stanovením opatření ke zlepšení jejich osobních výsledků.
- Promýšlet vzdělávací nabídku odpovídající individuálním schopnostem dětí.
- Respektovat individuální potřeby dětí při odpočinku po obědě.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Nová Role dne 26. 7. 2016 včetně příloh;
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 24. 9. 2018;
3. Výpis správního řízení vydaný KÚKK čj. 8197/SK/16 ve věci uvedení změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 11. 2016, ze dne 31. 10. 2016 (změna názvu);
4. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti;
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2017;
6. Třídní kniha vedená ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
7. Doporučení školského poradenského zařízení ze dne 13. 2. 2017 čj. ZSSPCKV/0325/2017 a ze dne 26. 6. 2018 čj. ZSSPCKV/1632/2018;
8. Individuální vzdělávací plán dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2018/2019;
9. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
10. Hospitační záznamy ředitelky školy pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti;
11. Záznamy o dětech vedené k datu inspekční činnosti;
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 1. 9. 2018;
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (pracovní smlouvy, platové výměry, dohody o provedení práce, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení o absolvování vzdělávání v rámci DVPP);
14. Osvědčení o jmenování do funkce ředitelky školy z 31. 7. 2018, s účinností od 1. 8. 018.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová, v. r.

V Karlových Varech 14. listopadu 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Šárka Vlasáková, ředitelka školy

Šárka Vlasáková, v. r.

V Nové Roli 20. listopadu 2018