



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-237/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-46/25 Z

Název	Základní škola Valašské Meziříčí, Vyhlička 380, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Vyhlička - Králova 380, 757 01 Valašské Meziříčí
E-mail	zsvyhlicka@zsvyhlicka.cz
IČO	45 211 345
Identifikátor	600 149 579
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniela Miklová
Zřizovatel	Město Valašské Meziříčí
Místo inspekční činnosti	Králova 380, Valašské Meziříčí
Inspekční činnost na místě	5. 3. 2025 – 7. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Základní škola Valašské Meziříčí, Vyhlička 380, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Školní klub, který je součástí školy není v letošním školním roce v provozu. K datu inspekční činnosti navštěvovalo školu ve 20 třídách 427 žáků, z toho 34 žáků s odlišným mateřským jazykem

a 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 1. až 3. stupněm podpůrného opatření včetně 2 žáků nadaných. Zájmové vzdělávání škola realizuje ve 4 odděleních školní družiny se 115 zapsanými účastníky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Jasně stanovené cíle v jednotlivých oblastech koncepce rozvoje školy vycházejí z prováděné analýzy se zapojením širšího vedení školy včetně metodických orgánů. Koncepce je aktualizována v ročních intervalech. Zaměřuje se na osobnostní výchovu, klima školy, další vzdělávání pedagogů, zlepšování technických a materiálních podmínek pro zajištění výuky, důraz je kladen také na zavádění dalších forem komunikace se zákonnými zástupci žáků. Cíle rozvojových i vzdělávacích dokumentů se škole daří postupně naplňovat. Jejich realizace je podpořena funkčně a efektivně nastavenou organizační strukturou a jasně vymezenými kompetencemi rozdělenými ředitelkou školy mezi její dva zástupce. Velikosti a potřebám školy odpovídá také účelně nastavený otevřený systém vnitřní komunikace všech aktérů vzdělávání. Kontrolní a hospitační činnost je pravidelně prováděna celým vedením školy a zapojování jsou také vedoucí jednotlivých metodických orgánů. Poskytuje pedagogům kvalitní zpětnou vazbu a její závěry se vhodně promítají také do plánování jejich dalšího vzdělávání. Pro výměnu zkušeností a oboustrannou inspiraci podporuje aktivně vedení školy vzájemné hospitace pedagogů a zejména u začínajících učitelů.

Výuku ve škole a naplňování záměrů a cílů vzdělávacích programů zabezpečoval odborně kvalifikovaný pedagogický sbor. Pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byl účelně rozšířen o asistenty pedagogů. Odborný profesní růst pedagogů se cíleně uskutečňuje prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který zohledňuje potřeby školy. Znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky získané a prohlubované účastí v dalším vzdělávání a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Škola má velmi dobré prostorové i materiální podmínky. Funkční spolupráce školy se zřizovatelem spolu s využitím finančních zdrojů z projektů a programů se projevila na zvýšené úrovni materiálně technických podmínek zejména zateplením školní budovy a rekuperací, modernizací vnitřních prostor, pořízením vybavení na podporu digitální gramotnosti. Pro činnost školní družiny má škola vyčleněny nově zrekonstruované samostatné prostory v odděleném křídle budovy včetně relaxační místnosti, které výrazně podporují možnosti a efektivitu zájmového vzdělávání.

Kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci školního poradenského pracoviště (výchovná poradkyně a metodička prevence) poskytují v úzké spolupráci s vedením školy poradenské a konzultační služby učitelům, žákům a jejich zákonným zástupcům, vzájemně si vyměňují informace, sdílejí postupy a uplatňují vhodné strategie. V rámci kariérového poradenství výchovná poradkyně poskytovala aktivně podporu žákům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Odpovídající pozornost věnuje škola primární prevenci rizikového chování, preventivní program školy odpovídá jejím potřebám. Priority školy spočívají v podpoře vztahů v třídních kolektivech a cíleném vedení žáků k vzájemnému respektu, slušnému chování a otevřené komunikaci. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Vzniklé ojedinělé problémy jsou neprodleně řešeny prostřednictvím pohovoru se žáky, ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci a pravidelném mapování stavu v jednotlivých třídních kolektivech. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími, prostřednictvím schránky důvěry a žákovského parlamentu pod vedením

metodičky prevence. K vzájemné komunikaci mezi pedagogy a žáky a podpoře duševního zdraví žáků přispělo vybudování relaxační místnosti.

Preventivní mechanismy nastavené školou pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, k předcházení rizik vzniku úrazu při vzdělávacích činnostech jsou funkční. Kromě uvolněných dlažebních kachlí na školním nádvoří, které vykazují výrazná bezpečnostní rizika, zajišťují nastavené preventivní mechanismy reálnou fyzickou bezpečnost žáků. Stávající situace je v současné době aktivně řešena se zřizovatelem.

Ve spolupráci se školní jídelnou přispívá škola ke zdravému vývoji žáků a podpoře zdravého životního stylu nutričně vyváženou stravou a nabídkou čerstvého ovoce a zeleniny. Žáci mají možnost výběru ze dvou druhů nabízených jídel.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka sledovaná na prvním stupni probíhala díky empatickému přístupu učitelů k žákům a edukačně podnětnému prostředí v příznivém sociálním i emocionálním klimatu. Organizace výuky odpovídala stanovenému obsahu učiva, nastavená pravidla chování byla většinou dodržována. Úvodní motivace byla často redukována na pouhé seznámení s cílem a obsahem hodiny. Převládala promyšlená a efektivně zvolená frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, doplněná samostatnou prací. Méně často se vyskytovaly aktivizující metody práce ve skupinách nebo dvojicích. Všichni žáci řešili stejné úkoly bez diferenciací, neměli možnost vybírat si z úkolů různé náročnosti. Scházela také práce s různými informačními zdroji pro podporu rozvoje kritického myšlení. Využívané pracovní listy, drobné pomůcky připravené vyučujícími, měřidla a nástěnné přehledy učiva vhodně podporovaly učení zejména v hodinách matematiky. Digitální technika byla často využita k samostatnému procvičování učiva žáky, jako podklad pro prezentaci učiva či společnou práci třídy. Výuka jazyka anglického v 5. ročníku byla vhodně vedena převážně v daném jazyce. Velmi dobře byly uplatněny účelné formy a metody, střídání činností, které podporovaly osvojování jazykových dovedností a znalostí. V hudební výchově byl účelně pro podporu aktivních hudebních dovedností využíván Orffův instrumentář. Ve výuce byla podle aktuální potřeby cíleně zařazena relaxační chvilka nebo aktivizující činnosti s pohybem. V některých hodinách byl účelně kladen důraz na čtenářskou gramotnost, práci s textem a porozumění. Vhodně se zejména v hodinách českého jazyka a literární výchovy dařilo využívat mezipředmětových vztahů, které propojovaly znalosti získané v jiných předmětech a osobní zkušenosti žáků z běžného života, což přispívalo k porozumění danému tématu v širších souvislostech. V hodinách matematiky byly zejména pro aplikaci učiva využívány méně, kromě jedné hodiny v 5. ročníku, kde při vyvozování desetinných čísel byly efektivně využity osobní zkušenosti pro rozvoj finanční gramotnosti. Žákům byla v dostatečné míře poskytována průběžná zpětná vazba k jejich aktuálnímu výkonu. V závěru moderovali hodnocení hodiny, které však bylo zaměřené více na prožitek než na dosažení vzdělávacích cílů. Efektivní sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií bylo zařazováno ojediněle. Asistenti pedagogů ve sledovaných hodinách poskytovali účinnou podporu i ostatním žákům ve třídě a pomáhali s udržením kázně. V jedné hodině měla vyučující s asistentkou pedagoga jasně rozdělené role, což vedlo k vyšší kvalitě a efektivitě výuky.

Ve sledované výuce společenskovedních předmětů na druhém stupni převládala frontální forma výuky nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích; jen v jedné hodině výchovy k občanství proběhla účelná práce ve skupině. Žáci byli v úvodní části hodin seznámeni s jejich průběhem, jen ojediněle byl

sdělen výukový cíl, efektivní vstupní motivace ani postojová složka vzdělávacích cílů nebyla využita. Požadavky kladené na žáky byly srozumitelné. Práce s jinými informačními zdroji se vyskytla jen ojediněle. Prostor pro souvislejší samostatný mluvený projev žáků podporující schopnost formulace vlastního názoru, kritického myšlení a argumentace byl vytvářen v hodinách českého jazyka při prezentacích žáků o přečtených knihách. V části hodin byla účelně využita didaktická technika, tablety a práce s učebnicí nebo pracovním listem, méně již předmětové vztahy a cílené propojování znalostí s reálnými životními situacemi.

Výuka přírodovědných předmětů na druhém stupni školy, až na výjimku, byla připravená, měla dobře promyšlené vzdělávací cíle. V hodinách převažovalo příznivé vzdělávací klima. Partnerská a přátelská komunikace mezi učitelem a žáky se pozitivně projevovala v jejich aktivitě. Zohledňování individuálních potřeb žáků zejména se speciálními vzdělávacími potřebami probíhalo jen v některých hodinách. Podpora těmto žákům spočívala především v navyšování času na práci či v ověření míry porozumění zadání. Úlohy odlišné kognitivní náročnosti se vyskytovaly jen sporadicky. Digitální technika byla využívána především ke zvýšení názornosti. Žáci s ní ale pracovali méně, zejména při účelném procvičování ve výukových aplikacích a pro vyhledávání informací. Kooperativní a aktivizující formy výuky a s tím související zadávání úloh podporujících diskusi nad postupem nebo výsledkem učení se vyskytly jen v malé míře. Výuka matematiky se vyznačovala příznivým klimatem podporujícím učení, ve kterém se žáci mohli plně soustředit na řešení zadaných úkolů. Názornost byla posílena využitím řady pomůcek. Pedagogové cíleně vedli žáky k racionálnímu a správnému uvažování a k celkové samostatnosti, účinné bylo zejména jejich motivování a podněcování k práci. Vhodnými otázkami a úkoly je vyučující vedli k logickému usuzování. V hodinách převažovala frontální výuka doplněná samostatnou prací, ale téměř vždy byla zaznamenána individualizovaná dopomoc vyučujících žákům, kteří ji potřebovali. Učitelé vytvářeli prostor pro efektivní práci s chybou, chyběla však větší diferenciací obtížnosti úloh podle dispozic žáků slabších nebo nadanějších. Při výuce informatiky byli žáci vhodně zvolenými metodami a formami práce aktivizováni. Zařazené prvky badatelské výuky vedly žáky k systematickému řešení úkolů, ale i k plnění úkolů v delším časovém horizontu. Propojení učiva s reálným životem s využitím vlastních znalostí podporovaly zájem žáků o vzdělávání. Cíleně tak byly rozvíjeny také jejich postoje.

Závěrečné shrnutí učiva většiny sledovaných hodin na druhém stupni poskytovalo žákům pouze minimální zpětnou vazbu využitelnou pro další učení. Žáci byli krátce hodnoceni, časový prostor k vzájemnému vrstevnickému hodnocení nebo sebehodnocení žáků byl vytvářen v minimální míře.

Na činnost základní školy a její vzdělávací strategii navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Vhodně doplňuje vzdělávací nabídku školy. Materiální podmínky zájmového vzdělávání jsou kvalitně podpořeny vybavením, které zahrnuje pojízdnou interaktivní tabuli, herní prvky pro rozvoj tělesné zdatnosti a dostatečné množství stolních her, stavebnic a hraček. Účastníkům školní družiny bylo nabízeno množství pravidelných, spontánních i relaxačně odpočinkových aktivit vedoucích ke kompenzaci únavy z vyučování. Vychovatelé dbali na vzájemný respekt, spolupráci a ohleduplnost, účastníci měli možnost výběru z dostatečně promyšlených, tematicky propojených činností pro vlastní seberealizaci. Pracovali se zájmem, projevovali vlastní iniciativu podporovanou pochvalou, povzbuzením a měli možnost zažít úspěch z vykonané práce. Zájmové vzdělávání ve školní družině účelně rozšiřuje i řada zájmových útvarů, podporuje tak vhodně vzdělávací nabídku školy a rozvoj zájmu, talentu a nadání jeho účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V jednotlivých klasifikačních obdobích i průběžně škola systematicky formou vlastních testů sleduje výsledky vzdělávání žáků a zároveň naplňování výstupů svých vzdělávacích programů. Škola provádí také externí testování výsledků žáků pátých a devátých ročníků v českém jazyce, matematice a čtenářské gramotnosti, ve kterých dosáhli žáci mírně podprůměrných výsledků. Jednotlivé metodické orgány na základě těchto zjištění navrhnou konkrétní opatření a postupy ke zlepšení výsledků v jednotlivých předmětech, která pak účinně realizují pedagogové ve výuce. Realizace opatření je účelně sledována vedením školy při hospitační činnosti. Škola tak má vytvořený propracovaný systém sledování výsledků vzdělávání, který se pozitivně odráží ve výuce. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně projednávány na pedagogických radách a odpovídají výstupům stanoveným ve vzdělávacích dokumentech školy.

Výchovná poradkyně v úzké spolupráci s třídními učiteli a asistenty pedagogů vytvářejí podmínky pro systematické vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům s rizikem neúspěchu je nabízena potřebná podpora formou skupinového doučování a individuálních konzultací podle jejich zájmu, potřeb a na základě doporučení jednotlivých vyučujících.

Spolupráce se zřizovatelem probíhá formou pravidelných i příležitostných setkávání a je oboustranně přínosná. Škola spolupracuje s dalšími školami ve městě, aktivním zapojováním svých žáků rozvíjí vztahy s mateřskou školou. Přínosná je také spolupráce s poradenskými zařízeními a dalšími organizacemi ve městě.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání řádně informováni prostřednictvím informačního systému, pravidelných třídních schůzek a formou tripartitního jednání za účasti vyučujícího, žáka a rodičů. Škola nabízí také možnost individuálních konzultací podle konkrétních potřeb žáků. Spolupráce je podpořena činností Rady rodičů složenou ze zástupců jednotlivých tříd.

Pro motivaci žáků k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků a podporu dalšího vzdělávání, rozvoj individuálních schopností, dovedností a talentu žáků organizuje škola řadu soutěží a olympiád s různým zaměřením. Významnými úspěchy jsou umístění ve sportovních soutěžích, čelní umístění v regionálních kolech recitační soutěže, v regionální i celostátní soutěži zaměřené na požární ochranu. Řadu umístění získali žáci také v zeměpisné, biologické a chemické olympiádě. Aktivně jsou žáci zapojováni také do tradičních vystoupení pro rodiče i veřejnost v rámci kulturních a společenských akcí školy i zřizovatele.

Aktivita žakovského parlamentu podporuje účinně výchovu k občanství, vede k iniciativě a zodpovědnosti žáků. Předkládá vedení školy náměty a připomínky k podmínkám a chodu školy. Jeho činnost má pozitivní vliv na vytváření dobrého školního klimatu a posiluje úroveň vnitřní komunikace.

Své úspěchy a aktivity prezentuje škola na veřejnosti na webových stránkách, v místním tisku a prostřednictvím sociálních sítí.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálně technických podmínek pro vzdělávání.

- Modernizace odborných učeben včetně vybavení informačními technologiemi.
- Nové prostory pro školní družinu, zřízení relaxační místnosti.
- Aktivní posilování komunikace a vztahů mezi pedagogickými pracovníky školy.
- Nové formy komunikace se zákonnými zástupci žáků – tripartita

Silné stránky

- Účelně rekonstruované a vybavené prostory školní družiny významně podporují efektivitu a možnosti zájmového vzdělávání. (2.4)
- Škola má propracovaný systém vnitřní i externí evaluace výsledků vzdělávání, systematicky je analyzuje, cíleně přijímá a realizuje vhodná opatření ke zkvalitnění výuky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Malý prostor věnovaný ve výuce práci s jinými zdroji informací pro rozvoj kritického myšlení a postojů žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hospitační činnost vedení školy zaměřit na využívání různorodých zdrojů informací včetně informačních technologií ve výuce a její cílené využití pro rozvoj kritického myšlení a postojů žáků.
- Větší prostor ve struktuře vyučovacích hodin věnovat shrnutí učiva a využívat ve větší míře prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje Základní školy Vyhlídka ze srpna 2024 a z února 2025
2. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2024/2025
3. Hospitační záznamy školní rok 2023/2024, 2024/2025
4. Vyhodnocení hospitační činnosti za školní rok 2023/2024

5. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
6. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, k personálním a k finančním podmínkám k datu inspekce
7. Dokumentace k poradenským službám školní rok 2023/24, 2024/2025 k datu inspekce
8. Dokumentace vedená k výsledkům interní a externí evaluace školy k datu inspekce
9. Dokumentace k problematice spolupráce a komunikace se zákonnými zástupci žáků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Marie Zapletalová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka

21. 3. 2025