



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIU-493/10-U

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola
Dolní Habartice, okres Děčín**

Adresa: Dolní Habartice 152, 407 22 Benešov nad Ploučnicí
Identifikátor: 600 076 440
IČ: 72 744 537
Místo inspekce: Dolní Habartice 152
Termín inspekce: 6. – 7. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Dolní Habartice, okres Děčín vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále jen „ZŠ“), mateřské školy (dále jen „MŠ“) školní družiny a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 65 žáků v ZŠ a 25 dětí v MŠ. K 30. 9. 2009 škola vykázala 17 žáků v ZŠ a 20 dětí v MŠ.

Zřizovatelem školy je Obec Dolní Habartice.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě učitelky. Jedna z nich dokončila v květnu 2009 studium předškolní pedagogiky a splňuje tak podmínky odborné kvalifikace. Druhá učitelka (bez potřebné kvalifikace) pracuje na zkrácený úvazek.

Hodnocení mateřské školy

Na základě zjištění při inspekční činnosti ČŠI v dubnu 2009, uvedených v inspekční zprávě čj. ČŠI-01146/09-06, byla provedena následná inspekce zaměřená na opatření přijatá ředitelkou školy k odstranění zjištěných nedostatků v předškolním vzdělávání.

Ředitelka školy přijala opatření, která vedla k dopracování obsahu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“), ke zlepšení informačního systému a vzájemné spolupráce pedagogů ZŠ a MŠ (např. při organizování společných akcí, v nabídce zájmových kroužků).

Změny v rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek v MŠ a účinná kontrolní činnost ředitelky přispěly ke spolupráci učitelek při organizaci vydávání obědů a poledního odpočinku dětí. Dílčí zlepšení nastalo v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Probíhá jak formou samostudia, tak účastí na seminářích akreditovaných vzdělávacích institucí. Učitelky MŠ se již také účastní jednání pedagogické rady, která v souladu s příslušným ustanovením školského zákona projednává zásadní pedagogické dokumenty i potřebná opatření.

Rovněž materiální zázemí pro realizaci ŠVP PV se zlepšilo.

K rozvoji manipulačních dovedností dětí přispívají nové didaktické pomůcky. Zakoupený sedací nábytek odpovídá svou velikostí potřebám dětí ve třídě s věkovým složením od tří do šesti (resp. do sedmi) let. Jeho umístění uprostřed třídy však výrazně omezilo prostor pro spontánní i pohybové aktivity dětí.

Obsah aktuálně platného ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22, jeho principy se zatím daří realizovat jen částečně.

Z hlediska vytváření a rozvoje klíčových kompetencí dětí byly v průběhu spontánních aktivit dětí inspekci zjištěny dobré výsledky v oblasti kompetencí sociálních, personálních a komunikativních. Děti byly k sobě ohleduplné, vzájemně si pomáhaly, uměly se dohodnout a spolupracovat. Bezprostředně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, bezpečně se orientovaly ve známém prostředí, negativní projevy dětí nebyly zaznamenány.

Při realizaci činností přímo řízených pedagogem se zatím jen v malé míře daří uplatňovat aktivizující metody a formy práce, včetně situačního a prožitkového učení. Chybí širší vzdělávací nabídka diferencovaná podle individuálních předpokladů a zájmů dítěte směřující k utváření základů a rozšiřování dalších kompetencí (činnostních, k řešení problémů, k učení). Rezervy zůstávají rovněž v systému hodnocení dětí, účinná zpětná vazba ani prvky sebehodnocení nebyly v průběhu inspekce zaznamenány.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Dolní Habartice dne 2. 12. 2002 na základě Usnesení zastupitelstva č. 6/2002 ze dne 14. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 26 995/003-21 s účinností od 1. 1. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5 886/2007-21 ze dne 20. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevné kostky“, verze druhá, ze dne 27. 8. 2009
5. Třídní vzdělávací program, MŠ, třída I, školní rok 2009/2010
6. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků MŠ
7. Třídní knihy platné ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogů (vydala ředitelka školy s účinností od 1. 9. 2009)
9. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ
10. Záписy z jednání pedagogické rady ze dne 27. 5. 2009, 24. 6. 2009, 26. 10. 2009, 4. 1. 2010 a 8. 4. 2010
11. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2009
12. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009

Celkové hodnocení školy

V porovnání se závěry inspekce, která byla ve škole provedena v dubnu 2009, došlo k dílčímu zlepšení materiálních podmínek předškolního vzdělávání. Zvýšila se rovněž kvalifikovanost pedagogů v mateřské škole.

Ředitelka školy přijala účinná opatření k dopracování školního vzdělávacího programu, který aktuálně splňuje obsahové náležitosti dané rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Přijatá opatření přispěla také k naplnění zákonných povinností ředitelky školy ve vztahu k pedagogické radě jako jejímu poradnímu orgánu.

Rezervy nadále vykazuje systém plánování a realizace vzdělávací nabídky v mateřské škole, podpora utváření a rozvíjení klíčových kompetencí.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, náměstí Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladimíra Vosecká	Vl. Vosecká, v. r.
PhDr. Věra Fantová	V. Fantová, v. r.

V Kamenickém Šenově dne 20. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dolních Habarticích dne 2. 6. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Mikolášová	Mgr. Al. Mikolášová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.