



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Velká Kraš

790 58 Velká Kraš 124

Identifikátor školy: 600 150 437

Termín konání inspekce: 9. – 11. květen 2006

Čj:	ČŠI 112/06-13
Signatura	bmlaz121

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Velká Kraš je dvojtřídní s kapacitou 60 dětí. Pro školní rok 2005/2006 jsou zapsány 34 dětí. Vzhledem k čerpání studijního volna jedné učitelky a sníženému počtu dětí je od května v provozu pouze jedna třída. Z celkového počtu dětí je jedno integrované.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Ve školním roce 2005/2006 je předškolní vzdělávání zajišťováno třemi pedagogickými pracovníci s úvazkem 2,8. Pouze jedna z nich splňuje podmínky předepsané odborné kvalifikace. Ředitelka je kvalifikovaná pro obor vychovatelství, neabsolvovala studium pro ředitele škol. Nekvalifikovaná učitelka pracuje s dětmi v odpoledním programu. Kvalifikovaná učitelka si doplňuje vzdělávání studiem speciální pedagogiky.

V době konání inspekce pracovala ředitelka s dětmi v dopoledním vzdělávacím programu, v odpoledních hodinách pečovala o děti nekvalifikovaná učitelka, což je v rozporu s podmínkami optimální pedagogické péče.

Uskutečněný personální audit sleduje odborně pedagogické zajištění předškolního vzdělávání od září 2006, kdy ředitelka školy odchází do důchodu.

Rozsah dalšího vzdělávání je vzhledem k potřebám organizace a dostupnosti velmi dobrý, vzdělávání bylo zaměřeno převážně na vzdělávací projekty a jejich aplikaci do praxe, méně k tvorbě školního vzdělávacího programu a na získávání dovedností v oblasti výchovy dětí ke zdraví. I nekvalifikovaná učitelka se zúčastňuje akcí dalšího vzdělávání.

Kvalifikovaná učitelka se aktivně podílí na řízení školy, ředitelka na ni vhodně deleguje některé pravomoci.

Komunikační systém je založen na průběžné informovanosti mezi zaměstnanci a rodiči.

Rodiče mají možnost využívat adaptační režim svého dítěte účastí na vzdělávání, škola nabízí poradenský servis a začleňuje do programu dílčí neformální společné aktivity rodičů s dětmi. Škola tím podporuje rozvoj osobnosti dítěte ve spolupráci s rodinou.

Personální řízení je standardní. Aktuálně stanovený rozvrh služeb pedagogických pracovníků je rizikový pro podporu rozvoje osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Mateřská škola realizuje ve školním roce 2005/2006 vlastní školní vzdělávací program, který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také RVP PV) čj. 32 405/2004-22. Pozitivem programu je respektování místních podmínek vesnické mateřské školy, zaměření na výchovu ke zdraví a ke kladnému vztahu k přírodě. Obsah vzdělávání je připravován do měsíčních tematických bloků zacílených ročním obdobím. Plánování však postrádá vnitřní vazbu a orientaci na záměry a výstupy vzdělávání. Program nemá nastavena pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání.

ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Škola vypracovala za školní rok 2004/2005 hodnotící zprávu, ta však neobsahuje analýzu a hodnocení podmínek vzdělávání.

Prostorové podmínky školy jsou příznivé. Prostory tříd jsou částečně rozčleněné, chybí více podnětně vybavených herních koutů pro intimitu dětí, individuální a skupinové hry. Starší dětský nábytek je přizpůsoben vzrůstu dětí.

Umístění stavebnic, herního a pracovního materiálu dětem umožňuje samostatný výběr pro manipulaci, konstruování a spontánní aktivity v herních skupinách.

Tělocvična v areálu školy je vybavená vhodným sportovním náradím a náčiním, nabízí nadstandardní podmínky pro zdravotně preventivní a další pohybové aktivity i společenské akce.

Stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. V aktuálních jídelničkách byla málo zařazována zeleninová a racionální jídla. Pitný režim je zajištěn, nebyl však důsledně realizován.

Podmínky zajištění ochrany bezpečnosti a zdraví dětí jsou zpracovány ve školním řádu. V denním režimu je věnován krátký časový prostor pro pobyt dětí venku, děti s nižší potřebou spánku musely odpočívat na lůžku, což nerespektovalo jejich aktuální individuální potřeby.

Škola má k dispozici nové metodické materiály a školní potřeby, pro práci s integrovaným dítětem nepotřebuje speciální pomůcky.

V době konání inspekce nabídka vzdělávacích aktivit nerespektovala individuální potřeby a možnosti nejmladších dětí. V uplatněných metodách a formách práce nebylo zastoupeno prožitkové a kooperativní učení. Vhodně bylo uplatněno názorné činnostní učení. Škola dává větší důraz na řízené aktivity.

Pro integrované dítě se zdravotním znevýhodněním škola zpracovala formální individuální vzdělávací plán, který však neposkytuje zpětnou vazbu o jeho individuálních pokrocích.

Příznivá atmosféra a vzájemně pozitivními vztahy s respektováním společně vytvořených a zaznamenaných pravidel chování vytvářely příznivé podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní, obsahují však rizika v rámci denního režimu zkracováním pobytu dětí venku v dopoledních hodinách a nerespektováním individuální potřeby spánku dětí.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ
--

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 11. 9. 2002
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. OŠMT/15761/02 ze dne 3. 10. 2003
3. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku čj. KUOK/19895/2006 ze dne 21. 2. 2006
4. Výkaz o mateřské škole (S1-01) podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 3. 10. 2005
5. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2005/2006
6. Školní vzdělávací program bez data účinnosti
7. Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě
8. Třídní knihy (Přehledy výchovné práce) pro školní rok 2004/2005
9. Školní (vnitřní) řád mateřské školy – školní rok 2005/2006
10. Provozní řád ze dne 1. 9. 2005

11. Pracovní doba zaměstnanců školy pro školní rok 2005/2006
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2005/2006
13. Záznamy z pedagogických porad ve školním roce 2005/2006
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 30. 8. 2005
15. Záznamy ze schůzek s rodiči – školní rok 2005/2006
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklad o nejvyšším vzdělání

ZÁVĚR

Pozitivní zjištění:

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a aplikace získaných poznatků do praxe. Vytvořený personální audit s důrazem na kvalifikovanost pedagogických pracovníků a možnost participace kvalifikované učitelky na řízení školy vede ke zkvalitňování personálních podmínek školy.

Vytvořený školní vzdělávací program využívá příznivých přírodních podmínek školy, je ve stádiu ověřování a hledání cest pro naplňování cílů předškolního vzdělávání, cíleně začleňuje výchovu ke zdraví.

Negativní zjištění:

Aktuálně stanovený rozvrh služeb pedagogických pracovníků je rizikový pro podporu rozvoje osobnosti dítěte.

Nerespektování některých psychohygienických podmínek stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání negativně ovlivňuje kvalitu výchovy ke zdraví v předškolním vzdělávání v oblasti uspokojování individuálních potřeb dítěte.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny.</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe.</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová v. r.
Členka týmu	Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková v. r.

V Prostějově dne 15. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Západní 72, 796 14 Prostějov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 18. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vlasta Keclíková	Vlasta Keclíková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-06-02	SINE 26/06

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Nebyly podány.