



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1952/22-A

Název	Základní škola, Praha 4, Mikulova 1594
Sídlo	Mikulova 1594, 149 00 Praha 4 - Jižní Město
E-mail	info@zsmikulova.cz
IČ	61388459
Identifikátor	600037282
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Michaela Pacherová
Zřizovatel	Městská část Praha 11
Místo inspekční činnosti	Mikulova 1594, 149 00 Praha 4 - Jižní Město
Termín inspekční činnosti	15. 6. 2022 – 20. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola, Praha 4, Mikulova 1594 (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Poskytuje

vzdělávání žákům 1. až 9. ročníku. Ve škole se uskutečňuje rovněž vzdělávání v přípravné třídě.

Škola klade důraz na vytváření pozitivního klimatu založeného na vzájemné úctě, respektu, důvěře a morálce. Ve vzdělávání je kladen důraz na rozvoj osobnostní a sociální výchovy, práci s moderními informačními a komunikačními technologiemi, podporu sportovních aktivit a jazykových dovedností. Od druhého ročníku probíhá výuka anglického jazyka, druhý cizí jazyk (německý) je vyučován od sedmého ročníku. Na dopolední vyučování vhodně navazuje činnost školní družiny.

Škola si dlouhodobě udržuje stabilní počet žáků a tříd. K termínu inspekce se v ZŠ vzdělávalo 678 žáků ve 28 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků (720) byl využit na 94 %. Výrazný podíl z celkového počtu žáků tvoří žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáci s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), jejichž počet se od předchozího inspekčního hodnocení zvýšil. V přípravné třídě se vzdělávalo 15 dětí. Nabídku zájmového vzdělávání realizovaného v sedmi odděleních školní družiny využívá 197 žáků. Školní klub v letošním školním roce nebyl realizován.

Škola pavilonového typu se nachází v sídlištní zástavbě s docházkovou vzdáleností od metra Opatov.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2013. Její řídicí zkušenosti a znalost školy se promítají v koncepčním způsobu řízení. Reálně nastavená strategie rozvoje školy vychází z objektivního vyhodnocení rizik a současně reflektuje postavení školy v regionu. Stanovené cíle se vedení školy postupně daří naplňovat, příkladem je především úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i v soutěžích, inovace školního vzdělávacího programu, rozvoj digitální gramotnosti žáků i učitelů, systematické zlepšování materiálních podmínek školy. Od posledního inspekčního hodnocení prošla škola řadou změn, které se promítly do organizace i kvality vzdělávacího procesu. Účelné rozšíření školního poradenského zařízení (3 výchovné poradkyně, metodička prevence, 3 speciální pedagogové, školní psycholožka) poskytuje cílenou podporu při vzdělávání žáků se SVP a žáků s OMJ. Většina nedostatků ve výchovně vzdělávacím procesu zjištěných při předchozím inspekčním hodnocení byla postupně odstraněna (důsledné zohledňování potřeb žáků s SVP a realizace programu pro žáky s OMJ, adekvátní hodnocení slabších žáků). Některé nedostatky přetrvávají, např. zhoršení prospěchu v některých předmětech při přechodu žáků na druhý stupeň. Otevřením přípravné třídy se škole daří eliminovat případný handicap žáků při nástupu do prvního ročníku.

Manažerské schopnosti ředitelky se pozitivně promítají do plánování i funkčně nastavené organizační struktury, která odpovídá typu a velikosti školy. Na realizaci řízení se kromě ředitelky významnou měrou podílejí její tři zástupkyně. Jasně vymezené kompetence i v rámci širšího vedení a adresná odpovědnost za plnění stanovených úkolů zajišťují plynulý chod školy. Způsob řízení je založen na otevřené komunikaci a osobní odpovědnosti pedagogů za plnění pracovních povinností. Spolupráce pedagogických pracovníků v předmětových komisích a metodických sdruženích je funkční při sledování naplňování výstupů školního vzdělávacího programu, využívání digitálních technologií ve výuce, napomohla plynulosti přechodu na elektronický informační systém školy. Menší pozornost je však věnována sjednocování nároků na žáky a kritérií jejich hodnocení. Fungování školy napomáhá zavedený systém porad, každodenní přenos informací, efektivní plánování a pravidelná jednání pedagogické rady.

Přehled o kvalitě vzdělávání poskytují vedení školy účelné kontrolní a evaluační mechanismy, např. osobní pohovory vedení školy s pedagogickými pracovníky, informace z dotazníkových šetření žáků. Vedení školy plánovitě monitoruje a vyhodnocuje úroveň pedagogického procesu, poskytuje učitelům zpětnou vazbu, vytváří jim prostor pro sebereflexi, vzájemnou spolupráci a motivuje je k dalšímu profesnímu rozvoji. Závěry z hospitační činnosti obvykle vyúsťují v konkrétní doporučení ke zlepšení pedagogické práce, která korespondují se zjištěními inspekčního týmu. V ojedinělých případech se ale nedaří aplikovat do výuky stanovená metodická opatření a ověřovat jejich účinnost formou následných hospitací. Z analýzy hospitační činnosti i z přímého pozorování inspekčního týmu vyplývá, že část učitelů vyžaduje soustavnější odborné i pedagogické vedení zaměřené např. na efektivní uplatnění používaných výukových metod, diferencování ve výuce.

Od posledního inspekčního hodnocení se zvýšil počet pedagogů. Výchovně vzdělávací proces zajišťuje 65 pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je stabilizovaný, tvořený převážně zkušenými pedagogy. Vedení školy vyhodnocuje stav personálního zabezpečení výuky, identifikuje případná rizika a reaguje na přirozenou obměnu pedagogického sboru. Ředitelka v průběhu inspekční činnosti přijala personální opatření týkající se zajištění výuky matematiky na druhém stupni pro následující školní rok. Rovnoměrné věkové složení pedagogického sboru napomáhá k vzájemnému předávání a sdílení pedagogických zkušeností. Z celkového počtu učitelů jich sedm nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci, většina z nich si však doplňuje požadované vzdělání studiem. Jejich nekvalifikovanost však neměla zásadní vliv na průběh výuky. Nově přichozím a nekvalifikovaným učitelům je poskytována podpora zkušenějších kolegů. Vyžaduje však systematické a pravidelné ověřování posunu jejich pedagogických kompetencí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází především z potřeb školy. Prioritou je doplnění odborné kvalifikace pedagogů. Ředitelka podporuje vzájemné hospitace učitelů a spolupráci pedagogického sboru. V souladu s moderními trendy ve vzdělávání byli učitelé vzděláváni např. v metodách pro výuku žáků s SVP, v práci s problémovým žákem, v metodách podporujících kvalitu vzdělávání a klíčové kompetence učitelů. V období vzdělávání distančním způsobem bylo další vzdělávání efektivně zaměřeno na rozvíjení digitálních kompetencí pedagogů, formativního hodnocení a využívání vhodných online nástrojů ve výuce na dálku. Individuální vzdělávání učitelů taktéž přispívá k jejich profesnímu růstu.

Úspěšnou realizaci koncepčních záměrů podporují dlouhodobě rozvíjené partnerské vztahy. Stěžejními partnery instituce jsou zákonní zástupci žáků. Škola vytváří dobré podmínky pro spolupráci se zákonnými zástupci žáků, prostřednictvím spolku rodičů se zákonní zástupci spolupodílí na chodu školy, zapojují se do mimoškolních aktivit, pomáhají i financováním některých aktivit. Platformu pro participaci žáků na chodu školy představuje aktivní činnost školního žakovského parlamentu, jehož prostřednictvím se žáci spolupodílejí např. na podobě výchovně podnětného školního prostředí. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem umožňuje průběžnou údržbu a modernizaci materiálně technického zázemí a vybavení instituce. Spolupráce s ostatními školami v městské části přispívá ke sdílení informací. Součinnost s dalšími vhodnými subjekty je efektivně využívána při realizaci vzdělávacích programů, k podpoře sportovních aktivit žáků, rozvoji sociálního citění i primární prevenci.

Efektivním vícezdrojovým financováním a aktivním zapojením managementu školy do získávání dalších finančních zdrojů se ředitelce daří úspěšná realizace školních vzdělávacích programů (např. pro rozšíření možností podpory žáků s SVP a žáků s OMJ). Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových učeben. Dvě tělocvičny, sportovní areál s hřištěm

a herními prvky pro školní družinu vytvářejí dobré podmínky pro sport i volnočasové aktivity školy. Uskutečněné rekonstrukce a úpravy přispěly k dalšímu rozvoji instituce (rekonstrukce výdeje školní jídelny a stravovacího systému, cvičné kuchyňky, sociálních zařízení, ICT vybavení, venkovní posilovací stanice, relaxační místnosti).

Vstup do budovy školy je zabezpečen elektronickým systémem a vrátnicí. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně, jídelní lístky jsou pestré s využitím zdravých surovin a netradičních receptur, dostatkem ovoce a zeleniny. Vedení školy se aktivně zapojuje do programu zajištění školních obědů pro sociálně slabší žáky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při hospitační činnosti na obou stupních převládala příznivá pracovní atmosféra pozitivně ovlivňující výchovně vzdělávací proces a podporující učení. Žáci většinou respektovali nastavená pravidla způsobů práce a komunikace s vyučujícími. Učitelé zpravidla dbali na srozumitelné seznámení s cílem či tématem hodiny, efektivní shrnutí probraného učiva a následná reflexe byly zaznamenány téměř ve všech hospitovaných hodinách. Škola účelně využila předešlé zkušenosti z distančního vzdělávání a vytvořila funkční model výuky, který propojuje prezenční a distanční formu vzdělávání. Jeho smyslem je umožnit vzdělávání žákům, kteří se z jakéhokoli důvodu nemohou účastnit výuky ve škole. Efektivní spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími byla zaregistrována ve většině navštívených hodin.

Průběh vzdělávání na prvním stupni dosahoval kvalitativně velmi dobré úrovně. Hodiny byly dobře připravené a promyšlené. Střídání vhodných různorodých činností směřujících k naplnění vzdělávacího cíle vedlo k zapojení a zájmu žáků o výuku. Kvalitu výuky podpořilo účelné používání didaktických učebních pomůcek a dalších materiálů souvisejících s probíraným učivem, střídání činností ve skupinkách a na koberci v kruhu, zpívání za doprovodu kytary. Pedagogové vedli žáky k samostatnému uvažování, hledání vhodného řešení. Ve všech sledovaných hodinách byla účelně zařazena kooperace vedoucí k týmové spolupráci a rozvoji sociálních kompetencí. Přiměřená diferenciací zohledňovala možnosti žáků. Plynulosti vzdělávacího procesu napomáhali asistenti pedagoga, kteří poskytovali účinnou pomoc žákům s SVP i ostatním ve třídě. Účelně byli žáci vedeni k sebereflexi, uvědomění si vlastního pokroku a možností ke zlepšení.

Hospitované hodiny na druhém stupni se vyznačovaly vhodnou strukturou a přiměřenou dynamikou. V převážné většině byla výuka vedena směrem k aktivizaci žáků prostřednictvím práce ve dvojicích nebo skupině s jasně zadaným úkolem. Většina úloh vyžadovala tvůrčí myšlení, vyhledávání informací a přiměřeně rozvíjela čtenářskou gramotnost. Probírané jevy byly vyvozovány ve spolupráci s žáky s využitím jejich zkušeností. Učitelé vhodně využívali mezipředmětové a interdisciplinární vztahy i příklady z reálného života, tím žáky dále motivovali a pomáhali jim pochopit učivo v širších souvislostech. Využití didaktické techniky, např. inspirativních videí, vhodně podporovalo názornost. Vzdělávací strategie rozvíjely nejen vědomosti a dovednosti žáků, pozornost byla věnována formování jejich postojů (ochrana přírody, udržitelnost životního prostředí, účelná spolupráce) a rozvoji kritického myšlení a občanských kompetencí. V oblasti jazykové komunikace vyučující rozvíjeli pozitivní vztah k mateřskému jazyku, podporovali sdílení čtenářských zážitků. Ve výuce cizích jazyků učitelé kladli důraz na rovnoměrný rozvoj všech řečových dovedností, tj. samostatného mluveného i písemného projevu žáků či poslechu a čtení s porozuměním. Výuka byla vedena v cílovém jazyce, vytváření komunikačních situací podporovalo schopnost interakce žáků v cizím jazyce. Ve všech hospitovaných hodinách matematiky byla rozvíjena matematická gramotnost na odpovídající úrovni, žáci aktivně spolupracovali na zadaném úkolu, analyzovali údaje a vyvozovali závěry. Pouze

v jedné hodině matematiky byl zaznamenán chaotický výklad, nepřehlednost zápisů pedagoga, což vedlo k nepozornosti žáků, která ovlivnila celkovou pracovní atmosféru. Žáci v hospitovaných hodinách prokazovali dobrou úroveň zvládnutí probíraného učiva. Přirozeně je rozvíjena přírodovědná gramotnost. Učitelé podporují vyhledávání informací z různých zdrojů, učení v přírodě, využívání vlastní i školní informační a komunikační technologie. Vyučující převážně využívali ocenění dílčích pokroků žáků formou pochvaly a povzbuzení, využívali motivační a formativní funkci hodnocení a vedli žáky k sebereflexi. Účinnost spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími byla zaregistrována ve většině navštívených hodin. Ve všech hodinách proběhlo shrnutí, hodnocení učitelem, někdy i sebehodnocení. Kvalitativně vysoká úroveň byla zaznamenána při sledování obhajob závěrečných absolventských prací žáků devátých ročníků. Prezentací rozsáhlých komplexních úkolů prokazovali schopnost propojovat poznatky různých vzdělávacích oborů, vhodně využívat informace nezbytné pro samostatné řešení problémů, komunikativní dovednosti, pracovní a sociální kompetence.

Efektivitu výuky v části hospitovaných hodin snižovaly některé dílčí organizační a metodické nedostatky. Nepřiměřená délka některých činností, nadměrné množství informací či nepřehlednost se projevil nižší dynamikou výuky a poklesem zájmu některých žáků o probírané učivo. Užité metody vzhledem ke stanoveným výchovně vzdělávacím strategiím pro rozvíjení kompetence k učení a kompetence k řešení problémů byly méně efektivní. Kvalitu hospitovaných hodin snižovala menší pozornost věnovaná aplikační složce znalostí. Zvolené vzdělávací strategie vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků do vzdělávacího procesu a k nižší míře jejich aktivity. Nižší míra diferenciací zadávaných úloh v části hospitovaných hodin dostatečně nepodporovala odlišné pracovní tempo, rozdílnou úroveň znalostí a dovedností žáků i jejich individuální potřeby. V závěru vyučovacích hodin vyučující také ne vždy efektivně využili příležitosti k sebehodnocení či k vzájemnému hodnocení žáků podle předem stanovených kritérií.

Rozmanitá nabídka projektů, vzdělávacích programů, školních a mimoškolních aktivit umožňuje žákům rozšiřovat a prohlubovat si vědomosti a dovednosti v různých oblastech, podporuje prosociální vztahy mezi žáky i jejich sounáležitost se školou.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navazuje na dopolední vyučování, probíhá v příznivé atmosféře. Důraz je kladen na pobyt venku a pohybové aktivity, žáci mají dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hru s možností volby řízených činností, např. aktivity pro rozvoj čtenářské gramotnosti, získávání pěstitelských zkušeností. Pobyt žáků ve školní družině doplňuje pestrá nabídka školních i mimoškolních kroužků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z analýzy výsledků vzdělávání žáků vyplývá, že v období mimořádných opatření v souvislosti s pandemií nemoci covid-19 škola zajistila, aby vzdělávací výsledky žáků odpovídaly požadavkům školního vzdělávacího programu. V době omezení fungování škol byly hlavním zdrojem informací o výsledcích vzdělávání žáků informace třídních učitelů v rámci pedagogické rady a výsledky vzdělávání jednotlivých žáků v elektronické evidenci. Z výsledků vzdělávání žáků v posledním uzavřeném školním roce vyplývá, že pedagogové v souladu s metodickým pokynem MŠMT přihlíželi ke specifikům daným mimořádnou situací spojenou se střídáním prezenčního a distančního vzdělávání. Převažovalo pozitivní hodnocení zaměřené na podporu motivace k dalšímu učení. Hodnocení v případě potřeby doplňovaly komentáře/hodnocení kompetencí, v některých případech i s doporučením do dalšího období.

Škola pravidelně sleduje a statisticky hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Vedení školy získává informace od vyučujících a třídních učitelů, využívá reporty ze školního informačního systému, z hospitací, z komerčního testování, z vlastních srovnávacích testů, hodnotí úspěšnost žáků při přijetí na střední školy. Pedagogové ověřují úroveň dosažených znalostí, vědomostí a dovedností běžnými způsoby, především individuálními hodnocením (písemným a ústním zkoušením, testy) včetně práce během výuky s ohledem na individuální možnosti žáků. Ze zjištění inspekčního týmu vyplývá, že kritéria pro hodnocení jsou však stanovena pouze u části předmětů. Vedení školy ve spolupráci s pedagogy postupně jednotná pravidla zpracovává a zavádí, zároveň podporuje zvyšování míry formativního působení na žáky, které se efektivně projevuje ve výuce části pedagogů. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni zejména prostřednictvím informačního systému, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Celkově žáci dosahují ve vzdělávání stabilně dobrých výsledků. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň dochází ke zhoršení prospěchu žáků v některých předmětech a u některých vyučujících. Tento trend přetrvává od minulého inspekčního hodnocení. Téměř všichni žáci devátého ročníku jsou přijati na střední školy již v prvním kole přijímacího řízení. Na jejich úspěchu se výrazně podílí systematicky vedené kariéři poradnictví, které se zároveň efektivně prolíná již od sedmého ročníku celou výukou (Svět práce). Žáci s SVP i OMJ dosahují srovnatelných výsledků vzdělávání jako žáci intaktní.

Velmi zdařilým nástrojem sloužícím k vyhodnocení míry získaných vědomostí, znalostí a dovedností jsou závěrečné absolventské práce žáků devátého ročníku. Transparentní seznámení s metodikou vypracování a hodnocení práce včetně časového harmonogramu jejich zpracování (září – červen) vede žáky ke spoluzodpovědnosti za své vzdělávací výsledky a k dosahování studijních i osobních úspěchů. Kontinuální zpracovávání zvoleného tématu práce nebrání žákům v přípravě na přijímací zkoušky. Učitelé průběžně vyhodnocují nadání žáků školy a účelně je podporují při jejich přípravě a účasti v různých soutěžích (jazykových, matematických, přírodovědných a sportovních), jejich vysoká úspěšnost je toho dokladem.

Škola průběžně identifikuje individuální potřeby žáků se SVP, OMJ i žáky ohrožené školním neúspěchem. Na základě znalosti potřeb žáků a jejich vyhodnocení je realizován systém účinných podpůrných aktivit (prvotní pedagogická diagnostika, doučování) a následných opatření (sestavování a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů, úprava metod a organizace výuky, využívání speciálních pomůcek, podpora asistenty pedagoga včetně cizojazyčných, logopedický kroužek). Ke zvýšení úspěšnosti inkluze přispívá systematická spolupráce širšího poradenského týmu s pedagogy, pravidelné informování vyučujících o specifických potřebách žáků s potřebou podpůrných opatření, metodické vedení vysokého počtu asistentů pedagoga (14) a intenzivní spolupráce s výchovnou poradkyní. Diferenciace a individualizace byla ve výuce zaznamenána ve všech hodinách prvního stupně, na druhém stupni pouze ojediněle.

Podnětné a kreativní prostředí přípravné třídy podporuje všestranný rozvoj dětí a následně žáků mladšího školního věku. Ke zvládnutí nároků školní docházky a k utváření pozitivních sociálních vazeb žáků napomáhá adaptační proces žáků 1. a 6. ročníků i rozšiřující vzdělávací aktivity, např. socializační a preventivní programy, rozmanité školní akce a mimoškolní aktivity. Důsledné sledování klimatu v třídních kolektivech napomáhá k včasnému zachycení problematického chování a umožňuje zahájení okamžité intervence. Výchovná opatření jsou ukládána uvážlivě v souladu s nastavenými pravidly, převažuje motivační charakter pochval. K upevňování sociálních a občanských kompetencí žáků škola účelně zařazuje velké množství projektů a akcí zaměřených na

environmentální/polytechnickou výchovu a založených na budování vzájemných vztahů ve škole mezi žáky i rodiči.

Závěry

Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení si škola kontinuálně udržuje stabilní počet žáků, výrazně narostl počet žáků s odlišným mateřským jazykem,
- byla otevřena přípravná třída, navýšil se počet vyučujících,
- proces vzdělávání podporuje funkční systém rozšířených poradenských služeb,
- škola udržuje a rozvíjí funkční partnerské vztahy podporující kompetence žáků,
- v některých předmětech přetrvává nepřiměřené hodnocení při přechodu na druhý stupeň,
- vedení školy výrazně zlepšuje materiální a finanční zabezpečení vzdělávání.

Silné stránky

- cílená podpora adaptačního procesu žáků mladšího školního věku v počátečním stadiu vzdělávání s následnou kvalitní výukou na prvním stupni, vytváření motivačního prostředí,
- pestrá škála využívaných metod a forem práce aktivizující žáky, efektivní rozvoj sociálních a komunikačních kompetencí žáků,
- systematická práce v kariérním poradenství se pozitivně odráží při úspěšném přijetí žáků na střední školy,
- vysoká úroveň realizace závěrečných absolventských prací směřujících k podpoře sociálního a osobnostního rozvoje žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nejsou systematicky sjednocena klasifikační měřítka v rámci předmětových sekcí,
- hospitační činnost postrádá následnou kontrolu konkrétních doporučení pro pedagogy směřující ke zvyšování kvality pedagogického procesu,
- na druhém stupni nižší diferenciaci výuky s ohledem na různé vzdělávací předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- pokračovat v nastavení a využívání hodnocení žákovských kompetencí,
- sjednotit kritéria hodnocení žáků a vytvořit funkční systém vyhodnocování výsledků vzdělávání, na základě jejich analýzy přijímat konkrétní opatření a ověřovat jejich účinnost,
- zefektivnit kontrolní a hospitační činnost, důsledně kontrolovat plnění stanovených opatření a vyhodnocovat jejich účinnost a dopady do kvality vzdělávání,

- ve vyšší míře na druhém stupni uplatňovat diferenciaci a individualizaci ve výuce vzhledem k rozdílným schopnostem a pracovnímu tempu žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy, Praha 4, Mikulova 1594 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Městské části Praha 11 č. 16/23/Z/2005 ze dne 20. 10. 2005
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy s účinností od 1. 7. 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, platný k termínu inspekční činnosti
4. Školní řád školní rok 2021/2022 platný k termínu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
8. Vybraný vzorek ze školní matriky vedený k termínu inspekční činnosti
9. Výroční zprávy, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
10. Třídní knihy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
11. Rozvrh vyučovacích hodin školní rok 2021/2022 platný k termínu inspekční činnosti
12. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence vedené ve školním roce 2021/2022
13. Plán DVPP – Plán dalšího vzdělávání učitelů ve školním roce 2021/2022, přehled seminářů DVPP za školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
14. Účetní závěrka a výpisy z účetní dokumentace za rok 2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Kučerová v. r.

Ing. Stanislava Grundová, školní
inspektorka

Ing. Stanislava Grundová v. r.

Mgr. Vladimíra Melicharová, školní
inspektorka

Mgr. Vladimíra Melicharová v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Mgr. Karel Pešina v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá v. r.

V Praze 14. 7. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Michaela Pacherová,
ředitelka školy

Mgr. Michaela Pacherová v. r.

V Praze 19. 7. 2022