



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-15/23-Z

Název	Základní škola a mateřská škola Žeranovice
Sídlo	Žeranovice 53, 769 01 Holešov
E-mail	reditel@zszeranovice.cz
IČO	75023661
Identifikátor	600118738
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Smolová
Zřizovatel	Obec Žeranovice
Místo inspekční činnosti	Žeranovice 53, 769 01 Holešov
Inspekční činnost na místě	6. 1. 2023 a 9. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Žeranovice, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Jedná se o málotřídní základní školu. V době inspekce škola vzdělávala 43 žáků ve třech třídách (I. třída 1. ročník, II. třída 2. a 3. ročník, III. třída 4. a 5. ročník), z toho 4 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro

základní vzdělávání s motivačním názvem „Pro život, ne pro školu se učíme“. Zájmové vzdělávání ve školní družině je v letošním školním roce realizováno ve dvou odděleních.

V době inspekce se v mateřské škole vzdělávalo 25 dětí ve věku 2 až 7 let, pro 7 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, vzděláváno bylo také 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Provoz mateřské školy byl zajištěn v době od 6:30 do 16:30 hodin.

Stravování dětí a žáků je zajištěno prostřednictvím Mateřské školy Sluníčko Holešov, odkud jsou obědy dováženy do vlastní školní jídelny – výdejny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy své řídicí a kontrolní pravomoci úspěšně uplatňuje a rozvíjí především v oblasti vzdělávacího procesu; hlavní koncepční cíle zaměřené na vzdělávací a výchovnou oblast, klima školy a otevřené partnerství směřující k vzájemnému respektu jsou ve spolupráci se všemi zúčastněnými aktéry postupně úspěšně naplňovány. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy probíhá systematicky a zahrnuje všechny oblasti řízení školy. Z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy přijímá opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání. Ustanovená pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky; ředitelka školy s ní projednávala všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu.

Výuka na prvním stupni základní školy je v aktuálním školním roce zajištěna dostatečným počtem pedagogických pracovníků. Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka školy zabezpečila optimální personální podmínky včetně profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Prohlubování odborné kvalifikace formou dalšího vzdělávání ředitelka plánuje podle potřeb školy a ve spolupráci s jednotlivými pedagogy a s ohledem na jejich osobní profilaci. Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji pedagogů i potřebám školy, pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu byly přínosné. Všichni pedagogové se ve sledovaném období rovněž aktivně zapojovali do chodu školy a mimoškolních aktivit. Škole se velmi dobře daří uskutečňovat partnerský přístup pedagogů k žákům.

Vzhledem k velikosti školy byly poradenské služby školy velmi dobře zabezpečené výchovným poradcem (ředitelkou školy) a metodikem prevence v účinné spolupráci s ostatními pedagogy. Jak žákům, tak i jejich zákonným zástupcům byly dostatečně poskytovány poradenské, informační a metodické služby. Preventivní strategie se cíleně promítla do veškerého dění ve škole. K zjištění účinné prevence rizikového chování vhodně přispívá práce se žáky v konkrétních hodinách, přičemž cílenou pozornost škola věnuje vytváření pozitivního sociálního klimatu. V rámci předcházení rizikovému chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky, pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Vzdělávací proces v mateřské škole je personálně zajišťován dvěma pedagogickými pracovníky, které splňují odbornou kvalifikaci a asistentkou pedagoga, která se zaměřuje na zkvalitnění podmínek vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. V hodnoceném období vycházela realizace vzdělávacích aktivit školy z její vize poskytnout dětem vlídné a podnětné prostředí.

Informovanost zaměstnanců v rámci mateřské školy je realizována formou každodenního kontaktu všech pracovníků a organizovanými pedagogickými radami, na nichž jsou projednávány dokumenty mateřské školy a organizační záležitosti. Kontrolní a hospitační činnost provádí vedoucí učitelka standardní hospitační činností; zpětná vazba je pro učitelku

dostatečně využitelná k udržení dobré úrovně vzdělávacího procesu. Prostředí třídy je podnětné a poskytuje dostatečný prostor pro řízené aktivity i pro volný pohyb a hru dětí. K dispozici je dostatečné množství hraček, učebních materiálů a pomůcek k rozvíjení dětské tvořivosti i realizaci společenských her. K realizaci pestrých pohybových a relaxačních aktivit dětí přispívá školní zahrada.

Škola úspěšně rozvíjela spolupráci s partnery. Spolupráce školy se zřizovatelem přispívá k postupnému zlepšování materiálních podmínek a k posilování sounáležitosti školy s obcí; škola se aktivně zapojovala do kulturního života obce. V průběhu vzdělávání jsou školou vytvářeny adekvátní podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci, kteří byli informováni o veškerém dění školy a měli možnost se účastnit akcí pořádaných školou. Škola pravidelně aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, mateřskými a základními školami v okolí a pro rozšíření své vzdělávací nabídky využívá rovněž vzdělávací a zájmové instituce v obci i jejím okolí.

Prostorové i materiální podmínky jsou na dobré úrovni, poskytovaly zázemí pro předškolní a základní vzdělávání, mimoškolní činnost i relaxaci dětí a žáků. Za podpory zřizovatele byly nově rekonstruovány prostory pro stravování a modernizovány třídy. Aktivním zapojením do projektové činnosti škola získává finanční zdroje, které účelně využila k obohacení vzdělávací nabídky, k uspořádání projektových dnů, personální podpoře, k doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, k rozvíjení digitální a čtenářské gramotnosti. Vybavení školy didaktickou technikou, včetně mateřské školy, přispělo k rozvoji gramotností a potřebné kompetence dětí a žáků pro práci s těmito technologiemi.

Bezpečnosti a ochraně zdraví je věnována dostatečná pozornost. Škola má pro své každodenní působení jasně a účinně stanovená pravidla, která zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků.

Školní stravování bylo v souladu se zásadami zdravé výživy, strážníci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu. Škola podporovala výchovu ke zdraví, jak nabídkou čerstvého ovoce a zeleniny, tak i nutričně vyváženou stravou pozitivně působící na zdravý vývoj dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci prokazatelně a dostatečně informováni.

Sledované vyučovací hodiny v základní škole probíhaly v klidné a příjemné pracovní atmosféře, vzdělávání uskutečňované ve třídách se spojenými ročníky přirozeně vedlo žáky k samostatnosti. Hodiny byly připraveny, žáci byli dostatečně vhodně motivováni k učení a požadavky na ně kladené byly srozumitelné, odpovídající jejich schopnostem a dovednostem, dávaly jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Ve výuce zvolené formy i metody práce vedly k naplňování stanovených výukových cílů a odpovídaly obsahu učiva. Účelně je podporovala vhodně zvolená úvodní i průběžná motivace a hodnocení přiměřené věku žáků. Pevně převažovala frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. Pro podporu celkového rozvoje žáků a názornost byly v některých hodinách účelně využívány učební pomůcky a digitální technologie. Sledovaná výuka rozvíjela tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Byl vytvářen vhodný časový prostor k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků. Práce jednotlivých žáků byla sice průběžně hodnocena, ale některé vyučovací hodiny nebyly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu

vyučovací hodiny, popřípadě i jednotlivých žáků. Hodnocení a shrnutí učiva v závěru některých hodin tedy neposkytlo vždy potřebnou zpětnou vazbu o pochopení učiva. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné a příjemné prostředí jednotlivých tříd i pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků základní škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Základní škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Ve školní družině měli žáci dostatek prostoru pro relaxaci a odpočinek. Pravidelné zájmové činnosti byly přiměřené věku a potřebám žáků a zaměřeny na probíhající projekt. Náležitě byly u žáků rozvíjeny zejména jejich sociální, komunikativní a pracovní kompetence. Školní družina svým vzdělávacím programem zpracovaným v koordinaci se školou přínosně prohlubovala vzdělávací nabídku školy.

Vzdělávání žáků vhodně doplňovala nabídka zájmových kroužků, projektové činnosti, účast a organizování různých především kulturních akcí, besedy, exkurze, výlety a další.

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno ve všech činnostech a situacích během dne a to vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Nastavení denních činností v mateřské škole bylo přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady vzhledem k dané skupině dětí. Děti se učily spontánně, ale i vědomě, soustředily se na činnost se záměrem zapamatovat si zadaný úkol a práci dokončit. Děti uměly samostatně rozvíjet hru, dobře zvládaly základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní a sebe obslužné úkony, získanou zkušenost dokázaly uplatnit v praktických situacích a v dalším učení. Pro zpestření výuky byly využívány moderní technologie (interaktivní tabule) s programy pro předškolní věk a tím byl u dětí podporován přirozený rozvoj paměti, logického myšlení a koncentrace pozornosti. Během ranních her se děti věnovaly aktivitám dle vlastního zájmu, utvářely menší skupiny, aktivně mezi sebou komunikovaly a napodobovaly modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, se kterými se seznamovaly ve školním prostředí.

Průběžné zhodnocení vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí za určitý časový úsek, však neobsahovalo podrobnější vyhodnocování výsledků vzdělávání a dosažených pokroků, tak aby mohlo být využíváno v dalším období k pedagogické práci s dětmi. Ve třídě byla v dostatečném množství zřízena centra aktivit nabízející rozmanité činnosti, které umožňují rozvíjet námětové a kolektivní hry. Vzdělávání probíhalo v klidném tvůrčím prostředí avšak diferenciací činností vzhledem k věkovým a vlastním možnostem dětí byla uplatňována pouze okrajově. Souhrnné zhodnocení ukončených činností během dne, které by poskytovalo dětem zpětnou vazbu o tom, jak se jim ve vzdělávacím procesu dařilo, bylo využíváno v malé míře.

Škola s ohledem na věk žáků a dětí cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých dlouhodobých školních aktivit, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky podporovala vztah žáků a dětí ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úspěšnost žáků v průběhu školního roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích škola pravidelně sleduje. Podrobné rozборы prospěchu a chování jsou projednávány na jednáních pedagogické rady.

K ověřování výsledků vzdělávání žáků škola využívá interní i externí hodnocení žáků.

Pedagogové školy průběžně používali různé formy hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. V rámci společných schůzek učitelky pravidelně vyhodnocovaly dosahované výsledky vzdělávání žáků a přijímaly opatření ke zlepšování těchto výsledků s ohledem na individuální předpoklady žáků. Účinnost přijímaných postupů pak pedagožky individuálně konzultují nejen na svých každodenních setkáních, ale především na jednáních pedagogické rady. U přijatých opatření následně vyhodnocovaly také jejich účinnost vzhledem ke vzdělávacím výsledkům. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, jejich neúspěchy a neprospěchem se pedagogové cíleně zabývali; všem těmto žákům byla věnována potřebná systematická podpora formou doučování či pedagogické intervence. Účinná individuální péče byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče.

V průběhu hodnoceného období proběhlo externí testování žáků 5. ročníku, ve kterém žáci dosáhli v matematice, v českém jazyce a v dovednostech usnadňujících učení průměrných výsledků. Výsledky z externího testování škola vyhodnotila a přijala vhodná opatření, mezi která patří zejména procvičování učiva v průběhu výuky.

Ředitelka školy rovněž získává a analyzuje informace o úspěšnosti přechodu žáků na druhý stupeň základní školy, který žáci zvládají bez problémů. Přejchod do vyšších stupňů vzdělávání škola sleduje a důsledně vyhodnocoje, získané informace dále ředitelka školy využívá pro zkvalitnění vzdělávání žáků ve škole.

Získané dovednosti a schopnosti žáci školy úspěšně uplatňovali nejen ve školních, ale i v soutěžích málotřídních škol a vystoupeních pro veřejnost především v oblasti kulturní a jazykové.

O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy a třídních schůzek.

Mateřská škola zohledňuje individuální potřeby dětí a preferuje metody a formy, které respektují specifika předškolního vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byly děti aktivní, zapojovaly se do činností a zvládaly požadavky, které na ně byly kladené. Průběh vzdělávacího procesu byl plynulý a poskytoval dětem dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat chuť dětí učit se novým věcem. Děti dokázaly v běžných situacích komunikovat bez zábran a bez ostychu s ostatními dětmi i s dospělými. Podle konkrétních instrukcí a pokynů byly schopné dosáhnout očekávaných výsledků. Motivace k činnostem probíhala zejména pozitivními reakcemi učitelky, ale i vrstevníků ve třídě. Děti dodržovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem i k dospělým byly zdvořilé, chovaly přátelsky a ohleduplně.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola nabízí rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti předškolního vzdělávání a podporuje rodinnou výchovu. Specializované služby, jako logopedie a péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky. Elementární vědomosti a dovednosti dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Změna na pozici ředitelky školy.
- Posílení personálních podmínek o asistenty pedagoga.
- Navýšení kapacity školní družiny a školní jídelny – výdejny.
- Výuka anglického jazyka v 1.ročníku.

Silné stránky

- Oboustranně přínosné partnerské vztahy s obcí.
- Zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Diferenciace řízených činností dle náročnosti a vzhledem k jednotlivým věkovým kategoriím dětí ve třídě byla využívána v malé míře.
- Průběžné hodnocení dětí neobsahovalo dostatek informací o individuálních schopnostech a pokrocích jednotlivých dětí, chyběla věcná doporučení, která by napomáhala k jejich úspěšnému osobnostnímu rozvoji.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Více využívat souhrnné zhodnocení vyučovacích hodin v základní škole a ukončených činností během dne v mateřské škole, které by poskytovalo žákům a dětem zpětnou vazbu o tom, jak se jim ve vzdělávacím procesu dařilo a na jakou oblast je nutné se následně ještě zaměřit.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině Základní a mateřské školy Žeranovice, doplnění vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti o provoz školní družiny
2. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje č.j. 64452/2020 o navýšení počtu žáků ve školním zařízení s účinností od 1. 9. 2021
3. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje č. j. 12919/2019 o navýšení počtu stravovaných ve školním zařízení s účinností od 13. 3. 2019
4. Jmenovací dekret ředitelky Základní školy a mateřské školy Žeranovice s účinností ode dne 1. 6. 2019
5. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 9. 2022
6. Plán hospitací a metodických sezení na školní rok 2022/2023
7. Záznamy z hospitací a metodických sezení za školní roky 2021/2022, 2022/2023 datu inspekce
8. Rozvrh hodin ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
9. Plán DVPP na školní roky 2021/2022, 2022/2023
10. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
11. Školní řád s účinností od 1. 9. 2020
12. Třídní knihy ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 2. 9. 2022

14. Strategie předcházení školní neúspěšnosti ze dne 5. 9. 2022
15. Školní preventivní strategie na školní rok 2022/2023
16. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 2. 9. 2022
17. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 2. 9. 2022
18. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2022
19. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
20. Třídni knihy za období školních let 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
21. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
22. Doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP platné k datu inspekce
23. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2021/2022, 2022/2023
24. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2021/2022, 2022/2023
25. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
26. Dokumentace ke školnímu stravování a k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků a dětí ve školním roce 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní
inspektorka

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.