



Česká republika

Česká školní inspekce

**Liberecký inspektorát -
oblastní pracoviště**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Krakonošova základní škola a mateřská škola Loukov,
okres Semily**

Háje nad Jizerou - Loukov 45, 513 01 Semily

Identifikátor školy: 600 099 148

Termín konání orientační inspekce: 16. - 18. září 2002, 3. a 8. říjen

Čj.:	084 375/02-5181
Signatura:	oh5zw101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola v Loukově byla založena v roce 1775 a budova, v níž jsou v současnosti umístěny třídy prvního stupně, ředitelna, školní družina, jídelna, dílny a počítačová učebna, byla vystavěna v roce 1889. Historická budova je propojena prosklenou pergolou s moderní přístavbou z roku 1993. Zde se nacházejí třídy 2. stupně, cvičná kuchyňka, kabinety, mateřská škola, tělocvična a byty učitelů.

Základní škola přešla od 1. ledna 2002 do právní subjektivity a na základě Zřizovací listiny čj. 2/2002 ze dne 4. října 2001 se stala příspěvkovou organizací obce Háje nad Jizerou na dobu neurčitou.

V souladu s platným Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaným dne 9. 1. 2002 pod čj. 31 390/2001-21 s platností od 1. 1. 2002 sdružuje organizace mateřskou školu s kapacitou 26 dětí, základní školu s kapacitou 120 žáků, školní družinu s kapacitou 20 žáků a školní jídelnu s kapacitou 130 jídel.

V současné době navštěvuje školu 97 žáků od I. do IX. třídy, na 1. stupni jsou spojeny 1. a 5. ročník a 2. a 4. ročník. Základní škola opakovaně nesplňuje požadovaný průměr žáků na třídu, a proto jí MŠMT ČR udělilo pro školní rok 2002/2003 výjimku (čj. 16 177/02-22 ze dne 27. března 2002) z počtu žáků plynoucí ze zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních, středních škol a vyšších odborných škol, v platném znění. Do školy v Loukově dojíždějí žáci z okolních obcí (Háje nad Jizerou, Bystrá, Rybnice, Benešov, Dolní Sytová, Jilemnice, Semily). Kvůli dojíždějícím žákům i učitelům byl upraven začátek vyučování na 7:30 hodin.

Výuka probíhá ve všech ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola.

Jednotřídní mateřská škola je součástí základní školy v Loukově a má s ní společné ředitelství. Program mateřské školy se řídí pedagogickými zásadami, je zaměřen na poznávání a orientaci v prostředí, ve kterém děti žijí a které je obklopuje. V letošním školním roce zpracovaly učitelky vlastní výchovně-vzdělávací program již podle nového schváleného "Rámcového programu pro předškolní vzdělávání" čj. 14 132/01-22, který budou ověřovat a postupně vyhodnocovat.

Aktuálně je do mateřské školy zapsáno 22 dětí, z toho je jedno dítě integrované a vyžaduje zvýšenou péči. Výjimku z počtu dětí nad počet stanovený vyhláškou č. 35/1992 o mateřských školách povolila ředitelka školy pro daný školní rok.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v českém a německém jazyce, matematice, fyzice a zeměpisu

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovy a vzdělávání v mateřské škole
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Na výuce se podílí deset pedagogických pracovníků. První stupeň je z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti zabezpečen téměř stoprocentně v předmětech společenskovedního a přírodovědného charakteru. Hudební výchova, předmět prvouka a praktické činnosti ve III. třídě jsou svěřeny vychovatelce školní družiny, která nemá pro výuku požadovanou způsobilost. Předměty matematika, chemie, hudební výchova, občanská výchova a rodinná výchova na druhém stupni a částečně i německý jazyk, pracovní činnosti a volitelný předmět (informatika, pracovní činnosti) nejsou zabezpečeny vyučujícími s odbornou způsobilostí. Během přímé inspekční činnosti se tato skutečnost projevila částečně v matematice, v ostatních sledovaných hodinách absence odborné způsobilosti kvalitu výuky výrazně nepoznamenala.

Vzhledem k málopočetnému pedagogickému sboru nejsou zřízena metodická sdružení, ba ani předmětové komise příbuzných předmětů. Dennodenním kontaktem, aktuálně a ihned jsou řešeny problémy spjaté s realizací zvoleného vzdělávacího programu. Závažnější témata jsou programem pedagogických rad a je o nich veden písemný záznam. Řízení školy založené na demokratických principech podpořilo podmínky pro kvalitní interpersonální vztahy a posílilo u zaměstnanců individuální odpovědnost za plnění úkolů. Míru osobní odpovědnosti posuzuje ředitelka během přímé hospitační činnosti. Výstupem je písemný záznam, kladná zjištění jsou prezentována před členy sboru jako možný návod pro zkvalitnění forem práce a obohacení výuky o nové vyučovací metody a postupy, negativní zjištění jsou rozebrána s konkrétní osobou. Ředitelka ukázkou rozboru jedné hospitované hodiny prokázala schopnost metodicky vést členy pedagogického sboru. Kromě hospitační činnosti průběžně kontroluje zajištění provozu školy a opatření k odstranění závad řeší neodkladně.

Organizační struktura školy je s ohledem na počet žáků a tříd jednoduchá, avšak pro podmínky školy dostatečná. V čele školy stojí ředitelka jmenovaná do funkce na základě konkurzního řízení. Funkce zástupce ředitelky nebyla ustanovena. V době nepřítomnosti zastupuje ředitelku výchovná poradkyně. Částečnou odpovědnost za chod součástí školy (mateřská škola, školní jídelna, provoz) a vymezené kompetence přebírají vedoucí školní jídelny, vedoucí učitelka mateřské školy, školník. Podrobnější organizaci chodu školy upravuje provozní řád v platnosti od 2. září 2002. V předloženém rozpisu přestávek, který je nedílnou součástí týdenního rozvrhu, bylo zjištěno porušení vyhlášky o základní škole. Mezi 5. a 6. hodinou byla pro 2. stupeň stanovena pouze pětiminutová přestávka, ačkoliv vyhláška stanoví minimálně desetiminutovou přestávku. Důvodem zkrácení je dojíždění některých žáků a zaměstnanců. V době inspekce opatření pozbylo smysl, neboť zvonění bylo špatně seřízené a proti reálnému času se zpožďovalo.

Žáci se řídí “Vnitřním řádem Krakonošovy školy” (školní řád). Jednotlivá ustanovení jsou stručná, přehledná, výstižná, pro žáky srozumitelná. Řád zdůrazňuje práva žáků, ale neopomíjí jejich povinnosti. Obsahuje zásady k ochraně fyzického a duševního zdraví jednotlivců.

Ředitelka školy v rámci možností podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a iniciuje zavádění efektivních metod a forem práce.

Vnitřní informační systém vyhovuje jak žákům, tak i zaměstnancům. Je založen převážně na okamžitém ústním přenosu informací, důležitá sdělení jsou projednávána na společných poradách, anebo vyvěšena v písemné podobě na obvyklém místě (třída, kabinet).

Vnější informační systém směřuje k rodičům, obci a veřejnosti. Základní přehled o škole, jejích aktivitách i mimoškolní činnosti lze vyčíst z přehledného a dobře graficky zpracovaného tištěného bulletinu. Rodiče čerpají průběžně informace z žákovských knížek, notýsků, získávají je při třídních schůzkách, individuálních návštěvách. Ředitelka úzce spolupracuje s Fan klubem rodičů a přátel školy (občanské sdružení) při přípravě společných sportovních, společenských a poznávacích akcí. Škola tak funguje jako kulturní a společenské centrum obce.

Veřejně přístupná výroční zpráva o činnosti školy obsahuje všechny náležitosti v souladu se zákonným vymezením. Obsahové i formální zpracování jsou zdrojem dalších potřebných informací.

Personální podmínky školy lze hodnotit jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Činnost ZŠ i MŠ probíhá ve dvou budovách. Díky zájmu obce Háje nad Jizerou jako zřizovatele je i historická budova po stavební stránce ve velmi dobrém stavu. Úpravy a údržba maximálně respektovaly estetické hledisko, po stránce bezpečnostní a psychohygienické nevyhovují nátěry podlah a schodišť ve staré budově, intenzita osvětlení úspornými žárovkami ve III. třídě, v níž chybí i osvětlení tabule. Rolety na ochranu před průnikem slunce v I. a V. třídě mají charakter úplného zatemnění. Při jejich použití je třeba ve třídě svítit. Schodiště k tělocvičně není osazeno madlem, hřiště s průlezkami pro mateřskou školu neodděluje plot od příjezdové komunikace vedoucí ke spodní budově, terén je neupravený. Řada požadavků již byla projednána se zřizovatelem.

Rozmístění kmenových učeben a odborných pracoven je pro provoz účelné, samotné třídy s menším počtem dětí prostorově vyhovují. Výzdoba chodeb i upravené třídy posilují estetické vnímání žáků, možnost samostatného výtvarného projevu žáků IX. třídy ve spojovací pergole vede ke spoluodpovědnosti za výzdobu interiéru. Třídy jsou zařízeny standardním školním nábytkem, lavice a židle jsou přizpůsobeny výšce postavy. Nábytek a vybavení tříd jsou zachovalé a funkční.

Ke sportovním účelům využívá škola moderní tělocvičnu v majetku obce, pro výtvarné činnosti keramickou dílnu s pecí, pro volitelný a nepovinný předmět výpočetní technika je k dispozici nová počítačová učebna s připojením na internet. Školní žákovská knihovna z finančních důvodů neobnovuje často knižní fond, v nabídce převažuje beletrie nad populárně-naučnou literaturou. Používané učebnice mají doložku MŠMT, jejich fond je dostatečný a podle potřeby je doplňován. Na 1. stupni ZŠ není sjednocen výběr učebnic a pracovních sešitů z nabídky jednoho nakladatelství. Žáci a učitelky musejí při přechodu z ročníku do ročníku měnit způsob a styl práce s učebnicemi, nejednotnost přináší zvýšené finanční nároky. Kontinuálně probíhá obnova učebnic v předmětu německý jazyk. Vybavení školy pomůckami pro jednotlivé předměty bylo shledáno jako průměrné. Přesto byly pomůcky během výuky použity vhodně, funkčně a v pravý čas. Frekvenci a účelnost využití

pomůcek sleduje ředitelka školy při přímé hospitační činnosti, závěry jsou podnětem k obnovení fondu pomůcek.

Materiálně-technické podmínky školy jsou průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu

Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 846/96-2, včetně Úprav a doplňků čj. 25 018/98-22. Porovnáním učebního plánu s rozvrhem hodin byla zjištěna identita, rozvržení učiva v předložených časově-tematických plánech korespondovalo se zápisy v třídních knihách. Zápis učiva a jeho procvičování v namátkově vybraném vzorku sešitů žáků potvrdily, že je ve škole dodržován učební plán a vyučuje se podle platných učebních osnov pro 1. - 9. ročník.

Vedení povinné dokumentace dle § 38a odst. 1 písmene a) - l) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších škol v platném znění (kromě drobných nedostatků odstraněných během inspekce) průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Osobní zodpovědností za plnění učebních osnov je pověřen každý vyučující za svůj předmět. Kontrolu porovnáním probírané látky s časově-tematickými plány provádí ředitelka během hospitační činnosti, podrobněji pak na konci školního roku. Při inspekční činnosti nebylo shledáno neplnění učebních osnov. Způsob kontroly plnění učebního plánu a osnov je účinný.

Realizace zvoleného vzdělávacího programu je v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém a německém jazyce (český jazyk na 1. a 2. stupni, německý jazyk na 2. stupni)

V českém jazyce byly provedeny hospitace u všech češtinářek na 1. i 2. stupni. Výuku zajišťují čtyři vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí, pouze jedna má pedagogickou způsobilost, chybějící odbornost je vyvážena dlouholetou praxí ve výuce předmětu.

Plánování výuky je promyšlené a vychází z platných učebních dokumentů rozpracovaných do časového rozvrhu učiva pro jednotlivé ročníky. V době hospitací nebyly zjištěny rozpory mezi plánovaným a skutečným stavem, učební osnovy jsou plněny. Bezprostřední příprava hodiny byla písemně zpracována a zejména na 1. stupni se k ní vztahovala i příprava na tabuli. Pro podporu názoru a vyvození složitějšího učiva použily učitelky v dostatečné míře náležitě a vhodné pomůcky.

Ve spojených třídách (2. a 4. ročník, 1. a 5. ročník) vázla organizace průběhu hodiny důsledkem špatného odhadu času potřebného k zvládnutí úkolu jednou skupinou. Využití času bylo v několika případech neefektivní. Jako nevhodné se jevilo spojení žáků 1 a 5. ročníku, jejichž tempo práce, stupeň samostatnosti, návyky, vztah ke školní práci, potřeba spolupráce a kontaktu s učitelkou se od způsobu práce starších žáků diametrálně lišily.

Vyučovací metody byly voleny v souladu s kognitivními cíli hodin, ve výuce převládaly frontálně řízené činnosti. Učitelky se snažily u žáků mladšího školního věku o časté střídání činností a zpestření výuky zařazením zajímavě zpracovaných úkolů, didaktických her, křížovek, samostatné práce, práce s učebnicí jako primárního zdroje informací, na 2. stupni

i párové práce, možnosti vyhledat si informaci ve Slovníku cizích slov, četby ukázky z literárního díla. Výuka navazovala na látku předchozích hodin, při výkladu nové látky učitelky citlivě využily zkušeností a znalostí žáků.

K udržení pozornosti a výkonu zařadily učitelky vstupní a průběžnou motivaci. Individuální klasifikace byla zdůvodněná a objektivní, vyučující se zajímaly i o názor spolužáků. Častým kladným slovním hodnocením získávali žáci bezprostřední zpětnou vazbu o správných postupech a řešeních.

Psychohygienu byla zpravidla dodržena, vyučující průběžně připomínaly zásady správného sezení a psaní, tempo práce bylo přizpůsobeno individuálním schopnostem a potřebám žáků, vyučující však ani jednou nevyužily relaxační chvíli s protahovacími cviky.

Výuka německého jazyka je svěřena dvěma vyučujícími, jedna splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti, druhá má pro výuku pedagogickou způsobilost.

Týdenní hodinová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Kontrolou třídních knih a hospitacemi bylo zjištěno, že jsou dodržovány osnovy. Příprava na jednotlivé hodiny vycházela z časově tematických plánů a byla vždy písemná.

Materiální podmínky pro výuku jazyka jsou pro potřebu výuky uspokojivé. Kromě komerčních pomůcek využila jedna vyučující řadu doplňkových materiálů a předmětů z vlastních zdrojů, druhá kazetu s nahrávkou promluvy rodilých mluvčích. Nahrávky doplňují učebnicové texty. Cílem poslechu bylo prohloubení receptivních dovedností žáků.

Použité formy a metody umožnily efektivní učení všem typům žáků (vizuální, akustický i kinestetický). Obě vyučující se cíleně zaměřovaly na rozvoj komunikativních dovedností, zpravidla vycházely z navozených "reálných situací", ke kterým se vztahovalo nacvičování dialogů.

Zařazené pestré činnosti stimulovaly v žácích zájem o německý jazyk a podněcovaly je k aktivní spolupráci po celou vyučovací jednotku. Učivo bylo prezentováno přiměřeně možnostem a schopnostem žáků a směřovalo k reálně dosažitelným výsledkům. Cizojazyčné prostředí bylo podpořeno snahou vyučujících hovořit po celou hodinu německy. Hodnocení výkonu při individuálním zkoušení bylo objektivní. Vyučující brali chybování žáků při zvládnutí cizího jazyka jako zcela přirozenou součást procesu učení a jako zpětnou vazbu pro obě strany.

Žáci a učitelé se během vyučování v obou předmětech (český a německý jazyk) vzájemně respektovali, dodržovali dohodnutá pravidla chování.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český a německý jazyk jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech – matematika, fyzika a zeměpis

V rámci orientační inspekce byly ze skupiny přírodovědných předmětů hospitovány hodiny matematiky na 1. a 2. stupni, hodiny fyziky a zeměpisu na 2. stupni. Výuka ve všech třídách na 1. stupni je zajištěna třemi učitelkami s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí, fyziku v 6. – 9. ročníku a zeměpis v 6. – 8. ročníku vyučuje vždy jeden učitel plně kvalifikovaný pro daný předmět. Matematika je ve třech třídách 2. stupně odučena vyučujícími s pedagogickou způsobilostí. Zbývající hodiny matematiky a zeměpisu (vždy v jedné třídě 2. stupně) vyučuje neaprobovaná učitelka s vysokoškolským vzděláním a mnohaletou pedagogickou praxí. Rozdílná úroveň dosaženého vzdělání a délky praxe se zčásti projevila v metodickém vedení některých zhlédnutých hodin.

Ve sledovaných hodinách nebyla hlavně na 2. stupni uplatňována vstupní motivace v plném rozsahu, v průběhu hodin však byli žáci motivováni aktualizací učiva s využitím znalostí a praktických zkušeností žáků, pochvalou nebo oceněním výsledků práce. Převládalo pozitivní hodnocení žáků vyučujícími, byla oceňována snaha a pokrok. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení se vyskytovaly ojediněle.

Časové dotace sledovaných předmětů jsou v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Kontrolou třídních knih, žákovských prací a hospitacemi bylo zjištěno, že učební osnovy jsou dodržovány, nedochází k obsahové duplicitě a je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení tříd, jsou voleny vhodně a přiměřeně. Příprava jednotlivých hospitovaných hodin měla celkově velmi dobrou až průměrnou úroveň.

Struktura většiny hospitovaných hodin byla promyšlená, hodiny měly stanovený vzdělávací cíl, ve všech byl patrný individuální přístup vyučujících k žákům. Kvalitativně se lišily hlavně z hlediska použitých metod, forem práce a efektivity výuky. Jejich hodnocení se většinou pohybovalo v rozmezí velmi dobrý až průměrný. Převážně byl uplatňován frontální způsob výuky se střídáním činností (soutěž, hra, procvičování, samostatná práce, výklad), dle možností bylo učivo se žáky společně vyvozováno a zdůvodňováno. V části sledovaných hodin bylo vhodně využíváno názoru, mezipředmětových vztahů, propojení učiva na praxi a diferencovaného přístupu k žákům, méně práce s chybou. Probíranou látku vyučující podávali srozumitelně a až na ojedinělé drobné nepřesnosti věcně správně, ne vždy dbali na spisovné vyjadřování a grafickou úpravu písemností.

Psychohygienické hledisko výuky bylo dodrženo, vyučující však minimálně zařazovali relaxační chvíle a uvolňovací cviky. Prostředí tříd na 1. stupni je více podnětné.

Materiální zázemí pro výuku sledovaných předmětů má standardní úroveň. Fond učebnic vyhovuje potřebám výuky, průběžně je doplňován. Množství, kvalita a rozsah učebních pomůcek umožňují splnit požadavky osnov.

Většinu hodin charakterizovaly pěkné vzájemné vztahy, vstřícný a přátelský způsob komunikace se žáky založený na vzájemné důvěře a pozitivních vztazích.

Výuka přírodovědných předmětů – matematiky, fyziky a zeměpisu – má celkově průměrnou úroveň.

Výsledky vzdělávání a výchovy

- Škola neprovádí autoevaluaci výsledků vzdělávání.

Průběh vzdělávání a výchovy v základní škole je celkově hodnocen jako průměrný.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

V mateřské škole (dále jen MŠ) působí dvě učitelky s odborným středoškolským vzděláním zaměřeným na učitelství v mateřské škole. Jedna z učitelek absolvovala logopedický kurz a svých zkušeností využívá při péči o rozvíjení řeči dětí v každodenní práci. Integrované dítě po DMO, které potřebuje stálou pozornost a fyzickou pomoc, vyžaduje vyšší překrývání pracovní doby obou učitelek při náročnějších aktivitách.

Mateřská škola je součástí základní školy (dále jen ZŠ), provoz i vedení MŠ tak zajišťuje

ředitelka ZŠ. V oblasti kontroly a odpovědnosti za kvalitu pedagogické péče o děti v MŠ jsou kompetence převedeny na vedoucí učitelku MŠ. Pedagogické porady se uskutečňují dle potřeby a konkrétní situace. Veškeré závěry jsou konzultovány s ředitelkou školy, která do MŠ dochází pravidelně a má o práci učitelek přehled. Obě učitelky vzájemně spolupracují již mnoho let, dobře se znají a tvoří dobrý pracovní tým.

V současné době má MŠ zpracován nový systém plánování podle schváleného dokumentu "Rámcový program pro předškolní vzdělávání". Při jeho tvorbě vycházely učitelky ze své zkušenosti i konzultací, které probíhaly a stále ještě probíhají při seminářích pořádaných pedagogickým centrem v Semilech. Těchto seminářů se však účastní pouze jedna učitelka, která absolvovala i cyklus dramatické výchovy pro MŠ. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je tak poměrně nevyvážené. Z důvodu aplikace nově přijatého vzdělávacího programu pro MŠ se jeví účast obou učitelek na vzdělávacích akcích jako nezbytná.

Rodiče mají možnost kontaktu s učitelkami každodenně při předávání dětí. Během inspekce byly rozhovory s rodiči četné, týkaly se nejen organizace, ale i konkrétních potřeb jednotlivých dětí. Informace o chodu MŠ mají rodiče k dispozici na nástěnce v šatně, kde jsou také vyvěšeny nabídky aktivit MŠ či lékařské odborné péče, například logopedické. Velmi dobře pracuje ve škole spolek rodičů, který se podílí na organizování mnohých akcí základní a mateřské školy a poskytuje i finanční pomoc při nákupu hraček pro děti.

Spojení základní a mateřské školy má v tomto případě velmi dobrý vliv na bezproblémový přechod dětí do první třídy základní školy.

Odborná a pedagogická způsobilost odpovídá potřebám mateřské školy. Systém vedení zaměstnanců zohledňuje specifické podmínky školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nevyvážené, je třeba je rozšířit na obě učitelky z důvodu náročného přechodu a aplikaci nově zaváděných vzdělávacích dokumentů.

Vzhledem k jednoznačně stanoveným kompetencím a také osobnímu nasazení všech pracovníků jsou organizace školy i informační systém na velmi dobré úrovni.

Celkové hodnocení personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy je velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pro potřeby dětí v mateřské škole slouží v jednom podlaží herna s jedním pracovním stolem, dále jídelna, která je využívána i ke společné výtvarné činnosti, stálá ložnice s místem pro cca 10 lehátek. Pro současný počet zapsaných a skutečně docházejících dětí tyto prostory vyhovují, při vyšším zájmu o umístění dětí do MŠ je nutné zvážit hygienickou kapacitu. Další příslušenství - šatna, dětské WC a umývárna - jsou vybaveny odpovídajícím zařízením. Všechny prostory jsou udržované v čistotě, vytápěné a vyzdobené. Zvláště dobře působí vstupní hala s výstavou podzimních plodů a barevných přírodnin, kterou sestavují učitelky společně s dětmi.

Pro tělovýchovné činnosti využívá MŠ školní tělocvičnu, která je vybavena sportovním náradím, a k vycházkám i sportování vhodné přírodní okolí. Školní zahrada není pro relaxační aktivity předškolních dětí vhodně upravená, chybí oplocení a oddělení od parkovacího prostoru před budovou. V současné době již vedení školy spolu se zřizovatelem uvažuje o částečné nápravě.

Dětská i učitelská knihovna obsahují množství pohádkových, obrázkových i odborných publikací zejména z oblasti logopedie. Učitelky ke své práci využívají Učitelské noviny,

Informatorium i odborné příručky vydavatelství RAABE či pracovní sešity "Šimon". Vzhledem k umístění dítěte po DMO by bylo vhodné zakoupit literaturu týkající se této problematiky a další odborné tituly z oblasti integrace dětí se zvláštními vzdělávacími potřebami do MŠ.

Všechny hračky a pomůcky jsou uloženy dětem přístupně, umožňují samostatnou manipulaci. Při inspekci se děti orientovaly velmi dobře, využívaly veškeré vybavení herny a zvládaly samostatný a postupný úklid.

Vnitřní prostředí mateřské školy je pro stanovený počet předškolních dětí podnětné, vhodně uspořádané a estetické. Hodnocení je velmi dobré. Nevyhovující je školní zahrada.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

V letošním školním roce zavádějí učitelky pokusně nový systém plánování, který vychází z nového vzdělávacího dokumentu pro mateřské školy. Opouští se model orientovaný předmětově a směřuje se k orientaci osobnostní. Systém sleduje osobní pokrok jednotlivých dětí - tato oblast nebyla, vzhledem k začátku školního roku, zatím zpracována. V první fázi využívají učitelky charakteristiku jednotlivých dětí směrem k jejich současným dovednostem a návykům. Plány jsou pečlivě a přehledně zpracované na PC, motivačně návazné, odpovídají ročním obdobím a obsahují především hlavní úkoly osmi oblastí, dříve chápaných jako výchovné složky. Plánování nasměrované k osobnostnímu rozvoji bude možné zhodnotit až po jeho postupné realizaci.

Písemná dokumentace vyžadovaná předpisy je vedena na předepsaných tiskopisech. Některé dokumenty nejsou vyplněny ve všech částech, další drobné nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. V letošním roce byl vyhlášen zápis, přijímací řízení zpracovala ředitelka školy. V případě vyššího počtu zájemců, který se již rýsuje, bude o přijetí dětí s ohledem na stanovenou kapacitu školy rozhodovat obecní úřad, který má své prostory přímo v budově a úzce se školou spolupracuje.

Pro integrované dítě je zpracován individuální výchovně-vzdělávací plán a učitelky mají kontakt s rodiči i odborníky z léčebny v Košumberku.

Systém kontroly zohledňuje velikost MŠ, ředitelka školy je s učitelkami v každodenním kontaktu a má o jejich práci velmi dobrý přehled. Obě učitelky spolu spolupracují, ve svých aktivitách se doplňují, konzultují své postupy a na jejich souhře záleží i konkrétní kvalita výchovné práce. V zápisech z porad převažují informace o provozu.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu má v současné době velmi dobrou úroveň.

Spontánní a řízené činnosti

Děti po příchodu do MŠ mají dostatečný čas pro sebeuplatnění při volných hrách. Využívají k tomu celý prostor místnosti i podnětné a variabilní hračky. I později přichodící děti mají možnost si hrát dostatečně dlouhou dobu. Učitelky při organizaci dne zohlednily tuto situaci a propojily řízené činnosti, které dětem nabízejí průběžně, s volnou hrou dětí až do doby ranní pohybové aktivity. Ve sledované dny se děti společně zapojovaly do herních skupin, šlo především o děti starší. Děti mladší věkové skupiny se projevovaly individuálně nebo ve dvojicích. Vždy měly prostor pro seberealizaci, atmosféra byla pro ně příznivá a vzbuzující

důvěru. Hry dokázaly dokončovat, projevovaly se samostatně i při úklidu a výběru nové hračky. Přijímaly náměty od učitelek, jejich spolupráce byla založena na toleranci a vstřícnosti. Průběžným rozhovorem u jednotlivých herních skupin učitelky rozvíjely také dětskou řečovou aktivitu, cvičily barevné i početní představy a rozvíjely rozumové schopnosti dětí.

Při řízené činnosti byl úkol - práce s lepidlem - splněn. Připravené pomůcky děti zaujaly, učitelky se jim individuálně věnovaly. Lepení malých papírových draků postrádalo prvek experimentování a kreativity z důvodu úzkého výběru. Děti mohly použít pouze připravený tvar draka a dalších již vystřížených doplňků. Následné využití draků při cvičení přineslo dětem pěkné zážitky. Všechny plánované aktivity na sebe navazovaly, byly propojeny námětově a obsahovaly různé formy. Děti cvičily společně, ale měly i možnost individuálního projevu. V průběhu dne učitelka kreativně využila přinesených plodů nejen na doplnění výstavy, ale i pro rozšíření vědomostí o jednotlivých druzích ovoce a zeleniny a pro dramatizaci a motivaci na další den.

Aktivity v oblasti pohybového rozvoje hrají podstatnou roli v denním režimu. Děti využívají školní tělocvičnu ke každodennímu cvičení. Procvičovaly koordinaci pohybů při běhu i chůzi, učitelka vhodně zařadila dechová i jazyková cvičení. Celým cvičením opět prolínal týdenní námět. Organizace cvičení odpovídala záměru, učitelka dbala na bezpečnost i přiměřenost pohybu vzhledem k věku dětí ve smíšené skupině. Na cvičení si děti upravují oděv a cvičí ve sportovní obuvi. Přirozeně jsou vedeny k sebeobsluze, ale i toleranci ke schopnostem druhého (starost o kamaráda s handicapem, pomoc mladším), a to průběžně a dlouhodobě. Efektivita i prožitek dětí během cvičení byly vynikající.

Přítomnosti inspekce využila učitelka nenásilně k prohloubení zdvořilostních návyků, navzájem se děti a návštěva představovaly. První sledovaný den přinesl dětem další zážitky ze společného divadelního představení organizovaného pro děti ze základní i mateřské školy, na které se velmi těšily, hovořily o chování i vhodném oblečení do divadla. Všechny situace učitelky dětem připravily tak, aby jejich prožitky byly velmi silné.

Úroveň sledovaných činností byla velmi dobrá, především oblast socializace a přijetí integrovaného dítěte do kolektivu. Všechny činnosti během dne probíhaly v příjemném prostředí důvěry.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 31 390/2001-21, s účinností od 1. 1. 2002 je v souladu se Zřizovací listinou čj. 2001 ze dne 4. 10. 2001, s účinností od 1. 1. 2002. Zřizovací listina obsahuje všechny náležitosti § 27, zákona 250/2000 Sb.
- Škola oproti předchozímu období výrazně rozšířila nabídku volitelných předmětů proto, aby mohla účinněji rozvíjet záměr směřující k rozvoji počítačové gramotnosti a využití internetu jako zdroje informací a aby uspokojila individuální potřeby a zájmy žáků. Totéž platí i pro bohatou škálu nepovinných předmětů a kroužků.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 2/2001 ze dne 4. 10. 2001, s účinností od 1. 1. 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 31 390/2001-21 ze dne 9. 1. 2002, s účinností od 1. 1. 2002.

3. Jmenování ředitelky školy do funkce čj. PŘ - 446/2001 s účinností od 1. 8. 2001
4. Vnitřní řád Krakonošovy školy (školní řád), projednán a schválen pedagogickou radou dne 30. 8. 2002, v platnosti od 1. 9. 2002
5. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení vydaný MŠMT ze dne 23. 3. 2001
6. Provozní řád dle zákona 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví ze dne 2. 9. 2002
7. Učební plány pro školní rok 2002/2003
8. Rozvrh hodin podle tříd, rozvrh hodin jednotlivých vyučujících pro školní rok 2002/2003
9. Časový rozpis trvání vyučovacích hodin a přestávek
10. Plán práce pro školní rok 2002/2003
11. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2002/2003
12. Třídní knihy hospitovaných tříd
13. Třídní výkazy a katalogové listy všech tříd
14. Povinnosti pracovníků školy ze dne 26. srpna 2002
15. Vnitřní směrnice č. 3 - Pravidla stanovení výše osobního ohodnocení pedagogických pracovníků ZŠ Krakonošova v Loukově
16. Seznam pracovníků ke dni 1. 9. 2002
17. Seznam žáků přihlášených do školní družiny pro školní rok 2002/2003
18. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2002/2003
19. Kronika školy
20. Udělení výjimky z počtu žáků ZŠ Háje nad Jizerou - Loukov čj. 16 177/02-22 ze dne 27. 3. 2002 - pro školní rok 2002/2003
21. Zápisy z pedagogických a provozních porad od 22. 1. 2002 - 30. 8. 2002
22. Protokol o komisionální zkoušce ze dne 28. 8. 2001
23. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ze dne 19. 2. 2001 - 3x, ze dne 3. 6. 2002 - 1x
24. Dotazník pro ředitele před inspekcí
25. Podkladová inspekční dokumentace - základní školy
26. Namátkově vybrané žákovské knížky a písemnosti žáků
27. Školní vzdělávací program pro MŠ s přílohami pro školní rok 2002/2003
28. Přehled výchovné práce v MŠ pro školní rok 2002/2003
29. Evidenční listy aktuálně přijatých dětí v MŠ
30. Evidence docházky dětí do MŠ ve školním roce 2002/2003
31. Přihlášky a rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ aktuálně přijatých dětí
32. Písemná pověření o odvádění dětí jinou osobou - pro školní rok 2002/2003
33. Záznamy z porad - školní rok 2002/2003
34. Kniha úrazů s posledním záznamem dne 6. 3. 2001
35. Záznamy o dětech MŠ- charakteristika aktuálně docházejících dětí
36. Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě MŠ na školní rok 2002/2003
37. Podklady pro integraci dítěte do MŠ (odborné posudky)
38. Výroční zpráva školy za školní rok 2001/2002

ZÁVĚR

Výuku v základní škole vykonává pedagogický sbor s nízkým věkovým průměrem. Zastoupení mužů je neuspokojivé. Ke stabilitě sboru výrazně napomáhá zřizovatel, který disponuje učitelskými byty přímo v budově mateřské školy a 2. stupně základní školy. Rezervy v odbornosti při výuce některých předmětů se snaží ředitelka eliminovat jejich obsazením zkušenými učiteli příbuzných aprobací. V současnosti jsou personální podmínky na takové úrovni, že škola může bez problémů realizovat zvolený výchovně-vzdělávací program.

Prostory, kterými škola disponuje, odpovídají provozním požadavkům za předpokladu dodržení všech bezpečnostních hledisek. Rezervy jsou v obnově pomůcek, fondu učebnic pro 1. stupeň a částečně i pro německý jazyk (v souvislosti s platností pravopisných změn).

Průběh vzdělávání a výchovy byl částečně ovlivněn neefektivním spojením ročníků do jedné třídy na prvním stupni a proporcionálním rozložením přímé a samostatné práce, při které vždy u jednoho ročníku dominovala práce samostatná bez diferencovaného přístupu k pracovnímu tempu jednotlivců. Efektivní a progresivní metody práce kladně poznamenaly výsledek vzdělávání ve výuce německého jazyka, rozmanité a motivované činnosti byly zřetelnější v práci učitelek 1. stupně. Učitelé 2. stupně setrvali až na výjimky u klasických vzdělávacích metod s frontálně vedenou výukou soustředěnou na předávání hotových vědomostí. Vyučující citlivě hodnotili výkony žáků, využívali průběžnou motivaci k udržení zájmu a pozornosti o probírané učivo, vzájemné vztahy učitelů a žáků byly velmi kultivované.

Personální podmínky mateřské školy odpovídají přijatému počtu dětí. Rozvržení pracovní doby obou učitelek však málo zohledňuje potřebu zvýšené péče při integraci dítěte po DMO. Pozitivní je výborná spolupráce pedagogů a propojenost se základní školou. Rezervy jsou v oblasti dalšího vzdělávání.

Prostory mateřské školy i jejich vybavení jsou pro daný počet dětí optimální, množství pomůcek, hraček i dalšího materiálu podporuje kreativitu dětí a umožňuje jejich seberealizaci. Školní zahradu, která plně nevyhovuje potřebám předškolních dětí, využívá MŠ minimálně a upřednostňuje pobyt v blízké přírodě.

Výchovně-vzdělávací práce je založena na dlouholetých zkušenostech obou učitelek a nyní doznává určitých změn podle nových schválených pedagogických dokumentů. Úspěšnost realizace nových přístupů bude možné zhodnotit až po určitém čase.

Sledované činnosti byly učitelkami pečlivě připravené, motivace odpovídala věkovému složení skupiny. Ne vždy byla při pracovních činnostech podporována dětská fantazie. V průběhu dne měly děti množství podnětných zážitků z oblasti kultury i poznávání přírody a dostatečný prostor pro vlastní seberealizaci. Vynikající a zcela přirozeně rozvíjená byla jejich pohybová aktivita.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Helena Čerovská	v. r.
Členové týmu	Bc. Růžena Janatová	v. r.
	Mgr. Jan Vrabec	v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Jana Čermáková
Ivana Kolářová

V Liberci dne 30. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. října 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Podpis

Mgr. Petra Bůnová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	13. 11. 2002	084 385/02 5181
Zřizovatel	13. 11. 2002	084 386/02 5181
Rada školy	není zřízena	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.