



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Sluníčko Dolany

278 01 Dolany 227

Identifikátor školy: 600 052 681

Termín konání inspekce: 3. a 4. duben 2006

Čj:	ČŠI 365/06-02
Signatura	bb4az111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem jednotřídní mateřské školy (dále jen MŠ) s kapacitou 25 dětí je Obec Dolany. MŠ s vlastní školní jídelnou a navazující rozlehlou školní zahradou je umístěna v přízemní budovy účelově postavené v akci „Z“ v roce 1977. V době konání inspekce bylo zapsáno celkem 25 dětí docházejících celodenně.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte pozitivně ovlivňují:

- počet zapsaných dětí úměrný prostorovým podmínkám
- dlouhodobě stabilní kolektiv
- dvě odborně kvalifikované pedagogické pracovnice s plnými úvazky
- poměr počtu dětí na celý úvazek 12,5 (krajský normativ 12,32)
- vstřícný přístup ředitelky ke změnám, které přináší kurikulární reforma
- funkčně zpracovaná a všemi zaměstnankyněmi akceptovaná základní organizační ustanovení (*Organizační řád školy s personálním auditem*) i přehledně vedená personální dokumentace
- systematické vzdělávání ředitelky (dokončené funkční studium I a probíhající funkční studium II)
- přínos dalšího vzdělávání ke kvalitě zpracování personální dokumentace a částečně i programových materiálů
- týmová spolupráce s vytvářením rodinného prostředí pro děti
- spolupráce provozních zaměstnankyň při naplňování cílů výchovy ke zdraví
- denní výměna informací, zkušeností a využívání porad k řešení významných záležitostí
- aktivity rodičů v oblasti drobné sponzorské pomoci a spolupráce s MŠ
- spolupráce s odborníky (obec, ZŠ, OPPP, logopedka, dětská lékařka, sousední MŠ).

Kvalitu personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte snižují:

- nižší účinek dalšího vzdělávání na kvalitu vzdělávacího procesu včetně metodického vedení učitelky a hodnocení vzdělávacího procesu
- malá možnost překryvání pedagogických pracovníků při skupinově řízených činnostech (jedna hodina denně včetně vycházek).

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP a RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program (dále jen *ŠVP*), který vychází *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* č.j. 32 405/2004-22 (dále jen *RVP PV*), je stále zdokonalován a je zpracován jako otevřený pracovní materiál v závislosti na aktuálních podmínkách včetně jeho předpokládané závaznosti.

Soulad *ŠVP* s *RVP PV* a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu pozitivně ovlivňují:

- podíl obou pedagogických pracovníků na tvorbě *ŠVP*
- jasně deklarovaná koncepce a cílové zaměření MŠ
- reflektování místních podmínek, možností a prostředí obce
- propojení s tradicemi, oslavami a zapojení do veřejného a kulturního života obce
- cíleně plánovaná spolupráce s rodiči, obcí a dalšími partnery
- deklarace významu vnitřní hodnotící činnosti.

Naopak soulad *ŠVP* s *RVP PV* a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu částečně snižují:

- pouze částečně zveřejněný *ŠVP* (jen týdenní plán činností, písniček, básniček, říkadel, pohybových her a významných událostí)
- formální stránka i způsob zpracování *ŠVP* (chybí přehlednost, jasná struktura a obsah, jednotný styl i přesné používání názvů zejména programových materiálů)
- nepřesnost ve formulování vzdělávacích cílů jednotlivých tematických celků (častá záměna cílů a konkrétních činností)
- absence přehledně zpracovaného evaluačního systému.

ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy jsou v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání

Kvalitu podmínek MŠ k výchově ke zdraví dle *ŠVP* a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání pozitivně ovlivňují:

- zpracování hodnocení podmínek, přestože ještě není zcela konkrétní a plně funkční
- podnětné, bezpečné, čisté a estetické prostředí s možností odpočinku v relaxačním koutku
- tematicky členěné prostory třídy, navazující terasa i prostorná a upravená zahrada
- vlastní školní jídelna poskytující pestrou stravu
- kvalitně zpracované podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve *Školním řádu*
- možnost postupné adaptace nově přijatých dětí i postupné seznamování dítěte s tělesným postižením s prostředím MŠ
- předplavecký výcvik realizovaný ve spolupráci se sousední MŠ Libčice
- příznivé sociální klima při spontánních činnostech.

Naopak kvalitu podmínek MŠ k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatňování v průběhu vzdělávání částečně snižují:

- celkové nadhodnocení kvality činnosti MŠ v dokumentu *Evaluace*
- malý prostor pro pohybové aktivity dětí ve třídě
- umístění nápojů mimo dosah dětí, které znemožňuje samoobslužnost a omezuje potřebný návyk pití
- chybějící přepážky mezi dětskými WC mísami
- podmínky vzdělávání v době konání inspekce - absence pohybových aktivit při ranních hrách, předčasně ukončené ranní hry v 8:00, malý důraz na cílené zařazování zdravotně preventivních aktivit, nediferencovaný odpolední odpočinek
- nízká míra naplňování vzdělávacích cílů a základů klíčových kompetencí dětí sledovaných při řízených činnostech realizovaných až po svačině - převažující frontální statická organizace, malá podpora samostatnosti a aktivity dětí, absence sociálního učení, diferenciací nároků ve věkově smíšené skupině dětí i nabídky více činností.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina Mateřská škola Dolany, Praha – západ*, ze dne 30.10.2002, s účinností od 1. 1. 2003, vydaná Obcí Dolany, 278 01 Dolany 95, bez čísla jednacího
2. *Dotatek ke Zřizovací listině Mateřské školy SLUNÍČKO Dolany, okr. Praha – západ* ze dne 16.6.2005, bez čísla jednacího
3. *Rozhodnutí - změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* s účinností od 1.1.2003, ze dne 6.5.2003, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, Čj. OŠMS/8816/2003/We
4. *Personální dokumentace* - doklady o dosaženém odborném vzdělání ředitelky MŠ (vysvědčení o maturitní zkoušce na SPgŠ, obor učitelství pro mateřské školy) a doklady o absolvovaném dalším vzdělávání ředitelky a jedné učitelky, pracovní náplně
5. *Evaluace* bez uvedení data
6. *Výroční zpráva školy za uplynulý školní rok 2005-2006* ze dne 24. srpna 2005
7. *Organizační řád MŠ* z 2.1.2003
8. *Školní vzdělávací program* s veřejnými i neveřejnými přílohami z 1.9.2005
9. *Přehled výchovné práce* pro školní rok 2005/2006
10. *Přehled o docházce dětí* za školní rok 2005/2006
11. *Zápisy pedagogických rad* za školní roky 2004/2005 a 2005/2006
12. *Školní řád Mateřské školy Sluníčko Dolany* včetně doplňku *Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví* ze dne 1. 3.2006
13. *Hospitační záznamy* za školní rok 2005/2006
14. *Individuální záznamy o dětech*
15. *Výkaz o MŠ* podle stavu k 30.9.2005, S 1-01
16. *Výkaz o ředitelství škol* podle stavu k 30.9.2005, R 13-01
17. *Jídelní lístky* za období leden až březen 2006
18. *Evidenční listy* 25 dětí

ZÁVĚR

Příznivý dopad intenzivního dalšího vzdělávání je patrný zejména ve znalostech teorie kurikulární reformy a řízení školy, méně již při praktickém využití, metodickém vedení učitelky a kvalitě hodnocení.

ŠVP, který je výsledkem týmové práce a obsahuje prvky podporující rozvoj osobnosti dítěte, netvoří konzistentní a přehledný celek a je jen částečně funkčním dokumentem školy.

Z provedených hospitačních vstupů vyplývá, že i když MŠ ve svém ŠVP deklaruje potřebné podmínky k výchově ke zdraví, objevují se zejména v kvalitě řízených činností jevy, které zcela nekorespondují se zásadami a podmínkami specifik předškolního vzdělávání, tj. prožitkovým a kooperativním učením založeným na principu nabídky, individuální volby a aktivní účasti dítěte.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, ale vyžaduje některé změny.

Doporučení

- *Více pozornosti věnovat podrobnému studiu RVP PV, zejména podmínkám vzdělávání a v souladu s ním postupovat při metodickém vedení učitelky a hodnocení jevů*
- *po formální i obsahové stránce přepracovat ŠVP a zveřejnit jej*
- *zejména při řízených činnostech důsledněji uplatňovat specifika a podmínky předškolního vzdělávání.*

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, vyžaduje některé změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Zuzana Bečvářová	Z. Bečvářová, v.r.
Člen týmu	Mgr. Dana Macková	D. Macková, v.r.

V Praze dne 7.4.2006.

Razítko

Přílohy:0

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Praha 9 – Jarov, Učňovská 100/1, PSČ 190 00, Mgr. Zuzana Bečvářová.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 10.4.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Klimentová, ředitelka MŠ	A. Klimentová, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-03	ČŠI 595/06-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.