



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 769/09-02

Název školy	Schola musica Stella maris – Soukromá základní umělecká škola s.r.o.
Adresa:	V Kaštanech 103, 267 01 Králův Dvůr
Identifikátor:	600 002 187
IČ:	25 119 427
Místo inspekce:	V Kaštanech 103, 267 01 Králův Dvůr
Termín inspekce:	12. – 13. 5. 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní umělecké škole.

Cíle inspekční činnosti:

Hodnocení rovnosti příležitostí ke vzdělávání.

Hodnocení vedení školy.

Hodnocení předpokladů pro řádnou činnost školy.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků v hudebním oboru.

Hodnocení partnerských vztahů.

Charakteristika školy

Základní umělecká škola Schola musica Stella maris – Soukromá umělecká škola s.r.o., (dále ZUŠ) zahájila svou činnost v roce 1997. Zřizovateli jsou dipl. um. Marta Tauberová a ředitelka školy PhDr. Zora Tauberová. Ta je současně statutárním orgánem právnické osoby. Škola poskytuje základní umělecké vzdělání v oboru hudebním, prostřednictvím výuky zpěvu, hry na hudební nástroje, výuky hudební teorie a dalších skupinových předmětů. Část výuky probíhá v budově sídla školy, část v budovách základních škol v okolních obcích. Všechna místa jsou v souladu s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku. Škola se zaměřuje na zpřístupnění a poskytování uměleckého vzdělávání žákům z venkovských oblastí v okolí měst Králova Dvora a Berouna. Kapacita školy je 300 žáků. Ke dni inspekce je naplněna ze 100 %. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole byl dodržen.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Organizace hospodařila ve sledovaných letech 2006 – 2008 jako společnost s ručením omezeným. Na základě uzavřených smluv o poskytování dotaci ze státního rozpočtu s Krajským úřadem Středočeského kraje (Viz. bod č. 15 v Seznamu písemností, o které se inspekční zjištění opírá) byly škole čtvrtletně poskytovány prostředky ze státního rozpočtu (dále též SR). Tyto prostředky byly určené na přímé náklady na vzdělávání (tj. mzdové náklady, ostatní osobní náklady, náklady na zákonem stanovené odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, pojištění pracovních úrazů a nemocí z povolání, nákup učebních pomůcek, nájemné učeben a nájemné budovy, energie, služby, opravy a udržování hudebních nástrojů a v roce 2007 na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků). Prostředky na platy a ostatní osobní náklady byly plně hrazeny ze SR. Podíl finančních prostředků poskytnutých škole ze SR měl ve sledovaném období stoupající tendenci (rok 2006 83%, rok 2007 86% a v roce 2008 90%) z celkových neinvestičních nákladů školy.

Mezi další finanční zdroje patří vlastní zdroje (vybrané úplaty za vzdělávání – školné a v malé míře úroky z běžného účtu), ze kterých hradila organizace další provozní náklady, (např. služby, energie, pojištění majetku a učební pomůcky). Škole byly každoročně poskytovány prostředky z rozpočtu města Králův Dvůr na pořádání kulturních akcí „Královodvorská koruna“. Dále byly škole v roce 2006 transferem přiděleny z MŠMT účelové finanční prostředky s účelovým znakem 33 245 (dále též ÚZ) v rámci *Státní informační politiky ve vzdělávání*, které byly využity na licence základního programového vybavení a rozšíření stávajícího programového vybavení. V roce 2008 byly škole ze SR účelově přiděleny finanční prostředky s ÚZ 33 005 a plně vyčerpány v souladu s kritérii vypracovanými ředitelkou školy prostředky na *Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*.

Finanční prostředky na výdaje školy ve sledovaném období nejsou rizikovým faktorem. Hodnocená instituce vytváří vlastní zdroje, které jsou převážně vynakládány na provozní výdaje, na pořízení učebních pomůcek a vybavení učeben. Veškeré finanční prostředky poskytnuté škole formou dotaci ze SR ve sledovaném období byly využity ke stanoveným účelům, na které byly poskytnuty. Zdroje financování, se kterými škola v kontrolovaném období disponovala, umožnily vytvoření podmínek pro obsah vzdělávání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

V oblasti přijímání nových žáků škola postupuje v souladu se zákonem a ve znění dalších platných předpisů. O způsobech přijímání žáků a vzdělávací nabídce informuje veřejnost prostřednictvím informací v místním tisku, internetu, informačních plakátků a průzkumem v základních a mateřských školách v Králově Dvoře, Berouně i okolních obcích. Úspěšným typem nábory a zajištění nových žáků je pohádkové představení nacvičené ve spolupráci s žáky mateřských škol. Talentové přijímací zkoušky jsou zdokumentovány v protokolech.

Škola nemá zpracována zvláštní pravidla pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto je ochotna jim v případě potřeby vyjít vstříc. V současné době žádné takové žáky neregistruje. Vytváří podmínky pro rozvoj žáků nadaných. Rodiče žáků i žáci samotní mají svobodnou volbu studijního zaměření v rozsahu vzdělávací nabídky školy. Zaměření školy podporuje individuální přístup k dětem, a to ve všech formách výuky. Umělecké vzdělávání je umožněno i pro sociálně slabší vrstvy obyvatel slevou na školném.

Škola vytváří rovné podmínky ke vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Obsah vzdělávání spolu s rozsahem výuky odpovídají dosud platným učebním dokumentům. Škola inovuje a doplňuje učební plány a osnovy tam, kde dosud nebyly ministerstvem stanoveny (výuka hry na elektrické klávesové nástroje, basovou kytaru, saxofon, populární zpěv aj.). Vedení školy na úrovni jednání pedagogické rady a umělecké rady průběžně upřesňuje a vyhodnocuje strategie a plány v konkrétní podobě jednotlivých akcí. Ředitelka deleguje kompetence na svou statutární zástupkyni, která je pověřena zastupováním v její nepřítomnosti.

Plánování a strategie školy vychází ze strategických záměrů rozvoje vzdělávací soustavy uměleckého školství České republiky. Perspektivy a záměry vedení školy jsou zvýrazněny ve *Výroční zprávě* a jsou základem dalšího podrobnějšího plánování činnosti. Při plánování vedení školy přihlíží k potřebám žáků a jejich soustavnému vzdělávání a k požadavkům zákonných zástupců žáků. Některé podněty vycházejí i z řad pedagogů. Na základě průběžného monitoringu vedení školy získalo podklady k *Vlastnímu hodnocení školy* za období 2006 až 2008. Vlastní hodnocení školy i přijatá opatření byla projednána na úrovni pedagogické rady.

Řízení a práce vedení školy je na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole pracuje 24 pedagogických pracovníků a dva provozní zaměstnanci. Věkový průměr pedagogického sboru je 50 let. Devatenáct pedagogů je plně kvalifikovaných a pouze pět nekvalifikovaných, což znamená zlepšení situace od minulé inspekce. Zpracování mezd, účetnictví a ekonomiky zajišťuje smluvně sjednaná firma.

Vedení školy umožňuje svým zaměstnancům i profesní růst v rámci dalších forem vzdělávání. Plán DVPP není zpracován v písemné podobě, učitelům však umožňuje účastnit se vzdělávacích akcí podle jejich vlastního výběru a potřeb školy (akce Orffovy společnosti, odborné semináře NIPOS-ARTAMA). Využívaná je i forma samostudia. Jedna vyučující studuje dálkové studium teorie a řízení kultury na FFUK. Z odborných časopisů odebírá škola Kormidlo (NIPOS – ARTAMA). Většina učitelů ovládá základní uživatelské znalosti při práci s počítači.

Informační systém v rámci malého pedagogického sboru je funkční. Systém pedagogických rad a pracovních porad zajišťuje provázanost a informovanost učitelů o záměrech a plánech školy. K informovanosti veřejnosti škola využívá dostupných prostředků – informace pro rodiče v žákovských knížkách, telefonický kontakt, interní a veřejné koncerty, výstavy, představení a jiné akce školy, regionální tisk a webové stránky školy.

Škola na základě vypracovaných a předložených dokumentů a v souladu s platnými předpisy podporuje zdravý vývoj žáků, zajišťuje náležitý dozor nad žáky ve škole i při akcích mimo školu. Žáci jsou prokazatelně poučeni o školním řádu a možných rizicích ohrožení zdraví (zápisy v třídních knihách). S těmito riziky i způsobu dodržování zásad bezpečnosti jsou prokazatelně seznámeni pracovníci školy (zápisy z jednání pedagogické rady). Zaměření školy a její strategie umožňuje úspěšně předcházet vzniku patologických jevů a šikaně. Prostředí pracovišť odpovídá požadavkům pro zdravý vývoj žáků, pomáhá předcházet úrazům.

Škola má potřebné množství materiálních a finančních zdrojů k realizaci obsahu vzdělávání. Vyučuje v hlavní budově, která je majetkem zřizovatelů a dále učí v kmenových třídách základních škol v okolních obcích (viz. Rozhodnutí o zápisu do Rejstříku škol a školských zařízení.) V hlavní budově má škola k dispozici 5 učeben, včetně malého a velkého sálu, a ředitelnu. Na chodbách je zázemí pro čekající žáky a rodiče. Budova má vybudováno

moderní sociální zařízení. Učitelé mohou využívat kuchyňku. Všechny učebny hudebního oboru jsou velmi dobře a vkusně zařízeny a vybaveny kvalitními nástroji (klavírní křídla, cemballo, varhany, digitální klavíry, cimbál, bicí souprava, dechové nástroje). Všemi potřebnými pomůckami disponuje i učebna hudební nauky (CD, DVD, HIFI věž, zvuková notová tabule, varhany s možností komponování). Nástrojový a notový archiv je doplňován průběžně. Nástroje jsou žákům zapůjčovány za přiměřenou úplatu. Všichni učitelé mají možnost využívat přístroje audiovizuální techniky a kopírku. Počítačové vybavení je pouze v ředitelně školy. Pozitivem je vybudování výtahu, což umožňuje bezbariérový přístup do patra budovy a do koncertního sálu. Ve třídách na odloučených pracovištích, které jsou většinou příjemně zřízeny, jsou umístěny digitální klavíry a veškeré potřebné pomůcky (Orffův instrumentář). Od minulé inspekce se kvalita vybavení a vysoká estetická úroveň školy nezměnila a je stále průběžně udržována a doplňována. Budova sídla školy vykazuje všechny atributy funkčního a podnětného prostředí pro realizaci uměleckého vzdělávání.

Personální, bezpečnostní a materiální zajištění školy je na dobré úrovni a splňuje předpoklady pro její činnost.

Průběh a výsledky vzdělávání žáků v hudebním oboru

V individuální výuce v předmětech hra na klavír, zpěv a komorní hra vedli učitelé žáky k získání správných technických návyků a dovedností. Stavba hodin se opírala o logické uspořádání navazujících činností, které směřovaly ke správné interpretaci zadaných skladeb. K dosažení uspokojivého výsledku výuky v hodině učitelé využívali osvědčených postupů. Výuka zpěvu byla vedena s citlivostí k hlasovým dispozicím žákyně. S důrazem na kvalitu, práci s detaily a rozvoj hudebního vnímání žáka v širších souvislostech probíhala výuka hry na klavír. Skupinová výuka – vokálně-instrumentální skupina – byla vedena neformálním způsobem, ovšem bez sledování kvality provedené zadané látky. Tempo výuky celkově odpovídalo věku, dispozicím a znalostem žáků, výběr repertoáru a obtížnost skladeb byla vhodně volena k technické úrovni a jejich vyspělosti. Vyučující prezentovali učivo odborně správně a vhodně jej přizpůsobovali k věku a zralosti žáka. Pozitivně ovlivnil průběh výuky vlastní příklad hry učitele nebo konkrétní návody na domácí přípravu. Učitelé hodnotili výkony žáků v hodině převážně pozitivním slovním hodnocením, prvky sebehodnocení byly využívány jen zřídka. Kultivovanost uměleckého projevu žáků odpovídala věkové úrovni a stupni dosažených dovedností. Pravidla pro hodnocení žáků byla dodržována. Individuální výuka hudebního oboru probíhala v příjemné a přátelské atmosféře s chápáním žáka jako celkové osobnosti.

Pozitivním výsledkem vzdělávání je postupné uskutečňování záměru školy – rozšiřování uměleckého vzdělávání alternativní formou v místě bydliště žáků, které je vzdálené nebo hůře dostupné většímu městu. Škole se daří vytvářet instrumentální i pěvecká komorní uskupení, která jsou schopná veřejné produkce (např. Dechová hudba Královanka).

Partnerství

Škola rozvíjí partnerství zejména s rodiči žáků a obcemi, kde poskytuje vzdělávání. Pozitivní je i spolupráce se školskou radou. Škola je využívána při kulturních akcích města Králova Dvora, s jehož Městským úřadem úzce spolupracuje při různých slavnostních příležitostech. Tyto akce sama, díky vlastním kontaktům s uměleckou veřejností, podněcuje a organizuje. Úzký vztah školy s rodiči je předpokladem její životaschopnosti. Příležitostí ke kontaktu s nimi jsou veřejné koncerty, místní tisk, internet aj. Důležitá je spolupráce se základními a mateřskými školami v okolí, na které závisí další příliv žáků do ZUŠ.

Spolupráce se zmíněnými partnery je dobrá a vedení školy dále tyto kontakty rozvíjí.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávání v soukromé základní umělecké škole - Schola musica Stella maris je poskytováno v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Škola respektuje principy rovného přístupu jak při přijímání žáků, tak i v průběhu vzdělávání. Řízení a práce vedení školy je funkční. Drobné nedostatky ve vedené dokumentaci byly odstraněny v průběhu konání inspekce (aktualizace školního řádu, formální nedostatky struktury vlastního hodnocení školy, formální nedostatky v dokladech o přijímání žáků). Personální zajištění výuky splňuje podmínky pro zajištění výuky. Škola účelně využívá zdroje a poskytnuté finanční prostředky a zajišťuje bezpečnost žáků. Rozvíjí osobnost žáka zejména po stránce estetické a umožňuje mu rozvoj jeho uměleckých dispozic. Zájem o výuku v základní umělecké škole ze strany žáků a veřejnosti je trvalý a počet žáků stabilní na hranici stanovené kapacity. V oblasti úrovně vzdělávání a materiálního zabezpečení škola dosahuje lepšího než průměrného hodnocení.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT ČR o zápisu do sítě škol a školských zařízení čj. 32 366/02-21 s účinností od 1. září 2003 (místa poskytovaného vzdělání, obory, kapacita)
2. Rozhodnutí MŠMT ČR o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7560/06-21 s účinností od 22. března 2006 (místa poskytovaného vzdělání)
3. Rozhodnutí MŠMT ČR o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7560/06-21 s účinností od 1. září 2007 (místo poskytovaného vzdělání)
4. Živnostenský list vydaný právnické osobě Schola musica Stella maris – Soukromé základní umělecké škole s.r.o. dne 27. 7. 2001 (Výuka v oblasti umění a společenského tance)
5. Živnostenský list vydaný právnické osobě Schola musica Stella maris – Soukromé základní umělecké škole s.r.o. dne 19. 1. 2000 (Výuka v oblasti umění a cizích jazyků)
6. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 51312, č. výpisu 137374/2008
7. Usnesení valné hromady ze dne 20. srpna 1997 (jmenování ředitelky školy a její zástupkyně)
8. Hospitační záznamy ve školním roce 2008/2009
9. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009
10. Zápisy z uměleckých rad ve školním roce 2008/2009
11. Zápisy ze školské rady ve školním roce 2008/2009
12. Kniha úrazů vedena od 1. září 1997
13. Výkazy o základní umělecké škole S 24-01 podle stavu k 30. září v letech 2006, 2007 a 2008
14. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. prosinci v letech 2006, 2007 a 2008
15. Dotace na I. – IV. čtvrtletí dle zahajovacích výkazů vystavené odborem školství Krajského úřadu Středočeského kraje v letech 2006, 2007 a 2008
16. Smlouvy o poskytnutí dotací a zvýšení dotací uzavřené Středočeským krajem a Schola musica Stella maris – Soukromou základní uměleckou školou s.r.o. č. 12/2005 na školní

rok 2005/2006 , č. 132/ŠKO/2006 na školní rok 2006/2007, č. 27/ŠKO/2007 na školní rok 2007/2008 a č. 6/ŠKO/2008 na školní rok 2008/2009

17. Hlavní kniha analyticky za období let 2006, 2007 a 2008
18. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v letech 2006, 2007 a 2008
19. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
20. Hlavní účetní kniha období 12/2006, 12/2007 a 12/2008
21. Výroční zprávy o hospodaření ZUŠ Králův Dvůr za rok 2006, 2007 a 2008
22. Rozvrhy hodin a výkazy vyučovacích hodin za školní rok 2008/2009
23. Protokoly o přijímání žáků pro školní rok 2008/2009
24. Smlouvy o studiu za školní rok 2007/2008, 2008/2009
25. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2007/2008
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků
27. Doklady o absolvovaných školeních a seminářích pracovníků školy
28. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008 z 2. září 2008
29. Výroční zpráva za školní rok 2007/2008
30. Školní řád platný ve školním roce 2007/2008 s účinností od 1. září 2006
31. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 (ve sledovaných předmětech)
32. Katalogové listy žáků (školní matrika)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Pitra

.....

Mgr. Šárka Kuželová

.....

Bc. Mária Kotvanová

.....

V Praze dne 4. června 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Králově Dvoře dne 18. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Mgr. Zora Maria Tauberová

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.