



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1212/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední škola Kostka s.r.o.
Sídlo	Pod Pecníkem 1666, 755 01 Vsetín
E-mail právnické osoby	info@kostka-skola.cz
IČ	25367692
Identifikátor	600 018 199
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	PaedDr. Karlem Kostkou, ředitelem školy
Zřizovatel	PaedDr. Karel Kostka, Horská 1912, 755 01 Vsetín Ivana Kostková, Horská 1912, 755 01 Vsetín
Místo inspekční činnosti	Pod Pecníkem 1666, 755 01 Vsetín, Smetanova 266, 755 01 Vsetín Mateřská škola Vsetín, Ohrada 1879, příspěvková organizace, Ohrada 1879, 755 01 Vsetín Centrum dramatické výchovy LILIE, Svornosti 1831, Luh II, 755 01 Vsetín
Termín inspekční činnosti	14. 12. 2015 - 17. 12. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných školních vzdělávacích programů,



- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Střední škola Kostka s.r.o. je právnickou osobou zřízenou PaedDr. Karlem Kostkou a Ivanou Kostkovou, bytem Horská 1912, 755 01 Vsetín. Právnická osoba vykonává činnost střední školy (dále „škola“), školní jídelny – výdejny a domova mládeže, poskytuje vzdělávání na dvou místech - Pod Pecníkem 1666, 755 01 Vsetín a Smetanova 266, 755 01 Vsetín.

Ve školním roce 2015/2016 byla výuka realizovaná ve 4 oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou:

- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání,
- 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika,
- 78-42-M/03 Pedagogické lyceum,
- 79-41-K/61 Gymnázium.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 900. V průběhu posledních tří školních let měl počet žáků stoupající tendenci a ve školním roce 2015/2016 se ve škole vzdělávalo 540 žáků, z nich 89 žáků se slovenským státním občanstvím. V meziročním porovnání měl stoupající trend také počet žáků se slovenským státním občanstvím.

Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), v době inspekční činnosti vzdělávala žáky se zdravotním postižením formou individuální integrace do běžných tříd, 9 žákům bylo povoleno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

Ke svým činnostem škola na základě nájemní smlouvy se zřizovatelem využívala dvě budovy vystavěné v těsné blízkosti. V hlavní budově s přístavbou měla škola k dispozici kmenové učebny, odborné učebny pro výuku jazyků, informatiky, laboratoře pro výuku fyziky, chemie a biologie, stupňovitou posluchárnu a výtvarný ateliér. Další kmenové i odborné učebny (počítačová a výtvarné výchovy) byly umístěny ve druhé budově, kde vedle domova mládeže s pokoji pro ubytované žáky byly dále k dispozici posilovna, klubovny, herna stolního tenisu, sportovní hala a školní jídelna - výdejna. Do obou budov byl umožněn bezbariérový přístup. Škola využívala venkovní sportoviště (hřiště na kopanou, basketbal a tenisový kurt), které je v majetku města a škola je jeho správcem. Všechny učebny i kabinety byly zapojeny do informačního systému, což umožnilo zavedení elektronické třídní knihy. V prostorách obou budov byl zajištěn přístup k bezdrátovému internetovému připojení. Žákům i učitelům byla k dispozici školní knihovna dobře vybavená uměleckou i odbornou literaturou, pro všechny žáky bylo zajištěno k zapůjčení dostatečné množství učebnic. Materiální vybavení domova mládeže (dále „DM“) bylo na velmi dobré úrovni, odpovídalo studijním potřebám i zájmům žáků.

Od školního roku 2011/2012 škola využívala školní autobus k zajišťování každodenního svozu a odvozu žáků (vlastní autobusová linka Púchov – Vsetín a zpět).



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Při zpracování koncepčních dokumentů vycházelo vedení školy z aktuálních podmínek vytvořených na základě analýz silných stránek školy a možných rizik. Jasně a jednoznačně nastavené cíle koncepčních záměrů činnosti a dalšího rozvoje školy odpovídaly trendům vymezeným v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v kraji. Koncepční plánování zahrnovalo vedle zásadních oblastí činnosti školy (oblast výchovně vzdělávací, personální, kontrolní a řídicí, materiálně technická a oblast mezinárodních vztahů a spolupráce se zahraničními partnery), které vedly ke zkvalitnění vzdělávání žáků také základní prostředky a nástroje k upevnění pozice školy. Plnění koncepčních záměrů bylo vedením školy vyhodnoceno formou vlastního hodnocení školy a každoročně vyhodnocováno ve výroční zprávě o činnosti školy. Kontrolní a hospitační systém byl nastaven cíleně a systematicky, na jeho realizaci se vedle ředitele, jeho zástupce a vedoucí domova mládeže také částečně podíleli předsedové předmětových komisí. Na základě výsledků získaných kontrolní a hospitační činností ředitel školy přijímal následná opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Při své řídicí činnosti ředitel školy velmi úzce spolupracoval se svým zástupcem a některé kompetence v oblasti řízení (zajištění provozu domova mládeže, realizace volnočasových aktivit pro žáky, spoluúčast v ekonomické a hospodářské činnosti) převedl na vedoucí domova mládeže. Na zpracování koncepčních a hodnotících dokumentů a v přiměřené míře i na řízení školy se spolu s ředitelem školy a jeho zástupcem dále podíleli členové širšího vedení (vedoucí domova mládeže, předsedové předmětových komisí, koordinátorka tvorby ŠVP a výchovní poradci). Povinnosti, úkoly a pravomoci pedagogických pracovníků školy i DM byly jasně vymezeny ve vnitřních dokumentech. Přenos delegovaných kompetencí byl funkční a pro praktický chod školy přínosný.

Vzdělávání ve škole probíhalo podle 14 školních vzdělávacích programů, které vycházely ze strategie rozvoje školy. ŠVP vyučovaných oborů vzdělávání (Ekonomika a podnikání s pěti zaměřením, Pedagogické lyceum, Předškolní a mimoškolní pedagogika a Gymnázium) byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školským zákonem.

V souvislosti se zajištěním podmínek ze strany školy pro rozvoj dovedností žáků vzhledem k zaměření realizovaného oboru vzdělání Ekonomika a podnikání (Žurnalistika a média) bylo od března 2015 zahájeno vysílání školního internetového radia.

Vzdělávání a výchova v domově mládeže probíhala podle školního vzdělávacího programu Domova mládeže (dále „ŠVP DM“), který spolu s vnitřním řádem domova mládeže odpovídal požadavkům stanoveným školským zákonem.

K funkčnímu chodu školy napomáhala i jasně nastavená pravidla k organizování vlastní činnosti. Školní řád vydaný ředitelem školy upravoval jednotlivé části stanovené školským zákonem, byl projednán v pedagogické radě, schválen školskou radou, zveřejněn na přístupném místě ve škole a předložen na rodičovských schůzkách.

V rámci organizace vzdělávání bylo během inspekce zjištěno překročení maximálního počtu žáků ve 3 třídách (ve dvou třídách od začátku školního roku k datu inspekce, v jedné třídě pouze krátkodobě), délka obědové přestávky nebyla v souladu s právními předpisy (délka byla zkrácena o 5 minut).

Dlouhodobá strategie vedení školy směřující ke stabilizaci pedagogického sboru a ke zvýšení úrovně naplnění jeho odborné kvalifikovanosti zejména s ohledem na nárůst počtu žáků v pedagogických oborech vzdělání se pozitivně odrazila na personálním zajištění vzdělávání. Vzdělávání v době inspekce zajišťovalo 52 učitelů (z toho 10 externích),



3 asistenti pedagoga a v domově mládeže 5 vychovatelů. Požadavky zákona o pedagogických pracovních byly u interních učitelů naplněny na 83 %. Požadované magisterské vzdělání nezískali 4 interní učitelé. Nemožnost zajištění výuky odborně kvalifikovanými učiteli ředitel školy prokázal u 2 učitelů zveřejněním nabídky na obsazení pracovních pozic pedagogických pracovníků, na které se nepřihlásil žádný uchazeč. V případě dalších 2 učitelů nemožnost zajištění výuky odborně kvalifikovanými učiteli nebyla do data inspekce prokázána. Požadované vzdělání v oblasti pedagogických věd nezískali 3 interní učitelé, kteří před 1. 1. 2015 zahájili studium k jeho doplnění. Externí učitelé splňovali zákonné požadavky odborné kvalifikovanosti na 70 %. Podmínku pro udělení výjimky splňovali 2 učitelé, kteří dosáhli 55 let věku a 20 let praxe. Magisterské vzdělání nezískala 1 učitelka, která zahájila před 1. 1. 2015 studium k jeho doplnění. Požadované střední odborné vzdělání v oboru zaměřeného na vychovatelství nezískala 1 vychovatelka, nemožnost zajištění vzdělávání odborně kvalifikovaným pedagogickým pracovníkem nebyla do data inspekce prokázána.

K naplnění strategie rozvoje školy bylo cíleně směřováno nejen při obměně pedagogického sboru, ale také při plánování a realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Formou studia na vysokých školách si pedagogové doplňovali požadované vzdělávání, účastí na kurzech si rozšiřovali znalosti a poznatky v oborech souvisejících s vyučovaným předmětem a v uplatňování moderních didaktických a metodických postupů a forem výuky. DVPP bylo orientováno i na zajištění vzdělávání k realizaci společné části státní maturitní zkoušky a na prevenci sociálně patologických jevů. Prostřednictvím dvou projektů pro vzdělávání pedagogů („Výuková podpora pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami“ a „KostkaNet – intranetový portál pro podporu vzdělávání“) byly vytvořeny podpůrné výukové programy, uspořádány odborné semináře, vytvořen informační portál k problematice vzdělávání žáků se SVP a zpracovány e-learningové kurzy v oblastech psychologie, managementu, marketingu, práva, ekonomie, informační a komunikační technologie a životního prostředí.

Poznatky a získané znalosti a dovednosti z DVPP si pedagogičtí pracovníci předávali především při práci v předmětových komisích, kde vzájemně aktivně spolupracovali. Začínajícím učitelům a novým učitelům s praxí vedení školy poskytovalo funkční podporu přidělením mentora a možností konzultací.

V rámci realizace a udržitelnosti projektů se uskutečňovaly také vzdělávací aktivity formou celoživotního vzdělávání i mimo okruh zaměstnanců školy. Škola zajišťovala prostřednictvím „PIL Centra“ vzdělávání učitelů k produktům Microsoft a byl založen „Klub moderních učitelů – dobrovolné sdružení učitelů, kteří chtějí učit s využitím nových technologií“. Další aktivitou školy bylo vytvoření podmínek pro odbornou praxi uchazečů o zaměstnání v rámci projektu „Odborné praxe pro mladé do 30 let ve Zlínském kraji“.

Škola vytvořené kvalitní materiální podmínky nadále průběžně udržovala a zkvalitňovala. Byly provedeny stavební práce zejména ke snížení energetické náročnosti provozu, vybudováno přístupové schodiště s rampou a pořízeno technické vybavení pro vstup a pohyb osob se zdravotním postižením. V interiérech byla provedena výměna částí podlahových krytin. Postupně docházelo k výměně školního nábytku a zařízení interiéru školy i domova mládeže. V dostatečném množství byly doplňovány a modernizovány učební pomůcky, zvýšila se technická úroveň a rozsah počítačové a audiovizuální techniky včetně softwarového vybavení pro zefektivnění výuky uplatněním nových forem s využitím informačních a komunikačních technologií. Byla vybudována nová učebna pro výuku ekonomických předmětů, zřízen „infokoutek“ včetně vybavení technikou a informačními materiály (mapy, atlasy), do všech tříd byly dovybaveny počítače



a projekční technika. Z důvodu nárůstu počtu žáků pedagogických oborů byly pořízeny hudební nástroje, vybudována nová kmenová učebna a další učebna výtvarné výchovy s vybavením pro práci s keramikou. Nově byla v domově mládeže vybavena posilovna a pro činnost školního rádia bylo v domově mládeže vybaveno vysílací studio a dále byl pořízen školní autobus, který vzhledem ke komfortnímu vybavení a nadstandardní kapacitě slouží vedle každodenní přepravy žáků také k výjezdům žáků a pedagogů na tuzemské i zahraniční školní akce. Průběžně byl obnovován a doplňován fond učebnic a knih.

Zabezpečení činnosti školy a zvyšování úrovně materiálních podmínek bylo zajištěno stabilními finančními zdroji. Kromě prostředků ze státního rozpočtu, vlastních příjmů hlavně ze školného a poskytovaných služeb, škola disponovala dalšími příjmy z projektové činnosti. Ve sledovaném období se škola soustavně zaměřovala na získávání dalších zdrojů financování svého rozvoje prostřednictvím této činnosti, a byla aktivně zapojena do 7 projektů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu pokryly cca 60% výdajů. Byly využity účelně, především na výdaje související s personálním zajištěním činnosti (mzdy a související zákonné odvody, výdaje související z pracovních vztahů), pořízením učebnic, učebních pomůcek, DVPP a částečně s provozními výdaji (energie, opravy a služby). Prostředky z vlastních zdrojů byly vynaloženy na zajištění dalších nejn nutnějších výdajů, které nebyly pokryty dotací ze státního rozpočtu. Technické zhodnocení nemovitého majetku (zateplení, fasády, výměny oken a další) bylo realizováno prostřednictvím zřizovatele.

Prostředky z projektů v programech „Comenius“ a „Leonardo da Vinci“ byly využity na výjezdy žáků a pedagogů do partnerských škol a vzájemnou spolupráci.

Školní stravování bylo zabezpečeno školní jídelnou – výdejnou, jeho organizaci a činnost upravoval vnitřní řád. Ve školní jídelně – výdejně škola zajišťovala celodenní stravu ubytovaným žákům v domově mládeže i obědy ostatním žákům a pedagogickým pracovníkům včetně pitného režimu. Strava byla připravována ve školní jídelně Střední průmyslové školy strojnické Vsetín a dovážena na základě smluvního ujednání. Podmínky pro zajišťování a poskytování školního stravování byly nastaveny a zpracovány v souladu s platnými právními předpisy. Strávníci měli k obědu na výběr ze dvou hlavních jídel. Poskytované stravovací služby podporovaly zdravý životní styl, skladba jídel byla pestrá, stanovené výživové normy byly při sestavování jídelníčku respektovány. Kontrolou poskytovaných stravovacích služeb žákům nebylo zjištěno porušení právních předpisů.

Oblast výchovného poradenství byla ve škole účelně rozdělena mezi zástupce ředitele školy (oblast přijímacího řízení, řešení školního neprospěchu) a další tři pedagogické pracovníky se stanovenými kompetencemi v jednotlivých oblastech, kterými byly kariérové poradenství a studijní záležitosti, osobnostní a výchovné problémy žáků a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Cílem výchovného poradenství školy bylo vytvářet pro žáky přátelské, nekonfliktní a vstřícné prostředí, diferencovat a individualizovat výuku v souladu s jejich potřebami a možnostmi. Škola každoročně zpracovávala plán výchovného poradenství, pravidelně ho i za jednotlivé oblasti vyhodnocovala.

Problematiku péče o žáky se SVP zajišťovala kvalifikovaná výchovná poradkyně. Mimo vedení potřebné dokumentace a systematické péče o žáky se SVP poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP a individuální poradenství při řešení výchovných i výukových problémů. Při své činnosti vhodně využívala aktivit a výstupů získaných v rámci jednoho z projektů realizovaných školou zaměřeného na individuální integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s cílem zkvalitnit jejich vzdělávání vytvořením podpůrných opatření (např. vytvoření systému výuky na dálku, podpůrné



výukové programy v různých předmětech, webový portál problematiky SVP). Další výchovná poradkyně poskytovala poradenství žákům, pedagogům i zákonným zástupcům, týkající se osobních i školních záležitostí. Žáci využívali této možnosti prostřednictvím konzultačních hodin nebo použitím elektronické schránky důvěry.

Ve spolupráci s třídními učiteli škola také zajišťovala včasnou diagnostiku neprospěchu žáků a zabývala se riziky školního neúspěchu. Tato rizika systematicky pomáhala odstraňovat spolupráce s odborníky či možnost doučování v konzultačních hodinách jednotlivých pedagogů.

V rámci kariérového poradenství výchovný poradce ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními pomáhal žákům při výběru jejich dalšího studijního nebo pracovního uplatnění především formou individuálních konzultací.

Prostřednictvím anonymního dotazníku měli žáci možnost se minimálně jednou ročně vyjádřit ke spokojenosti či nespokojenosti ve škole, na základě výsledků dotazníkového šetření přijímalo vedení školy opatření ke zlepšení stavu.

Pro realizaci aktivit v oblasti prevence sociálně nežádoucích jevů škola zpracovávala minimální preventivní program, který byl každoročně vyhodnocován a inovován. Realizované aktivity byly hodnoceny formou dotazníků a rozhovorů se žáky a pozorováním ze strany pedagogů. Všichni pedagogičtí pracovníci spolupracovali při zajištění hlavního úkolu, který se týkal předcházení rizikovému chování vycházejícího z problémů jedince ve škole, u ubytovaných žáků v domově mládeže nebo v jejich soukromém životě, popř. z obtížných situací vzniklých z nesnadné adaptace žáků v novém prostředí. Ke vzniku a udržení dobrého klimatu ve škole a domově mládeže napomáhal především individuální přístup pedagogů k jednotlivým žákům a skupinová práce. Oblast prevence sociálně nežádoucích jevů byla zajištěna školní metodičkou prevence, která současně byla vedoucí domova mládeže. V rámci prevence byly pořádané různé formy volnočasových a sportovních aktivit pro ubytované i neubytované žáky, realizované besedy a přednášky se zaměřením na problematiku drogové závislosti, trestní odpovědnosti jednotlivce a aktivního udržení zdravého životního stylu. Při realizaci preventivních aktivit škola spolupracovala s Krajskou pedagogicko-psychologickou poradnou Zlín (dále „KPPP Zlín“), Policií ČR (konzultace a přípravy besed v oblasti kriminality), místním střediskem volného času a kontaktním centrem Klíč, vsetínskou knihovnou, terénními pracovníky zabývajícími se drogovou prevencí, dobrovolnickým centrem Adorea a s Domovem mládeže Střední průmyslové školy strojnické Vsetín.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj, současně zajišťovala reálnou fyzickou bezpečnost svým zaměstnancům a ostatním osobám oprávněných k pohybu ve školních prostorách. Vzdělávání osob odpovědných za bezpečnost žáků bylo doloženo záznamy, osnovami školení a prezenčními listinami. Každoročně byly prováděny a vyhodnocovány проверки bezpečnosti. Škola měla zpracovaný funkční systém úrazové prevence, včetně periodického seznamování žáků s nebezpečnými situacemi. Evidence úrazovosti byla řádně vedena v souladu s platnými předpisy.

Koncepční rozvoj školy byl promyšlený, obsahoval jasně formulované cíle, realizované ŠVP vycházely z vize školy a odpovídaly příslušným RVP.

Pedagogické vedení a organizace školy byly na očekávané úrovni.

Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků dosáhla 82 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo vedením školy vhodně zaměřené na aktuální potřeby školy.



Zkvalitnění materiálních podmínek školy přispělo ke zlepšení prostředí pro všechny činnosti školy.

Poskytované poradenské, informační a metodické služby žákům i jejich zákonným zástupcům za účinné spolupráce školských poradenských zařízení byly na velmi dobré úrovni.

Oblasti prevence výskytu sociálně patologických jevů pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj žáků byly zajišťovány na očekávané úrovni.

Služby školního stravování byly poskytovány v souladu s vyhláškou o školním stravování a se zásadami zdravé výživy.

Zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků bylo na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola v potřebném rozsahu a vhodnými komunikačními prostředky průběžně informovala o své vzdělávací nabídce, podmínkách studia, organizaci přijímacího řízení a o kritériích přijetí ke vzdělávání. Přehledně zpracovaná kritéria přijímacího řízení pro jednotlivé obory vzdělání poskytovala rovné příležitosti všem uchazečům o studium. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy. Dokumentace žáků přijatých ke vzdělávání byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Škola každoročně pořádala pro zájemce o studium přípravný kurz, který jim pomáhal s bezproblémovým přechodem do střední školy.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními potřebami s využitím podpůrných opatření zahrnujících především možnost využití asistentů pedagoga, úpravy pracovního prostředí a možnost vzdělávání podle kvalitně zpracovaných IVP povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců nebo zletilých žáků. Žákům se SVP byla ve škole věnována patřičná pozornost, škola naplňovala zásadu individuálního přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu.

Pro snazší adaptaci žáků 1. ročníků a ke snazšímu navázání dobrých vztahů v nových kolektivech přispíval týdenní adaptační pobyt žáků a třídních učitelů.

V rámci inspekční činnosti byla sledována výuka v českém jazyce a literatuře (1. ročník oboru vzdělání Pedagogické lyceum, 3. ročník oboru vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika a 4. ročník šestiletého oboru vzdělání Gymnázium), anglickém jazyce (1. ročník šestiletého oboru vzdělání Gymnázium a 1. ročník oboru vzdělání Ekonomika a podnikání), dějepisu (6. ročník šestiletého oboru vzdělání Gymnázium), chemii (1. ročník oboru vzdělání Pedagogické lyceum), matematice (2. ročník oboru vzdělání Ekonomika a podnikání), pedagogice (3. ročník oborů vzdělání Pedagogické lyceum a Předškolní a mimoškolní pedagogika), dramatické výchově s metodikou (2. ročník oboru vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika), psychologii a ve výtvarné výchově s metodikou (1. ročník oboru vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika). Současně byla sledovaná výuka pedagogické učební praxe u tří žákyň 3. ročníku oboru vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika.

Časové dotace i obsah prezentovaného učiva ve výuce sledovaných předmětů byly v souladu s realizovanými školními vzdělávacími programy.

V průběhu výuky všech sledovaných hodin se zřetelně projevila promyšlená příprava všech vyučujících, zejména ve vhodně stanovených vzdělávacích cílech, promyšlené a



logicky provázané struktúře těchto hodin a v použitých vyučovacích metodách, které byly vzhledem k možnostem a potřebám žáků zvoleny vhodně a efektivně, nabízené aktivity posilovaly pozitivní sebevědomí a sebepojetí žáků. Žákům byl dán dostatečný prostor pro vyjádření svých názorů, vzájemnou komunikaci a spolupráci společně s podněty pro rozvoj jejich tvořivosti a iniciativy. Ve všech sledovaných hodinách vládla příjemná a pozitivní pracovní atmosféra.

Ve výuce českého jazyka a literatury byla účelně využita didaktická technika, rovnoměrně se střídaly frontální výuka se samostatnou a skupinovou prací žáků. Vyučující dokázali žáky velmi dobře zaujmout a kladli na ně přiměřené požadavky. Ke vstupní i průběžné motivaci žáků dokázali vhodně využít jejich stávající znalosti, praktické zkušenosti a příklady z praxe, zároveň si průběžně ověřovali míru pochopení probíraného učiva. Žáci byli kromě správného osvojení učiva vedeni zejména k pochopení obsahu uměleckého textu, samostatnému vyhledávání a vyhodnocování informací, k pochopení společensko-historického kontextu a k rozvoji kulturního povědomí. Ve všech sledovaných vyučovacích hodinách žáci prokázali dobrou úroveň znalostí.

Sledovaná výuka anglického jazyka vedla ke zdokonalování požadovaných jazykových kompetencí žáků. Vhodná volba nácviku produktivních jazykových dovedností, tj. na samostatný ústní projev, rozhovor, popis obrázků, překlad a doplnění textu i opakování probraného učiva prokázalo, že si žáci dostatečně osvojili získané poznatky a schopnost vyjádřit je v cizím jazyce. Vzdělávání bylo propojeno s ukázkami životních situací s příslušnou frazeologií, která byla vhodně vysvětlována a procvičována. Komunikativní dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem. Výuka byla většinou vedena v anglickém jazyce, pracovní tempo bylo přiměřené věku žáků. Během výuky byly diferencovány požadavky na výkon podle schopností žáků. Kvalitní vyhodnocení vyučovacích hodin s důrazem na individuální rozvoj dovedností a znalostí bylo vyučujícími prezentováno na velmi dobré úrovni.

Výklad nového učiva ve výuce dějepisu – moderních dějin formou řízeného rozhovoru byl vhodně doplněn kladením problémových otázek, které žáky nutily k hlubšímu zamyšlení nad souvislostmi a paralelami historických událostí. Při souhrnném opakování probraného učiva prokázali dostatečnou úroveň nabytých znalostí a většina také velký zájem o probírané učivo. Vhodné využití mezipředmětových vztahů příznivě motivovalo a podporovalo zájem žáků o dané téma. Použité fotografie a ukázky z dobového tisku byly vhodnými příklady k probíranému tématu a vycházely z reálného dění ve společnosti, což účelně podporovalo žákovskou představivost a porozumění provázanosti sdělovaných informací.

Ve výuce chemie a matematiky byly na žáky kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky odpovídající jejich věku, schopnostem a dovednostem, bylo velmi dobře využito mezipředmětových vztahů. Žáci byli cíleně a systematicky vedeni k používání správné odborné terminologie a logického myšlení. Během výuky žáci aktivně spolupracovali s vyučujícími a prokázali dobrou úroveň znalostí.

V činnostech žáků ve výuce pedagogiky a psychologie se cíleně a funkčně objevovalo propojení teorie s praxí s využitím jejich praktických znalostí a zkušeností. Volba a střídání metod práce žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo. Převažující frontální výuka žáků byla v jedné sledované hodině doplněna skupinovou prací, zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Při sledování průběhu vzdělávání v předmětu výtvarná výchova s metodikou byly zvoleny přiměřené motivační a pedagogické metody a formy vhodné jak pro věkové složení žáků, tak s upozorněním na specifika pro děti předškolního věku. Při vlastní výtvarné tvorbě byli



žáci podněcováni k rozvoji fantazie a samostatnosti při zpracovávání daného tématu s využitím různých výtvarných technik. Ve výuce žáci užívali odbornou terminologii, dodržovali metodické postupy praktických úkolů, zásady bezpečného chování a hygienické návyky při výtvarných činnostech byly dodrženy. Výsledky práce žáků byly vyučující hodnoceny nejen individuálně, ale i v rámci celé skupiny s důrazem na zvládnutí zvolených výtvarných technik a k naplnění daného cíle. Práce žáků byly vhodně využívány k výzdobě školy.

Ve výuce dramatické výchovy s metodikou probíhající v centru dramatické výchovy LILIE byly vhodně střídány dynamické a relaxační aktivity, využívaná spontaneita žáků a vytvořen prostor pro improvizaci (např. dětská literatura převedena do jevištní podoby). Žáci se dokázali uvolnit, soustředit a pohotově reagovat na dramatickou situaci, všichni pracovali s chutí a zájmem, ochotně vstupovali do nabízených činností, tvořivě je rozvíjeli, zkoumali své vlastní možnosti. Aktivní účast jednotlivých žáků v průběhu celé výuky měla motivující a inspirující význam pro všechny žáky. Profesionální vedení výuky se projevilo tvůrčí atmosférou a plným nasazením žáků. Žáci byli vedeni ke kultivovanému pohybovému i řečovému projevu. Vyučující byly dílčí výsledky hodnoceny a žáci byli vedeni i ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Výuka pedagogické učební praxe byla realizována ve cvičném zařízení - Mateřská škola Vsetín, Ohrada 1879, příspěvková organizace. Na začátku školního roku byly žákyně seznámeny se školním vzdělávacím programem mateřské školy, charakteristikou třídy, uspořádáním dne (režim dne), dětmi dané třídy a personálem mateřské školy. Každá žákyně mimo vypracování přípravy na svůj výstup (v ranních činnostech zastoupení spontánních činností, v pohybových aktivitách realizace tělovýchovné chvílky a řízené činnosti) tyto výstupy v rámci výuky prováděla. Metody, které žákyně používaly především názorně – demonstrační, aktivizující, činnostně – praktické spolu s vyprávěním a rozhovory byly voleny zejména s ohledem na aktivitu a zájem dětí a účinně posilovaly samostatnost dětí v jejich rozhodování. Jednotlivé žakovské výstupy byly vyučující odborně zhodnoceny, žákyně prováděly sebehodnocení i hodnocení vzájemné. Na kvalitě průběhu výuky, provedeném hodnocení žákyň i celkovém závěrečném hodnocení výuky se stanovenými cíli a úkoly pro další pedagogickou praxi se kladně odrazily pedagogické znalosti a zkušenosti vyučující.

V průběhu celého sledovaného vzdělávání bylo ke každému žákovi přístupováno s respektem, úctou a dány rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu, nebyly tolerovány žádné projevy vyčleňování žáka z kolektivu, prostředí třídy podporovalo aktivitu žáků se SVP, kterým byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich speciální vzdělávací potřeby.

Zájmové vzdělávání v domově mládeže probíhalo v době inspekce ve čtyřech výchovných skupinách, s počtem 107 žáků. Výchovně vzdělávací činnost DM byla uskutečňována podle ŠVP DM a obsah aktivit byl dále vhodně rozpracován do ročních plánů. Činnost domova mládeže byla realizována s ohledem na přípravu žáků do výuky a na volnočasové aktivity. Domov mládeže v rámci svých zájmových aktivit organizoval sportovní a kulturní akce, besedy, přednášky a exkurze. Nabízené aktivity rozvíjely zájmy, znalosti a tvořivé schopnosti žáků, podporovaly rozvoj jejich klíčových kompetencí zejména sociálních a interpersonálních. Při výběru nabízených zájmových aktivit byl dodržen požadavek dobrovolnosti. Každodenní spolupráce DM se školou byla oboustranně přínosná.

Při přijímání žáků ke střednímu vzdělávání škola respektovala příslušné právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání byl s maximální vstřícností zajištěn ke všem uchazečům.



Škola umožňovala rovný přístup ke vzdělávání všem žákům, přičemž speciální vzdělávací potřeby žáků byly náležitě zohledňovány.

Průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech byl celkově na velmi dobré úrovni, výuka aktivně podporovala rozvoje žákovské osobnosti.

K úrovni vzdělávání významnou měrou přispěl i velmi pěkný partnerský přístup všech pedagogů k žákům, který se pozitivně odrazil nejen na atmosféře ve sledované výuce, ale i na celkovém vnitřním školním klimatu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola mimo svých funkčně nastavených hodnotících nástrojů vhodně využívala také externího hodnocení (projekty - rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání, NIQES a SCIO), které bylo realizováno v období posledních tří školních let u žáků 2. a 5. ročníků šestiletého gymnázia, 2. a 3. ročníků čtyřletých oborů vzdělání a u žáků všech maturitních ročníků. Externí hodnocení probíhalo v předmětech (český jazyk, matematika, anglický jazyk), z obecných studijních předpokladů a dále ze znalostí z přírodovědného a společenskovedního přehledu. Při posouzení výsledků zjištěných ze všech externě realizovaných hodnocení dosahovala úspěšnost žáků školy standardní úroveň.

Výsledky žáků získané v průběhu jejich vzdělávání s posuny úspěšnosti mezi jednotlivými hodnotícími obdobími byly vyučujícími vyhodnocovány a porovnávány, současně s žákovskými výsledky vzdělávání vyučující pracovali v rámci předmětových komisí, ve kterých na sjednocování způsobů kvalifikace a hodnocení žáků vyučující vzájemně spolupracovali. Celkové žákovské výsledky vzdělávání byly školou pravidelně sledovány, evidovány a vyhodnocovány. Výsledky jednotlivých tříd byly dále meziročně porovnávány, srovnávání probíhalo i v rámci jednotlivých oborů vzdělání. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí byla projednávána na jednáních pedagogické rady, celkové výsledky byly sumarizovány. Ke zlepšení a zkvalitnění žákovských výsledků vzdělávání vedení školy přijímalo vhodná nápravná opatření.

Práce jednotlivých vyučujících, předmětových komisí i vedení školy s daty získanými porovnáváním žákovských výsledků z interního a externího hodnocení byla cílená, systematická a probíhala na kvalitní úrovni.

Všem žákům byl vytvářen prostor pro možnost využití nabídky individuálních odpoledních konzultací realizovaných ve stabilně stanovených konzultačních hodinách vyučujících jednotlivých předmětů nebo volbou seminářů z matematiky, cizích jazyků a semináře pro slovenské žáky zaměřeného na základy českého pravopisu, na rozdíly mezi češtinou a slovenštinou ve slovní zásobě a na interpretaci českých uměleckých i neuměleckých textů. Pro zlepšení a zkvalitnění výsledků vzdělávání žáků byly školou vhodně nastaveny projekty se zaměřením na podporu čtení a jazyků, výukovou podporu pro žáky se SVP a podpurné výukové materiály pro vybrané maturitní předměty (jazyk český, německý a anglický, matematiku a informatiku). Na žákovských výsledcích, především na zlepšení komunikačních dovedností v cizích jazycích a rozvoji profesních dovedností, se také pozitivně odrazilo jejich pobyty na pravidelně realizovaných stážích v zahraničních firmách.

V jarním termínu maturitní zkoušky v šestiletém oboru vzdělání Gymnázium ve školním roce 2012/2013 maturovalo 13 žáků, z nich prospělo s vyznamenáním 69,2 % a 30,8 % žáků prospělo, ve školním roce 2013/2014 maturovalo 11 žáků, z nich prospělo



s vyznamenáním 36,4 % a 63,6 % žáků prospělo a ve školním roce 2014/2015 maturovalo 11 žáků, u maturitní zkoušky prospělo s vyznamenáním 9,1 % žáků a 90,9 % žáků prospělo, v oboru vzdělání Pedagogické lyceum ve školním roce 2012/2013 maturovalo 23 žáků, z nich prospělo s vyznamenáním 13,0 %, prospělo 69,6 % a neprospělo 17,4 % žáků, ve školním roce 2013/2014 maturovalo 28 žáků, z nich prospělo s vyznamenáním 10,7 %, prospělo 71,4 % a 17,9 % žáků neprospělo a ve školním roce 2014/2015 maturovalo 41 žáků, u maturitní zkoušky prospělo s vyznamenáním 17,1 % žáků, 65,8 % žáků prospělo a 17,1 % žáků neprospělo a v oboru vzdělání Ekonomika a podnikání ve školním roce 2012/2013 maturovalo 50 žáků, z nich prospělo s vyznamenáním 10,0 %, prospělo 76,0 % a neprospělo 14,0 % žáků, ve školním roce 2013/2014 maturovalo 59 žáků, z nich prospělo s vyznamenáním 15,2 %, prospělo 74,6 % a 10,2 % žáků neprospělo a ve školním roce 2014/2015 maturovalo 74 žáků, u maturitní zkoušky prospělo s vyznamenáním 9,5 % žáků, 87,8 % žáků prospělo a 2,7 % žáků neprospělo.

V meziročním porovnání z přehledu maturitních výsledků vyplývá, že žakovská úspěšnost u maturitních zkoušek v šestiletém oboru vzdělání Gymnázium byla 100%, u oboru vzdělání Pedagogické lyceum se pohybovala v rozmezí od 82,1 % do 82,9 %, u oboru vzdělání Ekonomika a podnikání se pohybovala v rozmezí od 86,0 % až do 97,3 % a měla vzestupnou tendenci (ve školním roce 2012/2013 byla 86,0%, ve školním roce 2013/2014 dosáhla 89,7 % a ve školním roce 2014/2015 vzrostla na 97,3 %) a skutečnost, že systematická příprava na maturitní zkoušky se na žakovské úspěšnosti odrazila pozitivně.

Žáci školy se pravidelně zúčastňovali vědomostních, dovednostních, sportovních a uměleckých soutěží, reprezentovali školu v krajských kolech olympiád v českém jazyce, dějepisu, chemii, biologii a logické olympiádě. Pozornost věnovaná rozvoji žakovských dovedností v cizích jazycích se kladně projevila na pravidelné účasti žáků v krajských kolech konverzačních soutěží v anglickém a v německém jazyce. Žáci se úspěšně zúčastnili krajského kola soutěže v grafických předmětech v sekci psaní na PC. Mezi významné úspěchy školy patřila účast v celostátním kole soutěže školních časopisů a v celostátním finále týmové soutěže v dovednostech Office, projektové tvorbě a prezentování jejích výsledků.

Aktivity, výsledky a úspěchy své práce škola prezentovala ve výročních zprávách a prostřednictvím svých webových stránek, školního časopisu a rádia. Úspěšností svých absolventů při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání se škola zabývala.

Škola dlouhodobě vytvářela dobré podmínky pro prohlubování spolupráce především se zákonnými zástupci žáků a také s řadou dalších osob a institucí ve vzdělávání i společenském životě. Velmi dobrá byla spolupráce s městem Vsetín, v rámci které se žáci školy podíleli na akcích reprezentujících město. V oblasti dlouhodobé strategie týkající se vzdělávání a školství byla přínosná spolupráce školy s Krajským úřadem Zlínského kraje.

Kvalitativní posun byl zaznamenán ve spolupráci s KPPP Zlín. Účast v jednom z projektů realizovaných školou zaměřeném na poradenské služby umožnila žákům školy, dozvědět se díky psychologické diagnostice z KPPP Zlín o vlastních schopnostech, osobnostních vlastnostech či pozornosti, přičemž výsledkem bylo vyzdvižení pozitivních zjištění o jednotlivých žácích včetně odborného doporučení pro školní práci.

Mezi partnerské školy patřily školy v Německu (gymnázium Reuchlin v Ingolstadtu), na Slovensku (SOŠ Pruské) a v ČR (např. Střední škola podnikání Vysoké Mýto). V souvislosti s výukou pedagogických oborů vzdělání patří mezi významné partnery mateřské a základní školy ve Vsetíně a blízkém okolí. Pro zajištění kvalitní pedagogické praxe byla přínosná úzká spolupráce školy zejména s okolními mateřskými školami. Při škole pracovala školská rada, která projednávala a schvalovala důležité dokumenty školy.



Škola cíleně a oboustranně spolupracovala s partnery, kteří umožňovali zajišťování praktické výuky žáků. Dlouhodobě stabilizované vztahy fungovaly mezi školou a velkým množstvím dalších institucí či firem tuzemskými i zahraničními, mezi které patřily také partnerské firmy poskytující stáže a praxe. Ve sledovaném období navštívili žáci řadu zahraničních destinací formou exkurzí (USA), studijních a jazykových pobytů s výukou na místních školách (např. Německo, Rakousko, Švýcarsko) i dlouhodobých odborných stáží. Pobytů směřovaly především k posílení jazykových znalostí i znalostí o kulturách evropských zemí.

Způsob získávání informací o posunech výsledků žáků byl nastaven vhodně a efektivně. Pravidelné sledování a vyhodnocování průběžných i celkových žákovských výsledků vzdělávání byly na velmi dobré úrovni.

Dosahované výsledky vzdělávání žáků byly na očekávané úrovni a v souladu s očekávanými výstupy školních vzdělávacích programů.

Škola cíleně podporovala sounáležitost s obcí i kvalitní vztahy s důležitými profesními a sociálními partnery, pro rozvoj partnerských vztahů škola vytvářela velmi dobré podmínky. Dlouhodobá a cílená spolupráce školy s partnery zajišťující rozvoj praktických dovedností žáků byla na kvalitní úrovni.

Závěry

Zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:

- ***kvalitní úroveň podmínek zajišťujících poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy,***
- ***kvalitní výuka sledovaných předmětů, vstřícný přístup pedagogů k žákům s cílem všestranně rozvíjet jejich osobnost, velmi příjemná pracovní atmosféra ve škole,***
- ***dlouhodobé a systematicky budované partnerství školy s firmami a subjekty poskytujícími možnost realizace zahraničních stáží a tuzemských praxí,***
- ***velmi dobrá úroveň práce školy v oblasti zpracování a vyhodnocování dat, získaných při hodnocení žákovských výsledků vzdělávání.***

Česká školní inspekce doporučuje řediteli školy upřesnit rozpracování organizace odborné praxe u oborů vzdělávání Předškolní a mimoškolní pedagogika a Pedagogické lyceum.

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech za období od poslední inspekční činnosti:

- ***Dlouhodobé velmi dobré koncepční plánování rozvoje školy se úspěšně projevilo v zavedení nového pedagogického oboru vzdělání 75-31-M/01 Předškolní a***



mimoškolní pedagogika a s tím souvisejícím vypracováním nového školního vzdělávacího programu.

- *V oblasti personálních podmínek došlo k podstatnému zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru. Vedení školy vhodnou organizací dalšího vzdělávání pedagogů pokračovalo v podpoře prohlubování odborných znalostí a dovedností pedagogů.*
- *V oblasti materiálních podmínek pokračovala modernizace vybavení školy, došlo ke zkvalitnění elektronizace informačního systému školy, byly vytvořeny podmínky pro efektivní komunikaci a předávání informací (zavedení elektronické třídní knihy).*
- *Přetrvává dobrá úroveň informovanosti uchazečů a veřejnosti o vzdělávací nabídce školy a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání a vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků.*
- *Od poslední inspekční činnosti došlo také ke zkvalitnění poradenské činnosti školy. Podpora žákům při vzdělávání a zajišťování rovných příležitostí ve vzdělávání byly i nadále školou zajišťovány na kvalitativně vysoké úrovni.*
- *V oblasti poskytování kvality vzdělávání žáků škola systematicky zlepšovala podporu rozvoje osobnosti žáka.*
- *Nadále přetrvává funkční spolupráce školy s partnery, která byla pro realizaci výchovně vzdělávací práce podle školních vzdělávacích programů a také pro průběh zájmové a mimoškolní činnosti žáků přínosná.*
- *V oblasti vzdělávacích výsledků žáků došlo ke zkvalitnění práce školy se zjištěnými žákovskými výsledky vzdělávání, při reprezentaci školy žáci pokračovali v získávání úspěchů v krajských kolech vědomostních soutěží a celostátních kolech týmových soutěží. Žakovské výsledky vzdělávání nadále dosahovaly standardní úroveň.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 328615-03 vydaná PaedDr. Karlem Kostkou dne 19. 3. 1997
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15908 ze dne 21. 1. 2009
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení čj. 58994/2012 ze dne 10. 10. 2012 s účinností od 1. 9. 2013, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT 16 616/2012-25 ze dne 7. 5. 2012 s účinností od 1. 9. 2013, vydané MŠMT ČR
5. Školní řád ze dne 1. 9. 2007, aktualizovaný 1. 9. 2015
6. Vnitřní řád Domova mládeže ze dne 1. 9. 2013
7. Třídní knihy a třídní výkazy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
8. Katalogové listy žáků ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
9. Školní vzdělávací programy Právo a řízení firem, Informační technologie a informační systémy, Cestovní ruch, turismus a rekreologie, Zahraniční obchod a bankovníctví a školní vzdělávací program Žurnalistika a média s platností od 1. 9. 2009
10. Školní vzdělávací program Pedagogické lyceum s platností od 1. 9. 2012
11. Školní vzdělávací programy Učitelství pro mateřské školy a vychovatelství a Gymnázium Kostka s platností od 1. 9. 2013
12. Školní vzdělávací programy Právo a řízení firem, Informační technologie a informační systémy, Cestovní ruch, turismus a rekreologie, Zahraniční obchod a bankovníctví a školní vzdělávací program Žurnalistika a média s platností od 1. 9. 2015
13. Školní vzdělávací program Domova mládeže ze dne 1. 9. 2012
14. Počty žáků ve třídách ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
15. Povolení výjimky z počtu žáků ve třídách ve školním roce 2015/2016
16. Koncepce rozvoje Střední školy Kostka na období let 2012-2017 ze dne 1. 9. 2012
17. Provozní řád ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016
18. Organizační řád ze dne 1. 9. 2009, poslední aktualizace dne 1. 9. 2015
19. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
20. Záznam z provozních porad ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
21. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
22. Zpráva z vlastního hodnocení školy ze dne 31. 8. 2015
23. Plány činnosti předmětových komisí ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
24. Záписy z porad předmětových komisí ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
25. Plán hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
26. Seznam provedených hospitací a vzájemných hospitací ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015



27. Záznamové archy hospitační činnosti ředitele a zástupce ředitele školy a předsedů předmětových komisí ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
28. Záznamové archy hospitační činnosti předsedů předmětových komisí ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
29. Záznamy z kontrol třídních knih, práce předmětových komisí, využití konzultačních hodin ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
30. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
31. Rozvrh vyučovacích hodin a rozvrhy učitelů ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
32. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
33. Rozhodnutí ředitele školy o povolení pedagogické činnosti ze dne 31. 8. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
34. Osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
35. Plán personálního rozvoje a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
36. Plán činnosti DM ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
37. Plán činnosti školního klubu ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
38. Denní záznamy činnosti DM ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
39. Plán práce výchovného poradenství ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
40. Vyhodnocení plánu výchovného poradenství ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
41. Přehled žáků se SVP ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
42. Spisová dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
43. Minimální preventivní program ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
44. Program proti šikanování ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
45. Vyhodnocení MPP ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
46. Hodnocení adaptačního a pobytového kurzu ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
47. Vyhlášení I. kola přijímacího řízení do 1. ročníku školního roku 2015/2016 čj. 2014/KK/0211, školního roku 2014/2015 čj. 2014/KK/0007 a školního roku 2013/2014 čj. 2013/KK/0001
48. Kritéria přijímacího řízení do 1. ročníku vzdělávání do oborů 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 78-41-M/03 Pedagogické lyceum, 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika a 79-41-K/61 Gymnázium pro školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
49. Požadavky k praktickému ověření studijních předpokladů uchazeče o studium pedagogických oborů čj. 35/14-15 s účinností od 1. 1. 2015, čj. 27/13-14 s účinností od 1. 1. 2014 a čj. 12/12-13 s účinností od 1. 1. 2013
50. Výsledky přijímacího řízení 1. kolo oborů 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 78-41-M/03 Pedagogické lyceum, 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika a 79-41-K/61 Gymnázium pro školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
51. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
52. Přijímací řízení – Ověření studijních předpokladů: výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova a jazykové a komunikační předpoklady u oborů 78-41-M/03 Pedagogické lyceum a 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016



53. Rozhodnutí o přijetí žáka ke vzdělávání ve střední škole čj. R/2013/001-136 ve školním roce 2013/2014, čj. R/2014/001-197 ve školním roce 2014/2015 a čj. R/2015/001-209 ve školním roce 2015/2016
54. Rozhodnutí o nepřijetí žáka ke vzdělávání ve střední škole čj. R/2013/N001-N106 ve školním roce 2013/2014, čj. R/2014/N01-N36 ve školním roce 2014/2015 a čj. R/2015/N01-N24 ve školním roce 2015/2016
55. Rozhodnutí o přestupu žáků, přijetí do vyššího ročníku a přerušení a zanechání vzdělávání ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
56. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
57. Zápisy z jednání třídních schůzek ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
58. Stravování (matrika školní jídelny – výdejny) ve školním roce 2015/2016
59. Spotřební koše za období září - listopad 2015
60. Jídelní lístky za období září - listopad 2015
61. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny ze dne 1. 9. 2013
62. Smlouva o zajištění stravování se Střední průmyslovou školou strojnickou Vsetín ze dne 31. 3. 2015
63. Souhlas s odběrem hlavních jídel v součtu finančních normativů pro celodenní stravu na školní rok 2015/2016
64. Vnitřní směrnice o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ze dne 4. 1. 2012
65. Hodnocení rizik ze dne 4. 1. 2012
66. Záznamy o poučení žáků při výuce tělesné výchovy, v počítačových učebnách, v odborné učebně chemie a jiných přírodovědných předmětů ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
67. Provozní řády odborných učeben, sportovní haly, posilovny ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
68. Záznamy o úrazu ve školním roce 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
69. Rozbor školních úrazů a přijatých nápravných opatření ve školním roce 2014/2015
70. Evidence školních úrazů a nápravná opatření ze dne 15. 12. 2014
71. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2013 k datu inspekce
72. Zprávy třídních učitelů za 1. a 2. pololetí a za 1. a 3. čtvrtletí ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
73. Zprávy třídních učitelů za 1. čtvrtletí ve školním roce 2015/2016
74. Výsledky a vyhodnocení vstupních testů z AJ a NJ žáků 1. ročníků ve školním roce 2015/2016
75. Výsledky projektu hodnocení výsledků žáků ve společenskovedních předmětech v letech 2010 – 2013 třídy P3 ve školním roce 2013/2014
76. Porovnávání prospěchu žáků tříd všech ročníků oboru vzdělání Ekonomika a podnikání z informatiky za 1. a 2. pololetí ve školním roce 2014/2015 ze dne 5. 9. 2015
77. Vyhodnocení žakovské úspěšnosti z němčiny v maturitním semináři ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
78. Porovnání výsledků maturitního semináře z angličtiny s výsledky testů ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
79. Porovnání výsledků hodnocení praktické MZ ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
80. Porovnání maturitních výsledků z cestovního ruchu mezi jednotlivými ročníky v období od školního roku 2010/2011 až do školního roku 2013/2014
81. Výsledky maturitní přípravy a maturitní zkoušky z CJL ve školním roce 2014/2015



82. Částečné srovnávání výsledků maturitních zkoušek školních let 2013/2014 a 2014/2015
83. Grafické vyhodnocení pololetních známek 1. ročníků z matematiky ve školním roce 2014/2015
84. Grafické porovnání známek z matematiky u sloučené třídy P3. D ve školním roce 2013/2014
85. Porovnání prospěchu ve 2. pololetí u žáků třídy P2 z informatiky ve školním roce 2012/2013
86. Porovnání výsledků ve 2. pololetí z předmětu písemná a elektronická komunikace žáků tříd P1. A a P1. B ve školním roce 2013/2014
87. Grafické porovnání výsledků žáků 1. ročníků oboru Pedagogické lyceum od školního roku 2009/2010 do školního roku 2012/2013
88. Výsledky ankety hodnocení výuky žáky 3. ročníků ve školním roce 2011/2012
89. Zprávy z testování žáků 3. ročníku středních škol v projektu rozvoj a podpora kvality ve vzdělávání a jejich analýzy, březen 2015
90. Výsledky testování žáků třídy G2. A a L3. výběrového zjišťování výsledků žáků z přírodovědného a společenskovedního přehledu ve školním roce 2014/2015
91. Informace o příjmech a výdajích za rok 2013, 2014 a 2015
92. Účetní závěrka rok 2013, 2014
93. Vyúčtování dotace za školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
94. Zpráva o hospodaření školy za školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
95. Čerpání rozpočtu k 31. 12. 2013, 2014, k 31. 9. 2015
96. Informace k realizovaným projektům v letech 2011 – 2015 (registrační číslo CZ.1.07/3.2.03/01.0018, CZ.1.07/1.2.39/02.0002, CZ.1.07/1.5.00/34.0670, CZ/FMP.08/0232, CZ.1.07/1.1.00/56.1073, Comenius, Leonardo da Vinci)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka	Zuzana Mücková v. r.
PhDr. Vlastislav Kožela, školní inspektor	Vlastislav Kožela v. r.
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Soňa Bergerová v. r.
Bc. Lea Boďová, školní inspektorka	Lea Boďová v. r.
Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka	Jana Zámečnicková v. r.
Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice	Anna Zámečnicková v. r.
Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice	Marie Janáčová v. r.
Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice	Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 8. 1. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Karel Kostka, ředitel školy	Karel Kostka v. r.
-------------------------------------	--------------------

Ve Zlíně 12. 1. 2016