



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-934/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	KinderGarten One – Mateřská škola, s.r.o.
Sídlo	F. A. Gerstnera 1735, 370 01 České Budějovice
E-mail právnické osoby	cb@kindergarten.cz
IČ	28431600
Identifikátor	691005885
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Zuzanou Barešovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	společníci KinderGarten One – Mateřská škola, s.r.o
Místo inspekční činnosti	F. A. Gerstnera 1735, 370 01 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	13. až 15. 1. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím program.

Charakteristika

KinderGarten One – Mateřská škola, s.r.o., (dále jen „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Škola svoji činnost zahájila 1. 5. 2012. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zařazena k 1. 9. 2014. Sídlí v pronajatém, zrekonstruovaném objektu v městském parku „Háječek“. Kapacita činí 40 dětí. Ke dni inspekce bylo k docházce ve dvou třídách zapsáno celkem 35 dětí. Škola je firemní školou energetické společnosti E.ON, 25 míst je vymezeno pro děti zaměstnanců



společnosti, ostatní jsou pro veřejnost. Přijímány jsou děti mladší tři let, děti se zdravotním oslabením, děti handicapované a děti s cizí státní příslušností.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy zajišťuje ředitelka s delší pedagogickou praxí, ve funkci působí druhým rokem. Zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy, která zahrnuje všechny oblasti její činnosti. Povinnou dokumentaci vede řádně, v souladu s ustanovením školského zákona. Organizační struktura je jednoduchá, vychází z dobrých vzájemných vztahů zaměstnanců a jejich profesního zaujetí. Úzká, každodenní spolupráce probíhá s manažerem školy. Patrný je společný zájem a úsilí pracovníků o dobré jméno školy na veřejnosti.

Personální podmínky mají velmi dobrou úroveň. Ve škole pracují 3 pedagogičtí pracovníci. Ředitelka školy má odpovídající vzdělání a v rámci celoživotního vzdělávání absolvovala rozšiřující studium speciální pedagogiky. Začínající učitelka, která vystudovala obor učitelství pro druhý stupeň základní školy, si doplňuje prvním rokem vzdělání k získání příslušné kvalifikace. Ředitelka jí poskytuje metodickou pomoc. Asistent pedagoga s vysokoškolským vzděláním splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon svojí funkce, zastává zároveň pozici jednatele společnosti a manažera školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo doposud formou samostudia. Provozní pracovníci je uklízečka.

Materiálně-technické podmínky školy mají velmi dobrou úroveň. Jsou zde odpovídající prostorové podmínky, kvalitní osvětlení tříd, vybavení novým nábytkem. Originální výmalby ozvláštňují všechny prostory. Ve škole jsou základní učební pomůcky. Rezervy jsou ve vybavení náradím a náčiním pro realizaci pohybových aktivit. Dětské knihovničky jsou zřízeny v obou třídách, postrádají encyklopedie pro předškolní věk. Pedagogická knihovna je postupně budována. Učitelky mají k dispozici běžnou didaktickou techniku, hudební nástroje (klávesy, kytara, rytmické nástroje). Děti mají různorodý výběr hraček, skládanek a stavebnic, zřízeny jsou herní koutky. Provozní zázemí školy plně vyhovuje jejímu chodu (kuchyňská linka, lednice, myčka, pračka a sušička). Menší školní zahrada je nově zbudována a upravena v souladu s požadavky na kvalitní pobyt předškolních dětí venku. Vzhledem k malé ploše zahrady a jejímu častému využívání se z hlediska bezpečnosti a hygieny osvědčilo položení umělého trávníku. K dispozici jsou také hračky na pískoviště a dětské nářadí.

Finanční podmínky školy byly hodnoceny za část roku 2014, tj. za období od 1. 9. 2014, kdy byla škola zapsána do rejstříku škol a školských zařízení, do konce kalendářního roku. Hlavním zdrojem financování potřeb školy byla úplata za předškolní vzdělávání a dotace poskytnutá ze státního rozpočtu na září až prosinec. Financování bylo v tomto roce posíleno také dotací Statutárního města České Budějovice na podporu rodinám s předškolními dětmi, které navštěvují soukromá zařízení. Dále pak příspěvkem na zajištění provozních nákladů mateřské školy v rámci dotačního programu města České Budějovice (projekt „Zajištění režijních nákladů mateřské školy“).

Školní jídelna-výdejna v rámci školního stravování vydává hlavní jídlo (oběd), které připravuje jiný provozovatel stravovacích služeb. Škola zajišťuje a podává další dvě jídla doplňková (přesnídávku a svačinu). Školní stravování je poskytováno na dobré úrovni.

Podmínky vzdělávání k realizaci vzdělávacích programů mají požadovanou úroveň.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“) s motivačním názvem „Se školkou kolem světa“. Zaměřuje se na všestranný osobnostní rozvoj dětí, environmentální výchovu a seznamování dětí s anglickým jazykem. Probíhá celoroční program ekologické výchovy. V průběhu inspekční činnosti byl upraven vzdělávací obsah ŠVP tak, aby byl v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Vzdělávání doplňuje řada dalších nadstandardních aktivit hudebního, výtvarného a pohybového zaměření („Flétnička“, „Hudebníček“, „Keramika“, „Tvořeníčko“, „Jóga“ a další). Kromě toho děti navštěvují divadla, výstavy, planetárium, ZOO. Organizována je canisterapie a výlety. Na základě hospitační činnosti a studia dokumentace je možné vyvodit, že ŠVP je v praxi naplňován.

Průběh vzdělávání byl sledován v obou třídách, hospitováno bylo během spontánních a řízených činností i při pobytu venku. Spontánní činnosti probíhaly v klidné, přátelské atmosféře, s výrazným podílem individuální péče učitelek, kterou umožňuje nižší počet dětí ve třídách. Děti mají volný výběr her a činností. Rozvinuly manipulační a konstruktivní činnosti, námětové hry, výtvarné aktivity. Procvičovaly a zdokonalovaly jemnou motoriku, smyslové vnímání, představivost. Starší děti dokázaly při hře spolupracovat a vzájemně si pomáhat. Mladším dětem byl ponechán prostor pro individuální aktivity v úzké vazbě na učitelku. Empatický přístup zaměstnanců školy pomáhal během dne nejmladším dětem překonávat adaptační obtíže. Věkově smíšené skupiny dětí přirozeně vedly k prosociálnímu citění a chování. Patrné byly kamarádské vztahy mezi dětmi a dodržování základních pravidel společenského chování. Zvýšená individuální péče je věnována dětem mladším tří let a dětem v posledním roce před nástupem povinné školní docházky.

Vzdělávací nabídka byla učitelkami pečlivě připravena a vzhledem k věku dětí diferencována. Metody a formy práce odpovídaly stanoveným vzdělávacím záměrům. Vhodný obrazový materiál a ostatní pomůcky podpořily zájem dětí o činnosti. Využito bylo převážně prožitkové učení, učení hrou a činnostmi. Děti se aktivně zapojovaly do činností, měly prostor pro uplatnění vlastních zkušeností, vyjádření názoru a dotazu. Hodnocení dětí ze strany učitelek bylo povzbuzující.

Dbáno je na podporu výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Zařazovány jsou pravidelné pohybové chvíle s prvky jógy, pobyty venku, návštěvy solné jeskyně a zábavných dětských hřišť („Hopsária“ a „Hřiště bez bot“). Děti jsou vedeny k upevnování hygienických návyků včetně péče o chrup. Škola se zapojila do projektu preventivního vyšetření zraku dětí. Po celý den je zajištěn pitný režim. Podávaná strava je pestrá, doplněná ovocem a zeleninou.

Průběh vzdělávání ve vztahu k naplňování vzdělávacích programů má požadovanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Učitelky prostřednictvím pedagogické diagnostiky sledují rozvoj a vzdělávací pokroky dětí. V případě potřeby projednávají svá zjištění s rodiči a doporučují návštěvu odborného poradenského pracoviště. Spolupracují s psychologem a logopedkou. Patřičná pozornost je věnována přípravě dětí na vstup do ZŠ (správné držení tužky, rozvoj grafomotoriky, koordinace ruky a oka, jazyková výchova). Učitelky vhodnými způsoby rozvíjí jednotlivé



funkční gramotnosti a podporují rozvoj elementárních základů klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání.

Výsledky předškolního vzdělávání budou hodnoceny souhrnně dvakrát ročně. Průběžné hodnocení je prováděno denně, dílčí hodnocení po ukončení integrovaných bloků. Sledována je celková úspěšnost dětí na konci předškolního období i individuální úspěchy dětí při přechodu do první třídy ZŠ. V letošním školním roce není evidován žádný odklad povinné školní docházky.

Zajištění bezpečnosti dětí a vytváření bezpečného prostředí je věnována náležitá pozornost. Vstup do budovy je zabezpečen elektronickým otevíracím systémem s kamerou a zároveň jištěn proti náhlému odchodu dítěte z budovy. Děti pobývají v bezpečném, estetickém a čistém prostředí. Jsou jim poskytovány informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání, stravování a zvláště pak o bezpečném chování při akcích konaných mimo budovu školy. Zaměstnanci školy jsou pravidelně a prokazatelně proškolení a vzdělávání v oblasti BOZ a PO. Revize a kontrola školní zahrady a herních prvků byla provedena. Namátkovou prohlídkou prostor a vybavení školy nebyly shledány žádné závady.

Velký důraz je kladen na spolupráci s rodiči. Firemní rodiče jsou v kontaktu s vedením školy prostřednictvím zástupkyně. Všichni rodiče jsou pravidelně informováni o životě školy na nástěnkách, webových stránkách a prostřednictvím školního časopisu. Kromě denních rozhovorů jsou důležitá sdělení rodičům zasílána e-mailem a telefonicky. Rodiče mají možnost se informovat o prospívání dítěte, vznášet dotazy a přání. Pořádány jsou informativní a třídní schůzky, besídky, zahradní slavnosti.

Partnerské vztahy jsou rozvíjeny při společných akcích a projektových dnech s Arpidou. Pravidelný kontakt probíhá s „Centrem Krajinská“ a 16. skautským oddílem. Přínosná jsou setkání se zástupci Policie ČR. Škola spolupracuje s energetickou společností E.ON, Magistrátem města České Budějovice, úřadem práce, se „Zdravou jídelnou Spirála“.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají požadovanou úroveň.

Závěry

a) Silné stránky školy:

Aktivní, spolupracující tým zaměstnanců školy

Vstřícné klima školy

Nadstandardní aktivity školy

Účinná spolupráce s rodiči

Kvalitní materiálně-technické zázemí

b) Dílčí nedostatky, které byly odstraněny na místě:

V průběhu inspekční činnosti byl doplněn vzdělávací obsah ŠVP

c) Slabé stránky školy:

Nebyly zjištěny

d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

Zapojit se do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků



Zajistit tělovýchovné nářadí a náčiní

Doplnit dětskou knihovnu o encyklopedie pro předškolní věk

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zakladatelská listina společnosti s ručením omezeným KinderGarten One, vydaná 20. 11. 2012; notářský zápis ze dne 24. 6. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ze dne 27. 9. 2013 ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014, čj. KUJCK 60865/2013/OSMT/2
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
4. Školní matrika
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Se školkou kolem světa“ pro školní rok 2014–2015
6. Školní řád platný od 1. 9. 2014
7. Třídní knihy 1. a 2. třída – školní rok 2014–2015
8. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2014–2015
9. Organizační řád platný od 1. 9. 2014
10. Třídní vzdělávací programy 1. a 2. třída – školní rok 2014–2015
11. Koncepce rozvoje školy
12. Individuální záznamy o dětech
13. Dotační dopis – avízo – účelová dotace KÚ Jihočeského kraje o poskytování dotací soukromým školám a předškolním zařízením, ÚZ 33155
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám, předškolním a školským zařízením za rok 2014
15. Smlouva o reklamě na umístění panelu s logem
16. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace statutárního města České Budějovice na podporu rodinám s předškolními dětmi, které navštěvují soukromá zařízení
17. Smlouva č. 2014000271 o poskytnutí dotace Statutárního města České Budějovice na kofinancování projektu podpořeného v rámci dotačního programu města České Budějovice na podporu a rozvoj služeb péče o děti do 6 let věku v roce 2014
18. Dokumentace školy vztahující se k problematice BOZ
19. Dokumentace školy vztahující se k problematice školního stravování



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Hana Řeřábková v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Komarovová v. r.

V Českých Budějovicích dne 29. ledna 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Zuzana Barešová, ředitelka školy

Zuzana Barešová v. r.

V Českých Budějovicích dne 30. ledna 2015