



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-93/10-P

Název školy	90. mateřská škola Plzeň, Západní 7, příspěvková organizace
Adresa:	Západní 7, Plzeň 323 00
Identifikátor:	600069443
IČ:	70940894
Místo inspekce:	mateřská škola
Termín inspekce:	6., 7. a 11. ledna 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného 90. mateřskou školou Plzeň, Západní 7 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

90. mateřská škola Plzeň, Západní 7 je příspěvková organizace zřízená Statutárním městem Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Statutárním orgánem právnícké osoby je ředitelka, která splňuje předpoklady pro výkon funkce. V roce 2009 absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení v rozsahu 124 vyučovacích hodin.

Počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání od roku 2007 postupně narůstá, kapacita školy (162) je zcela naplněna. Z těchto důvodů se zvyšuje i počet vydaných Rozhodnutí o nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (2008 – 1x, 2009 – 12x). Od poslední provedené inspekce došlo k výraznému posunu v materiálně-technickém zabezpečení školy. V roce 2008/2009 proběhla rozsáhlá rekonstrukce, která výrazně zkvalitnila její podmínky. Materiální zázemí školy je v současné době vysoce nadstandardní. Děti mají k dispozici pestrou a podnětnou nabídku hraček, pomůcek, didaktických materiálů, náradí a náčiní podporující jejich všestranný rozvoj. Škola je velmi dobře vybavena audiovizuální technikou (dětskými PC s příslušnými výukovými programy a interaktivní tabulí). Bohatě zásobena je i dětská

knihovna. Prostory školy (třídy a šatny) jsou vybaveny vkusným nábytkem z přírodního dřeva, který svojí velikostí respektuje antropometrické požadavky. Zrekonstruované toalety a umývárny splňují hygienické normy dle platných předpisů a působí vysoce esteticky. Prostředí školy je originálně dotvořeno a vyzdobeno mnoha dětskými výkresy a výrobky, což svědčí o kvalitním výtvarném vedení. Velmi dobře je vybavena také členitá školní zahrada, která obklopuje celý areál školy a poskytuje dětem mnoho možností k rekreačním a pohybovým aktivitám. V interiéru a exteriéru školy je patrné, že ředitelka důsledně dbá především na jeho funkčnost, kvalitu a estetiku.

V posledních třech letech došlo také k částečné obměně pedagogického sboru včetně ředitelky.

V tomto školním roce je k předškolnímu vzdělávání přijato celkem 162 dětí, z nichž 9 má odloženou školní docházku o jeden rok. Děti jsou rozděleny do 6ti tříd. Ve dvou třídách jsou zařazeny děti 3. ročníku, ve třech částečně smíšených třídách jsou zařazeny děti 1. a 2. ročníku. Mateřská škola nabízí rodičovské veřejnosti (jako jediná v Plzni) alternativní křesťanskou třídu, do které je přijato 27 dětí (3 – 6letých).

Vzdělávací nabídka probíhá dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) „Tajemství stromů“, který je tematicky orientován na získávání přirozeného a pozitivního vztahu dětí k přírodě. Tomuto zaměření napomáhá příznivá lokalita školy, která umožňuje častý pobyt v přírodě. Na přání rodičů je nad rámec ŠVP organizována poměrně četná nabídka nadstandardních aktivit podporujících rozvoj nadání a talentu dětí (relaxační a ozdravné cvičení, seznamování se s anglickým jazykem, s hrou na flétnu, hudebně-pohybová výchova, zařazení dětí do pěveckého sboru Hvězdičky atd.). Činnost těchto zájmových kroužků zajišťují převážně externí lektori. Pro 5 – 6leté děti je pravidelně organizován předplavecký výcvik. Ředitelka po svém nástupu do funkce sice navázala na školou již dříve zavedené nadstandardní aktivity, ale v příštím roce plánuje jejich redukci v zájmu respektování psychohygienických zásad dítěte předškolního věku.

Veškerou svoji činnost mateřská škola velmi dobře propaguje prostřednictvím nápaditých, průběžně aktualizovaných webových stránek.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

90. mateřská škola Plzeň získává finanční prostředky z více zdrojů. Největší podíl příjmů tvoří finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Škola vydává nejvíce finančních prostředků na platy zaměstnanců. Školení a vzdělávání pedagogických pracovníků bylo ve sledovaném období roků 2007 – 2009 hrazeno z prostředků státního rozpočtu. Ostatní neinvestiční výdaje (učební pomůcky a hračky) škola hradí převážně z ostatních zdrojů. Podíl státního rozpočtu na těchto výdajích je nízký. Škole byly ve sledovaném období poskytnuty ze státního rozpočtu účelové dotace. V roce 2008 a 2009 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a v roce 2009 na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Z dotací poskytnutých zřizovatelem hradí škola výdaje spojené s provozem školy. Dalším zdrojem příjmů školy byly investiční dotace na nákup kotle Alba, montáž a instalaci myčky, nákup konvektomatu s automatickým mytím, regenerátoru, integrované sprchy a další.

Škola má pro realizaci školního vzdělávacího programu dostatek materiálních a finančních zdrojů.

Hodnocení školy

Mateřská škola nabízí rovné příležitosti ke vzdělávání všem dětem, přestože zájem ze strany veřejnosti je vyšší, než umožňuje její kapacita. Z těchto důvodů požádala škola zřizovatele o povolení výjimky v navýšení počtu cca o 4 děti v jednotlivých třídách, s ohledem na splnění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví. Škola nevykazuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Adekvátní pozornost však věnuje vzdělávání 9 dětí s odloženou školní docházkou s cílem vyrovnat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání.

Systematická pozornost je věnována i dětem s vadami řeči, jejichž počet každoročně narůstá. Naplňováním tohoto záměru pověřila ředitelka 2 učitelky, které požadovaným studiem získaly oprávnění k vykonávání funkce logopedické asistentky a mohou samostatně pracovat s dětmi, které jsou v péči klinického logopeda. V rámci svého strategického plánování předpokládá ředitelka logopedickou péči ještě zintenzivnit.

Mateřská škola nabízí rodičům i servis v oblasti školního poradenství. Úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, která zajišťuje odborné přednášky pro rodiče. Před zahájením povinné školní docházky provádí pracovnice PPP se souhlasem rodičů screanning školní zralosti všech 5 – 6letých dětí. Zjištěné výsledky psychologka následně individuálně projednává s rodiči přímo v mateřské škole. Tím se škole daří zvyšovat důvěru i aktivní přístup rodičů k této problematice.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Je realizována dle inovovaného školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) „Tajemství stromů“, který je platný od 1. září 2009. Jeho obsah je v souladu s požadavky školského zákona a se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Inovace ŠVP se stala součástí strategického plánování ředitelky, která působí ve funkci druhým rokem. V minulém školním roce mapovala pedagogickou situaci ve škole, funkčnost předchozího ŠVP a formy jeho realizace. Na základě vlastního hodnocení školy přijala konkrétní opatření s cílem zkvalitnit poskytované předškolní vzdělávání. Přijetím vzešlých opatření se zabývala pedagogická rada. Ředitelka prokazatelně plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona, o čemž svědčí nejen způsob vedení povinné a vnitřní dokumentace školy, ale i zjištění získaná v průběhu inspekční činnosti. Podařilo se jí rychle proniknout do problematiky řízení školy a velmi dobře zvládla situace vzniklé v době jejího nástupu do funkce (rozsáhlou rekonstrukci školy, stabilizaci nesourodého kolektivu, inovaci ŠVP a nastavení adekvátních metod pedagogické práce při realizaci předškolního vzdělávání).

Rizika personálních podmínek vnímá vedení školy především ve vysokém věkovém průměru pedagogického sboru a z toho plynoucí potřeby intenzivnějších změn metod a forem práce. V souvislosti s tímto dílčím rizikem organizuje ředitelka další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) podle plánu, ve kterém přihlíží k potřebám školy a následně ke studijním zájmům učitelek. Předložené certifikáty dokládají pestrost seminářů podporujících realizaci ŠVP a rovnoměrné zařazení všech učitelek do dalšího vzdělávání. Učitelská knihovna obsahuje nadstandardní nabídku odborné literatury a metodických materiálů. Z výše uvedeného vyplývá, že škola účelně využívá finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu.

Mateřská škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, o čemž svědčí minimální výskyt školních úrazů (1 neregistrovaný úraz ročně). Dílčím bezpečnostním rizikem však je poměrně časté zařazování aktivit realizovaných mimo prostory školy (četné přejezdy městem v hromadné městské dopravě). Zdravý vývoj dětí podporují optimálně stanovené podmínky vzdělávání vymezené v ŠVP. V průběhu inspekce převládala ve třídách příjemná atmosféra a přátelské vztahy. Děti respektovaly společně dohodnutá pravidla, čímž nedocházelo

ke konfliktním situacím. Smysluplně a nenásilně je do vzdělávacího procesu včleňována podpora výchovy ke zdraví. Pro realizaci ŠVP má škola příkladné materiální podmínky. Dílčím rizikem zjištěným v průběhu inspekčních hospitací byla skutečnost, že vynikající materiálního zázemí nedokázaly využít všechny učitelky, což snižovalo kvalitu pedagogického procesu. Tento úsudek vyplynul rovněž z vlastního hodnocení školy. Ředitelka sleduje naplňování stanoveného opatření v průběhu své hospitační činnosti a vyvozuje odpovídající závěry.

Od poslední provedené inspekce nastal pozitivní posun zejména v plynulé organizaci předškolního vzdělávání. Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly nenásilné, hygiena individualizovaná. Dílčím rizikem v některých třídách byl neodůvodněně krácený čas pro kvalitně probíhající volné hry, což mělo nepříznivý dopad na děti přicházející později (po 8 hodině ranní). Naopak pozitivem byla skutečnost, že pedagogické pracovníce začínají chápat podstatu integrovaného vzdělávání. Ve většině tříd nabízely dětem vzdělávací obsah v přirozených souvislostech. Přesto však zatím není zcela sjednocen pedagogický styl, který by upřednostňoval metody a formy práce založené na přímých zážitcích dětí tak, jak uvádí ŠVP. V některé ze tříd stále převládaly neefektivní metody (převaha verbálního projevu učitelky, statických činností, užívání abstraktních pojmů atd.), což vedlo k pasivitě a nezájmu dětí. Ředitelka tento problém vnímá a systematicky, s postupnými úspěchy se věnuje jejich odstraňování. Dokladem je příkladná úroveň pedagogické práce v jedné ze tříd nejstarších dětí. Vzdělávací nabídka zde byla pestrá a podnětná, metody a formy vycházely z hravosti, prožívání, experimentování a smyslového vnímání. Zvolená organizace výrazně podporovala aktivitu, spolupráci, komunikaci a zejména úspěšnost dětí.

V rámci rozvoje osobnosti dítěte uplatňují všechny učitelky pedagogickou diagnostiku, na základě které se snaží vytvářet možnosti pro diferencované činnosti, případně individuální vzdělávací přístup.

Projevy a dovednosti dětí potvrzují, že i přes některé zjištěné nedostatky není pedagogické práce v mateřské škole nahodilá. Děti jsou samostatné, mají mezi sebou pěkné vztahy, nejstarší děti již velmi dobře uplatňují sebekázeň. Široká slovní zásoba jim umožňuje bezproblémovou komunikaci. Při výtvarných či pracovních aktivitách velmi zručně zacházejí s nejrůznějšími materiály a originální dětské práce mají vysokou estetickou úroveň. Efektivita metod, uplatňovaných v jedné ze tříd 5 – 6letých dětí, se výrazně projevila na kvalitním rozvoji jejich osobnosti. Prokazovaly potřebné dovednosti při sluchové či zrakové analýze a syntéze, zvládaly základní myšlenkové operace. Velmi dobře již dokázaly odlišit hru od systematické práce, cíleně se soustředit na danou činnost, udržet pozornost, záměrně si zapamatovat, postupovat podle pokynů a vyvinout volní úsilí.

Činnost školy pozitivně ovlivňuje i promyšlený rozvoj jejích vztahů s partnery. Nejintenzivněji je rozvíjen partnerský vztah s rodiči, s cílem posilovat oboustrannou důvěru, otevřenost, vstřícnost a ochotu spolupracovat. Škola proto pořádá bohatou nabídku společných akcí, slavností a třídních schůzek za aktivní spoluúčasti rodičů. Dle jejich zájmu je pořádána v jarních měsících škola v přírodě. O činnost mateřské školy projevují rodiče velký zájem, což dokládá četné a časté sledování webových stránek. V rámci ekologického zaměření škola spolupracuje se Záchranou stanicí živočichů, Výzkumným ústavem lesního hospodářství Sofronka a ZOO Plzeň. Aktivní spolupráce je rozvinuta i se základními školami, do kterých děti nejčastěji přecházejí. Jsou realizovány vzájemné návštěvy a společné akce, mateřská škola využívá 1x týdně tělocvičnu ZŠ. Křesťanská třída má rozvinutou spolupráci s různými církevními organizacemi včetně dlouhodobého partnerství s církevní školou v Neumarktu.

Celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škola a školských zařízení. Rodiče dětí jsou s nabídkou předškolního vzdělávání spokojeni, což dokládá i zvyšující se zájem o tuto mateřskou školu. Vzhledem k velikosti školy je pečlivě a promyšleně zajišťována bezpečnost a ochrana zdraví dětí. Strategie řízení se z tohoto důvodu zaměřuje na vyhodnocování zdravotních a bezpečnostních rizik a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Finanční prostředky a zdroje jsou využívány účelně. Mateřská škola má vynikající materiální podmínky, které umožňují bezproblémové naplňování školního vzdělávacího programu. Tato skutečnost dokládá aktivní spoluúčast zřizovatele při zkvalitňování jejich podmínek.

Inovovaný školní vzdělávací program pozitivně ovlivnil zvyšující se kvalitu poskytovaného vzdělávání. Z provedené inspekce je zřejmé, že vedení školy velmi dobře zareagovalo na zjištění ČŠI při poslední provedené inspekci a zaměřilo se na odstranění nedostatků. Tomuto účelu napomohlo i objektivně zpracované vlastní hodnocení školy včetně adekvátně stanovených opatření.

Inspekci bylo zjištěno, že ředitelka velmi dobře ovládá strategii plánování a řízení. Tato skutečnost se pozitivně promítá nejen do dodržování zásad a cílů školského zákona, ale i do dodržování rovného přístupu ke vzdělávání. Výsledky, kterých v průběhu inspekční činnosti dosahovaly zejména 5 – 6leté děti dokládají, že podpora jejich osobního rozvoje je vyvážená a systematická. Předškolní vzdělávání tak naplňuje stav požadovaný školským zákonem i příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 8. 2009 č.j. ŠMS/7160/09
2. Výkaz o MŠ S 1-01 – rok 2007, 2008, 2009
3. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – rok 2007, 2008, 2009
4. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
5. Kniha úrazů - vedena od 2. 1. 2000
6. Rozhodnutí o OŠD pro školní rok 2009/2010 (9x)
7. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte do MŠ (12x)
8. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (162x)
9. Výjimka z počtu dětí ve třídě MŠ pro školní rok 2009/2010, vydala RMO Plzeň 1 dne 7. 7. 2009
10. Školní matrika platná pro školní rok 2009/2010
11. Školní řád aktualizovaný od 25. 8. 2009
12. Organizační řád mateřské školy – platný od 1. 9. 2008
13. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 22. května 2008 s účinností od 1. 7. 2008 č.j. RA-682/08
14. Osvědčení č. 80111: Studium pro ředitele škol a školských zařízení – vydalo KCVJŠ Plzeň dne 15. 4. 2009
15. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků (12x)
16. Rozpis pracovní doby učitelek platný pro školní rok 2009/2010
17. Plán DVPP pro rok 2009/2010

18. Certifikáty absolvovaných seminářů
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2009/2010 – 2011/2012, schválený dne 25. 8. 2009
20. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
21. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti
22. Plán hospitační a kontrolní činnosti MŠ – školní rok 2009/2010
23. Zápisy z hospitační a kontrolní činnosti
24. Vlastní hodnocení školy – 2008/2009 schválené dne 28. 7. 2009
25. Individuální hodnocení pokroku dětí – portofólia
26. Třídní knihy – 2009/2010
27. Docházka dětí – září – leden 2009/2010
28. Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007 – 2009, poslední úpravy
29. Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 2. září 2008
30. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu MŠMT na rok 2009 „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 24. dubna 2009
31. Úprava závazných ukazatelů po vyhlášení 2. etapy rozvojového programu na rok 2009 „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ ze dne 28. května 2009
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých organizacím vykonávajícím činnost škol a školských zařízení, Část A: Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu - Příloha č. 1a) za roky 2007 - 2009
33. Tiskové sestavy „Výkaz zisku a ztráty“ za roky 2007 - 2009
34. Sestavy „Náklady a výnosy“ za roky 2007 - 2009
35. „Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí“ za roky 2007 - 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v.r.
Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v.r.
Mgr. Hana Ratzová	Ratzová v.r.
Bc. Helena Pojarová	Pojarová v.r.

V Plzni dne 9. února 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 10. 2. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Martina Cihlářová, ředitelka	Cihlářová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
24. 2. 2010	Připomínky nebyly podány.