



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-252/25-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-68/25-J

Název	<b>Mateřská škola Velké Meziříčí, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Čechova 1523, 594 01 Velké Meziříčí</b>
E-mail	<b>matskola@cbox.cz</b>
IČO	<b>70 993 114</b>
Identifikátor	<b>600 129 411</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zdeňka Požárová</b>
Zřizovatel	<b>Město Velké Meziříčí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čechova 1523, Velké Meziříčí Mírová 1810, Velké Meziříčí Nad Plovárnou 1569, Velké Meziříčí Oslavická 1800, Velké Meziříčí Sokolovská 1568, Velké Meziříčí Sportovní 1794, Velké Meziříčí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>25. – 28. 2. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## **Charakteristika**

Mateřská škola Velké Meziříčí, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 386 dětí, z toho je jedno dítě vzděláváno individuálně a 34 dětí s potřebou podpůrných opatření vyššího stupně.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Při řízení celé organizace vychází ředitelka z funkčně nastavené, pravidelně vyhodnocované koncepce rozvoje, která reaguje na trendy ve vzdělávání např. v podpoře dětí s narušenou komunikační schopností, vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem, prevenci rizikového chování. Zachování autonomie a respekt k využití pozitiv jednotlivých součástí školy společně se sdílením reálných strategických cílů podporuje budování dobrého jména školy na veřejnosti a pozitivně ovlivňuje celkovou verbální pohodu a soudržnost pracovního kolektivu. Nejvýraznější posun zaznamenala kvalita poskytovaného vzdělávání dětí, týmová spolupráce a aktivita pedagogického sboru, spolupráce s partnery, stav materiálních podmínek a další. Úspěšně jsou využívány i mimorozpočtové zdroje. Od poslední inspekční činnosti škola funkčně pracovala se zpětnou vazbou a výrazně zkvalitnila svoji činnost.

Využívaný styl řízení sloučeného subjektu je participativní, vyznačuje se jasně stanovenými pravidly a zásadami pro zajištění kvalitního předškolního vzdělávání, což je posunem od poslední inspekční činnosti. Velký podíl na efektivitě řízení má stálý aktivní manažerský a pedagogický rozvoj ředitelky, jež motivuje pedagogický sbor k systémovému vzdělávání a spolupráci.

Na základě systematického hodnocení výsledků činnosti školy, včetně sebehodnocení pedagogických pracovníků, ředitelka podporuje realizaci jejich profesního rozvoje rozmanitými formami zahrnujícími primárně pozitivní motivaci, což je posunem od poslední inspekční činnosti. Škola dosáhla velmi kvalitní úrovně efektivit dalšího vzdělávání, jež cíleně reaguje na potřeby školy a také vlastní zájem pedagogických pracovníků sebevzdělávat se, spolupracovat, využívat efektivních forem sdílení zkušeností, což je posunem od poslední inspekční činnosti. Aplikace získaných poznatků do praxe usnadňuje propojenost jednotlivých součástí školy, zkvalitňuje vnější i vnitřní informovanost a rozšiřuje využívané možnosti obohacující průběh vzdělávání. Podpora rozvoje pedagogických schopností začínajících učitelů byla vedením školy účelně nastavená, pro jednotlivce přínosná a motivační.

Velký důraz klade škola na spolupráci se zákonnými zástupci dětí, kteří za běžného provozu využívají možnosti ovlivňovat školní život, účastní se společných akcí, poskytují zpětnou vazbu, jež škola aktivně využívá k vlastnímu rozvoji a podílí se různou formou pomoci na zlepšování podmínek pro vzdělávání.

Škola průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneři jsou vybíráni s cílem podpořit strategické záměry školy a maximální rozvoj dětí. Jedná se zejména o základní školy v rámci přípravy dětí na plynulý přechod k povinné školní docházce, další výchovné či vzdělávací instituce a odborná pracoviště.

Rozvoji materiálních podmínek je věnována dostatečná pozornost, podařilo se vybudovat funkční a esteticky podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání. Škola disponuje kvalitními didaktickými pomůckami a dalším materiálem. Nižší vybavenost, použitelnost a využitelnost byla zaznamenána v oblasti digitálních technologií. Školní zahrady jsou vhodně vybaveny a využívány ke vzdělávání a hrám podporujícím všestranný pohybový rozvoj. Pro zvyšování kondice dětí jsou dále využívána městská veřejná sportoviště, tělocvičny základních škol a dostupná okolní příroda.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pozitivní třídní klima podporovalo učení v souvislostech, prostředí bylo stimulující, dominovala verbální pohoda a klid. Pedagogický přístup se vyznačoval trpělivostí a empatií. Vzájemná kooperace a koordinace jednotlivých činností mezi pedagogy byla motivující, podporující a účelná.

Vzdělávání navazovalo na dosavadní znalosti a zkušenosti dětí. Ve třídách byly většinou účelně využívány pestré aktivizační metody a formy práce s prakticky využitelnými poznatky z běžného života, respektující vývojové předpoklady a vzdělávací cíle. Dětem byly nabízeny aktivity podporující např. objevování, tvořivost a iniciativu. Prostřednictvím rituálů a průběžně zajímavé motivace byl aktivován jejich zájem k vědomému poznávání i seberealizaci. Byla udržována soustředěnost, podporována spolupráce a poskytována okamžitá zpětná vazba, což se projevovalo u dětí nadšením z toho, co zvládly, popř. co se naučily. Efektivní podíl mělo i připravené tematicky provázané prostředí, které zajišťovalo pestrou vzdělávací nabídku.

V průběhu vzdělávání byl vytvářen a využíván prostor pro individuální přístup, plošně byla velmi efektivně využívána škála doporučených podpůrných opatření. Různými aktivitami byla v dětské komunitě podporována sounáležitost, vzájemný respekt a empatické chování.

V oblasti komunikativních dovedností byl dětem poskytován dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu, správnému spisovnému vzoru a logopedické prevenci. Pokyny či pravidla byly dětem sdělovány srozumitelným způsobem. Dostatečně bylo ověřováno jejich pochopení, což vedlo k jejich respektování a aktivnímu zapojení.

Podpora rozvoje pohybových dovedností byla do denního programu plošně zařazována. Formou tělovýchovných chvil nebo řízeného motivovaného cvičení se zdravotním účinkem byly děti vedeny ke správnému držení těla, rozvoji tělesné zdatnosti a dalším lokomočním dovednostem. Pohyb vedl děti k aktivnímu zapojení a projevu radosti. Samozřejmou součástí bylo využívání tělovýchovných pomůcek, hudebních nahrávek a říkanek i možností dostatečného volného pohybu při pobytu venku.

Efektivním způsobem probíhala podpora dětí v jejich osobnostním rozvoji (rozvoji otevřenosti, toleranci a respektu vůči jinakosti). V rámci těchto aktivit byla podporována soudržnost a spolupráce, rozvíjena dětská přátelství, uplatňována většinou důsledná práce s pravidly soužití ve třídě a posilování pocitu zodpovědnosti. Zpravidla cíleně byly voleny takové činnosti, při kterých děti mohly zažívat úspěch, získat sebedůvěru a zdravé sebevědomí.

Zpětná vazba byla poskytována dětem zpravidla bezprostředně. Využíváno bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly a povzbuzení nejen za úspěch, ale i za snahu. Průběžně probíhalo zhodnocení přínosnosti jednotlivých činností, zpravidla byly využívány vhodné příležitosti pro rozvoj schopnosti dětí provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení, což děti motivovalo a podporovalo jejich aktivitu.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

V rámci sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí škola sdílený systém nemá. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky je ponechán v kompetenci jednotlivých pracovišť, stejně tak i práce s výsledky při individualizaci vzdělávací nabídky, což je rozdílně, nicméně zpravidla úspěšně uplatňováno v praxi.

Škola má vytvořenou vlastní strategii práce s dětmi s různou potřebou podpůrných opatření, kterou úspěšně realizuje, naplňuje a vyhodnocuje. Systém školní péče vytváří v rámci inkluzivního vzdělávání zpravidla optimální podmínky pro pozitivní přijetí všech dětí. Poskytovaná podpora byla citlivá a přiměřená, uplatňován byl aktivizační přístup. Příprava speciálního vzdělávání včetně vlastního plánování (výběr vhodných pedagogických postupů, stimulačních a kompenzačních pomůcek), realizace a vyhodnocování byla promyšlená a efektivní. Přínosně ovlivňovala pokroky dětí také provázaná spolupráce pedagoga s asistenty pedagoga.

Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována systematická pozornost. Součástí aktivního přístupu je rozvoj různorodé spolupráce se spádovými základními školami, jež přispívá k minimalizaci adaptačních problémů na začátku základní povinné docházky.

Partnerství se zákonnými zástupci dětí, místními základními školami, zřizovatelem a dalšími partnery je úspěšně rozvíjeno. Škola jim poskytuje příležitosti pro vzájemnou spolupráci, jež úspěšně využívá ve prospěch obohacení vzdělávací nabídky.

## Závěry

### Vývoj školy

- Funkční spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci a dalšími partnery nadále pomáhá zkvalitňovat vnější i vnitřní materiální podmínky, obohacovat vzdělávací nabídku a úspěšně prezentovat činnost školy široké veřejnosti.
- Efektivně využívané mechanismy k organizování vlastní činnosti školy, pozitivní motivace zaměstnanců a podpora týmové spolupráce výrazně ovlivnila kvalitu vzdělávacího prostředí, průběhu a výsledků vzdělávání dětí.

### Silné stránky

- Účelná a respektující spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci, spádovými základními školami a dalšími partnery podporuje kvalitní úroveň vzdělávání dětí. (1.5)
- Vlastní aktivní manažerský a pedagogický rozvoj ředitelky, promyšlený způsob řízení, systémovost postupů, kvalitní monitoring, efektivní vyhodnocování činnosti organizace a přijímání účinných opatření ke zlepšení stavu má pozitivní dopad na rozvoj školy. (2.1)
- Kvalitní prosociální vztahy, entuziasmus, aktivní týmová spolupráce, kolegiální podpora a vzájemný respekt vedou k celkové verbální pohodě a soudržnosti všech účastníků vzdělávání. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Rozdílná efektivita a využitelnost výsledků pedagogické diagnostiky v praxi jednotlivých součástí školy. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit systém pedagogické diagnostiky všech dětí a její využití v praxi.
- Rozšířit a zkvalitnit možnosti školy ve vybavenosti a využívání digitálních technologií v rámci vzdělávání dětí.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání, aktuální školní rok
2. Koncepce rozvoje školy
3. Třídní knihy, školní rok 2024/2025, docházka dětí
4. Pedagogická diagnostika
5. Rozpis přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků 2024/2025
6. Zápisy z jednání pedagogické rady do doby konání inspekční činnosti
7. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do doby konání inspekční činnosti
8. Výsledky hospitační činnosti do doby inspekční činnosti
9. Hodnotící zpráva, školní rok 2023/2024

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Mgr. Eva Švihálková, školní inspektorka

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

18.03.2025