



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 1003/07-01

Název školy: **Základní škola praktická, Praha 6, Vokovická 3**
Adresa: Vokovická 3, 160 00 Praha 6 - Vokovice
Identifikátor: 600 021 092
IČ: 60 461 969
Místo inspekce: Vokovická 3, 160 00 Praha 6 - Vokovice
Termín inspekce: 10. – 13. prosince 2007

Předmět inspekční činnosti:

- *Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání dle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k datu inspekce*

Cíl inspekční činnosti :

zhodnotit, zda realizovaný školní vzdělávací program základní školy je zpracován v souladu se zásadami pro zpracování školního vzdělávacího programu a je v souladu s principy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

- *Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, v základní škole k datu inspekce*

Cíle inspekční činnosti :

zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu,

zhodnotit průběh vzdělávání,

zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Příspěvková organizace Základní škola praktická, Praha 6, Vokovická 3 vykonává činnost základní školy praktické, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem je Hlavní město Praha. Je zaměřená na rozvíjení osobnosti žáků s lehčím mentálním postižením, na poskytování vědomostí, dovedností a návyků, které uplatní v životě. Přicházejí sem i žáci s poruchami učení a chování nebo psychiatrickými diagnózami. Nižší počet žáků ve třídách i menší počet pedagogů a ostatních zaměstnanců posiluje pocit rodinného prostředí. Ve 2. – 8. ročníku realizuje Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22 980/97-22, v 1. a 6. ročníku učí podle školního vzdělávacího programu. Nově přijatí žáci mají zajištěnou odbornou péči související se změnou vzdělávacího programu. Škola k datu 30. 9. 2007 vykazala v 8 třídách 71 žáka, je naplněná na 52 % stanovené kapacity.

Budova školy byla postavena v roce 1884, v 90. letech 20. století proběhla její rekonstrukce a modernizace. Kmenové třídy jsou podnětné a esteticky upravené, vybavené novým žakovským nábytkem, který však není výškově nastavitelný. Tento problém škola řeší většinou na začátku školního roku, kdy dle potřeby mezi třídami lavice vyměňuje. Součástí učeben (převážně na 1. stupni) jsou relaxační prostory s koberci. V počítačové pracovně je 15 počítačů s přístupem k internetu a dataprojektor. Své dovednosti mohou žáci rozvíjet i v multimediální učebně se 6 počítači, dataprojektorem a interaktivní tabulí. Pro zdokonalování pracovních kompetencí slouží cvičná kuchyňka, dvě místnosti dílen a keramická dílna. Tělocvična a moderní víceúčelové hřiště vyhovují školním potřebám. Výhodou pro žáky (především 2. stupně) jsou dvě odpočinkové místnosti, kde tráví přestávky, zařízené stolním tenisem nebo relaxačními míči. Ke smysluplnému mimoškolnímu vyžití žáků přispívají zájmové kroužky – sportovní, výtvarný, dramatický, aerobik, paličkování.

Při předchozí inspekci v lednu 2004 byly konstatovány nedostatky v řízení školy (vzdělávání pedagogických pracovníků v aktuálních trendech speciální pedagogiky) a v oblasti psychohygieny žáků (činnosti pro volný čas, relaxační prostory ve vyšších třídách). Současná zjištění dokládají pozitivní změny.

II. Hodnocení školy

- ***Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV)***

Školní vzdělávací program (ŠVP) vychází ze zásad vzdělávání stanovených školským zákonem. Respektuje sníženou úroveň rozumových schopností žáků, jejich fyzické možnosti a předpoklady. Vymezuje vzdělávací obsah na úrovni, kterou mají žáci s lehkým mentálním postižením dosáhnout na konci základního vzdělávání v souladu s RVP dle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV-LMP). Vytváří předpoklady pro individualizaci a vnitřní diferenciaci výuky, pro příznivé sociální i pracovní klima založené na vzájemné spolupráci. V ŠVP byly shledány dílčí nedostatky – např. nejsou uvedeny některé identifikační informace o zřizovateli školy, autoevaluace nezahrnuje všechny údaje vymezené RVP ZV-LMP, ve 3. i 6. ročníku je učební plán o 1 hodinu nižší než minimální počet povinných vyučovacích hodin daný rámcovým učebním plánem, naopak v 7. ročníku je překročena maximální týdenní hodinová dotace o 1 hodinu.

Ve ŠVP je užívána nejednotná terminologie, která nerespektuje terminologii RVP ZV-LMP. Škola bude tento programový dokument podle získaných zkušeností upravovat. S jeho záměry byl na začátku školního roku zřizovatel prokazatelně seznámen.

- **Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání**

Předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu

Ředitel školy je ve funkci od roku 1994. Stanovuje koncepční záměry rozvoje ve shodě s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy České republiky i Hlavního města Prahy. Vycházejí z dokonalé znalosti problematiky školy a jejích reálných možností. Cíle rozvoje jsou konkretizovány v ročním rámcovém plánu, který však není nikde zveřejněn, a v týdenních plánech. V minulém školním roce si ředitel provedl dotazníkové šetření, v němž oslovil žáky, jejich zákonné zástupce a vyučující. Závěry však nerozebral s pracovníky školy, stejně tak zatím neprovedl analýzu a hodnocení dosaženého stavu plnění koncepčních záměrů. Vydal vnitroorganizační směrnice upřesňující provoz školy. *Organizační řád* a organizační schéma konkretizují její řízení. Rozdělení kompetencí a odpovědností je funkční, umožňuje realizaci ŠVP. Organizování výchovně-vzdělávacího procesu je promyšlené. Rámec mu dává *Školní řád*, který obsahuje i obecná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Kontrolní činnost vychází z dokumentu *Hodnocení školy a plán činnosti 2007/2008*, kde jsou stanoveny cíle, indikátory, nástroje a četnost komplexního hodnocení práce (občas chybí konkrétní časové vymezení kontrolované oblasti). Průběh pedagogického procesu je monitorován hospitační činností vedení školy, které jen dle potřeby provádí pohospitační rozhovory s jednotlivými vyučujícími. Pravidelnou analýzu a hodnocení kontrolní činnosti ředitel nedělá. Záznamy z jednání pedagogické rady nedokládají projednávání všeobecných závěrů této problematiky, není vytvořena účinná zpětná vazba.

Škola si postupně stanovuje systém vlastního hodnocení, zvolila dvouletý cyklus evaluace. Při tvorbě první hodnotící zprávy ředitel dodržel všechny právní předpisy určené hlavní oblasti. Dokument však obsahuje málo údajů vycházejících z empirické analýzy cílené na klienty školy. Zatím nejsou zavedeny efektivní programy monitorování a zlepšování kvality klíčových procesů. Z kontroly vnitroorganizačních směrnic vyplynuly dílčí nedostatky (např. materiály jsou parafovány, ale někdy bez data sestavení a vymezení účinnosti, *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007* obsahuje datum projednání školskou radou 25. 10. 2007, ta však jednala 15. 10. 2007, dokument *Vlastní hodnocení školy* nebyl projednán pedagogickou radou v čase daném prováděcím právním předpisem školského zákona).

Pedagogický sbor je stabilní, tvoří ho 12 pedagogů a 1 vychovatelka ve školní družině. Odbornou kvalifikaci splňuje 10 vyučujících, 1 si doplňuje vzdělání vysokoškolským studiem. Funkci výchovného poradce zastává zástupkyně ředitele, která získala kvalifikační předpoklady pro tuto činnost. S třídními učitelkami konzultuje výchovné a výukové problémy žáků. Spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou Praha 6 (psycholožka této poradny je dvě hodiny týdně přímo ve škole), se sociálním odborem MČ Praha 6 a Praha – západ, i s Policií ČR. Další její standardní činností je profesní příprava žáků. Se zájemci navštěvuje střední odborná učiliště, kde se podrobně seznamují s prostředím a jejich vzdělávací nabídkou. Významný je i kontakt metodičky prevence s Prevcentrem při eliminaci sociálně patologických jevů.

Pro letošní školní rok učitelky zpracovávaly návrh svého profesního růstu. Ředitel upravuje *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* na kalendářní rok vzhledem k finančním prostředkům a potřebám školy i studijním zájmům pedagogických pracovníků. V minulých letech si všechny povinně rozšiřovaly své znalosti a praktické dovednosti formou kurzů, školení a seminářů (např. preventivní program rozvoje sociálních dovedností, protidrogový program primární prevence, jazykové kurzy, seminář k práci s výchovnými problémy ve třídě, specifické poruchy učení). Personální podmínky pro vzdělávání žáků jsou vhodně nastaveny a jsou předpokladem k plnění stanovených cílů ŠVP.

Pracovníci školy se snaží o vstřícnost a komunikaci se žáky i jejich zákonnými zástupci, kteří získávají informace standardním způsobem při čtvrtletích třídních schůzkách a pololetních konzultacích. Naléhavé záležitosti všichni řeší operativně. Dle sdělení ředitele je však spolupráce s rodiči často složitá, neboť řada z nich nemá o dění zájem. Problémy mohou konzultovat i se školní psycholožkou. Škola informuje o své vzdělávací činnosti také na svých webových stránkách.

Školská rada schválila předložené školní dokumenty – ŠVP, *Školní řád* a výroční zprávu. Vedením byla informována o strategii rozvoje školy. Ředitel dále spolupracuje se zřizovatelem a MČ Praha 6. Kontakty navázal i s FTVS UK, jejíž studenti zde realizují průběžnou praxi. Dlouhodobá součinnost se sportovním oddílem působícím při škole umožňuje žákům účast na celorepublikových soutěžích – plavání, fotbal, flórbal, vybíjená, přehazovaná. Pravidelný účelový dar od sponzora je využíván na zajištění dopravy žáků na školní akce.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. Prokazatelně dochází k pravidelnému poučení žáků o možném ohrožení zdraví (zejména při tělesné a pracovní výchově, při výchově ke zdraví). Bezpečnost a ochrana zdraví je zakotvena také ve školním řádu, témata jsou rozpracována i v ŠVP.

Kvalitně zpracovaným a účinně realizovaným *Minimálním preventivním programem* (dále MPP) škola naplňuje preventivní strategii a předchází vzniku sociálně patologických jevů. Vychází ze znalosti rozumových schopností a charakteristických rysů chování žáků, které ovlivňují možné projevy zvýšené impulsivnosti, sugestibility, agresivity až asociálního chování nebo naopak úzkostných stavů. Na základě těchto skutečností stanovuje cíle zaměřené na posilování nejrůznějších sociálních dovedností a psychickou odolnost. MPP obsahuje časový plán a konkrétní údaje o akcích, metody a formy působení – např. sportovně zážitkové a poznávací pobyty realizované na základě grantů z MHMP a MČ Praha 6. Škola již několik let tyto granty (např. pro 1. stupeň *Poznávací pobyt*, pro 2. stupeň *Sportovně-zážitkový pobyt*, pro 1. - 9. ročník *Společnou cestou*) úspěšně získává. V letošním školním roce přibyl projekt *Spolu po celý rok* (pro 1. – 6. ročník). Metodička s psycholožkou a vyučujícími provádějí analýzu úspěšnosti těchto akcí.

Jednotnost působení všech pracovníků školy přispívá k rozvíjení pozitivních mezilidských vztahů. Vnitřní prostředí se tak kladně projevuje na výsledcích vzdělávání. Žáci se zde cítí spokojeni. Jejich přijímání na základě žádosti zákonných zástupců i na doporučení poradenského zařízení se realizuje buď přímo při jednoznačném návrhu odborníků, nebo zařazením na diagnostický pobyt v délce dvou až maximálně pěti měsíců. V obou případech postupuje ředitel dle školského zákona.

Průběh vzdělávání

Sledovaná výuka v 1. a 6. ročníku (český jazyk, tělesná výchova, pracovní výchova, přírodopis, matematika) probíhala ve shodě s rozvíjením žákovských kompetencí i s očekávanými výstupy stanovenými v ŠVP. Byly respektovány individuální schopnosti a potřeby žáků. Až na ojedinělé nedostatky v metodickém postupu výuky (tělesná výchova) se projevovala zkušenost učitelek, zvláště při náročném vyučování více ročníků v jedné třídě. Pedagožky volily vhodné strategie (např. samostatná i skupinová práce, soutěž, individuální vzdělávání). Efektivně zařazovaly názorné učební pomůcky. Často využívaly pochvaly, průběžně adresně hodnotily, což bylo motivující pro další činnosti žáků. Vzájemné vztahy s nimi jsou založeny na respektu a vstřícnosti, přístup vyučujících byl citlivý a empatický.

Výsledky dosahované školou ve vzdělávání

Úspěšnost žáků po absolvování základní školy je vysoká. V minulém školním roce všichni pokračovali vzděláváním ve středních odborných učilištích, což dokládají informační přehledy *Výroční zprávy o činnosti školy*. Třídní učitelky průběžně monitorují prospěch a v případě zhoršení kontaktují výchovnou poradkyni, školní psycholožku i rodiče. Společně hledají příčiny a stanovují následná opatření pro minimalizaci neúspěchu. Některé si zjišťují míru úspěšnosti zvládnutého učiva v paralelních třídách příslušných ročníků, hlavně v českém jazyce a matematice. Vedení s dosaženými výsledky neseznamují, vyhodnocují je pouze pro svoji další pedagogickou práci.

III. Ekonomické údaje

Inspekce zjišťovala způsob čerpání finančních prostředků státního rozpočtu přidělených základní škole v letech 2004 až 2006. Porovnáním výše přidělených neinvestičních prostředků lze konstatovat, že v roce 2005 došlo k mírnému nárůstu jejich objemu oproti roku 2004. V roce 2006 se objem finančních prostředků státního rozpočtu snížil, škola obdržela 91 % finančních prostředků roku 2005 z důvodu úbytku počtu dětí a pedagogických pracovníků. Největší část těchto prostředků čerpala základní škola v kontrolovaných letech na platy a související zákonné odvody. Ostatní neinvestiční prostředky byly použity zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek. Dále na další vzdělávání pedagogických pracovníků, pořízení osobních ochranných pracovních prostředků, úhradu cestovného a lékařských prohlídek. Ve výše uvedených letech základní škola obdržela účelově vázané neinvestiční dotace na státní informační politiku.

Finanční prostředky státního rozpočtu byly použity v souladu se vzdělávacími programy školy. Využití těchto prostředků splňovalo kritéria účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Závěrečné hodnocení:

Pedagogům se podařilo vytvořit ŠVP odpovídající téměř všem požadavkům RVP ZV-LMP. Učitelky stanovují přiměřené cíle výuky a podporují vzájemnou spolupráci žáků. Vzdělávání je převážně zabezpečeno odborně kvalifikovanými vyučujícími se zájmem o profesní růst, který je systematicky naplňován. Pedagogičtí pracovníci rozvíjejí vnitřní

potenciál žáků a podporují jejich sociální integraci včetně odpovídajícího pracovního uplatnění. Vnější a vnitřní informační systém je účinný. Vedení školy vybudovalo kvalitní materiální podmínky pro vzdělávání, vytváří podnětné a vstřícné školní prostředí. Daří se mu již několik let úspěšně získávat granty zaměřené na poznávací a sportovně zážitkové pobyty. Mezi nadprůměrné oblasti patří klima školy a práce metodičky při zajišťování prevence sociálně patologických jevů.

Dílčí rezervy byly shledány v řízení školy. Zvýšení účinnosti systematické kontroly kvality práce, propracování závazných dokumentů a vnitroorganizačních směrnic předpokládá vyšší zapojení vedoucích pracovníků.

Využití finančních prostředků splňovalo kritéria účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 10 151/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 12 806/99-21 ve věci zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 27. 1. 1999 s účinností od 1. 12. 1998
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola praktická, Praha 6, Vokovická 3 schválená usnesením Zastupitelstva HMP č. 40/49 ze dne 14. 9. 2006 s účinností od 1. 10. 2006
4. Potvrzení Odboru školství MHMP ve funkci ředitele Základní školy praktické, Praha 6, Vokovická 3 čj. S-MHMP-367046/2006 ze dne 4. 9. 2006
5. Výkazy o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2005
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2005
7. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007
8. Personální dokumentace ředitele a pedagogických pracovníků k datu inspekce
9. Koncepce školy ze dne 27. 10. 2006
10. Organizační řád a organizační schéma bez data zpracování
11. Školní řád platný k datu inspekce
12. Minimální preventivní program – školní rok 2007/2008
13. Zpráva o činnosti metodika prevence sociálně patologických jevů za školní rok 2006/2007
14. Školní rok 2007/2008 - rámcový plán
15. Hodnocení školy a plán činnosti 2007/2008
16. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce

17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2005/2006, 2006/2007
18. Vlastní hodnocení školy projednané pedagogickou radou dne 14. 11. 2007
19. Zápisy ze zasedání Školské rady Základní školy praktické, Praha 6, Vokovická 3 konané ve školním roce 2007/2008
20. Školní vzdělávací program s platností od 28. 8. 2007
21. Doklady o přijímacím řízení žáků 1. ročníku ve školním roce 2007/2008
22. Rozvrh vyučovacích hodin k datu inspekce
23. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
24. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
25. Kniha úrazů vedená od 5. 10. 1998 k datu inspekce
26. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2004 ze dne 3. 11. 2004 a 8. 12. 2004
27. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2005 ze dne 30. 11. 2005
28. Rozpočtové opatření neinvestičního příspěvku na rok 2006 ze dne 15. 11. 2006
29. Rozborová kniha výdajů k 13. období roku 2004, 2005 a 2006
30. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2004, 2005 a 2006
31. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2004, 2005 a 2006
32. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace ve školství za hlavní činnost k 13. období roku 2004, 2005 a 2006
33. Kniha účetnictví redukována k 13. období roku 2004, 2005 a 2006

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jana Křest'ánová	J. Křest'ánová, v.r.
Ing. Ivana Černá	I. Černá, v.r.
Mgr. Jana Pocová	J. Pocová, v.r.
Mgr. Jiří Wagner	J. Wagner, v.r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 7. 1. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaromír Hudos

Jaromír Hudos, v.r.