



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Kvasice, okres Kroměříž

Adresa: Včelín 653, 768 21 Kvasice

Identifikátor školy: 600 117 961

Termín konání inspekce: 13. – 15. prosinec 2004

Čj.:	o3 – 1175/2004-11129
Signatura:	ko2ay110

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Původně čtyřtřídní mateřská škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací, zřizovatelem je obec Kvasice. Sídli v účelové budově umístěné v klidové zástavbě rodinných domů. Celková kapacita je stanovena v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení na 120 dětí. V současné době jsou v mateřské škole zřízeny dvě běžné třídy a jedna speciální pro děti s vadami řeči. Čtvrtá třída je využívána především jako stabilní samostatná ložnice. V době inspekce bylo v mateřské škole zapsáno celkem 73 dětí, z tohoto počtu 13 ve speciální třídě.

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která poskytuje stravování předškolním dětem zaměstnancům a současně provozuje hospodářskou činnost – zajišťuje stravovací služby cizím strávnickům. Provoz mateřské školy je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin.

PŘEDMĚT INSPEKCE

❖ *Personální, materiálně-technické podmínky a průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy ve školním roce 2004/2005 v době inspekce*

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Pedagogickou činnost zajišťuje celkem pět stálých pedagogických pracovníků a v případě zastupování paní ředitelky v přímém pedagogickém procesu je využívána na dohodu důchodkyně (od začátku školního roku po dobu inspekce dvacet zástupů za ředitelku). Stálé učitelky splňují požadavek odborné a pedagogické způsobilosti pro práci v mateřské škole. Paní ředitelka je absolventkou magisterského studia zaměřeného na předškolní pedagogiku. Zastupující důchodkyně nemá pedagogickou způsobilost pro daný typ školy (v produktivním věku pracovala jako vychovatelka ve školní družině). Jedna učitelka ve speciální třídě je absolventkou dvouletého studia speciální pedagogiky realizovaného Pedagogickou fakultou MU v Brně, druhá učitelka absolvovala asistenční logopedický kurz realizovaný pracovníky Speciálního pedagogického centra při Speciální mateřské škole a Speciální základní škole pro žáky s vadami řeči v Brně, pobočka Kroměříž.

Čtyři pedagogické pracovníce včetně ředitelky mají plný pracovní úvazek, jedna učitelka má z důvodu částečné invalidity 0,5 pracovního úvazku. Ředitelka nedostatečně operativně řeší organizaci provozu mateřské školy v situacích přechodně nízké docházky dětí, či nepřítomnosti některé pedagogické pracovníce. Z kontroly docházky dětí, zápisů v *Přehledech výchovné práce* a rozpisu a realizace služeb pedagogických pracovníků vyplývá, že ne vždy je účelně a dostatečně efektivně využita pracovní doba přítomných učitelek a zajištěna kvalifikovaná odborná péče dětem ve všech třídách. Přímé práce učitelek se překrývají přes pobyt venku, oběd a především odpolední odpočinek. Vzhledem ke stanovené organizaci provozu tříd, kdy dopoledne fungují tři třídy a odpoledne pouze jedna, je takto řešené překrývání přímé práce učitelek a využití jejich pracovních úvazků neefektivní. Každodenní spojování tříd a z toho vyplývající vysoký počet spících dětí je stejně jako realizace odpoledních vzdělávacích činností všech dětí v jedné třídě v rozporu s jejich zájmy a potřebami.

Organizační uspořádání a chod stanovuje ředitelkou vypracované interní dokumenty (např. *Plán práce, Organizační řád a Organizační schéma, Vnitřní řád pro rodiče, Provozní řád, Režim dne v mateřské škole, pracovní náplně pedagogických a správních zaměstnanců, pracovní doba všech zaměstnanců, kompetence a pracovní povinnosti pedagogických a*

provozních zaměstnanců, rozvrh přímé výchovné práce učitelek, další vnitřní směrnice a pokyny). Řád pro rodiče neobsahuje kromě stanovených povinností práva dětí a rodičů. Pracovní náplně pedagogických pracovníků jsou zpracovány příliš obecně, bez dostatečné diferenciací vyplývající z delegovaných pravomocí ředitelkou. S obsahy řádů byly prokazatelným způsobem seznámeny všechny pracovníce a rodičovská veřejnost.

Informační systém ve vztahu k zaměstnancům je vcelku funkční. Vedení školy zajišťuje včasné, úplné a objektivní předávání informací všem pracovníkům prostřednictvím denního kontaktu, provozních a pedagogických porad. Z obsahu zápisů z jednání je zřejmé, že vnitřní informační systém je účinný především v organizačních záležitostech, méně pozornosti je věnováno pedagogickým otázkám, především novým trendům předškolního vzdělávání.

Vedení školy tvoří ředitelka. Na základě svých řídicích pravomocí jmenovala svou zástupkyni (bez snížení pracovního úvazku), jejíž delegované kompetence nejsou však dostatečně srozumitelně stanovené. Styl vedení a řízení mateřské školy má jasně stanovená pravidla. Ředitelka celkem pružně reaguje na podněty pracovníků, učitelky vede k zajištění bezproblémového chodu mateřské školy a pedagogického procesu. Podíl pracovníků na společné tvorbě interních dokumentů není dostatečně prokazatelný. Pedagogické pracovníce mají vytvořen prostor pro uplatnění tvořivosti a iniciativy především při organizaci akcí pro děti a veřejnost, při úpravách prostředí mateřské školy a v pedagogické práci především ve své třídě.

Ze studia ročního plánu a třídních plánů, realizované hospitační činnosti v jednotlivých třídách a následných rozhovorů s učitelkami je zřejmé, že ředitelka věnuje nízkou pozornost metodickému vedení pedagogických pracovníků. V jejich přípravách i vlastní pedagogické činnosti se odráží především nedostatečná odborná připravenost a hlubší vzdělání vzhledem k novému pojetí předškolního vzdělávání. Většina učitelek má značné problémy při sestavení funkčních třídních plánů, se stanovením cílů, s výběrem vhodných témat a činností, s dodržením vyváženosti cílů a činností i provázanosti třídních plánů s ročním plánem školy.

Ředitelka má vytvořen systém kontroly zahrnující celou organizační strukturu a zajišťující vcelku účinnou zpětnou vazbu. Kontrola činnosti nepedagogických zaměstnanců je prováděna průběžně námatkovými kontrolami, ze kterých nejsou pořizovány písemné záznamy. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky zaměřena na kvalitu práce jednotlivých učitelek je částečně plánovaná. Zaměřuje se např. na úroveň vedení povinné dokumentace, atmosféru ve třídě, volbu metod především ve speciální třídě apod. Z realizovaných hospitací jsou pořizovány písemné záznamy. Funkčnost prováděné kontrolní a především hospitační činnosti je však snižována tím, že mnohé závěry z provedené hospitace nenavazují na stanovené cíle a nejsou dostatečně analytické, což brání účinnějšímu využití zpětné vazby a nevede k žádoucímu kvalitativnímu posunu ve vzdělávací činnosti.

Potřeba intenzivnější připravenosti pedagogických pracovníků v dané oblasti byla ředitelkou podceňována i při sestavování plánu dalšího vzdělávání v minulých letech i v současném školním roce. Do doby inspekce se dílčích proškolení k Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání účastnily jen některé pedagogické pracovníce. Ředitelka proškolení v této oblasti ještě neabsolvovala. Při výběru vzdělávacích akcí jsou prokazatelněji zohledňovány aktuální potřeby mateřské školy v oblasti speciální péče o děti s vadami řeči.

Kritéria pro přiznání nenárokových složek platu jsou písemně zpracována a všem zaměstnancům známa.

Personální podmínky jsou celkově hodnoceny jako dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola je umístěna v jednopatrové budově se dvěma třídami v přízemí a dvěma v prvním patře. Prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu zapsaných dětí i jejich potřebám v současné době velmi dobré. Třídy jsou prostorné, vzdušné a světlé, bezprostředně na ně navazují hygienická zařízení a u některých i šatny. K odpolednímu odpočinku všech dětí sloužila v době inspekce samostatná ložnice v další třídě, kde byl zrušen provoz. Dispoziční členění tříd v patře i v přízemí umožňuje dětem při spontánních i řízených činnostech plynule přecházet, bez zbytečného organizování. Vybavení vnitřních prostor tříd a heren je však celkově nedostatečně funkční. Interiéry postrádají větší variabilitu a členitost. Chybí zde především podnětnější pracovní a herní centra, v nichž by děti realizovaly své individuální záměry, případně zde nacházely větší soukromí. Chybí větší množství netradičních materiálů a přírodnin, různé rekvizity pro rozvoj tvořivosti a fantazie dětí, pro experimentování a pokusy. Zastaralé nábytkové sestavy, v nichž jsou uloženy hračky, stavebnice a didaktické pomůcky jsou málo praktické, jejich nepřehlednost omezuje možnost svobodného výběru a sebeobsluhy dětí. Bazén s relaxačními míčky a hrací domek skýtají v přístupovém sektoru pro děti určitá bezpečnostní rizika a vyžadují zvýšený dozor učitelů. Vybavenost didaktickými pomůckami, hračkami, stavebnicemi, audiovizuální technikou a hudebními nástroji, speciálními pomůckami pro děti s vadami řeči a dětskou a odbornou literaturou odpovídá současným pedagogickým požadavkům. Zvláště třída se sportovním zaměřením je kvalitně vybavena moderním tělovýchovným náradím včetně horolezecké stěny. V době inspekce však nebyl potenciální pohyb dětí na stěně z hlediska bezpečnosti dostatečně organizačně a personálně zajištěn. Prostředí celé mateřské školy je esteticky vyzdobeno. Míra spolupodílení dětí na výzdobě a úpravě prostředí školy je vyvážená s hotovými artefakty nebo výrobky dospělých.

Stravování dětí mateřské školy zajišťuje samostatná kuchyň. Děti se stravují přímo ve třídách. Během hospitační činnosti bylo zjištěno, že v době oběda si samy děti jak z horních tříd tak třídy v přízemí chodí s talíři na přídavek jídla po schodišti nebo po dlouhé chodbě do kuchyně, vstupují dovnitř, což je z hlediska hygieny i a především bezpečnosti zcela nevhodné.

K pobytu venku slouží školní zahrada, která již potřebuje nutné opravy a rekonstrukci. Přesto je příjemná, prostorná, se vzrostlými stromy a keři a poskytuje dětem dostatek příležitosti pro relaxaci a rekreaci. Všechny místnosti jsou funkčně využívány.

Účelné využívání materiálních zdrojů mateřské školy sleduje ředitelka při průběžné kontrole zařízení. S výsledky kontrol jsou pracovnice seznamovány na provozních poradách. Plánování v oblasti zlepšení materiálně-technických podmínek v zařízení je součástí celkového plánování činnosti mateřské školy.

Materiálně technické podmínky jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Pracovní plán obsahuje hlavní záměry pedagogické činnosti školy i zvolené tematické okruhy. Konkrétně postihuje oblast výchovně-vzdělávací, personální a oblast materiálně-technickou. Blíže specifikuje výchovně-vzdělávací zaměření sportovní a logopedické třídy. Vypracované týdenní plány v jednotlivých třídách však nedostatečně na tento pracovní plán navazují. Obsah třídních plánů tvoří především nabídky činností. Pedagogický záměr či dílčí cíle pokud nejsou zcela opomenuty, jsou definovány často neodborně a nekonceptně.

V návaznosti na roční plán práce mateřské školy vytváří pedagogické pracovnice ve speciální třídě třídní vzdělávací plány. Obsah témat a podtémat je odvozen z přirozeného cyklu ročních období a s nimi spojených událostí. S ohledem na počet zapsaných a denně přítomných dětí je částečně problematické najít optimální formu zpracování týdenních tematických celků včetně stanovení dílčích cílů a činností s důrazem na nadstandardní každodenně prováděnou logopedickou prevenci.

Plánování ve speciální třídě je z hlediska odborné individuální péče na velmi dobré úrovni. Individuální plány jednotlivých dětí jsou pravidelně pracovníci speciálního pedagogického centra vyhodnocovány při kontrolních vyšetřeních. Zjištění jsou využívána pro následné speciální pedagogické vedení a vzdělávání dětí s vadami řeči. Děti s odloženou povinnou školní docházkou mají v dokumentaci doložené rozhodnutí o odkladu školní docházky.

Realizace výchovně-vzdělávacích cílů je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou dokladované povinné dokumentace ve třídách (evidence dětí) bylo zjištěno, že je vedena v předepsaném rozsahu a na platných tiskopisech. Dokument - *Evidenční list* - ve všech třídách obsahoval všechny aktuální údaje. *Přehledy výchovné práce* tříd obsahují záznamy o celodenních činnostech s dětmi při naplňování výchovně vzdělávacích cílů, vypovídací hodnota je dobrá. *Evidence docházky* je zaznamenávána průběžně a průkazně. Přijímací řízení je prováděno ředitelkou školy v souladu s příslušnými právními normami a v rámci přijatých kritérií. Kapacita mateřské školy je respektována.

Vedení pedagogické dokumentace průkazně zachycuje průběh docházky, vzdělávání a výchovy dětí.

Pro kontrolu naplňování výchovně-vzdělávacích cílů nemá ředitelka zatím vytvořen dostatečně funkční systém. Kontrola probíhá částečně při realizaci hospitační činnosti. Adekvátní analýze pedagogického procesu a jeho výsledků i vyvozování odpovídajících závěrů se v současné době pedagogické pracovnice teprve učí, připravují se vytvářet vlastní evaluační kritéria, podle kterých budou hodnotit vlastní práci, výsledky dětí i plnění vytyčených cílů.

Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacích cílů není zcela v současné podobě účinný.

V oblasti výchovně-vzdělávací se doposud nedaří propojit dopolední činnosti do jednoho integrovaného bloku v návaznosti na daný tematický celek. Převahou společně organizovaných řízených činností i ranní přesnídávky je omezován prostor pro spontánní herní aktivity dětí i samostatnost, především dětí nejstarší věkové skupiny. Přetrváváním klasické organizace vznikají nežádoucí prostoje, které jsou vyplňovány samoučelnými činnostmi odvádějícími pozornost dětí od stanoveného pedagogického záměru. Frontálně organizované činnosti současně poskytují méně prostoru pro respektování vývojových, kognitivních a emocionálních potřeb a zájmů dětí. Tato skutečnost mnohdy nepříznivě ovlivňuje pružnost a variabilitu praktického naplňování denního režimu dětí v duchu psychohygienických zásad života předškolních dětí a také možnost operativního reagování na aktuální zájmy a potřeby dětí s respektem věkového hlediska. V průběhu inspekce nebyly spontánní a řízené činnosti ve všech třídách zařazeny ve vyváženém poměru, pro prioritní činnosti dětí jako je hra a spontánní pohyb nebyl vymezen dostatečný časový prostor. Každodenně jsou zařazovány řízené krátké tělovýchovné chvilky a dostatečný pobyt dětí venku. Celodenní strava byla podávána v požadovaných intervalech, pitný režim zavedený ve třídách byl dětmi funkčně využíván. V době inspekce individuální potřeba spánku nebo odpočinku nebyla v organizaci odpoledních činností zohledněna. Zavedené každodenní spojování tříd, respektive všech dětí do jedné početné skupiny na odpolední spaní a výchovně-vzdělávací činnosti je z hlediska psychohygieny pro předškolní děti nevhodné, zvláště pak když k tomuto řešení nevedou vážné organizační či personální důvody.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti neodpovídá v plné míře specifickým cílům předškolního vzdělávání i potřebám a zájmům dětí.

Vnější informační systém je vymezen a konkretizován jako součást ročního plánu práce školy. Směřuje především k rodičům docházejících dětí a využívá individuální rozhovory, informativní nástěnky, předávání informací při společných setkáních (třídní schůzky, Den otevřených dveří, řada akcí pořádaných společně pro rodiče, děti a veřejnost). Rodiče jsou seznamováni s výchovně-vzdělávacími cíli mateřské školy na třídních schůzkách a také s konkrétními činnostmi dětí v průběhu jejich pobytu v mateřské škole. Učitelky vstřícně poskytují rodičům individuální informace o vývoji dětí nebo jim zprostředkovávají kontakt s odbornými poradenskými pracovišti. Ochrana důvěrných dat a údajů je zajištěna před zneužitím.

Informační systém směrem k rodičům je účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání

Hodnocení průběhu výchově vzdělávací práce bylo realizováno u šesti pedagogických pracovníků (včetně zastupující důchodkyně). Kvalita čtyř pracovníků byla pozitivně ovlivněna jejich odborností a u tří učitelek i dlouhodobějšími zkušenostmi. Pedagogická činnost učitelky důchodového věku, která v mateřské škole často krátkodobě zastupuje, byla poznamenána jak její nekvalifikovaností, tak i neznalostí současných trendů v oblasti předškolního vzdělávání.

Spontánní činnosti

V dopoledních činnostech byla především ve „Sluníčkové třídě“ jak v prvním tak druhém dni ve větší míře než v ostatních třídách respektována dominantní úloha dětské hry i svoboda dítěte při hře. Dostatečná volnost byla dětem ponechána při výběru místa, činnosti či spoluhráče.

Méně podnětné prostředí tříd však celkově ovlivnilo kvalitu a průběh ranních her ve všech sledovaných dopoledních blocích. Ranní hry se vyznačovaly spíše obsahově chudšími, málo kreativními hrami. Ve třídě mladších dětí učitelky vytvářely ve hrách pozitivní komunikační prostředí, podporovaly v dětech přirozenou otevřenost a ohleduplnost. Po celou dobu byly zúčastněny dětských her, citlivě reagovaly na vzniklou situaci ve třídě, vedly děti k samostatnosti a sebedůvěře. Klidným hlasovým projevem ovlivňovaly verbální i neverbální komunikaci mezi dětmi. V jejich projevu převažovalo pozitivní hodnocení a povzbuzení dětí. Taktně ovlivňovaly vzájemné vztahy mezi dětmi, současně u nich rozvíjely prvky sociálního citění a tolerance.

Při řízené pohybové aktivitě v závěru ranních her jedna učitelka spolu s dětmi vhodně využila zhotovených papírových koulí k radostně laděné pohybové aktivitě a procvičení všech svalových skupin těla.

Spontánní činnosti ve třídě nejstarších dětí probíhaly v poklidné vánoční atmosféře. Převažující stolní hry a činnosti u stolečků byly tématicky zaměřeny k blížícím se vánocům. Pouze malá skupinka chlapců rozvinula v herně složitější hru s konstruktivní stavebnicí. Ze strany pedagogické pracovnice nebyly vytvořeny podnětnější podmínky, které by děti trvaleji inspirovaly k smysluplnějším aktivitám, při současném respektování jejich individuálních představ a zájmů.

Ve třetím dni byly spontánní aktivity ve třídě předškolních dětí plánovány i realizovány obsahově odtržené od tématického záměru. Po celou dobu probíhaly hry především u stolečků, které svou malou pracovní plochou neumožňovaly rozvinout tvořivější námětové a konstruktivní činnosti dětí. Dětem byly nabízeny pouze hotové hračky a stavebnice, zcela chyběly praktické, manipulační činnosti, při nichž by děti pomocí experimentování a

objevování poznávaly příčinné a vztahové souvislosti mezi předměty a jevy a rozvíjely vlastní představivost a fantazii. Nedostatečně byl využíván přírodní a odpadový materiál, který by blíže specifikoval roční období a dotvářel atmosféru realizovaného tématu. Vzhledem k tomu, že ranní hry probíhaly pouze u stolečků, nebyl dětem dán žádoucí prostor pro spontánní pohybové aktivity. Společným úklidem, který byl ze strany učitelky limitován časem, nebylo dostatečně respektováno individuální tempo dětí a možnost přirozeného zakončení hry. Závěr spontánních aktivit byl poznamenán hromadně organizovaným a pro děti zdlouhavým hodnocením vlastních herních výtvorů. I když záměr učitelky byl pozitivní, jejím dominantním přístupem, častým napomínáním již neklidných dětí se pedagogický záměr minul účinkem. Přesto, že se učitelka snažila děti ve hrách povzbuzovat a kladně hodnotit jejich výtvoř, v jejím verbálním projevu převažovalo mentorování dětí.

Řízené činnosti

Při plánování přímé výchovně-vzdělávací práce je stále kladena výrazná pozornost k řízeným činnostem, které jsou chápány jako dominující aktivity v bloku dopoledních činností. Proto stanovené týdenní témata často prostupují pouze činnostmi didakticky cílenými, které jsou organizovány především hromadnou formou, se všemi dětmi.

Realizace řízených činností byla v době inspekce v některých třídách poznamenána přípravou na besídku nebo divadelním představením. Přesto i v kratších časových úsecích řízených činností převažoval v některých případech dominující přístup pedagogických pracovníků, aniž byl dětem poskytnut žádoucí prostor pro vlastní tvořivost, rozhodování a samostatné jednání. V některých řízených aktivitách učitelky uplatnily motivačně velmi inspirující prostředky, kterých však nedokázaly plně využít ve prospěch hlubšího prožitku dětí. Převažující frontální přístup zamezoval vhodnému uplatnění aktivizačních metod při současném respektování individuálních potřeb a zájmů dětí. Tím, že učitelky vedly často dialog pouze s jedním dítětem byl prostor k vzájemné komunikaci mezi ostatními dětmi značně omezen. Sporadicky byla dětem nabídnuta možnost volby činnosti z více nabídek.

Výrazné znaky školského způsobu práce měla řízená činnost ve třídě předškolních dětí, kterou organizovala nekvalifikovaná učitelka. Vlastní pracovní činnost realizovaly všechny děti současně, bez hlubšího prožitku. Přesto, že aktivita dětí úzce souvisela s nadcházejícími vánočními svátky, nedokázala učitelka činnost dětem lépe motivovat a vhodněji navodit atmosféru vánoc. I když práce dětí byly zdařilé, což učitelka v závěrečném hodnocení kladně podpořila, díky omezeným prostředkům chyběla ve výsledku větší míra variabilnosti a originality.

Spontánní a řízené činnosti ve speciální třídě

Méně podnětné prostředí třídy i nabídka hraček a pomůcek částečně motivovaly děti ke spontánní hře i řízené činnosti. Hlavní řízená činnost zaměřená na hotovení vánočních svícňů byla sice prováděna cílevědomě, většinou však frontálním způsobem pro všechny děti současně, ale jejich návaznost na přímé zkušenosti a dětské zážitky byla menší. Připravenost činností a pomůcek byla vzhledem k možnostem daným nízkým počtem dětí málo individuálně diferencovaná. Učitelka částečně oceňovala snahu dětí pozitivním hodnocením a tak je vcelku posilovala v prožitcích úspěchu. Zavedená organizace upřednostňovala řízené činnosti před spontánními. Menší čas vymezený pro spontánní činnosti se snahou učitelky dodržovat stanovený režim dne a zajišťovat další individuální řízené aktivity ovlivňovaly jejich průběh. V důsledku toho nebyla dostatečně respektována potřeba dětské hry, někdy i jejího přirozeného ukončení. Děti ale nebyly k předkládaným činnostem nuceny a pokud nechtěly, nemusely se jich účastnit. Vedení učitelky se zaměřovalo více na procvičování poznatků a dovedností, než na rozvoj fantazie a tvořivosti dětí. Učitelka ponechávala dětem sice volnost, ale málo podporovala jejich seberealizaci a aktivitu. Nedávala dětem více

příležitosti k vlastnímu rozhodování a tak jejich samostatnost rozvíjela nedostatečně. Přirozené učení probíhalo převážně prostřednictvím učitelkou navozených zvňjšku, ve stejném čase. I když byly činnosti doplněny manipulačními prvky, jednalo se vždy o plnění zadaných úkolů, kterým se přesto děti celkem ochotně podřizovaly. Komunikace probíhala sice přirozeně, ale nebyla učitelkou vždy promyšleně rozvíjena. Její projev převažoval nad dětským se snahou získat všechny děti pro plánovanou činnost. Uvedená skutečnost byla však kompenzována pozorným a vlídným přístupem učitelky k dětem, která vyrovnaným působením vytvářela atmosféru bezpečí a jistoty.

Individuální logopedickou péči zajišťuje denně a systematicky jedna pedagogická pracovnice – zástupkyně ředitelky. Důležitou součástí péče jsou zpracované individuální vzdělávací plány. Vycházejí z jasně formulovaných doporučení odborníků speciálního pracoviště a nezahrnují jen péči související s úpravou vad výslovnosti, ale zabezpečují komplexní přístup v rozvoji komunikačních schopností. Každé dítě má vedenou navíc speciální pedagogickou diagnostiku, která je základem pro pravidelné vyhodnocování jeho osobnostního vývoje. Průběh individuální logopedické péče je pravidelně vyhodnocován a evidován. Výběr dětí ze spontánních a řízených činností probíhal vcelku přirozeným způsobem. Vlastní průběh reedukace řečových dovedností odpovídá klasickým logopedickým standardům. Z rozboru dokumentace je zřejmé, že zvolené cíle se daří naplňovat a u všech dětí lze vystopovat rozvojový posun. Hodnocení výsledků odborníkem speciálně pedagogického centra s těmito závěry koresponduje. Základním rysem práce logopedické asistentky byl sledovaný klid, vyrovnanost a vnitřní zaujetí a zájem o svěřené děti. Přirozeným, taktním a důsledným jednáním vytvářela atmosféru důvěry a příznivých vzájemných vztahů. Pocit potřebné jistoty všech dětí umožňoval snadné získávání následného zájmu o nabízené činnosti. Dlouholeté pracovní zkušenosti i odborná erudice pedagogické pracovnice společně s dostatkem znalostí o dané problematice umožňují nalézat a realizovat vhodné specifické postupy a metody. K pravidelným činnostem v oblasti logopedické péče patří logopedické chvílky, realizované druhou učitelkou skupinově s dětmi ve třídě. V době inspekce zahrnovala sledovaná chvílka sice v časově menším prostoru vcelku všechny klasické složky - rozvoj aktivní i pasivní slovní zásoby pomocí obrázků, říkanek, pojmenování předmětů denní potřeby, vyprávění vlastních zážitků, cvičení jemné motoriky, mluvidel, dechová a fonační cvičení, rytmicizace říkanek a rozvíjení fonemického sluchu.

Úroveň spontánních činností je ve dvou případech hodnocena jako velmi dobrá, v dalších dvou jako dobrá a v jednom případě jako nevyhovující.

Úroveň řízených činností je ve dvou případech (včetně individuální logopedické péče) hodnocena jako velmi dobrá, v ostatních jako dobrá.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Úroveň pohybových dovedností sledovaných především v řízených tělovýchovných chvílkách odpovídala v jednotlivých třídách vývojovým a individuálním možnostem dětí. Při manipulačních hrách a pracovních činnostech prokázaly děti vcelku dobrou manuální zručnost a velmi dobrý rozvoj jemné motoriky. Vedení dětí k samostatnosti bylo ve třídách na rozdílné úrovni, mnohdy přetrvával manipulativní způsob vedení dětí ze strany učitelky a zbytečná přeorganizovanost činností vedoucích k prostojům. Pozorovaná úroveň hygienických, společenských a kulturních návyků byla celkově hodnocena jako velmi dobrá, přesto bylo ve třídě nejstarších předškolních dětí nedostatečně dbáno na úroveň stolování a používání příboru. V průběhu činností děti prokazovaly přiměřenou šíři poznatků z rodiny i blízkého okolí. Na činnosti se děti většinou dokázaly soustředit, mnohé z nich je cílevědomě dovedly ukončit a užité pomůcky pečlivě uklízet. Starší děti se snažily přirozeně komunikovat, pohotově reagovat na otázky kladené učitelkou a rozvíjet s ní dialog. Při

skupinové práci prokazovaly děti celkem přirozenou snahu a aktivitu a odpovídající úroveň spolupráce.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Kvasice, okres Kroměříž vydaná obcí Kvasice ze dne 14. 10. 2002
2. Rozhodnutí o zařazení Mateřské školy Kvasice, okres Kroměříž, s účinností od 1. 1. 2003
3. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2004.
4. Přehledy o docházce dětí mateřské školy všech tříd ve školním roce 2004/2005 v době inspekce
5. Evidenční listy všech zapsaných dětí mateřské školy vedené ve školním roce 2004/2005
6. Přehledy výchovné práce všech tříd za školní rok 2004/2005
7. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy - školní rok 2004/2005.
8. Roční plán práce pro školní rok 2004/2005
9. Třídní tematické výchovně vzdělávací plány všech hospitovaných tříd ve školním roce 2004/2005 v době inspekce
10. Organizační řád mateřské školy platný pro školní rok 2004/2005
11. Vnitřní řád, Provozní řád – platné ve školním roce 2004/2005.
12. Zápisy pedagogických porad ve školním roce 2004/2005 v době inspekce
13. Zápisy provozních porad ve školním roce 2004/2005 v době inspekce
14. Zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2004/05 v době inspekce
15. Časový rozpis přímé výchovné práce pedagogických pracovníků pro školní rok 2004/2005
16. Pracovní náplně pedagogických pracovníků platné pro školní rok 2004/2005

ZÁVĚR

Personální podmínky mateřské školy jsou z hlediska odborné kvalifikace většiny pedagogických pracovníků příznivé. Přesto inspekce prokázala, že pedagogické pracovníce mají značné rezervy ve znalostech a praktických dovednostech vyplývajících z nového pojetí předškolního vzdělávání. Vedení školy podcenilo nutnost a potřebu proškolení učitelek k Rámcovému programu předškolního vzdělávání, což se projevilo nejen v plánování výchovně vzdělávacích činností, ale také v úrovni některých sledovaných spontánních a řízených činností. Rovněž tak bylo ze strany ředitelky méně pozornosti věnováno metodickému vedení učitelek a sjednocování výchovně-vzdělávacích postupů ve třídách. Vzhledem ke sledovanému počtu dětí ve třídách je počet stálých pedagogických pracovníků s jejich pracovními úvazky dostačující pro zajištění výchovně vzdělávacích činností mateřské školy. Z toho důvodu je využívání další pedagogické pracovníce – důchodkyně k zastupování ředitelky v pedagogickém procesu s ohledem na další zjištěné skutečnosti neefektivní a zbytečně jsou z rozpočtu mateřské školy odčerpávány mzdové prostředky.

Zjištěná organizace výchovně vzdělávací činnosti v mateřské škole není v souladu se zájmy a potřebami předškolních dětí, zvláště z hlediska psychohygieny.

V úzké spolupráci ředitelky s provozními zaměstnanci je zajištěn bezproblémový provoz celé mateřské školy.

Ředitelka má snahu ve spolupráci se zřizovatelem zajistit vhodné materiálně-technické podmínky pro kvalitní pobyt dětí v mateřské škole. Upravenost vnitřních prostor školy a její vybavení poskytuje dětem příjemné prostředí, v němž se mohou přirozeně a svobodně seberealizovat. Materiálně-technické zázemí je učitelkami i dětmi dostatečně využíváno a vytváří i přes některé nedostatky velmi dobré podmínky pro plnění výchovně vzdělávacích cílů.

Plánování výchovně vzdělávací práce prokazuje určité rezervy vzhledem k požadavkům a potřebám, které vyplývají z oficiálně přijatého nového pojetí předškolní pedagogiky.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako dobré.

Dětem se specifickými potřebami je věnována adekvátní péče, která má pozitivní dopad na jejich rozvoj.

Hodnotící stupnice:

Vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorky	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Demlová	Alena Demlová v.r
Člen týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v.r
Členky týmu	Marie Janáčková Helena Hlušková Monika Brziaková	

V Uherském Hradišti dne 4. ledna 2005

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. ledna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Soukupová	Hana Soukupová v.r

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj Mgr. Alena Demlová, Zlínský inspektorát, Na Morávce 1037, 686 01 Uherské Hradiště. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel OÚ Kvasice	2005-02-02	o3-1175/2004-11129

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.