



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-680/07-R14

Název školy	Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o.
Adresa:	Sokolovská 29, 795 01 Rýmařov
Identifikátor:	600 016 102
IČ:	25373251
Místo inspekce:	Sokolovská 29, 795 01 Rýmařov
Termín inspekce:	8. – 10. leden 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou v denní formě vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti:

Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování učebních dokumentů.

Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu s platnými učebními dokumenty a podporuje rozvoj žáka.

Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o. (dále SSOŠ) vykonává činnost střední školy (nejvyšší povolený počet 288 žáků) a domova mládeže (nejvyšší povolený počet ubytovaných 92).

Podle stavu k 30. 9. 2007 navštěvovalo SSOŠ 202 žáků v denní a dálkové formě vzdělávání. Ve srovnání se školními roky 2006/2007 (257 žáků) a 2005/2006 (288 žáků) došlo k poklesu počtu žáků z důvodu nenaplnění plánovaného počtu uchazečů ve studijním oboru Veřejnoprávní činnost. V denní formě vzdělávání škola v uváděných letech

evidovala 169, 225 a 254 žáků. Školu navštěvují žáci z celé Moravy a Slezska, řada z nich je ubytována v domově mládeže SSOŠ.

Údaje uvedené v platném dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) jsou v souladu se skutečností.

V platných rozhodnutích jsou zapsány identifikační údaje o zřizovateli i škole. Dále seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby, obor vzdělání a forma vzdělávání. Ředitel školy je současně statutárním orgánem právnické osoby. Uvedené údaje jsou v souladu se skutečností.

Kamerový systém se záznamovým zařízením škola nemá.

II. Ekonomické údaje

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2004 – 2006

Rok	Poskytnutá dotace celkem	Závazné ukazatele		
		Neinvestiční výdaje celkem	z toho:	
			platy	OPPP (OON)
2004	8 346 054	8 316 054	X	X
2005	9 282 668	9 252 128	X	X
2006	9 914 008	9 883 528	X	X

X – nebyl stanoven závazný ukazatel - nehodnoceno

III. Hodnocení školy

Obsah vzdělávání

SSOŠ realizuje ve školním roce 2007/2008 dva obory vzdělání v denní formě studia: 64-42-M/043 Management a turismus a 68 43-M/001 Veřejnosprávní činnost. Sledované obory jsou vyučovány dle platných učebních dokumentů. Inovace obsahu vzdělávání směřuje především do oblasti přípravy žáků k reformované státní maturitní zkoušce. Škola se připravuje na tvorbu školního vzdělávacího programu pro oba obory.

Poskytování vzdělávání je v souladu s platnými učebními dokumenty.

Strategie a plánování

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem zpracovalo koncepci rozvoje. Materiál vychází z analýzy předchozího období a byl projednán ve školské radě. Vytyčuje základní směry rozvoje. Je otevřeným dokumentem, který dovoluje reagovat na měnící se podmínky. Priority školy jsou v kontextu národní a krajské vzdělávací politiky.

Hlavní úkoly jsou rozpracovávány do ročních a následně do týdenních plánů. O všech koncepčních záměrech jsou informováni partneři školy.

Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a v praxi realizovány.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. V organizačním řádu jsou jasně stanovené kompetence a odpovědnost jednotlivých vedoucích pracovníků za určené úseky. Kontrolní a hospitační činnost vychází ze zpracovaného plánu, pokrývá všechny oblasti činnosti školy. Na základě výsledků kontrol jsou přijímána opatření ke zlepšení stavu. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace obsahu vzdělávání.

Ke zkvalitnění vzdělávací činnosti přispívá hodnocení zaměstnanců podle stanovených kritérií, systém pomoci začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům a cílené další vzdělávání.

Informační systém školy je funkční, obousměrný a podporuje realizaci obou vzdělávacích programů.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení školy je zpracováno na základě daných kritérií a ve spolupráci s externí firmou. Je v souladu s dlouhodobými cíli. Kriticky hodnotí všechny hlavní oblasti a předkládá návrhy opatření do dalšího období. Projednání vlastního hodnocení školy v pedagogické radě se stalo podkladem pro další zlepšení výchovně vzdělávací práce a představuje východisko pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy za uplynulé období.

Vnitřní kontrolní systém je účinný.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Personální podmínky

Ve škole působilo ke dni inspekce 23 učitelů. Podmínky odborné kvalifikace pro výuku ve střední škole splňovalo 8 z nich. Z 15 nekvalifikovaných pedagogů 5 získalo své vzdělání pro výuku v základní škole. Další 5 učitelů si své vzdělání doplňuje příslušným vysokoškolským studiem. Kvalifikovanými pedagogy je učeno 40,3 % vyučovacích hodin, vyučující, kteří studují učí 30 % vyučovacích hodin. Od poslední inspekční činnosti došlo k mírnému zlepšení stavu.

DVPP odpovídá potřebám školy pro realizaci studijních oborů. Jsou vytvořeny vhodné podmínky pro další profesní růst zaměstnanců. Priority jsou kladeny na získání či doplnění odborné kvalifikace, studia k výkonu specializačních činností a studium cizích jazyků. Škola zajišťuje podporu začínajícím učitelům.

V uplynulých třech školních letech škola nevidovala skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) ani žáky nadané. Přes tuto skutečnost je SSOŠ na výuku těchto žáků připravena (proškolený výchovný poradce, poučení pedagogů, zpracovaná pravidla hodnocení atd.).

Ve sledované oblasti představuje únosné riziko malý počet vyučujících splňujících podmínky odborné kvalifikace. Průběžně dochází ke zlepšování stavu.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Prostředí učeben i ostatních prostor ve škole je bezpečné a odpovídá zásadám pro zdravý vývoj žáků. Pitný a stravovací režim je zajištěn.

Školní preventivní strategie vychází z místních podmínek a podléhá každoročnímu vyhodnocování. Na jejím plnění se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Realizace preventivních postupů umožňuje snižovat četnost sociálně patologických jevů. Jejich případný výskyt neprodleně řeší školská výchovná komise ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Ve škole je ustavena funkce metodika prevence, který si doplňuje své vzdělání příslušným specializačním studiem.

Školní řád upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy násilí a diskriminace. Bezpečnost je zajišťována pravidelným poučením o možnostech úrazu, pedagogickým dohledem (dozorem) a informovaností o rizicích. V odborných učebnách jsou vyvěšeny provozní řády. V hospitovaných hodinách vyučující dbali na bezpečnost a zdravou psychohygienu žáků.

Z knihy úrazů je zřejmé, že ve škole došlo za poslední tři roky k minimálnímu počtu úrazů (celkem 6 evidovaných) souvisejících převážně s pohybovými aktivitami žáků. U všech zranění jsou zjišťovány příčiny a přijímána opatření k jejich odstranění.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Přijímání ke vzdělávání

Škola pravidelně informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce formou propagačních akcí, návštěv škol i na vlastních webových stránkách. Pro přijímání ke vzdělávání ve střední škole SSOŠ dodržuje zákonná ustanovení. Při případné změně vzdělávacího programu je připravena poskytnout žákům systematickou pomoc.

Ve sledované oblasti se postupuje v souladu s právními předpisy, oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty. Postupné zkvalitňování spolupráce s Městským úřadem Rýmařov se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Podpora je pocíťována zejména v oblasti personální (externí vyučující).

Školská rada (dříve rada školy) se dlouhodobě podílí na správě SSOŠ, její činnost probíhá v rámci ustanovení příslušného právního předpisu.

Ke vhodnému osobnostnímu rozvoji žáků směřuje pravidelná realizace družebních styků se školou v Polsku. V přípravné fázi se nachází projekt partnerské součinnosti se školou na Slovensku.

Spolupráce s rodičovskou veřejností je vedením školy hodnocena jako složitá, neboť velká část žáků dojíždí ze vzdálených oblastí. Tato skutečnost výrazně znesnadňuje potřebný operativní kontakt pedagogických pracovníků a rodičů. SSOŠ vytvořila systém pravidelného předávání informací o prospěchu a chování žáků zákonným zástupcům.

Vedení školy vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky. Rozvíjení partnerských kontaktů vede ke zkvalitňování vzdělávání.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Vnitřní prostředí školy

Učitelův sbor se podařilo v uplynulém období stabilizovat, upevnily se přátelské a mezilidské vazby. Vztahy mezi žáky a pedagogickými pracovníky jsou přirozené, oboustranně otevřené. Komunikace je konstruktivní.

Pozitivní sociální, emocionální a pracovní klima bylo pozorováno i v hospitovaných hodinách. Do loňského školního roku ve škole pracovala žákovská samospráva. Dva žáci školy jsou členy školské rady.

Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že značná část žáků pociťuje sounáležitost se školou a vnímá odpovědnost za své vzdělávání. Jako méně příznivé se jeví, že část žáků neprojevuje zájem o vzdělávání a zapojení se do školních a mimoškolních aktivit. Škola ve svých koncepčních materiálech uvádí směry řešení (zvýšit pocit odpovědnosti a samostatnosti, použití netradičních metody výuky, propojování předmětů, pozitivní hodnocení aj.).

Vnitřní prostředí školy příznivě ovlivňuje celkové výsledky vzdělávání.

Sledovaná oblast obsahuje únosné riziko, které lze překonat.

Podmínky výuky a jejich využití

Budova školy je majetkem Města Rýmařov. Tím jsou do značné míry omezeny možnosti stavebně technických úprav směřujících k větší podpoře vzdělávání. Učebny, odborné pracovny a další prostory školy jsou funkčně vybaveny. Část tříd je však prostorově menších. Pracovní prostředí je podnětné. K obnově materiálního vybavení škola přistupuje plánovitě v souladu se svým koncepčním záměrem. Učebnice, učební pomůcky a další informační zdroje byly při hospitované výuce účelně a efektivně uplatňovány. Prostředky ICT s připojením k internetu jsou žákům k dispozici ve vyučování i mimo ně. Jejich využívání je funkční a přínosné k dalšímu vědomostnímu rozvoji. Žáci mohou využívat také školní knihovnu.

Podmínky výuky odpovídají průměrné úrovni, umožňují realizovat schválené vzdělávací obory.

Hodnocení žáků

Škola má zřetelně formulována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a seznámila s nimi zákonné zástupce. Pedagogičtí pracovníci se jimi řídí.

Hodnotící informace jsou podávány pravidelně (třídní schůzky a konzultační hodiny) a v termínech, které žákům umožňují svůj výkon zlepšit. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány ve čtvrtletních cyklech a v případě nutnosti jsou přijímána opatření k nápravě. Zvýšená pozornost je věnována žákům maturitních ročníků.

V hospitovaných hodinách využívali učitelé motivační funkci pozitivního odůvodněného hodnocení a cíleně vedli žáky k vlastnímu hodnocení.

Hodnocení žáků odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Účelnost a účinnost podpory žáků s SVP a nadaných

V době inspekční činnosti ani v uplynulých dvou školních rocích SSOŠ nevidovala žáky se SVP ani žáky nadané.

Podpora žáků, kteří dosahují velmi dobrých studijních výsledků spočívá v zadávání náročnějších úloh a jejich účasti v odborných soutěžích.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny především v jednáních pedagogické rady. Zde jsou také probírány příčiny školního neúspěchu a přijímána opatření ke zlepšení stavu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich vzdělávacího cyklu. Počty neúspěšných žáků jak v průběhu studia tak při jeho ukončení se v průběhu tří posledních let výrazně nemění. Škola přijala strategii na podporu úspěšnosti žáků spočívající v účinnější komunikaci se zákonnými zástupci, v cílené činnosti výchovné poradkyně a v individualizovaném přístupu.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Závěrečné hodnocení:

Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o. splňuje vybrané formální podmínky vzdělávání. Kamerový systém se záznamem dat škola nemá.

Vzdělávání probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty. Škola se připravuje na tvorbu školního vzdělávacího programu.

Příležitost k rozvoji školy spočívá ve zvýšení odborné kvalifikace vyučujících a v realizaci vlastních návrhů vedoucích ke zvýšení odpovědnosti části žáků za vzdělávání.

SSOŠ provádí hodnocení výsledků vzdělávání a přijímá opatření k jeho zkvalitnění.

Pro účely poskytování zvýšené dotace ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena v kategorii průměrná a lepší.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným s obchodním jménem Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o.*, ze dne 1. 1. 1997.
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 15645, ze dne 20. května 1997.
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 32 264/2003-21, ze dne 21. 1. 2004, s účinností od 1. 9. 2004.
4. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k čj. 32 264/2003-21, ze dne 21. 1. 2004.
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 15 492/2006-21, ze dne 13. 6. 2006, s účinností od 13. 6. 2006 (změna údajů o řediteli školy).
6. Učební dokumenty oboru vzdělání 64-42-M/043 (63-99-6/13 dle JKOV) Management a turismus, schválilo MŠMT ČR pod čj. 25 659/97-63.
7. Učební dokumenty pro střední odborné školy oboru vzdělání 68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost, schválilo MŠMT ČR dne 13. 5. 2003 pod čj. 19 468/2003-23, s platností od 1. září 2003 počínaje prvním ročníkem.
8. *Jmenování do funkce ředitele školy zn. 450/98*, ze dne 2. 7. 1998 s účinností od 1. 8. 1998.
9. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 9. 10. 2007.
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 9. 10. 2007.
11. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 9. 10. 2006.
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 9. 10. 2006.
13. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole S 7-01 podle stavu k 30. 9. 2005, odeslán dne 13. 10. 2005.
14. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, odeslán dne 13. 10. 2005.
15. Třídní knihy všech tříd školy denní formy vzdělávání za školní rok 2007/2008.
16. Třídní výkazy všech tříd školy denní formy vzdělávání za školní rok 2007/2008.
17. Rozvrh hodin denní formy vzdělávání podle tříd pro školní rok 2007/2008, ke dni inspekce.
18. *Koncepce dalšího rozvoje školy*, ze dne 25. 8. 2005.
19. Zápis z jednání školské rady (rady školy) od školního roku 1997/1998, ke dni inspekce.
20. *Organizační řád*, ze dne 1. září 2007.
21. Školní řád, ze dne 30. 8. 2007, schválen školskou radou dne 31. 8. 2007.
22. Provozní řády odborných učeben, ze dne 3. září 2007.
23. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, ze dne 26. 8. 2007.
24. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole*, ze dne 1. října 2007.
25. *Školní preventivní strategie (minimální preventivní program) na školní rok 2007/2008*, ze dne 18. 6. 2007.
26. *Závěrečná zpráva o plnění ŠPS a ŠVK*, ze dne 30. 6. 2007.
27. Zápis z jednání školního metodika prevence ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce (7 kusů).
28. *Hodnocení rizik*, ze dne 1. 10. 2007.

29. *Komplexní plán činnosti školy a plán kontrolní činnosti vedení školy na školní rok 2007/2008, ze dne 20. 7. 2007.*
30. *Plán hospitační činnosti, 2007/2008, ze dne 27. 8. 2007.*
31. *Záznam o hospitaci, za školní rok 2007/2008, ke dni inspekce (8 kusů).*
32. *Celoroční plán 2007-2008, projednáno v pedagogické radě dne 29. 8. 2007.*
33. *Týdenní plány, pro školní rok 2007/2008 ke dni inspekce.*
34. *Zápis z pedagogické rady, z 16. 11. 2007, 14. 12. 2007, 22. 6. 2007, 4. 5. 2007, 13. 4. 2007, 25. 1. 2007.*
35. *Zápis z porad vedení SSOŠ PRIMA, školní rok 2007/2008, ke dni inspekce.*
36. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, bez data.*
37. *Vlastní hodnocení školy, ze dne 18. 5. 2007.*
38. *Mapa školy – autor výzkumu společnost SCIO, analytická zpráva – školní rok 2006/2007.*
39. *Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2006/2007, zpracována dne 21. 9. 2007 a schválena ve školské radě dne 24. 9. 2007.*
40. *Knihy úrazů vedená od 1. 9. 2002, ke dni inspekce.*
41. *Výsledky přijímacího řízení do prvního ročníku pro školní rok 2007/2008 podle stavu k 31. 8. 2007, ze dne 31. 8. 2007.*
42. *Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání pro školní rok 2007/2008 (21 kusů).*
43. *Projekty školy 2008, bez data.*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Libor Kubica
Mgr. Petr Očadlík
Ing. Alena Ledabylová
Blanka Benčíčová

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Moravskoslezský inspektorát – pracoviště, Husova 17, 746 01 Opava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Rýmařov 18. leden 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Nehera