



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-76/13-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Mateřská škola Nový Rychnov, okres Pelhřimov**

Sídlo: **394 04 Nový Rychnov 186**

IČO: **75 000 342**

Identifikátor: **600 060 861**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Miluší Roubalovou, ředitelkou**

Zřizovatel: **městys Nový Rychnov**

Místo inspekční činnosti: **394 04 Nový Rychnov 186**

Termín inspekční činnosti: **23. a 24. leden 2013**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu (§ 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů).

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s rámcovým vzdělávacím programem (§ 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů).

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost mateřské školy. Stravování je poskytováno Základní školou Nový Rychnov, okres Pelhřimov, jejíž součástí je školní jídelna – výdejna v prostorách mateřské školy.

Dle školní matriky je v mateřské škole evidováno 50 dětí ve dvou třídách (dvě děti mají speciální vzdělávací potřeby). Od zahájení školního roku 2012/2013 bylo nově přijato 18 dětí. Devatenáct dětí je ve třetím ročníku předškolního vzdělávání.

Provoz mateřské školy se dvěma třídami je od 6:30 do 16:00. Ředitelka školy stanovila úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 250 Kč měsíčně při pravidelné docházce dítěte, při omezené docházce ve výši 165 Kč měsíčně.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) *Místo, kde žiji* byl vydán s platností od 1. 9. 2012.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání splňoval všechny náležitosti požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Hlavním cílem ŠVP PV je vedení každého dítěte k jeho maximálnímu možnému rozvoji fyzické, psychické a sociální samostatnosti, naučit ho základním schopnostem a dovednostem důležitým pro celý další život. Vzdělávací nabídka byla zpracována do šesti tematických celků, které obsahovaly všechny oblasti vzdělávání stanovené RVP PV včetně kompetencí, kterých by na základě svých možností mělo dítě dosáhnout při přechodu do základního vzdělávání. Třídními vzdělávacími programy (TVP) škola stanovila v rámci integrovaných bloků tematické části v rozmezí jednoho až dvou týdnů. Součástí třídní dokumentace byly autoevaluační a evaluační záznamy pedagogických pracovníků, které dokládaly péči o dítě jako o jedinečnou osobnost a zároveň návaznost při dalším plánování.

V průběhu sledovaných činností ve třídách, ve kterých byly děti zařazeny s ohledem na věk, byly ve vyváženém poměru zařazovány spontánní a řízené aktivity. Často byly využívány metody smyslového vnímání, prožitkového a interaktivního učení, experimentování a objevování. V průběhu činností byly děti vedeny ke zvládnutí procesu učení v individuálních, skupinových i frontálních vzdělávacích formách.

Během sledovaných aktivit byly rozvíjeny vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty dětí v souladu se ŠVP PV a TVP. Zejména u nejstarších dětí byly pedagogickými pracovníky sledovány základy těchto klíčových kompetencí s ohledem na přípravu ke vstupu do základního vzdělávání. Ve třídě starších dětí se projevovaly děti jako samostatné a přiměřeně sociálně vyzrálé. Byly u nich podporovány schopnosti samostatně se rozhodovat o svých činnostech, uvědomovat si zodpovědnost za své jednání a nést za něj důsledky. Děti měly vytvořeny základní návyky psychohygieny při používání počítačů.

Pomocí nepravdivých akcí pořádaných v rámci školy, občas ve spolupráci se zákonnými zástupci dětí či veřejností, byly posilovány mimo jiné i vědomosti ze sociálně-kulturní a environmentální oblasti.

Na základě pozorování vzdělávacího procesu, analýzy školní i třídní dokumentace a vyhodnocování výsledků práce dětí lze konstatovat, že stanovené cíle mateřské školy jsou naplňovány ve všech oblastech stanovených RVP PV (dítě a jeho tělo, dítě a jeho psychika, dítě a ten druhý, dítě a společnost, dítě a svět).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávání je poskytováno v souladu se zřizovací listinou, s platným školským zákonem a školním vzdělávacím programem. Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí je zajišťována rovnost podle zveřejněných kritérií.

Úroveň řízení odpovídá velikosti a personálnímu složení školy s delegovanými pravomocemi jednotlivých pedagogických pracovníků. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a vytýčené záměry rozvoje školy. Jejich naplňování se uskutečňuje plánovitě s pravidelným vyhodnocováním a získáváním zpětné vazby. Na základě zjištěných závěrů z procesu hodnocení jsou přijímána účinná opatření směřující ke zkvalitňování vzdělávání. Interní dokumenty a normy jsou dle potřeb inovovány, obsahují práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a jejich dodržování je průběžně vyhodnocováno.

Vzdělávání v mateřské škole zajišťují čtyři pedagogické pracovníce, tři z nich splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z evaluační činnosti a nabídky vzdělávacích institucí.

Prostorové podmínky mateřské školy jsou vzhledem k počtu přijatých dětí dostatečné. Obě třídy jsou vybaveny standardním nábytkem, uložení většiny hraček, knih a pomůcek přispívá k rozvoji sebeobslužných návyků dětí. V obou třídách jsou dětem k dispozici počítače s vybavením, které odpovídá jejich věku a má didaktický charakter. Pozitivně je hodnocena výzdoba tříd, na níž se podílejí učitelky i děti. Nástěnky v šatnách slouží k prezentaci výsledků činností dětí a zajištění informovanosti rodičů o organizaci, průběhu a výsledcích vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je organizováno dle režimu dne, v němž je zajištěn dostatečný prostor pro hry, pohybové aktivity, pobyt venku, relaxaci a odpočinek. Mateřská škola zajišťuje celodenní pitný režim a stravování.

V průběhu docházky do mateřské školy jsou děti opakovaně seznamovány s nebezpečím a riziky při činnostech v budově a jejím okolí, při pohybových aktivitách, při účasti na výletech, kulturních akcích a exkurzích, při cestování dopravními prostředky.

Hospodaření školy je založeno zejména na finančních prostředcích poskytnutých ze státního rozpočtu, tj. přímých nákladech na vzdělávání. Tyto prostředky postačovaly pro realizaci vzdělávacího programu. Dotace od zřizovatele byly určené k úhradě nákladů na provoz.

Závěry

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovaným školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, který je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj dětí, zajišťuje jejich bezpečnost a podmínky pro jejich relaxaci, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních

a bezpečnostních rizik. Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání dětí ke vzdělávání se postupuje v souladu s právními předpisy. Škola je účelně řízena. Materiální a hygienické podmínky jsou standardní.

Průběh vzdělávání a jeho výsledky jsou na požadované úrovni, základy klíčových kompetencí dětí jsou rozvíjeny ve všech oblastech. Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s vlastním školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, který má všechny náležitosti požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Nový Rychnov, okres Pelhřimov, s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 16. 9. 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. KUJI 13950/2004 OŠMS, s účinností od 1. 1. 2005, ze dne 16. 9. 2004
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 1. 2013
4. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2011, ze dne 7. 10. 2011
5. Povolení výjimky z počtu dětí udělená zřizovatelem pro školní rok 2012/2013, ze dne 13. 9. 2012
6. Rozhodnutí o výši úplaty za předškolní vzdělávání v období od 1. 9. 2012 do 30. 6. 2013
7. Evidenční listy pro dítě v mateřské škole
8. Třídní knihy, školní rok 2012/2013
9. Přehledy docházky dětí, školní rok 2012/2013
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Místo, kde žiji, platný od 1. 9. 2012
11. Třídní vzdělávací programy
12. Školní řád
13. Autoevaluační a evaluační záznamy pedagogických pracovníků
14. Doporučení k integraci dětí se zdravotním postižením na období školního roku 2012/2013 včetně Individuálních vzdělávacích plánů pro dvě děti, vydala Mateřská škola a Speciálně pedagogické centrum Jihlava
15. Portfolia dětí
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
17. Záписы z jednání pedagogické rady, školní rok 2012/2013
18. Seznámení s nebezpečím a riziky při činnostech v mateřské škole
19. Program environmentální výchovy

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

M. Nováková v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Renáta Hánová v. r.

V Jihlavě dne 4. 2. 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Miluše Roubalová

Roubalová Miluše v. r.

V Novém Rychnově dne 8. 2. 2013

Připomínky ředitele/ky školy

Připomínky nebyly podány.