



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1837/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Tyršova základní škola a mateřská škola, Praha 5 – Jinonice, U Tyršovy školy 1/430
Sídlo	U Tyršovy školy 1/430, 158 00 Praha 5 - Jinonice
E-mail právnické osoby	sona.hasenkopfova@tyrsova.cz
IČO	70107661
Identifikátor	600038467
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. et Mgr. Soňou Hasenkopfovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městská část Praha 5, náměstí 14. října 4/1381, 150 22 Praha 5 - Smíchov
Místo inspekční činnosti	U Tyršovy školy 1/430, 158 00 Praha 5 - Jinonice
Termín inspekční činnosti	22. září – 25. září 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět (projevy nevhodného chování ke spolužákům v některých třídách prvního stupně základní školy a zhoršená atmosféra v mateřské škole) podle § 174 odst. 5 školského zákona.



Charakteristika

Tyršova základní škola a mateřská škola Praha 5 – Jinonice, U Tyršovy školy 1/430 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola se dlouhodobě úspěšně zaměřuje na ekologickou a environmentální výchovu. Mezi další priority patří výuka cizích jazyků, od 6. ročníku docházky v ZŠ je druhým vyučovaným cizím jazykem německý jazyk.

K termínu inspekce se v ZŠ vzdělávalo 331 žáků ve 13 třídách (9 tříd na prvním stupni a 4 třídy na druhém), při kapacitě 360 žáků je ZŠ naplněna na 92 %. V ZŠ je aktuálně zapsáno 27 žáků pro plnění povinného vzdělávání v zahraniční škole. Rovněž se zde vzdělává 32 žáků s odlišným mateřským jazykem. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Tvořivost, zodpovědnost, respekt* (dále „ŠVP ZV“).

MŠ je při kapacitě 104 dětí zcela naplněna. Jedna ze tříd je umístěna v budově ZŠ, ostatní sídlí v samostatné budově v těsné blízkosti ZŠ. Výuka probíhá dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Kdo si hraje, radost má, svět kolem sebe poznává*. (dále „ŠVP PV“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci 3. rokem. Systém řízení teprve dotváří, což dokládají zjištěné nedostatky v kontrolní činnosti. Ředitelka stanovila srozumitelnou a reálnou koncepci. Některé záměry úspěšně realizuje (např. postupná renovace budovy a přípravné práce pro půdní vestavbu s využitím rozsáhlých půdních prostor). Další cíle byly uskutečněny pouze částečně (efektivní zařazování didaktické techniky ve výuce ZŠ), rovněž implementace moderních výukových metod, zejména v MŠ, se nedaří realizovat. (viz další část průběh výuky v ZŠ a MŠ).

Ředitelka uplatňuje demokratický styl řízení, vhodně do něj zapojuje i další pedagogické pracovníky (např. koordinátor environmentálního vzdělávání, metodik informačních a komunikačních technologií, uvádějící pedagogové atd.). Část kontrolních pravomocí svěřila svým dvěma zástupkyním, pro ZŠ a pro MŠ, další delegovala vedoucím *metodických sdružení a předmětových komisí jednotlivých předmětů*. Aktivita pedagogů v metodických orgánech podporuje zkvalitňování výukového procesu (např. vytváření srovnávacích písemných prací, sjednocování užívaných pomůcek v jednotlivých ročnících), avšak některé činnosti pedagogů v nich mají spíše neformální charakter (prokazatelně např. neanalyzují výsledky žáků a nepřijímají postupy k jejich zlepšování). Důležitým poradním orgánem ředitelky je *pedagogická rada*. Svoji funkci však plní pouze částečně. Přestože je zřejmé, že pedagogové projednávají postupy týkající se vzdělávací činnosti školy, není průkazně zaznamenáváno jednání o některých závažných problémech. (viz dále kapitola Další zjištění).

Ředitelka má vytvořené kontrolní mechanismy, avšak chybí systematické vyhodnocování zjištění z kontrol. Nejsou důsledně stanovována opatření, případně není sledován jejich dopad ve výchovně-vzdělávacím procesu (např. implementace vhodných vzdělávacích postupů v MŠ).

Personální podmínky



Pedagogický kolektiv školy tvoří celkem 33 pedagogů, z nich 25 působí v ZŠ (včetně 1 asistentka pedagoga a 6 vychovatelek školní družiny) a 8 v MŠ. Kromě 4 pedagogů (po dvou v ZŠ a MŠ), kteří si doplňují požadované vzdělání příslušným studiem, splňují ostatní odbornou kvalifikaci. Věková struktura sboru je vyvážená, v minulých letech se podařilo doplnit pedagogický sbor o nové učitele. Dvěma začínajícím vychovatelkám do tří let praxe se věnují zkušené uvádějící vychovatelky.

Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), zaměřené zejména na potřeby školy, např. na zkvalitňování realizace ŠVP, posílení právního vědomí pedagogů, primární prevenci (kyberšikana a sebepoškozování) a na zlepšování dovedností vyučujících při práci s informačními a komunikačními technologiemi. Menší pozornost je věnována vzdělávání v nových metodách a formách výuky a osvojování některých didaktických technik, což se částečně projevilo v menší pestrosti užívaných metod během hospitovaných hodin.

Materiální a finanční podmínky

Jenou z priorit vedení školy je zkvalitňování materiálně technického zázemí. Škola soustředila pozornost na podporu vybavení informačními a komunikačními technologiemi (např. pořízení nových dataprojektorů, interaktivní tabule, tabletů a kompletní vybavení učebny výpočetní technikou). Pořízená didaktická technika byla využívána na druhém stupni ZŠ jen minimálně. Byla provedena revize krovu a rekonstrukce střechy. Efektivitu vzdělávacího procesu podporují další odborné učebny chemie, hudební výchovy, výtvarné výchovy a cvičná kuchyňka. Žáci mají k dispozici školní multifunkční hřiště. Z důvodů nezdařené rekonstrukce podlahové krytiny v tělocvičně probíhá po dobu odstraňování závad výuka tělesné výchovy v nedaleké Sokolovně. Pro volnočasové aktivity využívají žáci keramickou dílnu. Budova má bezbariérový přístup, do všech podlaží byl nově zaveden výtah, škola tím vytváří vhodné podmínky i pro vzdělávání žáků se sníženou možností pohybu

MŠ efektivně obnovuje a průběžně rozvíjí své materiálně technické a prostorové podmínky pro realizaci ŠVP PV. Svou činnost provozuje ve čtyřech odděleních. Materiální vybavení pro tvořivé práce dětí je dostatečné. Učebny byly průběžně vybavovány účelným nábytkem a potřebnými učebními a didaktickými pomůckami. Pro pohybové činnosti využívají děti upravenou školní zahradu vybavenou novými herními prvky a brouzdalištěm. *Finanční zabezpečení* umožňuje škole realizovat vzdělávací programy. Financování školy bylo v uplynulých třech školních letech vícezdrojové. Rozpočet školy tvořily zejména dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a z rozpočtu zřizovatele. Další finance získala škola v rámci účelově vázaných dotací z MŠMT, od sponzorských dárců, z doplňkové činnosti a z úplaty za vzdělávání (školné). Za účelem zkvalitnění materiálního vybavení ve škole zapojila investiční fond. Hospodaření subjektu bylo ve sledovaném období vyrovnané.

Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V části hospitovaných hodin *na prvním stupni ZŠ* vyučující na základě promyšlené struktury využili pestrých forem práce a didaktických metod, střídání činností mezipředmětových vztahů i názorných pomůcek, což vedlo k aktivitě a zájmu žáků o výuku a k příznivé pracovní atmosféře. Převažovala frontální výuka, vhodně doplňovaná samostatnou prací či prací ve dvojicích nebo ve skupinách. Rozvíjeny byly především



kompetence k učení, pracovní a komunikativní, občanské, ojediněle i k řešení problému. Pedagogové dávali žákům prostor k vyjadřování, pracovali pozitivně s chybou, neopomíjeli žáky průběžně hodnotit, povzbuzovat a kladně motivovat, vhodně zařazovali aktivizující prvky. Zájem žáků v některých hodinách zvyšovalo i řešení úkolů pomocí interaktivních tabulí. Ve třídě, kde působí asistentka pedagoga, byl zřejmý citlivý individuální přístup k žákům. Menší část výuky byla poznamenána omezeným výběrem účinných strategií. Základní frontální postupy, především řízené rozhovory, popř. práce s učebnicí či pracovními sešity, vedly ke snižování aktivity žáků. Účinná podpora žákům s různými schopnostmi i možnostmi byla minimální, nadanější nedostávali diferencované či další úkoly. Vyučující dávali žákům příležitost k sebereflexi, k jejich vzájemnému hodnocení je vedli ojediněle. Většině učitelů nezbýval časový prostor na účinné závěry hodin, které by umožnily shrnutí a upevnění učiva.

Navštívené hodiny *na druhém stupni* měly rozdílnou úroveň. Část z nich byla velmi zdařilá, hodiny měly jasnou strukturu, vyučujícím se dařilo žáky zaujmout, vhodné střídání činností zvyšovalo jejich motivaci a míru zapojení do vykonávaných činností. Pracovní atmosféra byla umocněná velmi dobrou úrovní vzájemné komunikace mezi žáky a vyučujícími. Ve sledované výuce byly rozvíjeny čtenářské dovednosti, sociální a informační gramotnost. Vhodně kombinovaná frontální forma s řízeným rozhovorem a skupinovou prací vytvářela prostor pro prezentaci vědomostí a znalostí žáků a vyjádření vlastního názoru k probíranému tématu. Didaktickou techniku pedagogové využívali ojediněle, přestože by její využití podpořilo názornost vyučovacích hodin. K lepšímu pochopení probíraného učiva byly využity mezipředmětové vztahy a propojení teoretických poznatků s praxí. Individuální přístup k žákům byl volen uvážlivě. Vyučující poskytovali žákům odpovídající zpětnou vazbu o úrovni jejich vědomostí odůvodněným hodnocením. Ve sledované výuce byli žáci účinně vedeni k pochopení, osvojení a procvičování učiva. Žákům byl poskytován dostatečný prostor k logickému uvažování, pro formulaci vlastních závěrů a samostatnou práci. Náročnost učiva byla volena přiměřeně jejich věku a možnostem. Aktivita žáků a spolupráce s vyučujícím byla na dobré úrovni. Neproběhlo však shrnutí učiva, které by podpořilo žáky v jeho utvrzení.

Sledovaná výuka zahrnovala i vzdělávací oblast člověk a zdraví. Vyznačovala se promyšleným střídáním činností, dynamikou a výraznými aktivizujícími prvky, vhodně byla zařazena práce ve skupinách a kooperace žáků. V závěru bylo velmi zdařile zařazeno hodnocení žáků i činností.

V části vyučovacích hodin převažovala činnost učitele nad činnostmi žáků. Pedagogové uplatňovali frontální výuku, která většinou vedla k nízké aktivitě žáků, v malé míře uplatňovali střídání činností. Žáci v těchto případech neměli dostatek prostoru pro seberealizaci a iniciativu. Nebyla zastoupená vnitřní diferenciací, kladení odlišných nároků a požadavků na žáky podle jejich možností a schopností, omezený byl výskyt individuálního přístupu i zohlednění potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Nedostatky byly v práci se závěry vyučovacích hodin, které postrádaly závěrečné shrnutí obsahu a utvrzení učiva, chybělo zhodnocení splnění vzdělávacího cíle vyučujícím i ze strany žáků.

Vzdělávání v **MŠ** probíhalo ve většině tříd v přátelské atmosféře. Empatický přístup učitelek, zvláště ve třídách menších dětí, podněcoval při ranním příchodu jejich přirozené zapojení do her. Výběr z nabídky ranních činností jim umožňoval realizovat se dle svých aktuálních potřeb. Největší zájem děti projevíly o konstruktivní hry a výtvarné aktivity, které přispívají k rozvoji dětské fantazie, avšak špatné držení pastelky učitelky neopravovaly.



Řízené pohybové aktivity nebyly v předškolní třídě dostatečně dynamické. Zdravotně preventivní cvičení bylo ve většině tříd provedeno účelně, u malých dětí zařazeno však nebylo. Pohybové hry v závěru cvičení přinášely dětem radost z pohybu.

Přestože učitelky zařazovaly komunitní kruhy, využívaly je pouze k opakování naučených časových pojmů, nepřispívaly k rozvoji vzájemné sounáležitosti dětí, ani k podpoře jejich komunikačních kompetencí.

Ve většině tříd je dětem umožněna samostatnost v sebeobsluze a při stolování, ve dvou třídách však byla nedostatečná. Děti mohly ovlivnit velikost své porce a výběr pití, pitný režim u předškolních dětí nebyl dodržen.

Řízenými aktivitami s přírodovědným a environmentálním zaměřením prolínala ve většině tříd dobře zvolená motivace. U předškolních dětí byla rozvíjena přírodovědná gramotnost opakováním zákonitostí ročních období, avšak využitá forma frontální činnosti byla z hlediska diferenciací vzdělávání nevhodná. Funkčním využitím metody prožitkového a situačního učení si děti prohloubily znalosti o přírodě. Pedagožky u menších dětí podporovaly jejich kreativitu, učitelka ale nezajistila správné ergonomické podmínky a neopravovala špatné držení štětce. Děti nebyly vedeny v žádné třídě k sebehodnocení, aby přiměřeně svému věku dokázaly samy zhodnotit své úspěchy či neúspěchy.

Průběh vzdělávání v ZŠ je na očekávané úrovni. V MŠ vyžaduje stav zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání v ZŠ

K ověřování úrovně osvojení vědomostí a znalostí žáků jsou využívány obvyklé interní nástroje i externí komerční testování, v němž jsou žáci úspěšní, zejména v anglickém jazyce. Výsledky vzdělávání pedagogové projednávají v pedagogické radě. Na základě vyhodnocení prospěchu učitelé přijímají opatření a částečně zefektivňují učební postupy. Žáci dosahují dobrých celkových výsledků (v posledním školním roce dvě třetiny žáků prospěly s vyznamenáním). Žákům s prospěchovými problémy je poskytována individuální podpora (konzultace, doučování). Pedagogové hledají optimální řešení pro žáky ve spolupráci se zákonnými zástupci. Informují je o prospěchu a chování kromě běžných způsobů také každé čtvrtletí prostřednictvím *hodnotících listů*, které kromě procentuálního hodnocení jednotlivých předmětů obsahují i informaci o úrovni dosažených dovedností. Dostatečná informovanost pomáhá eliminovat prospěchové i výchovné problémy. ZŠ zprostředkovává rovněž kontakt s poradenským zařízením a využívá služeb kurátora. Škola vytváří podmínky pro rozvoj talentu žáků, kteří se zapojují do olympiád, vědomostních, uměleckých i sportovních soutěží, široká je i nabídka zájmových kroužků.

Pedagogové se zabývají problematikou přechodu žáků z prvního na druhý stupeň vzdělávání, přesto z analýzy klasifikace 6. ročníků ve sledovaném období vyplynulo u části žáků zhoršení prospěchu a neúspěšnost v některých nových předmětech (fyzika). Úspěšná je adaptace žáků prvních tříd, podpořená řadou aktivit pro děti vlastní i okolních MŠ (např. Den otevřených dveří, společné akce, spolupráce v oblasti ekologie atd.). V klasifikaci prvních ročníků převládá výrazná motivační úloha hodnocení. K udělování výchovných opatření vyučující přistupují uvážlivě, udělené pochvaly ve sledovaném období značně převyšují počet kázeňských opatření. Nižší je účinnost opatření ke snižování neomluvené absence žáků. Např. za uzavřený poslední školní rok vykazovala škola 108 neomluvených hodin. Úspěšné nebyly ani standardní zvolené postupy (např. jednání se zákonnými zástupci, výchovná opatření, spolupráce s oddělením sociálně právní ochrany dětí při MČ).



Výsledky vzdělávání v MŠ

Výsledky vzdělávání jsou ve všech třídách MŠ na průměrné úrovni. Většina dětí dokáže komunikovat a řešit vzniklé problémy i se vzájemně respektovat. Pracují podle pokynů, ale jsou nevhodně motivované a na zadané úkoly se ve většině případů málo soustředí. Verbální projev dětí je na průměrné úrovni stejně tak, jako jejich sociální dovednosti. Pedagogičtí pracovníci vhodně využívají kladného hodnocení k dosahování pozitivních výsledků ve vzdělávání.

Záznamy z pedagogické diagnostiky dětí jsou vedeny formou dotazníků, ale nevyplývají z nich záměry pro další systematické působení a podpůrná doporučení či cíle ve vzdělávání, což se odráží v menší účinnosti dalšího výchovně vzdělávacího působení na děti.

Bezpečné prostředí

ZŠ a MŠ věnuje bezpečnosti a ochraně zdraví žáků i dětí náležitou pozornost. K podpoře v této oblasti přispívá i skutečnost pravidelně a vhodně zařazovaných pohybových aktivit.

Poradenské systémy

Poradenské služby v ZŠ zajišťuje dlouhodobě výchovný poradce, dosud však bez absolvovaného specializačního studia, a prvním rokem školní metodička prevence sociálně patologických jevů, zatím také bez absolvování příslušného studia. Výchovný poradce úzce spolupracuje s vedením školy i se všemi pedagogy, projednává s nimi výchovně vzdělávací problematiku. Konzultuje s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“) vzdělávací postupy vhodné pro žáky se SVP a informuje o nich následně učitele. Škole se daří integrovat do výuky žáka s více vadami, k čemuž přispívá i účinná spolupráce pedagogů s asistentkou pedagoga. Škola úspěšně vzdělává i žáky s jiným mateřským jazykem, v případě potřeby jim nabízejí pedagogové vhodně doučování. Výchovný poradce účelně zajišťuje kariérové poradenství. Vedené písemné záznamy o rozsahu a obsahu činnosti postrádají některé důležité informace (viz kapitola Další zjištění).

V předchozích školních rocích se na prvním stupni projevilo u několika žáků rizikové chování, které negativně ovlivnilo vztahy v třídních kolektivech. I když je škola neoznačila jako šikanu, realizovala některá opatření ke zlepšení stavu, včetně intervence odborníků z organizací zabývajících se touto problematikou. Po odchodu předešlé metodičky prevence byla od září 2015 funkcí pověřena jiná učitelka. Připravila *Preventivní program*, který prioritně klade důraz na zdravé podnětné sociální klima školy. Kromě zařazení témat prevence do vzdělávání v jednotlivých předmětech podporují tuto oblast vhodně plánované školní projekty i programy sdružení PROSPE a Městské policie hl. m. Prahy rozpracované pro všechny ročníky. Metodička prevence připravuje také vzdělávací akce pro učitele i zákonné zástupce. Zpracovala i *Krizový plán*, který by měl pomoci pedagogům v rozpoznání rizikového chování v třídních kolektivech a při zajištění pomoci včasné intervence v případech výskytu daného typu rizikového chování ve škole. Vzhledem ke krátké době zatím nelze vyhodnotit efektivitu naplánovaných činností. Výsledkem některých opatření pedagogů (např. posílené dozory o přestávkách, přesunutí jedné z problematických tříd do jiného podlaží) je však pozvolné zlepšování atmosféry ve sledovaných kolektivech tříd.

V MŠ jsou poradenské služby zajišťovány prostřednictvím PPP, která současně pravidelně zjišťuje školní zralost dětí a dle potřeby poskytuje škole potřebnou oporu. V oblasti logopedické prevence MŠ organizuje depistáž realizovanou klinickým logopedem



(screening placený rodiči) a v případě potřeby doporučuje rodičům pravidelnou nápravu řeči dítěte pod vedením odborníka. V případě integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami oslovuje MŠ speciální pedagogické centrum v Praze 5.

Partnerství

Škola má vytvořené dlouhodobé **partnerské vztahy**, které účelně využívá. Stěžejním partnerem jsou zákonní zástupci dětí i žáků. Rodiče, zejména děti **MŠ**, získávají informace o výsledcích vzdělávání dětí v každodenním kontaktu s pedagožkami, dále při školou organizovaných třídních schůzkách nebo při konzultačních hodinách. Škola velmi dobře spolupracuje se Sdružením rodičů a přátel dětí a školy, které se finančně spolupodílí na podpoře školních akcí. Stále větší oblibu získávají Vánoční a Velikonoční dílny, kterých se mohou rodiče zúčastnit společně se svými dětmi. Pravidelná úzká spolupráce pedagogů MŠ a ZŠ usnadňuje dětem přechod k povinné školní docházce. Předškolní děti se účastní dnů otevřených dveří a akcí pořádaných ZŠ.

Ředitelka standardně spolupracuje se zřizovatelem a školskou radou. **ZŠ** úspěšně kooperuje se zkušebním centrem, které organizuje certifikované zkoušky z anglického jazyka. Těsnější spolupráci navázala i s Německou školou v Praze s.r.o. Probíhá i další účinná kooperace, např. s Policií ČR a Městskou policií hl. města Prahy (řada přednášek pro žáky) a některými občanskými sdruženími. Učitelé kladou velký důraz na sociální citění žáků, kteří pod jejich vedením přínosně spolupracují s charitativní organizací a účastní se adopce na dálku, rovněž podporují handicapovaného chlapce.

Škola v současné době usiluje o definitivní získání certifikátu – titulu Ekoškola. Rozvíjenému vztahu žáků k ekologii vhodně napomáhá velké množství akcí, které pro ně pořádá ekologické centrum Toulcův dvůr.

Výsledky vzdělávání jsou na očekávané úrovni.

Další zjištění

V dokumentaci **ZŠ** byly zjištěny nedostatky. V pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí *školního řádu*, chybějí kritéria hodnocení chování na vysvědčení a pravidla pro udělování pochval a ukládání napomenutí a důtek.

V *záznamech z pedagogických rad* není prokazatelně zaznamenáno jednání o závažných problémech spojených se vzdělávací činností školy (např. řešení problematiky konfliktů žáků ve třídách prvního stupně ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015). Rovněž jsou velmi obecně zaznamenávána odůvodnění k udělení kázeňských opatření a snížených stupňů z chování.

Záznamy výchovného poradce o činnosti neobsahují všechna realizovaná opatření a některé zvolené postupy nejsou průkazně vyhodnocovány.

Z dokumentace výchovného poradce ani z jiné dokumentace vedené ZŠ není patrné, jakým způsobem a zda byla do práce pedagogů implementována konkrétní doporučení ze zprávy odborníků střediska výchovné péče pro formy práce s jednotlivými žáky i kolektivy tříd, které by mohly přispět k eliminaci nepříznivé situace jejich klimatu a nepřijatelného chování některých žáků.

V průběhu inspekční činnosti v **MŠ** byly odstraněny dílčí nedostatky ve školním řádu (doplněny byly chybějící údaje o prevenci sociálně patologických jevů, diskriminaci a násilí).



Závěry

a) *Silné stránky:*

- *Systematické rozvíjení environmentální výchovy,*
- *partnerství školy podporující zkvalitňování vzdělávání,*
- *dobré výsledky dosahované žáky ZŠ v anglickém jazyce,*
- *průběžné zlepšování materiálně-technického zázemí.*

b) *Na místě neodstranitelné nedostatky:*

- *Chybějící kritéria hodnocení chování na vysvědčení a pravidla pro udělování pochval a ukládání napomenutí a důtek v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků, součástí školního řádu.*

c) *Slabé stránky:*

- *Nezřetelná diferenciacce učiva v průběhu vzdělávání ZŠ vzhledem k individuálním schopnostem žáků, včetně žáků znevýhodněných i talentovaných,*
- *nedostatečné využívání didaktické techniky při vzdělávání na druhém stupni ZŠ,*
- *neúspěšnost žáků v některých nových předmětech v 6. ročníku,*
- *nedůsledné vedení v zaznamenávání přijímaných opatření ZŠ k rizikovému chování v dokumentaci školy,*
- *nevhodný výběr metod a forem vzdělávání v MŠ,*
- *nedodržování pitného režimu ve všech třídách MŠ.*

d) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*

- *Zařazovat více didaktickou techniku do výuky,*
- *uplatňovat zejména na druhém stupni ZŠ, metody a formy výuky, vedoucí ke zvýšení aktivního zapojení žáků,*
- *pracovat účinněji se závěry vyučovacích hodin (rekapitulace probraného učiva, zhodnocení práce žáků a poskytnutí prostoru pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků),*
- *diferencovat učivo ve vztahu ke schopnostem a možnostem žáků,*
- *důsledně využívat doporučení ze zpráv odborníků na prevenci rizikového chování z provedených intervencí v kolektivech tříd pro následnou práci učitelů s kolektivy i jednotlivci při výuce (např. zařazování komunitních kruhů, zařazování aktivit podporujících kooperaci),*
- *zvýšit výchovné působení v oblasti absencí žáků,*
- *zaměřit se na sledování přechodu žáků na druhý stupeň vzdělávání,*
- *zajistit kvalitní průběh vzdělávání v MŠ využitím vhodného výběru forem a metod práce,*
- *zajistit samostatnost dětí při stolování ve všech třídách MŠ.*



- *vést průkazné záznamy o projednávání všech závažných problémů při vzdělávání v pedagogických radách, včetně přijatých opatření.*
- e) **Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**
- *Došlo k obměně ředitele školy, ředitelka školy má vhodně nastavené mechanismy řízení, ale vyskytují se v její práci některé chyby,*
 - *ZŠ nadále úspěšně rozvíjí prostřednictvím mnoha aktivit ekologickou výchovu,*
 - *zlepšení v materiálně technickém vybavení školy,*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- **do 20. 11. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) ve věci chybějících kritérií v pravidlech hodnocení, součásti školního řádu a zaslání zprávy o odstranění**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Tyršova základní škola a mateřská škola Praha 5 - Jinonice, U Tyršovy školy 1/430, ze dne 16. 1. 2006
2. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině č. 27/0/OŠK/2006 příspěvkové organizace Tyršova základní škola a mateřská škola Praha 5 - Jinonice, U Tyršovy školy 1/430, ze dne 9. 10. 2013, s účinností od 1. 9. 2013
3. Výpis správního řízení MŠMT, č. j. MSMT-55377/2012-620 u právnické osoby s názvem Tyršova základní škola a mateřská škola Praha 5 - Jinonice, U Tyršovy školy 1/430, ze dne 16. 1. 2013, s účinností stejného data
4. Rozhodnutí MŠMT, č. j. MSMT-21256/2012-25, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby s názvem Tyršova základní škola a mateřská škola Praha 5 - Jinonice, U Tyršovy školy 1/430, ze dne 31. 8. 2012, s účinností od 1. 9. 2012
5. Rozhodnutí MHMP, č. j. S-MHMP 1078271/2010, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby s názvem Tyršova základní škola a mateřská škola Praha 5 - Jinonice, U Tyršovy školy 1/430, ze dne 3. 1. 2011, s účinností od 10. 1. 2011
6. Jmenování Mgr. et Mgr. Soni Hasenkopfové do funkce ředitele Tyršovy základní školy a mateřské školy Praha 5 - Jinonice, U Tyršovy školy 1/430, ze dne 24. 10. 2012, s účinností od 1. 11. 2012 na období 6 let do 31. 10. 2018
7. Koncepce rozvoje Tyršovy ZŠ a MŠ – Praha 5 – Jinonice (2013 – 2016)



8. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014, 30. 9. 2013, 30. 9. 2012
9. Výkazy M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014, 30. 9. 2013, 30. 9. 2012
10. Výkaz S 1-01 o mateřské škole k 30. 9. 2014
11. Školní řád ZŠ č. j. 401/15, s účinností dne 1. 9. 2015
12. Školní řád MŠ, platný od 1. 9. 2014
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivost, zodpovědnost, respekt“, platnost od 2. 9. 2013, verze 3/2015
14. Školní vzdělávací program školní družiny „Bezpečí, klid a radost“, platný od 31. 8. 2015
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kdo si hraje, radost má, svět kolem sebe poznává“, platnost aktualizované verze od 1. 9. 2015
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
17. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2015/2016 vedený k datu inspekce
18. Organizace školního roku 2015/2016 ze dne 1. 9. 2015
19. Záznamy z pedagogických rad, školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
20. Záписы z jednání metodických sdružení a předmětových komisí k termínu inspekce
21. Školní matrika a evidenční listy všech dětí vedené k datu inspekce
22. Přehledy prospěchu žáků ZŠ a souhrnná statistika tříd od školního roku 2012/2013 k termínu inspekce
23. Katalogové listy žáků 5. ročníků ve školním roce 2014/2015
24. Výběr třídních knih ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 vedených k datu inspekce
25. Plán kontrol pro školní rok 2015/2016 ze dne 1. 9. 2015
26. Portfolio hospitačních záznamů, školní rok 2014/2015
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k datu inspekce
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2015/2016
29. Knihy úrazů ZŠ vedené pro školní roky 2012/2013, 2013/2014 a od 5. 9. 2014 k termínu inspekce
30. Kniha úrazů pro MŠ vedená od 1. 9. 2012 k termínu inspekční činnosti
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016
32. Krizový plán rizikového chování, ze dne 1. 9. 2015
33. Plán činnosti výchovného poradce – školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
34. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání do MŠ Tyršova, pro školní rok 2015/2016



35. Závazné ukazatele rozpočtu za roky 2012,2013 a2014
36. Přehledy účelových dotací za roky 2012, 2013 a 2014
37. Výkazy zisku a ztráty za roky 2012, 2013 a 2014
38. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2012, 2013 a 2014
39. Výroční zprávy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
40. Dopis MČ Praha 5 čj. MC05 18775/2015/KMČ ze dne 30. června 2015 (ve věci opravy podlahy v nově zrekonstruované tělocvičně).

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

Jiří Wagner, v. r.

PaedDr. Jana Máchalová, školní inspektorka

J. Máchalová, v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

K. Pešina, v. r.

Mgr. Iveta Steiss-Huňková, školní inspektorka

I. Steiss, v. r.

Bc. Marie Kiliesová, kontrolní pracovnice

M. Kiliesová, v. r.



Mgr. Noëlle Kleinová, přizvaná osoba –
odborník na základní vzdělávání

Kleinová, v. r.

V Praze 1. 10. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. et Mgr. Soňa Hasenkopfová, ředitelka školy

Soňa Hasenkopfová, v. r.

V Praze 21. 10. 2015