



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-18/09-01

Název školy: **Základní škola Hanspaulka a Mateřská škola
Kohoutek, Praha 6, Sušická 29**

Adresa: Sušická 29/1000, 160 00 Praha 6 - Dejvice

Identifikátor: 600 039 153

IČ: 48 133 809

Místo inspekce: Sušická 29/1000, 160 00 Praha 6 - Dejvice

Termín inspekce: 13. – 15. ledna 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Príspevková organizace Základní škola Hanspaulka a Mateřská škola Kohoutek, Praha 6, Sušická 29 vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha 6, Čs. Armády 23/601, Praha 6 - Bubeneč. K termínu inspekce základní škola (ZŠ) při kapacitě 600 žáků vzdělávala 402 žáky v 18 třídách.

Prioritou základní školy je osobnostní rozvoj dítěte promyšleně realizovaný uplatňováním zážitkové pedagogiky, pozorné sociální výchovy, důsledným respektováním individuálních potřeb žáků a propracovaným systémem prevence sociálně patologických jevů. Školu také navštěvují žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, programem Začít spolu je rovněž vytvářen prostor pro individuální rozvoj nadaných žáků prvního stupně. Škola se zaměřuje na rozvoj čtenářství, k jehož podpoře využívá nově vybudovanou knihovnu funkčně rozšířenou do studijního a informačního centra (SIC). Materiální a prostorové podmínky pro vzdělávání se od minulé inspekce (2006) stále zlepšují. Kromě knihovny byla vybudována multimediální učebna s interaktivní tabulí, byla zrekonstruována chemická laboratoř. Součinnost základní školy s mateřskou a vhodné prostorové podmínky, umožňující bohatou nabídku aktivit pro více generací, činí ze školy přirozené komunitní centrum Hanspaulky a okolí.

V mateřské škole (MŠ) je v tomto školním roce zapsáno 78 dětí, což odpovídá dohodě o počtu tříd a počtu dětí, uzavřené se zřizovatelem na školní rok 2008/2009 a je v souladu se

stanoveným nejvyšším počtem dětí v MŠ (79). Děti jsou zařazeny do čtyř tříd, z nichž tři jsou věkově smíšené (21, 21 a 24 dětí) a tzv. minitřídy určené pro 12 dětí (tříleté, s jazykovými bariérami aj.). V letošním školním roce je 31 dětí předškolních a 9 dětí s odloženou povinnou školní docházkou. MŠ je umístěna ve zrekonstruovaném objektu bývalé družiny ZŠ Hanspaulka (3 třídy), jedna třída vznikla nově přímo v přízemní části kmenové budovy ZŠ. Interiér mateřské školy je vhodně esteticky upraven, celková barevnost modernizovaných prostor působí veselým a příjemným dojmem. Stravování zajišťuje školní jídelna ZŠ Hanspaulka.

Děti v MŠ se vzdělávají podle školního vzdělávacího programu MŠ Kohoutek, žáci v 1. až 4. a 6. až 9. ročníku podle ŠVP *Učíme se učit se – chceme rozumět sobě, druhým i světu kolem*, v 5. ročníku podle programu *Obecná škola*

Vzdělávání ve všech programech personálně zajišťuje celkem 41 pracovníků. Pedagogický sbor ZŠ tvoří 30 učitelů, ze čtyř učitelů bez odborné kvalifikace tři studují. Mezi pracovníky je 5 asistentů pedagoga se stanoveným vzděláním. V MŠ působí 6 učitelek, z toho 5 plně kvalifikovaných.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky právního subjektu

Právní subjekt v hodnoceném období 2006 až 2008 hospodařil s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky z Městské části Prahy 6 a s prostředky získanými v rámci doplňkové činnosti. Finanční prostředky ze státního rozpočtu subjekt použil především na platy zaměstnanců a související zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, dále na ostatní osobní náklady, přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné úrazové pojištění a na ostatní neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním žáků.

V roce 2006 byly subjektu poskytnuty účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT ČR. Subjekt obdržel prostředky na zajištění standardu ICT služeb v rámci realizace SIPVZ, dále na rozvojový program „Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků“ a na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných typech škol na integraci žáků pro asistenty pedagoga. V roce 2007 byla subjektu přidělena účelová neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z MŠMT ČR na rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním“ a účelová neinvestiční dotace na realizaci rozvojového programu ve vzdělávání „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“.

V roce 2008 příspěvková organizace obdržela účelové neinvestiční prostředky ze státního rozpočtu z MŠMT ČR na rozvojový program „Podpora EVVO ve školách“, na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práci a na program „Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků“.

Finanční prostředky přidělené od zřizovatele příspěvková organizace v hodnoceném období použila zejména na provoz a údržbu školy. Prostředky získané z doplňkové činnosti byly použity dle potřeby a za účelem zlepšení ekonomických podmínek školy.

Na základě zjištěných skutečností v oblasti ekonomických podmínek lze konstatovat, že finanční zdroje byly použity účelně v souladu s cíli a programy školy a k rozvoji osobnosti žáků. Žádná rizika ve sledovaném období v hodnocené oblasti nebyla zjištěna.

Ekonomické a materiální předpoklady podporují realizaci vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce, důsledně uplatňuje rovný přístup ke vzdělání a respektuje vzdělávací potřeby žáků. V souladu se zákonným ustanovením jsou žáci přijímáni na základě správního rozhodnutí vydaného ředitelkou. Škola identifikuje speciální vzdělávací potřeby (SVP) žáků a ve spolupráci pedagogů s výchovnými poradkyněmi, speciální pedagožkou, se školní psycholožkou nebo pedagogicko – psychologickou poradnou připravuje podmínky pro jejich zařazení. Včasnou diagnostikou se daří začlenit některé žáky za pomoci individuálních vzdělávacích plánů (IVP), integrovaným žákům se závažnějšími SVP škola poskytuje asistenty pedagoga, na jejichž výběru a odborné přípravě spolupracuje s organizací Rytmus. Žáci s méně závažnými SVP jsou zohledňováni zejména při zadávání úloh či zkoušení. S žáky prvního stupně pracuje speciální pedagožka v *Dysklubech* (5-6 žáků), kde se dětem dostává individuální péče. Škola se rovněž snaží podporovat žáky nadané, na prvním stupni jim v programu *Začít spolu* poskytuje příležitost intenzivnějšího zapojení a vlastního rozvoje ve vůdčích pozicích ve skupinách. Ředitelka školy vnímá kriticky práci s nadanými žáky na druhém stupni, pracuje na jejich důslednější identifikaci pomocí testů SCIO a následném systému individuálního přístupu.

Mateřská škola uplatňuje rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání na požadované úrovni. Postupuje na základě kritérií daných zřizovatelem a přístupných na webových stránkách obce, informace o zápisu jsou zveřejňovány na vývěsce a webových stránkách školy. Podle potřeby vychází vstříc i dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, pro něž zajišťuje individuální formu výuky v úzké spolupráci s rodiči i odborníky. Plány individuálního rozvoje vytvářejí učitelky rovněž pro děti s odkladem školní docházky. Na tento školní rok bylo přijato 45 dětí, 16 zájemců bylo neuspokojeno, ředitelka školy při přijímání respektovala kritéria stanovená zřizovatelem.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle školského zákona. Pro integrované žáky zabezpečuje nadprůměrné podmínky pro jejich vzdělávání.

Vedení školy

Směřování školy je zpracováno ve školním vzdělávacím programu (ŠVP) základní školy *Učíme se učit se – chceme rozumět sobě, druhým i světu kolem*, a ŠVP mateřské školy Kohoutek. ŠVP základní školy byl vytvořen týmově ve spolupráci s VÚP k 5. 9. 2005 s výrazným časovým předstihem oproti zákonné lhůtě povinného zavedení v roce 2007. V současné době se podle něj učí ve všech ročnících kromě pátého, škola ho důsledně vyhodnocuje a dále rozpracovává. Oba dokumenty vycházejí z kurikulární reformy a jsou realizované dle zásad rámcových vzdělávacích programů v intencích školského zákona. Všechny kapitoly dokumentů jsou vysoce odborně zpracované s citem pro realitu, jsou přehledné, podávají dostatek informací a reflektují profilaci školy na osobnostní výchovu.

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2000, ve své práci využívá své manažerské i odborné zkušenosti a zároveň usiluje o rozšíření znalostí vlastním studiem zaměřeným na možnosti rozvoje a inovace školy. Svou práci opírá o dokumenty *Dlouhodobý plán rozvoje*, *Vlastní hodnocení školy* a *Školní řád*, které aktualizuje, inovuje a dále rozpracovává tak, aby napomáhaly cílům vzdělávání a podporovaly žáky v intencích vzdělávacích programů a zohledňovaly aktuální možnosti a podmínky školy. Aktuální roční plán práce školy je v různých oblastech (např. výchova ke čtenářství) vynikajícím způsobem doplňován podrobnými plány práce, které vznikají na úrovni odborných skupin pedagogů, slouží k dobré orientaci a umožňují velmi dobrou kontrolu. Pedagogický sbor na svých poradách pod vedením ředitelky projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se

vzdělávací činnosti školy, z jejich záznamů lze ovšem obtížně odlišit jednání pedagogických rad od provozních porad či jiných interních jednání. Z hlediska vnitřní kontroly je předložená dokumentace nepoužitelná.

Ředitelka školy delegovala vedení MŠ na vedoucí učitelku mateřské školy, která je zkušeným pedagogem s vysokou odbornou erudicí a splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti podle platné školské legislativy. Při vedení učitelek preferuje zejména dobré pracovní vztahy v kolektivu, průběžnou a neformální kontrolní činností podporuje dobré výsledky pedagogické práce. Rovněž plánování, následné hodnocení a záměry pro zlepšování kvality školy jsou na vynikající úrovni. Většinu povinností vyplývajících z vedení mateřské školy vykonává sama, zčásti ve spolupráci s učitelkami.

Oba školní vzdělávací programy jsou v souladu se zákonnými normami. Vedení školy je na požadované úrovni, dodržuje příslušná ustanovení školského zákona, vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Rizikem jsou dílčí nedostatky ve vnitřní kontrole.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Systematický *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* obsahově souvisí s programovými záměry školy, je zpracován na principech rovnosti příležitostí pro všechny pracovníky, potřeb a rozpočtu školy a studijních zájmů pedagogických pracovníků. Ředitelka se v něm zaměřuje na doplnění nebo rozšíření kvalifikace učitelů, prohlubování odborné kvalifikace s metodickou tematikou, speciálně pedagogickou problematiku, prevenci, psychologii a jazykové vzdělávání. Výrazným pozitivem v DVPP školy je princip vzdělávání celého učitelského sboru jako týmu.

Oblasti bezpečnosti a podpory zdravého vývoje dětí je věnována náležitá pozornost v koncepčních dokumentech i v dalších vnitřních směrnících školy. Učitelky průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování v celém areálu školy i při realizaci mimoškolních akcí. Zdravý psychický i fyzický vývoj a vhodná psychohygiena dětí jsou z hlediska prevence průběžně podporovány. Zdravotní a bezpečnostní rizika jsou minimalizována. Žáci jsou prokazatelně pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. Se zajištěním bezpečného prostředí koresponduje velmi detailně rozpracovaný *Minimální preventivní program*, zaměřený na vytvoření příznivého sociálního klimatu, rozvíjení sociálních dovedností a předcházení sociálně patologických jevů v nejranějších stadiích. Kromě žáků je zacílen na všechny pracovníky školy, rodiče i širší veřejnost, zahrnuje spolupráci s Žakovským parlamentem a mnoha externími subjekty, zabývá se vzděláváním metodiků prevence i ostatních pedagogů, obsahuje rovněž evaluační prvky. Pomocí grantů z různých zdrojů je rozšiřována preventivní strategie školy, jíž se daří podporovat prioritu osobnostního rozvoje, vytváření pozitivního klimatu a spolupráci s rodinou, popř. její zapojení do života školy. Pravidelné zážitkové kurzy pro šestý ročník jsou zaměřeny na rozvoj sociálních kontaktů, samostatnosti a sportovních dovedností.

Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni, ředitelka a vedoucí učitelka mateřské školy se snaží podmínky průběžně zlepšovat a podle možností modernizovat. Metodický materiál pro pedagogy je průběžně aktualizován.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou výborné. Přínosné další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z priorit školy a potřeb vzdělávacích programů. Bezpečnost prostředí pro vzdělávání je na vysoké úrovni. Minimální preventivní program je příkladem dobré praxe.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání v **ZŠ** se řídí učebními plány obou vzdělávacích programů. Rozvrh hodin a délka přestávek respektují právní ustanovení i psychohygienické potřeby žáků. V 1. A třídě, kde je uplatňována vzdělávací metoda „Začít spolu“, byla sledována výuka psaní. Učitelka využívala inovativní metody a formy práce zejména se zaměřením na podporu tvůrčí aktivity, zdravého sebevědomí a rozvoje samostatnosti dětí. S pomocí asistentky pedagoga byl integrovaný žák se speciálními vzdělávacími potřebami přirozeným způsobem zapojován do činností a sounáležitosti s vrstevníky. Laskavý individuální přístup k žákům a výborná spolupráce asistentky s pedagogem jsou příkladné. Příprava vyučujících na vzdělávání byla odpovědná a pečlivá, občas se však projevil určité rezervy ve výběru forem a metod, chybělo seznámení žáků s programem a sledovaným cílem. Zařazování relaxačních chvil se vyskytlo jen občas, spíše je nahrazovalo střídání úkolů. Řešením zadaných úkolů jednotlivě i spoluprací ve dvojicích nebo ve skupinkách žáci využívali a prezentovali své znalosti a rozvíjeli sociální i komunikativní dovednosti. Při vyvozování nového učiva se učitelky účelně opíraly o zkušenosti žáků a o mezipředmětové vztahy, avšak k podpoře názornosti dostatečně nevyužívaly příslušné učební pomůcky. Zodpovědně reflektovaly a uplatňováním individuálního přístupu cíleně podporovaly žáky se SVP. Jako poměrně efektivní pro aktivizaci žáků a rozvíjení kompetencí k učení formou vyhledávání informací z publikací i internetu se jevila výuka v prostředí školní knihovny. Tu pod dozorem vyučující vedla profesionální knihovnice. Průběžné hodnocení žáků se objevilo ojediněle, bylo pozitivní, ale méně adresné. Jen výjimečně byli vyzváni k hodnocení sami žáci, někteří dokázali svými slovy zhodnotit své výsledky. K vzájemnému hodnocení však nedocházelo, podceňeno bylo také závěrečné hodnocení i sebehodnocení. Z toho je patrné, že žáci jsou málo vedeni k aktuálnímu i dlouhodobějšímu sebehodnocení. Výrazným společným jevem byla pozitivní atmosféra se zaměřením na komunikativní dovednosti žáků.

Výuka angličtiny probíhá ve výkonnostně diferencovaných skupinách v rámci ročníků. Škola nabízí výběr italštiny a němčiny. Důsledné respektování ŠVP a pravidelná spolupráce předmětové komise cizích jazyků byly zřejmé ve všech sledovaných hodinách. Výrazným společným jevem bylo zaměřením na komunikativní dovednosti žáků, jež se dařilo rozvíjet nejrůznějšími způsoby. Efektivně byly voleny formy práce a využívána technická podpora. Výuka byla vedena v celkově velmi pozitivní atmosféře, vyučujícím se dařilo motivovat žáky k řešení gramatických otázek heuristickým způsobem, vhodně využívaly nácvik formou automatizace ve strukturách minialogů i drilový nácvik gramatických jevů. Interaktivními metodami vedly žáky ke spontánnímu verbálnímu projevu, volbou zajímavých témat k písemným výstupům. Určitým nedostatkem byla absence sebereflexe či vzájemného hodnocení žáků. Vyučující stimulovaly žáky k dalším výkonům, zpětnou vazbou, průběžnou kontrolou porozumění se zaměřovaly na žáky se SVP

Organizace vzdělávání v **MŠ** je efektivní, počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Moderní metody a formy práce odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem dětí. Škola zajišťuje velmi dobré psychosociální i věcné podmínky. V rámci inspekční činnosti byl sledován průběh vzdělávání formou čtyř hospitačních vstupů, z části za přítomnosti vedoucí učitelky školy. Program umožňoval dostatečnou flexibilitu v časové realizaci jednotlivých činností. Celková atmosféra vzdělávání byla veselá a tvůrčí. Přechody mezi jednotlivými aktivitami působily přirozeně. V průběhu vhodně rozvinutých spontánních činností učitelky dětem nabízely různé výtvarné a pracovní aktivity. Atmosféra byla radostná a vycházela z přirozeného zájmu dětí. Při řízených pohybových a hudebních činnostech byla zvolena vhodná motivace s využitím bohatého písňového repertoáru i netradičního hudebního doprovodu. Pohybové aktivity ve velké tělocvičně byly adekvátní, výběr sportovních her, rozsah zdravotně zaměřených cviků s náčiním, dechová i relaxační cvičení byla dostatečná.

Během stolování se děti samostatně obsluhovaly a měly možnost v průběhu dne dodržovat pitný režim. V oblasti klíčových kompetencí škola dosahuje velmi dobrých vzdělávacích výsledků. Věkově heterogenní uspořádání tříd pozitivně ovlivňuje rozvoj zejména kompetencí sociálních a činnostních, ale i kompetencí k učení a k řešení problémů. Vhodně volenou formou vzdělávání mladší děti dosahují výborných dovedností v oblastech sebeobsluhy, hygienických a kulturně společenských návyků. Starší děti projevují samostatnost a vzájemné přátelské vztahy a zejména schopnost pomoci mladším.

Průběh vzdělávání v MŠ má výbornou úroveň, vzdělávání v ZŠ má i přes určité nedostatky v hodnocení kvalitní úroveň.

Partnerství

Škola rozvíjí partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí v MŠ převážně formou každodenních osobních kontaktů a informačního servisu při předávání dětí. Rodiče mají možnost se účastnit adaptačních programů, třídních schůzek, řady setkání i zajímavé nabídky aktivit školy. Funkční informační systém doplňují rovněž nástěnky či webové stránky školy.

Spolupráce s VOŠ pedagogickou a sociální, SOŠ pedagogickou a Gymnáziem v Praze 6, s místní organizací Sokola i dalšími partnery je na velmi dobré úrovni. Také v oblasti problematiky školní zralosti či při řešení výchovných a vzdělávacích problémů škola velmi dobře spolupracuje s rodiči a příslušnými odborníky pedagogicko – psychologické poradny.

Škola úspěšně spolupracuje se zřizovatelem na zlepšování materiálních podmínek i zapojováním žáků do programů Prahy 6. Významným partnerem je školská rada. Schvaluje všechny dokumenty stanovené právním předpisem, vyjadřuje svá stanoviska k vývoji školy a pomáhá řešit i praktické problémy. Účinná je kooperace výchovné poradkyně a školní psycholožky se speciálním pedagogickým centrem, s pedagogicko-psychologickou poradnou nebo se sociálními pracovníky MČ Praha 6. Ve škole působí občanské sdružení Klub přátel ZŠ Sušická, které výtěžky svých akcí poskytuje na nákup školních potřeb. Rodiče se podílejí i na přípravě akcí dalších dvou občanských sdružení na Hanspaulce, jejichž činnost je ve prospěch školy.

Intenzivní je spolupráce s institucemi zabývajícími se vzděláváním i výchovou – projekt Minimalizace šikany s AISIS Kladno, s VÚP tvorba příkladů dobré praxe, semináře se STEP BY STEP atd.

Četné a vzájemně podnětné jsou kontakty školy se zahraničím – na projektu Comenius, s družebním městem Prahy 6 Roncegno v Itálii, s mladými hudebníky z Dánska apod.

Škola aktivně rozvíjí partnerství účinnou spoluprací s mnoha subjekty.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání v celorepublikových vědomostních testech Kalibro apod. Žáci školy dosahují nadprůměrných výsledků v rámci celé ČR. Časté jsou jejich úspěchy ve vědomostních, sportovních a ojedinele i uměleckých (Pražská snítka) soutěžích. Profesní orientace žáků je bezproblémová.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou velmi dobré.

Celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází ze zásady rovného přístupu každého žáka ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb, na vysoké úrovni je zajištěna jejich bezpečnost.*
- *Organizace účelně využívá všech možností financování, a tím vytváří velmi dobré finanční předpoklady pro naplnění ŠVP.*
- *Oba školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona i s rámcovými vzdělávacími programy. Kvalitativní změny v pojetí vzdělávání jsou cíleně nastavené, důsledně vycházejí z individuálních potřeb a možností žáků. Zatím se málo daří naplnit princip zpětné vazby a vzájemného hodnocení.*

Inspekční zjištění vedoucí ke zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní v těchto oblastech:

- *přátelské sociální klima*
- *výborný systém osobnostního rozvoje žáků*
- *účinná integrace žáků se SPV*
- *výborná úroveň vzdělávání v MŠ*
- *systém prevence sociálně patologických jevů na úrovni příkladu dobré praxe*
- *propracovaný program na podporu čtenářských dovedností*

Pro ještě efektivnější chod školy je zapotřebí odstranit riziko vzniklé nedůslednou aplikací vnitřní kontroly.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku ze dne 5.10.2006 vydané MHMP s čj. S-MHMP 357188/2006
2. Rozhodnutí MŠMT čj. S-MHMP364029/2008 o zápisu do školského rejstříku ze dne 8.7.2008 s účinností od 1. 9. 2008
3. Zřizovací listina ze dne 28. února 2003 s platností od 28. února 2003
4. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008
5. Jmenovací listina ředitelky školy vydaná MČ Praha 6 čj. 503/2000/Dr dne 1. června 2000
6. Organizační řád platný od 4. září 2006
7. Školní řád ZŠ platný od 1. září 2008
8. Školní řád Mateřské školy Kohoutek, součásti ZŠ Hanspaulka, Praha 6, ze dne 1.9. 2008
9. Školní matrika k termínu inspekce
10. Výběr třídních knih MŠ a ZŠ za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
11. Výroční zpráva za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
12. Školní vzdělávací programy Učíme se učit se, chceme rozumět sobě , druhým i světu kolem pro ZŠ a pro MŠ platný od roku 2005
13. Inovace ŠVP – ze dne 1. 9. 2008

14. Dlouhodobý plán rozvoje z června 2004 pro 2004-2009
15. Plán rozvoje ZŠ Hanspaulka v letech 2006-2009
16. Vlastní hodnocení ZŠ Hanspaulka 2005-2007
17. Plán práce 2008-2009
18. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
19. Minimální preventivní program ZŠ Hanspaulka „O.K.- nebo K.O.
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogů pro školní rok 2008/09, v MŠ za roky 2005–2008
21. Portfolio výchovného poradenství ve školním roce 2008/2009
22. Rozhodnutí o přijímání žáků k základnímu vzdělávání, odkladu školní docházky, opakování ročníku, přestupu do ročníku, o povolení IVP
23. Záznamy z pedagogických rad ZŠ i MŠ od školního roku 2005/2006 až 2008/2009 k termínu inspekce
24. Personální dokumentace – nejvyšší dosažené vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
25. Kniha úrazů MŠ a ZŠ vedená od 1.10.2008 k termínu inspekce
26. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
27. Portfolio školské rady od října 2005 k termínu inspekce
28. Výběr žákovských prací a žákovských knížek
29. Jmenovací listina vedoucí učitelky Mateřské školy Kohoutek ze dne 30. 12. 2002, ZŠ Hanspaulka, Č.j. 412/2002, s účinností od 1.1. 2003
30. Statistický výkaz S1 - 01 k 30. 9. 2007 a 2008
31. Statistický výkaz S13 - 01 k 30. 9. 2007 a 2008
32. Výkazy o úrazovosti za roky 2005/2006 2006/2007 a 2007/2008
33. Kniha úrazů za roky 2005/2006 2006/2007 a 2007/2008 a nová
34. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2008/2009
35. Personální dokumentace učitelek – doklady o vzdělání
36. Docházky dětí – aktuální školní rok
37. Doklady o přijímání dětí včetně kritérií
38. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
39. Rozpočtová opatření včetně účelových dotací na roky 2006 – 2008
40. Rozborové knihy výdajů za roky 2006 – 2008
41. Přehledy nákladů za roky 2006 – 2008
42. Knihy účetnictví za roky 2006 – 2007
43. Výkazy zisku a ztráty za roky 2006 – 2008
44. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2006 – 2008
45. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1 -04 za 1.- 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 1.- 3. čtvrtletí 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jarmila Neumannová	Jarmila Neumannová v.r.
Mgr. Jana Turečková	Jana Turečková v.r.
PaedDr. Milena Soběslavská, CSc.	Milena Soběslavská v.r.
Bc. Anna Kuruczová	Anna Kuruczová v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 6. 2. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Marie Pojerová	Marie Pojerová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.