



Česká republika

Česká školní inspekce

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště
Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Vedrovice, okres Znojmo

Vedrovice 325, 671 75 Loděnice u Moravského Krumlova

Identifikátor školy: 600 127 362

Termín konání orientační inspekce: 23. – 24. duben 2003

Čj.:	126 093/2003-5174
Signatura:	ol6bw103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Vedrovice, okres Znojmo, je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Vedrovice, okres Znojmo. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 60 žáků, mateřskou školu s kapacitou 60 dětí a školní jídelnu s kapacitou 80 jídel. Základní škola působí v budově Vedrovice 325. Mateřská škola a školní jídelna sídlí v odloučeném pracovišti Vedrovice 290.

Základní škola je tvořena třemi třídami prvního stupně (I. třída - 1. ročník, II. třída – 2. a 3. ročník, III. třída – 4. a 5. ročník), ve kterých jsou v tomto školním roce vzdělávání 43 žáci z Vedrovic. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Obecná škola, č. j. 12 035/97-20.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, hudební výchova, výtvarná výchova a tělesná výchova v základní škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Všechny tři učitelky základní školy splňují svým vzděláním vyhláškou stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Činnost základní školy vychází z dlouhodobé koncepce rozvoje školy, která podrobně vymezuje základní výchovně-vzdělávací cíle i prostředky k jejich dosažení, způsob spolupráce s partnery školy a prezentaci výsledků žáků na veřejnosti. Koncepční záměry jsou rozpracovány v pracovních materiálech stanovujících konkrétní úkoly pro tento školní rok.

Každodenní kontakt všech zaměstnanců základní školy umožňuje ředitelce pružné a efektivní vedení pracovníků. Plánování a naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy vychází z týmové spolupráce všech vyučujících, které se podílejí na stanovení a rozpracování celoročního tematického zaměření jednotlivých ročníků („Výpravy za pohádkou“, „Lovci“). Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, která se schází pravidelně podle plánu pedagogických rad uvedeného v ročním plánu práce. Jednání jsou zaměřena především na plánování, realizaci a hodnocení výchovně-vzdělávací činnosti. Zápisy z pedagogických rad jsou vedeny, jejich vypovídací hodnota však není vysoká. Výchovný poradce ve škole ustanoven není. Pomoc nekvalifikované vyučující, která ve škole v průběhu školního roku působila, byla poskytována především formou osobních konzultací a při každodenních diskusích se zkušenějšími učitelkami.

Vzhledem k tomu, že ředitelka nastoupila po mateřské dovolené zpět do funkce 1. 1. 2003, hospitační činnost ve výuce zatím nerealizovala. Má zpracovaný *Vnitřní kontrolní systém organizace*, který upravuje systém vnitřní kontroly ve škole a zahrnuje úkoly, pravidla a plán kontrolní činnosti na rok 2003. V současné době věnovala ředitelka pozornost především koordinaci spolupráce s mateřskou školou (která se stala po vstupu školy do právní subjektivity součástí školy), běžné kontrole provozu školy, kvalitě vedení povinné dokumentace, sledování klasifikace v žákovských knížkách, deníčcích a čtvrtletních písemných pracích a kontrole plnění učebních osnov.

Nové poznatky a podněty pro svoji práci získávají učitelky v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na které ředitelka klade velký důraz. Vyučující si vybírají vhodné akce podle nabídek, které poskytují školící střediska nebo si iniciativně školení odpovídající cílům školy vyhledávají na Internetu. Prioritou jsou akce zaměřené na výchovu a vzdělávání na 1. stupni základní školy, moderní metody a formy práce (např. zavádění daltonských prvků do výuky) a zvyšování počítačové gramotnosti.

Součástí vnitřního platového předpisu je *Metodika přiznávání osobního příplatku*. S kritérii, která jsou stručná a vypracovaná v obecnější poloze, byly pracovnice seznámeny.

Organizační struktura školy je dána podrobně zpracovaným organizačním řádem, který vychází z podmínek školy. V něm jsou uvedeni vedoucí úseků, které škola sdružuje. Jeho součástí je také plán kontrol. Povinnosti, odpovědnost a práva pracovníků uvedené obecně v organizačním řádu, jsou pro jednotlivé kategorie velmi dobře konkretizovány v pracovních náplních. Ve *Vnitřním řádu základní školy*, vycházejícím z Úmluvy o právech dítěte, jsou uvedeny práva a povinnosti žáků i pracovníků školy. Žáci mají k dispozici stručnější *Školní řád a režim školy*. Oba dokumenty i *Výroční zpráva o činnosti školy 2001/2002* obsahují ustanovení daná příslušným právním předpisem. Projednání výroční zprávy na poradě pracovníků školy však nebylo písemně doloženo. Drobné administrativní nedostatky ve vedení povinné dokumentace byly v průběhu inspekce převážně odstraněny. Způsob hodnocení žáků je promyšlený. Kromě klasické klasifikace známkou využívají učitelky slovního hodnocení, ve kterém vyzdvihují úspěchy a pokroky žáků i upozorňují na případné nedostatky. V souladu s tematickým zaměřením zpracovávaných projektů jednotlivých ročníků získávají žáci podle předem známých podmínek obrázkové „trofeje“, které podněcují zájem žáků o výuku a podílejí se na formování jejich osobnosti. Škola nemá vypracovaný klasifikační řád. Žáci 5. ročníku, kteří splnili požadavky dané vyhláškou o základní škole, nebyli hodnoceni na vysvědčení prospěchem „prospěl s vyznamenáním“, ale jen „prospěl“.

Jednoduchá organizační struktura vzhledem k velikosti školy a každodenní osobní kontakt se všemi pracovníky umožňuje oboustrannou komunikaci, rychlý přenos informací a v případě vzniklých problémů jejich operativní řešení. Důležité informace získávají pedagogičtí pracovníci na pravidelných pedagogických radách a operativních schůzkách. Písemné materiály předává ředitelka jednotlivým pracovníkům osobně. Žáci jsou průběžně informováni vyučujícími. Každý žák má ve třídě vlastní nástěnku, na které prezentuje výsledky své práce. Možnost vzájemného porovnání poskytuje žákům zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Rodiče získávají informace o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím deníčků, žákovských knížek, na schůzkách sdružení rodičů i při návštěvě školy. Rodiče předškolních dětí se mohou o kvalitě výuky přesvědčit přímo ve vyučovacích hodinách. V průběhu školního roku pořádá škola pro rodiče nepravidelně semináře věnované školské problematice. Veřejnost je informována o činnosti školy školním časopisem „Vedrovánek“ a v místním tisku. Spolupráce se zřizovatelem je, podle vyjádření ředitelky, na velmi dobré úrovni. Starostka obce, která má ke škole blízký vztah, činnost školy podporuje.

Personální podmínky školy umožňují kvalitní realizaci zvoleného vzdělávacího programu a mají velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola se nachází ve starší přízemní budově ve středu obce. K relaxaci žáků i k praktickým činnostem, v případě příznivého počasí, je využíván menší školní dvůr s jednoduchým tělovýchovným náradím, který patří do areálu školy. Základní škola nemá vlastní tělocvičnu. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělovýchovné místnosti na odloučeném pracovišti. Pokud to dovolí počasí, žáci cvičí na travnaté ploše před základní školou nebo na obecním fotbalovém hřišti.

Prostorové uspořádání umožňuje plynulý chod školy. Šatny a sociální zařízení byly v nedávné době zrekonstruovány. Pro výuku jsou využívány tři prostorné učebny vybavené renovovaným žákovským nábytkem a relaxačními koberci. Další vybavení tříd je účelně využíváno v jednotlivých předmětech (klavír, bubínky, žebřiny, čtvercový stůl pro skupinové práce apod.). Učebny jsou esteticky vyzdobené žákovskými pracemi a názornými pomůckami, z nichž mnohé vytvořily vyučující. Výzdoba ve třídách je tematicky orientována vzhledem k realizovaným projektům. V „kabinetu 1. stupně“ jsou k dispozici síťově propojené, jeden učitelství a tři žákovské, počítače připojené na Internet a tiskárna, které škola získala ve rámci projektu „Internet do škol“. V této místnosti žáci také sledují televizní výukové programy. Vzhledem k tomu, že jsou zde uskladněny další učební pomůcky, audiovizuální technika, tělovýchovný a hudební materiál, pedagogická i žákovská literatura a žáky posbíraná pomerančová kůra, je „kabinet“ značně přeplněný, nepřehledný a pro výuku nevytváří podnětné prostředí. Prostorná jídelna s výdejnou obědů dovážených do základní školy ze školní jídelny, ve které se stravují žáci a zaměstnanci školy, je vkusně upravená. Chodba je esteticky vyzdobená žákovskými pracemi, tematicky zaměřenými nástěnkami, úspěchy žáků v soutěžích a fotodokumentací z akcí pořádaných školou (výlety, tábory, škola v přírodě atd.).

Schválených učebnic a pracovních sešitů mají žáci k dispozici dostatečné množství. Učební pomůcky jsou doplňovány a obměňovány podle finančních možností školy. Mnohé názorné pomůcky a učební texty si vyučující sami iniciativně připravují a vyrábějí. Každý žák má v lavici encyklopedii využívanou často ve výuce jako zdroj dalších informací. Soubor počítačových výukových programů „Škola hraou“, které škola obdržela, není pro tento typ školy zcela vhodný. V průběhu výuky žáci pracují převážně s výukovými programy pro 1. stupeň základní školy, které si škola pořídila z vlastních prostředků. Především žáci vyšších ročníků pravidelně využívají Internetu k získávání nových informací.

Vzhledem k činnostnímu pojetí výuky praktikovanému ve škole jsou učebnice, učební texty a názorné pomůcky soustavně využívány. Kontrola efektivity jejich využívání probíhá při každodenní činnosti ředitelky a v rámci vzájemné komunikace mezi vyučujícími.

Materiálně-technické podmínky školy mají velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Realizovaný vzdělávací program základní školy je v souladu se zařazením školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Výuka v základní škole probíhá v souladu s učebním plánem, učební osnovy byly ve sledovaných hodinách plněny.

Povinná dokumentace zachycující průběh vzdělávání a výchovy je v základní škole vedena řádným a průkazným způsobem.

Způsob kontroly dodržování učebního plánu a učebních osnov je funkční a účinný.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, hudební výchova, výtvarná výchova a tělesná výchova

Odborná a pedagogická způsobilost všech učitelek a jejich bohaté zkušenosti z pedagogické práce, invence a kreativita měly velmi dobrý vliv na kvalitu hospitované výuky.

V průběhu vyučování využívaly učitelky různých způsobů motivace k získání pozornosti žáků pro školní práci. Samotná organizace výuky, pestrá skladba činností, práce na dlouhodobých celoročních projektech a styl práce, jakým učitelky pracovaly, byly pro žáky výrazným motivačním prvkem. Cílená a vzhledem k obsahu učiva účelně volená úvodní i průběžná motivace výrazně podporovala zájem žáků o výuku. Při průběžné motivaci bylo nejčastěji využíváno motivačních rozhovorů, mezipředmětových vztahů, získaných znalostí i praktických životních zkušeností žáků. Pochvala, povzbuzení a pozitivní hodnocení výkonu žáků měly významný motivující efekt. Rovněž dlouhodobé motivační hodnocení, průběžně prováděné ve výuce, bylo vhodným aktivizujícím prvkem. Hodnocením, které následovalo po splnění úkolu, získávali žáci zpětnou vazbu o své úspěšnosti. Provedené zhodnocení výkonů žáků respektovalo jejich individuální dispozice, bylo objektivní a spravedlivé, čemuž odpovídala i případná klasifikace. Závěrečné hodnocení práce žáků prováděly učitelky samy nebo společně s žáky na konci vyučovací hodiny, vyučovacího bloku nebo v závěru vyučování.

Dlouhodobé plánování výuky, časová dotace sledovaných předmětů, členění učiva do jednotlivých ročníků vycházejí z učebního plánu a osnov deklarovaného vzdělávacího programu Obecná škola a celoročně zpracovávaného projektu. Výuka sledovaných předmětů probíhala v souladu s učebními osnovami realizovaného vzdělávacího programu, k čemuž přispívala nejen pečlivá, odpovědná a promyšlená příprava učitelek na výuku, ale také rozpracování učiva v tematických plánech. Vyučovací hodiny byly po stránce organizační (rozvržení činností pro jednotlivé ročníky) a materiální (příprava učebních materiálů, využívání učebních pomůcek, písemná příprava úkolů pro žáky na tabuli) velmi dobře připraveny a metodicky promyšleny. Stanovené výukové cíle vycházely z probíraného tématu učiva, byly reálné, odpovídaly možnostem a schopnostem žáků. V průběhu vyučovacích hodin se je dařilo úspěšně plnit.

Způsob organizace výuky, užití formy a metody práce byly v souladu s pojetím vzdělávacího programu Obecná škola a současně vycházely také z celoročně realizovaných projektů (1. ročník – „Výpravy za pohádkou“, 2. – 5. ročník – „Lovci“). Organizace výuky ve třídách se

dvěma ročníky byla velmi dobře zvládnuta. Struktura sledovaných hodin vycházela ze stanoveného vzdělávacího cíle. Zvolené formy a metody práce se lišily vzhledem k věku žáků a jejich možnostem a potřebám. Členěním vyučovací doby podle aktuálních potřeb žáků, častým střídáním jednotlivých činností, zařazením hrových, soutěživých i relaxačních prvků předcházely učitelky stereotypnímu stylu výuky. Podíl samostatné a společné práce s jednotlivými ročníky (v případě smíšených tříd) byl vyvážený. V některých hospitovaných hodinách byl uplatňován klasický frontální způsob výuky s převahou aktivní činnosti žáků, účelně byla organizována také práce ve dvojicích či skupinách, která dokázala žáky aktivizovat k tvůrčímu jednání, samostatnosti a spolupráci. Při zadávání úkolů respektovaly učitelky zásadu přiměřenosti, v případě potřeby poskytovaly žákům individuální pomoc. Při řešení zadaných úkolů dokázali žáci pracovat samostatně podle pokynů učitelky, při práci ve dvojicích či ve skupině dobře spolupracovali a zadané úkoly velmi dobře zvládali. Ve výchově zaměřených předmětech (hudební, výtvarná, tělesná) se spontánně projevovali. Prověřování výchozích znalostí probíhalo nejen v úvodní části hodin, ale i v jejich průběhu a mělo návaznost na probírané učivo. Otázky nebyly zaměřeny pouze na mechanické osvojování učiva, ale důraz byl kladen také na pochopení vzájemných vztahů a souvislostí. Průběžnou individuální kontrolou získávaly učitelky přehled o míře zvládnutí učiva a žáci měli zpětnou vazbu o své úspěšnosti. Ve vyučování byli žáci důsledně vedeni k dovednostem správně aplikovat probrané učivo, což velmi dobře zvládali. V hodinách *českého jazyka* kladly učitelky důraz na procvičování probíraných pravopisných jevů na základě pochopení mluvnických souvislostí a na dovednosti aplikovat získané poznatky při procvičování učiva. Nové pojmy ve čtení byly názorně vyvozovány v součinnosti se žáky a následně při samostatné činnosti prakticky procvičovány. Žáci si vyhledávali informace potřebné ke splnění uloženého úkolu samostatně v různých publikacích. Psaní nového písmene bylo vyvozeno na základě pozorování a srovnání správně a chybně napsaného tvaru písmene. Práce s chybou v tomto případě byla příkladná. V *matematice* bylo kromě upevňování zručnosti v numerickém počítání a užívání správného algoritmu při početních výkonech rozvíjeno také logické myšlení a matematická představitost žáků při řešení slovních úloh, problémových i zábavných úkolů. Nové učivo v *prvouce* a *vlastivědě* vyvozovaly učitelky ve spolupráci se žáky ve vzájemných souvislostech na základě získaných znalostí žáků a užitím vhodného názoru. V *hudební výchově* se střídaly činnosti pěvecké, rytmické, instrumentální, pohybové a poslechové. *Výtvarná výchova* tematicky navazovala na hodinu čtení. Žáci, rozdělení do skupin, vytvářeli papírové loutky, které následně využili při dramatizaci pohádky. Měli prostor pro spontánní výtvarné vyjádření na základě četby, čímž byla rozvíjena jejich představitost a fantazie. Časté střídání činností v *tělesné výchově* se pozitivně odráželo v zájmu žáků o výuku. Ve sledované výuce byli žáci přiměřeně aktivní, dokázali samostatně pracovat podle pokynů učitelky a celkově prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti.

Pro dodržování psychohygienických zásad škola vytváří odpovídající podmínky (např. pitný režim, úprava a čistota tříd, využití koberec v učebnách pro odpočinkové, skupinové i individuální činnosti, netradiční uspořádání lavic). V průběhu výuky pružně reagovaly učitelky na únavu žáků a pokles jejich výkonnosti cílenou relaxací, změnou činností nebo pracovního tempa.

Škola má k dispozici vhodné prostory s dostatečným funkčním vybavením. Netradiční uspořádání žakovských lavic ve třídách poskytuje potřebný prostor pro různé činnosti žáků na relaxačním koberci. Výzdobu jednotlivých tříd tvoří výtvarné práce a výrobky žáků v zhotovené v různých předmětech. Estetické učební prostředí je pro žáky dostatečně podnětné a při výuce jim poskytuje potřebnou názornost. Ve vyučování pracovali žáci se schválenými učebnicemi, pracovními sešity a s připravenými pracovními materiály (pracovní listy, obrázky ke skládání, pexeso), přírodninami a tělovýchovným náčiním. Hudební výchova byla vyučována

v kmenové učebně, která je k tomuto účelu velmi dobře vybavena (klavír, audiotechnika, žakovské hudební nástroje).

Stylem, jakým učitelky ve výuce pracovaly, navozovaly atmosféru přátelské spolupráce, tolerance a snažily se o vytváření pozitivních vztahů mezi žáky. Pohodové, nestresující pracovní prostředí nacházelo kladnou odezvu v pozitivním vztahu žáků k výuce, jehož projevy bylo možno v hospitovaných hodinách také sledovat. Ve vyučovacích hodinách poskytovaly učitelky žákům dostatek prostoru pro vzájemnou komunikaci a interakci, čímž rozvíjely jejich sociální a komunikativní dovednosti. Při skupinových činnostech žáci velmi dobře spolupracovali a dokázali se respektovat. V rámci komunikace s učitelkami nebo mezi sebou prokazovali velmi dobré komunikativní dovednosti. Ve vyučování projevovali žáci spontánnost a přirozenost, respektovali dohodnutá pravidla chování. V jednání se žáky respektovaly učitelky osobnost a individualitu žáků, u kterých měly přirozenou autoritu. Jejich verbální komunikace i neverbální projev byl příkladný. Tolerantní, přátelský přístup učitelek a pěkný vztah k žákům, nestresující, klidná pracovní atmosféra byla příznačná pro všechny sledované hodiny.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech měly vzhledem ke všem sledovaným jevům vynikající úroveň.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Ke zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola standardizované testy a vlastní běžné evaluační nástroje (čtvrtletní písemné práce, prověrky, diktáty). Analýzu dosažených výsledků provádí třídní učitelky samostatně, společně pak výsledky konzultují. V případě zjištění nedostatků jsou přijímána potřebná opatření. Účinnost uložených opatření je následně kontrolována. Výsledkům vzdělávání a výchovy je věnována patřičná pozornost také na jednáních pedagogické rady v případě hodnocení prospěchu a chování žáků.

Ve vyučovacích hodinách byli žáci cíleně vedeni k osvojování učiva v logické návaznosti a ve vzájemných souvislostech, k dovednostem samostatně pracovat a aplikovat získané vědomosti a dovednosti při praktickém řešení úkolů. Žáci pracovali samostatně, v přiměřeném tempu, uměli využívat učebnice, vyhledávat informace z jiných zdrojů a při společné práci dokázali vzájemně spolupracovat. Dosahované výsledky odpovídaly jejich reálným individuálním možnostem.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina, rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

Platné rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, č. j. 32 812/02-21 ze dne 13. 3. 2003, je, s výjimkou adresy odloučeného pracoviště, v souladu se zřizovací listinou vydanou zřizovatelem, Obcí Vedrovice, okres Znojmo, se sídlem ve Vedrovicích 326, pod č. j. 1/10/2002 ze dne 29. 10. 2002.

Ve zřizovací listině je uvedena adresa odloučeného pracoviště: Vedrovice 290.

V platném rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je uvedena adresa odloučeného pracoviště: 671 75 Loděnice u Mor. Krumlova, Vedrovice 290.

Prevence sociálně patologických jevů

Problematikou sociálně patologických jevů se škola průběžně a důsledně zabývá. Systém prevence sociálně patologických jevů je zajištěn prostřednictvím *Minimálního preventivního programu*, který vypracovává školní metodik prevence. Program je zpracován v oblasti nabídky jednorázových volnočasových aktivit organizovaných v průběhu školního roku, týdenních (škola v přírodě, týdenní pobyt zahraničí, turistické putování) a celoročních (zpracovávání projektů) akcí. Jeho hodnocení je prováděno na konci školního roku. Sociálně patologickými jevy se zabývají učitelky rovněž v rámci výchovně-vzdělávacího procesu, různá témata prolínají výukou některých vyučovacích předmětů (např. prvouka, přírodověda). Pozitivní vliv má v této oblasti otevřený, přátelský a vstřícný přístup učitelek k žákům.

Další aktivity školy

Škola je organizátorem několika soutěží, které pořádá nejen pro své žáky, ale i pro okolní školy. Organizuje matematickou olympiádu pro mladší žáky "Lískulka", přehlídku tanečních souborů a skupin "Vedrovické sluníčko", a "Vedrovickou stezku", což je setkání mladých přírodovědců, sportovců a táborníků, ve které prokazují žáci znalosti o přírodě.

Na veřejnosti se prezentuje účastí na kulturních akcích (školní ples, vánoční besídka, program pro seniory) a vystoupením na akci "Den obce" (pěvecká soutěž, atletický závod, výstava žákovských prací). Školu žáci reprezentují ve sportovních soutěžích (kopaná, vybíjená) a v soutěžích pořádaných školou. Každoročně je uskutečněno "Slavnostní rozloučení s pátáky"

Tematická inspekce zaměřená na hodnocení realizace projektu PI

Souběžně s orientační inspekcí proběhla tematická inspekce „Hodnocení realizace projektu PI - Informační gramotnost v rámci státní informační politiky ve vzdělávání.“ Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i v jiných školách, budou souhrnně zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2002/2003 a na webových stránkách ČŠI.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce*, vydaná Obcí Vedrovice, okres Znojmo, se sídlem ve Vedrovicích 326, č. j. 1/10/2002 ze dne 29. října 2002
2. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003*, č. j. 32 812/02-21 ze dne 13. března 2003
3. *Koncepce rozvoje školy* (č. j. ani datum není uvedeno)
4. *Hlavní výchovně vzdělávací cíle, směry a orientace práce školy ve školním roce 2002/2003* ze dne 30. srpna 2002
5. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy 1. - 5. ročníku ve školním roce 2002/2003
6. Vysvědčení z 1. pololetí školního roku 2002/2003 vybraného vzorku žáků 5. ročníku
7. *Vnitřní řád základní školy* s účinností od 23. ledna 2003 ze dne 22. ledna 2003

8. Školní řád a režim školy (č. j. ani datum není uvedeno)
9. Organizační řád s účinností od 8. ledna 2003, č. j. 1/1/2003
10. Metodika přiznávání osobního příplatku (č. j. ani datum není uvedeno)
11. Výroční zpráva o činnosti školy 2001/2002 (č. j. ani datum není uvedeno)
12. Vnitřní kontrolní systém organizace (č. j. ani datum není uvedeno)
13. Podkladová dokumentace a hospitační záznamy ČŠI, dotazník pro ředitele před inspekcí
14. Rozvrh hodin a přestávek platný v době inspekce
15. Tematické plány sledovaných předmětů na školní rok 2002/2003
16. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2002/2003
17. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. září 2002
18. Minimální preventivní program školní rok 2002/2003 (č. j. ani datum není uvedeno)
19. Pracovní náplně pracovníků školy na školní rok 2002/2003
20. Nabídka zájmových útvarů ve školním roce 2002/2003
21. Kniha úrazů
22. Personální dokumentace pracovníků působících v základní škole ve školním roce 2002/2003 včetně dokladů o dosaženém vzdělání
23. Učební plán Obecná škola rozpracovaný na školní rok 2002/2003
24. Vzorek žákovských knížek, sešitů a písemných prací žáků ve školním roce 2002/2003
25. Sdělení o výsledcích inspekční činnosti, Č. j. 126 - 42/98-11025 ze dne 10. března 1998

ZÁVĚR

Pro realizaci výchovně vzdělávací činnosti školy jsou vytvořeny vhodné personální podmínky. Kvalitu výuky pozitivně ovlivňuje stabilizovaný pedagogický sbor. Vyučující využívaly ve výuce pedagogických zkušeností, vlastní invence i poznatků z dalšího vzdělávání.

Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Efektivitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje také velmi dobrá materiální podpora výuky.

Průběh a výsledky vzdělávání směřují k naplňování učebních osnov zvoleného vzdělávacího programu a v něm deklarovaných vzdělávacích a výchovných cílů. Organizace výuky a zavedený styl práce ve vyučování vychází z cílů realizovaného vzdělávacího programu i z charakteru výuky na malotřídní škole. Organizace výuky pružně reagovala na aktuální stav třídy a potřeby žáků. Pedagogická činnost vyučujících nesměřovala pouze k osvojování vědomostí a dovedností žáků, ale i k všestrannému rozvoji jejich osobnosti, k vytváření jejich pozitivních postojů a motivů jednání. Učitelky vytvářely ve třídách příznivou atmosféru, respektovaly osobnost žáka, každé dítě bylo přijímáno jako individualita a nacházelo ve vyučování v rámci svých možností úspěšné uplatnění. V rámci vzdělávacího programu škola realizuje aktivity, které vhodně doplňují její výchovně-vzdělávací činnost, rozvíjí a podporují kulturní a sociální návyky dětí.

Od poslední inspekce realizované v roce 1998 došlo k dalšímu zkvalitnění výchovně-vzdělávací činnosti. V oblasti materiálně technických podmínek vzdělávání a výchovy se škole podařilo udržet velmi dobrou úroveň, na čemž mají značný podíl všechny vyučující

základní školy, které se na doplňování pomůcek umožňujících názornost ve výuce a činnostní pojetí podílejí. Stejně tak škola nadále pokračuje v kvalitní péči o celkový rozvoj osobnosti žáků a svými dalšími aktivitami pozitivně ovlivňuje kulturní a společenské dění nejen ve rámci školy, ale i celé obce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ladislav Fiala	Ladislav Fiala v. r.
Člen týmu	PaedDr. Danuše Pytelová	Danuše Pytelová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Helena Šmerková

Ve Znojmě dne 2. května 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. 6. 2003

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
PaedDr. Božena Procházková, ředitelka školy	Božena Procházková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Jihomoravského kraje odbor školství	2003-07-02	129/2003
Obec Vedrovice, okres Znojmo	2003-07-02	130/2003

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány