



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1464/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Želatovice, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo	751 16 Želatovice 84
E-mail právnické osoby	mszelatovice@seznam.cz
IČO	70 989 354
Identifikátor	600 145 891
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Lenkou Klesnilovou, pověřenou řízením školy
Zřizovatel	Obec Želatovice, 751 16 Želatovice 92
Místo inspekční činnosti	Mateřská škola Želatovice, okres Přerov, 751 16 Želatovice 84
Termín inspekční činnosti	16. až 18. prosinec 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2013 až 2015 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola je jednotřídní s cílovou kapacitou 20 dětí, která byla ve školním roce 2015/2016 zcela naplněna. Žádné z dětí nemělo odklad povinné školní docházky, před nástupem do základního vzdělávání bylo celkem 6 dětí, v době inspekce bylo celkem 9 dětí



mladších tří let, z nich 3 nastoupí teprve v roce 2016. Činnost školy vychází ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „S kamarády po světě“, platném od 1. září 2015 do 31. srpna 2018. Základní filozofie ŠVP PV je zaměřena na podporu dětské zvědavosti a potřeby objevovat, na environmentální výchovu, učení se toleranci a porozumění okolnímu světu.

Provoz MŠ je od 6:45 do 15:30 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 200 Kč měsíčně za dítě.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání

Ředitelka MŠ čerpá rodičovskou dovolenou, řízením školy byla s účinností od 10. března 2014 pověřena zastupující ředitelka. Zavedený systém vedení a organizace MŠ je funkční, stanovený v souladu s požadavky právních předpisů, odpovídá vzdělávacím cílům předškolního vzdělávání daným ŠVP PV a přihlíží k potřebám dětí. Škola vede veškerou požadovanou dokumentaci, ve školním řádu bylo zjištěno porušení právních předpisů, škola přijala v průběhu inspekce opatření a dala dokument do souladu s požadavky školského zákona. Pověřená ředitelka školy vydává rozhodnutí o přijetí dětí ve správním řízení, jeho kontrolou nebylo zjištěno porušení rovného přístupu k dětem. Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání poskytuje škola způsobem dostupným široké veřejnosti. Nadstandardní pozornost věnuje škola evaluačním procesům a analytickému vyhodnocování naplňování stanovených cílů. Výsledky hodnocení účinně podporují další zkvalitňování předškolního vzdělávání. Pověřená ředitelka školy vede kvalitně a funkčně využívá svého poradního orgánu - pedagogické rady, na jejímž jednání projednává s kolegy především záležitosti pedagogického procesu a poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a jen okrajově záležitosti organizační. Tím průběžně přispívá ke zlepšování kvality práce školy.

Personální podmínky ve škole poskytují potřebné předpoklady pro naplňování stanovených cílů vzdělávání. Obě učitelky mají vysokoškolské vzdělání v oblasti speciální pedagogiky, z toho jedna učitelka se zaměřením na logopedii. Vzhledem k počtu zapsaných dětí má jedna vyučující zkrácený úvazek přímé pedagogické činnosti. Obě pedagogické pracovnice se aktivně zapojují do DVPP, které probíhá plánovitě a vychází z potřeb školy i jejich studijního zájmu, ve sledovaném období bylo zaměřeno zejména na výtvarné a hudební činnosti a na spolupráci s rodičovskou veřejností.

Škola zajišťuje dle finančních možností obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek pro realizaci ŠVP a naplňování cílů vzdělávání. Je umístěna v jednopatrové budově, prostory využívané pro provoz školy v prvním patře jsou poměrně stísněné. Místnosti jsou průchozí, a tím málo přehledné, jejich situování neumožňuje důsledné sledování pohybu dětí učitelkami zejména při volných činnostech a při jejich odcházení na sociální zařízení. Zajištění bezpečnosti dětí tak učitelky musí věnovat zvýšené úsilí a především důsledné vyžadovat dodržování stanovených pravidel chování dětmi. Vnitřní nábytkové vybavení včetně dětských stolků a židliček odpovídajících rozměrů pořídila škola nové, police a regály pro uložení pomůcek a hraček jsou převážně otevřené a inspirují děti k výběru her. Pro děti je k dispozici dostatečné množství hraček, didaktických pomůcek a dětských knih včetně encyklopedií. Součástí MŠ je školní jídelna – výdejna, dovoz stravy zabezpečuje zřizovatel ze školní jídelny Pavlovice. K polednímu stravování přechází děti do nedaleké budovy v areálu školy, která slouží jako školní jídelna – výdejna stravy. K budově školy přiléhá zahrada, která poskytuje dětem dostatek prostoru pro pobyt venku po celý rok. Je vybavena



vhodnými prvky pro děti (skluzavka, houpačky, kryté pískoviště a zahradní domek). Ve sledovaném období zajistil zřizovatel školy rekonstrukci fasády budovy školy včetně zateplení a výměny oken.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí preventivními opatřeními a vytvořeným bezpečným prostředím. Je vedena dokumentace, která se týká úrazovosti, ve sledovaném období byly zaznamenány pouze drobné úrazy vzniklé převážně při pobytu na školní zahradě nebo při běžné činnosti dětí ve třídě. Škola pravidelně zajišťuje proškolení zaměstnanců v první pomoci a je odpovídajícím způsobem vybavena lékárníčkami. Fyzickou prohlídkou prostor školy přístupných dětem nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví zjištěny závady.

Organizace hospodařila s finančními prostředky, které jí umožňovaly naplňovat ŠVP. Finanční prostředky (cca 68 %) přidělené ze státního rozpočtu byly určeny na krytí přímých a ostatních neinvestičních nákladů na vzdělávání, především mzdových nákladů a s tím souvisejících zákonných odvodů. Příspěvek zřizovatele zahrnoval prostředky na pokrytí výdajů na běžný provoz a částečně i mzdových nákladů. Dalším zdrojem financování je úplata za předškolní vzdělávání od rodičů a ostatní výnosy. Čerpání finančních prostředků probíhalo plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy, výdajové položky jsou průběžně sledovány a poskytnuté finance byly řádně vyúčtovány. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo ziskové, doplňkovou činností škola neprovozuje. Finanční prostředky jsou pro zajištění pedagogické činnosti a běžného provozu školy dostačující.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Předškolní vzdělávání vychází ze zpracovaného ŠVP PV, který škola dala do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) na základě jeho hodnocení ČŠI v roce 2010. Děti jsou účinně vedeny k bezproblémovému přechodu do vyššího stupně vzdělávání a k získávání kompetencí školáka. Vzdělávací nabídku a očekávané výstupy vyučující konkretizují v třídním vzdělávacím plánu. Cíle školního vzdělávacího programu se daří v průběhu předškolního vzdělávání úspěšně naplňovat, k čemuž přispívá kvalitně prováděné pravidelné vyhodnocování probíraných tematických celků i všech naplánovaných činností školy. Realizované vzdělávání bylo promyšlené a tematicky provázané, průřezově bylo pravidelně doplňováno aktivitami vedoucími k prevenci rizikového chování, k aktivnímu postoji dětí k životnímu prostředí a přírodě. Jednotlivé oblasti vzdělávání byly rovnoměrně zastoupeny, podporovaly rozvoj potřebných gramotností a směřovaly k naplňování požadovaných kompetencí dětí. Škola promyšleně plní cíle všech oblastí vzdělávání stanovených pro děti předškolního věku. Pedagogické pracovnice motivovaly děti k učení a rozvíjely všechny okruhy vzdělávacích cílů, tj. vědomostní, dovednostní i postojový. Na děti kladly jasné, věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Výrazným rysem MŠ je vytvořené pozitivní, bezkonfliktní klima, vycházející z partnerské komunikace na úrovni dospělých i dětí, které podporuje učení a pohodu dětí. Ve sledovaném vzdělávacím procesu vládla v MŠ příznivá atmosféra, ovlivněná blízkostí Vánoc. Děti byly aktivní, samostatné a vzájemně dobře spolupracovaly. Kvalitnímu průběhu vzdělávání napomáhala také stanovená pravidla chování a jednání, která mají starší děti zažitá a mladší se je postupně učí respektovat. V MŠ je značný počet dětí s vadami řeči, vyučující realizují cvičení mluvidel a správného dýchání, zákonným zástupcům dětí zprostředkovávají kontakt na odbornou logopedickou péči. Následné kontakty s logopedickou poradnou jsou již záležitostí zákonných zástupců. Učitelky cíleně podporovaly rozvoj předčtenářské a předmatematické gramotnosti, v podmínkách věkově smíšené třídy dětí přirozeně rozvíjely sociální vazby, vzájemnou spolupráci i pomoc starších



mladším. Volba metod a forem vzdělávání odpovídala vývojovým předpokladům dětí a stanoveným cílům činností. Účelně byla zastoupena individuální práce dětí, jejich spolupráce v menších skupinkách i společná frontální práce celé třídy. Převažujícími vzdělávacími metodami bylo prožitkové, činnostní a kooperativní učení, smyslové poznávání a učení hrou. Velmi příznivá atmosféra byla patrná u vánočního stromečku a při prožitcích dětí u vánoční nadílky.

V organizaci předškolního vzdělávání vyučující poskytovaly dostatečný prostor pro herní aktivity dětí, při didakticky zacílených činnostech volily často skupinové formy práce mladších a starších dětí a důsledně uplatňovaly individuální přístup. Při sledovaných činnostech se ve třídě dařilo dětem neustále pozitivně motivovat a vzbuzovat zájem o realizované aktivity. K velmi dobrým výsledkům, které děti prokazovaly, pozitivně přispívalo kladné hodnocení jejich úspěchů a citlivý přístup učitelek k dětem. Rozvoj pohybových dovedností podporují vyučující pravidelně zařazovanými tělovýchovnými chvilkami a přirozeným pohybem dětí při pobytu venku. Děti zvládaly přiměřeně věku základní hygienické, společenské a pracovní návyky. Příležitostí školy je dávat ještě větší prostor dětem v sebeobslužných dovednostech, a to zejména při přípravě a úklidu stolování. V průběhu sledovaných činností využívaly vyučující efektivně materiálního zázemí školy. MŠ umožňuje dětem individuálně realizovat odpolední odpočinek, nespícím dětem jsou po krátké relaxaci na lehátkách nabízeny jiné klidové činnosti ve třídě u stolků, zaměřené na individuální procvičování jejich potřebných dovedností.

V menší míře se učitelky v průběhu inspekce zaměřily na sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí. Výrazná byla podpora sociálního a osobnostního rozvoje dětí, která se projevila v jejich příznivých kamarádkých vztazích, vstřícné spolupráci a vytvořeném prostředí rodinného typu. Všechny sledované činnosti v průběhu inspekce byly zacílené na získávání požadovaných kompetencí dětí, upevňování jejich potřebných dovedností, na dodržování pravidel jednání a chování, a to vše se zaměřením na jejich osobnostní rozvoj a přípravu na vstup do základního vzdělávání. Děti prezentovaly požadovanou úroveň svých dovedností, poznatků a vědomostí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání

Příznivé podmínky pro vzdělávání i využívání účinných pedagogických postupů se projevily v kvalitních průběhových výsledcích. Inspekční zjištění prokázala, že ŠVP PV je v praxi naplňován, škola vytvořila pro děti bezpečné prostředí a příznivé sociální i emoční klima ve věkově smíšeném kolektivu dětí. Příkladně škola analyzuje a vyhodnocuje svoji každoroční činnost a přijímá opatření k případným zjištěným nedostatkům, tím stále směřuje ke zvyšování kvality práce.

Během inspekčních hospitací děti prezentovaly přiměřenou samostatnost a aktivní přístup ke vzdělávací nabídce, velmi dobře spolupracovaly a prokazovaly již řadu kvalitně osvojených dovedností. Přiměřeně věku a individuálním možnostem zvládaly základní hygienické, bezpečnostní a pracovní návyky. Velmi dobré výsledky byly zaznamenány ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo (pohybové dovednosti, prostorová orientace, koordinace pohybu), zřejmý byl pozitivní dopad pravidelně zařazovaného cvičení se zdravotním účinkem. Významná pozornost je věnována jazykovému a řečovému rozvoji dětí. Cíle všech oblastí vzdělávání naplňuje MŠ cíleně a rovnoměrně.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky prokazovaly potřebné znalosti a dovednosti v oblasti grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské gramotnosti



i základů odpovědnosti za své jednání. Dětem mladším tří let ponechávaly vyučující dostatečný prostor pro adaptaci, postupné zvládnutí režimových požadavků a zapojování se do činností. V zájmu kvalitní podpory osobnostního rozvoje dětí škola v případě potřeby spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V rámci obce se škole daří spolupráce, pořádání společných akcí a vzájemné návštěvy se základní školou, což usnadňuje předškolním dětem adaptaci při nástupu do 1. ročníku základního vzdělávání. K nadstandardním aktivitám školy podporujícím zdraví dětí patří plavecký výcvik. Úspěšně se daří rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci dětí, a to zejména při zimním a jarním společném tvoření. Mimo běžné formy (třídní schůzky, individuální konzultace) organizuje škola řadu společných programů pro děti a rodiče. Každoročně škola zjišťuje dotazníkovým šetřením spokojenost rodičů s podmínkami a činnostmi školy, což rovněž přispívá ke zkvalitňování práce školy. Tradiční je spolupráce s okolními MŠ Bezuchov a Tučín, v rámci které se děti vzájemně navštěvují a pořádají společné akce. Škola zaměřila svou činnost v rámci stanovených cílů vzdělávání také na spolupráci se zřizovatelem při zajišťování společenských akcí v obci, na prezentaci své práce besídkami a veřejnými vystoupeními. Škola organizuje výjezdy za kulturou do Přerova – divadla a koncerty, pravidelně s dětmi navštěvuje ornitologickou stanici v Přerově a přírodní prostředí parku Michalov. Dětem v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání poskytuje škola adekvátní podporu skupinovou či individuální přípravou v průběhu denních činností. Specifická individuální podpora je věnována dětem mladším a zejména mladším tří let. Potřebnou pozornost věnují vyučující hodnocení činností v MŠ a záznamům o dětech, které jsou využívány pro diferenciaci vzdělávací nabídky a k individualizaci vzdělávání. V rámci jednání pedagogické rady škola projednává a vyhodnocuje zobrazené závěry z dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání získané hospitační činností a vyučující si předávají nové poznatky z akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Všechny tyto poznatky využívá škola pro další zkvalitňování práce. Systém plánování i vyhodnocování předškolního vzdělávání učitelkami a aktuální inspekční zjištění prokázaly, že realizované předškolní vzdělávání vytváří velmi dobré podmínky pro rozvoj funkčních předpokladů dětí k učení a získávání povědomí o hodnotách společnosti. Úroveň rozvoje osobní samostatnosti se projevila u dětí hlavně v oblasti sociální, v rozvoji dovedností komunikativních i v kompetencích k řešení problémů. Předškolní vzdělávání je realizováno v požadované kvalitě, v příznivém a bezpečném prostředí, v mimořádně pozitivním celkovém klimatu školy a při úzké spolupráce obou pedagogických pracovníků.

Závěry

- a) Výrazným kladem v řídicí práci školy je postupné zlepšování vnitřního vybavení školy vhodným nábytkem a pomůckami pro poskytování vzdělávání. K silným stránkám dále patří zejména analytická práce se zjištěnými výsledky vzdělávání a činnosti školy pro další zkvalitňování práce i uvážlivý přístup vedení podporující příznivé klima. Kvalita předškolního vzdělávání má dlouhodobě velmi dobrou úroveň. Pozitivem je rovněž velmi dobrá týmová spolupráce obou pedagogických i provozní zaměstnankyně v rámci celého subjektu. Příznivě na rozvoj školy působí uplatňované partnerské vztahy, škola se výrazně prezentuje na veřejnosti, podporuje zájmové aktivity dětí. Pověřená ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro odborný růst pedagogických pracovníků.
- b) Nedostatek na úrovni porušení právních předpisů v dokumentaci školy (ve školním řádu) je bez stanovení lhůty pro jeho odstranění (škola odstranila v průběhu inspekce) zaznamenán v Protokolu o kontrole (čj. ČŠIM-1465/15-M), který je výstupem ze



- souběžně probíhající inspekční činnosti - kontroly dodržování právních předpisů vztahujících se k poskytovanému vzdělávání a školským službám.
- c) Příležitost k dalšímu zlepšení má škola ve využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a v důsledném vedení dětí k dodržování stanovených pravidel chování. Česká školní inspekce doporučuje zvážit možnost získání dalších prostor v budově pro vlastní využití a zlepšit tak stísněné prostorové podmínky.
 - d) K významným změnám ve sledovaném období došlo především v oblasti vedení školy (změna na pozici ředitelky školy) a ve zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. listopadu 2015
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 4. března 2014 s účinností od 10. března 2014
3. Jmenování do funkce statutárního zástupce ředitele MŠ ze dne 4. března 2014 s účinností od 10. března 2014
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2013, 2014 a 2015
5. Plány dalšího vzdělávání pro školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
6. Zápis z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekce
7. Zápis z pedagogické a provozní porady ze dne 1. září 2015 o seznámení zaměstnanců se školním řádem a vnitřním řádem školní jídelny - výdejny
8. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 ke dni inspekce
9. Dotazníky pro rodiče ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 – anketa sloužící k hodnocení práce mateřské školy
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2013/2014, 2014/2015
11. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná pro školní rok 2015/2016
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti vyučujících ke dni inspekce
13. Školní řád mateřské školy účinný od 1. září 2015
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „S kamarády po světě“, platný od 1. září 2015 do 31. srpna 2018
15. Sdělení ČŠI o hodnocení souladu ŠVP PV s RVP PV, čj. ČŠIM-663/10-M ze dne 26. srpna 2010
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních mateřské školy, osvědčení o dalším vzdělávání, školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekce
17. Záznam ze schůzky Klubu rodičů a přátel školy září 2015
18. Třídní knihy – školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
19. Třídní vzdělávací program – školní rok 2015/2016
20. Školní matrika (evidenční listy) – školní rok 2015/2016
21. Záznamy o dětech – školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
22. Evidence docházky dětí - školní rok 2015/2016 ke dni inspekce
23. Doklady k přijímacímu řízení 2015/2016
24. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2015/2016
25. Inspekční zpráva z inspekce konané dne 12. prosince 2001, čj. 131 209/01-11082
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)



27. Plán DVPP školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
28. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdravím dětí ve škole ze dne 26. února 2013
29. Kniha úrazů vedená od školního roku 2012/2013 včetně přílohy – Postup při hlášení školních úrazů
30. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole
31. Osnova poučení dětí na začátku školního roku v mateřské škole
32. Protokol o odborné technické kontrole č. 584/7 – rok 2014 ze dne 27. května 2014 a č. 232A/7 – rok 2015 ze dne 27. 5. 2015 (dětské hřiště, zahrada a herna)
33. Osvědčení o školení k poskytování první pomoci pedagogických pracovníků ze dne 24. září 2014
34. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtu Krajského úřadu Olomouckého kraje v roce 2014, Část A., ze dne 13. ledna 2015
35. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy, čj. KUOK/99196/2013 – Přímé náklady na vzdělávání na rok 2014 – úprava rozpočtu k 18. listopadu 2014 pro školy a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi ze dne 25. listopadu 2013 a Závazné ukazatele pro rok 2014
36. MŠ Želatovice - Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2014, období: 13/2014, ze dne 18. února 2015 a Hlavní kniha účetnictví, období: 12/2014
37. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2014, ze dne 13. ledna 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu, csi.m@csicr.cz, s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková, v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Turková, v. r.



V Olomouci dne 5. ledna 2016

Datum a podpis pověřené ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Lenka Klesnilová, pověřená řízením školy

Lenka Klesnilová, v .r.

V Želatovicích dne 8. ledna 2016