



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-872/13-A

**Název kontrolované osoby
vykonávající činnost školy:** **Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola
a Střední škola**
Sídlo: **V Pevnosti 4, 128 41 Praha 2**
IČO: **70 873 160**
Identifikátor: **600 027 341**
Právní forma: **Příspěvková organizace**
Zastoupená: **PhDr. Janem Pičmanem, ředitelem školy**
Zřizovatel: **Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2,
110 01 Praha 1**
Místo inspekční činnosti: **V Pevnosti 4, 128 41 Praha 2
U Jedličkova ústavu 2, 140 00 Praha 4**
Termín inspekční činnosti: **14. – 17. květen 2013**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole a střední škole podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) a § 185 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce. Posuzovaným obdobím byly roky 2010/2011 až 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy (dále ZŠ), střední školy (dále SŠ), školního klubu, internátu, speciálně pedagogického centra (dále SPC), školní jídelny – výdejny a střediska praktického vyučování v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Instituce vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), primárně s tělesným zdravotním postižením, mnohé se souběžným postižením více vadami. Činnost škol je úzce provázána s dalšími součástmi organizace, jejímž cílem je připravit klienta - žáka s tělesným postižením na samostatný život. Péče je založena na týmové práci odborníků a zahrnuje činnost výchovně vzdělávací, léčebně-rehabilitační, poradenských a sociálních služeb.

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Společně proti bariérám* (dále ŠVP ZV). Je v něm obsažena i varianta zpracovaná dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) - přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále LMP) včetně příslušného učebního plánu. Podle ŠVP ZV se ke dni 30. 9. 2012 vzdělávalo v 9 třídách 47 žáků. Ve dvou z nich jsou žáci vzděláváni pouze dle ŠVP ZV – varianty zpracované dle přílohy upravující vzdělávání žáků s LMP, jednotlivě jsou tito zařazeni i do dalších tříd. V některých třídách se vzdělávají žáci z více (dvou i tří) ročníků. Pro 18 žáků pedagogové vytvořili na základě odborných posudků individuální vzdělávací plány (dále IVP).

Střední škola (dále SŠ) realizuje výuku v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (79-41-K/01 Gymnázium ve 2. ročníku a 75-41-M/01 Sociální činnost v 1. a 2. ročníku), v tříletých oborech poskytujících vzdělání s výučním listem (31-59-E/01 Šití oděvů v 1. ročníku a 34-57-E/01 Knihařské práce v 1. až 3. ročníku) a oborech vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou bez výučního listu (78-62-C/02 Praktická škola dvouletá v 1. ročníku a 63-51-J/01 Obchodní škola v 1. a 2. ročníku). Ve výše uvedených oborech a ročnících probíhá výuka podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP SŠ). Podle učebních dokumentů schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) se uskutečňuje vzdělávání v dobíhajících oborech 75-41-M/004 Sociální péče – sociálně správní činnost (střední vzdělání s maturitní zkouškou) a v oborech vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou bez výučního listu (78-62-C/002 Praktická škola dvouletá ve 2. a 3. ročníku a 63-51-J/001 Obchodní škola v 3. ročníku). K 30. 9. 2012 se v SŠ vzdělávalo 88 žáků v 18 třídách, z toho byli 3 žáci cizinci. Pro 6 žáků byl vypracován IVP. Počty žáků ve sledovaném období měly mírně klesající tendenci (k 30. 9. 2010 zapsaných 100 žáků).

Mnozí pedagogové vyučují v ZŠ i SŠ. Výuku zabezpečovalo v ZŠ 14 pedagogů, 5 z nich bez odborné kvalifikace, jeden si ji doplňuje studiem. V SŠ vyučovalo 30 pedagogů, z nich bez odborné kvalifikace 10, studiem si ji dva doplňují. Při vzdělávání učitelům pomáhá 19 asistentů pedagogů, 10 z nich v ZŠ.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Prioritou školy je připravit žáky na běžný život. Kromě vlastního vzdělávání je žákům poskytována komplexní rehabilitační péče, v rámci níž absolvují např. fyzioterapii, ergoterapii, vodoléčbu a logopedii. Vzhledem k tomu jsou na prvním stupni v učebním plánu dle ŠVP ZV posíleny disponibilními hodinami Pohybové činnosti, v rámci kterých se realizuje plavání (s využitím vlastního rehabilitačního bazénu) a fyzioterapie. Do vzdělávací oblasti Člověk a svět práce je na 1. stupni ve všech ročnících zakomponován předmět speciálně pedagogické péče Ergoterapie. V učebním plánu dle přílohy LMP je předmět vyučován i na 2. stupni. Vhodně je navýšena dotace ve vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie v předmětu Práce s počítačem realizovaném v 1. – 4. ročníku. V učebním plánu dle přílohy LMP je předmět rovněž posílen 1 hodinou ve 3. ročníku. V obou variantách učebních plánů jsou disponibilní hodiny využity na posílení výuky matematiky a českého jazyka.

Hlavním cílem ŠVP SŠ je vybavit žáky strategiemi potřebnými pro celoživotní vzdělávání, odbornými kompetencemi nezbytnými pro výkon zvolené profese a uplatnění na trhu práce. Zvolené učební postupy vedou žáky k dosažení maximální míry samostatnosti, osvojení pracovních návyků a rozvoji komunikačních dovedností. Smysluplné rozvržení disponibilních hodin vytváří dobré předpoklady pro naplňování profilu absolventa.

V oboru Gymnázium byly využity především na posílení informatiky, jejíž výukou se škola v uvedeném oboru profiluje. Rozdělení disponibilních hodin vytváří zároveň vhodné podmínky pro přípravu žáků na společnou část maturitní zkoušky, posílena byla výuka českého jazyka a literatury, anglického jazyka a matematiky. Disponibilní hodiny byly dále efektivně využity na posílení předmětů vzdělávacích oblastí Člověk a příroda a Člověk a společnost. Rovněž v oboru vzdělání Sociální péče byly zohledněny požadavky na zvládnutí společné části maturitní zkoušky. Část disponibilních hodin byla využita na výuku českého jazyka a literatury, anglického jazyka a další hodiny posílily odbornou složku vzdělávání. V souladu s profilem absolventů oborů s výučním listem (Knihařské práce a Šití oděvů) bylo podpořeno především praktické vyučování, jehož časová dotace převyšuje dotaci všeobecně vzdělávacích předmětů. V oborech vzdělání Obchodní škola a Praktická škola dvouletá byly při sestavování učebního plánu maximálně respektovány vzdělávací potřeby žáků a jejich další směřování po absolvování zvoleného oboru. Pro Praktickou školu byly vytvořeny dvě varianty učebního plánu. Varianta D (dovednostní) vychází z předpokladu, že absolvent se po ukončení školy zařadí do pracovního procesu. Varianta Z (znalostní) je určena těm, kteří chtějí dále pokračovat ve vzdělávání. Rovněž ŠVP oboru Obchodní škola nabízí dvě verze učebního plánu. Využití disponibilních hodin v uvedených oborech koresponduje se záměrem školy vytvořit pro žáky co nejlepší podmínky pro jejich integraci. Časová dotace z disponibilních hodin byla využita v odborných předmětech (Obchodní škola) a ve vzdělávací oblasti Odborné činnosti (Praktická škola). Posílena byla dále výuka českého jazyka a literatury, matematiky, informačních a komunikačních technologií. Disponibilní hodiny byly využity pro výuku anglického jazyka, který není v příslušných RVP stanoven jako povinný. Do učebního plánu oboru Praktická škola byl integrován volitelný předmět Individuální praxe, který se uskutečňuje v reálném prostředí, nejlépe v bydlišti žáka. V rámci praxe si žáci otestují nejen své vědomosti a dovednosti, ale i komunikační schopnosti. Na cíle stanovené v ŠVP dále navazuje *Tranzitní program*, který je trvale začleněn do výuky i mimo ni už od prvního ročníku. Jeho smyslem je usnadnit absolventům přechod z bezbariérové školy do praktického života. Rámcovými tématy programu jsou sebepoznávání, pracovní uplatnění, další vzdělávání, soběstačnost, bydlení, služby, sociální legislativa i mezilidské vztahy.

Ve sledované výuce v ZŠ si žáci rozvíjeli kompetence k učení, k řešení problémů a komunikativní, v menší míře i sociální a personální. Se zájmem doplňovali úlohy v pracovních sešitech nebo nakopírovaných listech, pracovali s kartičkami-slovními druhy atd. Matematickou gramotnost si rozvíjeli při řešení úloh spojených s finančními otázkami z praktického života. Prokázali dobré znalosti událostí moderních dějin i orientaci v historických událostech. Vyučující diferencovali obsah učiva dle schopností a potřeb žáků. Přínosná byla spolupráce s asistenty pedagoga, kteří podporovali plnění připravených úloh a učitelé tak mohli efektivně individuálně pracovat s ostatními žáky. Kladli důraz na procvičování a upevňování učiva, citlivě pracovali s chybou, podporovali rozvoj slovní zásoby a komunikativních dovedností. Uplatňovali v rovnováze frontální formu, při níž využívaly metodu řízeného rozhovoru, didaktické hry, s prací individuální a individualizovanou. Účinnost vzdělávání podporovali názorností výuky (např. číselné řady, barevně odlišené geometrické tvary), efektivní volbou práce při procvičování pravopisu využitím počítačového programu, v matematice na druhém stupni využíval žák k individuální práci při procvičení učiva tablet. Ve výuce dbali na pohybovou relaxaci, která byla u žáků nižších ročníků propojována i s danou učební látkou. Prostor k sebereflexi v závěru hodin však žákům téměř neumožnili. Pedagogové vytvářeli klidné a vstřícné prostředí, byli trpěliví a empatičtí, motivačně používali pochvalu. Čtenářská gramotnost žáků ZŠ byla rozvíjena při různých formách práce s texty téměř ve

všech hodinách. Čtenářské dovednosti žáků jsou nad rámec výuky podporovány zapojením do různých projektů (*Jak se píše a vydává kniha*, *Tvorba vlastní knihy*), tvorbou vlastního divadelního představení a vydáváním občasníku *Jedle*. Projekt *Čtení pomáhá* má i charitativní zaměření, finanční částky, které žáky díky němu získávají, věnují na některý z nominovaných dobročinných projektů. K výuce českého jazyka popř. i jiných předmětů je využívána školní knihovna s početným knižním fondem vybavená také interaktivní tabulí a počítači. Škola spolupracuje s VOKO - redakcí knih pro nevidomé, která jim umožňuje výpůjčky z audio knihovny, náslech četby kompenzuje specifické poruchy čtení. Promyšlené didaktické postupy zvolené vyučujícími ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech v SŠ zohledňovaly vzdělávací potřeby žáků, jejich studijní předpoklady, individuální tempo a odpovídaly probíranému učivu. Dynamičnost výuky podpořilo průběžné střídání metod. Učitelky vhodně kombinovaly frontální metodu s řízeným rozhovorem, samostatnou nebo skupinovou prací. Vytvářely dostatečný prostor pro dotazy žáků, prezentaci jejich názorů, zkušeností a prožitků. Průběžně ověřovaly, zda žáci rozumí probíranému učivu. V případě potřeby jim poskytovaly individuální pomoc. Názornost výuky zvýšilo využití obrazových materiálů, které žáci přiřazovali k jednotlivým pojmům a následně vytvářeli pracovní listy, které dále slouží jako studijní podklady. Motivačně působil empatický přístup učitelek, které oceňovaly dílčí úspěchy žáků a povzbuzovaly je. V jednom případě vyučující vyzvala žáky k sebehodnocení, jež jim umožnilo sebereflexi potřebnou k individuálnímu rozvoji. Z reakcí žáků bylo patrné, že mají zažitá pravidla komunikace a osvojené pracovní návyky. Aktivně se zapojovali do procesu vzdělávání a plnili zadané úkoly. Ve výuce prokázali odpovídající míru osvojených vědomostí a znalostí, komunikačních dovedností, schopnost porozumění uměleckému textu, vyhledávání klíčových informací (obory vzdělání s maturitní zkouškou) a aplikace gramatických pravidel nebo pouček v praxi.

V praktickém vyučování (obory Knihařské práce a Šití oděvů) převažovaly dovednostně-praktické postupy. Aplikované metody a formy vedly žáky k osvojení odborných kompetencí deklarovaných v ŠVP, zvládnutí úkonů, operací a technologických postupů nezbytných pro výkon zvoleného oboru, rozvoji manuálních dovedností a upevňování pracovních návyků. Efektivní organizace vzdělávání a materiální vybavení dílen umožňovaly rovnoměrné zapojení všech žáků do výuky. Žáci plnili zadané úkoly samostatně, učitelky odborného výcviku soustavně kontrolovaly jejich práci, korigovaly případné chyby a průběžným hodnocením poskytovaly žákům účinnou zpětnou vazbu. Výuka se vyznačovala značnou mírou individualizace a vstřícným přístupem vyučujících, který přispíval k pozitivnímu pracovnímu klimatu. Výuka ve vzdělávací oblasti Odborné činnosti (předmět Ruční práce) v oboru vzdělání Praktická škola systematicky směřovala k rozvoji zručnosti žáků. Vyučující volili komplexní metody, zaměřili se rovněž na podporu rozumových schopností žáků, jejich komunikačních dovedností, kreativity a pozitivního vztahu k práci. Žáci pracovali s jejich pomocí nebo s pomocí asistenta pedagoga či terapeuta. Charakteristickým rysem vzdělávání byl rovněž citlivý přístup vyučujících motivující žáky.

Čtenářské dovednosti žáků SŠ jsou prioritně rozvíjeny ve výuce českého jazyka a literatury. Výběr textů, jejich náročnost i další didaktické postupy se odvíjí od zaměření vyučovaných oborů. Žáci oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou jsou vedeni k práci s uměleckými texty, jejich porozumění, vyhledávání stěžejních informací, následné interpretaci a zasazení literárního díla do širšího kulturního kontextu. Aktivní čtenářství podporuje zadávání povinné četby, při jejímž výběru jsou zohledněny čtenářské zkušenosti žáků i jejich zájem. V oborech se závěrečnou zkouškou jsou zohledňovány čtenářské

schopnosti žáků a efektivně jsou využívány filmové adaptace, které přispívají k lepšímu porozumění textu.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ i SŠ jsou pravidelně projednávány v pedagogických radách, a to i s dalšími odborníky, kteří se žáky pracují (psycholog, lékařka, sociální pracovníce, speciální pedagog, vychovatelé). Externí hodnocení ZŠ nevyužívá, testy komerčních společností jejím žákům nevyhovují. K vyjádření hodnocení se používá klasifikace, slovní hodnocení nebo kombinace obou způsobů, a to jak k průběžnému hodnocení, tak k hodnocení na vysvědčení. Významný nástroj klasifikace a motivace žáků představuje hodnotící dopis, který poskytuje komplexní obraz o žákově práci ve škole i v odpoledních činnostech (fyzioterapie, ergoterapie), a umožňuje sebereflexi potřebnou pro individuální rozvoj. Pozitivním zjištěním je, že ve sledovaných školních letech prospěla s vyznamenáním přibližně třetina žáků ZŠ. Motivačně hodnotí pedagogové chování žáků, výrazně převažují pochvaly. Kázeňská opatření byla udělena většinou za nedodržování pravidel při omlouvání absence nebo za pozdní příchody. U dvou žáků byla vysoká neomluvená nepřítomnost ve školním roce 2011/2012 řešena i sociálními odbory městských částí podle jejich bydliště, poté se situace zlepšila.

Po ukončení základního vzdělávání část žáků pokračuje ve vzdělávání ve střední škole Jedličkova ústavu, několik bylo přijato do jiných škol (např. Soukromá obchodní akademie, Střední waldorfská škola).

Míru zručnosti i osvojených různých dovedností (studená kuchyně, cukrářství, batikování, práce se dřevem, keramika, atd.) si žáci ověřují účastí na *České abilympiádě pro děti a mládež*. Opakovaně se zúčastnili *Mezinárodní dětské výtvarné soutěži Lidice*, v níž získali ocenění.

Výsledky žáků SŠ ve sledovaném období vykazovaly stabilní úroveň. Dobrých výsledků dosahují žáci oborů se závěrečnou zkouškou při ukončování vzdělávání. Ve školním roce 2011/2012 všichni žáci konající závěrečnou zkoušku prospěli. Nejúspěšnější byli žáci oboru Praktická škola, všech 8 prospělo s vyznamenáním, rovněž ve školním roce 2010/2011 absolvovalo 100 % žáků s vyznamenáním. Se zavedením nového modelu maturitní zkoušky nedošlo k výraznému zhoršení výsledků žáků. Neúspěšnost byla minimální, ve školním roce 2011/2012 v řádném termínu neprospěl jeden žák ve společné části maturitní zkoušky z písemné práce z českého jazyka a v předešlém roce také jeden žák v řádném termínu ve společné části z matematiky. V uvedených rocích ukončovali vzdělávání pouze žáci dobíhajícího oboru vzdělání Sociální péče – sociálně správní činnost. Všichni skládali maturitní zkoušku s uzpůsobenými podmínkami pro její konání. V oboru Gymnázium proběhla maturitní zkouška naposledy ve školním roce 2009/2010, před změnou legislativy vztahující se k ukončování vzdělávání, se stoprocentní úspěšností. V průběhu vzdělávání vykazují velmi dobré výsledky žáci Praktické školy. Hodnocena není pouze míra osvojených vědomostí a znalostí, ale oceňován je individuální pokrok žáků, jejich aktivita i přístup ke vzdělávání a k plnění úkolů v závislosti na jejich studijních a osobnostních předpokladech. Klasifikace plní především motivační funkci. O pozitivní motivaci všech žáků svědčí i četnost udělených pochval. V ostatních oborech nastavená kritéria hodnocení vycházejí z očekávaných kompetencí absolventa. Procento neprospívajících je nízké, ve sledovaném období se pohybovalo od 3,19 % do 7,9 %, přičemž v pololetí školního roku 2012/2013 mělo mírně vzrůstající tendenci.

Škola systematicky sleduje uplatnění svých absolventů a pomáhá jim při začleňování do běžného života. Jednu z forem pomoci představuje *TaKavárna*, otevřená pro veřejnost, která funguje jako tréninkové pracoviště. Absolventi zde získávají praxi a osvojují si další dovednosti nezbytné pro získání pracovní pozice (např. psaní strukturovaného životopisu).

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce různými způsoby, zejména

prostřednictvím kvalitních webových stránek, na dnech otevřených dveří a prostřednictvím speciálního pedagogického centra. Tradičně výsledky své práce prezentuje na výstavě středních škol Schola Pragensis, na výstavách či akcích týkajících se problematiky tělesně postižených a v časopise *Můžeš*. Mimořádnou péči věnuje přijímání žáků do prvního ročníku ZŠ nebo při přestupu z jiné školy. Prostřednictvím tzv. *přijímací poradny* (sociální pracovnice, lékař, ředitelem ZŠ a SŠ) posuzuje vhodnost zařazení žáka do vzdělávání, často mu předchází diagnostický pobyt. Rovněž výběru žáků 1. ročníku SŠ je věnována velká pozornost, čímž se snižuje potenciální riziko jejich studijního neúspěchu. Součástí přijímacího řízení na SŠ jsou přijímací zkoušky, jejichž obtížnost odpovídá náročnosti zvoleného oboru a jeho zaměření. V oborech ukončených maturitní zkouškou jsou ověřovány vědomosti a znalosti z českého jazyka, cizího jazyka a všeobecného přehledu. Uchazeči o nematuritní obory absolvují testy z českého jazyka, matematiky a všeobecného přehledu, zájemci o obor Knihářské práce a Šití oděvů rovněž skládají testy praktických dovedností. Pro obor Praktická škola jsou stanoveny přijímací pohovory, které zjišťují znalosti uchazečů, jejich přehled, intelektové schopnosti a míru samostatnosti. Jedním z předpokladů úspěšného zvládnutí vzdělávacího programu je adaptace žáků 1. ročníků na nové prostředí. Na konci hlavních prázdnin je pořádán nepovinný seznamovací pobyt, který probíhá v Jedličkově ústavě a účastní se ho i rodinní příslušníci budoucích žáků. Žáci si postupně zvykají na chod ústavu a učí se orientovat v nových podmínkách. Rychlejšímu sžití s třídním kolektivem napomáhá adaptační kurz pravidelně konaný začátkem školního roku.

Úspěšné realizaci výchovně vzdělávacího procesu napomáhají kvalitní **poradenské služby**. Vychází z týmové spolupráce třídních učitelů, pracovníků speciálního pedagogického centra, tj. psychologa, speciálního pedagoga a sociálního pracovníka, logopeda a dále odborníků z řad zdravotníků (ergoterapeut, fyzioterapeut), lékaře – pediatra, případně neurologa. O každého žáka pečuje tým specialistů. Jeho činnost zastřešuje *koordinátor*, který vede tzv. *modré desky*, ve kterých jsou průběžně ukládány všechny podstatné informace o žákovi (např. stručná rodinná anamnéza, diagnóza) a záznamy ze schůzek týmu. Informace jednotlivých odborníků využívají všichni členové týmu pro svou aktuální i následnou individuální práci s žákem. Výchovná poradkyně účinně spolupracuje s třídními učiteli závěrečných ročníků ZŠ, pedagogy SŠ a s psycholožkou zejména v oblasti kariérního poradenství, s ostatními pedagogy participuje na případných pohovorech s problematickými žáky a jejich rodiči. Učitelé ve spolupráci se SPC vytvořili na základě poradenských doporučení pro některé žáky s těžší formou postižení individuální vzdělávací plány. Přes patrnou snahu pedagogů o sjednocení formy a obsahu IVP inspekční komise zaznamenala rozdílnou kvalitu jejich zpracování projevující se u některých velmi obecným obsahovým rozvržením učiva a vyhodnocením úspěšnosti vzdělávání, ojediněle chybí jmenovité určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat. Velmi kvalitní jsou plány řečového rozvoje zpracované logopedkou, která pomáhá zejména žákům s těžšími formami vývojových poruch řeči. Vzhledem k výše zmíněné propracované evidenci všech důležitých informací o žácích, včetně vyhodnocení komplexní péče (viz výše uvedené *modré desky*) nemají uvedené dílčí nedostatky v IVP vliv na kvalitu práce s těmito žáky.

Významný nástroj prevence sociálně patologických jevů představuje **minimální preventivní program** (dále MPP). Školní metodička prevence jej zpracovala v souladu s příslušným metodickým předpisem. Hlavní prioritou je vytváření pozitivního klimatu ve škole, výchova žáků k zdravému životnímu stylu, zdravému sebevědomí a zodpovědnosti k sobě i svému okolí. Témata prevence jsou začleněna jednak do souvisejících předmětů a vzdělávacích oblastí, dále je realizovaný formou tematicky zaměřených přednášek

a besed. Na jejich uskutečňování se podílí řada osvědčených partnerů, např. Policie ČR a Městská policie. K naplňování MPP přispívají i četné mimoškolní aktivity posilující sociální vazby v třídních kolektivech. Nastavené mechanismy vytvářejí předpoklady k účinné eliminaci rizikového chování žáků. Ve sledovaném období byl výskyt negativních projevů minimální. Škola zajišťuje dohled nad žáky a dbá o bezpečnost prostředí k jejich vzdělávání. Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečném chování ve škole i mimo ni. Mají možnost řešit své problémy a podněty i prostřednictvím schránky důvěry. Míra školních úrazů vykazuje za sledované období spíše klesající tendenci.

Hodnocení předpokladů základní a střední školy podle požadavků školského zákona

Organizaci vede její ředitel od roku 1994. Vychází z dlouhodobé koncepce, ve které je kladen důraz na komplexnost péče (sociální, zdravotní i výchovně vzdělávací služby), týmovou spolupráci odborníků, na vytváření příznivých pracovních podmínek. Rozsáhlá struktura poskytovaných služeb klade zvýšené nároky na řízení školy. Optimální řízení subjektu zajistil ředitel delegováním pravomocí na další vedoucí pracovníky, vytvořil kolegium vedení, které se pravidelně schází a projednává záležitosti spjaté s chodem celé organizace. ZŠ a SŠ řídí se souhlasem zřizovatele jeho zástupce. Při své práci vychází management z *Rukověti pracovníka v přímé péči o žáky a klienty JÚŠ*, kvalitního dokumentu, závazného pro všechny zaměstnance. Obsahuje mj. vytýčené standardy kvality služeb. K pružnému vedení školy přispívají pravidelné porady managementu a porady se zástupci SPC. Plánování i organizační zabezpečení provozu školy je promyšlené a reaguje na aktuální potřeby. Kontrolní činnost je realizována každodenním pravidelným monitorováním činností pedagogů i žáků. Částečně nahrazuje hospitační činnost vedení ZŠ a SŠ, která vykazovala k termínu inspekce slabší aktivitu. Pedagogové však využívají možnosti vzájemných hospitací.

Inspekční komise zjistila, že mezi správně vedenou dokumentaci určenou školským zákonem se řadí: *doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání, ŠVP ZV, rozvrh vyučovacích hodin ZŠ, výroční zpráva o činnosti školy, záznamy z jednání pedagogické rady, školní matrika*). V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny nedostatky v *knize úrazů* (např. chybějící pořadová čísla úrazů).

Kontrola *školního řádu* prokázala, že neupravoval podrobnosti k výkonu všech práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců. Ve školním řádu není uvedeno právo žáků na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, právo zletilých žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků volit a být voleni do školské rady. Neobsahoval povinnosti zákonných zástupců, a to povinnost zajistit, aby žák docházel řádně do školy a povinnost zúčastnit se osobně na vyzvání ředitele školy projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platná pro základní i střední školu, která jsou součástí školního řádu, neobsahovala všechny stanovené náležitosti. Pro základní školu nebyly uvedeny zásady hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků a kritéria pro hodnocení. Pro střední školu nebyly uvedeny zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení, kritéria stupňů prospěchu, podrobnosti o komisionálních zkouškách a průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání vyučované ve střední škole nejsou v souladu s příslušnými RVP. V ŠVP oboru vzdělání Obchodní škola byly zpracovány dvě

varianty učebních plánů (varianta A a varianta B), přičemž varianta B počítá s prodloužením délky vzdělávání o jeden rok pro všechny žáky, tj. na 3 roky. Tento postup je v rozporu s právní normou. Ustanovení § 16 odst. 6 umožňuje řediteli školy prodloužit délku středního vzdělávání, avšak pouze ve výjimečných případech, a to jednotlivým žákům se SVP. V učebním plánu ve variantě A (dvouleté vzdělávání) je počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání nižší, než stanovuje příslušný RVP. Učební plán uvádí 62 vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání po sečtení všech vyučovacích hodin. Avšak minimum stanovené v RVP je 64 vyučovacích hodin. V učebním plánu ve variantě B (tříleté vzdělávání) je překročen maximální počet hodin daný RVP. Učební plán v ŠVP uvádí 79 vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání (skutečný součet je 78 hodin), avšak RVP stanovuje maximální počet 70 vyučovacích hodin.

V ŠVP oboru vzdělání Sociální činnost chybí v kapitole Charakteristika ŠVP stanovení předpokladů zdravotní způsobilosti dané nařízením vlády, charakteristika organizace, formy a obsahu přijímacího řízení a kritéria přijetí. V učebním plánu je ve 4. ročníku o jednu vyučovací hodinu méně, místo 31 vyučovacích hodin je uvedeno 30 vyučovacích hodin týdně. Tím došlo k tomu, že nebyl dodržen minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání, tj. 128 vyučovacích hodin. Chybí rozvržení týdnů ve školním roce.

V učebních osnovách byly zjištěny další nedostatky: časová dotace uvedená v učebních osnovách anglického jazyka pro 1. ročník (3 hodiny) nesouhlasí s časovou dotací uvedenou v učebním plánu (4 vyučovací hodiny). Pro předmět Právo byly vytvořeny učební osnovy pro 2. ročník, ačkoliv podle učebního plánu i obecné charakteristiky není v tomto ročníku vyučován. Časová dotace pro hudební výchovu uvedená v učebních osnovách (3 vyučovací hodiny týdně) nesouhlasí s časovou dotací uvedenou v učebním plánu (2 vyučovací hodiny týdně). Chybí materiální a personální zajištění výuky.

V ŠVP Šití oděvů není v identifikačních údajích uveden stupeň poskytovaného vzdělání. V kapitole Charakteristika ŠVP není uveden způsob a kritéria hodnocení žáků, je zde pouze odkaz na školní řád, nejsou uvedeny předpoklady zdravotní způsobilosti, které jsou stanoveny nařízením vlády. Chybí obsah závěrečné zkoušky a realizace průřezových témat. Není uveden přehled rozpracování obsahu ŠVP do RVP. Učební osnovy jsou nekompletní a zařazení předmětů do jednotlivých ročníků neodpovídá učebnímu plánu. V učebních osnovách chybí učební osnovy českého jazyka pro 3. ročník, ač je dle učebního plánu v tomto ročníku zařazen. Rovněž nebyly vytvořeny učební osnovy matematiky pro 3. ročník. Pro anglický jazyk byly vytvořeny učební osnovy pro 3. ročník, přestože předmět je vyučován dle učebního plánu pouze v 1. ročníku s časovou dotací jedna vyučovací hodina týdně a ve 2. ročníku 2 vyučovací hodiny týdně. Obdobně pro předměty Informační a komunikační technologie, Oděvní materiály, Oděvní stroje a zařízení, Odborné kreslení a Oděvní technologie byly vytvořeny učební osnovy pro všechny tři ročníky, ačkoliv dle učebního plánu jsou vyučovány pouze v 1. a 2. ročníku. Pro předměty Tělesná výchova a Estetická výchova učební osnovy nebyly vytvořeny. Počty vyučovacích hodin za jednotlivé ročníky nekorrespondují s údaji v učebním plánu a s tabulkou Využití týdnů ve školním roce. Např. v matematice je stanovena časová dotace 50 vyučovacích hodin za 1. ročník. Jestliže učební plán uvádí časovou dotaci 1 vyučovací hodinu týdně a dle výše uvedené tabulky je ve školním roce 33 týdnů, údaj 50 vyučovacích hodin za školní rok je nereálný. Názvy předmětů Český jazyk a Technologie v učebním plánu plně neodpovídají názvům uvedeným v učebních osnovách (Český jazyk a literatura a Oděvní technologie).

V ŠVP není uveden popis personální zabezpečení a charakteristika spolupráce se sociálními partnery.

V ŠVP oboru vzdělání Knihařské práce není v Charakteristice ŠVP uveden způsob a kritéria hodnocení žáků (pouze odkaz na školní řád) a realizace průřezových témat.

Chybí přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP. Učební osnovy jsou nekompletní. U všech předmětů, pro něž byly zpracovány učební osnovy, chybí přínos k realizaci průřezových témat a mezipředmětových vztahů, způsob hodnocení žáků a předpokládané výsledky. Pro všeobecně vzdělávací předměty (český jazyk, anglický jazyk, občanská výchova, matematika, estetická výchova, tělesná výchova a informační technologie) nejsou zpracovány učební osnovy. V ŠVP není uvedena charakteristika spolupráce se sociálními partnery.

V ŠVP oboru vzdělání Praktická škola dvouletá není uvedeno vybavení školy a dlouhodobé projekty. V textu je uveden pouze odkaz na ŠVP pro základní vzdělávání. V kapitole Hodnocení žáků je uveden nesprávně nejzazší termín v případě, že nelze hodnotit žáka za první pololetí. Rovněž zde je uvedena varianta učebního plánu, která počítá s prodloužením vzdělávání o jeden rok, tj. na 3 roky, což v rozporu s právní normou. V ŠVP oboru vzdělání Gymnázium není uvedeno materiální a prostorové vybavení školy, chybí velikost školy a spolupráce s rodiči a jinými subjekty. Místo toho jsou v textu uvedeny odkazy na ŠVP ZV. V kapitole Charakteristice není uvedena organizace přijímacího řízení a maturitní zkoušky. V kapitole Hodnocení žáků je uveden nesprávně nejzazší termín v případě, že nelze hodnotit žáka za první pololetí.

Dohody o zajištění odborné praxe neobsahují druh činností, které žáci budou při praktickém vyučování vykonávat, časový rozvrh praktického vyučování, jeho délku a ujednání o náhradě nákladů, které jiné fyzické nebo právnické osobě prokazatelně a nutně vznikají výhradně za účelem uskutečňování praktického vyučování na jejím pracovišti. Dále není specifikováno místo konání praktického vyučování, je pouze uvedena adresa právnické či fyzické osoby, kde je vykonávána odborná praxe. Ta se však nemusí shodovat s místem konání praktického vyučování.

Ze srovnání učebního plánu, rozvrhu vyučovacích hodin a třídní knihy vyplynulo, že ve 2. ročníku oboru vzdělání Knihařské práce neprobíhá výuka v souladu s příslušným ŠVP. V rozvrhu vyučovacích hodin jsou uvedeny 3 vyučovací hodiny předmětu Odborné kreslení, avšak učební plán stanovuje 2 vyučovací hodiny týdně. Z třídní knihy vyplynulo, že uvedený předmět je vyučován v rozsahu 3 vyučovacích hodin týdně. Rovněž předmět Polygrafické materiály ve zmíněném oboru je vyučován s vyšší časovou dotací, než stanovuje učební plán (2 vyučovací hodiny místo jedné vyučovací hodiny týdně).

Kontrolou bylo ověřeno, že časové dotace některých předmětů uvedených v učebním plánu příslušných ŠVP se neshodují s časovými dotacemi uváděnými v platném rozvrhu vyučovacích hodin. Jedná se o český jazyk a literaturu a anglický jazyk ve 2. ročníku oborů Gymnázium a Sociální činnost, Ruční práce v 1. ročníku oboru Praktická škola dvouletá a Základy biologie a ekologie v 1. a 2. ročníku Obchodní školy. Avšak analýza třídních prokázala, že dané předměty jsou vyučovány v rozsahu stanoveném učebními plány.

Personální podmínky vytvářejí z hlediska věkového složení a odborné kvalifikace vhodné předpoklady k naplňování cílů všech realizovaných vzdělávacích programů. Vedení školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Ti mají o průběžné vzdělávání velký zájem, jeho zaměření si vybírají podle svých studijních zájmů a částečně se podílejí na financování. Především jsou využívány granty MHMP, již osmý školní rok většina průběžného vzdělávání probíhá v rámci *Programu na podporu rozvoje vzdělávání dětí, žáků a studentů se SVP*. Jedná se o řadu kurzů a seminářů (např. vzdělávání žáků s autismem, znakový jazyk, komunikační dovednosti, využití interaktivní tabule, uplatnění asertivity, zvládání agrese u dětí, semináře v oblasti speciální pedagogiky, kurzy angličtiny), které pedagogové hojně navštěvují.

Škola rozvíjí standardní **spolupráci** se zřizovatelem. Ředitel předkládá školské radě v souladu se školským zákonem dokumenty určené k projednání a schválení. Přínosná je kooperace s Radou rodičů, prostřednictvím které mohou zákonní zástupci vznášet dotazy a připomínky k provozu školy. Kromě třídních schůzek škola pořádá pravidelně dny otevřených dveří. Navázané kontakty s řadou občanských sdružení se pozitivně odráží v kvalitě poskytovaných služeb. Jejich činnost zastřešuje *Centrum služeb Vyšehrad*. Např. občanské sdružení *Asistence* poskytuje pomoc při soběstačnosti v běžných denních činnostech nebo asistenci při individuálních doprovodech. *Nadace Jedličkova ústavu* pomáhá finančně při nákupu rehabilitačních a kompenzačních pomůcek. Významný svým přínosem je i *Nadační stipendijní fond*, zájmovou volnočasovou aktivitu žáků podporuje *Sportovní klub JÚŠ* a občanské sdružení *Dilny tvořivosti*. Občanské sdružení *TAP* umožňuje žákům vystupovat v rámci programu hudební skupiny *The TAP TAP*. Škola také spolupracuje s různými právníckými a fyzickými osobami, které zajišťují odborné praxe žáků, výběr vychází ze vzdělávacího programu pro daný obor, např. dětské domovy, stacionáře pro handicapované občany, krizová centra, domovy a penziony pro seniory, centra prevence a pomoci sociálně patologických jevů, humanitární organizace, nadace, zařízení pro práci s azylanty a etniky.

V oblasti finančního zajištění je organizace státem dotována ze školské a sociální kapitoly, neboť vzdělávání ve školách je provázáno s poskytováním sociálních služeb žákům. Škola využila v posledních třech letech dotace ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele, ze sociální kapitoly Ministerstva práce a sociálních věcí (dále MPSV), finanční prostředky z grantů, doplňkové činnosti, úhrady za služby, darů, nadace Jedličkova ústavu a dědictví. Ministerstvo zdravotnictví poskytlo neinvestiční účelové prostředky na konání *České Abilympiády pro děti a mládež*. Dotace ze státního rozpočtu, které tvořily přibližně třetinu výdajů organizace, škola použila účelně, finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT přispěly k posílení mzdových nákladů a zkvalitnění vzdělávání.

Zřizovatel zajišťoval organizaci v oblasti provozních výdajů jak z kapitoly školské, tak i sociální a v obnově investic, do které organizace zapojila také finanční prostředky ze svých fondů. V oblasti účelových dotací přispíval na asistenty pedagogů a odměny zaměstnanců, v roce 2012 podpořil oslavy 100. výročí založení Jedličkova ústavu. Z dotace MPSV hradila platy pracovníků v sociálních službách. V rámci grantů čerpal subjekt finanční prostředky na vzdělávání zaměstnanců, provoz rehabilitačního bazénu, na rekonstrukci a údržbu hřiště a opravu podlahy tělocvičny. Organizace má velkou podporu i v darovaných finančních prostředcích, které využila např. na nákup pomůcek a vybavení, výlety, různé akce, apod.

Vedení subjektu sleduje dílčí výdaje ve vybraných oblastech, díky promyšlenému hospodaření a podpoře z vlastních zdrojů zajistil vyrovnaný rozpočet.

Vyrovnané hospodaření společně s finančními prostředky získanými z jiných zdrojů, než státních a zřizovatele, vytvářejí vhodné předpoklady pro realizaci ŠVP.

Materiálně technické zázemí se neustále zkvalitňuje a je průběžně udržované. Došlo k rekonstrukci hřiště, výtahů, kotelny, částečně sociálních zařízení a k různým úpravám. Organizace poskytuje vzdělávání a sociální služby v několika různých bezbariérových budovách vzdálených nedaleko od sebe. ZŠ a SŠ disponuje dostatečným počtem učeben, prostornou knihovnou s interaktivní tabulí, malou tělocvičnou se zrcadlovou stěnou, rehabilitačním bazénem a školní jídelnou. V učebnách jsou k dispozici různé rehabilitační a kompenzační pomůcky (např. sedací vaky, gymnastické míče), na každém patře jsou dobře zařízené koupelny se sprchou, kombinovanou toaletou a lehátkem. Škola je zasíťovaná a dostatečně vybavena informační a komunikační technikou a dalšími pomůckami podporujícími efektivní výuku (interaktivní a kopírovací tabule, počítače,

notebooky, dataprojektory, audio-video vybavení, tiskárny, softwarové programy, názorné pomůcky pro výuku odborných předmětů, kompenzační pomůcky, aj.). Ve staré budově se nachází zázemí ředitelství, řemeslné dílny a dílny střediska praktického vyučování. Většina dílen slouží jak pro základní tak pro praktickou školu a zájmovou činnost a je účelně vybavená moderní technologií. Učebna Praktické školy využívá novou kuchyňskou linku se zvedacím sloupem k pracovní desce. V přístavbě jsou využívány další 2 nově upravené třídy Praktické školy. Škola má k dispozici také jednu odbornou učebnu pro Obchodní školu a velkou tělocvičnu se vzduchotechnikou v domově mládeže. Všeobecně dobré materiální podmínky dotvářejí hřiště, divadelní sál s dataprojektorem, estetické atrium se zelení a malým amfiteátre u staré budovy a vybavení sociálních zařízení.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Plánování a organizování činností školy je účelné, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s výkonnými kompetencemi. Pro zkvalitnění další činnosti organizace je třeba důsledně dbát na správné vedení povinné dokumentace.

Personální podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro uskutečňování cílů školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporované, vhodně nastavené vzhledem k potřebám instituce a pozitivně ovlivňuje výchovně vzdělávací proces.

Vzdělávací strategie užitá pedagogy přispívají k rozvoji žákovských kompetencí stanovených v ŠVP. Při vzdělávání využívají většinou efektivní didaktické postupy, včetně řady názorných pomůcek. Vzdělávací potřeby jednotlivců jsou maximálně zohledňovány. Učitelé ZŠ však dávají žákům v menší míře možnost k jejich sebereflexi a k vzájemnému hodnocení.

Vedení školy i pedagogičtí pracovníci sledují pravidelně výsledky vzdělávání interní evaluací.

Poradenské služby jsou účinné, nadále si udržují velmi kvalitní úroveň. K tomu přispívají každodenní spolupráce vyučujících, jejich empatie, erudovanost a zejména znalost individuálních potřeb i možností jednotlivců. Důslednou týmovou prací pedagogů a odborných pracovníků poradenského zařízení v rámci komplexní péče, shromažďování, vyhodnocování, předávání podstatných informací o žácích, respektování a naplňování dohodnutých doporučení a postupů je zajišťována maximální péče. Jsou vytvářeny předpoklady pro co nejdárnější nezávislé uplatnění v jejich dalším životě.

Preventivní postupy vytvářejí předpoklady k předcházení vzniku sociálně patologických jevů, podporují zdravý vývoj žáků a pozitivně ovlivňují jejich vzájemné vztahy. Klíma školy je vstřícné a přátelské, založené na vzájemné důvěře.

Škola rozvíjí nadprůměrnou, přínosnou partnerskou spolupráci.

Kvalitní materiálně technické zázemí a finanční předpoklady vytvářejí vhodné podmínky pro realizaci ŠVP všech zapsaných oborů vzdělání.

Zjištěné nedostatky:

- ŠVP SŠ nejsou v souladu s příslušnými RVP (porušení § 5 odst. 1 školského zákona),
- vzdělávání v oboru vzdělání Knihařské práce neprobíhá podle příslušného ŠVP (porušení § 3 odst. 3 školského zákona),

- *dohody o zajištění odborné praxe uzavřené ve školním roce 2011/2012 neobsahovaly všechny náležitosti (porušení § 12 písm. a), c) a i) vyhlášky č. 13/2005 Sb.),*
- *školní řád neobsahoval všechny náležitosti – zejména práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců (porušení § 30 odst. 1 a 2 školského zákona), rovněž pravidla hodnocení, jež jsou jeho součástí, neobsahovala všechny náležitosti (porušení § 4 písm. a), b), c) a d) vyhlášky č. 13/2005 Sb. a § 14 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.),*
- *v oborech vzdělání Obchodní škola a Praktická škola dvouletá byly uvedeny varianty učebního plánu, které počítají s prodloužením vzdělávání všech žáků o jeden rok (porušení § 16 odst. 6 školského zákona).*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola vydaná na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, čj. 22/54, ze dne 13. 12. 2012, s účinností od 1. 1. 2013
2. Rozhodnutí MHMP, čj. SMHMP 892510/2011, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 9. 2011, s účinností od 10. 9. 2011
3. Potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace na dobu určitou 6 let, čj. MHMP 714057/2012, ze dne 24. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Organizační řád JÚŠ platný od 1. 10. 2004
5. *Rukověť pracovníka v přímé péči o žáky a klienty JÚŠ*
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Společně proti bariérám* včetně zpracovaného učebního plánu a vzdělávacích oblastí zpracovaných dle RVP pro základní vzdělávání přílohy upravující vzdělávání žáků s LMP- verze platná od 1. 9. 2007
7. Inovace školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Společně proti bariérám* – verze platná od 1. 9. 2012
8. Školní vzdělávací program Škola pro praxi pro obor vzdělání 63-51-J/01 Obchodní škola, platný od 1. 9. 2011
9. Školní vzdělávací program Gymnázium bez bariér pro obor vzdělání 79-41-K/01 Gymnázium, platný od 1. 9. 2009
10. Školní vzdělávací program Knihařské práce pro obor vzdělání 37-57-E/01 Knihařské práce platný od 1. 9. 2011
11. Školní vzdělávací program Škola pro život pro obor vzdělání 78-62-C/02 Praktická škola dvouletá platný od 1. 9. 2012
12. Školní vzdělávací program Práce v sociálních službách pro obor vzdělání 75-41-M/01 Sociální činnost platný od 1. 9. 2011
13. Školní vzdělávací program Škola oděvní kultury pro obor vzdělání 31-59-E/01 Šití oděvů platný od 1. 9. 2012

14. Učební plán studijního oboru 75-46-6 Sociální péče, zaměření Sociálněsprávní činnost, vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky dne 12. září 1997, č. j. 29 166/97-71, s účinností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem
15. Deníky evidence odborného výcviku vedené ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
16. Školní matrika vedená v elektronické podobě k termínu inspekce
17. *Modré desky* – interní kartotéka informací komplexní péče
18. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2013/2014 (pro všechny školní roky totožná)
19. Přihlášky uchazečů ke vzdělávání, zápisové lístky, rozhodnutí o nepřijetí
20. Protokoly o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáků (2011, 2012)
21. Protokol o průběhu profilové části a ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky (2011, 2012)
22. Protokoly o výsledcích ústních zkoušek společné části maturitní zkoušky žáků (2011, 2012)
23. Protokoly o výsledcích profilové části maturitní zkoušky žáků (2011, 2012)
24. Protokoly o závěrečné zkoušce v oboru vzdělání, v němž se dosahuje střední vzdělání (Obchodní škola, Praktická škola) ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
25. Protokoly o závěrečné zkoušce (Knihařské práce) ve školním roce 2011/2012
26. Vybraných vzorek dohod o zajištění odborné praxe ve školním roce 2011/2012
27. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních rocích 2009/2010 až 2012/2013 k termínu inspekce
28. Třídní knihy vedené pro ZŠ a SŠ ve školním roce 2012/2013
29. Rozvrhy vyučovacích hodin pro ZŠ a SŠ ve školním roce 2012/2013
30. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
31. Výkazy o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
32. Výkazy o střední škole M8 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
33. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011 a 2012
34. *Seznam tříd pro školní rok 2012/2013*
35. Individuální vzdělávací plány žáků pro rok školní rok 2012/2013
36. Školní řád Školy JÚŠ 2012/2013 ze dne 30. 8. 2012 platný k termínu inspekce
37. *Kontrolní činnosti vedení ZŠ a SŠ JÚŠ* k termínu inspekce
38. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce
39. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
40. *Vnitřní evaluace ZŠ a SŠ JÚŠ 2011-2012*
41. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013
42. Kniha úrazů vedená od 28. 6. 2012 k termínu inspekce
43. Rozpočtová opatření pro roky 2010 až 2012
44. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2010 až 2012
45. Výkazy zisku a ztráty za roky 2010 až 2012
46. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2010 až 2012
47. Grantový program – Zvyšování odbornosti zaměstnanců
48. Neinvestiční účelová dotace Ministerstva zdravotnictví – *Česká abilympiáda pro děti a mládež*
49. Granty v rámci Celoměstských programů podpory sportu a tělovýchovy
50. Rozbory hospodaření za roky 2010 až 2012
51. Přehled nakoupeného ICT vybavení v letech 2010 až 2013 k termínu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zaís 9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 28. 6. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor	Jiří Wagner, v. r.
Mgr. Jana Holá, školní inspektorka	Jana Holá, v. r.
Mgr. Noëlle Kleinová, školní inspektorka	Kleinová, v. r.
Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice	Ivana Černá, v. r.
PhDr. Zdeňka Kubíčová, Ph.D., přizvaná osoba	Zdeňka Kubíčová, v. r.
Mgr. Dana Moravcová, přizvaná osoba	Moravcová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 29. 7. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Jan Pičman, ředitel školy

Jan Pičman, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum

Připomínky nebyly podány.