



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-986/18-Z

Název	<b>Dětský domov Uherské Hradiště</b>
Sídlo	<b>Jiřího z Poděbrad 313, 686 01 Uherské Hradiště</b>
E-mail	<b>detdomuh@uhedu.cz</b>
IČ	<b>60371773</b>
Identifikátor	<b>600030865</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Ivana Lacková</b>
Zřizovatel	<b>Zlínský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jiřího z Poděbrad 313, 686 01 Uherské Hradiště</b>
Termín inspekční činnosti	<b>20. 9. 2018 – 21. 9. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek výchovy a vzdělávání v oblasti sexuálního dozrávání a prevence pohlavního zneužívání, podmínek pobytu zletilých nezaopatřených osob, naplňování finančních potřeb dětí, zařazování dětí do rodinných skupin, personálního zajištění pracovního místa sociálního pracovníka. Hodnoceným obdobím je školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti.

## Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost dětského domova (dále „dětský domov“).

Nejvyšší povolený počet lůžek v dětském domově byl stanoven na 24 (tj. tři rodinné skupiny). V zařízení bylo umístěno 17 dětí (jedno dítě do tří let věku, dvě děti plnící vzdělávání v mateřské škole, 11 dětí plnících povinnou školní docházku, tři děti studující ve středních školách) a tři zletilé nezaopatřené osoby absolvující střední vzdělávání, které byly v péči zařízení na základě smluv o prodlouženém pobytu v dětském domově za účelem ukončení přípravy na povolání. Fyzický stav k termínu inspekční činnosti byl celkem 19 dětí a zletilých nezaopatřených osob (jedno dítě bylo v době inspekční činnosti ubytováno na internátě v souvislosti se studiem střední školy).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Výchova a vzdělávání dětí v oblasti sexuálního dozrání a prevence pohlavního zneužívání v Dětském domově Uherské Hradiště vycházela ze Školního vzdělávacího programu dětského domova. Prevenci sociálně patologických jevů plánovitě a systematicky zajišťovala ve spolupráci s ředitelkou dětského domova a všemi zaměstnanci metodická prevence, která pak každoročně zpracovala a vyhodnocovala Minimální preventivní program. Veškeré volnočasové aktivity v zařízení cíleně směřovaly na předcházení pocitu nudy a poskytování co nejvíce informací o patologických jevech prostřednictvím různých forem činností (besed, výletů, exkurzí, přednášek), byly zacíleny na smysluplné využívání volného času. Všichni zaměstnanci v rámci systému prevence se ve sledovaném období aktivně zaměřovali na vzdělávací činnost, sledování a rozbor s následnými možnými opatřeními.

Pravidla pobytu zletilých nezaopatřených osob včetně poskytování přímého zaopatření či financování potřeb dětí či zletilých nezaopatřených osob byla zakotvena ve Vnitřním řádu dětského domova, tato pravidla byla také součástí smluv o prodlouženém pobytu zletilých nezaopatřených osob v zařízení.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že konkrétní formu individuální pomoci při odchodu dítěte či zletilé nezaopatřené osoby z dětského domova získali všichni, tedy i ti, kteří pobírali nějakou formu sociální pomoci (sirotčí, invalidní důchod). Výše věcné či finanční výpomoci byla pro každého odcházejícího z domova individuálně posuzována na pedagogické radě dle kritérií uvedených ve Vnitřním řádu dětského domova. Kapesné, poskytování osobních darů či jiné formy plnění finančních potřeb dětí nebyly navázány na určitou formu státní sociální podpory poskytované dětem či zletilým nezaopatřeným osobám.

Ředitelce zařízení se v průběhu posledních tří školních let nedařilo stabilně obsadit místo sociální pracovnice dětského domova, která by svou pracovní agendu vykonávala dlouhodobě a kvalifikovaně. Vysoká fluktuace na tomto pracovním místě doprovázená omezenou možností předávat si profesní zkušenosti se ve školním roce 2017/2018 negativně projevila na kvalitě poskytované péče, především na kvalitě komunikace či plnění pracovních povinností k dotčeným subjektům podílejících se na péči o děti. Při zjištění těchto nedostatků ředitelka přijala opatření, agendu sociální pracovnice převzala

dočasně sama. V průběhu inspekční činnosti bylo pracovní místo sociální pracovnice již krátkodobě obsazeno kvalifikovanou zaměstnankyní.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Zařazování dětí do rodinných skupin probíhalo se zřetelem na jejich výchovné, vzdělávací a zdravotní potřeby. Při příchodu dítěte do dětského domova a v průběhu jeho pobytu ředitelka průběžně vyhodnocovala aktuální stav dítěte, složení a klima rodinné skupiny, přemístění dítěte na jinou rodinnou skupinu bylo v případě nutnosti provedeno po předchozím projednání s dítětem. Složení rodinných skupin bylo adekvátně věkově i genderově vyvážené, respektovalo sourozenecké vazby. V souvislosti se zvýšeným výskytem sexuálně rizikového chování dětí dětský domov pružně reagoval a přemístil ohrožené děti na jinou rodinnou skupinu a současně navýšil počet poučných aktivit (besedy na téma sexuální násilí a zneužívání a trestní činnost páchaná na mladistvých, výchovné aktivity v rámci rodinných skupin – řešení nevhodného chování dětí). Ředitelka zařízení v průběhu školního roku 2017/2018 přijímala vhodná opatření; zajistila dětem péči odborníků (psycholog, klinický psycholog, pedopsychiatr, opakovaná hospitalizace v dětské psychiatrické nemocnici, konzultace se střediskem výchovné péče, případová konference za účasti odborníků z dětského diagnostického ústavu). Vzhledem k tomu, že přijímaná opatření měla opakovaně pouze krátkodobý účinek, iniciovala ředitelka zařízení na základě doporučení odborníků přemístění dětí do jiného, vhodnějšího typu zařízení. V době inspekční činnosti nebylo v dětském domově umístěno dítě s projevy sexuálně rizikového chování.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ředitelka zařízení podporuje pobyt zletilých nezaopatřených osob v dětském domově jednak formou nepřerušené péče, tak i s časovým odstupem po odchodu dítěte z dětského domova. V době inspekční činnosti pobývali v zařízení tři osoby, dvě byly ubytovány v rámci rodinných skupin, jedna v garsoniéře. Nastavená pravidla respektují potřeby mladého dospělého, umožňují mu v rámci organizačních možností dětského domova samostatné rozhodování, utváření si své budoucnosti tak, aby se stal postupně plně samostatným a soběstačným. Zletilé nezaopatřené osoby pozitivně hodnotily pobyt v dětském domově, zejména pak možnost samostatného stravování, vycházek či možnosti pobytu mimo dětský domov o víkendech či prázdninách bez nutnosti předchozího souhlasu zainteresovaných osob či úřadů.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

Od minulé inspekční činnosti realizovala ředitelka dětského domova doporučení České školní inspekce a zkvalitnila spolupráci dětského domova s orgány sociálně-právní ochrany dětí v oblasti souladu cílů individuálního plánu ochrany a programu rozvoje osobnosti dítěte.

### **Silné stránky**

- podmínky pobytu zletilých nezaopatřených osob

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- vysoká fluktuace na pracovním místě sociálního pracovníka

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení**

- stabilizovat pracovní místo sociálního pracovníka a tím zlepšit kvalitu poskytované péče

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina čj. 1193/2001/ŠK, vydal Zlínský kraj dne 12. 9. 2001
2. Jmenování do funkce ředitelky Dětského domova Uherské Hradiště, Jiřího z Poděbrad 313 ze 7. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018, č. j. KUZL 32588/2018
3. Školní vzdělávací program dětského domova účinný od 22. 5. 2017
4. Vnitřní řád dětského domova účinný od 4. 9. 2017
5. Minimální preventivní program na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
6. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
7. Záznamy o zařazení dětí do rodinných skupin v kontrolovaném období (výběr)
8. Záznamy o poskytování kapesného, osobních darů, věcné či finanční výpomoci dětem či zletilým nezaopatřeným osobám v roce 2017 a 2018
9. Protokol z případové konference konané dne 4. 10. 2017
10. Zprávy ze sezení rodinných skupin ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
11. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018
12. Smlouvy o prodlouženém pobytu zletilých nezaopatřených osob pobývajících v dětském domově v době inspekční činnosti

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do**

14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Ve Zlíně dne 27. září 2018

#### **Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Lacková, ředitelka školského zařízení

V Uherském Hradišti dne