



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2498/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-534/24-B

Název	Základní škola a mateřská škola Louka, okres Hodonín, příspěvková organizace
Sídlo	Louka 52, 696 76 Louka nad Veličkou
E-mail	zs.louka@seznam.cz
IČO	75 023 768
Identifikátor	600 116 131
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eliška Lachnitová
Zřizovatel	obec Louka
Místa inspekční činnosti	č. p. 52 a č. p. 171, Louka
Inspekční činnost na místě	9. 10. 2024 – 11. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Louka, okres Hodonín, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 došlo ke snížení počtu tříd základní školy, tím poklesl počet žáků i počet účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině. V tomto časovém horizontu se snížil také počet dětí v mateřské škole. V době inspekční činnosti poskytovala škola předškolní vzdělávání 33 dětem ve dvou třídách rozdělených podle věku, z toho pět plnilo povinné předškolní vzdělávání a jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky. Základní vzdělávání bylo poskytováno ve třech třídách 25 žákům prvního až pátého ročníku. Škola evidovala dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání bylo realizováno pro 16 účastníků v jednom oddělení školní družiny.

Školní jídelna usiluje o kvalitní stravování prostřednictvím nutričně vyváženého jídelníčku. V aktuálním školním roce není škola zapojena do žádných projektů ke zvyšování alternativní nabídky stravování (např. „Mléko do škol“, „Ovoce a zelenina do škol“). Školní stravování je však obohaceno nabídkou pravidelného přísunu ovoce z regionálních zdrojů, které mohou žáci konzumovat v libovolném množství během vzdělávání. U nezletilých strávníků se škola snaží upevňovat vhodné stravovací návyky i výchovu ke zdravému životnímu stylu také pestrou nabídkou stravy, deklarovanou v jídelničkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) nastoupila na vedoucí pracovní místo v roce 2021 s cílem vytvořit prostředí zajišťující vhodné podmínky pro všestranný rozvoj žáků a dětí. Má jasně stanovenou vizi rodinné školy s otevřenou komunikací a informovaností. Postupně ředitelka realizuje koncepční záměry, které vycházejí zejména z potřeb školy. Úspěšná je při naplňování cílů spojených se změnami v organizaci školy a materiální oblasti. Naopak záměry stanovené ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu v základním i předškolním vzdělávání a v oblasti odborného vedení zaměstnanců se nepodařilo zatím plně realizovat především z důvodu celkové obměny pedagogického sboru. Aktuální organizační a pedagogické záležitosti ředitelka řeší operativně, dle potřeby, na jednáních pedagogické rady (probíhají pro každou činnost školy zvlášť) či provozních poradách se zaměstnanci školy. Tyto kroky postupně směřují k vytvoření stabilního týmu, který společně sdílí a sjednocuje postupy při vzdělávání žáků.

Kontrolní a hospitační činnost v základní škole ředitelka realizuje nahodile monitorováním kvality poskytovaného vzdělávání, avšak s nízkým dopadem na zkvalitňování vzdělávacího procesu bez stanovených závěrů a doporučení, které by vyučujícím umožnily zlepšovat se v pedagogické práci a zvýšily účinnost vzdělávání žáků. Hospitační činnost tak doposud neplní požadovanou funkci pro zlepšování práce pedagogů. Část kompetencí delegovala ředitelka na vedoucí učitelku mateřské školy. Ta svým vstřícným přístupem podporuje spolupracující atmosféru, která se efektivně promítá do vzdělávacího procesu. Jelikož je učitelka ve vedoucí pozici velmi krátkou dobu (od září 2024), méně se zatím daří vyhodnocovat pedagogické procesy a přijímat následná opatření. Plánovitý rozvoj a řízení mateřské školy by ještě více podpořily účelné hodnotící procesy, včetně stanovování konkrétních kroků i opatření. Nepříznivým zjištěním bylo časté spojování dětí ve třídách v odpoledním vzdělávacím bloku.

Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, kdy jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, vytváří ředitelka kvalitní podmínky. Nově získané poznatky obohacují vyučovací proces, byť ve sledovaných hodinách v základní škole byla jejich aplikace méně častá. Další vzdělávání učitelek mateřské školy vycházelo prozatím z osobních zájmů, návštěvy jiných mateřských škol by jim rozšířily náměty v oblasti organizace, metod a forem vzdělávání. Náležitá pozornost je věnována začínajícím pedagogům s vypracovaným plánem adaptačního období a možností využívat uvádějího učitele včetně hospitační činnosti.

Poradenské služby ve škole zajišťuje společně s ředitelkou – výchovnou poradkyní školní metodička prevence. Podpůrná opatření ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci žáků jsou vhodně nastavena a na základě průběžného vyhodnocování v případě potřeby modifikována. V rámci primární prevence škola volí vhodné nástroje a aktivity, podporující mj. sociální kompetence žáků a pozitivní třídní klima. Nastavením funkčních pravidel je řešena i bezpečnost žáků při vzdělávání, což se mj. projevilo i postupným snižováním počtu žákovských úrazů. Rizikové chování žáků, které se v posledních letech ojediněle vyskytlo, bylo školou ve spolupráci se zákonnými zástupci důsledně řešeno.

Kvalita materiálních podmínek dokládá velmi dobré vztahy se zřizovatelem a jeho vstřícnost k potřebám školy. Tato dobrá součinnost ovlivňuje velmi pozitivně od poslední inspekční činnosti nejen finanční podmínky školy a další rozvoj nadstandardních materiálních podmínek, ale současně i přímo kvalitu vzdělávání. Vybudování venkovní učebny, rekonstrukce mateřské školy a školní jídelny, dostatečné vybavení školy novými digitálními učebními pomůckami příznivě ovlivňuje kvalitu základního vzdělávání. Třídy mateřské školy jsou vybaveny kvalitními hračkami, didaktickými pomůckami, literaturou, hudebními nástroji, výtvarnými a pracovními pomůckami, které podporují všestranný rozvoj dětí. Nábytek ve třídách je přizpůsoben věkovému složení dětí, uspořádání třídy vyhovuje nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem. Prostory školy byly estetické a podnětné, podpořené prezentací tvůrčích výtvarných prací dětí i žáků. Škola nezapomíná na dostatek pohybu a rozvoje tělesné zdatnosti dětí a žáků, k čemuž využívá zejména školní zahrady a bezprostřední okolí školy a obce. Venkovní prostory základní školy využívá ke své činnosti také školní družina. Účastníci pravidelné zájmové činnosti mají nejen dostatek prostoru, ale také dostatečné množství herních a relaxačních prvků, stavebnic, didaktických a výtvarných pomůcek. K nevhodné organizaci ranního provozu družiny přijala ředitelka opatření, které je příležitostí pro účelné nastavení realizace zájmového vzdělávání. V době inspekční činnosti byla s ředitelkou projednána možná rizika v zajištění bezpečného prostředí při pobytu dětí a žáků v prostorech obou školních zahrad. Ředitelka je proaktivní v hledání okamžité nápravy a její vstřícné kroky pozitivně deklarují nastavenou vizi spřátelené rodinné školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování ve třídách mateřské školy navazuje na integrované bloky školního vzdělávacího programu. Vzdělávací nabídka většinou zahrnuje cíle ze všech oblastí vzdělávání. Přehlednější systém sledování naplňování očekávaných výstupů a účelná evaluace na úrovni třídy i jednotlivců, by ještě více přispěly k následnému promyšlenému plánování a sebereflexi učitelek. Příjemná atmosféra ve třídách a empatický přístup učitelek vytvořily příznivé psychosociální zázemí při vzdělávání dětí. Ranní nabídka didakticky zacílených činností vytvářela příležitosti pro tvůrčí práci, uplatňování představivosti, procvičování postřehu, zrakové analýzy a syntézy, jemné motoriky i grafomotoriky. Při volných hrách

docházelo k přirozené komunikaci mezi dětmi, navazování sociálních kontaktů a prohlubování sociálních kompetencí. Výtvarné a pracovní činnosti napomáhaly osvojování správných postupů a návyků, rozvíjení fantazie i tvořivosti. Didaktické hry směřovaly k chápání posloupností (dějové i časové) a základních matematických souvislostí. Mladší děti měly vytvořenou věkově přiměřenou nabídku, při které jim v případě potřeby byla učitelkami poskytována individuální pomoc. Řízené činnosti rozšiřovaly poznatky dětí o tradicích. Učitelky navazovaly na zkušenosti dětí a podněcovaly je k vlastnímu uvažování. Skupinové formy práce zohledňovaly věkově odlišné složení dětí, méně již jejich individuální schopnosti (různé stupně náročnosti). Příležitostí je i cílené zařazování kooperativních forem podporujících týmovou spolupráci, komunikaci, respektování názorů druhého, samostatnost i aktivitu při řešení problémových situací, včetně hodnocení společné práce. Nejen v průběhu pobytu venku děti prokazovaly širší znalosti o okolním přírodním prostředí. Časté organizované přesuny dětí do spodní třídy (oběd a odpolední svačina) ovlivňují plynulost denního režimu. Podávání obědů i odpoledních svačín ve třídách by zajistilo větší respektování potřeb jednotlivců a minimalizovalo prostoje. Další příležitost ke zlepšení má škola v podpoře maximální sebeobsluhy dětí při všech činnostech včetně stravování. Pravidelným předčítáním během odpoledního odpočinku učitelky podporují rozvoj dětské předčtenářské gramotnosti i jejich kladný vztah ke knihám. Dětem, které po krátké relaxaci neusnuly, byly vhodně nabízeny klidové aktivity mimo lůžko.

Organizace vzdělávání v základní škole je vhodně nastavena dle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. K jeho hlavním cílům patří poskytovat vyvážené, kvalitní všeobecné vzdělání, rozvíjet u žáků samostatné logické myšlení a schopnost komunikace. Sledovaná výuka se vyznačovala klidnou a vstřícnou atmosférou a respektujícím přístupem učitelek. Na začátku hospitovaných hodin některé učitelky zařazovaly vstupní motivaci, přínosný vliv na vzdělávání žáků měla i průběžná motivace. V pozitivní míře se někdy projevoval menší počet žáků jednotlivých ročníků spojených ve třídách, kdy probíhala velmi zdařilá pedagogická součinnost při plánování a realizaci výuky zohledňující individuální potřeby žáků a okamžitá zpětná vazba. Při sledované výuce většinou docházelo k účinné podpoře rozvoje funkčních gramotností, klíčových dovedností a k cílené podpoře rozvoje osobnosti každého žáka. Žáci téměř ve všech hodinách dodržovali nastavená pravidla a pozitivně reagovali na podněty učitelek, jen ojediněle se objevily problémy s chováním některých žáků během výuky. Učitelky předcházely únavě žáků zařazováním relaxačních chviliek či pohybových aktivit. Žáci bez obav pokládali otázky, komunikovali s vyučujícími, hlásili se a spolupracovali. Propojování učiva s běžným životem a využívání mezipředmětových vztahů se objevilo téměř ve všech vyučovacích hodinách. Ve sledované výuce převažovaly tradiční metody vzdělávání, frontální výuka s dotazováním doplněná samostatnou prací žáků. Zařazení různých forem a metod práce, při kterých by žáci mohli vyhledávat, třídit a analyzovat informace z různých informačních zdrojů, učitelky využívaly, někdy i vzhledem k aktuálnímu tématu vyučovací hodiny, spíše výjimečně. Pro lepší názornost pedagožky využívaly digitální technologie, žáci méně. V převážné části navštívených vyučovacích hodin byli všichni žáci zapojeni do výuky a aktivně pracovali na zadáných úkolech, které ale byly pouze ojediněle diferencovány dle možností a schopností jednotlivých žáků. Ti tak neměli možnost vybírat si z úkolů různé kognitivní náročnosti, což nepřispívalo k efektivnosti vyučovacího procesu a optimálnímu rozvoji potenciálu všech vzdělávaných. Rezervy byly shledány v závěrech vyučovacích hodin a vedení žáků k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení. Žákům byly jen v malé míře vytvářeny příležitosti zapojovat se do aktivit, v rámci kterých společně s učitelkami dokázali shrnout a pojmenovat přínos výuky. Ne vždy byla v písemnostech žáků ze strany některých pedagožek věnována dostatečná pozornost zpětné vazbě.

Zájmové vzdělávání s časově vyváženou skladbou činností a dostatečným prostorem pro relaxaci probíhalo v příjemné pracovní atmosféře a bylo vhodně v podzimním čase zaměřeno zdařilou motivací na seberealizaci při výrobě draků. Účastníci měli možnost věnovat se tvůrčím aktivitám, a to na základě vlastního rozhodnutí individuálně nebo skupinkách. Při realizovaných činnostech byly cíleně rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální a komunikativní. Účastníci se do nabízených aktivit zapojovali se zájmem, který byl posilován průběžným pozitivním hodnocením ze strany vychovatele.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Prostřednictvím nástěnek, webových stránek školy, každodenního kontaktu, na třídních schůzkách či konzultačních hodinách (kavárna pro rodiče) získávají zákonní zástupci informace o aktuálním dění ve škole a individuálních pokrocích svých dětí. Od poslední inspekční činnosti škola také zavedla elektronický informační systém pro větší transparentnost výsledků vzdělávání. Informace o výsledcích vzdělávání žáků získávají pedagogické pracovníce průběžným ověřováním jejich znalostí a dovedností. Pro jejich hodnocení využívají standardní hodnotící nástroje a stanovená pravidla, která však ne vždy jsou dodržována jednotně. Při hodnocení jsou používána znaménka a značky, která nemají oporu ve stanovených kritériích hodnocení. V rámci celkového hodnocení na vysvědčení byly výsledky žáků v období posledních tří let stabilní, většina z nich prospěla s vyznamenáním. Škola se daří realizovat strategii předcházení školní neúspěšnosti. Předložené testy a písemné práce žáků dokládaly míru zvládnutí školních výstupů ze školního vzdělávacího programu na požadované úrovni. Škola využívá v rámci možností výběrového zjišťování na celorepublikové úrovni organizovaného Českou školní inspekcí, kde žáci v posledních letech dosáhli výborných výsledků zejména ve čtenářské gramotnosti, matematice a českém jazyce v rámci srovnání se školami podobného typu napříč republikou. Individuální nadání či zájmy mohou žáci rozvíjet zejména prostřednictvím soutěží (např. školní recitační soutěž, Hornácký čtyřboj) nebo pravidelně organizovaných zájmových kroužků (např. Tvořeníčko, Logopedický kroužek, Malý zdravotník, Lúčánek), na jejichž vedení se podílí také externí pracovníci. Pro žáky škola pořádá projektové dny, výlety, exkurze, sportovní aktivity, tematické besedy i kulturní představení.

V průběhu hospitací předškolního vzdělávání se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Samostatně rozvíjely konstruktivní, námětové i společenské hry. Při nich se chovaly družně, prokázaly schopnost podřídit se stanoveným pravidlům, vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Úměrně věku a osobním možnostem uměly děti vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách. Prezentovaly množství písní, říkadel a básní, dovedly je rytmizovat i doprovázet pohybem. Při výtvarných a pracovních aktivitách děti zvládaly odlišné techniky, využívaly různorodé materiály, měly vytvořeny pracovní návyky. Měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, částečně se jim dařilo ovládat koordinaci oka a ruky. Samostatně zvládaly běžné dovednosti z oblasti sebeobsluhy, hygienických a společenských návyků, starší děti používaly přístroje. Učitelky vedou záznamy průběžně a vyhodnocují je, zjištění však nevyužívají pro plánování a přípravu individualizované vzdělávací nabídky na základě jejich specifických potřeb. Využívány jsou spíše nahodile při individuálním rozvíjení dílčích dovedností konkrétních dětí. Záznamy postrádají identifikaci oslabené oblasti nebo nadání dítěte, konkrétních vzdělávacích potřeb jednotlivců a pedagogické záměry pro jejich další rozvoj.

Škola navazuje kontakty se subjekty, kde žáci pokračují na druhém stupni v základním vzdělávání a získává informace o adaptaci žáků a jejich úrovni v připravenosti k navazujícímu vzdělávání, především s nedalekou základní školou v Lipově. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje vzájemná spolupráce dětí a žáků na společných akcích, které usnadňují přechod dětí do základního vzdělávání (např. Den dětí, Škola Nanečisto). K rozvoji školy a vzdělávání přispívá spolupráce s místními organizacemi. Zapojení dětí a žáků do života obce formou různých akcí má pozitivní vliv na vytváření vzájemných vztahů a budování sounáležitosti k místu, kde žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy a k velké obměně pedagogického sboru základní i mateřské školy.
- Snížil se počet dětí mateřské školy, žáků základní školy a účastníků ve školní družině, čímž došlo i ke snížení počtu tříd základní školy.
- Zkvalitněním materiálních podmínek školy a realizací značných stavebních úprav se výrazně zlepšily předpoklady pro vzdělávání dětí a žáků. Obnovou vybavení školy bylo vytvořeno optimální zázemí pro vzdělávání dětí a žáků.
- Zavedení elektronické žákovské knížky.

Silné stránky

- Třídy mateřské školy, jsou efektivně vybaveny množstvím didaktických a herních pomůcek, které cíleně podněcují rozvoj rozumových dovedností a schopností dětí. (2.4)
- Spolupráce všech zaměstnanců a empatický přístup učitelek k dětem vytvářejí ve škole příznivou atmosféru pro vzdělávání. (3.2)
- Sepětí s životem obce a cílené navazování vzájemných vstřícných vztahů se zřizovatelem a dalšími partnery pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků a dětí. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Proces řízení není v některých oblastech ještě plně systematický a efektivní, nastavený kontrolní a evaluační systém v mateřské škole není zcela funkční, nepostihuje všechny součásti školy. (2.1)
- Pedagogická diagnostika většinou neobsahuje identifikaci oslabené oblasti dítěte (nebo jeho nadání) a nejsou stanovovány záměry pro další pedagogické působení, což má za následek nižší míru individualizace ve vzdělávání. (4.3, 5.1)
- Práce s různými informačními zdroji byla zařazena do sledované výuky minimálně, jen částečně bylo využito závěrů hodin k vyhodnocení vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků. Ojedinele byli žáci vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.2)
- Nevýrazná diferenciací učiva, zadávání úkolů s různou kognitivní náročností a gradací vzhledem k individuálním potřebám, možnostem a schopnostem všech žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Další vzdělávání pedagogických pracovníků cíleně zaměřit dle potřebných oblastí např. na diferenciaci výuky, především k nadaným žákům, vyhledávání z různých zdrojů žáky a vyhodnocování cílů tak, aby odráželo potřeby školy.
- Častěji ve výuce uplatňovat diferenciaci a zařazovat vyhledávání a zpracovávání informací z různých zdrojů, včetně využívání digitálních technologií.
- Stanovit v pedagogické diagnostice konkrétní vzdělávací potřeby dítěte, záměry pro další pedagogické působení a následně je využívat při plánování vzdělávací nabídky.
- Nastavit účinný kontrolní a evaluační systém, vedoucí k plynulému fungování školy ve všech oblastech.
- Zajistit větší plynulost vzdělávání dětí v mateřské škole, snížit množství organizovaných přechodů a prostojů, omezit spojování tříd.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitelky školy na vedoucí pracovní místo s účinností od 1. 7. 2021
2. Koncepční záměry a úkoly školy v období 2023-2027
3. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2024
4. Výkaz S 1–01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2024
5. Výkaz o školní družině a školním klubu Z2-01 podle stavu k 31. 10. 2024
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení ze vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků školy za období od školního roku 2023/2024 do data inspekční činnosti (vzorek)
7. Školní řád základní školy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání, platný od 9. 11. 2021, aktualizovaný 11. 10. 2024
8. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2024
9. Vnitřní řád školní družiny platný ode dne 1. 9. 2020, aktualizovaný 10. 10. 2024
10. Školní vzdělávací programy v aktuálním školním roce k datu inspekční činnosti
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025
12. Třídni knihy základní a mateřské školy vedené ve školním roce 2024/2025
13. Rozvrhy hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2024/2025

14. Tiskové sestavy výsledků vzdělávání jednotlivých tříd za poslední dva roky – vzorek
15. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
16. Přehled výchovně vzdělávací práce na školní rok 2024/2025
17. Plán činnosti školní družiny na školní rok 2024/2025
18. Písemnosti a práce žáků, sebehodnocení žáků – vzorek
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
20. Evaluační a autoevaluační dokumentace školy
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště k datu inspekční činnosti
22. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
23. Zápis z jednání s ředitelkou školy ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 11. 10. 2024
24. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
25. Kniha úrazů k datu inspekční činnosti
26. Plánování mateřské školy: Plánované akce pro děti na školní rok 2024/2025, Plán kontrolní a hospitační činnosti 2022/2023, Plán osobního rozvoje zaměstnanců na období 2024/2025, Plán DVPP na školní rok 2024/2025, Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd
27. Evaluace: Hodnocení akcí mateřské školy Louka, Swot analýza MŠ Louka 2023/2024, Vlastní hodnocení školy za období školního roku 2023/2024, Pedagogická diagnostika (vzorek), Hodnocení tematický celků za září 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Plachá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

6. 12. 2024